



PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK



2023

Laporan Tahunan Terintegrasi
Integrated Annual Report

**Transforming
for Sustainable Future**



Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer and Limit of Responsibility

Laporan Tahunan Terintegrasi menjelaskan tentang kinerja Perseroan yaitu pendapatan, laba, strategi, prospek, kebijakan serta tujuan Perusahaan yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan "pandangan ke depan" ini tidak sepenuhnya dapat dikendalikan oleh Perseroan.

Pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan Terintegrasi ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha, berdasarkan asumsi dari perubahan ekonomi dan politik baik nasional maupun global.

Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan Tahunan Terintegrasi ini memuat kata "ENAK" dan "Perseroan" yang didefinisikan sebagai PT Champ Resto Indonesia Tbk. Adakalanya kata "Perusahaan" juga digunakan atas dasar kemudahan untuk menyebut PT Champ Resto Indonesia Tbk secara umum. Sedangkan untuk penulisan angka-angka pada seluruh tabel dan grafik menggunakan notasi.

This Integrated Annual Report defines the Company's performance in terms of revenues, profit, strategies, outlook, policies, and the Company's purposes, which are considered as a forward-looking statement, unless historical matters. This forward-looking statement is not fully under controlled by the Company.

Prospective statements in this Integrated Annual Report are prepared based on various assumptions concerning the current and future circumstances of the Company and the business environment where the Company operates, based on the assumption of economic and political changes, both nationally and globally.

The Company has no obligation to guarantee that all the valid documents presented will bring specific results as expected.

This Integrated Annual Report contains the words "ENAK" and "the Company" which refer to PT Champ Resto Indonesia Tbk. The word "Company" is sometimes used to refer to PT Champ Resto Indonesia Tbk. Unless otherwise stated, numerical notations in all tables and graphs are in Indonesian.



Pengantar Preface

Transforming for Sustainable Future

Transformasi untuk Masa Depan Berkelanjutan

Sepanjang 2023, Perseroan terus melakukan pemulihan dan transformasi secara berkelanjutan agar dapat mencetak pertumbuhan yang positif. Dengan strategi ekspansi dan diversifikasi yang tepat sasaran dan didukung oleh kekuatan digitalisasi, Perseroan terus beradaptasi dan bertransformasi secara kreatif.

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa mewarnai dunia kuliner nusantara dengan menghadirkan restoran-restoran modern yang memberikan pengalaman bersantap yang menarik, menyenangkan, dan tidak terlupakan bagi seluruh pelanggan. Pada 2023, Perseroan memperkenalkan Grillman, sebuah restoran berkonsep modern yang memadukan cita rasa makanan Korea dan Jepang. Selain itu, Perseroan juga telah memperbaharui sejumlah konsep restorannya, antara lain Platinum Resto dan Café serta Gokana Ramen dan Teppan.

Throughout 2023, the Company continuously recovered and transformed to achieve positive growth. With a right-on-track expansion and diversification strategy and supported by solid digitalization, the Company remains focused on adapting and transforming resourcefully.

The Company is committed to continuing its contribution to the culinary world of the archipelago by presenting modern restaurants that provide an interesting, enjoyable, and unforgettable experience for all customers. In 2023, the Company introduced Grillman, a modern restaurant that combines Korean and Japanese food flavors. The Company has also renewed a number of its restaurant concepts, including Platinum Resto and Café, as well as Gokana Ramen and Teppan.

Daftar Isi

Table of Contents

01

Ikhtisar Kinerja

Performance Highlights

Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	6
Grafik Ikhtisar Keuangan Financial Graphs	7
Ikhtisar Saham Stocks Highlights	8
Aksi Korporasi Corporate Action	8
Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham Temporary Suspension of Trading and/or Delisting of Shares	9
Peristiwa Penting Event Highlight	9
Sertifikasi Certification	11

02

Laporan Manajemen

Management Report

Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners' Report	14
Laporan Direksi Board of Directors' Report	18
Pernyataan Pertanggungjawaban Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Statements of Responsibility by the Board of Commissioners and the Board of Directors	24

03

Profil Perusahaan

Performance Highlights

Identitas Perusahaan Corporate Identity	28
Tentang Perseroan About the Company	29
Tonggak Sejarah Milestones	30
Visi, Misi dan Nilai Utama Vision, Mission and Core Values	32
Bidang Usaha Line of Business	34
Unit Bisnis Business Unit	36
Wilayah Operasional Operational Area	46
Struktur Organisasi Organization Structure	48
Keanggotaan dalam Organisasi Membership in Organizations	50
Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors	50
Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners' Profile	51
Profil Direksi Board of Directors' Profile	54
Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali Information of Main and Controlling Shareholders	57
Komposisi Kepemilikan Saham Share Ownership Composition	57
Kronologi Pencatatan Saham Share Listing Chronology	60
Kronologi Pencatatan Efek Lainnya Other Securities Listing Chronology	60
Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, Perusahaan Ventura Bersama Subsidiaries, Associates, and Joint Ventures	61
Informasi Kantor Akuntan Publik Information on Public Accountant Firm	61

Informasi Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal Information on Supporting Institutions/Professions for the Capital Market	62
Sumber Daya Manusia (SDM) Human Resources (HR)	63

04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

Tinjauan Perekonomian Economy Overview	68
Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha Operational Review of Each Business Segment	69
Tinjauan Kinerja Keuangan Financial Performance Review	71
Kemampuan Membayar Utang Solvency	75
Kolektibilitas Piutang Receivables Collectability	76
Struktur Modal Capital Structure	76
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal Material Commitments for Capital Expenditures	76
Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir Realization of Capital Goods Investment in the Last Fiscal Year	77
Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan Subsequent Events after the Reporting Date	77
Prospek Usaha Business Prospects	77

Perbandingan Target dan Pencapaian Kinerja Tahun 2023
Comparison of Performance Target and Achievement in 2023

78

Proyeksi Tahun 2024
Projection of 2024

78

Aspek Pemasaran
Marketing Aspect

79

Kebijakan Dividen
Dividend Policy

82

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization of Use of Proceeds from Public Offering

83

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Pelebuan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal
Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring

84

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan
Material Transactions Information Containing Conflict of Interest

84

Transaksi dengan Pihak Afiliasi
Transactions with Affiliated Parties

84

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan pada Tahun Buku
Changes of Law in Fiscal Year

85

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku
Changes of Accounting Policy Implemented by the Company in Fiscal Year

85

05

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Komitmen Penerapan Tata Kelola
Commitment to Governance Implementation

88

Struktur Tata Kelola Perseroan
The Company's Corporate Governance Structure

89

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS)

90

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

97

Direksi
Board of Directors

101

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination And Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

104

Organ Pendukung Dewan Komisaris
Supporting Organs of the Board of Commissioners

106

Organ Pendukung Direksi
Supporting Organs of the Board of Directors

111

Unit Audit Internal
Internal Audit Unit

115

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

117

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

119

Perkara Hukum dan Sanksi Administratif
Legal Cases and Administrative Sanctions

122

Kode Etik Perusahaan
Code of Conduct

123

Kebijakan Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi
Company Share Ownership Policy by the Board of Commissioners and/or the Board of Directors

124

Kompensasi Jangka Panjang
Long-Term Compensation

124

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

125

Kebijakan Antikorupsi
Anti-Corruption Policy

126

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Corporate Governance Principles of Public Company

127

Penerapan atas Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI)
Implementation of the Indonesian General Corporate Governance Guidelines (PUGKI)

131

06

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategies

136

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Tahun 2023
Sustainability Performance Highlight in 2023

137

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainable Governance

138

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

143

Keberlanjutan Kinerja Ekonomi
Sustainable Economic Performance

144

Keberlanjutan Kinerja Lingkungan
Sustainable Environmental Performance

146

Keberlanjutan Kinerja Sosial
Sustainable Social Performance

149

Tanggung Jawab Terhadap Produk dan Pelanggan
Responsibility of Products and to the Customers

155

Lembar Umpan Balik
Feedback Form

158

Indeks Referensi POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik
Reference Index of POJK No. 51/SEOJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institution, Issuers, and Public Companies

160

07

Laporan Keuangan Financial Report



01

Ikhtisar Kinerja

Performance Highlights





Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights



(dalam miliar rupiah, kecuali dinyatakan lain)
(in billion Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan	2023	2022	2021	Descriptions
Laporan Posisi Keuangan				Statements of Financial Position
Jumlah Aset	1.059,30	817,51	671,16	Total Assets
Jumlah Liabilitas	794,97	509,37	546,34	Total Liabilities
Jumlah Dana Syirkah Temporer	0	39,42	59,98	Temporary Syirkah Funds
Jumlah Ekuitas	264,33	268,73	64,84	Total Equity
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain				Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
Penjualan Bersih	1.425,95	1.265,24	789,36	Net Sales
Beban Pokok Penjualan	(540,49)	(513,98)	(309,74)	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	885,46	751,26	479,62	Gross Profit
Laba/(Rugi) Periode Berjalan	21,35	62,28	(7,33)	Profit/(Loss) for the Year
Jumlah Penghasilan (Beban) Komprehensif	21,60	63,91	(5,85)	Total Comprehensive Income (Loss)
Laba/(Rugi) per Saham Dasar (angka penuh)	9,85	28,75	(3,66)	Basic Earnings/(Loss) per Share (full amount)
Rasio-Rasio Keuangan				Financial Ratios
Rasio Laba/(Rugi) terhadap Jumlah Aset	2,0%	7,6%	(1,1%)	Return on Assets
Rasio Laba/(Rugi) terhadap Jumlah Ekuitas	8,1%	23,2%	(11,3%)	Return on Equity
Rasio Laba/(Rugi) terhadap Penjualan	1,5%	4,9%	(0,9%)	Profit Margin
Rasio Lancar ^{*)}	0,34x	0,50x	0,35x	Current Ratio ^{*)}
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas ^{**)}	3,01x	2,04x	9,35x	Debt to Equity Ratio (DER) ^{**)}
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset ^{**)}	0,75x	0,67x	0,90x	Debt to Assets Ratio ^{**)}

^{*)} Periode 2022 dan 2021, jumlah Liabilitas Jangka Pendek termasuk Dana Syirkah Temporer yang jatuh tempo dalam waktu 1 (satu) tahun
For the 2022 and 2021 periods, current liabilities includes the current maturity portion of Temporary Syirkah Fund

^{**)} Periode 2022 dan 2021, jumlah Liabilitas termasuk Dana Syirkah Temporer
For the 2022 and 2021 periods, total liabilities includes the Temporary Syirkah Fund



Grafik Kinerja Keuangan

Financial Graphs

Jumlah Aset

Total Assets

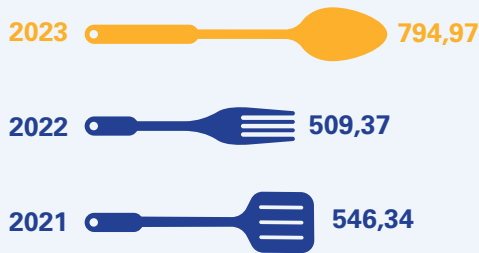
dalam miliar Rupiah
in billion Rupiah



Jumlah Liabilitas

Total Liabilities

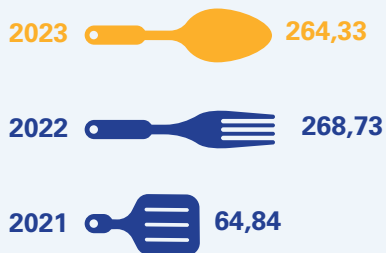
dalam miliar Rupiah
in billion Rupiah



Jumlah Ekuitas

Total Equity

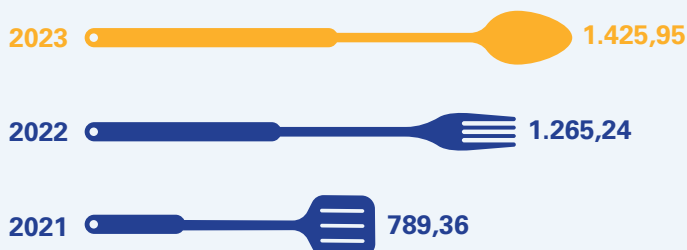
dalam miliar Rupiah
in billion Rupiah



Penjualan Bersih

Net Sales

dalam miliar Rupiah
in billion Rupiah



7 Self-Owned Brands



322

Outlets



Spread Across Greater Jakarta, Java, Bali, Sumatra, and Sulawesi





Ikhtisar Saham

Stocks Highlights

(Dalam Rupiah) | (In Rupiah)

Triwulan Quarter	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutup Closing	Volume Transaksi Transaction Volume	Jumlah Saham Beredar Outstanding Shares	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
2023						
I	1.195	1.080	1.120	156.146.900	2.166.666.800	2.426.666.816.000
II	1.560	1.095	1.325	88.837.300	2.166.666.800	2.870.833.510.000
III	1.370	1.200	1.320	18.730.000	2.166.666.800	2.860.000.176.000
IV	1.315	-	1.295	2.409.000	2.166.666.800	2.805.833.506.000
2022						
I*	895	635	820	61.262.200	2.166.666.800	1.776.666.776.000
II	1.880	795	1.565	212.694.000	2.166.666.800	3.390.833.542.000
III	2.200	1.490	1.755	304.583.900	2.166.666.800	3.802.500.234.000
IV	2.330	1.700	1.825	462.800.600	2.166.666.800	3.954.166.910.000

* Efektif tercatat sejak 8 Februari 2022 | Effectively registered since February 8, 2022

Aksi Korporasi

Corporate Action

Sepanjang tahun buku 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal. Oleh karena itu, Perseroan tidak menyajikan informasi terkait aksi korporasi.

Throughout the 2023 fiscal year, the Company did not conduct any corporate actions (stock split), stock merger (reverse stock), stock dividends, bonus shares, changes in the nominal value of shares, issuance of convertible securities, or additions and subtractions of capital. Therefore, the Company does not provide information related to corporate actions.



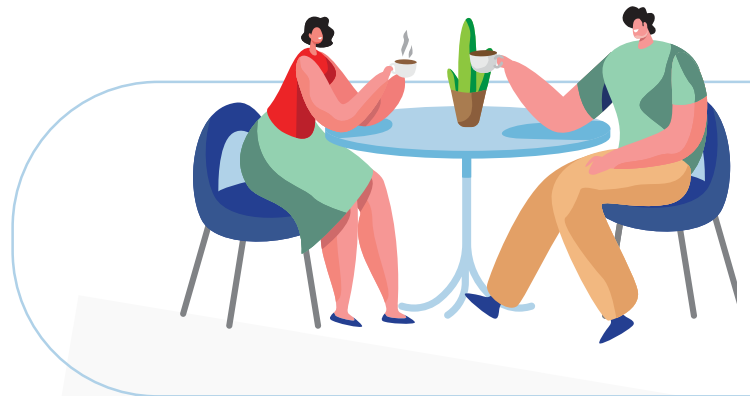


Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham

Temporary Suspension of Trading and/or Delisting of Shares

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak dikenakan sanksi terkait penghentian sementara perdagangan saham maupun penghapusan pencatatan saham dari bursa efek yang diakibatkan pelanggaran ketentuan yang berlaku di bursa.

In 2023, the Company did not receive any sanctions for temporary share suspension or delisting from the stock exchange because of a violation of stock market regulation.



Peristiwa Penting Event Highlights

 **10 April 2023** | 10th April 2023

Pembukaan Gerai Pertama Grillman Opening of Grillman's First Outlet

Pembukaan gerai pertama Grillman di Summarecon Bekasi pada tanggal 10 April 2023. Grillman adalah merek restoran baru Perseroan yang menyajikan perpaduan makanan Korea-Jepang yang mayoritas disajikan menggunakan *hotplate*.

Opening of Grillman first outlet in Summarecon Bekasi on 10th April, 2023. Grillman is the Company's new restaurant brand that serves a fusion of Korean-Japanese food, the majority of which is served using a hotplate.



 **21 April 2023** | 12th April 2023

Ekspansi Platinum Grill

The Expansion of the Platinum Grill Branch

Setelah sukses penetrasi ke kota Makassar pada tahun 2021, Perseroan melanjutkan ekspansi ke Pulau Sumatera, dikota Lampung yakni di Lampung City Mall dengan menghadirkan kembali platinum Grill yang merupakan gerai pertama Platinum Grill di Pulau Sumatera dan sekaligus menjadi gerai ke-17 Platinum Grill, yang sebelumnya telah tersebar di Jabodetabek, Yogyakarta, dan Makassar. Dalam rangka *Grand Opening*-nya, Platinum Grill memberikan berbagai promosi menarik seperti paket makanan dan *cashback voucher* dengan minimum pembelian tertentu.

After successfully penetrating the city of Makassar in 2021, the Company continued its expansion to Sumatra Island in the city of Lampung at Lampung City Mall by bringing back Platinum Grill, which was Platinum Grill's first outlet on Sumatra Island and also as 17th Platinum Grill outlet, which previously had spread across Greater Jakarta, Yogyakarta, and Makassar. In celebration of the branch's Grand Opening, Platinum Grill provides various attractive promotions, such as menu packages and cashback vouchers for particular minimum purchases.



📅 22 Juli 2023 | 22nd July 2023

Monsieur Spoon – Tour de Croissant 2023

Monsieur Spoon kembali menggelar acara *fun bike* Tour de Croissant 2023, yang diadakan di area Pantai Indah Kapuk, sekaligus merayakan pembukaan Monsieur Spoon Riviera yang berlokasi di ALOHA PIK 2 - Tangerang. Acara tahunan ini melibatkan sekitar 300 peserta komunitas pesepeda dan pelanggan setia. Acara ini merupakan salah satu strategi Perseroan untuk berinteraksi langsung dengan pangsa pasar yang dituju serta memperkuat loyalitas *brand*.

Monsieur Spoon once again hosted a fun bike event, Tour de Croissant 2023, held in the Pantai Indah Kapuk area to commemorate the opening of the Monsieur Spoon Riviera at ALOHA PIK 2 - Tangerang. This annual event involved approximately 300 participants from the cycling community and the restaurant's loyal customers. This event is one of the Company's strategies for building engagement with its target market and to increase brand loyalty.



📅 23 Juli & 18 Agustus 2023 | 23rd July & 18th August 2023

Perayaan Hari Anak di Grillman Summarecon Bekasi Children's Day Celebration at Grillman Summarecon Bekasi

Gerai Grillman Summarecon Bekasi menyelenggarakan lomba mewarnai dalam rangka merayakan hari anak nasional dan menyambut hari kemerdekaan.

Summarecon Bekasi Grillman outlet organized a coloring competition to commemorate National Children's Day and the nation's Independence Day.



📅 22 Desember 2023 | 22nd December 2023

Rebranding Platinum Resto & Café Rebranding of Platinum Resto & Café

Platinum Resto & Café melakukan *rebranding* dan resmi membuka outlet konsep baru pertamanya di Mal Artha Gading (MAG). Acara *Grand Opening* ini diresmikan oleh *Head of Operation* Champ Group, *General Manager Operation* Champ Group, Perwakilan pihak Mall Artha Gading, dan Asisten Ekonomi dan Pembangunan Walikota Jakarta Utara. Gerai baru Platinum Resto & Café di MAG hadir dengan tampilan logo baru yang lebih segar dan kekinian, suasana gerai dan sentuhan interior yang lebih modern, menyenangkan, dan nyaman.

Platinum Resto & Café has rebranded and opened its first new concept outlet at Mal Artha Gading (MAG). The Head of Operation Champ Group inaugurated this Grand Opening event, the General Manager of Operations Champ Group, Representatives of Artha Gading Mall, and the Assistant for Economics and Development of the Mayor of North Jakarta. The new Platinum Resto & Café outlet at MAG comes with a new logo that is fresher and more contemporary, a store atmosphere and interior touches that are more modern, pleasant, and comfortable.





 **Maret, April, Mei, Agustus, dan September 2023** | **March, April, May, August, and September 2023**

Ekspansi Gokana dan Raa Cha ke Sumatra

The Expansion of Gokana and Raa Cha in Sumatra Region

Perseroan memperluas jangkauan gerai Gokana dan Raa Cha di Pulau Sumatra, antara lain Palembang, Pekanbaru, Lampung, dan Bengkulu agar dapat berada lebih dekat dengan pelanggannya. Gokana dan Raa Cha hadir di lokasi-lokasi yang strategis dan digemari, antara lain Palembang Square, Palembang Indah Mall, OPI Indah Mall Palembang, Living World Pekanbaru, Mal SKA Pekanbaru, Lampung City Mall, dan Bencoolen Mall di kota Bengkulu.

Pembukaan cabang Gokana & Raa Cha di kota Bengkulu diresmikan langsung oleh Wakil Walikota Bengkulu Bapak Dedi Wahyudi. Dalam rangkaian acara *Grand Opening*, Gokana dan Raa Cha juga menyelenggarakan berbagai acara menarik seperti *media gathering*, kegiatan "roving" atau keliling mal, dan lomba makan ramen pedas yang merupakan *event signature* Gokana dengan tema Gokana Ramen Mania (GORAMA).

The Company is expanding the reach of Gokana and Raa Cha outlets on the island of Sumatra, including Palembang, Pekanbaru, Lampung, and Bengkulu so that they can be closer to their customers. Gokana and Raa Cha outlets can be found in strategic and popular locations such as Palembang Square, Palembang Indah Mall, OPI Indah Mall Palembang, Living World Pekanbaru, SKA Mall Pekanbaru, Lampung City Mall, and Bencoolen Mall in Bengkulu city.

The opening of the Gokana and Raa Cha branches in Bengkulu City was formally inaugurated by the Deputy Mayor of Bengkulu, Mr. Dedi Wahyudi. In this *Grand Opening* ceremony, Gokana and Raa Cha also held various exciting events, such as media gatherings, "roving" activities or venturing around the mall, and a spicy ramen eating competition, which is Gokana's signature event, with the theme Gokana Ramen Mania (GORAMA).

Sertifikasi Certification



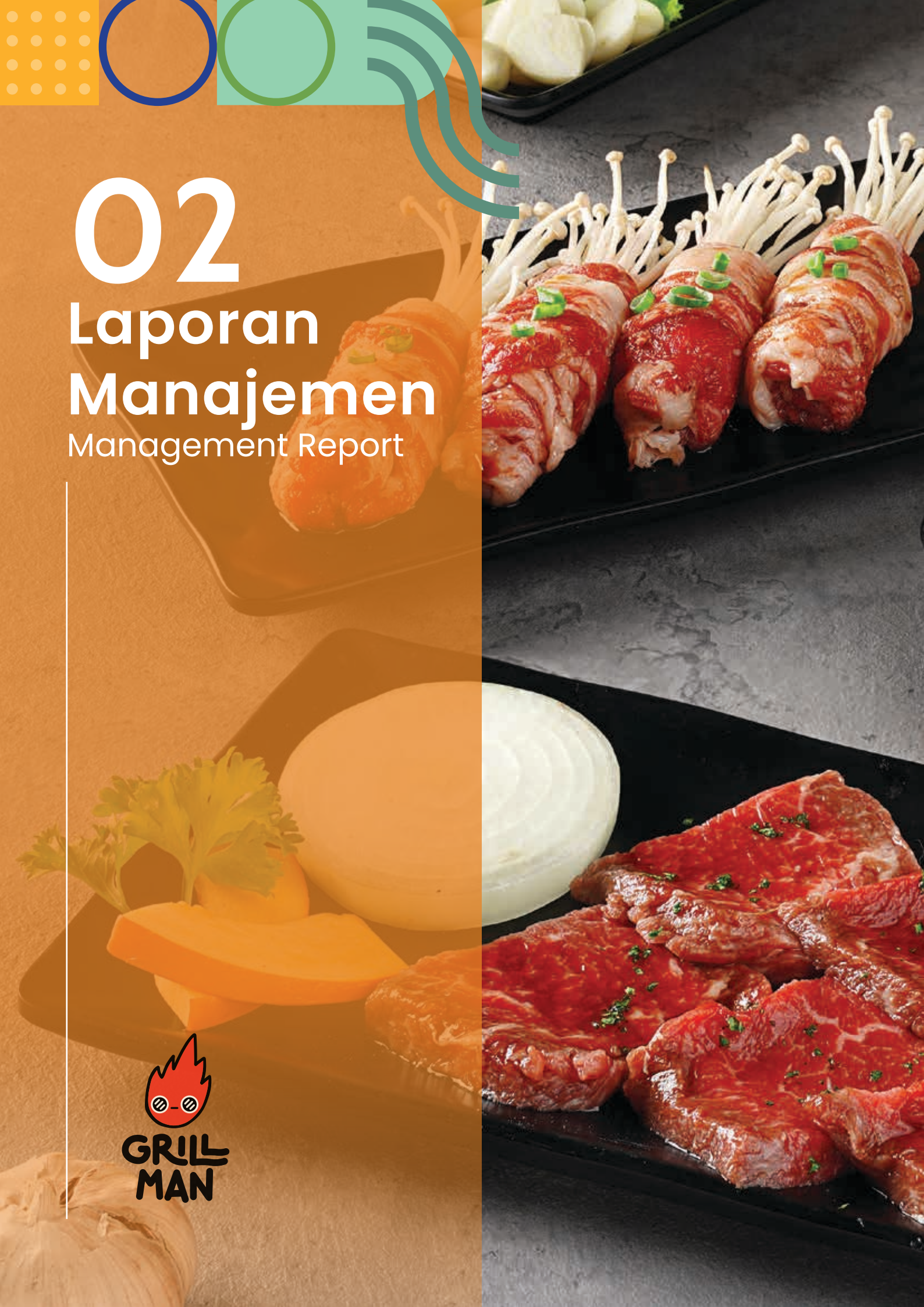
Perseroan telah memperoleh sertifikat halal atas *brand* Perseroan sejak tahun 2010 dan secara disiplin memperpanjang masa berlaku sertifikat halal dari LP-POM MUI. Perseroan berkomitmen untuk terus mempertahankan sertifikat halal guna memberikan produk dan jasa yang terpercaya kepada seluruh pelanggan.

Since 2010, the Company has obtained a halal certificate for its brand. It has consistently extended the certificate's validity period from BPJPH based on a halal fatwa issued by MUI. The Company is continuously committed to maintain the halal certificate in order to provide reliable products and excellent services to all customers.

02

Laporan Manajemen

Management Report







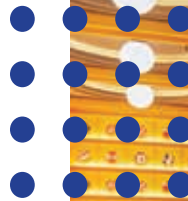
Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report



Kami menyambut baik kehadiran merek restoran terbaru Perseroan, yaitu Grillman. Kehadiran Grillman semakin memperkaya portofolio Perseroan yang semakin ekspansif dan memberikan pengalaman yang menyenangkan bagi para pelanggan.

We welcome the presence of the Company's newest restaurant brand, Grillman. Grillman's presence enriches the company's expanding portfolio and provides an enjoyable experience for customers.



Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Kami yang Terhormat,
Dear Shareholders and Stakeholders,

Kami memanjatkan rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, karena hanya dengan penyertaan-Nya, Perseroan berhasil menjalankan strategi-strategi yang telah direncanakan secara optimal di sepanjang tahun 2023.

We express our gratitude to Almighty God, because only with His participation, the Company has succeeded in implementing its planned strategies optimally throughout 2023.

Pandangan atas Kondisi Ekonomi
View on Economic Conditions

Tahun 2023 masih menjadi tahun yang menantang bagi Indonesia. Menurut Badan Pusat Statistik, pertumbuhan PDB riil Indonesia tercatat sebesar 5,05% pada 2023. Perubahan iklim ekstrem yang terjadi selama tahun 2023 dan ketegangan geopolitik antar negara yang berkepanjangan yang akhirnya berdampak pada gangguan harga komoditas, inflasi, dan perlambatan pertumbuhan ekonomi global menjadi hal yang harus disikapi dengan cermat.

2023 remains a challenging year for Indonesia. According to the Central Statistics Agency, Indonesia's GDP growth was 5.05% in 2023. Extreme climate changes during the year and prolonged geopolitical tensions among countries, ultimately leading to disruptions in commodity prices, inflation, and a global economic slowdown, must be carefully addressed.

Mengacu pada data pertumbuhan ekonomi tahun 2023, sisi sektoral yang mengalami pertumbuhan ekonomi tertinggi kedua adalah akomodasi dan restoran yaitu 10,01%. Hal ini memberikan informasi positif bagi Perseroan yang bergerak di sektor jasa

The 2023 economic growth data shows that the second highest growing sectors are accommodations and restaurants at 10.01%. This provides positive insight for companies operating in the food and beverage service sector. We also welcome the various efforts made by the



penyedia makanan dan minuman. Selain itu, kami juga menyambut positif berbagai upaya yang dilakukan pemerintah untuk menstimulasi pertumbuhan bisnis restoran. Pada 2023, Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang menaungi usaha restoran mengadakan berbagai program seperti “Indostar 2023” dan “Indonesia Spice Up The World (ISUTW) atau Program Jakarta”, agar bisnis restoran atau kuliner pelaku usaha semakin bertumbuh dan dapat meningkatkan perekonomian Indonesia.

(sumber: kemenparekraf.go.id)

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi Assessing the Board of Directors' Performance

Berdasarkan hasil pengawasan Dewan Komisaris, kami menilai bahwa Direksi telah melakukan tugasnya dengan baik sepanjang tahun 2023, dan berhasil mengelola Perseroan dengan strategis. Di tahun 2023, Direksi telah memimpin Perseroan dengan sinergis sesuai nilai dan budaya Perseroan serta berakar pada prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*). Direksi juga bekerja sama dengan seluruh organ tata kelola untuk memitigasi risiko-risiko usaha yang berpotensi mempengaruhi kinerja Perseroan.

government to stimulate restaurant business growth. In 2023, the Ministry of Tourism and Creative Economy, overseeing restaurant businesses, conducted multiple programs such as “Indostar 2023” and “Indonesia Spice Up the World (ISUTW) or Jakarta Program” to further promote the growth of restaurant or culinary businesses and contribute to Indonesia’s economy.

(source: kemenparekraf.go.id)

Based on the Board of Commissioners’ supervision, we assess that the Board of Directors has performed their duties well throughout 2023 and has successfully managed the company strategically. In 2023, the Board of Directors led the company in synergy with the company’s values and culture, rooted in the principles of Good Corporate Governance (GCG). The Board of Directors has also collaborated with all governance bodies to mitigate potential business risks that could affect the Company’s performance.



Melalui rapat internal dan rapat gabungan bersama Direksi, kami turut berperan aktif dalam memberikan masukan, pendapat, pandangan, dan rekomendasi yang objektif atas isu-isu yang perlu disikapi dengan bijaksana.

Through internal and joint meetings with the Board of Directors, we have actively provided objective input, opinions, perspectives, and recommendations on issues that need to be wisely addressed

Pengawasan Terhadap Kinerja Perseroan

Supervising the Company's Performance

Perseroan berhasil membukukan kinerja keuangan yang positif selama tahun 2023 dengan laba tahun berjalan sebesar Rp 21,35 milyar. Oleh sebab itu, kami terus melakukan pengawasan atas strategi ekspansi yang terus dijalankan oleh Perseroan sepanjang tahun 2023, antara lain ke wilayah Sumatera, Sulawesi selain Jabodetabek, Pulau Jawa, dan Bali.

The Company successfully recorded positive financial performance during 2023 with the current year's profit amounted to Rp21.35 billion. Therefore, we continue to monitor the Company's expansion strategy throughout 2023, including in the Sumatra, Sulawesi, Greater Jakarta, Java, and Bali regions.

Kami menyambut baik kehadiran merek restoran terbaru Perseroan, yaitu Grillman. Kehadiran Grillman semakin memperkaya portofolio Perseroan yang semakin ekspansif dan memberikan pengalaman yang menyenangkan bagi para pelanggan.

We welcome the presence of the Company's newest restaurant brand, Grillman. Grillman's presence enriches the company's expanding portfolio and provides an enjoyable experience for customers.

Saat ini, jumlah restoran di Indonesia bertumbuh dengan pesat, terutama restoran-restoran yang memiliki banyak gerai. Untuk mengimbangi hal ini, Perseroan melakukan ekspansi yang terencana dan mengelola seluruh merek restorannya dengan hati-hati agar senantiasa menjadi preferensi utama pelanggan dalam mendapatkan pengalaman bersantap yang mengesankan dengan kualitas tinggi.

The number of restaurants in Indonesia is increasing, especially those with multiple branches. To keep up with this trend, the company is carrying out planned expansions and carefully managing all of its restaurant brands to be the top preference for customers in providing a high-quality and memorable dining experience.

Pandangan Terhadap Prospek Usaha

Views on the Business Outlook

Di tengah gejolak ekonomi global yang belum mereda, Bank Indonesia memprakirakan pertumbuhan ekonomi Indonesia dapat meningkat hingga 4,7-5,5% pada 2024 (sumber: Laporan Nusantara Januari 2024 pada bi.go.id). Proyeksi ini didukung oleh meningkatnya konsumsi swasta dan investasi, sedangkan ekspor diperkirakan tertahan akibat pelemahan permintaan global. Di sisi lain, perlambatan ekonomi global diperkirakan akan tetap berlanjut pada tahun 2024 akibat masih berlangsungnya ketegangan geopolitik.

Amidst the ongoing global economic turmoil, Bank Indonesia predicts that Indonesia's economic growth could increase to 4.7-5.5% in 2024 (source: Nusantara Report January 2024 on bi.go.id). The rising private consumption and investment support this projection, while exports are expected to be constrained due to global demand weakening. On the other hand, the slowdown in the global economy is likely to continue in 2024 due to ongoing geopolitical tensions.

Menjelang tahun 2024, Indonesia akan kembali menghadapi momen bersejarah yaitu pemilu secara serentak. Momentum tahun politik tersebut diharapkan dapat menghembuskan angin segar bagi industri makanan dan minuman dengan adanya peningkatan permintaan barang dan jasa makan minum dikarenakan banyaknya acara dan kegiatan yang dilakukan.

As 2024 approaches, Indonesia will again face a historic moment with simultaneous elections. The political momentum is expected to bring a breath of fresh air to the food and beverage industry, with an increase in demand for food and beverage products due to the numerous events and activities that will take place.

Kami mendukung Perseroan untuk terus berekspansi dan bertransformasi dengan tetap mempertahankan fundamental bisnisnya. Perseroan senantiasa berupaya menonjolkan ciri khas dan keunikan setiap merek restoran dan memastikan bahwa produk yang disajikan

We support the Company in expanding and transforming while maintaining its business fundamentals. The Company always strives to highlight each restaurant brand's distinctive characteristics and uniqueness and ensure that the products served are of the highest and



memiliki kualitas terbaik dan terjamin. Ke depannya, kami akan terus berupaya memanfaatkan peluang yang terbentang di masa depan dengan memperkuat fondasi bisnis saat ini serta mengakselerasi pengembangan usaha secara konsisten.

guaranteed quality. Moving forward, we will continue to strive to take advantage of the opportunities that the business offers in the future by strengthening the foundations of our current business and consistently accelerating business development.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Views on the Corporate Governance Implementation

Selama tahun 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa Perseroan telah menerapkan praktik GCG dengan baik. Hal ini tercermin melalui kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, terutama terhadap kewajiban Perseroan berdasarkan regulasi pasar modal.

During 2023, the Board of Commissioners assessed that the Company had implemented good GCG practices. This is reflected in the Company's compliance with applicable laws and regulations, especially regarding the Company's obligations based on capital market regulations.

Dengan dibantu oleh Komite Audit, kami senantiasa melakukan penelaahan dan penilaian atas kebijakan-kebijakan GCG Perseroan dan memberikan arahan atas perkembangan yang perlu dilakukan. Perseroan berupaya untuk melakukan berbagai langkah penyempurnaan agar penerapan tata kelola berjalan sesuai arah yang tepat.

With the assistance of the Audit Committee, we continuously review and assess the Company's GCG policies and provide guidance on necessary developments. The Company strives to take various steps to improve corporate governance and ensure it is implemented correctly.

Apresiasi

Appreciation

Perseroan berhasil membukukan kemajuan kinerja yang menggembirakan selama tahun 2023 berkat keterlibatan, peran aktif, dan dukungan dari seluruh pemangku kepentingan. Kami mengucapkan terima kasih kepada setiap pihak yang telah memberikan kontribusi positif sesuai kapasitasnya, terutama pada Direksi, karyawan, dan mitra usaha.

The Company's encouraging performance progress in 2023 was a direct result of involvement, active roles, and support from all stakeholders. We express our gratitude to each party who contributed positively, particularly the Board of Directors, employees, and trusted business partners.

Rasa terima kasih sedalam-dalamnya kami sampaikan kepada seluruh pelanggan setia Perseroan. Kami mengapresiasi seluruh masukan berharga yang diberikan dan akan menggunakannya untuk memperbaiki kinerja Perseroan di masa mendatang. Akhir kata, kami berharap Perseroan terus meraih kinerja yang lebih baik dan berkelanjutan di masa depan dan terus memberikan kontribusi bagi seluruh pemangku kepentingan serta menjadi perusahaan pengelola restoran yang terpercaya di Indonesia.

Our utmost appreciation goes to our loyal customers, whose feedback has been invaluable in shaping our future performance. We hope the Company will continue to achieve better and more sustainable performance in the coming years, continue contributing to all stakeholders, and become a trusted restaurant management company in Indonesia.

Atas Nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners

Tjahyono Firmansyah
Komisaris Utama & Komisaris Independen
President Commissioner & Independent Commissioner



Laporan Direksi

Board of Directors' Report



Perseroan melakukan ekspansi bisnis secara aktif sesuai dengan target pasarnya dan wilayah yang potensial selama tahun 2023. Jumlah gerai yang beroperasi di tahun 2023 adalah sebanyak 322 gerai yang tersebar di Jabodetabek, Sumatera, Jawa, Bali, dan Sulawesi.

The Company is actively expanding its restaurant brands by its target market and potential areas. The number of outlets operating in 2023 was 322, spread out across Greater Jakarta, Sumatra, Java, Bali, and Sulawesi.



Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat, Dear Shareholders and Stakeholders,

Kami memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat-Nya, sehingga Perseroan dapat menjalani tahun yang penuh tantangan paska pandemi sepanjang tahun 2023 dengan baik.

Pada tahun 2023, akhirnya Indonesia dinyatakan telah memasuki masa endemi usai berakhirnya pandemi Covid-19. Momentum tersebut membangkitkan kembali kehidupan masyarakat sosial dan terutama perputaran roda perekonomian nasional. Kesempatan ini mendorong Perseroan untuk terus berkarya dan tumbuh secara berkelanjutan sehingga dapat menjadi salah satu kontributor pertumbuhan ekonomi secara nasional.

Sepanjang tahun 2023, kinerja pertumbuhan ekonomi Indonesia yang dapat dikatakan tertinggi di lingkungan ASEAN dan di lingkungan G20 yaitu di 5%. Berdasarkan rilis Biro Pusat Statistik Indonesia, Indonesia tetap mampu bertahan dengan baik dengan tingkat pertumbuhan sebesar 5,05%. Pertumbuhan ini didukung oleh meningkatnya konsumsi rumah tangga, konsumsi pemerintah, serta investasi.

We praise God Almighty for his blessings in helping the Company navigate a challenging year after the pandemic in 2023.

In 2023, Indonesia finally declared that it had overcome the post-Covid-19 pandemic and moved on to the endemic era. This momentous occasion reinvigorated the social community and especially boosted the national economy. It encouraged the Company to continue working and growing sustainably, with the aim of contributing to the national economic growth.

In 2023, Indonesia's economy has shown remarkable growth, arguably the highest in both the ASEAN and G20 regions, with a growth rate of 5%. According to the release from the Indonesian Central Bureau of Statistics, Indonesia has managed to maintain a growth rate of 5.05%. This growth has been primarily driven by increased household consumption, government spending, and investment.



Kami bersyukur bahwa secara keseluruhan, industri makanan dan minuman mencatatkan kinerja yang cukup baik, walaupun belum dapat menyamai atau melampaui kinerja tahun 2022 ataupun kinerja sebelum pandemi. Hal ini disebabkan meningkatnya harga bahan baku, terganggunya rantai pasokan, serta logistik global akibat situasi geopolitik yang masih bersitegang.

Kebijakan dan Strategi Perseroan

The Company's Policies and Strategies

Direksi memegang peranan penting menjalankan kepengurusan Perseroan, khususnya dalam mengelola aktivitas bisnis Perseroan secara kolektif. Seluruh kebijakan, program, dan strategi yang berhubungan dengan kepentingan Perseroan harus melalui persetujuan Direksi, dengan mempertimbangkan rekomendasi dan masukan dari Dewan Komisaris serta pelaporan dari organ tata kelola dan unit usaha. Setiap anggota Direksi mengemban tugas dan tanggung jawabnya sesuai kompetensinya dan prinsip-prinsip GCG, guna memberikan pandangan yang relevan melalui diskusi dan pengambilan keputusan.

We are grateful that the food and beverage industry has performed quite well overall, even though it has not been able to match or exceed the performance of 2022 or the pre-pandemic period. This is largely due to rising raw material prices, disrupted supply chains, and global logistics issues stemming from the volatile geopolitical situation.

The Board of Directors is critical in collectively leading and managing the Company's business activities. All policies, programs, and strategies related to the Company's best interests must be approved by the Board of Directors, considering the recommendations and input from the Board of Commissioners and reporting from governance bodies and business units. Each member of the Board of Directors carries out their respective duties and responsibilities following their competence and GCG principles to provide relevant insights on discussions and decision-making.



Dalam rapat internal maupun rapat gabungan dengan Dewan Komisaris, Direksi terus melakukan perencanaan, penelaahan, pemantauan, dan evaluasi secara terukur. Kegiatan regular ini membantu Direksi untuk memastikan setiap strategi yang telah ditetapkan dapat berjalan dengan baik sesuai arah dan target yang direncanakan.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan terus melakukan ekspansi secara strategis dan selektif ke kota-kota yang memiliki prospek pertumbuhan potensial, baik dalam dan luar wilayah Jabodetabek, seperti Jawa dan Sumatra. Perseroan tetap fokus untuk menyediakan produk berkualitas tinggi dan melakukan beragam terobosan dan inovasi produk sesuai tren dan selera pasar.

Kinerja Perseroan di Tahun 2023

The Company's Performance in 2023

Perseroan melakukan ekspansi bisnis secara aktif sesuai dengan target pasarnya dan wilayah yang potensial selama tahun 2023. Jumlah gerai yang beroperasi di tahun 2023 adalah sebanyak 322 gerai yang tersebar di Jabodetabek, Sumatera, Jawa, Bali, dan Sulawesi. Selain ekspansi, Perseroan juga menambah 1 (satu) merek restoran baru, yaitu Grillman yang menyajikan perpaduan makanan Korea-Jepang yang mayoritas disajikan menggunakan hotplate.

Di akhir 2023, Perseroan menerapkan konsep baru pada gerai Platinum Resto dan Café di Mal Artha Gading - Jakarta. Platinum Resto dan Café hadir dengan tampilan logo baru yang lebih segar dan kontemporer, serta sentuhan interior gerai yang lebih modern, menyenangkan, dan nyaman. Selain itu, Platinum Resto dan Café juga menghadirkan berbagai jenis menu yang digemari konsumen Indonesia. Pembaharuan konsep baru ini secara bertahap akan diterapkan ke gerai lainnya.

Dalam hal finansial, Perseroan masih dapat mempertahankan kinerjanya dengan baik kendati menghadapi berbagai tantangan. Pendapatan bersih Perseroan tumbuh sebesar 12,70% dari Rp1.265,24 miliar pada 2022 menjadi Rp1.425,95 miliar pada 2023. Laba bersih periode berjalan tercatat hasil positif sebesar Rp21,35 miliar. Pencapaian ini meyakinkan bahwa Perseroan telah melakukan upaya yang tepat dalam lintasan yang benar menuju pertumbuhan berkelanjutan.

Tantangan Usaha

Business Challenges

Ekonomi global yang masih belum menentu menjadi salah satu tantangan yang harus disikapi dengan penuh hati-hati agar tidak berdampak signifikan bagi Perseroan.

During internal and joint meetings with the Board of Commissioners, the Board of Directors actively plans, reviews, monitors, and evaluates the Company's progress. This activity helps ensure the Board of Directors that each strategy that has been determined is running smoothly according to the planned direction and targets.

Throughout 2023, the Company continues to expand strategically and selectively to cities with potential growth prospects, both within and outside the Greater Jakarta area, such as Java and Sumatra. The Company prioritizes serving customers with high-quality food and beverages and strives to make various product breakthroughs and innovations adapting to market trends and preferences.

The Company is actively expanding its restaurant brands by its target market and potential areas. The number of outlets operating in 2023 was 322, spread out across Greater Jakarta, Sumatra, Java, Bali, and Sulawesi. Apart from expansion, the Company also added 1 (one) new restaurant brand named Grillman that serves a fusion of Korean-Japanese food, mostly served on a hotplate.

In 2023, the Company introduced a new concept for Platinum Resto and Café outlet at Artha Gading Mall - Jakarta. The refreshed outlet now comes with a new logo and a modern, contemporary look. Inside, the atmosphere is pleasant and comfortable, featuring a modern interior design. Along with the updated ambiance, Platinum Resto and Café offer a range of dishes that appeal to Indonesian consumers. This new concept will be gradually applied to other outlets.

Despite facing several challenges, the Company has been able to maintain its good performance in financial terms. Its net income has grown by 12.70% from Rp1,265.24 billion in 2022 to Rp1,425.95 billion in 2023. The net profit for the current period was recorded a positive result at Rp21.35 billion. These results have confirmed that the Company is making the correct efforts and moving in the right direction towards achieving sustainable growth.

Uncertain global economic slowdown presents a challenge that must be addressed and approached with caution to ensure that it does not significantly impact the



Kondisi ekonomi global yang tidak dapat diprediksi saat ini merupakan tantangan yang dihadapi oleh seluruh dunia. Salah satu dampaknya adalah kenaikan harga bahan baku yang mengakibatkan penurunan daya beli dan tingkat konsumsi masyarakat. Selain itu, secara global, arus rantai pasok juga mengalami disrupsi yang berdampak pada kegiatan impor. Untuk menghadapi tantangan yang ada tersebut, Perseroan berkoordinasi dengan pemasok serta berupaya mencari alternatif pemasok yang menawarkan harga lebih kompetitif tanpa mengurangi kualitas agar bahan baku terpenuhi dengan baik.

Perbandingan Target dan Hasil Kinerja Comparison Between Targets and Performance

Perseroan berusaha untuk mencapai target kinerja yang ditetapkan di awal tahun dengan meningkatkan pendapatan dan profitabilitasnya. Namun, kondisi pasar membuat Perseroan melakukan evaluasi terhadap strategi bisnis yang berpengaruh kepada pencapaian kinerja di akhir tahun.

Salah satu target operasional Perseroan di tahun 2023 adalah membuka sejumlah gerai baru dan variasi menu baru di merek restoran Perseroan. Target ini dapat terpenuhi pada tahun 2023 dengan bertambahnya jumlah gerai Perseroan. Dalam hal finansial, Perseroan menargetkan peningkatan laba komprehensif tahun berjalan dari tahun sebelumnya. Perseroan terus melakukan upaya progresif agar mampu meraih pertumbuhan yang lebih baik di tahun-tahun mendatang.

Prospek Usaha Business Outlook

Direksi optimis bahwa Perseroan akan terus bertumbuh dengan baik ke depannya karena memiliki basis merek restoran yang kuat dan stabil. Tahun 2024 masih akan diwarnai oleh ketidakpastian ekonomi global maupun nasional yang masih berlanjut. Di sisi lain, para jajaran Direksi yakin Indonesia tetap dapat menjaga pertumbuhan ekonominya. IMF memproyeksikan bahwa Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia dapat mencapai 5% pada 2024 dan Kementerian Keuangan menargetkan 5,2%. Proyeksi ini menandakan bahwa adanya optimisme bahwa Indonesia mampu bertumbuh secara resilien.

Ke depannya, Perseroan akan terus memperkuat fondasi bisnis secara fundamental untuk pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan serta memanfaatkan peluang yang ada secara strategis dan hati-hati. Upaya ini diharapkan mampu mendongkrak profitabilitas Perseroan secara bertahap dan menorehkan pertumbuhan yang semakin baik di tahun-tahun mendatang.

The current unpredictable global economic conditions are a challenge the entire world faces. One of the significant impacts of this is an increase in raw material prices, which leads to a decrease in people's purchasing power and consumption levels. Apart from that, supply chain flows are also experiencing disruption globally, impacting import ventures. To face these barriers, the Company cooperates with suppliers to explore alternative options that offer more competitive prices without compromising on quality and ensuring that the availability of raw materials is adequately met.

The Company strives to achieve the performance targets set at the beginning of the year by increasing its revenue and profitability. However, due to market conditions, the Company had to reevaluate its business strategies, which affected its performance achievements at the end of the year.

One of the Company's operational targets in 2023 was to open several new outlets and new menu variations in the Company's restaurant brands. This target was achieved in 2023 by increasing the number of Company outlets. In financial terms, the Company targets an increase in comprehensive profit for the current year compared to the previous year. The Company continuously strives to improve and develop its performance progressively to achieve better growth in the future.

The Board of Directors is optimistic that the Company will continue to grow well, considering it has a strong and stable restaurant brand platform. The year 2024 will still be characterized the ongoing global and national economic uncertainties. On the other hand, the Board of Directors believes that Indonesia can maintain its economic growth. The IMF projects that Indonesia's Gross Domestic Product (GDP) can reach 5% in 2024, and the Ministry of Finance targets 5.2%. This projection indicates that there is optimism that Indonesia will be able to grow resiliently.

The Company aims to fundamentally strengthen its business foundations for sustained business growth and take advantage of opportunities strategically and prudently. By doing so, the Company hopes to gradually increase its profitability and achieve stronger growth in the years to come.



Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Perseroan berkomitmen penuh untuk menerapkan praktik tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) untuk memberikan imbal balik dan manfaat yang optimal bagi seluruh pemangku kepentingan, sehingga perjalanan bisnis dapat terus bertumbuh secara berimbang dan berkelanjutan.

Perseroan memiliki mekanisme pengawasan serta evaluasi kualitas penerapan GCG termasuk kepatuhan terhadap perundang-undangan yang berlaku. Fungsi pengawasan tersebut dijalankan oleh Unit Audit Internal yang memberikan kepastian secara independen mengenai penerapan GCG oleh manajemen, serta Dewan Komisaris melalui Komite Audit yang bertugas membantu Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan atas kepatuhan terhadap Kode Etik, kebijakan, Peraturan Perusahaan, dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company is fully committed to implementing good corporate governance (GCG) practices to provide optimal returns and benefits for all stakeholders to ensure that the business journey will continue in order to grow in a balanced and sustainable manner.

The Company has a mechanism to monitor and evaluate the quality of GCG implementation, including compliance with applicable laws. This supervisory function is carried out by the Internal Audit Unit, which provides independent assurance regarding the correct implementation of GCG by management, as well as the Board of Commissioners through the Audit Committee, whose task is to assist the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function regarding compliance with the Code of Ethics, policies, Company Regulations and statutory regulations that apply.

Praktik Keberlanjutan

Sustainability Practice

Salah satu komitmen Perseroan adalah terus menerapkan praktik keberlanjutan secara konsisten dan kreatif. Dengan berdasarkan pada prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) yang terinkorporasi dengan nilai dan budaya Perseroan, kami merumuskan sejumlah strategi dan rencana yang dapat diaplikasikan bertahap secara jangka panjang.

Perseroan menyadari bahwa praktik keberlanjutan tidak memiliki perjalanan yang mudah. Beragam tantangan timbul silih berganti, baik dari eksternal dan internal. Dari sisi eksternal, Perseroan dihadapkan dengan fenomena perubahan iklim. Tantangan ini membutuhkan aksi nyata setiap individu untuk berkontribusi secara aktif dalam menjaga lingkungan. Perseroan berupaya agar siklus bisnis Perseroan lebih ramah lingkungan sesuai ketentuan yang berlaku.

Perseroan juga terus memantau pergerakan kondisi ekonomi yang masih diliputi ketidakpastian agar dapat menentukan strategi bisnis yang tepat dan menghasilkan kinerja ekonomi yang positif. Terkait dengan hal ini, Perseroan senantiasa menaruh perhatian yang besar pada peningkatan kesejahteraan komunitas dan masyarakat melalui keberadaan Perseroan, agar setiap pemangku kepentingan mampu menerima manfaat dari bisnis yang dijalankan Perseroan.

Pergeseran pola hidup dan bagaimana masyarakat menjalani aktivitas sehari-hari juga menimbulkan tantangan sekaligus peluang bagi pengembangan praktik keberlanjutan. Perseroan bersyukur bahwa literasi dan kesadaran masyarakat semakin membaik dari waktu ke waktu terkait aspek lingkungan,

One of our Company's commitments is consistently and creatively implementing sustainability practices. We are guided by Environmental, Social, and Governance (ESG) principles, which are incorporated into our values and culture. We formulate long-term strategies and plans to implement these principles in stages.

The Company understands that sustainable practices require a lot of work. Various challenges arise from both external and internal. Externally, the Company is confronted with climate change, which requires action from everyone to protect the environment. The Company strives to make the business cycle more environmentally friendly by adhering to applicable regulations.

The Company also monitor uncertain economic conditions to determine the right business strategy and produce positive financial performance. The Company prioritizes improving the welfare of the community and society through the business, ensuring every stakeholder benefits.

Lifestyle changes and how people carry out daily activities present challenges and opportunities for developing sustainable practices. The Company is pleased that public awareness of the environment, society, and the economy is increasing, enabling people to obtain information and create a comprehensive



sosial, dan ekonomi. Artinya, masyarakat mampu memperoleh informasi dan membangun pemahaman yang komprehensif mengenai bagaimana mereka dapat berkontribusi bagi lingkungan dan sesama. Untuk itu, Perseroan terus merangkul seluruh pemangku kepentingan untuk berupaya bersama-sama menjalankan praktik keberlanjutan dan melakukan perkembangan yang progresif.

Dari segi tata kelola keberlanjutan, Perseroan mengelola risiko-risiko usaha yang berkaitan dengan praktik keberlanjutan secara mitigatif dan antisipatif. Direksi bekerja sama dengan unit usaha dan organ tata kelola yang terkait untuk menerapkan sistem manajemen risiko secara efektif.

Perseroan senantiasa berupaya meraih kemajuan dalam perkembangan aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola melalui program, kebijakan, dan inisiatif yang terus digulirkan. Direksi berharap upaya-upaya yang telah dan terus dilakukan Perseroan dapat memberikan dampak positif bagi setiap orang.

Apresiasi Appreciation

Mewakili jajaran Direksi, saya mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas supervisi dan evaluasi terhadap Direksi dalam memimpin Perseroan selama tahun 2023. Saya juga mengapresiasi dedikasi dan kerja keras seluruh karyawan yang telah memberikan kontribusi terbaiknya sehingga Perseroan dapat meraih pertumbuhan yang baik. Kepada seluruh pelanggan, saya mengucapkan terima kasih atas kepercayaan dan dukungannya terhadap seluruh restoran Perseroan, dan Perseroan akan terus melakukan perbaikan dan pengembangan yang lebih baik ke depannya.

Kolaborasi sinergis yang telah terjalin ini agar dipertahankan sehingga dapat mencapai kesejahteraan yang dicita-citakan dan untuk pertumbuhan Perseroan secara berkelanjutan.

understanding of how they can contribute. Therefore, the Company encourages all stakeholders to work together to implement sustainable practices and carry out progressive developments.

Regarding sustainability governance, the Company manages business risks related to sustainability practices mitigatively and anticipatively. The Board of Directors works closely with business units and related governance organs to implement an effective risk management system.

The Company strives to achieve progress in developing economic, environmental, social, and governance aspects through programs, policies, and initiatives that continue to be rolled out. The Company hopes that the efforts will have a positive impact on everyone.

On behalf of the Board of Directors, I would like to express our gratitude to the Board of Commissioners for their supervision and evaluation of the Directors' leadership of the Company throughout 2023. I also appreciate the dedication and hard work of all employees whose dedication and hard work have contributed to the favorable growth of the Company. To all our customers, I would like to thank you for your trust and support for all of the Company's restaurants. Therefore, the Company will continue to make improvements and developments in the future.

This existing synergistic collaboration should be maintained to achieve the aspire prosperity to attain and ensure the Company's sustainable growth.

Atas Nama Direksi
On behalf of the Board of Directors

Ali Gunawan Budiman
Direktur Utama
President Director



Pernyataan Pertanggungjawaban Anggota Dewan Komisaris PT Champ Resto Indonesia Tbk

Statements of Responsibility by the Board of Commissioners' Members of PT Champ Resto Indonesia Tbk

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa seluruh informasi dalam Laporan Tahunan Terintegrasi PT Champ Resto Indonesia Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap, dan bahwa kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Terintegrasi tersebut.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the 2023 Integrated Annual Report of PT Champ Resto Indonesia Tbk has been completely presented and we bear the full responsibility for the accuracy of the content of the Company's Integrated Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Jakarta, April 2024

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Tjahyono Firmansyah
Komisaris Utama - Independen
President Commissioner - Independent

Yenni Budiman
Komisaris
Commissioner

Sjariful Haq
Komisaris
Commissioner

Pernyataan Pertanggungjawaban Anggota Direksi PT Champ Resto Indonesia Tbk

Statements of Responsibility by the Board of Directors' Members of PT Champ Resto Indonesia Tbk

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa seluruh informasi dalam Laporan Tahunan Terintegrasi PT Champ Resto Indonesia Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap, dan bahwa kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Terintegrasi tersebut.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the 2023 Integrated Annual Report of PT Champ Resto Indonesia Tbk has been completely presented and we bear the full responsibility for the accuracy of the content of the Company's Integrated Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Jakarta, April 2024

Direksi
Board of Directors

Ali Gunawan Budiman
Direktur Utama
President Director

Hendrik Alexander Wanggur Mboi
Direktur
Director

Christopher Supit
Direktur
Director

03

Profil

Perusahaan

Company Profile







Identitas Perusahaan

Corporate Identity



Nama Perusahaan

Company Name

PT Champ Resto Indonesia Tbk

Tanggal Pendirian

Date of Establishment

22 Maret 2010
22nd March 2010

Kegiatan Usaha Utama

Main Business Activities

Bergerak dalam bidang restoran
Engaging in hospitality industry

Dasar Hukum Pendirian

Legal Basis of Establishment

Akta Perseroan Terbatas No. 20 tanggal 22 Maret 2010, dibuat di hadapan Catherina Situmorang, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah mendapat pengesahan sebagai badan hukum dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

Limited Liability Company Deed No. 20 dated 22nd March 2010, made before Catherina Situmorang, S.H., Notary in Jakarta, which has been ratified as a legal entity by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia.

Modal Dasar

Authorized Capital

Rp80.000.000.000

Modal Ditempatkan per 31 Desember 2023

Issued Capital as of 31st December 2023

Rp21.666.668.000

Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2023

Composition of Shareholders as of 31st December 2023

Barokah Melayu Foods Pte. Ltd (38,308%) PT Cipta Rasa Juara (11,072%)

PT Alba Cipta Rasa (15,713%) Christopher Supit (0,005%)

Ali Gunawan Budiman (16,606%) Masyarakat | Public (18,296%)

Kode Saham

Ticker Code

ENAK

Jumlah Gerai per 31 Desember 2023

Total Outlets as of 31st December, 2023

322

Jumlah Karyawan per 31 Desember 2023

Total Employees as of 31st December 2023

6.310

Alamat Perseroan

Company Address

Jl. Raya Tanjung Barat No. 81A, RT 002/04
Tanjung Barat, Jagakarsa
Jakarta Selatan/South Jakarta 12530
P : +62 21 39832178
F : +62 21 39832179
W : www.champ-group.com
E : corpsec@champ-group.com

Alamat Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Address

Gedung Sarinah Lt. 12/Sarinah Building 12th Floor
JI MH Thamrin 11, RT 08/RW 04
Gondangdia, Menteng
Jakarta Pusat/Central Jakarta 10350

Akun Media Sosial

Social Media Accounts



@raachasuki



@gokanaresto



@monsieurspoon



@dewata.indonesia



@cro.co.id



@platinumresto



@bmkbasomie kopi



@chopstix.id



@grillman.id

Call Center Delivery Service



Hotline
14084



WA Center
0811214084

(Raa Cha, Gokana, Platinum, BMK, Chopstix, Grillman)

08112227766

(Monsieur Spoon)



Tentang Perseroan About the Company

PT Champ Resto Indonesia Tbk (selanjutnya disebut dengan "Perseroan" atau "Champ Group") didirikan pada 2010 dengan nama PT Champ Resto Indonesia, berdasarkan Akta Perseroan Terbatas No. 20 tanggal 22 Maret 2010. Sejak pertama kali didirikan hingga akhir 2022, Perseroan belum pernah melakukan perubahan nama dan hanya berganti status menjadi perusahaan terbuka, dari PT Champ Resto Indonesia menjadi PT Champ Resto Indonesia Tbk. Perubahan tersebut tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan berdasarkan Akta Notaris Aulia Taufani, S.H. No. 39 tanggal 8 Oktober 2021. Pada 8 Februari 2022, Perseroan resmi melantai di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham "ENAK".

Perseroan menjalankan bisnis di segmen usaha *casual dining* secara konsisten. Seiring dengan pertumbuhan pesat yang dialami Perseroan, jumlah merek restoran yang dimiliki dan dikelola Perseroan juga terus bertambah.

Sampai dengan Desember 2023, Perseroan telah memiliki dan mengelola 7 (tujuh) merek restoran dengan cita rasa yang khas dan identitas yang unik, yaitu Raa Cha (*self-service suki and barbeque*), Gokana (masakan Jepang), Monsieur Spoon (*french bakery, cafe, and bistro*), Platinum (masakan internasional), BMK (masakan Indonesia), Chopstix (masakan Cina) dan Grillman (masakan Korea-Jepang). Walaupun masing-masing restoran Perseroan menawarkan beragam hidangan dengan cita rasa tersendiri, namun Perseroan tetap menggunakan filosofi yang sama, yakni menyajikan makanan dan layanan yang berkualitas dengan harga yang terjangkau.

Dengan menghadirkan hidangan berkualitas dengan harga yang terjangkau atau konsep *value for money*, Perseroan mampu melakukan ekspansi dan diversifikasi secara strategis. Untuk mendorong pertumbuhan, Perseroan menjalankan berbagai strategi yang transformatif dengan melakukan berbagai kreasi, inovasi, dan adaptasi. Hingga tahun 2023, Perseroan telah mengoperasikan 322 gerai yang tersebar di Pulau Jawa, Bali, Sumatra, dan Sulawesi.

PT Champ Resto Indonesia Tbk (hereinafter referred to here as the "Company" or the "Champ Group") was founded in 2010 under the name PT Champ Resto Indonesia, by the Deed of Establishment of Limited Liability Company No. 20, dated 22nd March 2010. Since it was first established, until the end of 2022, the Company has only changed its name and status to a public company, from PT Champ Resto Indonesia to PT Champ Resto Indonesia Tbk. These changes are included in the Company's Articles of Association, which are based on Notary Aulia Taufani's Deed, S.H. No. 39, dated 8th October 2021. On 8th February 2022, the Company was officially listed on the Indonesian Stock Exchange (IDX) under the stock code "ENAK".

The Company consistently adopted casual dining as its business model. In conjunction with the Company's exponential expansion, the quantity of restaurant brands owned and managed by the Company also continues to increase.

As of December 2023, the Company owns and manages 7 (seven) restaurant brands with distinctive tastes and unique identities, such as Raa Cha (*self-service suki and barbecue*), Gokana (Japanese cuisine), Monsieur Spoon (French bakery, cafe, and bistro), Platinum (international cuisine), BMK (Indonesian cuisine), Chopstix (Chinese cuisine), and Grillman (Korean-Japanese cuisine). Even though each of the Company's restaurants offers a variety of dishes with its taste, the Company still uses the same philosophy by serving quality food and service at affordable prices.

The Company expands and diversifies strategically by offering quality menu choices at affordable prices or a value-for-money concept. It executes various transformative strategies to encourage growth by creating, innovating, and adapting. Until 2023, the Company had already operated 322 outlets across Java, Bali, Sumatra, and Sulawesi.



Tonggak Sejarah

Milestones

2010

PT Champ Resto Indonesia didirikan.
PT Champ Resto Indonesia was established.

Mengoperasikan 4 (empat) merek restoran, yaitu BMK, Platinum, Gokana, dan Raa Cha.
Operated 4 (four) restaurant brands, namely BMK, Platinum, Gokana, and Raa Cha.

Memperoleh sertifikat halal dari MUI untuk 4 (empat) restoran dan 1 (satu) dapur utama yang telah beroperasi sejak 2003.
Obtained halal certificates from MUI for 4 (four) restaurants and 1 (one) main kitchen which has been operating since 2003.

2016

Mengakuisisi aset dan operasi Chopstix melalui perusahaan afiliasi.
Acquired Chopstix's assets and operations through an affiliated company.

Mendirikan gudang di Bekasi untuk melayani pengiriman bahan makanan untuk wilayah Jabodetabek dan Banten.
Established a warehouse in Bekasi to deliver food ingredients for the Greater Jakarta and Banten areas.

2013

2017

Pengadaan Dapur Penunjang di Surabaya untuk mendukung pengembangan usaha di wilayah Jawa Timur dan sekitarnya.
Supply of Support Kitchen in Surabaya to facilitate business expansion in East Java and surrounding areas.

2018

Pengadaan Dapur Penunjang di Bali dan Makassar untuk mendukung pengembangan usaha ke luar Pulau Jawa.
Supply of supporting kitchens in Bali and Makassar to support business expansion outside Java.

2019

Mengambil alih aset dan operasi Chopstix dari pihak afiliasi Perseroan.
Acquired the assets and operations of Chopstix from the Company's affiliations.

Menandatangani Perjanjian Pengalihan Hak Merek Dagang "BMK, Platinum, Gokana, dan Raa Cha".
Signed the Trademark Assignment Agreement "BMK, Platinum, Gokana, and Raa Cha".

Pengadaan Dapur Penunjang di Medan untuk mendukung pengembangan usaha di Sumatera.
Supply of Support Kitchen in Medan to support business expansion in Sumatera.

Mengembangkan *brand extension* pada BMK bernama BMK Baso Mie Kopi dengan penambahan menu minuman, khususnya kopi.
Developed a brand extension on BMK called BMK Baso Mie Kopi by adding various beverages menu, especially coffee.

Mengakuisisi Monsieur Spoon, sebuah *french bakery, cafe and bistro* yang terkenal dengan menu *croissant*, kopi, dan kue khas Perancis yang autentik.
Acquired Monsieur Spoon, a french bakery, cafe and bistro known for its authentic French croissants, coffee and cakes.





2020

Memperkenalkan konsep baru pada restoran Platinum, yaitu Platinum Grill yang menyajikan menu unggulan dalam *hot plate*.
Introduced a new concept in Platinum restaurant, namely Platinum Grill, which serves signature menu in hot plates.

2021

Membuka gerai perdana Monsieur Spoon pada April 2021 di Urban Farm PIK, Jakarta.
Opened Monsieur Spoon's first outlet in April 2021 at Urban Farm PIK, Jakarta.

2022

Membuka gerai perdana Dewata *by* Monsieur Spoon sebagai pengembangan merek Monsieur Spoon pada 21 April 2022 di Gedung Sarinah, Jakarta.
Opened the first outlet of Dewata by Monsieur Spoon as an extension of Monsieur Spoon brand on 21st April 2022 at Sarinah Building, Jakarta.

Melaksanakan Penawaran Umum Perdana Saham di BEI pada 8 Februari 2022.
Carried out an Initial Public Offering at IDX on 8th February 2022.

Mengembangkan Croco *by* Monsieur Spoon sebagai pengembangan merek Monsieur Spoon pada Mei 2022.
Developed Croco by Monsieur Spoon as an extension of Monsieur Spoon brand in May 2022.

Mulai mengembangkan konsep baru yang lebih segar, seru, dan modern untuk Gokana.
Started developing a new concept that is more exciting, fun, and modern for Gokana.

2023

Monsieur Spoon melakukan ekspansi gerai ke luar Jabodetabek yaitu Makassar (Indonesia Timur) dan Surabaya.
Monsieur Spoon expanded its locations beyond Greater Jakarta, covering Makassar (East Indonesia) and Surabaya.

Mengembangkan *brand* baru, yaitu Grillman yang menyajikan perpaduan makanan Korea-Jepang dengan harga terjangkau.
Launched a new brand named Grillman, which offers a fusion of Korean-Japanese cuisine at affordable prices.

Mengembangkan konsep baru yang lebih segar dan kekinian untuk Platinum Resto & Café, dengan suasana gerai yang lebih modern, nyaman, dan menyenangkan.
Developed a new concept that is more fresh and exciting for Platinum Resto & Café, with an outlet atmosphere that is more modern, comfortable, and fun.

Mengoperasikan 322 gerai yang tersebar di Pulau Jawa, Bali, Sumatra, dan Sulawesi per 31 Desember 2023.
As of 31st December 2023, the Company has already operated 322 outlets with locations spread across Java, Bali, Sumatra, and Sulawesi.



Visi

Vision

Menjadi perusahaan restoran kelas dunia.

To be a world-class restaurant company.

Misi

Mission

Memberikan nilai terbaik kepada konsumen melalui produk dan jasa yang terbaik.

To provide consumers with products and services of the best value.



Nilai-Nilai Utama

Core Values

Bersama seluruh karyawannya, Perseroan berfokus untuk terus bertumbuh dan berkembang menjadi perusahaan restoran kelas dunia yang terpercaya. Untuk meraih visi tersebut, Perseroan aktif berinovasi, berkreasi, dan melakukan ekspansi berkelanjutan untuk menyediakan produk dan layanan dengan standar tertinggi agar mampu menjangkau lebih banyak pelanggan.

Along with all employees, the Company remains focused on growing and developing into a trusted world-class restaurant company. To achieve this vision, the Company never stops innovating, creating, and expanding sustainably to provide the highest-standard products and services to be able to reach more customers.





Perseroan terus menerus menanam dan membudayakan 3 (tiga) nilai inti yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan setiap karyawan, produktivitas tim, dan laju pertumbuhan Perseroan. Nilai-nilai inti tersebut yaitu:

The Company continuously cultivates 3 (three) core values that enhance welfare of each employee, boost team productivity, and the Company's growth. These core values are known by:



Integrity

- Jujur dalam perkataan, tingkah laku, dan perbuatan.
Truthful in words, behaviours, and actions.
- Mencintai dan melindungi perusahaan, keluarga, bangsa, dan negara.
Be passionate for and protective of the Company, family, and nation.
- Memiliki pandangan hidup yang positif terhadap perusahaan, pimpinan, dan rekan kerja.
Have a positive view towards the Company, management, and fellow employees.
- Siap menerima penghargaan untuk setiap keberhasilan dan hukuman untuk setiap kesalahan.
Readiness to accept awards for achievements, and punishments for misconduct.



Work Hard

- Memiliki keyakinan bahwa keberhasilan hanya dapat dicapai melalui kerja keras.
Possess a firm belief that success can only be achieved through hard work.
- Memiliki mental dan kemampuan yang tinggi untuk terus belajar dan meningkatkan diri.
Possess a strong mind and the right skill sets needed to keep learning and improving.



Strive for Excellence

- Menemukan cara-cara baru untuk diterapkan dalam pekerjaan dengan sebaik mungkin.
Constantly look for new, innovative ways to improve efficiency at work.
- Selalu memberi hasil kerja yang terbaik secara pribadi maupun tim.
Always strive to deliver the best work quality, individually and as a team.
- Memiliki mental dan daya tahan yang tinggi untuk beradaptasi.
Possess strong mind capability and endurance to adapt in various situations.

Tinjauan oleh Manajemen

Management Review

Peninjauan atas kesesuaian visi, misi, dan nilai utama dengan kegiatan dan tujuan Perseroan dilakukan secara berkala oleh Direksi dan Dewan Komisaris. Dalam penilaian manajemen Perseroan, hingga 31 Desember 2023, visi, misi, dan nilai utama tersebut masih selaras dengan kondisi dan perkembangan bisnis Perseroan.

Review on the suitability of the vision, mission, and core values with the Company's activities and objectives are carried out periodically by the Board of Directors and the Board of Commissioners According to the assessment of the Company's management, as of 31st December 2023, the vision, mission, and core values were still in line with the Company's business conditions and development.



Bidang Usaha

Line of Business

Sesuai dengan Pasal 3 ayat (1) Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan dari Perseroan adalah berusaha dalam bidang restoran, perdagangan besar kopi, teh, dan kakao, perdagangan besar produk roti dan perdagangan besar makanan dan minuman lainnya.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

In accordance with Article 3 paragraph (1) of the Company's Articles of Association, the purposes and objectives of the Company are to engage in restaurants, wholesale trade in coffee, tea, and cocoa, wholesale trade in bakery products, and wholesale trade in other food and beverage.

To achieve the above purposes and objectives, the Company may carry out the following business activities:

Kegiatan Usaha Utama

Main Business Activities



Restoran
Restaurant

Kegiatan Usaha Penunjang

Supporting Business Activities



Sampai dengan 31 Desember 2023, Perseroan telah melaksanakan kegiatan usaha utama dan kegiatan usaha penunjang sesuai dengan yang tercantum dalam Anggaran Dasar.

As of 31st December 2023, the Company has carried out main business activities and supporting business activities as stated in the Articles of Association.
























Merek Restoran

Restaurant Brands

Per 31 Desember 2023, Perseroan telah mengoperasikan 7 (tujuh) merek restoran dengan tipe menu yang unik dan berbeda-beda sebagai berikut:

As of 31st December 2023, the Company has operated 7 (seven) restaurant brands with unique and different types of cuisine as below:

Merek Brand	Tahun Beroperasi Operating Year	Tipe Menu Menu Type	Target Pelanggan Target Customer	Jumlah Gerai per 31 Desember 2023 Number of Outlets as of 31 st December, 2023
	2006	 Suki dan <i>Barbeque</i> Suki and Barbeque	 Pemuda, pekerja, dan keluarga – kelas menengah hingga bawah. Young adults, workers, and families – lower middle class.	107
	2004	 Masakan Jepang Japanese Cuisine	 Pemuda, pekerja, dan keluarga – kelas menengah hingga bawah. Young adults, workers, and families - lower middle class.	130
	2019	 <i>French Bakery, Cafe and Bistro</i>	 Pemuda, pekerja, keluarga, turis, dan ekspatriat – kelas menengah hingga atas. Young adults, workers, families, tourists, and expatriates - upper middle class.	39
	2003	 Masakan Internasional International Cuisine	 Pemuda, masyarakat perkotaan – kelas menengah hingga bawah. Young adults, urban customers - lower middle class.	19
	1997	 Masakan Indonesia Indonesian Cuisine	 Pemuda, pekerja, dan keluarga – kelas menengah hingga bawah. Young adults, workers, and families - lower middle class.	19
	2019	 Masakan Cina Asia Chinese Asian Cuisine	 Keluarga dan pekerja - kelas menengah hingga bawah. Families and workers - lower middle class.	6
	2023	 Masakan Korea Jepang Japanese Korean Cuisine	 <i>Korean food hunter & lover</i> , Pemuda, pekerja, dan keluarga – kelas menengah. <i>Korean food hunter & lover</i> , Young adults, workers, and families - lower middle class.	2

^{*)} Termasuk Croco dan Dewata yang merupakan turunan dari Monsieur Spoon.
Including Croco and Dewata as two extension brands from Monsieur Spoon.

^{**)} Termasuk Platinum Grill yang merupakan turunan dari Platinum Resto and Cafe.
Including Platinum Grill as an extension brand from Platinum Resto and Cafe.

^{***)} Termasuk BMK Baso Mie Kopi yang merupakan turunan dari BMK Baso Malang Karapitan.
Including BMK Baso Mie Kopi as an extension brand from BMK Baso Malang Karapitan.



Unit Bisnis

Business Units



Pada saat awal beroperasi, Perseroan menghadirkan Raa Cha Suki & BBQ dengan konsep restoran *self-service*, yang menyajikan menu utama rebusan (suki) & bakaran (BBQ) bersertifikat halal. Raa Cha memiliki lebih dari 100 variasi menu mulai dari sayuran, suki, daging BBQ dengan lima pilihan saus spesial dan tiga pilihan kuah suki. Raa Cha dikenal sebagai restoran *suki & bbq* yang unik, menarik, dan berbeda dengan restoran lainnya, karena pelanggan dapat menikmati beragam variasi menu makanan yang halal, segar, enak, dan sehat dengan alat masak yang personal dan bumbu yang bervariasi sesuai selera.

In the commencement of its operation, the Company introduced Raa Cha Suki & BBQ with the concept of self-service restaurant, which serves halal certified stew (suki) & grilled (BBQ) main menu. Raa Cha offers more than 100 menu variations starting from vegetables, suki, BBQ meat with five choices of special sauce and three choices of suki sauce. Raa Cha is known as a suki and BBQ restaurant that is unique, interesting, and different from other restaurants because customers can enjoy a wide variety of food menus that are halal, fresh, tasty, and healthy, as well as personal cooking amenities such as utensils and spices that may vary depending on the customer's preferences.





Raa Cha juga telah memperkenalkan konsep *home service* mulai September 2022 yang dapat dijangkau melalui layanan pesan antar Perseroan. *Home service* ini merupakan layanan antar ke tempat tujuan dengan menyediakan fasilitas mulai dari alat masak, alat saji hingga *crew service* sehingga para pelanggan dapat merasakan pengalaman makan yang serupa seperti di restoran di lokasi manapun. Konsep ini sangat cocok untuk dinikmati di berbagai jenis acara, seperti ulang tahun, syukuran, dan acara perusahaan.

Target pasar Raa Cha adalah masyarakat yang mengutamakan pola hidup *health-conscious* dan menggemari makanan dengan harga terjangkau, dengan segmen pasar yang menjangkau pemuda, para pekerja, dan keluarga di kelas menengah hingga bawah.

Melihat antusiasme yang tinggi dari pelanggan, Perseroan terus berfokus mengembangkan dan menambah kehadiran gerai Raa Cha di Jabodetabek dan Jawa, serta di kota-kota besar lainnya luar Pulau Jawa seperti Bali, Palembang, Pekanbaru, dan Bengkulu.

Raa Cha also introduced the home service concept, which began in September 2022 and is available through the Company's delivery service. This home service is a delivery service that provides Raa Cha cuisine and a dining experience complete with cooking utensils, serving utensils, and crew assistance, allowing customers to enjoy the same dining experience as they would get in a Raa Cha restaurant at any location. This concept is well-suited for various events, such as birthdays, Thanksgiving, and company events.

Raa Cha's target market consists of people who prioritize a health-conscious lifestyle and like affordable food, with a market segment that includes young adults, workers, and families from middle to lower class

Considering the high customer enthusiasm, the Company continues to focus on developing and expanding Raa Cha outlets in Greater Jakarta and Java and other major cities outside of Java, including Bali, Palembang, Pekanbaru, and Bengkulu.





Sejak mulai beroperasi pada 2004, Gokana Ramen & Teppan dikenal sebagai restoran Jepang *full-service* dengan harga terjangkau yang menghadirkan beragam masakan Jepang dengan cita rasa Indonesia yang halal, gurih, dan lezat. Berbagai menu andalan Gokana adalah ramen dengan berbagai pilihan tingkat kepedasan, *teppan* dengan berbagai pilihan jenis daging, bento yang dikemas secara premium, serta makanan pendamping (*side dish*) berupa beragam jenis menu olahan yang digoreng seperti *chicken katsu* dan *ebimaki*.

Since it commenced operations in 2004, Gokana Ramen & Teppan is known as a full-service Japanese restaurant with affordable prices that provides a variety of Japanese cuisine with halal, savory, and delicious Indonesian flavors. Gokana's signature menus include ramen with various levels of spiciness, teppan with various types of meat, premium packaged bento, and side dishes such as chicken katsu and ebimaki.



Hingga saat ini, Gokana terus berkembang menjadi salah satu restoran Jepang yang paling diminati oleh masyarakat Indonesia dari segala kalangan. Segmen pelanggan Gokana meliputi kelas menengah hingga bawah dengan target utama pemuda, pekerja, dan keluarga.

Di bawah pengelolaan Perseroan, gerai Gokana terus meluas hingga ke luar Jabodetabek, Jawa Barat, Semarang, Bali, Medan, Makassar, serta Sumatera, yakni di Palembang, Lampung, Pekanbaru dan Bengkulu. Ekspansi strategis yang dilakukan Gokana disambut dengan baik oleh masyarakat, karena Gokana tetap konsisten menyediakan menu-menu makanan yang lezat dan variatif sesuai selera masyarakat Indonesia dengan harga yang terjangkau.

Hingga akhir 2023, Gokana masih melakukan *rebranding* identitas secara bertahap di seluruh gerainya dengan menghadirkan konsep dan logo baru yang lebih segar, seru, dan modern. Selain melakukan *rebranding* konsep dan logo, Gokana juga menghadirkan beragam menu seri ramen *affordable* untuk menarik pasar lebih luas yaitu Sumo Ramen yang memiliki kepanjangan Super Murah dan Oishii. Menu-menu tersebut saat ini telah tersedia di seluruh cabang Gokana Ramen & Teppan.

Currently, Gokana continues to grow as a favorite Japanese restaurant among Indonesians from all levels of society. Gokana's customer segments cover the middle to lower class with the main targets being youth, workers, and families.

Under the Company's management, Gokana continue to expand across Greater Jakarta, Jawa Barat, Semarang, Bali, Medan, Makassar, and Sumatera in Palembang, Lampung, Pekanbaru and Bengkulu. The public well received Gokana's strategic expansion as it consistently provides delicious and varied food menus according to the tastes of the Indonesian people at affordable prices.

Until the end of 2023, Gokana will continue to gradually rebrand its identity in all its outlets, introducing a new concept and logo that are more vibrant, intriguing, and modern. Aside from rebranding the concept and logo, Gokana has introduced various ramen series menu at affordable price to attract wider market, namely Sumo Ramen Super Murah and Oishii. These menus are currently available at all Gokana Ramen & Teppan branches.



Pada 2012, Monsieur Spoon hadir di Indonesia untuk pertama kalinya yaitu di Bali, dengan gerai yang tersebar di Umalas, Canggu, Ubud, Seminyak, Petitenget, dan Pererenan. Monsieur Spoon merupakan sebuah *French Bakery Café* yang terkenal dengan *croissant*, kopi dan kue khas Perancis yang autentik. Tanpa menghilangkan cita rasa asli dari negara asalnya, Monsieur Spoon menyajikan hidangan berkualitas tinggi sesuai selera masyarakat Indonesia.

Menu andalan Monsieur Spoon adalah beragam *croissant* dan *viennoiseries* dengan berbagai macam bentuk dan isian/topping seperti keju, coklat, daging iris, kacang *almond*, kacang *pistachio*. Selain itu, Monsieur Spoon juga menyediakan beragam jenis minuman yang menarik, terutama kopi, yang sangat cocok dinikmati bersama *pastries*.

Monsieur Spoon menyajikan menu yang dapat dinikmati sepanjang hari seperti *sandwich*, *pasta*, *steak*, hingga *Croger (Croissant Burger)* & *Cromboloni (Croissant Bomboloni)* dengan beragam variasi isian yang nikmat khas negara Perancis. Monsieur Spoon menyajikan seluruh makanan dengan kualitas tinggi yang mengembangkan beragam variasi menu.

Sebagai pionir *best croissant* di Indonesia, Monsieur Spoon menjadi salah satu pilihan utama para pecinta pastries karena selalu menyajikan *freshly baked croissant*. *Croissant Bomboloni* atau yang dikenal dengan *Cromboloni®* merupakan salah satu produk dari Monsieur Spoon yang sudah ada sejak 2022 dan terdaftar di bawah kepemilikan Perseroan. *Cromboloni®* memiliki tekstur renyah di luar dan lembut di dalam dengan isian melimpah serta hadir dengan berbagai pilihan rasa seperti *Chocolate*, *Pistachio*, dan *Strawberry*.

Cromboloni® Monsieur Spoon adalah salah satu produk yang sedang viral dan ramai diperbincangkan pada akhir tahun 2023 terutama di *platform* media sosial seperti

Monsieur Spoon established in 2012 in Indonesia for the first time in Bali, with outlets spread across Umalas, Canggu, Ubud, Seminyak, Petitenget, and Pererenan. Monsieur Spoon is a French Bakery Café famous for its croissants, coffee, and authentic French cakes. Without eliminating the original taste of the country of origin, Monsieur Spoon serves high-quality dishes tailored to the tastes of Indonesian customers.

Monsieur Spoon's signature menu includes a variety of croissants and Viennoiseries in various shapes, with fillings/toppings such as cheese, chocolate, sliced meat, almonds, and pistachios. Additionally, Monsieur Spoon also provides various types of delicious drinks, especially coffee, which is very suitable for being paired with pastries.

Monsieur Spoon serves all-day menus, such as sandwiches, pasta, steak, Croger (Croissant Burger), and Cromboloni (Croissant Bomboloni), with various delicious French fillings. Monsieur Spoon serves high-quality foods and develops its ever-changing menu.

As the pioneer of the best croissants in Indonesia, Monsieur Spoon became one of the preferred choices among pastry lovers because of its commitment to serving freshly baked croissants. One of Monsieur Spoon's products, the Croissant Bomboloni, also known as Cromboloni®, has been around since 2022 and registered under the ownership of the Company. Cromboloni® has a crunchy texture on the outside and soft on the inside with abundant fillings, and it comes in various flavors such as *Chocolate*, *Pistachio*, and *Strawberry*.

The Cromboloni® Monsieur Spoon has gone viral and has become a hot topic of discussion by the end of 2023, especially on social media platforms like TikTok and



DEWATA
by Monsieur Spoon

TikTok dan Instagram. Cromboloni® kini menjadi tren baru di dunia *pastries*.

Keunikan konsep Monsieur Spoon dengan cita rasa makanan yang berkualitas membuat Monsieur Spoon terus berkembang dengan pesat. Sejak 2022 hingga saat ini, Monsieur Spoon terus menambah gerainya hingga ke luar Pulau Jawa. Kini Monsieur Spoon telah memiliki 22 gerai yang tersebar di Bali, Jabodetabek, Surabaya dan Makassar. Monsieur Spoon menargetkan pemuda maupun kalangan pekerja, keluarga, turis, dan ekspatriat di segmen kelas menengah hingga atas.

Sejalan dengan proses ekspansi strategisnya, Monsieur Spoon mengembangkan merek Dewata by Monsieur Spoon yang mengusung konsep *Indonesian Fine Foods*. Dewata by Monsieur Spoon menyajikan aneka masakan nusantara dengan bahan-bahan berkualitas dan cita rasa otentik seperti Bebek Garing, Nasi Campur Bali, *Spaghetti* Bebek Sambal Matah, *Indonesian Croissant Sandwich*, dilengkapi dengan beragam sambal dan menu nusantara lezat lainnya. Dewata by Monsieur Spoon juga menjual produk-produk unggulan Monsieur Spoon yaitu *viennoiseries*, & berbagai *pastry*. Gerai pertama Dewata by Monsieur Spoon di Jabodetabek berlokasi di Gedung Sarinah, Jakarta kemudian disusul dengan gerai lainnya di Gandaria City, Batavia PIK, juga di Jakarta, dan Petitengget - Bali.

Croco by Monsieur Spoon, yang juga merupakan pengembangan dari merek Monsieur Spoon, mengusung konsep *Bakery Cafe* yang menyajikan *viennoiseries*, dan *pastry* dibuat dan dipanggang setiap harinya dengan berbagai menu kopi dan teh. Croco by Monsieur Spoon juga menyajikan beragam pilihan makanan andalan dari Asia dan Eropa seperti Nasi Goreng, *Steam Rice*, *Pasta*, dan *Sandwiches*. Pada akhir tahun 2023, Croco by Monsieur Spoon telah memiliki 14 gerai di Jabodetabek dan Bali.



CROCO
by Monsieur Spoon

Instagram. Cromboloni® has become a new trend in the world of pastries.

Monsieur Spoon's unique concept and high-quality food have led to the rapid growth of the restaurant. Since 2022 until now, Monsieur Spoon has continued to add outlets outside Java. Now, Monsieur Spoon has 22 outlets across Bali, Greater Jakarta, Surabaya, and Makassar. Monsieur Spoon caters to young adults as well as workers, families, tourists, and expatriates from the middle to upper classes.

In line with its strategic expansion process, Monsieur Spoon developed the Dewata by Monsieur Spoon brand, which embodies the Indonesian Fine Foods concept. Dewata by Monsieur Spoon serves a variety of Indonesian dishes with high-quality ingredients and authentic flavors, including Bebek Garing, Balinese Mixed Rice, and Bebek Spaghetti Sambal Matah, complemented by a variety of chilis, as well as other delicious Indonesian menus. Dewata by Monsieur Spoon also sells Monsieur Spoon's signature products, namely *viennoiseries*, and various pastries. The first outlet of Dewata by Monsieur Spoon in Greater Jakarta is located at the Sarinah Building, Jakarta, followed by other outlets in Gandaria City, Batavia PIK also in Jakarta, and Petitengget - Bali

Croco by Monsieur Spoon, also part of the Monsieur Spoon brand extension, carries the Bakery Cafe concept by serving *viennoiseries*, pastries that are made and baked daily, and various coffee and tea menus. Croco by Monsieur Spoon also serves a wide selection of Asian and European menu foods, such as Nasi Goreng, Steam Rice, Pasta, and Sandwiches. At the end of 2023, Croco by Monsieur Spoon already has 14 outlets in Greater Jakarta and Bali.



Platinum
Resto & Cafe



Pada 2020, Perseroan memperkenalkan konsep terbaru dari Platinum Resto & Café yaitu Platinum Grill. Platinum Grill menyajikan sebagian besar hidangannya dengan menggunakan *hot plate*, seperti *beef*, *chicken*, *egg pepper rice*, dan *spaghetti*. Dengan konsep ini, pelanggan dapat menikmati pengalaman bersantap yang seru dan menyenangkan karena makanan selalu tersaji dalam keadaan panas.

Pada 2023, Perseroan memperbaharui merek Platinum Resto & Café dengan tampilan logo baru yang lebih modern dan kekinian, serta memberikan sentuhan interior yang lebih modern, menyenangkan, dan nyaman. Platinum Resto & Cafe juga menambah berbagai jenis menu baru, yaitu Nasi Goreng Sei Sapi Cabe Ijo, Bihun Goreng Ayam Cabe Ijo, Mie Goreng Sei Sapi Cabe Ijo, *Tom Yum Steamboat Set*, dan Mie Kari Ayam.

Merek restoran Perseroan Platinum berfokus menjangkau pelanggan di kalangan pemuda serta masyarakat perkotaan segmen kelas menengah hingga bawah yang ingin duduk dan santai, mengadakan rapat kecil, atau berkumpul dengan teman dan keluarga.

Pada akhir 2023, Platinum telah memiliki 19 gerai yang tersebar luas di Jakarta, Pulau Jawa, Makassar, dan Lampung.

Pada tahun 2003, Platinum telah banyak dikenal oleh para pecinta kuliner di Indonesia sebagai restoran halal yang menghadirkan masakan internasional. Menu-menu Platinum terinspirasi oleh beragam jenis makanan di seluruh dunia, dari resep oriental, barat, hingga resep klasik Indonesia dengan harga terjangkau. Beberapa menu andalan Platinum adalah nasi goreng XO, set *steamboat*, *combo teppan*, ayam hainan, dan *combo steak*. Pengunjung juga dapat menikmati hidangan lainnya dengan porsi besar bersama teman dan kerabat.

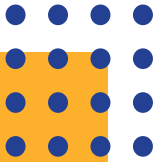
Since 2003, Platinum has been well-known among Indonesian foodies as a halal restaurant that serves international cuisine. Platinum menus are influenced by various cuisines from across the world, including oriental, western, and traditional Indonesian delicacies at an affordable price. Platinum signature menus include XO fried rice, steamboat set, teppan combo, Hainanese chicken, and steak combo. Customers can also enjoy other large-portioned dishes with friends and relatives.

In 2020, the Company introduced the newest Platinum Resto & Café concept, namely Platinum Grill. Most of Platinum Grill's menu items are served with signature hot plates, such as beef, chicken, egg, pepper, rice, and spaghetti. With this concept, customers can have a pleasant and exciting dining experience as the dishes are served hot.

In 2023, the Company refreshed the Platinum Resto & Café brand image with a new logo that is more modern and contemporary as well as providing a new look to the interior which is more modern, fun, and convenient. Platinum Resto & Cafe also enhance its menu with new items, including Sei Beef Fried Rice with Green Chili, Fried Vermicelli with Green Chili Chicken, Fried Noodles with Sei Beef and Green Chili, Tom Yum Steamboat Sets, and Chicken Curry Noodles.

The Company's Restaurant brand Platinum aims to attract young adults and urban customers with lower-middle-class society segment looking to sit and relax, hold small meetings, or gather with friends and family.

At the end of 2023, Platinum had 19 outlets spread across Jakarta, Java, Makassar, and Lampung.



Sejak 1997, BMK Baso Malang Karapitan dikenal dengan menu unggulannya, yaitu baso, makanan yang sangat populer dan digemari masyarakat Indonesia dari segala kalangan. Selain baso, BMK juga menyuguhkan beragam menu jajanan khas Indonesia yang lezat, seperti bakmi, nasi, dan soto.

Since 1997, BMK Baso Malang Karapitan has been known for its well-known for its signature menu of meatballs, a very popular food that is a favorite among Indonesians across all groups. Besides meatballs, BMK also serves a variety of delicious Indonesian snack menus, such as noodles, rice, and soto.

Seiring berjalannya waktu, pada 2019, BMK menghadirkan konsep baru dengan nama BMK Baso Mie Kopi yang terinspirasi oleh *street food and drinks* di Indonesia yaitu baso, mie, dan kopi. BMK juga menghadirkan menu baru yang inovatif yaitu Baso Dandang, cocok untuk menjadi santapan berbagai acara maupun hantaran untuk kerabat. Seluruh menu makanan BMK dikelola secara higienis sesuai prosedur yang berlaku serta telah memiliki sertifikat halal.

Pelanggan BMK mencakup pemuda, pekerja, serta keluarga kelas menengah hingga bawah yang ingin menikmati hidangan cepat dan sederhana. Pada akhir tahun 2023, BMK tersebar luas di Jakarta, Banten, dan Jawa Barat dengan total 19 gerai.

Over the years, in 2019, BMK offers a new concept called BMK Baso Mie Kopi, inspired by street food and drinks in Indonesia, namely meatballs, noodles, and coffee. BMK also offers an innovative new menu, Baso Dandang, which is suitable for various events and gifts for relatives. All BMK food menus are hygienically managed according to applicable procedures and have halal certificates.

BMK customers include young adults, workers as well as families covering lower middle class who desire a quick and simple dishes. At the end of 2023, BMK is widely spread in Jakarta, Banten, and West Java, with 19 outlets.





Chopstix adalah restoran *fast casual dining* halal dengan tema *chinese asian cuisine* modern yang telah beroperasi sejak 2001. Perseroan resmi mengakuisisi Chopstix pada 2019, sebagai bagian dari rencana strategis Perseroan dalam mengejar pertumbuhan secara jangka panjang.

Chopstix menyajikan menu-menu yang sangat digemari pelanggan Indonesia seperti Nasi Goreng, Kuey Teow, Mie Goreng, dan Mie Ayam Kyoto. Untuk menambah variasi menu, Chopstix juga menghadirkan menu-menu andalan lainnya seperti *Garlic Noodle*, *HK noodle*, hingga *Collagen Soup* dengan kuah kaldu asli dari tulang ayam yang direbus lebih dari 10 jam.

Target pelanggan dari Chopstix adalah keluarga maupun kalangan pekerja dari kelas menengah hingga bawah sebagai pelanggannya. Pada akhir 2023, Chopstix telah tersebar luas di Jabodetabek dengan total 6 gerai.

Chopstix is a fast-food casual dining restaurant with halal certification and a modern Chinese-Asian cuisine theme that has been operating since 2001. The Company officially acquired Chopstix in 2019 as part of its plan to pursue the restaurant's long-term growth strategy.

Chopstix serves menu items popular among Indonesian customers, such as Fried Rice, Kuey Teow, Fried Noodles, and Kyoto Chicken Noodles. Chopstix also offers other signature menus such as Garlic Noodle, HK Noodle, and Collagen Soup, which features an original broth from chicken bones boiled for over 10 hours.

Chopstix's customers consist of families and workers lower middle class. At the end of 2023, Chopstix has spread widely in Greater Jakarta, with a total of 6 outlets.



Di akhir tahun 2023, Perseroan menghadirkan merek restoran baru, yaitu GRILLMAN. GRILLMAN menyajikan perpaduan makanan Korea-Jepang dengan harga terjangkau yang disajikan di atas personal *hotplate* dengan harga terjangkau.

At the end of 2023, the Company introduced a new restaurant brand named GRILLMAN. GRILLMAN offers affordable Korean-Japanese fusion food which is served on a personal hotplate with affordable price.

GRILLMAN mengusung konsep "*Do it yourself*", di mana para pelanggan dapat menikmati pengalaman memanggang yang penuh sensasi sesuai cara dan selera masing-masing. Dengan menu yang menggugah selera terbuat dari bahan makanan yang berkualitas, pelanggan dapat merasakan pengalaman bersantap yang berkesan dan menyenangkan.

Menu andalan GRILLMAN adalah *Kimchi Bokkeumbap*, *Bibimbap*, *Jjajangmyeon*, *Rose Tteokbokki*, *Bulgogi*, *Double Beef and Egg Pepper Rice*, dan *Marble Beef Steak*. Merek restoran ini menargetkan masyarakat urban yang modern dan dinamis seperti *korean food hunter & lover*, pemuda, para pekerja, dan keluarga dari kelas menengah.

Pada akhir 2023, GRILLMAN memiliki 2 cabang yaitu di Mal Summarecon Bekasi dan Mal Summarecon Kelapa Gading.



GRILLMAN promotes the "*Do it yourself*" concept, allowing customers to enjoy a sensational grilling experience based on their methods and preferences. Customers can have a memorable and enjoyable dining experience with delicious menus created from quality ingredients.

Signature of GRILLMAN's menu includes *Kimchi Bokkeumbap*, *Bibimbap*, *Jjajangmyeon*, *Rose Tteokbokki*, *Bulgogi*, *Double Beef and Egg Pepper Rice*, and *Marble Beef Steak*. This restaurant brand caters to modern and dynamic urban communities, such as Korean food enthusiasts, young adults, workers, and families from lower middle class.

At the end of 2023, Grillman has 2 branches in Summarecon Mall Bekasi and Summarecon Mall Kelapa Gading.





Wilayah Operasional Operational Area

Sampai dengan 31 Desember 2023, Perseroan telah mengoperasikan 322 gerai yang tersebar di Pulau Jawa, Bali, Sumatra, dan Sulawesi. Sekitar 91% dari total gerai Perseroan berada di Pulau Jawa.

As of 31st December, 2023, the Company had 322 outlets spread across Java, Bali, Sumatra, and Sulawesi. Currently, approximately 91% of the Company's outlets are on Java Island.

Berikut adalah jumlah gerai Perseroan berdasarkan merek restoran selama 3 (tiga) tahun terakhir:

The following is the number of the Company's outlets based on restaurant brands for the last 3 (three) years:

Jumlah Gerai Total Outlets	2023	2022	2021
Gokana	130	124	117
Raa Cha	107	99	96
BMK ^{***}	19	28	28
Platinum ^{**}	19	15	18
Chopstix	6	8	9
Monsieur Spoon [†]	39	20	8
Grillman	2	-	-
Total	322	295	276

[†] Termasuk Croco dan Dewata yang merupakan turunan dari Monsieur Spoon.
Including Croco and Dewata as two extension brands from Monsieur Spoon.

^{**} Termasuk Platinum Grill yang merupakan turunan dari Platinum Resto.
Including Platinum Grill as an extension brand from Platinum Resto.

^{***} Termasuk Baso Mie Kopi yang merupakan turunan dari BMK.
Including Baso Mie Kopi as an extension brand from BMK.





Berikut ini merupakan lokasi penyebaran restoran dan gerai Perseroan di Indonesia per 31 Desember 2023:
 The following is the number of the Company's outlets and restaurants in Indonesia as of 31st December 2023:



Keterangan/Legend:



Dapur Utama
Main Kitchen



Dapur Penunjang
Stock Point



Jumlah gerai Champ di kota-kota besar Pulau Jawa
Total of Champ's outlet in 1st tier cities Java



Jumlah gerai Champ di kota-kota besar luar Pulau Jawa
Total of Champ's outlet in 1st tier cities Outside Java

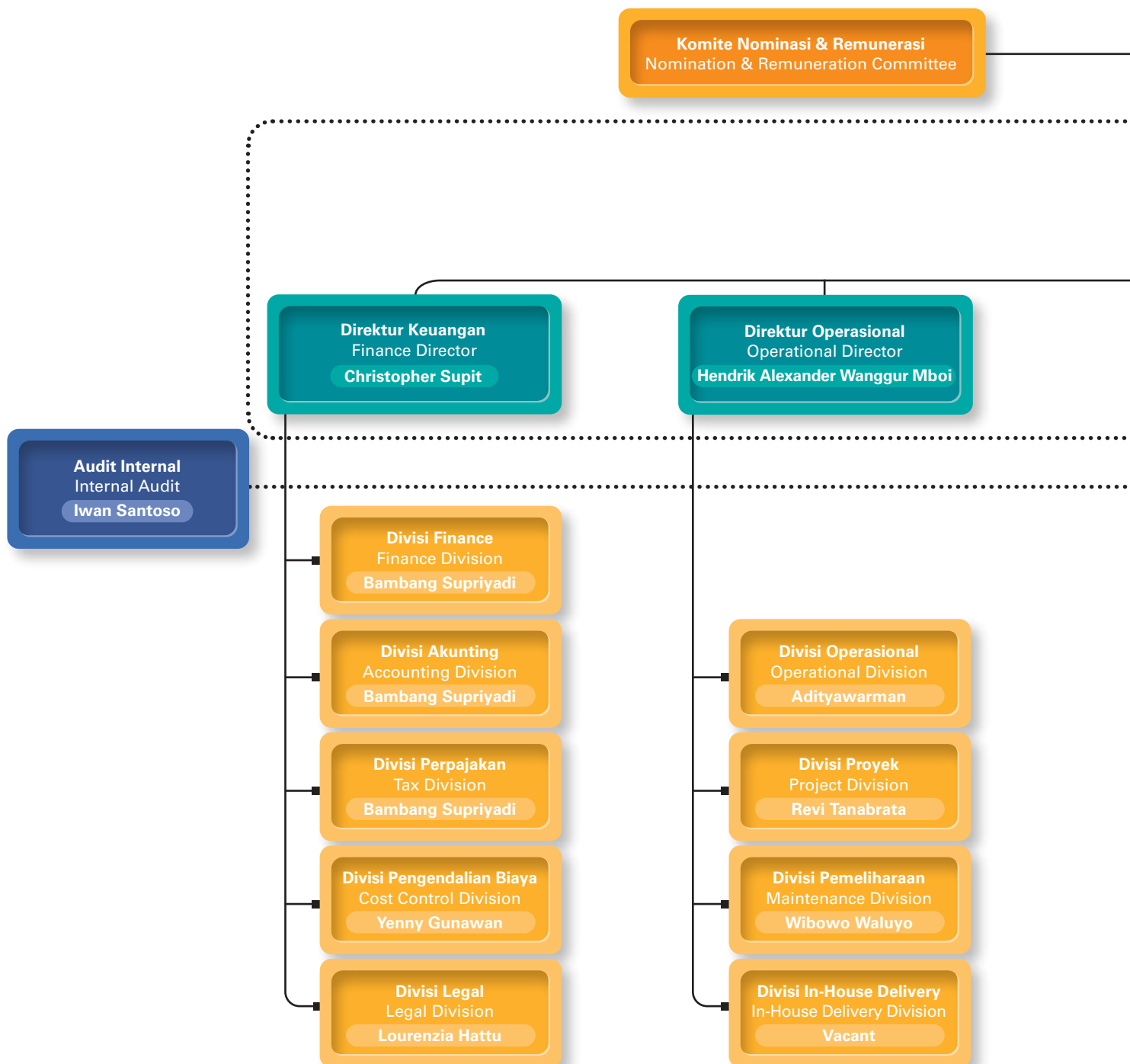


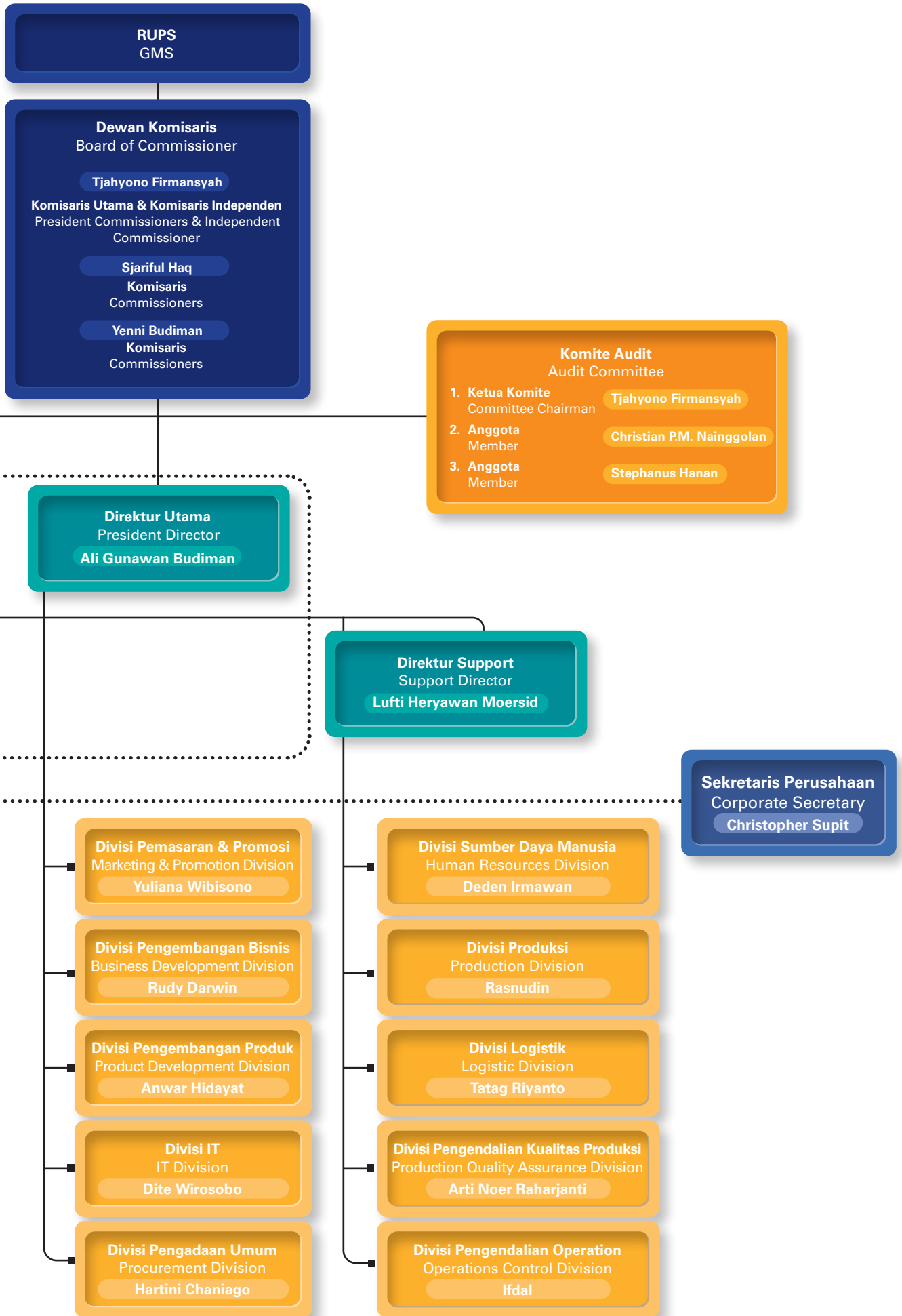
Jumlah gerai Champ di kota-kota lainnya Pulau Jawa
Total of Champ's outlet in 2nd tier cities Java



Struktur Organisasi

Organization Structure







Keanggotaan dalam Organisasi

Membership in Organizations

Nama Asosiasi Name of Association	Jenis Keanggotaan Membership Type	Lingkup Scope
Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI) The Indonesian Hotel and Restaurant Association (PHRI)	Anggota Afiliasi Affiliate Member	Nasional National
Asosiasi Pengusaha Indonesia Indonesia (APINDO) Indonesian Employers Association (APINDO)	Anggota Member	Nasional National
Himpunan Penyewa Pusat Pebelanjaan Indonesia Indonesia (HIPINDO) The Indonesian Shopping Center Tenants Association (HIPINDO)	Anggota Member	Nasional National
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)	Anggota Member	Nasional National

Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun buku 2023 hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan. Berikut adalah komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan per 31 Desember 2023:

There was no change in the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of the end of the 2023 financial year until this Annual Report is published. Below is the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of 31st December 2023:

Dewan Komisaris Board of Commissioners		
Komisaris Utama & Independen	Tjahyono Firmansyah	President & Independent Commissioner
Komisaris	Yenni Budiman	Commissioner
Komisaris	Sjariful Haq	Commissioner
Direksi Board of Directors		
Direktur Utama	Ali Gunawan Budiman	President Director
Direktur	Hendrik Alexander Wanggur Mboi	Director
Direktur	Christopher Supit	Director

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Profile



Tjahyono Firmansyah

Komisaris Utama & Komisaris Independen
President Commissioner & Independent Commissioner



Usia
Age 54 tahun
54 years old



Warga Negara
Nationality Indonesia
Indonesian



Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment Akta Notaris No. 39 tanggal 8 Oktober 2021
Notary Deed Number 39 dated 8th October 2021



Riwayat Pendidikan
Educational Background

- *Bachelor of Law, American University, Washington (1999)*
Bachelor of Law, American University, *Washington* (1999)
- *Sarjana Hukum, Universitas Indonesia (1993)*
Bachelor of Law, University of Indonesia (1993)



Riwayat Karier
Career Background

- *Direktur, PT Fortuna Manajemen Investama (2013-2020)*
Director, PT Fortuna Manajemen Investama (2013-2020)
- *Partner, IABF Law Firm (2013-2020)*
Partner, IABF Law Firm (2013-2020)
- *General Counsel, Samko Timber Ltd (2007-2012)*
General Counsel, Samko Timber Ltd (2007-2012)
- *Direktur, PT Sumber Graha Sejahtera (2007-2012)*
Director, PT Sumber Graha Sejahtera (2007-2012)
- *Senior Legal Counsel, Sampoerna Strategic (2006-2012)*
Senior Legal Counsel, Sampoerna Strategic (2006-2012)
- *Partner, Soewito Suhardiman Eddymurthy Kardono (1996-2005)*
Partner, Soewito Suhardiman Eddymurthy Kardono (1996-2005)
- *Legal Officer, PT Bank Sumitomo Niaga (1994-1996)*
Legal Officer, PT Bank Sumitomo Niaga (1994-1996)



Rangkap Jabatan per 31 Desember 2023
Concurrent Positions as of 31st December 2023

- *Partner, Arifin, Purba, & Firmansyah Law Firm (sejak 2020)*
Partner, Arifin, Purba, & Firmansyah Law Firm (since 2020)
- *Direktur, PT Booz Allen Hamilton Indonesia (sejak 2015)*
Director, PT Booz Allen Hamilton Indonesia (since 2015)
- *Komisaris, PT CFO Assist Indonesia (sejak 2015)*
Commissioner, PT CFO Assist Indonesia (since 2015)
- *Direktur, Bioforest Pte Ltd (Singapore) (sejak 2012)*
Director, Bioforest Pte Ltd (Singapore) (since 2012)
- *Komisaris, PT Askara Pelita Fajar (sejak 2022)*
Commissioner, PT Askara Pelita Fajar (since 2022)
- *Direktur, Aurum Blue Ltd, Singapura (sejak 2022)*
Director, Aurum Blue Ltd, Singapore (since 2022)



Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, sesama anggota Dewan Komisaris, ataupun anggota Direksi Perseroan. Bapak Tjahyono Firmansyah berkomitmen untuk bertindak secara independen sebagai Komisaris Utama dan Komisaris Independen. Sesuai peraturan yang berlaku, Bapak Tjahyono Firmansyah tidak memiliki saham atas Perseroan, baik secara langsung dan tidak langsung, serta tidak merangkap jabatan yang terafiliasi dengan Perseroan.

He is unaffiliated with the Company's major shareholders, fellow members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors. Mr. Tjahyono Firmansyah is committed to act independently as the President Commissioner and Independent Commissioner. Following to the stipulated regulations, Mr. Tjahyono Firmansyah does not own shares of the Company, both directly and indirectly, and does not serve any concurrent positions which are affiliated with the Company.



Yenni Budiman

Komisaris
Commissioner



Usia
Age

57 tahun
57 years old



Warga Negara
Nationality

Indonesia
Indonesian



**Dasar Hukum
Pengangkatan**
Legal Basis of
Appointment

Akta Notaris No. 39 tanggal
8 Oktober 2021
Notary Deed Number 39 dated
8th October 2021



Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Akuntansi, Universitas Tarumanagara (1989)
Bachelor of Accounting, Universitas Tarumanagara (1989)



Riwayat Karier
Career Background

- *Finance Controller*, PT Champ Resto Indonesia (2010-2014)
Finance Controller, PT Champ Resto Indonesia (2010-2014)
- *Marketing*, PT Bank Modern Tbk (1995-1998)
Marketing, PT Bank Modern Tbk (1995-1998)
- *Accounting*, PT Great Giant Pineapple (1994)
Accounting, PT Great Giant Pineapple (1994)
- *Accounting*, PT Allied Feeds Indonesia (1990-1994)
Accounting, PT Allied Feeds Indonesia (1990-1994)



Rangkap Jabatan per 31 Desember 2023
Concurrent Positions as of 31st December 2023

Hingga 31 Desember 2022, beliau tidak memiliki rangkap jabatan.
As of 31st December 2022, she does not serve any concurrent positions.



Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama dan Direktur Utama. Di luar ini, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pihak lainnya.

She is affiliated with the Company's major shareholders and the President Director. Aside of that, she is unaffiliated with the other parties.



Sjariful Haq

**Komisaris
Commissioner**



**Usia
Age**

54 tahun
54 years old



**Warga Negara
Nationality**

Indonesia
Indonesian



**Dasar Hukum
Pengangkatan
Legal Basis of
Appointment**

Akta Notaris No. 39 tanggal
8 Oktober 2021
Notary Deed Number 39 dated
8th October 2021



**Riwayat Pendidikan
Educational Background**

- Magister Manajemen, PPM Graduate School of Management (2002)
Magister of Management, PPM Graduate School of Management (2002)
- Sarjana Ekonomi, Universitas Pancasila (1992)
Bachelor of Economics, Universitas Pancasila (1992)



**Riwayat Karier
Career Background**

- *Chief Operating Officer*, PT Mahakarya Warisan Nusantara (2014-2019)
Chief Operating Officer, PT Mahakarya Warisan Nusantara (2014-2019)
- *General Manager*, PT Delami Garment Industries (2007-2014)
General Manager, PT Delami Garment Industries (2007-2014)
- *Business Development & Relation Manager*, PT Tozy Sentosa (2003-2007)
Business Development & Relation Manager, PT Tozy Sentosa (2003-2007)
- *Brand Manager*, PT Almanda Nuansa Cipta (1999-2002)
Brand Manager, PT Almanda Nuansa Cipta (1999-2002)



**Rangkap Jabatan per 31 Desember 2023
Concurrent Positions as of 31st December 2023**

Komisaris Utama, PT Mahakarya Warisan Nusantara (sejak tahun 2021)
President Commissioner, PT Mahakarya Warisan Nusantara (since year 2021)



**Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship**

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, sesama anggota Dewan Komisaris, ataupun anggota Direksi Perseroan.

He is unaffiliated with the Company's major shareholders, fellow members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors.



Profil Direksi

Board of Directors' Profile



Ali Gunawan Budiman

Direktur Utama
President Director



Usia
Age

54 tahun
54 years old



Warga Negara
Nationality

Indonesia
Indonesian



Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Akta Notaris No. 39 tanggal
8 Oktober 2021
Notary Deed Number 39 dated
8th October 2021



Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Master in Finance, London Business School (1997)
Master in Finance, London Business School (1997)
- Sarjana Teknik Kimia, Institut Teknologi Bandung (1992)
Bachelor of Chemical Engineering, Bandung Institute of Technology (1992)



Riwayat Karier
Career Background

- Komisaris, PT Champ Resto Indonesia (2010-2012)
Commissioner, PT Champ Resto Indonesia (2010-2012)
- Business Development, Sampoerna Strategic Group (2005-2012)
Business Development, Sampoerna Strategic Group (2005-2012)
- Direktur, Samko Timber Ltd (2008-2012)
Director, Samko Timber Ltd (2008-2012)
- Direktur, PT Sampoerna Agro Tbk (2006-2008)
Director, PT Sampoerna Agro Tbk (2006-2008)
- *Business Development*, PT HM Sampoerna Tbk (2004-2005)
Business Development, PT HM Sampoerna Tbk (2004-2005)
- *Project Leader*, Boston Consulting Group (2002-2003)
Project Leader, Boston Consulting Group (2002-2003)



Rangkap Jabatan per 31 Desember 2023
Concurrent Positions as of 31st December 2023

- Direktur, PT Alba Cipta Rasa (sejak 2014)
Director, PT Alba Cipta Rasa (since 2014)
- Direktur, PT Cipta Rasa Juara (sejak 2013)
Director, PT Cipta Rasa Juara (since 2013)



Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama dan salah satu Komisaris Perseroan. Di luar ini, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pihak lainnya.

He is affiliated with the Company's major shareholders and one of the Commissioner. Aside of that, he is unaffiliated with the other parties.



Hendrik Alexander Wanggur Mboi

Direktur
Director



Usia
Age

47 tahun
47 years old



Warga Negara
Nationality

Indonesia
Indonesian



**Dasar Hukum
Pengangkatan**
Legal Basis of
Appointment

Akta Notaris No. 39 tanggal
8 Oktober 2021
Notary Deed Number 39 dated
8th October 2021



Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Magister Teknik Sipil, Universitas Katolik Parahyangan (2003)
Magister of Civil Engineering, Parahyangan Catholic University (2003)
- Sarjana Teknik Sipil, Universitas Katolik Parahyangan (1993)
Bachelor of Civil Engineering, Parahyangan Catholic University (1993)



Riwayat Karier
Career Background

- *Manufacturing Director*, PT Air Mancur (2012-2014)
Manufacturing Director, PT Air Mancur (2012-2014)
- *Production Director*, PT Iwan Tirta (2011-2013)
Production Director, PT Iwan Tirta (2011-2013)
- *Operation Director*, PT Amindo Sinar Nusa (2010-2011)
Operation Director, PT Amindo Sinar Nusa (2010-2011)
- *Operation Director*, PT Rante Karya Pembangunan (2008-2009)
Operation Director, PT Rante Karya Pembangunan (2008-2009)
- Dosen, Universitas Katolik Parahyangan (1999-2003)
Lecturer, Parahyangan Catholic University (1999-2003)



Rangkap Jabatan per 31 Desember 2023
Concurrent Positions as of 31st December 2023

Komisaris Utama, PT Metindo Erasakti (sejak 2021)
President Commissioner, PT Metindo Erasakti (since 2021)



Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, sesama anggota Dewan Komisaris, ataupun anggota Direksi Perseroan.

He is unaffiliated with the Company's major shareholders, fellow members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors.



Christopher Supit

Direktur
Director



Usia
Age

49 tahun
49 years old



Warga Negara
Nationality

Indonesia
Indonesian



**Dasar Hukum
Pengangkatan**
Legal Basis of
Appointment

Akta Notaris No. 39 tanggal
8 Oktober 2021
Notary Deed Number 39 dated
8th October 2021



Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Ekonomi, Universitas Katolik Atma Jaya (1998)
Bachelor of Economics, Atma Jaya Catholic University (1998)



Riwayat Karier
Career Background

- *Chief Finance Officer*, PT Natura Aromatik (2017-2019)
Chief Finance Officer, PT Natura Aromatik (2017-2019)
- *Direktur*, PT Champ Resto Indonesia (2016-2019)
Director, PT Champ Resto Indonesia (2016-2019)
- *Direktur*, PT Amindo Sinar Nusa (2009-2015)
Director, PT Amindo Sinar Nusa (2009-2015)
- *Kepala Pemasaran Regional*, PT Bussan Auto Finance (2007-2009)
Regional Marketing Head, PT Bussan Auto Finance (2007-2009)
- *Analisis Risiko Kredit*, Bank Finconesia (2005-2007)
Credit Risk Analyst, Bank Finconesia (2005-2007)
- *Account Officer & Credit Analyst*, PT Bank Lippo Tbk (2000-2005)
Account Officer & Credit Analyst, PT Bank Lippo Tbk (2000-2005)



Rangkap Jabatan per 31 Desember 2023
Concurrent Positions as of 31st December 2023

Sekretaris Perusahaan, PT Champ Resto Indonesia Tbk (sejak 2021)
Corporate Secretary, PT Champ Resto Indonesia Tbk (since 2021)



Hubungan Afiliasi
Affiliated Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, sesama anggota Dewan Komisaris, ataupun anggota Direksi Perseroan.

He is unaffiliated with the Company's major shareholders, fellow members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors.

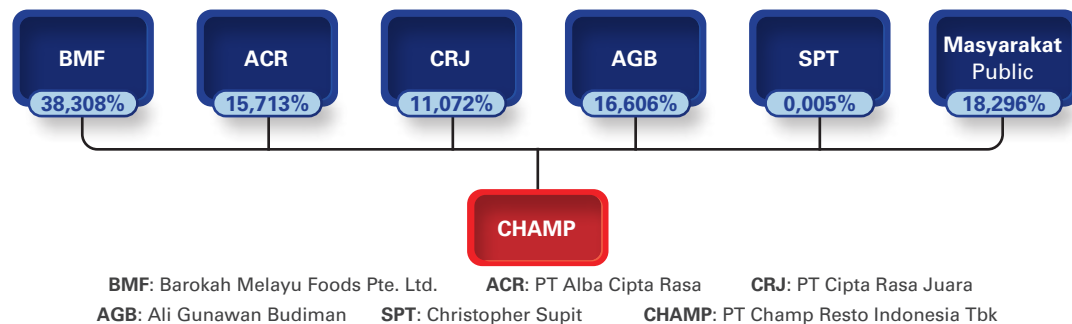


Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Information of Main and Controlling Shareholders

Struktur kepemilikan saham Perseroan sampai dengan 31 Desember 2023, digambarkan dengan skema bagan di bawah ini:

The structure of the Company's shareholders as of 31st December 2023 is described by the scheme below:



Berdasarkan skema di atas, pengendali Perseroan yang juga merupakan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan adalah Bapak Ali Gunawan Budiman, sebagaimana telah dinyatakan juga dalam Akta No. 39 tanggal 8 Oktober 2021.

According to the above charts, Mr. Ali Gunawan Budiman is the Company's controller, who also acts as the beneficial owner of the Company's share ownership, as stated in Deed No. 39 dated 8th October 2021.

Komposisi Kepemilikan Saham

Share Ownership Composition

Berikut merupakan komposisi pemegang saham Perseroan:

Below is the composition of the Company's shareholders:

No.	Uraian Description	Per 1 Januari 2023 As of 1 st January 2023			Per 31 Desember 2023 As of 31 st December 2023		
		Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)
Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Shareholders with 5% (five percent) share ownership or more							
1.	Barokah Melayu Foods Pte. Ltd.	800.000.000	8.000.000.000	36,923%	830.000.000	8.300.000.000	38,308%
2.	PT Alba Cipta Rasa	344.400.000	3.444.000.000	15,895%	340.459.000	3.404.590.000	15,713%
3.	Ali Gunawan Budiman	355.847.800	3.558.478.000	16,424%	359.788.800	3.597.888.000	16,606%
4.	PT Cipta Rasa Juara	239.900.000	2.399.000.000	11,072%	239.900.000	2.399.000.000	11,072%



No.	Uraian Description	Per 1 Januari 2023 As of 1 st January 2023			Per 31 Desember 2023 As of 31 st December 2023		
		Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)
Pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Shareholders with 5% (five percent) share ownership or less							
5.	Christopher Supit	100.000	1.000.000	0,005%	100.000	1.000.000	0,005%
6.	Masyarakat Public	426.419.000	4.264.190.000	19,681%	396.419.000	3.964.190.000	18,296%
Total		2.166.666.800	21.666.668.000	100,000%	2.166.666.800	21.666.668.000	100,000%

Kepemilikan Saham berdasarkan Kelompok Pemegang Saham

Share Ownership by Group of Shareholders

No.	Uraian Description	Per 1 Januari 2023 As of 1 st January 2023				Per 31 Desember 2023 As of 31 st December 2023			
		Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Pemegang saham Total Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders
Pemodal Nasional National Investor									
1.	Perorangan Indonesia Indonesian Individual	400.928.300	4.009.283.000	18,504%	1.280	387.489.200	3.874.892.000	17,884%	993
2.	Perseroan Terbatas Limited Company	609.500.000	6.095.000.000	28,131%	6	590.859.000	5.908.590.000	27,270%	5
3.	Reksa Dana Mutual Funds	21.416.800	214.168.000	0,988%	3	20.676.800	206.768.000	0,954%	3
	Sub Total	1.031.845.100	10.318.451.000	47,624%	1.289	999.025.000	9.990.250.000	46,109%	1.001
Pemodal Asing Foreign Investor									
1.	Perorangan Asing Foreign Individual	116.000	1.160.000	0,005%	5	116.000	1.160.000	0,005%	5
2.	Perseroan Terbatas Limited Company	1.134.705.700	11.347.057.000	52,371%	51	1.167.525.800	11.675.258.000	53,886%	43
	Sub Total	1.105.300.000	11.348.217.000	52,376%	56	1.167.641.800	11.676.418.000	53,891%	48
Total		2.166.666.800	21.666.668.000	100,00%	1.345	2.166.666.800	21.666.668.000	100,00%	1.049



Kepemilikan Saham Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Direct Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

No.	Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	Jabatan Position	Per 1 Januari 2023 As of 1 st January 2023		Per 31 Desember 2023 As of 31 st December 2023	
			Jumlah Saham Total Shares	%	Jumlah Saham Total Shares	%
1.	Ali Gunawan Budiman	Direktur Utama President Director	355.847.800	16,424%	359.788.800	16,606%
2.	Christopher Supit	Direktur Director	100.000	0,005%	100.000	0,005%
3.	Hendrik Alexander Wanggur Mboi	Direktur Director	160.000	0,007%	41.600	0,002%

Kepemilikan Saham Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Indirect Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

Bapak Ali Gunawan Budiman dan Ibu Yenni Budiman memiliki saham secara tidak langsung atas Perseroan, sehubungan dengan kepemilikan saham pada PT Alba Cipta Rasa masing-masing sebesar 99,9997% dan 0,003%.

Mr. Ali Gunawan Budiman and Mrs. Yenni Budiman indirectly own shares of the company through their respective 99.9997% and 0.003% ownership shareholdings in PT Alba Cipta Rasa.

Selain itu, Bapak Ali Gunawan Budiman juga memiliki saham secara tidak langsung atas Perseroan, sehubungan dengan kepemilikan saham pada PT Cipta Rasa Juara sebesar 50%.

Additionally, Mr. Ali Gunawan Budiman indirectly owns shares of the company through his ownership of 50% of PT Cipta Rasa Juara.



Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Tanggal Date	Kronologi Chronology	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal Par Value	Harga Penawaran Offering Price
8 Februari 2022 8 th February 2022	Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering	433.333.400	Rp10	Rp850

Jumlah saham yang ditawarkan pada Penawaran Umum Perdana Saham terdiri dari:

1. Sebanyak 166.666.800 saham biasa atas nama yang merupakan Saham Baru dan dikeluarkan dari portofolio Perseroan ("Saham Baru"); dan
2. Sebanyak 266.666.600 saham biasa atas nama milik Barokah Melayu Foods Pte. Ltd. sebagai Pemegang Saham Penjual ("Saham Divestasi").

Jumlah seluruh nilai Penawaran Umum Perdana Saham adalah sebanyak Rp368.333.390.000 yang terdiri dari:

1. Rp141.666.780.000 dari Penawaran Umum Saham Baru; dan
2. Rp226.666.610.000 dari Penawaran Umum Saham Divestasi.

Saham Divestasi dimiliki secara sah oleh Barokah Melayu Foods Pte. Ltd. dan dalam keadaan bebas, tidak sedang dalam sengketa dan/atau dijamin kepada pihak manapun serta tidak sedang ditawarkan kepada pihak lain.

Total offered shares in the Initial Public Offering consist of:

1. A total of 166,666,800 shares which are New Shares and are issued from the Company's portfolio ("New Shares"); and
2. A total of 266,666,600 shares under Barokah Melayu Foods Pte. Ltd. as Selling Shareholder ("Divested Shares").

The total value of the Initial Public Offering was Rp368,333,390,000 which consists of:

1. Rp141,666,780,000 from the Public Offering of New Shares; and
2. Rp226,666,610,000 from the Public Offering of Divested Shares.

The Divested Shares are legally held by Barokah Melayu Foods Pte. Ltd. and in a free state, not in dispute and/or guaranteed to any party and not being offered to other parties.

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities Listing Chronology

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak menerbitkan efek lainnya di bursa saham manapun.

Throughout the 2023 fiscal year, the Company did not issue other securities at any stock exchange.



Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura Bersama

Subsidiaries, Associates, and Joint Ventures

Per akhir 2023, Perseroan tidak memiliki entitas anak, perusahaan asosiasi, atau perusahaan ventura bersama.

At the end of 2023, the Company had no subsidiaries, associates, or joint venture companies.

Informasi Kantor Akuntan Publik

Information of the Public Accounting Firm

Kantor Akuntan Publik (KAP) merupakan lembaga profesi penunjang Perseroan yang ditunjuk secara independen untuk melakukan audit keuangan dan memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perseroan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

A Public Accounting Firm (KAP) is the Company's professional supporting institution appointed independently to audit the Company's finances and provide opinions regarding the suitability of presenting the Company's financial statements to the Financial Accounting Standards (SAK) applicable in Indonesia.

KAP dan nama Akuntan Publik yang melakukan audit Laporan Keuangan Tahunan Perseroan periode penugasan tahun 2023 adalah:

The KAP and the name of the Public Accountant who audited the Company's 2023 Annual Financial Statements are:

Nama KAP Name of Public Accounting Firm	KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono
Alamat Address	The Royal Palace Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 178A Blok C29 Tebet, Jakarta Selatan South Jakarta 12810
Nama Akuntan Publik Name of Public Accountant	Syamsudin
Jasa yang diberikan Services Rendered	Jasa Audit: Melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023 (1 Januari hingga 31 Desember 2023) Audit Service: Conduct an audit of the Company's financial statements for the 2023 financial year (1 st January to 31 st December 2023)
Biaya Fee	Rp170.000.000 (jasa audit) (audit service)
Periode Penugasan Assignment Period	2023



Informasi Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal

Information on Supporting Institutions/Professions for the Capital Market

Lembaga/Profesi Institution/ Profession	Nama Lembaga Institution Name	Alamat Address	Periode Penunjukan Period of Appointment	Jasa yang Diberikan Provided Service
Notaris Notary	Aulia Taufani, S.H.	Menara Sudirman Lantai 18 Jl. Jend. Sudirman Kav. 60 Jakarta 12190 Tel : +6221 5204778 Fax : +6221 5204779	Tahun Buku 2023 2023 Fiscal Year	Pembuatan akta-akta Notaris terkait risalah RUPST tahun 2023 . Making notarial deeds related to the Company's business activities.
Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau	PT Datindo Entrycom	Jl. Hayam Wuruk No. 28 Jakarta 10120	Tahun Buku 2023 2023 Fiscal Year	<ul style="list-style-type: none"> Jasa administrasi pemesanan saham yang ditawarkan. Administrative services for the subscription of the offered shares following the provisions. Jasa administrasi kepemilikan saham perusahaan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Administrative services for the Company's share ownership follow applicable laws and regulations. Jasa administrasi daftar pemegang saham dalam penyelenggaraan RUPS Tahunan. Administrating the shareholders' list in the Annual GMS.



Sumber Daya Manusia (SDM) Human Resources (HR)

Perseroan menyadari bahwa keahlian dan kompetensi karyawan menjadi salah satu kunci keberhasilan bisnis Perseroan yang berfokus pada pengelolaan jaringan restoran. Sistem manajemen SDM yang efektif akan berdampak pada kinerja operasional yang produktif dan kinerja finansial yang akuntabel. Selain itu, seiring dengan berkembangnya skala usaha, Perseroan terus berupaya menjaga reputasi dan nama baiknya dengan mengembangkan SDM yang berkarakter dan berakhlak baik.

Sistem manajemen SDM dilakukan secara terpadu dan terintegrasi, dari proses rekrutmen hingga penilaian kinerja. Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menjaga hubungan kerja yang seimbang dan adil antara Perseroan dan karyawan, memenuhi hak-hak karyawan dengan baik dan layak, mematuhi peraturan yang berlaku, serta meningkatkan kesejahteraan hidup bagi semua orang.

The Company recognizes that all employees' skills and competencies are critical to the success of the Company's business, which focuses on managing restaurant chains. An effective HR management system will impact both productive operational performance and accountable financial performance. Furthermore, as the Company's business scale grows, the Company strives to maintain its reputation and good name by developing human resources of exemplary character and good ethics.

The HR management system is implemented in an integrated and comprehensive manner, from recruitment to performance assessment. The Company is committed to maintaining a balanced and fair collaboration with its employees by appropriately and adequately fulfilling employee rights, complying with applicable regulations, and improving the quality of life for all employees.

Komposisi Karyawan

Employee Composition

Pada akhir 2023, karyawan Perseroan meningkat sebesar 3,95%, yaitu dari 6.070 karyawan pada 2022 menjadi 6.310 karyawan. Berikut adalah komposisi karyawan Perseroan selama 3 (tiga) tahun buku terakhir:

At the end of 2023, the Company's total employees increased by 3.95%, from 6,070 employees in 2022 to 6,310 employees. The composition of the Company's employees over the past 3 (three) financial years is as follows:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan	2023	2022	2021	Employee Composition by Position
Senior Manajemen	18	8	11	Management Senior
Manajer	57	46	35	Manager
Manajer Operasional	44	53	40	Operation Manager
Supervisor	194	199	169	Supervisor
Staf	5.910	5.674	4.442	Staff
Keamanan	87	90	72	Security
Total	6.310	6.070	4.769	Total



Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan	2023	2022	2021	Employee Composition by Education
S2	16	10	9	Master's Degree
S1	272	225	166	Bachelor's Degree
Diploma	136	194	60	Associate's Degree
SMA dan Sederajat	4.873	5.641	4.534	High School and Equivalent
Total	6.310	6.070	4.769	Total

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin	2023	2022	2021	Employee Composition by Gender
Pria	5.233	5.041	4.010	Male
Wanita	1.077	1.029	759	Female
Total	6.310	6.070	4.769	Total

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan	2023	2022	2021	Employee Composition by Employment Status
Tetap	1.283	1.322	1.261	Permanent
Kontrak	5.027	4.748	3.508	Contract
Total	6.310	6.070	4.769	Total

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Usia	2023	2022	2021	Employee Composition by Age
>50 tahun	43	34	25	>50 years old
41-50 tahun	269	209	170	41-50 years old
31-40 tahun	1.012	895	737	31-40 years old
21-30 tahun	4.076	3.748	2.900	21-30 years old
<21 tahun	910	1.184	937	<21 years old
Total	6.310	6.070	4.769	Total

Pengembangan Kompetensi

Competency Development

Secara berkesinambungan, Perseroan memberikan peluang dan kesempatan bagi karyawan untuk mengembangkan diri dan kompetensinya. Pengembangan ini bertujuan untuk meningkatkan keahlian karyawan dari waktu ke waktu, sehingga karyawan dapat menghasilkan performa yang optimal dan mengeksekusi tugasnya dengan tepat.

Perseroan memiliki pusat pelatihan yang berfungsi untuk memfasilitasi pelatihan internal bagi seluruh karyawan di semua level, mencakup pelatihan *soft skill* dan *technical skill*. Pelatihan *soft skill* berfokus pada pengembangan *soft competency* karyawan, yakni *orientation training*, *training needs analysis*, pembuatan kurikulum, *talent pool*, *career path*, *career plan*, dan program pengembangan karyawan. Di sisi lain, pelatihan *technical skill* berfokus pada pengembangan kompetensi teknis bagi karyawan yang bekerja di gerai.

The Company continually provides opportunities for employees to develop themselves and their competencies. This development aims to enhance employee skills, allowing employees to perform optimally and carry out their duties efficiently.

The Company owns a training center that facilitates internal training for all employees at all levels, including soft skills and technical skills training. Soft skills training centers on employees' soft competency development, namely orientation training, training needs analysis, curriculum making, talent pool, career path, career plan, and employee development program. On the other hand, technical skill training centers on the technical competency development for employees working at outlets.



Untuk melengkapi pelatihan internal, Perseroan juga memfasilitasi karyawan untuk mengikuti berbagai pelatihan eksternal sesuai dengan kebutuhan dan tujuan Perseroan. Melalui pelatihan eksternal, Perseroan berharap karyawan memiliki pandangan dan pemahaman yang komprehensif mengenai kompetensi dan keahlian yang harus dimiliki serta kondisi industri yang relevan dengan bisnis Perseroan.

Sepanjang tahun 2023, sebanyak 8.088 karyawan Perseroan telah mengikuti pelatihan internal dan eksternal. Biaya yang dikeluarkan Perseroan untuk seluruh pelatihan tersebut adalah sebesar Rp491,47 juta. Berikut adalah rekapitulasi pelatihan yang diikuti karyawan selama tahun 2023:

In addition to internal training, the Company encourages employees to participate in various external training programs tailored to the needs and objectives of the company. The Company hopes that through external training, employees will have a comprehensive view and understanding of the competencies and skills required and industry conditions relevant to the Company's business.

Throughout 2023, total of 8,088 employees have participated in internal and external training. The costs incurred by the Company for all training are Rp491.47 million. The following is a summary of employees' training during 2023:

Level Jabatan Position Level	Jenis Pelatihan Training Type	Jumlah Peserta Total Participants
Kepala Departemen Department Head	<i>Technical Skill</i>	10
Manajer Restoran/Supervisor Restaurant Manager/Supervisor	<i>Technical Skill</i>	614
Kapten/Staf Captain/Staff	<i>Soft Skill</i>	129
	<i>Technical Skill</i>	1.527
Pekerja Crew	<i>Technical Skill</i>	5.808
Total		8.088



04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion
and Analysis



Rasa Rasa
Suki & BBQ





Tinjauan Perekonomian Economy Overview

Indonesia berhasil menutup tahun 2023 dengan pencapaian pertumbuhan ekonomi yang apresiatif, yaitu 5,05%. Walaupun pencapaian ini sedikit menurun dari tahun 2022 yakni 5,31%, namun Indonesia terbukti mampu mempertahankan dan menjaga stabilitas ekonomi dengan baik. Selain itu, tingkat inflasi tercatat terkendali sangat baik di level 2,61%, terendah selama dua dekade terakhir. Secara umum, pertumbuhan ini dikontribusikan oleh tingkat konsumsi rumah tangga yang membaik.

Selama tahun 2023, industri makanan dan minuman menopang pertumbuhan ekonomi secara signifikan paska berakhirnya pandemi COVID-19 dengan angka pertumbuhan sebesar 4,47%. Pertumbuhan ini menarik minat investor nasional dan global, terlihat dari perkembangan realisasi investasi di sektor ini yang mencapai Rp85,10 triliun pada tahun 2023.

Indonesia ended 2023 on a high note, achieving an appreciable economic growth rate of 5.05%. Although this was slightly lower than the previous year's growth rate of 5.31%, the country has proven its ability to maintain economic stability. Moreover, the inflation rate was well-controlled at 2.61% - the lowest in the last twenty years. In overall, this growth was mainly due to an increase in household consumption levels.

In 2023, the food and beverage industry played a significant role in supporting economic growth after the end of the COVID-19 pandemic, with a growth rate of 4.47%. This growth has attracted the interest of both national and global investors. The investment realization in this sector is expected to reach Rp85.10 trillion in 2023.



Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha

Operational Review of Each Business Segment

Saat ini, kegiatan usaha Perseroan berpusat pada pengelolaan beragam merek restorannya, yaitu Raa-Cha, Gokana Ramen & Teppan, Monsieur Spoon, Platinum Resto & Cafe, Baso Malang Karapitan (BMK), Chopstix, dan Grillman dengan total 322 gerai yang tersebar di seluruh Indonesia.

Secara umum, proses bisnis Perseroan meliputi beberapa tahap, yaitu *Production Planning and Inventory Control* (PPIC), Produksi dan Persiapan, serta *Quality Control and Assurance* (QA) yang dijalankan oleh Divisi Produksi, Divisi Logistik, dan Divisi Pengendalian Kualitas Produksi. Untuk memahami dan beradaptasi dengan tren dan permintaan pasar yang terus bergerak, Perseroan memiliki Tim Pengembangan Produk yang berperan untuk membantu Perseroan dalam beradaptasi dan berinovasi.

Sejalan dengan perkembangan kegiatan operasional dan ekspansi gerai, kapasitas produksi Perseroan turut meningkat. Perseroan memastikan bahwa kesiapan dan kapasitas produksi mampu memenuhi kebutuhan setiap gerai secara optimal.

Seluruh arus produksi tersentralisasi di Dapur Utama. Proses persiapan di Dapur Utama dibagi menjadi beberapa tahapan berdasarkan fungsi dan jenis makanan. Dalam beberapa momentum tertentu seperti Hari Raya Lebaran, liburan sekolah, dan akhir tahun yang menyebabkan tingginya okupansi pengunjung, Perseroan akan melakukan penambahan kapasitas dan peningkatan produktivitas secara strategis.

Saat ini, Perseroan memiliki 2 (dua) gudang yang terletak di Bekasi dan Bandung, serta 7 (tujuh) Dapur Penunjang yang berlokasi di Bekasi, Bandung, Cirebon, Surabaya, Bali, Makassar, dan Medan. Gudang dan Dapur Penunjang berfungsi untuk menyimpan dan memastikan kesegaran bahan baku yang berasal dari Dapur Utama, sebelum didistribusikan ke masing-masing gerai.

Pengembangan Menu Baru

New Menu Development

Salah satu upaya yang dilakukan Tim Pengembangan Produk adalah meluncurkan menu baru guna menambah daya tarik dan nilai tambah restoran, serta meningkatkan okupansi pengunjung. Tim Pengembangan Produk juga aktif melakukan analisis terhadap tren masyarakat, pangsa pasar produk pesaing, ketersediaan bahan baku, calon pemasok, dan lainnya.

The Company is currently focused on managing multiple restaurant brands, including Raa-Cha, Gokana Ramen & Teppan, Monsieur Spoon, Platinum Resto & Cafe, Baso Malang Karapitan (BMK), Chopstix, and Grillman. These brands have a total of 322 outlets spread across Indonesia.

The Company's overall business processes consist of several stages, such as Production Planning and Inventory Control (PPIC), Production and Preparation, and Quality Control and Assurance (QA). These stages are handled by the Production Division, Logistics Division, and Production Quality Control Division. To keep up with the ever-changing market trends and demands, the Company has a Product Development Team. This team is responsible for helping the Company adapt and innovate.

As the Company expands its operations and opens more stores, its production capacity has also increased. The Company ensures that it is ready to meet the needs of each outlet by maintaining optimal production capacity.

All production flows are centralized in the Main Kitchen, which is divided into several stages based on the type and function of food. During peak seasons such as Eid al-Fitr, school holidays, and the end of the year, when visitor occupancy is high, the Company strategically increases capacity and productivity.

The Company currently has 2 (two) warehouses located in Bekasi and Bandung, as well as 7 (seven) Supporting Kitchens located in Bekasi, Bandung, Cirebon, Surabaya, Bali, Makassar, and Medan. The Warehouse and Supporting Kitchens store and ensure the freshness of raw materials from the Main Kitchen before distributing them to each outlet.

The Product Development Team is working on introducing a new menu to enhance the appeal and value of the restaurant, and attract more visitors. They are also analyzing various societal trends, market share of competitors' products, availability of raw materials, potential suppliers, and other relevant factors.



Profitabilitas per Segmen

Profitability per Segment

Perseroan mengklasifikasikan segmentasi usahanya menjadi 4 (empat), yaitu Gokana, Raa Cha, Monsieur Spoon, dan lainnya untuk memantau dan meningkatkan kinerja setiap merek serta mengembangkan bisnis secara strategis. Kinerja segmen dievaluasi berdasarkan laba rugi operasi pada level gerai dan diukur secara konsisten melalui laporan keuangan. Sejumlah aspek keuangan dikelola secara konsolidasi di level Perseroan dan tidak dialokasikan kepada segmen operasi.

The Company divides its business into 4 (four) segments, namely Gokana, Raa Cha, Monsieur Spoon, and others. This is done to monitor and improve the performance of each brand and develop the business strategically. The performance of each segment is evaluated based on the operating profit and loss at the store level. This assessment is measured consistently through financial reports. The Company manages a number of financial aspects on a consolidated basis at the company level. These aspects are not allocated to operating segments.

(miliar Rp) | (billion Rp)

	Kinerja Segmen per 31 Desember 2023 Segment Performance as of 31 st December 2023			Kinerja Segmen per 31 Desember 2022 Segment Performance as of 31 st December 2022		
	Penjualan Bersih Net Sales	Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	Laba Kotor Gross Profit	Penjualan Bersih Net Sales	Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	Laba Kotor Gross Profit
	464,43	(187,46)	276,97	450,74	(193,21)	257,53
	Penjualan Bersih Net Sales	Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	Laba Kotor Gross Profit	Penjualan Bersih Net Sales	Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	Laba Kotor Gross Profit
	523,47	(186,39)	337,08	514,93	(198,61)	316,32
	Penjualan Bersih Net Sales	Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	Laba Kotor Gross Profit	Penjualan Bersih Net Sales	Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	Laba Kotor Gross Profit
	315,96	(118,50)	197,46	180,23	(74,42)	105,81
   	Penjualan Bersih Net Sales	Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	Laba Kotor Gross Profit	Penjualan Bersih Net Sales	Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	Laba Kotor Gross Profit
	122,09	(48,14)	73,95	119,34	(47,74)	71,60

*Grillman ada sejak 2023/Grillman exists since 2023



Tinjauan Kinerja Keuangan

Financial Performance Review

Analisis dan pembahasan manajemen mengenai kinerja keuangan Perseroan mengacu pada Laporan Keuangan Tahunan untuk tanggal yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja, Suhartono, yang ditandatangani oleh Syamsudin (Izin Akuntan Publik No. AP.0209), dengan hasil opini wajar tanpa modifikasi. Laporan keuangan Perseroan disusun dan disajikan sesuai Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

The management's analysis and discussion regarding the financial performance of the Company specifically refers to the Annual Financial Report for the dates ending on 31st December 2022 and 2023. These reports have been audited by the Kanaka Puradiredja, Suhartono Public Accounting Firm, and have been signed by Syamsudin (Public Accountant License No. AP.0209) with a fair opinion without any modifications. The Company's financial statements are prepared and presented in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards.

Laporan Posisi Keuangan

Statement of Financial Position

Aspek	2023	2022	Aspek
Aset Lancar	148,12	149,43	Current Assets
Aset Tidak Lancar	911,18	668,09	Non-Current Assets
Jumlah Aset	1.059,30	817,51	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek*	430,92	298,01	Current Liabilities*
Liabilitas Jangka Panjang*	364,05	250,77	Non-Current Liabilities*
Jumlah Liabilitas*	794,97	548,78	Total Liabilities*
Jumlah Ekuitas	264,33	268,73	Total Equity

*Periode 2022 termasuk Dana Syirkah Temporer - Jangka Pendek/including Temporary Syirkah Fund - Short Term in 2022

Aset Lancar

Current Assets

Pada 2023, jumlah aset lancar Perseroan tercatat sebesar Rp148,12 miliar, menurun sebesar 0,88% dari Rp149,43 miliar pada tahun 2022. Tidak ada perubahan signifikan atas aset lancar.

In 2023, the Company's total current assets were recorded at Rp148.12 billion, a decrease of 0.88% from Rp149.43 billion in 2022. There were no significant changes to current assets.

Aset Tidak Lancar

Non-Current Assets

Jumlah aset tidak lancar Perseroan tercatat sebesar Rp911,18 miliar, meningkat sebesar 36,39% dari Rp668,09 miliar pada tahun 2022. Peningkatan ini sejalan dengan strategi Perseroan di mana ekspansi sepanjang tahun 2023 terus dilakukan sehingga menyebabkan peningkatan nilai aset tetap dan aset hak guna Perseroan.

The Company's total non-current assets were recorded at Rp911.18 billion, an increase of 36.39% from 2022, which was Rp668.09 billion. This increase aligns with the Company's expansion strategy during 2023, which resulted in an increase in the value of its fixed assets and right-of-use assets.



Jumlah Aset

Total Assets

Perseroan membukukan peningkatan jumlah aset sebesar 29,58%, dari Rp817,51 miliar pada 2022 menjadi Rp1.059,30 miliar pada 2023. Peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan yang signifikan atas uang muka, aset tetap dan aset hak guna terkait adanya strategi ekspansi Perseroan yang dilakukan sepanjang tahun 2023.

The Company recorded an increase in total assets of 29.58%, from Rp817.51 billion in 2022 to Rp1,059.30 billion in 2023. This increase was due to a significant increase in advances, fixed assets, and right-of-use assets related to the Company's expansion strategy carried out during 2023.

Liabilitas Jangka Pendek

Short-Term Liabilities

Jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp430,92 miliar, meningkat sebesar 44,60% dari Rp298,01 miliar pada 2022. Peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan yang signifikan atas utang bank dan liabilitas sewa hak guna terkait adanya strategi ekspansi Perseroan yang dilakukan sepanjang tahun 2023.

The Company's total short-term liabilities in 2023 were recorded at Rp430.92 billion, an increase of 44.60% from Rp298.01 billion in 2022. This increase was caused by a significant increase in bank loans and lease liabilities right-of-use related to the Company's expansion strategy carried out during 2023.

Liabilitas Jangka Panjang

Long-Term Liabilities

Sementara itu, jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp364,05 miliar, meningkat sebesar 45,17% dari Rp250,77 miliar pada 2022. Peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan yang signifikan atas utang bank dan liabilitas sewa hak guna terkait adanya strategi ekspansi Perseroan yang dilakukan sepanjang tahun 2023.

Meanwhile, the Company's total long-term liabilities in 2023 were recorded at Rp364.05 billion, an increase of 45.17% from Rp250.77 billion in 2022. This increase was caused by a significant increase in bank loans and lease liabilities right-of-use related to the Company's expansion strategy carried out during 2023.

Jumlah Liabilitas

Total Liabilities

Secara keseluruhan, jumlah liabilitas Perseroan pada tahun 2023 mengalami peningkatan sebesar 44,86%, dari Rp548,78 miliar pada 2022 menjadi Rp794,97 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan yang signifikan atas utang bank dan liabilitas sewa hak guna terkait adanya strategi ekspansi Perseroan yang dilakukan sepanjang tahun 2023.

Overall, the Company's total liabilities in 2023 will increase by 44.86%, from Rp548.78 billion in 2022 to Rp794.97 billion. This increase was caused by a significant increase in bank loans and lease liabilities right-of-use related to the Company's expansion strategy carried out during 2023.

Jumlah Ekuitas

Total Equity

Di akhir 2023, jumlah ekuitas Perseroan tercatat sebesar Rp264,33 miliar, menurun sebesar 1,64% dari Rp268,73 miliar pada 2022. Penurunan ini terutama disebabkan oleh pembagian dividen di tahun 2023.

At the end of 2023, the Company's total equity was recorded at Rp264.33 billion, a decrease of 1.64% from Rp268.73 billion in 2022. This decrease was mainly caused by the distribution of dividends in 2023.



Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain

Statement of Profit and Loss and Other Comprehensive

Income

(miliar Rp) | (billion Rp)

Aspek	2023	2022	Aspect
Penjualan Bersih	1.425,95	1.265,24	Net Sales
Beban Pokok Penjualan	(540,49)	(513,98)	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	885,46	751,26	Gross Profit
Beban Usaha	(826,20)	(681,22)	Operating Expenses
Laba Usaha	59,26	70,05	Operating Profit
Laba Sebelum Pajak	21,58	59,73	Profit Before Tax
Jumlah Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	(0,23)	2,56	Total Income (Expenses) Tax Benefits
Laba Periode Berjalan	21,35	62,28	Profit Current Period
Penghasilan Komprehensif Lain	0,25	1,63	Other Comprehensive Income
Jumlah Penghasilan Komprehensif	21,60	63,91	Total Comprehensive Income

Penjualan Bersih

Net Sales

Perseroan berhasil meraih peningkatan penjualan bersih sebesar 12,70% pada 2023, dari Rp1.265,24 miliar pada 2022 menjadi Rp1.425,95 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh penambahan gerai yang merupakan strategi ekspansi Perseroan sepanjang tahun 2023.

The Company achieved a 12.70% increase in net sales, from Rp1,265.24 billion in 2022 to Rp1,425.95 billion in 2023. This increase was mainly due to the Company's expansion strategy, which included the addition of new outlets throughout the year.

Beban Pokok Penjualan

Cost of Goods Sold

Perseroan mencatat adanya peningkatan beban pokok penjualan sebesar 5,16% pada 2023, dari Rp513,98 miliar pada 2022 menjadi Rp540,49 miliar pada 2023. Peningkatan tersebut terutama disebabkan peningkatan biaya gaji, penggunaan persediaan dan biaya *overhead* lainnya yang sejalan dengan kenaikan penjualan bersih Perseroan pada tahun berjalan.

The Company recorded a 5.16% increase in the cost of goods sold in 2023, with the figure rising from Rp513.98 billion in 2022 to Rp540.49 billion in 2023. This was mainly due to an increase in salary costs, inventory usage, and other overhead expenses, which were in line with the increase in net sales for the year.

Laba Kotor

Gross Profit

Laba kotor Perseroan pada 2023 tercatat sebesar Rp885,46 miliar, meningkat sebesar 17,86% dari Rp751,26 miliar pada 2022. Peningkatan tersebut sejalan dengan kenaikan penjualan bersih Perseroan pada tahun berjalan.

In 2023, the Company's gross profit was recorded at Rp885.46 billion, increased by 17.86% from Rp751.26 billion in 2022. This increase was in line with the Company's growth in net sales during the year.

Beban Usaha

Operating Expenses

Beban usaha Perseroan tercatat sebesar Rp826,20 miliar pada 2023, meningkat sebesar 21,28% dari Rp681,22 miliar pada 2022. Peningkatan tersebut terutama disebabkan adanya peningkatan beban penjualan serta peningkatan beban umum dan administrasi akibat dari

In 2023, the Company's operating expenses were recorded at Rp826.20 billion, which represents an increase of 21.28% from the operating expenses of Rp681.22 billion in 2022. This increase was mainly due to an increase in selling expenses, as well as an increase



peningkatan biaya gaji, penyusutan aset hak guna dan aset tetap yang sejalan dengan pertumbuhan jumlah gerai di tahun berjalan.

Laba Usaha

Operating Profit

Per 31 Desember 2023, Perseroan membukukan laba usaha sebesar Rp59,26 miliar, menurun sebesar 15,40% dari Rp70,05 miliar pada 2022. Penurunan tersebut disebabkan oleh peningkatan persentase beban usaha terhadap penjualan bersih tahun 2023 dibandingkan tahun 2022 akibat dari peningkatan biaya gaji, penyusutan aset hak guna, dan aset tetap yang sejalan dengan pertumbuhan jumlah gerai di tahun berjalan.

in general and administrative expenses resulting from an increase in salary costs, depreciation of right-of-use assets, and fixed assets which were in line with the growth in the number of outlets in the current year.

As of 31st December 2023, the Company's operating profit was Rp59.26 billion, decrease by 15.40% compared to Rp70.05 billion in 2022. This decrease was caused by an increase in the percentage of operating expenses to net sales in 2023 than in 2022. The increase was due to higher salary costs, depreciation of right-of-use assets, and fixed assets, which were in line with the growth in the number of outlets in the current year.

Penghasilan Komprehensif Lain

Other Comprehensive Income

Pada 2023, Perseroan mencatat adanya penghasilan komprehensif sebesar Rp0,25 miliar, menurun sebesar 84,66% dari Rp1,63 miliar pada 2022. Penurunan ini disebabkan oleh adanya penurunan atas pengukuran Kembali liabilitas imbalan pasca kerja karyawan.

In 2023, the Company's comprehensive income was Rp0.25 billion, decreased by 84.66% compared to Rp1.63 billion in 2022. This decrease was caused by a decrease in the remeasurement of employee post-employment benefits liabilities.

Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Comprehensive Income for the Year

Perseroan membukukan penghasilan komprehensif sebesar Rp21,60 miliar per 31 Desember 2023, menurun sebesar 66,20% dari Rp63,91 miliar pada 2022. Penurunan tersebut disebabkan oleh peningkatan persentase beban usaha dan beban usaha lainnya terhadap penjualan bersih tahun 2023 dibandingkan tahun 2022.

The Company's comprehensive income was Rp21.60 billion as of 31st December 2023, decreased by 66.20% compared to Rp63.91 billion in 2022. This decrease was caused by an increase in the percentage of operating expenses and other operating expenses to net sales in 2023 than in 2022.

Laporan Arus Kas

Statement of Cash Flow

Aspek	2023	2022	(miliar Rp) (billion Rp)	Aspect
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi	170,84	98,28		Net Cash Flow Provided by Operating Activities
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(220,86)	(142,93)		Net Cash Flow Used in Investment Activities
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	35,77	50,08		Net Cash Flows Provided by Financing Activities

Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Net Cash Flow Provided by Operating Activities

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp170,84 miliar, meningkat sebesar 73,83% dari tahun 2022 yaitu sebesar Rp98,28 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya penjualan bersih Perseroan sebesar 12,70%.

In 2023, the Company's net cash flow provided by operating activities was recorded at Rp170.84 billion, an increase of 73.83% from 2022 amounted to Rp98.28 billion. This increase was mainly due to a rise in net sales of 12.70%.



Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi

Net Cash Flow Used in Investment Activities

Pada tahun 2023, arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar Rp220,86 miliar, meningkat sebesar 54,52% dari tahun 2022 yaitu sebesar Rp142,93 miliar. Peningkatan tersebut sejalan dengan peningkatan penambahan jumlah aset di tahun 2023 yang merupakan bagian dari ekspansi yang dilakukan oleh Perseroan.

The net cash flow used in investment activities in 2023 was recorded at Rp220.86 billion, an increased of 54.52% from 2022 which amounted to Rp142.93 billion. This increase was in line with the expansion carried out by the Company, resulting in an increase in assets.

Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan

Net Cash Flow Provided by Financing Activities

Pada tahun 2023, arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan tercatat sebesar Rp35,77 miliar, turun sebesar 28,57% dari tahun 2022, yaitu sebesar Rp50,08 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan adanya pembagian dividen di 2023.

The net cash flow provided by financing activities in 2023 was recorded at Rp35.77 billion, a decrease of 28.57% from 2022, which amounted to Rp50.08 billion. This decrease was mainly due to dividend distribution in 2023.

Kemampuan Membayar Utang

Solvency

Likuiditas Perseroan sangat mempengaruhi kemampuan membayar utang, baik secara jangka pendek ataupun panjang. Pengukuran tingkat likuiditas yang dapat tercermin melalui rasio lancar dan rasio cepat. Sementara itu, solvabilitas Perseroan merupakan cerminan kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajibannya dengan membandingkan jumlah utang dengan jumlah ekuitas dan jumlah utang dengan jumlah aset. Berikut adalah rasio likuiditas dan solvabilitas Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

The ability of the Company to pay off its debts, whether it is short-term or long-term, is greatly influenced by its liquidity. Measurement of liquidity level will be reflected by the current ratio and quick ratio. On the other hand, the solvency of the Company indicates its ability to fulfill its obligations by comparing the amount of debt with the amount of equity and assets. The following figures are the Company's liquidity and solvency ratios for the last 2 (two) years:

Rasio Likuiditas Liquidity Ratio	2023	2022
Rasio Lancar (x) Current Ratio (x)	0,34	0,50
Rasio Solvabilitas Solvability Ratio	2023	2022
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas (x) Debt to Equity Ratio (DER) (x)	3,01	2,04
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (x) Debt to Assets Ratio (DAR) (x)	0,75	0,67



Kolektibilitas Piutang

Receivables Collectibility

Pendapatan Perseroan bersumber dari transaksi pembayaran secara langsung oleh pelanggan yang dilakukan secara tunai dan juga non tunai melalui kartu debit dan kredit dan *e-commerce* yang memerlukan waktu 1-3 hari.

The Company generates revenue from customer transactions made in cash, debit card, credit cards, and e-commerce, with a processing time of 1-3 days.

Struktur Modal

Capital Structure

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Management Policy on Capital Structure

Perseroan berkomitmen untuk mempertahankan stabilitas usahanya dengan memiliki struktur keuangan yang seimbang dan kuat. Untuk itu, Perseroan senantiasa memantau dan menjaga struktur permodalan yang ideal agar dapat memberikan imbal hasil bagi seluruh pemegang saham. Struktur permodalan Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

The Company is committed to maintaining business structure by maintaining a robust and well-balanced financial structure. The Company consistently monitors and sustains an optimal capital structure, which aims to provide returns for all shareholders. Below is the Company's capital structure for the last 2 (two) years:

(miliar Rp) | (billion Rp)

Struktur Modal Capital Structure	2023		2022	
	Jumlah Amount	Kontribusi Contribution	Jumlah Amount	Kontribusi Contribution
Utang Jangka Panjang* Long-Term Debt*	364,05	57,93%	250,77	48,27%
Ekuitas Equity	264,33	42,07%	268,73	51,73%
Jumlah Sumber Dana Jangka Panjang Total Long-Term Source of Funds	628,38	100%	519,50	100,00%

* Periode 2022, jumlah Liabilitas termasuk Dana Syirkah Temporer/Total Liabilities includes the Temporary Syirkah Fund in 2022.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Commitments for Capital Expenditures

Sampai dengan laporan ini diterbitkan, tidak terdapat ikatan material untuk investasi barang modal.

Up to the publishing date of this Integrated Annual Report, no material commitments for capital expenditure were made.



Realisasi Investasi Barang Modal pada Tahun Buku Terakhir

Realization of Capital Goods Investment in the Last Fiscal Year

Investasi barang modal pada tahun 2023 tercatat sebesar Rp 204,78 miliar berupa pembelian aset tetap untuk meningkatkan kapasitas dan kapabilitas Perseroan guna meningkatkan produksi dan penjualan. Sumber dana menggunakan pendanaan internal dan pendanaan dari bank.

Investment of capital goods in 2023 were recorded at Rp204.78 billion in form of fixed assets to increase the Company's capacity and capabilities in order to increase production and sales. Sources of fund come from internal funding and bank financing.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Subsequent Events after the Reporting Date

Tidak terdapat adanya informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal keuangan *audited* tahun 2023.

There were no material information that occurred after the date of 2023 audited financial statements.

Prospek Usaha

Business Prospects

Kondisi ekonomi Indonesia diramalkan akan tetap mencetak pertumbuhan di tahun mendatang. Pemerintah optimis Indonesia dapat tumbuh lebih tinggi yakni di angka 5,2% pada tahun 2024 dan mencapai kisaran 5,3-5,6% pada 2025. Tingkat inflasi diproyeksikan dapat terkendali, dengan tingkat rata-rata tahunan berada di bawah 2,80%. Untuk mewujudkan ekspektasi ini, tentunya pemerintah perlu melakukan sejumlah upaya dan strategi besar yang dapat mendukung ketahanan ekonomi nasional.

Indonesia's economy is expected to continue growing in the upcoming year. The government is optimistic about the country's potential to grow at a higher rate of 5.2% in 2024, and reach an estimated range of 5.3% to 5.6% in 2025. The inflation rate is also projected to remain under control, with the annual average rate expected to be below 2.80%. To achieve these goals, the government needs to implement various strategies and initiatives that can support the national economy resilience.

Pada 2024, pertumbuhan industri makanan dan minuman di Indonesia juga diprediksi mencapai 7% yang diperkirakan bahwa salah satu faktor pendorongnya diperkirakan berasal dari pertumbuhan kelas menengah sekitar 53 juta jiwa. Pemerintah juga optimis pertumbuhan ekonomi mampu menyentuh 4,7% hingga 5,5%. (sumber: www.ekon.go.id)

In 2024, the food and beverage industry in Indonesia is predicted to grow by 7%, mainly due to the increasing middle class, estimated to be around 53 million people. The government is also optimistic that the country's economic growth rate could reach around 4.7% to 5.5%. (source: www.ekon.go.id)

Dengan adanya pertumbuhan ekonomi yang cukup baik di tahun 2023 serta prediksi yang baik di tahun 2024, maka memasuki tahun 2024, Perseroan optimis dapat mengembangkan bisnisnya secara berkelanjutan. Perseroan akan terus melakukan analisis komprehensif secara berkala dan menetapkan strategi yang tepat dalam menggapai pencapaian yang lebih baik pada masa yang akan datang.

With the promising economic growth in 2023 and the positive outlook for 2024, the Company is confident that it can continue to expand its business in 2024. The Company will conduct regular comprehensive analysis and determine appropriate strategies to achieve even better results in the future.



Perbandingan Target dan Pencapaian Kinerja Tahun 2023

Comparison of Performance Target and Achievement in 2023

Mengingat kondisi ekonomi dan industri mulai kembali pulih setelah dari masa pandemi, serta adanya kondisi geopolitik yang mempengaruhi perekonomian nasional, Perseroan menetapkan target operasional dan finansial secara realistis. Dengan mempertimbangkan skala dan perkembangan usaha, Perseroan menetapkan sejumlah target tertentu sebagai dorongan pertumbuhan kinerja setiap tahunnya.

Secara umum, Perseroan menargetkan adanya ekspansi secara nyata dalam hal jumlah gerai. Target ini terlaksana dan terealisasi dengan baik dengan penambahan jumlah gerai sebanyak 28 gerai, yaitu dari 294 gerai pada 2022 menjadi sebanyak 322 gerai pada 2023. Selain itu, Perseroan juga mampu membukukan peningkatan penjualan bersih sebesar 12,70% pada 2023, dari Rp1.265,24 miliar pada 2022 menjadi Rp1.425,95 miliar.

The Company sets realistic operational and financial goals by considering the economic and industrial conditions recovering from the pandemic, as well as the geopolitical conditions affecting the national economy. Each year, the Company establishes specific targets to encourage growth in performance, taking into account the business's scale and development.

In general, the Company aims to expand its number of outlets. This goal was achieved by adding 28 outlets, increasing the total number from 294 in 2022 to 322 in 2023. Additionally, in 2023, the Company recorded a 12.70% increase in net sales, rising from Rp1,265.24 billion in 2022 to Rp1,425.95 billion.

Proyeksi Tahun 2024

Projection of 2024

Perseroan memproyeksikan adanya pertumbuhan secara konservatif di tahun 2024, baik dalam hal operasional dan finansial. Perseroan menargetkan untuk terus memperkuat fondasi bisnis secara fundamental untuk pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dalam setiap strateginya seperti ekspansi serta pembukaan gerai atas setiap merek restoran untuk meningkatkan aksesibilitas bagi seluruh pelanggan. Dengan demikian, Perseroan memproyeksikan adanya peningkatan pendapatan dan laba bersih secara umum.

Dari sisi struktur permodalan, Perseroan akan tetap mengupayakan keseimbangan struktur modal dengan mempertahankan skema yang ada secara optimal.

The Company forecasts a conservative growth for 2024, both in operational and financial terms. In line with its strategy, the Company aims to continue strengthening its business foundation fundamentally for sustainable growth, such as the expansion and opening of outlets for each restaurant brand to increase accessibility for all customers. By doing so, the Company is expected to increase its revenue and net profit in general.

To maintain a balanced capital structure, the Company will continue to optimize its existing scheme.



Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Seluruh rangkaian kegiatan dan strategi pemasaran seperti analisa rutin terhadap pelanggan, kondisi pasar, data pesaing, implementasi strategi pemasaran, serta evaluasi perubahan yang diperlukan, merupakan tujuan Perseroan untuk meningkatkan *brand awareness*, mempertahankan pelanggan yang ada, serta menarik pelanggan baru.

Saat ini, Perseroan telah memiliki basis pelanggan yang kuat dengan jumlah gerai yang masif dan beragam merek restoran yang memiliki reputasi baik. Oleh sebab itu, Perseroan menilai bahwa bisnis Perseroan memiliki porsi pangsa pasar yang cukup besar jika dibandingkan dengan pelaku usaha sejenis lainnya.

Di tahun 2024, Perseroan akan terus mengembangkan merek-merek restorannya melalui *multi-brand platform* yang telah berjalan. Perseroan juga akan berfokus untuk memperkuat fondasi bisnis secara fundamental pada strategi pemasaran selain melakukan ekspansi secara strategis, serta beradaptasi dengan tren pasar. Berikut adalah kegiatan pemasaran yang dilakukan Perseroan:

The Company has a series of marketing activities and strategies such as regular analysis of customers, market conditions, competitor data, implementation of marketing strategies, as well as evaluation of necessary changes, with the goal of increasing brand awareness, retaining current customers, and attracting new ones.

Currently, the Company has a strong customer base with massive number of outlets under several well-known restaurant brands. Therefore, the Company values that it has quite a significant market share compared to other similar businesses.

In 2024, the Company intends to continue developing its restaurant brands through its multi-brand platform. The Company will also focus on strengthening its business fundamentals on marketing strategies and adapting to market trends to expand strategically. The following are some of the marketing activities the Company will carry out:

Pemasaran melalui aplikasi media sosial

Social media marketing

Salah satu strategi pemasaran Perseroan adalah melalui jejaring media sosial yang memiliki jangkauan dan segmentasi pasar yang tidak terbatas. Dengan media sosial, Perseroan dapat melakukan kampanye yang terjadwal, menginformasikan promosi dan berita-berita terkini, meningkatkan *brand awareness* dan mempertahankan *brand image*. Tim khusus yang mengelola platform media sosial secara rutin akan melakukan pengunggahan secara aktif pada media sosial seperti Facebook dan Instagram.

The Company has adopted social media networks as one of its marketing strategies due to their unlimited market reach and segmentation capabilities. By leveraging social media platforms, the Company is able to carry out scheduled campaigns, inform its audience about promotions and the latest news, increase brand awareness, and maintain a positive brand image. A dedicated team is responsible for managing the social media platforms and will actively upload content on platforms such as Facebook and Instagram.



Kerja sama dengan bank dan penyedia jasa pembayaran

Collaboration with banks and payment service providers

Untuk meningkatkan kemudahan, keamanan, dan kenyamanan dalam bertransaksi, Perseroan senantiasa mengedukasi pelanggan untuk melakukan pembayaran secara nontunai. Untuk itu, Perseroan bekerja sama dengan beberapa bank dan penyedia jasa pembayaran terpercaya di antaranya Bank BCA, CIMB Niaga, Mega, OCBC, BNI, BRI, BTN, dan TMRW by UOB.

Bank dan penyedia jasa pembayaran yang telah bekerja sama dengan Perseroan sering memberikan dan mengadakan berbagai promo menarik, seperti *cashback* atau diskon yang atraktif bagi pelanggan.

The Company aims to enhance the convenience, security, and comfort of transactions for its customers. Therefore, it strongly recommends non-cash payment methods. To achieve this, the Company has partnered with several trusted banks and payment service providers, such as Bank BCA, CIMB Niaga, Mega, OCBC, BNI, BRI, BTN, and TMRW by UOB.

These banks and payment providers offer various exciting promotions, including cashback or attractive discounts for customers who use their services in collaboration with the Company.



Kerja sama melalui pembayaran digital

Collaboration through digital payment providers

Pembayaran digital juga memudahkan pelanggan untuk melakukan transaksi secara praktis dan mudah. Untuk memfasilitasinya, Perseroan bekerja sama QRIS dari Bank partner, Go-Pay, Ovo, dan ShopeePay. Perseroan juga menerima pembayaran dalam bentuk *e-voucher* yang dijual melalui platform *e-commerce* seperti Tokopedia, Blibli, Ultra Voucher, dan Pluxee.

Digital payments have made it easier for customers to conduct transactions with ease and convenience. To facilitate this, the Company cooperates with QRIS from partner banks, Go-Pay, Ovo, and ShopeePay. The Company also accepts payments in the form of e-vouchers sold through e-commerce platforms such as Tokopedia, Blibli, Ultra Voucher, and Pluxee.





Kerja sama dengan mitra jasa pengiriman makanan

Collaboration with food delivery service partners

Perseroan bekerja sama dengan berbagai mitra jasa pengiriman makanan melalui aplikasi *mobile* di antaranya GoFood, GrabFood, dan ShopeeFood yang sekaligus membantu memasarkan produk Perseroan melalui aplikasinya. Sebagian besar aplikasi jasa pengiriman makanan telah menjangkau lebih dari 220 kota. Perseroan terus berkolaborasi dengan mitra penyedia jasa pengiriman makanan sehingga dapat meningkatkan volume penjualan. Kerja sama dengan para mitra jasa pengiriman makanan dilakukan dalam bentuk potongan harga, promosi paket makanan dan minuman dengan harga lebih hemat, serta tambahan kode promo yang dapat membuat pelanggan lebih tertarik untuk berbelanja.

The Company partners with various food delivery services such as GoFood, GrabFood, and ShopeeFood through mobile applications to promote its products. These applications have reached more than 220 cities, making it easier for customers to access the Company's products. The Company continues to collaborate with food delivery service partners to increase sales volume. The Company collaborates with food delivery service partners to offer promotions such as discounts, lower prices on food and drink packages, and promo codes to attract customers.



Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Pembagian dividen di Perseroan dilaksanakan dengan mengacu pada ketentuan UUPT, Peraturan OJK, dan Peraturan BEI, serta melalui persetujuan pemegang saham pada RUPS berdasarkan rekomendasi Direksi dan persetujuan dari Dewan Komisaris. Pembayaran dividen hanya dapat dilakukan apabila Perseroan mencatatkan saldo laba yang positif dan setelah penyisihan dana cadangan wajib yang dipersyaratkan undang-undang.

Anggaran Dasar Perseroan memperbolehkan pelaksanaan pembagian dividen interim, dengan ketentuan pembagian tersebut tidak menyebabkan kekayaan bersih Perseroan lebih kecil dari modal ditempatkan dan disetor ditambah dengan cadangan wajib. Pembagian dividen interim tersebut tidak boleh mengganggu atau menyebabkan Perseroan tidak dapat memenuhi kewajibannya pada kreditur atau mengganggu kegiatan Perseroan.

Jika pada akhir tahun keuangan Perseroan mengalami kerugian, dividen interim yang telah dibagikan harus dikembalikan oleh para pemegang saham kepada Perseroan. Dalam hal pemegang saham tidak dapat mengembalikan dividen interim, maka Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan akan bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 30 Juni 2022, yang dinyatakan dalam Akta Notaris No. 139 tanggal 30 Juni 2022 yang dibuat di hadapan Notaris Aulia Taufani, S.H., pemegang saham menyetujui tidak adanya pembagian dividen untuk tahun buku 2021.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 13 Juni 2023, yang dinyatakan dalam Akta Notaris No. 36 tanggal 13 Juni 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Aulia Taufani, S.H., pemegang saham menyetujui adanya pembagian dividen untuk tahun buku 2022.

The Company follows the provisions of the Company Law, OJK Regulations and IDX Regulations for dividend distribution. The Board of Directors recommends the dividend amount, which is approved by the Board of Commissioners and the shareholders at the GMS. Dividend payments are made only if the Company has a positive retained earning balance and has set aside mandatory reserve funds as required by law.

The Company's Articles of Association permit the distribution of interim dividends, provided it does not reduce the Company's net assets below the issued and paid-up capital plus mandatory reserves. The distribution of interim dividends should not affect the Company's obligations to creditors or interfere with its operations.

If the Company incurs a loss at the end of the financial year, the shareholders must return the interim dividends that were previously distributed. In case the shareholders are unable to return the interim dividend, the Company's Directors and Board of Commissioners will be held jointly and severally responsible for the Company's losses.

According to the Annual General Meeting of Shareholders held on 30th June 2022, stated in Notarial Deed No. 139 dated 30th June 2022, made before Notary Aulia Taufani, S.H., the shareholders agreed not to distribute any dividends for the fiscal year 2021.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders held on 13th June 2023, as stated in Notarial Deed No. 36 dated 13th June 2023, made before Notary Aulia Taufani, S.H., the shareholders approved the distribution of dividends for the 2022 financial year.

Tahun Buku Fiscal Year	Tanggal Pembayaran Dividen Dividend Payout Date	Jumlah Dividen per Saham Total Dividend per Share	Jumlah Dividen per Tahun yang Dibayar Total Paid Dividend of the Year	Rasio Dividen terhadap Laba Bersih Dividend Ratio by Net Profit
2021	-	-	-	-
2022	10 Juli 2023 July 10, 2023	Rp12	Rp26.000.001.600	41,74%



Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of Use of Proceeds from Public Offering

Perseroan memperoleh dana dari Penawaran Umum Perdana setelah dikurangi seluruh biaya-biaya emisi saham baru sebesar Rp1,69 miliar. Hasil dana bersih adalah sebesar Rp139,98 miliar yang digunakan untuk kepentingan sebagai berikut:

1. Pembayaran Utang
 - a. Sekitar 28% akan digunakan oleh Perseroan untuk pembayaran sebagian utang Perseroan kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk; dan
 - b. Sekitar 28% akan digunakan oleh Perseroan untuk melunasi utang Perseroan kepada Ali Gunawan Budiman dan Barokah Melayu Foods Pte. Ltd., keduanya pemegang saham Perseroan.
2. Belanja Modal
 - a. Sekitar 9% akan digunakan oleh Perseroan untuk belanja modal berupa renovasi (*fit out*) seluruh gerai baru Perseroan, termasuk namun tidak terbatas pada pengerjaan elektrik, mekanikal, dan pengerjaan interior, dalam rangka mempersiapkan seluruh gerai baru Perseroan menjadi siap beroperasi;
 - b. Sekitar 6% akan digunakan oleh Perseroan untuk belanja modal berupa renovasi seluruh gerai eksisting Perseroan; dan
 - c. Sekitar 4% akan digunakan oleh Perseroan untuk belanja modal untuk meningkatkan Dapur Utama Perseroan dan sarana penunjang lainnya.
3. Modal Kerja

Sisanya akan digunakan untuk modal kerja Perseroan untuk mendukung kegiatan usaha Perseroan, termasuk namun tidak terbatas pada pembelian bahan baku, gaji karyawan dan biaya-biaya lain.

Berikut adalah laporan realisasi penggunaan dana Perseroan per 31 Desember 2023:

1. Pelunasan sebagian pinjaman Perseroan kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk sebesar Rp38,90 miliar;
2. Pelunasan sebagian pinjaman kepada pemegang saham Perseroan sebesar Rp38,90 miliar;
3. Belanja modal Perseroan sebesar Rp26,58 miliar; dan
4. Modal kerja sebesar Rp34,99 miliar.

The Company obtained proceeds from the Initial Public Offering after deducting costs of new share issuance amounting to Rp1.69 billion. The proceeds amounting to Rp139.98 billion are used for several purposes as follows:

1. Debt Repayment
 - a. Approximately 28% of the proceeds will be used by the Company to repay the Company's bank loan to PT Bank CIMB Niaga Tbk; and
 - b. Approximately 28% of the proceeds will be used by the Company to pay off the Company's loans to Ali Gunawan Budiman and Barokah Melayu Foods Pte. Ltd., which represent as the Company's shareholders.
2. Capital Expenditures
 - a. Approximately 9% of the proceeds will be used by the Company for capital expenditures to fit out the Company's new outlets, including but not limited to electrical, mechanical, and interior workmanship, in order to prepare and open the new outlets;
 - b. Approximately 6% of the proceeds will be used by the Company for capital expenditure to renovate the Company's existing outlets; and
 - c. Approximately 4% of the proceeds will be used by the Company for capital expenditure to improve the Company's Main Kitchen and other supporting facilities.
3. Working Capital

The remaining proceeds are allocated to the Company's working capital to support the Company's operations, including but not limited to raw material procurement, employee wages, and other costs.

The realization of the use of the Company's proceeds as of 31st December 2023:

1. Partial repayment of the Company's loan to PT Bank CIMB Niaga Tbk amounting to Rp38.90 billion,
2. Partial repayment of the Company's loan to the Company's shareholders amounting to Rp38.90 billion;
3. The Company's capital expenditures amounting to Rp26.58 billion; and
4. Working capital amounting to Rp34.99 billion.



Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring

Sepanjang tahun 2023, Perusahaan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi atau restrukturisasi utang dan modal.

During 2023, the Company did not carry out any investment, expansion, divestment, merger, acquisition, or debt and capital restructuring activities.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Material Transactions Information Containing Conflict of Interest

Sepanjang 2023, Perseroan tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan.

In 2023, the Company did not have material transactions containing conflict of interest.

Transaksi dengan Pihak Afiliasi

Transactions with Affiliated Parties

Sepanjang 2023, Perseroan tidak memiliki transaksi dengan pihak afiliasi.

In 2023, the Company did not have transactions with affiliated parties.



Perubahan Peraturan Perundang-Undangan pada Tahun Buku

Changes of Law in Fiscal Year

Sepanjang 2023, tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perusahaan.

In 2023, there were no changes in laws and regulations that significantly affected to the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku

Changes of Accounting Policy Implemented by the Company in Fiscal Year

Sepanjang 2023, tidak terdapat perubahan pada kebijakan akuntansi yang diterapkan Perseroan.

In 2023, there was no change of accounting policy implemented by the Company.

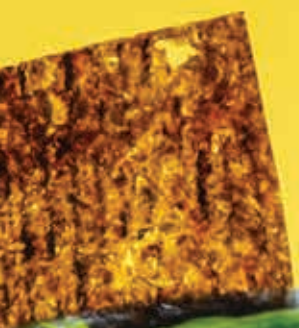


05

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance







Komitmen Penerapan Tata Kelola Commitment to Governance Implementation

Perseroan berkomitmen memastikan penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/ GCG*) terus dijalankan dengan baik. Perseroan juga terus menerus mencari cara untuk meningkatkan pengelolaan GCG dengan melakukan perbaikan dan pengembangan sistem pengendalian internal, manajemen risiko, penerapan kode etik, serta kebijakan-kebijakan lainnya yang saling melengkapi sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan memahami bahwa GCG berperan penting untuk menjaga stabilitas kinerja perusahaan, mendukung pertumbuhan usaha secara konsisten, serta memberikan nilai tambah bagi seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Di tengah perjalanan dunia usaha yang penuh tantangan dan dinamis, Perseroan harus mampu memiliki fondasi bisnis yang mengakar kuat. Fondasi ini haruslah dikelola oleh organ-organ tata kelola yang mumpuni, memiliki etika kerja yang berintegritas, serta mampu mendukung langkah Perseroan dalam mencapai visinya.

Praktik GCG Perseroan berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk di antaranya adalah:

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas,
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka,
3. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka,
4. POJK lainnya, dan
5. Anggaran Dasar Perseroan.

The Company is committed to effectively ensuring the proper implementation of Good Corporate Governance (GCG). The Company also consistently seeks to improve GCG management by refining and advancing internal control systems and risk management, implementing a code of ethics, and other complimentary policies following applicable laws and regulations. The Company understands that GCG is a very essential role in maintaining the stability of company performance, supporting consistent business growth, and providing added value for all its shareholders and stakeholders.

The Company must establish a strong business foundation amid the complexities and constant business world dynamics. Competent governance bodies must manage this foundation, adhere to ethical principles of integrity in their work ethics, and support the Company's initiatives in achieving its vision.

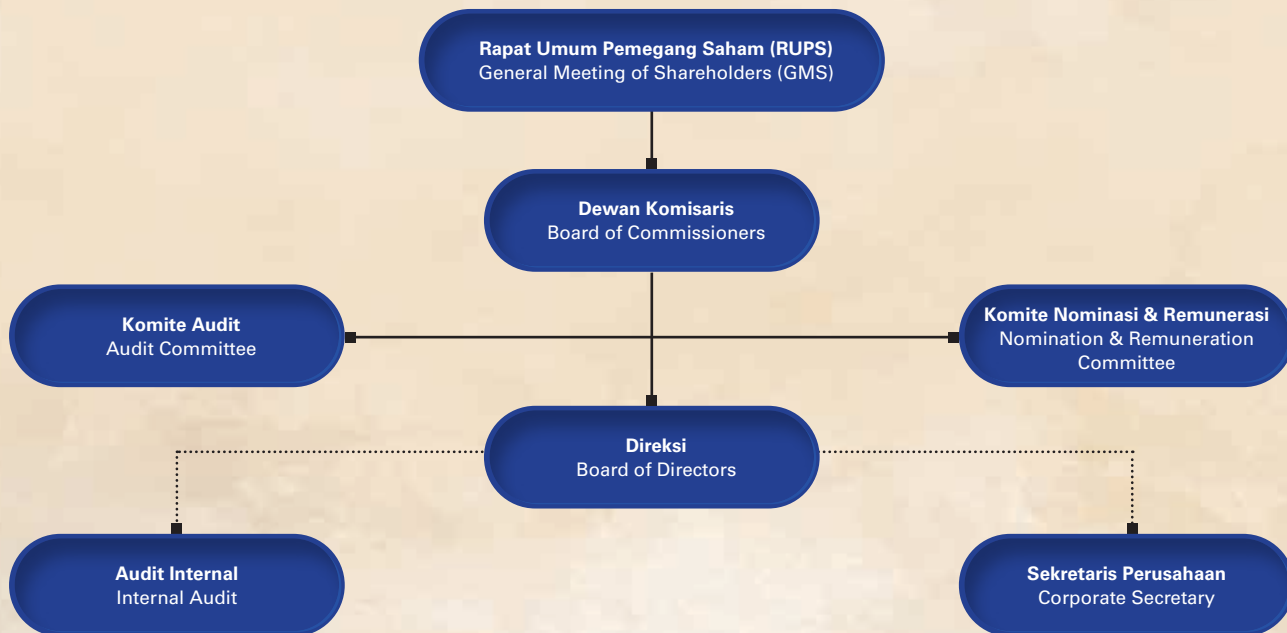
The Company's GCG practice adheres to the prevailing laws, including:

1. Law Number 40 of 2007 concerning the Limited Liability Company,
2. Financial Services Authority (FSA) Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Public Companies Governance Guidelines,
3. Circular Letter of the Financial Services Authority No. 32/SEOJK.04/2015 concerning the Governance Guideline of Public Companies,
4. Other FSA Regulations, and
5. The Company's Article of Association.



Struktur Tata Kelola Perseroan

The Company's Corporate Governance Structure





Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)

Berdasarkan kepada UUPT Pasal 1 ayat (4), RUPS merupakan organ tertinggi dalam tata kelola Perseroan yang memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, dengan batasan yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. Pada RUPS tersebut, para pemegang saham mengambil berbagai keputusan penting terkait dengan pengelolaan Perseroan.

Sebagai perusahaan terbuka, Perseroan melaksanakan RUPS mengacu pada:

1. POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
2. POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

Sesuai UUPT dan Anggaran Dasar Perseroan, terdapat 2 (dua) jenis RUPS, yaitu RUPS Tahunan (RUPST) yang wajib diadakan dalam jangka waktu paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB) yang dapat diadakan setiap waktu apabila diperlukan berdasarkan kebutuhan Perseroan.

Mekanisme pengambilan keputusan dalam rapat dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Namun apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dalam rapat dilakukan dengan cara pemungutan suara.

RUPS Tahun 2023

2023 GMS

Selama 2023, Perseroan mengadakan RUPST yang dilangsungkan pada 13 Juni 2023 di Graha CIMB Niaga, Financial Hall Lantai 2, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 58, Jakarta 12190. Perseroan menunjuk PT Datindo Entrycom sebagai Biro Administrasi Efek, yang membantu mencocokkan data pemegang saham yang berhak hadir serta melakukan penghitungan suara dan Notaris Aulia Taufani, S.H., yang menyusun risalah RUPST tersebut.

In compliance with the Limited Liability Company Law Article 1 paragraph (4), the GMS is the highest organ in the Company's governance that has authority that is not granted to the Board of Commissioners and the Board of Directors, with certain limitations in accordance with the applicable laws and regulations and/or the Company's Articles of Association. In the GMS, shareholders make various key decisions related to the Company's management.

As a public company, the Company conducts the GMS in accordance with:

1. FSA Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies.
2. FSA Regulation No. 16/POJK.04/2020 concerning Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies.

In accordance with the Limited Liability Company Law and the Company's Articles of Association, there are 2 (two) types of GMS, namely the Annual GMS (AGMS) which shall be held no later than 6 (six) months after the end of fiscal year and the Extraordinary GMS (EGMS) which can be held at any time as deemed necessary according to the Company's necessity.

At the meeting, the mechanism for decision-making is carried out through deliberation to reach a consensus. In case the deliberation for consensus is not achieved, the decision making at the meeting shall be carried out through voting.

In 2023, the Company conducted its AGMS on 13th June 2023 at Graha CIMB Niaga, Financial Hall, 2nd Floor, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 58, Jakarta 12190. The Company appointed PT Datindo Entrycom as the Securities Administration Bureau, responsible for reconciling data on shareholders eligible to participate and counting the votes, and Notary Aulia Taufani, S.H., who drafted the minutes of the AGMS.



Perseroan telah melaporkan dan mengunggah ringkasan risalah RUPST tersebut pada situs web BEI dan situs web Perseroan sebagai bagian dari pemenuhan ketentuan Pasal 52 Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.

The Company has reported and uploaded a summary of the minutes of the AGMS on the IDX and the Company websites, in compliance with Article 52 of FSA Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning Planning and Organizing General Meetings of Shareholders of Public Companies.

RUPST dihadiri oleh pemegang saham yang mewakili 2.115.135.500 saham atau sebesar 97,622% dari total 2.166.666.800 saham yang diperdagangkan Perseroan. Dewan Komisaris dan Direksi yang hadir dalam RUPST adalah sebagai berikut:

The AGMS was attended by shareholders representing 2,115,135,500 shares, which accounts for 97.622% of the total 2,166,666,800 shares traded by the Company. The Board of Commissioners and Directors who participated at the annual GMS were as follows:

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama & Komisaris Independen: Tjahyono Firmansyah, juga selaku Pemimpin Rapat.
- Komisaris: Yenni Budiman
- Komisaris: Sjariful Haq

Board of Commissioners

- President Commissioner & Independent Commissioner: Tjahyono Firmansyah, also as Chair of the Meeting.
- Commissioner: Yenni Budiman
- Commissioner: Sjariful Haq

Direksi

- Direktur Utama: Ali Gunawan Budiman
- Direktur: Christopher Supit
- Direktur: Hendrik Alexander W. Mboi

Board of Directors

- President Director: Ali Gunawan Budiman
- Director: Christopher Supit
- Director: Hendrik Alexander W. Mboi

Berikut adalah tahapan penyelenggaraan RUPST Perseroan dan telah diunggah pada situs web Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI), BEI, dan Perseroan:

The phases in holding the Company's AGMS, which have been uploaded in the Indonesia Central Securities Depository (KSEI), IDX, and the Company's websites, are as below:

Tanggal Date	Tahapan Phase
17 April 2023 17 th April 2023	Pemberitahuan ke OJK perihal rencana penyelenggaraan RUPST Notification to the FSA about the Plan to Hold AGMS
4 Mei 2023 4 th May 2023	Pengumuman RUPST AGMS Announcement
19 Mei 2023 19 th May 2023	Pemanggilan RUPST AGMS Convocation

Pengambilan keputusan RUPST dilakukan dengan cara:

1. pemungutan suara dengan suara terbanyak, di mana suara dihitung secara musyawarah dan dengan mengangkat tangan, dan
2. pemungutan suara secara elektronik dengan menggunakan sistem KSEI.

The AGMS resolutions are determined through:

1. majority vote by calculating votes collectively and raising hands, and
2. electronic voting using the C-BEST system.



Realisasi RUPST Tahun 2023 untuk Tahun Buku 2022

Realization of 2023 AGMS for the 2022 Financial Year

No.	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
1.	<p>Persetujuan Laporan Tahunan untuk tahun buku 2022 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas semua tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan untuk tahun buku 2022.</p> <p>Approval of the Annual Report for the 2022 fiscal year, consisting of Activity Reports, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and ratification of the Company's Financial Statements, as well as granting full release and discharge of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions, to the extent that those actions are reflected in the Company's Integrated Annual Report for the 2022 fiscal year.</p>	<p>Menyetujui Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas semua tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2022.</p> <p>Approved the Annual Report for the fiscal year ended 31st December 2022, consisting of the Activity Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and ratification of the Company's Financial Statements, as well as granting full release and discharge of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions, to the extent that those actions are reflected in the Company's Annual Report for the fiscal year ended 31st December 2022.</p>	Terealisasi Realized
2.	<p>Penetapan penggunaan laba bersih untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p>Determination of the use of net profit for the fiscal year ended 31st December 2022.</p>	<p>Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp62.284.787.340 (enam puluh dua miliar dua ratus delapan puluh empat juta tujuh ratus delapan puluh tujuh ribu tiga ratus empat puluh rupiah) untuk digunakan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebesar Rp100.000.000,00 (seratus juta Rupiah) akan disisihkan sebagai cadangan wajib; 2. Sebesar Rp26.000.001.600,00 (dua puluh enam miliar seribu enam ratus Rupiah) atau sejumlah Rp12,00 (dua belas Rupiah) per lembar saham didistribusikan sebagai dividen tahunan kepada Pemegang Saham secara proporsional sesuai persentase kepemilikan sahamnya. Berdasarkan ketentuan yang berlaku di pasar modal, yang berhak atas dividen tunai adalah Pemegang Saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham pada tanggal 23 Juni 2023 pukul 16.00 WIB. 3. Sisa dari laba bersih Perseroan sebesar Rp36.184.785.740,00 (tiga puluh enam miliar seratus delapan puluh empat juta tujuh ratus delapan puluh lima ribu tujuh ratus empat puluh Rupiah), yang akan menambah saldo laba ditahan. <p>Approve the use of the Company's net profit for the year books ending on 31st December 2022 amounting to IDR 62,284,787,340 (sixty two billion two hundred and eight twenty-four million seven hundred eighty-seven thousand three hundred and forty rupiah) to be used as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. An amount of IDR 100,000,000.00 (one hundred million Rupiah) will be set aside as mandatory reserves; 2. In the amount of IDR 26,000,001,600.00 (twenty six billion one thousand six hundred Rupiah) or an amount of Rp. 12.00 (two twelve Rupiah) per share distributed as annual dividends to Shareholders proportional to the percentage of share ownership. Based on the applicable provisions in the capital market, Those entitled to cash dividends are Shareholders whose names are recorded in the Register of Shareholders on 23rd June 2023 at 16.00 WIB. 	Terealisasi Realized



No.	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
		3. The remainder of the Company's net profit is IDR 36,184,785,740.00 (thirty six billion one hundred eighty-four million seven hundred and eighty five thousand seven hundred and forty Rupiah), which will increase the balance of retained earnings.	
3.	Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan tahun 2022. Report on the realization of the use of proceeds from the Initial Public Offering of the Company in 2022.	Menerima baik laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum perdana saham Perseroan tahun 2022. Received the report on the realization of the use of proceeds from the initial public offering of the Company for the year of 2022.	Terealisasi Realized
4.	Penunjukan Akuntan Publik (AP) dan/ atau Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Appointment of a Public Accountant and/ or Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the fiscal year ended 31 st December 2023.	Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: 1. Menunjuk AP dan/atau KAP, untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan laporan-laporan keuangan lainnya, dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Audit termasuk tetapi tidak terbatas untuk melakukan seleksi dengan kriteria tertentu: a. Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik terdaftar di OJK; b. Independen sesuai dengan Standar Pemeriksaan Akuntan Publik dan Peraturan OJK; c. Memiliki pengalaman luas dan kemampuan teknis dalam memberikan jasa audit bagi banyak perusahaan nasional dan multinasional, perusahaan yang tercatat di BEI; d. Memahami ketentuan dan peraturan di bidang pasar modal, termasuk peraturan Bapepam dan LK dan/ atau Peraturan OJK; e. Kantor Akuntan Publik memiliki afiliasi internasional; serta f. Imbalan jasa audit yang kompetitif; dan g. Tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. 2. Menetapkan besarnya honorarium untuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik. Granted power and authority to the Board of Commissioners to: 1. Appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the fiscal year ended 31 st December 2023 and other financial statements by taking into account recommendations from the Audit Committee including but not limited to contributing in the selection with certain criterias: a. Public Accountant/Public Accounting Firm must be registered at OJK. b. Act independently following Public Accounting Examination Standards and FSA Regulations. c. Have extensive experience and technical capabilities in providing audit services for many national and multinational companies, including those listed on the IDX. d. Have a good understanding of the provisions and regulations in the capital market sector, including Bapepam and LK regulations and/or FSA regulations. e. Public Accounting Firms must have international affiliations. f. Offer competitive audit service fees. g. Must not conflict with applicable laws and regulations. 2. Determine the amount of honorarium for the Public Accountant and/or Public Accounting Firm.	Terealisasi Realized



No.	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
5.	<p>Penetapan gaji, honorarium, dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.</p> <p>Determination of salary, honorarium, and other benefits for the Board of Commissioners and the Board of Directors.</p>	<p>Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi serta kondisi keuangan Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji, honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2023 bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris. 2. Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji, honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2023 bagi masing-masing anggota Direksi dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi serta kondisi keuangan Perseroan. <p>Approved to Granted the power and authority to the Board of Commissioners to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Grant power and authority to the Board of Commissioners by taking into account recommendations from the Nomination and Remuneration Committee and the Company's financial conditions to determine the amount of salary, honorarium, and benefits for the Fiscal Year 2023 to for each member of the Board of Commissioners. 2. Grant authority and power to the Board of Commissioners to determine the amount of salary, honorarium, and benefits for each member of the Board of Directors for the fiscal year 2023 by taking into account recommendations from the Nomination and Remuneration Committee and the Company's financial conditions. 	Terealisasi Realized
6.	<p>Persetujuan atas penjaminan sebagian besar atau seluruh aset Perseroan untuk mendapatkan pinjaman dari bank/ lembaga keuangan lainnya berikut penambahan-penambahan pinjaman sampai dengan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan berikutnya untuk perseroan dengan nilai penjaminan serta syarat dan ketentuan yang dipandang baik oleh Direksi Perseroan.</p> <p>Approval of guarantee for a portion or all of the Company's assets to obtain loans from banks or other financial institutions, including the additional loans until the next Annual GMS with guarantee value, terms and conditions deemed beneficial by the Board of Directors.</p>	<p>Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyetujui penjaminan sebagian besar atau seluruh aset Perseroan untuk mendapatkan pinjaman dari bank/ lembaga keuangan lainnya berikut penambahan-penambahan pinjaman sampai dengan RUPST berikutnya untuk Perseroan dengan nilai penjaminan serta syarat dan ketentuan yang dipandang baik oleh Direksi Perseroan. 2. Memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan penjaminan sebagian besar atau seluruh aset Perseroan tersebut. <p>Approved to grant the authority to the Company's Board of Commissioners to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approved the guarantee for a portion or all of the Company's assets to obtain loans from banks or other financial institutions, including the additional loans until the next Annual GMS with guarantee value, terms and conditions deemed beneficial by the Board of Directors. 2. Granted power and authority to the Board of Directors to take all necessary actions related to guarantee for a portion or all of the Company's assets. 	Terealisasi Realized



No.	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
7.	<p>Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 22 ayat (6) mengenai kewajiban pengumuman Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam surat kabar.</p> <p>Approval of changes to the Articles of Association Company Article 22 paragraph (6) concerning obligation to announce the Balance Sheet and Profit/Loss Report in newspapers.</p>	<p>1. Menyetujui perubahan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 22 ayat 6 mengenai kewajiban pengumuman Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam surat kabar.</p> <p>2. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat dalam akta tersendiri dan melakukan segala tindakan yang diperlukan atas putusan Rapat termasuk untuk melakukan perubahan dan penegasan kembali Anggaran Dasar Perseroan tersebut, mengajukan permohonan persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan instansi-instansi yang terkait termasuk tetapi tidak terbatas untuk melakukan hal-hal yang dianggap perlu oleh Direksi Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku guna mendapat persetujuan dari instansi yang berwenang.</p> <p>1. Approved the amendment of the Company's Articles of Association Article 22 paragraph 6 regarding obligations announcement of Balance Sheet and Profit/Loss Statement in newspaper.</p> <p>2. Approved to grant authority and power with the right of substitution to the Board of Directors of the Company to state the resolutions of the Meeting in a separate deed and take all necessary actions on the resolutions of the Meeting including to amend and reaffirmation of the Company's Articles of Association, apply for approval and/or or submit notification of the amendment the Company's Articles of Association to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and relevant agencies, including but not limited to doing things deemed necessary by the Board of Directors of the Company and the prevailing laws and regulations in order to obtain approval from the authorized institution.</p>	Terealisasi Realized

Realisasi RUPST Tahun 2022 untuk Tahun Buku 2021

Realization of 2022 AGMS for the 2021 Financial Year

No.	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
1.	<p>Menyetujui Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas semua tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2021.</p> <p>Approved the Annual Report for the fiscal year ended 31st December 2021, consisting of the Activity Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and ratification of the Company's Financial Statements, as well as granting full release and discharge of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions, to the extent that those actions are reflected in the Company's Annual Report for the fiscal year ended 31st December 2021.</p>	Terealisasi Realized
2.	<p>Menyetujui tidak adanya pembagian dividen untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</p> <p>Agreed not to distribute dividends for the fiscal year ended 31st December 2021.</p>	Terealisasi Realized
3.	<p>Menerima baik laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum perdana saham Perseroan.</p> <p>Received the report on the realization of the use of proceeds from the initial public offering of the Company.</p>	Terealisasi Realized



No.	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
4.	<p>Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menunjuk AP dan/atau KAP, untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan laporan-laporan keuangan lainnya, dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Audit termasuk tetapi tidak terbatas untuk melakukan seleksi. 2. Menetapkan besarnya honorarium untuk AP dan/atau KAP. <p>Granted power and authority to the Board of Commissioners to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the fiscal year ended 31st December 2022 and other financial statements by taking into account recommendations from the Audit Committee including but not limited to contributing in the selection. 2. Determine the amount of honorarium for the Public Accountant and/or Public Accounting Firm. 	Terealisasi Realized
5.	<p>Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengesahkan tindakan Dewan Komisaris dalam menetapkan besarnya bonus/tantiem selama tahun buku 2021 bagi masing-masing anggota Direksi dengan memperhatikan kondisi keuangan Perseroan. 2. Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi serta kondisi keuangan Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji, honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2022 bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris. 3. Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji, honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2022 bagi masing-masing anggota Direksi dengan memperhatikan kondisi keuangan Perseroan. <p>Granted the power and authority to the Board of Commissioners to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ratify the actions of the Board of Commissioners in determining the amount of bonus/ tantiems during the fiscal year 2021 for each member of the Board of Directors by taking into account the Company's financial conditions. 2. Grant power and authority to the Board of Commissioners by taking into account recommendations from the Nomination and Remuneration Committee and the Company's financial conditions to determine the amount of salary, honorarium, and benefits for the fiscal year 2022 to for each member of the Board of Commissioners. 3. Grant authority and power to the Board of Commissioners to determine the amount of salary, honorarium, and benefits for each member of the Board of Directors for the fiscal year 2022 by taking into account the Company's financial conditions. 	Terealisasi Realized
6.	<p>Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyetujui penyusunan kembali Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) 2020. 2. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat dalam akta tersendiri dan melakukan segala tindakan yang diperlukan atas putusan Rapat termasuk untuk melakukan perubahan dan penegasan kembali Anggaran Dasar Perseroan tersebut, mengajukan permohonan persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan instansi-instansi yang terkait termasuk tetapi tidak terbatas untuk melakukan hal-hal yang dianggap perlu oleh Direksi Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku guna mendapat persetujuan dari instansi yang berwenang. <p>Approved to grant power and authority to the Board of Commissioners to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Approve the amendment of Article 3 of the Company's Articles of Association in compliance with the Government Regulation No. 5 of 2021 concerning Implementation of Risk-Based Business Licensing and the Indonesian Standard Business Classification 2020. 2. Grant power and authority with substitution rights to the Board of Directors to affirm the Meeting resolutions in a separate deed, and take all necessary actions for the Meeting resolutions, including to amend and reaffirm the Company's Articles of Association, submit requests for approval and/or submit notifications of amendment of the Articles of Association to the Minister of Law and Human Rights and other related agencies, including but not limited to carrying out actions as deemed necessary by the Board of Directors in compliance with the applicable laws and regulations, to obtain approval from the authority. 	Terealisasi Realized



No.	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
7.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyetujui penjaminan sebagian besar atau seluruh aset Perseroan untuk mendapatkan pinjaman dari bank/lembaga keuangan lainnya berikut penambahan-penambahan pinjaman sampai dengan RUPST berikutnya untuk Perseroan dengan nilai penjaminan serta syarat dan ketentuan yang dipandang baik oleh Direksi Perseroan. 2. Memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan penjaminan sebagian besar atau seluruh aset Perseroan tersebut. <ol style="list-style-type: none"> 1. Approved the guarantee for a portion or all of the Company's assets to obtain loans from banks or other financial institutions, including the additional loans until the next Annual GMS with guarantee value, terms and conditions deemed beneficial by the Board of Directors. 2. Granted power and authority to the Board of Directors to take all necessary actions related to guarantee for a portion or all of the Company's assets. 	Terealisasi Realized

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Sebagaimana diuraikan dalam POJK No. 33/POJK.04/2014, Dewan Komisaris merupakan organ tata kelola Perseroan yang mengemban tugas dan tanggung jawab untuk melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan secara umum dan/atau khusus serta memberikan masukan atau pertimbangan kepada Direksi terkait pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. Dewan Komisaris senantiasa melakukan pemantauan secara aktif atas efektivitas penerapan praktik tata kelola Perseroan.

As elaborated in FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014, the Board of Commissioners is the Company's governance organ, which is responsible for overseeing the overall duties and responsibilities of supervising general and/or specific management policies, as well as providing input or considerations to the Board of Directors regarding the implementation of the Board of Directors' duties and responsibilities. The Board of Commissioners actively monitors the effectiveness of implementing the Company's governance practices.

Tugas, Wewenang, dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Duties, Authorities, and Responsibilities of the Board of Commissioners

Berdasarkan Anggaran Dasar, Dewan Komisaris memiliki tugas, wewenang, dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris melakukan pengawasan atas kebijaksanaan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, serta memberikan nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris wajib menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian.
2. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.

Based on the Article of Association, the Board of Commissioners has the following duties, responsibilities and authorities:

1. The Board of Commissioners supervises management policies, the course of management in general, either regarding the Company or its business, as well as provide advice to the Board of Directors. The Board of Commissioners is required to carry out its duties and responsibilities in good faith, full of responsibility and prudent.
2. The Board of Commissioners at any time during the Company's office hours has the right to enter buildings and yards or other places used or controlled by the Company and has the right to examine all bookkeeping, letters and other evidences, examine financial cash flow and others and has the right to find out all actions that have been carried out by the Board of Directors.



3. Dalam menjalankan tugas, Dewan Komisaris berhak memperoleh penjelasan dari Direksi atau setiap anggota Direksi tentang segala hal yang diperlukan oleh Dewan Komisaris.
 4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit, Komite Remunerasi, Komite Nominasi serta komite lainnya sesuai dengan persyaratan yang diatur dalam peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal. Dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, maka fungsi nominasi dan remunerasi yang diatur dalam POJK wajib dijalankan oleh Dewan Komisaris.
 5. Dewan Komisaris setiap waktu berhak memberhentikan untuk sementara seorang atau lebih anggota Direksi, apabila anggota Direksi tersebut bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku atau merugikan maksud dan tujuan Perseroan atau melalaikan kewajibannya.
 6. Mekanisme Pemberhentian sementara tersebut berdasarkan ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan.
 7. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPST dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar ini dan peraturan perundang-undangan.
 8. Dewan Komisaris dapat melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu, sebagaimana ditetapkan dalam Anggaran Dasar atau keputusan RUPS.
3. In carrying out its duties, the Board of Commissioners has the right to obtain an explanation from the Board of Directors or any member of the Board of Directors regarding all matters required by the Board of Commissioners.
 4. In order to support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is required to establish an Audit Committee, Remuneration Committee, Nomination Committee and other committees in accordance with the requirements stipulated in the laws and regulations in the capital market sector. In the event that no nomination and remuneration committee is established, the nomination and remuneration functions as regulated in the Financial Services Authority Regulation must be carried out by the Board of Commissioners.
 5. The Board of Commissioners has the right at any time to temporarily suspend one or more members of the Board of Directors, if such member of the Board of Directors acts contrary to the Articles of Association and/or applicable laws and regulations or is detrimental to the purposes and objectives of the Company or neglects its obligations.
 6. The temporary suspension mechanism is based on the provisions stipulated in the Company's Articles of Association.
 7. Under certain conditions, the Board of Commissioners is required to hold the AGM and other GMS in accordance with its authority as regulated in these Articles of Association and the laws and regulations.
 8. The Board of Commissioners may perform the management over the Company in a certain condition for a certain period, as stipulated in Articles of Association or the decision of the GMS.

Pedoman dan Kode Etik Direksi dan Dewan Komisaris

Guidelines and Code of Conduct of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Dewan Komisaris berpedoman kepada Pedoman dan Kode Etik Dewan Komisaris dengan mengacu kepada POJK No. 33/2014 dan UUPT. Pedoman tersebut mengatur mengenai landasan hukum; tugas, tanggung jawab, dan wewenang; nilai-nilai; waktu kerja; kebijakan rapat, termasuk kebijakan kehadiran dalam rapat dan risalah rapat; pelaporan dan pertanggungjawaban serta benturan kepentingan.

The Board of Commissioners upholds the Guidelines and Code of Conduct of the Board of Commissioners by referring to the FSA Regulation No. 33/2014 and UUPT. The guidelines stipulate the following matters: the legal basis; duties, responsibilities, and authorities; values; working period; meeting policies, including attendance in the meetings and minutes of meetings; and reporting and accountability.

Rapat Dewan Komisaris

Meetings of the Board of Commissioners

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Pedoman dan Kode Etik Dewan Komisaris dan POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Dewan Komisaris wajib

As stipulated in the Company's Articles of Association, Guidelines of the Board of Commissioners, and FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers



mengadakan rapat minimal 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan. Rapat Dewan Komisaris dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris.

or Public Companies, the Board of Commissioners is required to conduct a meeting at least once in 2 (two) months. Meetings of the Board of Commissioners may be held if attended by the majority members of Board of Commissioners.

Berikut adalah tingkat kehadiran setiap anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris:

Below is the attendance level of each member of the Board of Commissioners in their meeting:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Tjahyono Firmansyah	Komisaris Utama dan Komisaris Independen President Commissioner and Independent Commissioner	6	6	100%
Yenni Budiman	Komisaris Commissioner	6	6	100%
Sjariful Haq	Komisaris Commissioner	6	6	100%

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors

Sebagai bagian dari fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris mengadakan rapat gabungan dengan Direksi secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4 (empat) bulan sebagaimana tercantum pada tabel berikut:

As part of its supervising duties, the Board of Commissioners and Board of Directors hold regular joint meetings at least once in 4 (four) months as mentioned in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Tjahyono Firmansyah	Komisaris Utama dan Komisaris Independen President Commissioner and Independent Commissioner	3	3	100%
Yenni Budiman	Komisaris Commissioner	3	3	100%
Sjariful Haq	Komisaris Commissioner	3	3	100%
Ali Gunawan Budiman	Direktur Utama President Director	3	3	100%
Hendrik Alexander Wanggur Mboi	Direktur Director	3	3	100%
Christopher Supit	Direktur Director	3	3	100%

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Training and Competency Development

Perseroan mendukung setiap anggota Dewan Komisaris untuk senantiasa mengembangkan keahlian dan kompetensinya agar dapat memberikan kontribusi yang optimal bagi pertumbuhan bisnis Perseroan.

The Company supports every member of the Board of Commissioners in enhancing their skills and competencies, enabling them to contribute excellently to the Company's business growth. During 2023, the



Selama tahun 2023, Dewan Komisaris melakukan pengembangan kompetensi dan menghadiri pelatihan secara mandiri, termasuk di antaranya lokakarya, seminar, dan diskusi terbuka.

Board of Commissioners carried out competency development and independently attended various forms of training, such as workshops, seminars, and open discussions.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Assessment of the Board of Commissioners' Performance

Kinerja Dewan Komisaris dan masing-masing anggota Dewan Komisaris dievaluasi berdasarkan sejumlah kriteria yang ditetapkan setiap tahun melalui penilaian secara mandiri (*self-assessment*). Proses penilaian tersebut dilaksanakan melalui kriteria yang mencakup, namun tidak terbatas pada:

1. Penilaian kinerja individu masing-masing anggota Dewan Komisaris;
2. Evaluasi kompetensi dan keahlian/pengalaman; dan
3. Efektivitas pelaksanaan tanggung jawab dan proses kerja Dewan Komisaris.

Penilaian kinerja dilakukan sesuai dengan peraturan perundangan-undangan. Selanjutnya, hasil penilaian tersebut akan disampaikan ke dalam Laporan Tahunan Perseroan sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pada saat RUPST.

The Board of Commissioners performance is evaluated both collectively and individually based on certain criteria through a self-assessment procedure on an annual basis. The assessment is carried out through several criteria which covers but not limited to:

1. Individual performance appraisal of each member of the Board of Commissioners;
2. Evaluation of the competency and expertise/experience; and
3. The effectiveness of the implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners.

The performance assesment shall be carried out in accordance with the applicable laws and regulations. Thereafter, the results of the evaluation shall be submitted in the Annual Report as a form of accountability for implementing the duties and responsibilities, to be presented at the AGMS.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Assessment of the Committees under the Board of Commissioners

Untuk mendukung pelaksanaan tugas pengawasan, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit. Penilaian kinerja komite mencakup beberapa kriteria seperti ketepatan waktu penyampaian laporan, kualitas dan akurasi laporan, tingkat kehadiran rapat serta pencapaian KPI. Penilaian dilakukan secara individual dan kolektif setiap tahunnya dengan metode *self-assessment*. Hasil penilaian akan tercermin dalam laporan pelaksanaan tugas serta tanggung jawab yang disampaikan oleh Komite Audit.

To support the implementation of supervisory duties, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee. The committee's performance assessment encompasses various criteria, including the punctuality of report submission, the quality standard and accuracy of reports, the level of attendance at meetings, and KPI achievement. Assessments are carried out individually and collectively every year using the self-assessment method. The assessment results will be reflected in the report on implementing duties and responsibilities, which the Audit Committee will submit.

Selama tahun 2023, secara umum Dewan Komisaris memandang bahwa Komite Audit telah menjalankan tugasnya berdasarkan prinsip GCG dan tujuan Perseroan.

In 2023, the Board of Commissioners generally viewed the Audit Committee as having already fulfilled its duties by GCG principles and the Company's objectives.



Direksi

Board of Directors

Direksi berwenang dan bertanggung jawab penuh sebagai organ yang menjalankan kepengurusan dan tata kelola Perseroan atas kegiatan dan pengurusan operasional Perseroan sehari-hari untuk mencapai kepentingan dan tujuan Perseroan yang sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan. Dalam struktur GCG Perseroan, Direksi bertanggung jawab kepada pemegang saham melalui RUPS dengan pengawasan yang dilaksanakan oleh Dewan Komisaris.

The Board of Directors possesses complete authority and accountability as the governing body of the Company for overseeing and managing the Company's day-to-day operations and pursuing the Company's interests and objectives as outlined in the Company's Articles of Association. In the Company's GCG structure, the Board of Directors oversees the shareholders through the GMS, while the Board of Commissioners supervises.

Pedoman dan Kode Etik Direksi

The Guidelines and Code of Conduct of Board of Directors' Charter

Untuk meningkatkan kualitas penerapan GCG, Direksi menyusun Piagam Direksi sebagai panduan dalam melaksanakan tugasnya. Pedoman tersebut mengatur mengenai landasan hukum; tugas, tanggung jawab, dan wewenang; nilai-nilai; waktu kerja; kebijakan rapat, termasuk kebijakan kehadiran dalam rapat dan risalah rapat; pelaporan dan pertanggungjawaban serta benturan kepentingan.

To improve the quality of GCG practice, the Board of Directors formulates a Board of Directors' Charter as a guideline to carry out its duties. The Charter stipulates several matters, including the legal basis; duties, responsibilities, and authorities; values; working period; meeting policies, including attendance in the meetings and minutes of meetings; reporting and accountability; and conflict of interest.

Tugas, Wewenang, dan Tanggung Jawab Direksi

Duties, Authorities, and Responsibilities of the Board of Directors

Berdasarkan Anggaran Dasar, Direksi memiliki tugas, wewenang, dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan.
2. Wajib menyelenggarakan RUPST dan RUPSLB sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.
3. Mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan berbagai pembatasan tertentu.
4. Direktur Utama berhak dan berwenang dalam bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.

Based on the Articles of Association, the Board of Directors has the following duties, authorities, and responsibilities as the following:

1. To manage the Company and be responsible for the management in the interests of the Company in accordance to the objectives of the Company as stipulated in the Company's Articles of Association.
2. To conduct AGM and EGM as stipulated in laws and regulations and the Company's Articles of Association.
3. The President Director has the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company, as well as carry out all actions, both regarding management and ownership, but with certain restrictions.
4. President Director has the rights and authority to act for and on behalf of the Board of Directors as well as to represent the Company.

Segala tindakan dari para anggota Direksi yang bertentangan dengan Anggaran Dasar adalah tidak sah. Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS dan wewenang tersebut oleh RUPS dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris,

Any action by the members of the Board of Directors that contradic to the Articles of Association is invalid. The division of duties and authorities of each member of the Board of Directors is determined by the GMS and the authority by the GMS may be conferred to the Board



dalam hal RUPS tidak menetapkan maka pembagian tugas dan wewenang anggota Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi.

Pembagian tugas dan tanggung jawab Direksi berdasarkan keputusan Direksi dengan memperhatikan keahlian dan pengalaman masing-masing Direksi adalah sebagai berikut:

of Commissioners, in the event that the GMS does not determine the distribution of duties and authorities of the members of the Board of Directors, those shall be determined based on the resolution of the Board of Directors.

The division of the Board of Directors' duties and responsibilities according to the Board of Directors' rulings by taking into account the skills and experience of each Director are as follows:

Nama dan Jabatan Name and Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Ali Gunawan Budiman Direktur Utama President Director	Bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan Perseroan dan membawahi pemasaran dan promosi, pengembangan bisnis, pengembangan produk, TI serta pengadaan umum, termasuk sumber daya manusia, produksi, logistik, serta pengendalian kualitas. Responsible for all activities of the Company that oversees marketing and promotion, business development, product development, IT, and procurement, including human resources, production, logistics, and quality assurance.
Hade Alexander Wanggur Mboi Direktur Director	Bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan operasional Perseroan dan membawahi juga proyek, pemeliharaan serta <i>in-house delivery</i> . Responsible for all operating activities of the Company and also oversees projects, maintenance and in-house delivery.
Christopher Supit Direktur Director	Bertanggung jawab terhadap seluruh aspek keuangan dan akuntansi Perseroan termasuk perpajakan dan membawahi juga pengendalian biaya. Responsible for all financial and accounting aspects of the Company including taxation and cost control.

Rapat Direksi

Board of Directors Meeting

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Pedoman dan Kode Etik Direksi dan POJK No. 33/POJK.04/2014, rapat Direksi wajib diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan dan/atau dapat dilakukan 2 (dua) kali dalam sebulan apabila dinilai perlu oleh Direksi. Berikut adalah tingkat kehadiran Direksi dalam rapat internal selama tahun 2023:

Based on the Company's Article of Association, the Board of Directors' Charter and Code of Conduct, and the FSA Regulation No. 33/2014, the Board of Directors meeting shall be held periodically at least once every month and/or twice a month, if deemed necessary by the Board of Directors. The attendance level of the Board of Directors at their internal meeting in 2023 are as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Ali Gunawan Budiman	Direktur Utama President Director	12	12	100%
Hendrik Alexander Wanggur Mboi	Direktur Director	12	12	100%
Christopher Supit	Direktur Director	12	12	100%

Pelatihan Direksi

Training of the Board of Directors

Perseroan senantiasa memberikan akses yang luas kepada seluruh anggota Direksi untuk berpartisipasi dalam berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi. Para anggota Direksi diharapkan dapat terus mengasah kompetensinya serta berbagi informasi dan pengetahuan (*sharing knowledge*) kepada sesama anggota Direksi.

The Company consistently provides equal opportunities to all members of the Board of Directors to participate in various training and competency development programs. Members of the Board of Directors are expected to continue to hone their competencies and actively share knowledge with other members.



Pada 7 November 2023, anggota Direksi mengikuti seminar CEO Networking 2023 “Achieving Sustainable Growth through Cohesive Collaboration” yang diselenggarakan oleh BEI di The Ballroom, Fairmont Hotel, Jl. Asia Afrika, Jakarta Selatan. Tujuan utama pelatihan ini adalah untuk meningkatkan pengetahuan dan wawasan dari pembicara skala global yang terpercaya mengenai strategi dan langkah yang perlu dilakukan untuk mengatasi dan menghadapi tantangan di masa depan, sejalan dengan penerapan praktik GCG yang perlu dilakukan oleh Direksi perusahaan di Indonesia dan para pengambil keputusan.

On November 7, 2023, the Board of Directors’ members attended the CEO Networking 2023 “Achieving Sustainable Growth through Cohesive Collaboration” seminar held by the IDX at The Ballroom, Fairmont Hotel, Jl. Asia Afrika, South Jakarta. The main purpose of this annual event is to obtain knowledge and insights from prominent global speakers on strategies and key successes to encounter and embrace future challenges, which align with good corporate governance for Indonesia’s CEO’s and decision makers.

Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Assessment of the Board of Directors’ Performance

Kinerja Direksi dievaluasi berdasarkan sejumlah kriteria yang telah ditetapkan dengan penilaian yang dilakukan secara rutin setiap tahunnya secara mandiri (*self-assessment*). Penilaian ini dilakukan secara individual dan kolegal dengan menggunakan metode KPI. Proses penilaian tersebut mencakup kriteria berikut, namun tidak terbatas pada:

1. Penilaian kinerja individu masing- masing anggota Direksi;
2. Evaluasi kompetensi dan keahlian/ pengalaman; dan
3. Efektivitas pelaksanaan tanggung jawab dan proses kerja Direksi.

KPI yang digunakan saat penilaian terhadap kinerja Direksi mencakup hal berikut:

1. Kinerja Keuangan;
2. Kepuasan Pelanggan;
3. Tata Kelola dan Kepatuhan; dan
4. Pengelolaan Sumber Daya Manusia.

Hasil penilaian kinerja akan disimpulkan ke dalam laporan dan diajukan kepada Dewan Komisaris yang diungkapkan di dalam Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan, untuk kemudian disampaikan kepada pemegang saham melalui RUPS.

The Board of Directors’ performance is evaluated based on certain criteria through an annual self-assessment procedure. This evaluation is carried out individually and collectively using the KPI method. The main criteria for performance appraisal covers the following criteria but not limited to:

1. Individual performance appraisal of each member of the Board of Directors;
2. Evaluation of competency and expertise/experience; and
3. The effectiveness of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors.

The KPIs used to assess the performance of the Board of Directors include the following:

1. Financial Performance;
2. Customer Satisfaction;
3. Governance and Compliance; and
4. Human Resources Management.

The results of performance assesment will be summarized in a report and submitted to the Board of Commissioners, to be further submitted to shareholders through the GMS.

Penilaian Komite–Komite di Bawah Direksi

Assessment on the Committees under the Board of Directors

Saat laporan ini diterbitkan, Perseroan belum memiliki komite di bawah Direksi sehingga belum dapat menyajikan informasi terkait komite di bawah Direksi.

By the time this report is published, the Company has not established committees under the Board of Directors. Therefore, this report is unable to present any information regarding the committees under the Board of Directors.



Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination And Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Prosedur Nominasi

Nomination Procedure

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi diangkat dan diberhentikan melalui RUPS.

Pemilihan anggota Dewan Komisaris dan Direksi diawali dengan pengajuan kandidat dan dilanjutkan dengan proses seleksi. Hasil seleksi kandidat tersebut akan diumumkan kepada pemegang saham. Kemudian, Perseroan akan menyelenggarakan RUPS dan pemegang saham akan mengambil keputusan untuk menetapkan dan mengesahkan komposisi susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Dalam menominasikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, Perseroan memerhatikan kriteria yang telah ditetapkan dalam POJK. Kandidat Dewan Komisaris dan Direksi harus memenuhi persyaratan minimum sebagaimana yang disyaratkan regulator, antara lain:

1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
 - a. Tidak pernah dinyatakan pailit;
 - b. Tidak pernah menjadi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
 - c. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
 - d. Tidak pernah menjadi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi yang selama menjabat:
 - Pernah tidak menyelenggarakan RUPST;
 - Pertanggungjawabannya sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi kepada RUPS; dan

The Board of Commissioners and Board of Directors' members are appointed and terminated by the GMS.

The election of candidates of the Board of Commissioners and Board of Directors' members are nominated by proposing candidates, followed by the selection process. The results of the selection of candidates will be announced to the shareholder. Furthermore, the Company will be held the GMS and the shareholders will make decisions to determine the composition of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors through the GMS.

In nominating a member of the Board of Commissioners and the Board of Directors, the Company takes into account the criteria set out in the Financial Services Authority regulation. Candidates for the Board of Commissioners and the Board of Directors shall meet the minimum requirements as required by the regulator, as follows:

1. Have good character, morale, and integrity;
2. Capable of conduct legally competent actions;
3. Within 5 (five) years before appointment and during his tenure:
 - a. Never been declared bankrupt;
 - b. Never been Board of Commissioners member and/or Board of Directors member who were found guilty of causing a company to go bankrupt;
 - c. Never been convicted of a criminal offense that is detrimental to the country's finances and/or related to the financial sector; and
 - d. Never been Board of Commissioners member and/or Board of Directors member who during his/ her term of services:
 - Ever not holding an AGM;
 - Responsibilities as Board of Commissioners member and/or Board of Directors member were not accepted by the GMS or did not provide responsibility as Board of Commissioners member and/or Board of Directors member to the GMS; and



- Pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada OJK.
4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
 5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan oleh Perseroan.
- Has caused a company that obtained permission, approval, or registration from OJK to not fulfill its obligation to submit an annual report and/or financial report to OJK.
4. Has a commitment to comply with laws and regulations; and
 5. Possess knowledge and/or expertise in the field required by the Company.

Prosedur Remunerasi

Remuneration Procedure

Berdasarkan regulasi yang berlaku, Dewan Komisaris dan Direksi dapat diberikan menerima remunerasi sebagai imbalan karena kedudukannya. Jumlah remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris ditentukan oleh RUPS. Sesuai dengan kewenangan yang dimilikinya, RUPS dapat mendelegasikan wewenangnya kepada Dewan Komisaris untuk menentukan jumlah remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi setiap tahunnya.

Selama tahun buku berjalan, penentuan gaji, honorarium, dan/atau tunjangan anggota Direksi telah dijalankan sesuai dengan POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, sedangkan gaji dan tunjangan kepada Dewan Komisaris ditentukan oleh RUPS. Dewan Komisaris dan Direksi tidak memperoleh komisi atas kehadiran mereka dalam RUPS.

Remunerasi harus mempertimbangkan kinerja dan pencapaian masing-masing anggota Dewan Komisaris dan kemampuan Perseroan, serta disesuaikan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Besaran Remunerasi

Remuneration Amount

Total gaji, tunjangan, dan tantiem seluruh Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun 2023 adalah sebesar Rp9.786.481.200.

In accordance with the Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies (UUPT), the Board of Commissioners and the Board of Directors have the rights to receive remuneration as determined by the GMS. Based on its authority, the GMS may delegate its authority to the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors each year.

During the current fiscal year, the salaries, fees, and/or allowances for members of the Board of Directors are determined in accordance with FSA regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies. Meanwhile, the salary and allowances for the Board of Commissioners are determined by GMS. The Board of Commissioners and Board of Directors do not receive commissions for their attendance at the GMS.

The remuneration amount shall consider the performance and achievement of each member of the Board of Commissioners and the Company's ability, in compliance with the applicable laws and regulations.

Total salaries, allowances, and bonuses for all the Board of Commissioners and the Board of Directors in 2023 amounted to Rp9,786,481,200.



Organ Pendukung Dewan Komisaris

Supporting Organs of the Board of Commissioners

Komite Audit

Audit Committee

Komite Audit dibentuk untuk membantu pelaksanaan tugas dan fungsi Dewan Komisaris guna memastikan kualitas laporan keuangan, pengawasan atas penerapan GCG, kualifikasi dan independensi auditor eksternal serta kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Komite Audit juga bertanggung jawab terhadap efektivitas pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan.

The Audit Committee was formed to assist in the implementation of the duties and functions of the Board of Commissioners to ensure the quality of financial reports, supervision of the implementation of GCG, the qualifications, and independence of external auditors, as well as the Company's compliance with applicable laws and regulations. In addition, the Audit Committee is also responsible for the effectiveness of the Company's internal control and risk management.

Komposisi Komite Audit

Composition of Audit Committee

Komposisi Komite Audit Perseroan terdiri dari anggota yang telah memenuhi persyaratan independensi sebagaimana diatur dalam POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Komite Audit Perseroan tersebut dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 016/CRI-COMM/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021 tentang Pembentukan Komite Audit PT Champ Resto Indonesia Tbk.

The Company's Audit Committee consists of members who have fulfilled the independence requirements as regulated in FSA Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Implementing the Work of the Audit Committee. The Company's Audit Committee was formed based on the Decree of the Board of Commissioners of PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 016/CRI-COMM/X/2021 dated 12th October 2021, concerning the Establishment of the Audit Committee of PT Champ Resto Indonesia Tbk.

Masa jabatan anggota Komite Audit adalah paling lama sampai penutupan RUPST ketiga berikutnya dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Komposisi Komite Audit per 31 Desember 2023, adalah sebagai berikut:

The term of office of members of the Audit Committee is no longer than the closing of the following third annual GMS, and they can only be re-elected for 1 (one) subsequent period. The composition of the Audit Committee as of 31st December 2023, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Period	Masa Jabatan Term of Office
Tjahyono Firmansyah	Ketua Chairman	1	2021-2024
Christian P.M. Nainggolan	Anggota Member	1	2021-2024
Stephanus Hanan	Anggota Member	1	2021-2024

Tjahyono Firmansyah

Ketua Komite Audit | Chairman of Audit Committee

Profil lengkap beliau telah diuraikan pada bab Profil Perseroan sub bab Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

His complete profile has been described in the Company Profile chapter, the Board of Commissioners Profile sub-section in this Annual Report.



Christian P.M. Nainggolan

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee



Usia
Age

49 tahun
49 years old



Warga Negara
Nationality

Indonesia
Indonesian



Riwayat Pendidikan
Educational Background

- Sarjana Ekonomi, Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya (1999)
Bachelor of Economic, Atma Jaya Catholic University of Indonesia (1999)



Riwayat Jabatan
Career Background

- *Director*, PT Metindo Erasakti (2018-2021)
- *Corporate Finance*, PT Nusantara Pelabuhan Handal Tbk (2016-2018)
- *Vice President Finance*, Samudra Energy Limited (2010-2015)
- *Vice President*, PT TCG Consulting (2009-2010)
- *Assistant Vice President*, Northstar Equity Partners (2004-2009)



Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

Director, PT Tawada Healthcare (2021 – sekarang/present)

Stephanus Hanan

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee



Usia
Age

54 tahun
54 years old



Warga Negara
Nationality

Indonesia
Indonesian



Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Sains bidang Administrasi Bisnis dan Sarjana Arsitektur, Universitas Arizona (1992)
Bachelor of Science in Business Administration and Bachelor of Architecture, The University of Arizona (1992)



Riwayat Jabatan
Career Background

- *Shareholder's Representative*, PT Ekadi Trisakti Mas (2008-sekarang | present)
- *Director*, PT Jawa Tirtamarin (2012-2021)
- *Director, Business Development*, J.CO Donut & Coffee (2007-2018)
- *Estate Development Director*, PT Fairco Agro Mandiri (2009-2015)
- *Co-Founder, Managing Partner, Business and Technology Advisor* (2000-2004)
- *President Director*, PT Arta Gitasejahtera Sekuritas (1996-1998)
- *Assistant to the President Director*, PT Arta Gitasejahtera Sekuritas (1996)
- Beragam Jabatan | Various Positions, PT Dharmala Intiutama (1995-1999)
- *Executive Assistant to the President*, PT Dharmala Intiutama (Juli 1995-April 1996)



Rangkap Jabatan
Concurrent Positions

Hingga 31 Desember 2023, beliau tidak memiliki rangkap jabatan.
As of 31st December 2023, he does not serve any concurrent positions.

Pernyataan Independensi Komite Audit

Independence Statement of Audit Committee

Komite Audit Perseroan berkomitmen menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan profesional dengan menjunjung tinggi prinsip GCG. Komite Audit mengambil keputusan secara objektif dan independen tanpa tekanan ataupun intervensi oleh pihak manapun dan tidak terlibat dalam potensi benturan kepentingan.

The Company's Audit Committee is dedicated to performing its duties and responsibilities professionally by adhering to GCG principles. The Audit Committee exercises impartial and autonomous decision-making, free from external influence or interference, and refrains from engaging in situations that may give rise to conflicts of interest.



Seluruh anggota Komite Audit Perseroan merupakan pihak independen yang tidak memiliki hubungan afiliasi keuangan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan pemegang saham utama, Dewan Komisaris maupun Direksi.

All the Company's Audit Committee members are independent parties with no financial affiliation, share ownership, and/or family ties with the principal shareholders, the Board of Commissioners, or the Board of Directors.

Kriteria Independensi Independence Criteria	Tjahyono Firmansyah	Christian P.M. Nainggolan	Stephanus Hanan
Bukan merupakan orang dalam KAP, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa asuransi, jasa nonasuransi, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir. Not a person in a Public Accounting Firm, Legal Consulting Firm, Public Appraisal Service Office or other party providing assurance services, non-assurance services, appraisal services and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months.	✓	✓	✓
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir kecuali Komisaris Independen. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company within the last 6 (six) months, except for the Independent Commissioner.	✓	✓	✓
Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Does not have shares ownership directly or indirectly in the Company.	✓	✓	✓
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan. Does not have affiliation with all members of the Board of Commissioners and Board of Directors or majority shareholder.	Merangkap Komisaris Independen Also serves as the Independent Commissioner	✓	✓
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Does not have business relationship either directly or indirectly related to the Company's business activities.	✓	✓	✓

Tugas dan Tanggung Jawab

Duties and Responsibilities

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah:

- Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lain terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
- Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
- Memberi pendapat independen ketika terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
- Memberi rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa.
- Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi

The duties and responsibilities of Audit Committee are as follows:

- To review the financial information which will be issued by the Company to the public and/or authorities, such as financial statements, projections, and other reports related to financial information of the Company.
- To review the Company's compliance to the laws and regulations related to the Company's activities.
- To provide independent opinions in the case of opinion inconsistency between management and accountant concerning on the service provided.
- To provide recommendation to the Board of Commissioners on the accountant appointment with the independence, scope of work, and compensation for the services.
- To review audit implementation by internal auditor and to supervise the implementation of the follow-



- pelaksanaan tidak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi.
 7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
 8. Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik.
 9. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik.
 10. Melakukan pemeriksaan terhadap dugaan adanya kesalahan dalam keputusan rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan rapat Direksi.
 11. Menyampaikan laporan hasil penelaahan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setelah selesainya laporan hasil penelaahan yang dilakukan oleh Komite Audit.
 12. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
 13. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.
- up by the Board of Directors on the findings of the internal auditor.
6. To review the activities of the risk management implementation carried out by the Board of Directors.
 7. To review any complaints regarding the process of accounting and the Company's financial reporting.
 8. To review the independence and objectivity of public accountants.
 9. To review the adequacy of the audit conducted by public accountants.
 10. To conduct audit on suspicious of errors in Board of Directors meeting's resolution or deviation of implementation of Board of Directors meeting's resolution.
 11. To provide a review report to all members of the Board of Commissioners after the completion of reviewing conduct of audit by the Audit Committee.
 12. To review and provide advise to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company.
 13. To maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Pelatihan Komite Audit

Training of Audit Committee

Selama tahun 2023, pengembangan kompetensi secara mandiri dilakukan oleh Komite Audit Perseroan melalui pelatihan, seminar, workshop, ataupun buku serta informasi lain secara *online*.

During 2023, the Company's Audit Committee carried out independent competency development through training, seminars, workshops, online books, and other sources of information

Rapat Komite Audit

Meetings of Audit Committee

Perseroan menentukan bahwa Rapat Komite Audit wajib diselenggarakan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Dalam pelaksanaannya, rapat dapat diadakan sewaktu-waktu (insidental) apabila diminta oleh Dewan Komisaris atau jika dibutuhkan. Menurut ketentuan yang berlaku, rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) jumlah anggota. Pada 2023, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat internal seperti yang tercantum di tabel berikut:

The Company stipulates that the Audit Committee's meetings must be held periodically at least once every 3 (three) months. However, meetings can also be held at any time (incidental) if requested by the Board of Commissioners or if deemed necessary. Based on the prevailing regulations, Audit Committee's meetings can only be held if attended by more than $\frac{1}{2}$ (one half) of the total members. In 2023, the Audit Committee has held internal meetings as mentioned in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Tjahyono Firmansyah	Ketua Chairman	4	4	100%
Christian P.M. Nainggolan	Anggota Member	4	3	75%
Stephanus Hanan	Anggota Member	4	4	100%



Piagam Komite Audit

Charter of Audit Committee

Komite Audit memiliki Piagam Komite Audit sebagai panduan pelaksanaan tugas sesuai kepatuhan pada POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Piagam tersebut disetujui dan disahkan oleh Dewan Komisaris pada tanggal 12 Oktober 2021 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 017/CRI-COMM/X/2021 tentang Pembentukan Piagam Komite Audit PT Champ Resto Indonesia Tbk. Piagam ini berisi panduan kerja Komite Audit termasuk tugas dan tanggung jawab serta pengadaaan Rapat Komite Audit.

The Audit Committee has an Audit Committee Charter as a guide to execute their duties in accordance with the FSA Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee. The Board of Commissioners has approved and ratified the Audit Committee Charter on 12th October 2021 based on the Decree of the Board of Commissioners of PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 017/CRI-COMM/X/2021 concerning the Establishment of the Audit Committee Charter of PT Champ Resto Indonesia Tbk. The Charter contains the work guidelines of the Audit Committee including the duties, responsibilities, and the meetings of the Audit Committee.

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Implementation of Audit Committee

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan hal-hal berikut ini:

1. Mengkaji dan memberikan pendapat atas hasil audit laporan keuangan untuk tahun buku 2022 sesuai dengan standar audit yang berlaku;
2. Memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris sebagai pelimpahan wewenang RUPS;
3. Menelaah hasil laporan keuangan setiap triwulan sebelum dipublikasikan;
4. Melakukan penelaahan atas kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan perusahaan terbuka.
5. Membahas isu-isu terhadap laporan keuangan (jika ada) dan menelaah efektif kinerja auditor eksternal (KAP) sesuai dengan kemandirian dan objektivitasnya.

Throughout 2023, the Audit Committee managed to carry out its duties as follows:

1. Reviewed and provided an opinion on the results of the audit of the financial statements for the fiscal year 2022 following the applicable auditing standards;
2. Provided recommendations regarding the appointment of a Public Accountant and Public Accounting Firm to the Board of Commissioners as a delegation of the authority of the GMS;
3. Reviewed financial statement reports quarterly before publication;
4. Reviewed the Company's compliance with the applicable laws and regulations.
5. Discussed the issues of financial statements (if any) and reviewed the effectiveness of the performance of the external auditor, the Public Accounting Firm, following their independence and objectivity.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Saat ini, Komite Nominasi dan Remunerasi saat ini dijalankan oleh Dewan Komisaris sebagaimana tertulis dalam Anggaran Dasar Perseroan saat ini masih dapat dijalankan oleh Dewan Komisaris. Hal ini telah ditetapkan berdasarkan Surat Persetujuan Dewan Komisaris No. 018/CRI-COMM/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021.

Nomination and Remuneration Committee is undertaking Board of Commissioners as stipulated in the Company's Articles of Association since it can still be executed by the Board of Commissioners. This function is determined based on the Board of Commissioners' Approval Letter No. 018/CRI-COMM/X/2021 dated 12th October 2021.



Organ Pendukung Direksi

Supporting Organs of the Board of Directors

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan adalah fungsi yang berperan penting membantu Direksi dalam memfasilitasi komunikasi antar organ Perseroan, hubungan antara Perseroan dan pemegang saham, serta hubungan investor hingga regulator seperti OJK, BEI, dan pemangku kepentingan lainnya. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab dalam memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal. Secara rutin, sebagai Hubungan Investor, Perseroan juga mengadakan *analyst meeting*, pertemuan dengan investor potensial atau calon investor, konferensi pers, serta paparan publik.

Sekretaris Perusahaan diangkat oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris. Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Champ Resto Indonesia Tbk yang mengacu kepada POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, yaitu Surat Keputusan Direksi No. 020/CRI-DIR/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan PT Champ Resto Indonesia Tbk, Bapak Christopher Supit diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan. Beliau juga menjabat sebagai Direktur Perseroan.

The Corporate Secretary is an essential function that assists the Board of Directors in facilitating communication between the Company's organs and maintaining relations between the Company and shareholders, as well as relations between investors and regulators such as the OJK, IDX, and other stakeholders. The Corporate Secretary's primary responsibility is to ensure the Company's adherence to laws and regulations in the capital markets sector. As part of Investor Relations, the Company regularly conducts analyst meetings, meetings with prospective investors, press conferences, and public engagements.

The Corporate Secretary is appointed by the President Director upon approval of the Board of Commissioners. Based on the Decree of the Board of Directors of PT Champ Resto Indonesia Tbk which refers to the FSA Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies No. 020/CRI-DIR/X/2021 dated 12th October 2021 regarding the Appointment of the Corporate Secretary of PT Champ Resto Indonesia Tbk, Mr. Christopher Supit was appointed as the Company's Corporate Secretary. He also serves as the Company's Director.

Christopher Supit

Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary

Profil lengkap beliau telah diuraikan pada bab Profil Perseroan sub bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

His profile has been disclosed in the Company Profile chapter, the Board of Directors Profile sub section in this Annual Report.

Tugas dan Tanggung Jawab

Duties and Responsibilities

Sekretaris Perusahaan mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Memberi masukan kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:

The duties and responsibilities of Corporate Secretary are as follows:

1. To closely monitor the development of capital market, particularly with regards to applicable laws and regulations of the capital market sector.
2. To provide inputs to the Board of Commissioners and the Board of Directors concerning compliance with laws and regulations in the capital market.
3. To assist the Board of Directors and Board of Commissioners in corporate governance which includes:



- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan; b. Penyampaian laporan kepada OJK secara tepat waktu; c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS; d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan e. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris. <p>4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, regulator, dan pemangku kepentingan lainnya.</p> <p>5. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi yang bersifat rahasia kecuali dalam rangka memenuhi kewajiban sesuai dengan peraturan perundang-undangan atau ditentukan lain dalam peraturan perundang-undangan.</p> <p>6. Mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya.</p> <p>7. Membuat laporan secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam setahun mengenai pelaksanaan fungsi Sekretaris Perusahaan kepada Direksi dan ditembuskan kepada Dewan Komisaris.</p> | <ul style="list-style-type: none"> a. Public information disclosure, including information availability on the Company's website; b. Timely report submission to the FSA; c. Organization and documentation of the GMS; d. Organization and documentation of Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings; and e. Organization of orientation program of the Company for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners. <p>4. To act as a liaison officer or contact person between the Company and shareholders, regulators, and other stakeholders.</p> <p>5. To maintain the confidentiality of documents, data, and confidential information except the Company's obligations following laws and regulations or otherwise stipulated in laws and regulations;</p> <p>6. To participate in education and/or training in order to enhance knowledge and understanding to assist in carrying out the duties.</p> <p>7. To submit periodic reports at least once a year regarding the implementation of the Corporate Secretary function to the Board of Directors and the Board of Commissioners as well.</p> |
|---|---|

Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Trainings of Corporate Secretary

Selama tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah berpartisipasi dalam beberapa pelatihan dan seminar yang diselenggarakan oleh beberapa asosiasi, lembaga dan juga regulator untuk pengembangan kompetensinya.

In 2023, the Corporate Secretary actively engaged in multiple training sessions and seminars organized by various associations, institutions, and regulators to enhance their competence.

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Title	Penyelenggara Organizer
17 Januari 2023 17 th January 2023	Tren Perbankan di Tahun 2023 Banking Trend in 2023	OJK FSA
19 Januari 2023 19 th January 2023	Membuka Peluang Melalui Peningkatan ESG Rating Opening Opportunities Through Increasing ESG Rating	IDX & PwC
31 Januari 2023 31 st January 2023	SEOJK No. 33 /SEOJK.04/2022 Tentang Pedoman Pelaksanaan Penawaran Efek yang Bukan Merupakan Penawaran Umum SEOJK No. 33 /SEOJK.04/2022 Concerning Guidelines for Implementing Securities Offerings Other Than Public Offerings	OJK FSA
8 Februari 2023 8 th February 2023	Membedah PP-55/2022 Sebagai Peraturan Pelaksana UU PPh baru Dissecting PP-55/2022 as Implementing Regulations for the New Income Tax Law	Pratama-Kreston Tax Research Institute
15 Februari 2023 15 th February 2023	Seminar "Update Perpajakan dalam Mencermati Penerapan PP No. 50 dan PP No. 55 Tahun 2022" Seminar "Taxation Update in Observing the Implementation of PP No. 50 and PP No. 55 of 2022"	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesia Public Listed Companies Association
16 Februari 2023 16 th February 2023	Dampak Perubahan Format NPWP Terhadap Hak dan Kewajiban Perpajakan Impact of Changes in NPWP Format Regarding Tax Rights and Obligations	Hippindo & DJP



Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Title	Penyelenggara Organizer
6 April 2023 6 th April 2023	<i>Lesson Learned</i> Kasus Silicon Valley Bank (SVB) Lesson Learned of Silicon Valley Bank (SVB) Case	LPPI
31 Agustus 2023 31 st August 2023	Enhancing Financial Performance Through Analytics Data	OJK FSA
14 September 2023 14 th September 2023	Pemanfaatan <i>Internet of Things</i> (IoT) di Industri Jasa Keuangan Use of Internet of Things (IoT) in Financial Service Industry	OJK FSA
21 September 2023 21 st September 2023	Peluang dan Tantangan <i>Fintech</i> P2P Lending di Era UU P2SK Opportunities and Challenges of Fintech P2P Lending in the Era of the P2SK Law	OJK FSA
25 September 2023 25 th September 2023	The 1 st OJK International Research Forum 2023 - Save the Planet: The Role of Financial Sector to Support Carbon Reduction and Electric Vehicles Development	OJK FSA
24 Oktober 2023 24 th October 2023	Sosialisasi POJK No 14/POJK.04/2023 dan SEOJK No 12/SEOJK.04/2023 Socialization of POJK No 14/POJK.04/2023 dan SEOJK No 12/SEOJK.04/2023	OJK FSA
6 November 2023 6 th November 2023	Rapat dengan Pendapat Badan Pembentukan Peraturan Daerah DPRD Provinsi DKI Jakarta mengenai Rancangan Peraturan Daerah tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah Meeting with the Opinion of the Regional Regulation Formation Body of the DKI Jakarta Provincial DPRD concerning the Draft of Regional Regulation of Regional Taxes and Regional Levies	Hippindo & Bapemperda
1 & 8 November 2023 1 st & 8 th November 2023	Kupas Tuntas Insentif PPN (Tidak Terutang, DPP Tertentu, Tidak Dipungut, Dibebaskan, & Ditanggung Pemerintah): Jilid 1 & 2 Complete Examination VAT Incentives (Not Payable, DPP Certain, Not Collected, Exempt, & Covered by the Government): Volume 1 & 2	Pratama-Kreston Tax Research Institute
9 November 2023 9 th November 2023	Webinar "How to Drive Corporate Performance through Accounting Practices"	OJK FSA
21 November 2023 21 st November 2023	Pengenalan Peraturan Menteri Keuangan No. 80 Tahun 2023 tentang Tata Cara Penerbitan Surat Ketetapan Pajak dan Surat Tagihan Pajak Introduction of Minister of Finance Regulation No. 80 of 2023 concerning Procedures for Issuing Tax Assessment Letters and Tax Collection Letters	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesia Public Listed Companies Association
23 November 2023 23 rd November 2023	Mengenal Lebih Jauh Pengaturan UU P2SK Dalam Rangka Penguatan Literasi, Inklusi, dan Pelindungan Konsumen Knowing More about the Regulations on the P2SK to Strengthen Literacy, Inclusion, and Consumer Protection	OJK FSA
27 November 2023 27 th November 2023	Sosialisasi POJK No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan Socialization of POJK No. 9 of 2023 concerning the Use of Public Accounting Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities	OJK FSA
6 Desember 2023 6 th December 2023	Integrasi NIK: Penyesuaian Sistem Terdampak NPWP NIK Integration: Adjustment of the NPWP Impacted System	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesia Public Listed Companies Association
7 Desember 2023 7 th December 2023	Enhancing ESG Through Best Practices in Accounting	OJK FSA
6 & 7 Desember 2023 6 th & 7 th December 2023	Sosialisasi SEOJK No. 18/SEOJK.03/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan Socialization of SEOJK No. 18/SEOJK.03/2023 concerning Procedures for Using Accounting Services Public and Public Accounting Firms in Financial Services Activities	OJK FSA
8 Desember 2023 8 th December 2023	Aligning ESG Initiatives with Valuation Strategies	Asosiasi Emiten Indonesia & Asosiasi Analis Efek Indonesia Indonesia Public Listed Companies Association & Indonesian Securities Analysts Association



Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Title	Penyelenggara Organizer
14 Desember 2023 14 th December 2023	Mastering Yourself: Optimalkan Potensi dan Tingkatkan Kinerja di Era Digital Mastering Yourself: Optimizing Potential and Improving Performance in the Digital Era	OJK FSA
20 Desember 2023 20 th December 2023	Sosialisasi Kriteria ACGS 2023 dan Persiapan Penilaian ACGS 2024 Socialization of 2023 ACGS Criteria and Preparation for 2024 ACGS Assessment	OJK FSA

Pelaksanaan Kegiatan Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary Activities

Pada 2023, Sekretaris Perusahaan telah melakukan hal-hal berikut ini:

1. Mengelola administrasi pemegang saham Perseroan.
2. Melakukan komunikasi yang bersifat korporasi kepada pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal Perseroan.
3. Menyampaikan pelaporan keterbukaan informasi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan kepada regulator yang menjadi kewenangan Sekretaris Perseroan sehubungan dengan status Perseroan sebagai perusahaan terbuka.
4. Menyelenggarakan dan mendokumentasikan aksi korporasi seperti RUPS dan juga pembagian dividen tunai tahun 2023.
5. Menyelenggarakan dan mengadministrasikan rapat-rapat Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
6. Melakukan penyesuaian kebijakan Perseroan terkait tata kelola perusahaan.
7. Melakukan *analyst meeting* dengan *market analyst* serta calon investor.
8. Melaksanakan fungsi kepatuhan Perseroan terhadap peraturan di bidang pasar modal.

In 2023, the Corporate Secretary has carried out its duties as follows:

1. Managed the Company's shareholder administration.
2. Carried out corporate communications with internal and external stakeholders.
3. Submitted information disclosure report following regulatory provisions under the authority of the Corporate Secretary in connection with the Company's status as a public company.
4. Organized and documented corporate actions, such as the GMS and cash dividend payout in 2023.
5. Organized the meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners.
6. Amended the Company's policies concerning corporate governance.
7. Conducted analyst meetings with market analysts and potential investors.
8. Ensured the Company's compliance with the applicable laws and regulations in the capital market sector.



Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Unit Audit Internal merupakan organ tata kelola Perseroan bekerja secara independen dan objektif dan memiliki fungsi membantu Direksi dalam melakukan pengendalian dan pengawasan terhadap internal, mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, serta memperkuat penerapan praktik GCG.

Unit Audit Internal dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 021/CRI-DIR/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021 tentang Pembentukan Unit Audit Internal PT Champ Resto Indonesia Tbk yang mengacu kepada POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

The Internal Audit Unit is an autonomous and impartial governance body within the Company. Its primary role is to support the Board of Directors in executing internal control and supervision, assessing and enhancing the efficiency of risk management, and reinforcing the implementation of GCG principles.

The Internal Audit Unit was formed based on the Decree of the Directors of PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 021/CRI-DIR/X/2021 dated 12th October 2021, concerning the Establishment of an Internal Audit Unit of PT Champ Resto Indonesia Tbk, which refers to FSA Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Preparing the Internal Audit Unit Charter.

Iwan Santoso

Kepala Divisi Audit Internal
Internal Audit Division Head



Usia
Age

49 tahun
49 years old



Warga Negara
Nationality

Indonesia
Indonesian



Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Surat Keputusan Direksi PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 023/CRI-DIR/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021
Decree of the Board of Directors of PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 023/CRI-DIR/X/2021 dated 12th October 2021



Riwayat Pendidikan
Educational Background

Sarjana Akuntansi, Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya (1999)
Bachelor of Accounting, Atma Jaya Catholic University of Indonesia (1999)



Kualifikasi atau Sertifikasi
Qualification or Certification

Tidak ada kualifikasi yang spesifik
No specific qualifications



Riwayat Jabatan
Career Background

- *Head of Internal Audit*, PT Champ Resto Indonesia Tbk (2021-sekarang/present)
- *Head of Internal Audit and SOP*, Pangansari Utama Food Resources Group, Media Group (2018-2021)
- *Head of Internal Audit and SOP*, PT Terracota Properti Indonesia (2012-2018)
- *Head of Internal Audit and SOP*, PT Citra Media Nusa Purnama (2006-2012)

Pelatihan Unit Audit Internal

Training of Internal Audit Unit

Selama tahun 2023, pelatihan Unit Audit Internal terkait dengan perkembangan bisnis dilakukan secara mandiri melalui media buku dan informasi digital.

In 2023, the Internal Audit Unit training related to business development was carried out independently through books and digital resources.



Struktur dan Kedudukan

Structure and Position

Unit Audit Internal Perseroan diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama, serta bertanggung jawab kepada Direktur Utama.

The Company's Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director, and also answers to the President Director.

Tugas dan Tanggung Jawab

Duties and Responsibilities

Unit Audit Internal mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisa dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan Unit Audit Internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

The Internal Audit Unit has the following duties and responsibilities:

1. To prepare and implement the annual Internal Audit plan;
2. To verify and evaluate the implementation of the internal control and management system in compliance with the Company's policy;
3. To examine and assess efficiency and effectiveness in the field of finance, accounting, operational, human capital, marketing, information technology, and other activities;
4. To provide advice for improvement and objective information on activities examined at all levels of management;
5. To prepare audit report and submit such report to the President Director and the Board of Commissioners;
6. To monitor, analyze, and report on the implementation of recommended follow-up action;
7. To cooperate with the Audit Committee;
8. To develop a program for the evaluation of the quality of Internal Audit Unit activities; and
9. To conduct special examination if required.

Piagam Unit Audit Internal

Charter of Internal Audit Unit

Perseroan telah menyusun Piagam Audit Internal (*Internal Audit Charter*) yang tercantum dalam Surat Keputusan Direksi No. 022/CRI-DIR/X/2021 tertanggal 21 Oktober 2021 tentang Piagam Audit Internal.

The Company has prepared an Internal Audit Charter as stipulated in the Board of Directors' Decree No. 022/CRI-DIR/X/2021 dated October 21, 2021, concerning the Internal Audit Charter with reference to the FSA Number 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Drafting the Internal Audit Unit Charter.

Rapat Unit Audit Internal

Meeting of Internal Audit Unit

Unit Audit Internal wajib mengadakan rapat secara berkala dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit. Pelaksanaan rapat juga dapat diadakan sewaktu-waktu (insidental) apabila diminta oleh Dewan Komisaris atau terdapat kejadian penting dan mendesak yang terjadi di bidang area pengawasannya.

The Internal Audit Unit is required to conduct regular meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or the Audit Committee. Meetings can be conducted at any time (incidental) if requested by the Board of Commissioners or if there are important and urgent in the supervision area.

Pada 2023, Unit Audit Internal telah mengadakan 4 (empat) kali rapat dengan Komite Audit dan 1 (satu) kali rapat bersama Komite Audit dan Direksi.

In 2023, the Internal Audit Unit has held 4 (four) meetings with the Audit Committee and 1 (one) meeting with the Audit Committee and the Board of Directors.



Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Implementation of Internal Audit Unit Duties

Sepanjang 2023, Unit Audit Internal telah melakukan rangkaian kegiatan antara lain:

1. Melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Melakukan kajian atas efektivitas sistem kerja, implementasi tata Kelola perusahaan serta evaluasi terhadap efisiensi dan efektivitas proses bisnis Perseroan;
3. Menyampaikan dan mendiskusikan laporan audit internal kepada Komite Audit, Direksi serta manajemen senior; dan
4. Memonitor, menganalisis, dan melaporkan proses tindak lanjut untuk memastikan penemuan audit internal dan rekomendasi terkait telah tertangani dengan baik.

During 2023, the Internal Audit Unit has conducted a range of activities, which include:

1. Implemented an annual internal audit plan;
2. Researched the efficacy of work systems, the execution of corporate governance, and the assessment of the Company's business processes in terms of their efficiency and effectiveness;
3. Conveyed and discussed internal audit reports with the Audit Committee, Board of Directors, and senior management, and
4. Monitored, analyzed, and reported the follow-up process to ensure internal audit findings and related recommendations were appropriately addressed.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Pengendalian Keuangan dan Operasional

Financial and Operational Control

Pengendalian internal diterapkan untuk memastikan setiap kebijakan dan peraturan dijalankan dengan benar sehingga dapat meningkatkan efektivitas kinerja dan operasional Perseroan.

Internal control ensures the proper implementation of all policies and regulations, enhancing the Company's operational and performance effectiveness.

Penerapan sistem pengendalian internal dimulai dari penetapan sasaran dan strategi di seluruh organisasi, identifikasi kemungkinan terjadinya suatu kejadian yang dapat memengaruhi sasaran dan strategi dimaksud, serta memitigasi risiko yang ada dengan tepat.

The initial steps in implementing an internal control system start with setting targets and strategies throughout the organization, identifying the possibility of an event that may impact those objectives and methods, and appropriately mitigating existing risks.

Kepatuhan Terhadap Peraturan Perundang-Undangan

Compliance with Laws

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menjalankan praktik bisnis sehat yang mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia. Untuk itu, Perseroan secara berkala melakukan evaluasi dan memperbaharui proses bisnis dan aturan internalnya sesuai dengan perubahan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company is committed to carrying out sound business in compliance with the applicable laws and regulations in Indonesia. Therefore, the Company keeps evaluating and updating its business operations and internal regulations in accordance with the prevailing laws and regulations.



Pengendalian internal diterapkan melalui kebijakan, regulasi dan prosedur yang jelas sehingga dapat meminimalisir risiko usaha dan mengoptimalkan kinerja Perseroan, yang antara lain terdiri dari:

1. Penerapan praktik GCG;
2. Penerapan fungsi pengawasan di masing-masing divisi;
3. Pelaksanaan tugas pendampingan terhadap KAP; dan
4. Pemantauan dan pelaksanaan tindak lanjut terhadap temuan-temuan audit.

Internal control shall be implemented through clear policies, regulations, and procedures in order to minimize business risks and optimize the Company's performance, as follows:

1. Implementation of GCG principles;
2. Implementation of supervisory function in each division;
3. Assisting the Public Accounting Firm; and
4. Monitoring and following up on audit findings.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Overview of the Effectiveness of Internal Control System

Pelaksanaan sistem pengendalian internal melibatkan seluruh organ tata kelola yaitu Dewan Komisaris, Komite Audit, Direksi, serta seluruh jajaran manajemen Perseroan. Sistem pengendalian internal ini dievaluasi secara berkala dan terus menerus oleh Unit Audit Internal di setiap lini Perseroan baik korporasi maupun operasional sehingga memberikan jaminan bahwa seluruh kebijakan, proses, tugas, dan seluruh aspek terkait dapat menunjang dan memfasilitas pelaksanaan kegiatan usaha yang produktif.

Implementing the internal control system involves all governing bodies, including the Board of Commissioners, Audit Committee, Directors, and all levels of management within the Company. The Internal Audit Unit evaluates the internal control system regularly and consistently in all company areas, including corporate and operational aspects. This evaluation ensures that all policies, processes, tasks, and related elements effectively support and enable the execution of productive business activities.

Pernyataan Direksi dan Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Statement of the Board of Directors and the Board of Commissioners on the Adequacy of Internal Control System

Berdasarkan evaluasi dan tinjauan Direksi dan Dewan Komisaris atas penerapan sistem pengendalian internal Perseroan, selama tahun 2023 pengendalian internal Perseroan berjalan cukup kondusif. Setiap sistem dan prosedur yang telah diperbaharui telah dijalankan oleh setiap personil yang berkepentingan dengan disertai kecukupan dokumentasi.

According to the assessment and examination conducted by the Board of Directors and Board of Commissioners regarding implementing the Company's internal control system in 2023, the Company's internal control has been operating effectively. Every system and procedure that has been updated has also been carried out by all relevant personnel with adequate documentation.



Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Dalam upayanya memperkuat ketahanan dan kelangsungan usaha di tengah dunia usaha yang penuh tantangan, Perseroan mengimplementasikan sistem manajemen risiko secara disiplin. Penerapan sistem manajemen risiko yang bersifat preventif dan antisipatif penting untuk dilakukan secara berkesinambungan dan berkelanjutan agar Perseroan dapat senantiasa mendeteksi, menganalisis, mencegah, dan memitigasi segala bentuk risiko yang dapat terjadi.

The Company implements a disciplined risk management system to strengthen business resilience and continuity amidst a challenging business world. A preventive and anticipatory risk management system must be carried out continuously and sustainably for the Company to detect, analyze, prevent, and mitigate all possible risks.

Profil Risiko

Risk Profile

No.	Jenis Risiko Type of Risks	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
1.	Risiko persaingan usaha Business competition risk	<ul style="list-style-type: none"> • Terus melakukan inovasi sehubungan dengan produk/menu baru yang ditawarkan kepada konsumen. • Menyediakan makanan dengan kualitas baik dengan harga terjangkau. • Continuing to deliver innovation related to new products/menus to consumers; • Providing good quality for food at the affordable price.
2.	Risiko terhadap kualitas dan kelayakan makanan dan pelayanan Risks to the quality and appropriateness of food and service	<ul style="list-style-type: none"> • Mengimplementasikan konsep <i>non-chef reliant</i> di mana operasional tiap gerai tidak tergantung pada keahlian juru masak. • Menggunakan dapur utama agar terdapat standardisasi rasa makanan/bahan baku. • Menggunakan standar operasional yang tinggi pada seluruh gerai. • Implementing the concept of non-chef reliant thus each operation in outlet does not depend on the skill of the chef. • Utilizing Main Kitchen to get the same standard for the taste/raw materials. • Utilizing high operational standards at all outlets.
3.	Risiko terkait kenaikan upah minimum Risks related to minimum wage increase	Terus berupaya melakukan efisiensi terhadap SDM yang sudah ada agar dapat mengurangi beban Perseroan khususnya untuk biaya operasional. Striving the efficiency existing human resources to conduct efficiency cost continuously, especially for operating expenses.
4.	Risiko terkait dengan <i>online aggregator</i> Risks associated with online aggregators	Memiliki <i>delivery call-center</i> untuk semua restoran Perseroan di samping bekerja sama dengan <i>online aggregator</i> agar mengurangi ketergantungan. Having a delivery call-center for all existing restaurants, beside collaborating with online aggregators to reduce dependency.
5.	Risiko terkait logistik dan distribusi Risks related to logistics and distribution	<ul style="list-style-type: none"> • Memastikan trayek/rute dari dan ke dapur utama dan dapur penunjang tidak terdapat kendala. • Memiliki armada logistik dan distribusi tersendiri untuk mengurangi risiko ketergantungan pada pihak ketiga. • Ensuring there is no any issue for the distribution from and to the main kitchen and support kitchens. • Having own logistics and distribution fleet to reduce the risk of dependency on third parties.
6.	Risiko kelalaian dan kegagalan dalam mendapatkan persetujuan, lisensi, registrasi, dan izin akan bisnis Perseroan Risk of negligence and failure to obtain approvals, licenses, registrations and permits for the Company's business	Berupaya memperbaharui izin-izin usaha dan operasional serta lisensi sebelum masa tenggang, dan senantiasa mematuhi peraturan yang ada. Striving for renewing business and operational permits and licenses before the grace period, and always comply with existing regulations.



No.	Jenis Risiko Type of Risks	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
7.	Risiko perubahan daya beli dan preferensi konsumen Risk of changes in purchasing power and consumer preferences	Memiliki beberapa portofolio merek dengan jenis makanan yang berbeda-beda agar dapat tetap relevan dengan preferensi konsumen. Having multiple brand portfolios with different types of food in order to remain relevant to consumer preferences.
8.	Risiko terkait pasokan dan fluktuasi harga bahan baku Risks related to supply and prices fluctuations of raw material	<ul style="list-style-type: none"> • Membentuk departemen khusus untuk mengontrol segala purchasing agar cukup dan pada harga yang optimal. • Memiliki daya tawar (<i>bargain power</i>) kepada supplier dengan ukuran dan skalabilitas Perseroan. • Having a special department to control all purchasing to keep it sufficient at optimal prices. • Having a bargaining power to suppliers with the size and scale of the Company.
9.	Risiko ketergantungan terhadap merek restoran tertentu Risk of dependence on certain restaurant brands	Memaksimalkan penjualan setiap merek restoran sesuai dengan pangsa pasarnya masing-masing. Maximizing the sales of each restaurant brand according to their respective market shares.
10.	Risiko terhadap publisitas dan persepsi negatif Risk of publicity and negative perception	<ul style="list-style-type: none"> • Senantiasa berhati-hati saat berkomunikasi dengan publik serta menjaga standar kualitas makanan. • Memiliki divisi khusus untuk menampung dan menindaklanjuti komplain dari konsumen. • Having a prudent communication to public and maintaining food quality standards. • Having a special division to accommodate and follow up on complaints from consumers.
11.	Risiko atas sewa gerai yang tidak dapat diperpanjang dengan persyaratan komersial yang menguntungkan Risk of non-renewable outlet lease on favorable commercial terms	<ul style="list-style-type: none"> • Membuka berbagai cabang/gerai sehingga tidak terlalu tergantung pada persyaratan komersial di beberapa gerai. • Menjalin hubungan yang baik dengan <i>mall developer</i>. • Memiliki daya tawar (<i>bargain power</i>) kepada <i>mall developer</i> dengan ukuran dan skalabilitas Perseroan. • Opening various branches/outlets to minimize dependence on commercial requirements in several outlets. • Maintaining a good relationship with mall developers. • Having bargaining power to mall developers with the size and scale of the Company.
12.	Risiko atas kemampuan untuk membuka gerai baru pada lokasi yang strategis Risk of capability to open new outlets in strategic locations	Senantiasa melakukan riset mendalam sebelum menentukan lokasi gerai baru. Conducting deeper research before determining location for new outlet.
13.	Perselisihan perburuhan atau perubahan undang-undang ketenagakerjaan dapat mengganggu operasi dan mempengaruhi profitabilitas Perseroan Labor disputes or changes to labor laws may disrupt operations and affect the Company's profitability	Melakukan komunikasi yang baik terhadap seluruh karyawan Perseroan baik karyawan tetap maupun kontrak agar menghindari perselisihan. Having good communicate with all employees of the Company, both permanent and contract employees to avoid disputes.
14.	Risiko terkait sertifikasi halal Risks related to halal certification	Terus menjaga kehalalan proses produksi sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Maintaining halal production process in accordance with predetermined standards.
15.	Risiko tidak berhasilnya program pemasaran Risk of unsuccessful marketing program	Senantiasa menetapkan program promosi serta <i>marketing</i> untuk meningkatkan <i>brand awareness</i> kepada pelanggan. Creating promotion and marketing programs to increase brand awareness in customers.



No.	Jenis Risiko Type of Risks	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
16.	Risiko perkembangan teknologi dan terganggunya sistem teknologi informasi Risk of technological developments and disruption of information technology systems	Melakukan <i>maintenance</i> terhadap sistem ERP dan infrastruktur teknologi informasi lainnya secara rutin. Maintaining on ERP systems and other information technology infrastructure regularly.
17.	Risiko atas kegagalan pemasok untuk mematuhi dan melaksanakan kewajiban kontrak Risk of the supplier's failure to comply with and perform contractual obligations	Tidak bergantung pada satu atau dua pemasok saja, namun terus mencari pemasok yang andal. Continuously looking for the reliable supplier and not depend on one or two suppliers.
18.	Risiko ketersediaan sumber daya manusia Risk of availability of human resources	Memiliki proses rekrutmen yang baik serta program pelatihan-pelatihan berkala yang memadai. Having a good recruitment process and giving adequate training periodically.
19.	Risiko persediaan atau bahan baku usang Risk of damage inventory or raw materials	Memiliki sistem IT yang andal di mana setiap pembelian atas persediaan atau bahan baku dilaksanakan dengan penuh perhitungan matang. Having a reliable IT system in order to determine inventory level quantity properly.
20.	Risiko likuiditas Liquidity risk	<ul style="list-style-type: none"> • Menjaga arus kas masuk dan keluar agar level likuiditas Perseroan tetap terjaga. • Terus berupaya dalam meningkatkan kinerja keuangan, agar level likuiditas Perseroan dapat terus membaik. • Maintaining liquidity level by keeping properly cash inflows and outflows. • Improving the financial performance continuously, to create the liquidity level to get better.
21.	Risiko ketidakcukupan asuransi yang dimiliki Perseroan Risk of insufficient insurance	Memastikan bahwa perusahaan asuransi yang dikontrak oleh Perseroan merupakan pihak yang kredibel dalam membayar klaim. Ensuring the Company has contract insurance with a credible insurance company in terms of claim payout.
22.	Risiko atas akuisisi yang mungkin akan dilakukan di masa mendatang Risk of possible future acquisitions	Melakukan <i>due diligence</i> secara lengkap dan terukur sebelum melakukan akuisisi di masa mendatang. Conducting due diligence completely and measurable prior to future acquisitions.
23.	Risiko terkait pandemi yang mungkin terjadi Risks related to the pandemic	<ul style="list-style-type: none"> • Memaksimalkan layanan <i>delivery</i> makanan dan minuman baik yang melalui <i>call-center</i> ataupun aplikasi <i>online</i>. • Menerapkan protokol kesehatan yang ketat untuk pelanggan <i>dine-in</i> maupun karyawan Perseroan. • Optimizing food and beverage delivery services either by call-centers or online applications. • Implementing strict health protocols for dine-in customers.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Review on the Effectiveness of Risk Management System

Secara berkala, Perseroan menilai dan meninjau penerapan sistem manajemen risiko melalui Unit Audit Internal. Penilaian dilakukan dengan memetakan profil dan upaya mitigasi risiko sesuai tingkat kepentingan dan pengaruhnya. Dengan pemetaan yang akurat dan terus dipantau secara rutin, Perseroan mampu meningkatkan efektivitas penerapan

Regularly, the Company assesses and examines the execution of the risk management system through the Internal Audit Unit. The assessment entails identifying and analyzing risk profiles and mitigation efforts to reduce their impact and significance. By employing precise mapping and consistent monitoring, the Company can enhance the efficiency of implementing



sistem manajemen risiko. Dalam proses peninjauan, Perseroan juga mengantisipasi dan memperhitungkan pengaruh dari perubahan pola bisnis, kondisi industri, serta situasi ekonomi makro dan mikro sehingga dampak dari setiap risiko dapat diminimalisir sejak awal. Kerangka manajemen risiko Perseroan tertuang dalam kebijakan, prosedur, deskripsi pekerjaan, serta berbagai perangkat manajemen risiko yang berlaku di seluruh lingkup aktivitas usaha Perseroan.

the risk management system. In the review process, the Company also anticipates and considers the influence of changes in business patterns, industrial conditions, and macro and micro-economic situations to mitigate the impact of each risk from the beginning. The Company's risk management framework encompasses policies, procedures, job descriptions, and various risk management tools that apply throughout the Company's business activities.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of Risk Management System

Berdasarkan hasil evaluasi Direksi dan Dewan Komisaris, sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menjalankan sistem manajemen risiko dengan efektif dan sistematis, dan memberikan kecukupan yang memadai. Perseroan terus berupaya meningkatkan kualitas penerapan sistem manajemen risiko agar dapat meningkatkan kinerja dan operasional Perseroan.

According to the assessment findings from the Board of Directors and Board of Commissioners, the Company successfully and systematically implemented a risk management system throughout 2023, ensuring sufficient adequacy. The Company continues to strive to improve the quality of its operations and is committed to enhancing the implementation of the risk management system to optimize its performance and operations.

Perkara Hukum dan Sanksi Administratif

Legal Cases and Administrative Sanctions

Sepanjang tahun 2023 dan sampai tanggal Laporan Tahunan Terintegrasi ini diterbitkan, Perseroan, dan masing-masing anggota Dewan Komisaris maupun Direksi Perseroan tidak menghadapi perkara hukum yang berdampak material dan/ atau negatif terhadap kelangsungan usaha Perseroan. Perseroan juga tidak mendapatkan sanksi administratif yang diberikan oleh pihak regulator.

Throughout 2023 and to the date this Integrated Annual Report is published, no Board of Commissioners and the Board of Directors members face any lawsuits which may give material and negative impact on the Company's business continuity. The Company also did not receive any administrative sanctions from the regulators.



Kode Etik Perusahaan

Code of Conduct

Kode Etik merupakan nilai dan aturan bisnis standar yang membentuk pedoman tata cara bekerja, bersikap, dan berperilaku seseorang. Perseroan menetapkan dan memberlakukan Kode Etik Perusahaan agar setiap karyawan senantiasa merepresentasikan reputasi dan nilai Perseroan dalam kinerja dan perilakunya, yaitu integritas, tertib, dan disiplin yang menjadi budaya Perseroan. Hal ini menjadi acuan karyawan dalam berinteraksi dan menjalin hubungan dengan para pemangku kepentingan, sehingga menghindari terjadinya penyimpangan yang berpotensi merugikan Perseroan.

Pelaksanaan Kode Etik ini merupakan salah satu komitmen dari Perseroan terhadap penerapan prinsip-prinsip GCG, untuk mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan.

Pokok-Pokok Kode Etik

The Principles of the Code of Conduct

Pokok-pokok Kode Etik Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Berkesadaran Etik: memiliki komitmen untuk berorientasi kepada pelanggan dalam membangun mitra kerja sama yang sehat dengan tetap memenuhi peraturan yang berlaku serta melindungi data dan informasi Perseroan.
2. Berperilaku Etik: menerapkan disiplin bekerja dan tidak menerima gratifikasi serta menerapkan prinsip antikorupsi, kolusi dan nepotisme.

The Code of Conduct is a set of values, standards, and principles that outlines the appropriate work procedures, behavior, and attitude in the workplace. The Company stipulates and implements the Code of Conduct so that all employees continue to represent and reflect the Company's reputation and values in the workplace and their behavior, namely integrity, competency, and discipline which are parts of the Company's culture. The Code of Conduct serves as a guideline for employees to interact and establish relationships with stakeholders, thereby avoiding any potential violations that may harm the Company.

The implementation of Code of Conduct is part of the Company's commitments in implementing GCG principles to achieve the Company's vision and mission.

The principles of the Company's Code of Conduct comprise as follows:

1. Ethical Awareness: the commitment to developing a customer-oriented business and successful partnership in compliance with the applicable regulations and protect the Company's data and information.
2. Behaving Ethically: implementing work discipline, refusing gratuities, as well as preventing corruption, collusion, and nepotism in the workplace.

Sosialisasi dan Penegakan Kode Etik

Dissemination and Enforcement of the Code of Conduct

Kode Etik Perseroan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Peraturan Perusahaan dan penerapan GCG. Perseroan senantiasa melakukan sosialisasi kepada seluruh karyawan baik dalam bentuk *sharing session* maupun melalui beragam media informasi lainnya. Kode Etik Perseroan berlaku setara untuk Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan. Untuk memastikan efektivitas penerapannya, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah menandatangani Pedoman dan Kode Etik Direksi dan Dewan Komisaris. Sepanjang 2023, tidak terdapat tindakan pelanggaran yang melanggar Kode Etik Perseroan.

The Code of Conduct is an integral part of the Company Regulations and GCG implementation. The Company regularly socializes the information to all employees in sharing sessions and through various communication media. The Code of Conduct is equally applicable to the Board of Commissioners, the Board of Directors, and all employees. All members of the Board of Commissioners and Board of Directors have signed the Guidelines and Code of Conduct for the Board of Commissioners and the Board of Directors to ensure the effectiveness of the Code of Conduct implementation. In 2023, no violations to the Company's Code of Conduct have occurred.



Kebijakan Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi

Company Share Ownership Policy by the Board of Commissioners and/or the Board of Directors

Perusahaan telah memiliki kebijakan terkait pengungkapan informasi kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi diterapkan dengan mengacu pada POJK No. 4 Tahun 2024 tentang Laporan Kepemilikan Atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka Dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka.

Berdasarkan peraturan ini, anggota Direksi, Dewan Komisaris, pemegang saham yang memiliki saham paling sedikit 5%, dan pihak pengendali Perseroan wajib melaporkan kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikan sahamnya atas Perseroan kepada OJK, selambat-lambatnya 5 (lima) hari kerja.

Seluruh saham yang dimiliki anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi telah dilaporkan kepada regulator sesuai peraturan yang berlaku.

The Company has a policy related to the disclosure of share ownership of the Board of Commissioners and the Board of Directors in compliance with the FSA Regulation No. 4 of 2024, which concerns Ownership Reports or Any Changes in Ownership of Public Company Shares and Reports on Pledging Activities for Public Company Shares.

In accordance with this regulation, members of the Board of Directors and Commissioners, shareholders who own a minimum of 5% of shares, and those who control the Company must report their ownership and any changes in share ownership of the Company to the OJK within 5 (five) working days.

All shares owned by members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors have been reported to the regulator following the applicable regulations.

Kompensasi Jangka Panjang

Long-Term Compensation

Saat ini, Perseroan belum memiliki kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan, antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (*Management Stock Ownership Program/MSOP*) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (*Employee Stock Ownership Program/ESOP*);

At present, the Company doesn't have any policy to offer long-term performance-based compensation to its employees and management team. This includes the absence of any Management Stock Ownership Program (MSOP) or Employee Stock Ownership Program (ESOPs).



Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system/ WBS*) merupakan wujud nyata dalam penerapan GCG dan bagian tidak terpisahkan dari pelaksanaan Kode Etik Perseroan.

WBS merupakan sistem yang dikembangkan oleh Perseroan dalam mengelola pengaduan atau pengungkapan adanya indikasi kecurangan atau pelanggaran di dalam Perseroan. Penerapan yang dilakukan dalam WBS ini adalah penyediaan sarana komunikasi dan pelaporan dalam bentuk email maupun surat bagi pihak internal ataupun eksternal Perseroan.

Penyampaian Laporan Pelanggaran

Submission of Violation Reports

Mekanisme pelaporan WBS kepada Perseroan melalui:

1. Surat dengan tujuan *Corporate Secretary* Perseroan. Pelapor wajib menuliskan "RAHASIA" pada pojok kiri atas amplop.
2. Email ditujukan ke whistleblower@champ-group.com

Perlindungan Pelapor

Protection to the Whistleblower

Perseroan akan melindungi pelapor dengan menjamin kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan serta keamanan pelapor terhadap perlakuan yang merugikan, seperti pemecatan yang tidak adil, penurunan jabatan atau pangkat, pelecehan atau diskriminasi dalam segala bentuknya. Jika hasil penyelidikan yang dilakukan oleh tim investigasi tidak terbukti adanya pelanggaran, pelapor tidak akan mendapatkan sanksi dari Perseroan.

Penanganan Pengaduan

Complaint Handling

Dalam hal terdapat pengaduan, Perseroan akan melakukan investigasi menyeluruh terhadap laporan yang diterima untuk segera ditindaklanjuti.

The violation reporting system, also known as the whistleblowing system (WBS), is a concrete action taken to implement GCG and is an integral part of the Company's code of ethics.

WBS is a system that the company created to deal with complaints and disclosures of any signs of fraud or other violations that occur within the Company. The implementation carried out in this WBS entails providing communication and reporting facilities in the form of emails and letters for internal and external parties of the Company.

Mechanism of submitting the violation reports shall be conducted by:

1. Submitting an official letter through a confidential e-mail addressed to the Corporate Secretary. The whistleblower shall write "CONFIDENTIAL" in the upper left corner of the envelope.
2. Sending an email to whistleblower@champ-group.com

The Company shall protect the whistleblower by guaranteeing the confidentiality of the whistleblower's identity and contents of the report as well as the security against adverse treatment and retaliation, including unfair dismissal, demotion, harassment or discrimination in any forms. In case the violation investigated by the investigation team is proven to be false or invalid, the whistleblower shall not receive any sanctions from the Company.

The Company shall conduct a thorough investigation on report of violations for immediately followed up.



Pihak Pengelola Pengaduan

Party in Charge of Managing the Complaints

Sistem WBS Perseroan dikelola oleh *Corporate Secretary* dan Unit Audit Internal.

The Company's WBS system is managed by the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit.

Jumlah Pengaduan

Number of Complaints

Sepanjang tahun 2023, tidak ada investigasi atau tindak lanjut yang dilakukan oleh Perseroan karena tidak adanya laporan pengaduan yang masuk melalui sistem WBS.

Throughout 2023, no investigation or follow-up was carried out by the Company due to the absence of complaint reports submitted via the WBS system.

Kebijakan Antikorupsi

Anti-Corruption Policy

Perseroan memiliki kebijakan antikorupsi yang berlaku untuk semua karyawan Perseroan di seluruh level jabatan tanpa terkecuali, sebagai bentuk partisipasi aktif Perseroan dalam mendukung pemerintah untuk mencegah dan memberantas korupsi.

The Company has an anti-corruption policy that is universally applicable to all personnel, irrespective of departmental rank, as a form of the Company's active support for the government's efforts to prevent and eradicate corruption.

Perseroan mewajibkan seluruh Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawannya untuk menjunjung tinggi persaingan usaha yang adil, kejujuran, dan profesionalisme serta prinsip-prinsip GCG dalam bekerja dan bersikap. Penerapan kebijakan antikorupsi di Perseroan bertujuan untuk:

The Company requires all Board of Commissioners, Directors, and employees to uphold fair business competition, honesty, professionalism, and GCG principles within their work conduct. The Company's anti-corruption policies are meant to:

1. meningkatkan ketaatan dan kedisiplinan Perseroan terhadap hukum, peraturan, dan etika serta menjalankan bisnis yang bersih dengan mendukung pemerintah dalam mencegah tindakan korupsi.
2. mencegah kerugian secara materiil maupun immateriil yang memengaruhi kegiatan Perseroan.

1. enhance adherence and discipline to laws, regulations, and ethical standards. Additionally, they promote the Company's integrity as a business by assisting the government in preventing corrupt activities.
2. mitigate both tangible and intangible losses that may impact its operations.

Kebijakan ini wajib diaktualisasikan oleh seluruh individu perusahaan. Perseroan telah menetapkan program sosialisasi kebijakan anti-korupsi secara berkala melalui proses induksi karyawan baru dan pelatihan yang berkesinambungan kepada seluruh karyawan Perseroan.

All employees are required to adhere to this policy. Periodically, the Company carries out continuous outreach and training for all employees through various meeting forums and internal activities.



Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Corporate Governance Principles of Public Company

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Bentuk Pelaksanaan Form of Implementation
A. Hubungan Perseroan dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham Relationship Between Public Company and Shareholders in Assuring Rights of Shareholders			
1.	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS Increasing the Value of the GMS	<p>Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham.</p> <p>The Company has options or technical procedure of open and close voting, observing independency and the interests of shareholders.</p>	<p>Perseroan telah memiliki Tata Tertib RUPS yang menjelaskan prosedur dalam hal memberikan dan menghitung/mengumpulkan suara (<i>voting</i>) sesuai dengan ketentuan dalam peraturan perundangan-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>The Company has GMS's Code of Conduct that comprising the procedures for casting and counting votes in compliance with the applicable laws and regulations as well as the Company's Articles of Association.</p>
		Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPST. All members of Board of Directors and Board of Commissioners attend the AGM.	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah hadir dalam RUPST 2023 baik secara fisik maupun secara elektronik. All members of the Board of Commissioners and Board of Directors were present at the 2023 AGMS, either physically or electronically.
		Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. The GMS' minutes of meeting is available on the Company's website for at least 1 (one) year.	Ringkasan risalah RUPST 2023 telah tersedia dalam situs resmi Perseroan. The 2023 AGMS minutes of meeting is available on the Company's official website.
2.	Meningkatkan Kualitas Komunikasi antara Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor Enhancing Quality of Communication Between the Company and Shareholders or Investors	<p>Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>The Company has a communication policy with shareholders or investors.</p>	Perseroan telah memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The Company has a Shareholder and Investor Communication Policy.
		<p>Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan dengan pemegang saham atau investor dalam situs web.</p> <p>The Company discloses the communication policy with shareholders or investors on the website.</p>	<p>Kebijakan Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor telah diungkapkan pada situs web Perseroan (https://www.champ-group.com/).</p> <p>The Company's Communication Policy with Shareholders or Investors are disclosed on the Company's website (https://www.champ-group.com/).</p>



No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Bentuk Pelaksanaan Form of Implementation
B. Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Functions and Role of the Board of Commissioners			
3.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Board of Commissioners' Membership and Composition	<p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. Number of Board of Commissioners members consider the condition of the Company.</p>	<p>Penetapan Komposisi Dewan Komisaris Perseroan dilakukan dengan mengacu pada Anggaran Dasar, UU PT No. 40/2007, POJK No. 33/POJK.04/2014 serta pertimbangan kondisi Perseroan. Saat ini jumlah Dewan Komisaris berjumlah 3 (tiga) orang. Determination of the composition of the Board of Commissioners is carried out in accordance with the Articles of Association, Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liabilities Company, the FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014, by taking into account the Company's conditions. Currently, the Board of Commissioners consists of 3 (three) members.</p>
		<p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Board of Commissioners' composition considers diversity of expertise, knowledge, and experience.</p>	<p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan telah memperhatikan aspek keberagaman dan informasi tersebut ditampilkan dalam bab Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan terintegrasi Perseroan ini. Determination of the composition of the members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of required skills, knowledge, and experience. This particular information can be found in the Profile Section of the Board of Commissioners in the Company's Integrated Annual Report.</p>
4.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Enhancing the Quality of the Board of Commissioners' Duties and Responsibilities	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance.</p>	<p>Perseroan telah menerapkan kebijakan <i>self-assessment</i> dalam menilai kinerja Dewan Komisaris. The Company has implemented a self-assessment policy to assess the Board of Commissioners' performance.</p>
		<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan. Self-assessment policy to assess Board of Commissioners performance is disclosed in the Company's Integrated Annual Report.</p>	<p>Metode penilaian kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan. The performance assessment method of the Board of Commissioners has been disclosed in the Company's Integrated Annual Report.</p>
		<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy of resignation if involved in financial crimes.</p>	<p>Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan, merujuk pada Pedoman Kerja serta Anggaran Dasar Perseroan dan UU PT No. 40/2007. The Board of Commissioners has a policy of resignation if involved in financial crimes, in accordance with the Company's Guidelines and the Company's Articles of Association as well as Law of Limited Liability Company No. 40/2007.</p>
		<p>Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the committee exercises the nomination and remuneration function develop a succession policy in nominating a member of the Board Directors.</p>	<p>Sampai saat ini, Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi untuk menyusun kebijakan suksesi dan proses nominasi sesuai dengan peraturan yang berlaku. Penyusunan kebijakan suksesi dan proses nominasi Direksi tersebut belum dilakukan dan akan dilakukan dalam rangka penyempurnaan penerapan GCG di Perseroan. Up to this report issue, the Board of Commissioners has carried out the nomination and remuneration functions to formulate succession policy and nomination process in compliance with the applicable regulations. The preparation of succession policy and nomination process for the Board of Directors has not yet completed and going forward, it will be completed to improve the GCG implementation within the Company.</p>



No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Bentuk Pelaksanaan Form of Implementation
C. Fungsi dan Peran Direksi Functions and Role of the Board of Directors			
5.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthening the Board of Directors' Membership and Composition	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan. Number of Board of Directors members consider the condition of the Company. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Board of Directors' composition considers diversity of expertise, knowledge, and experience.	Penetapan Komposisi Direksi Perseroan dilakukan dengan mengacu pada UU PT No. 40/2007, Anggaran Dasar, POJK No. 33/POJK.04/2014 serta pertimbangan kondisi Perseroan. Saat ini jumlah anggota Direksi berjumlah 3 (tiga) orang. Determination of the composition of the Board of Directors is carried out in accordance with the Articles of Association, Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liabilities Company, the FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014, by taking into account the Company's conditions. Currently, the Board of Directors consists of 3 (three) members. Penentuan komposisi anggota Direksi Perseroan telah memperhatikan aspek keberagaman dan informasi tersebut ditampilkan dalam bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan ini. Determination of the composition of the members of the Board of Directors takes into account the diversity of required skills, knowledge, and experience. This particular information can be found in the Profile Section of the Board of Directors in the Company's Integrated Annual Report.
		Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. The Director who is responsible for accounting or finance has relevant expertise and/or knowledge in accounting.	Perseroan memiliki anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan serta memiliki keahlian dan pengetahuan di bidang akuntansi. Informasi tersebut ditampilkan dalam bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan ini. The Company has a member of the Board of Directors who is in charge of accounting and finance and has expertise and knowledge in accounting. The information has been disclosed in the Board of Directors' Profile in this Integrated Annual Report.
6.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Enhancing the Quality of the Board of Directors' Duties and Responsibilities	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan. Self-assessment policy to assess Board of Directors performance is disclosed in the Company's Annual Report.	Perseroan telah menerapkan kebijakan <i>self-assessment</i> dalam menilai kinerja Direksi. The Company has implemented a self-assessment policy to assess the Board of Directors' performance. Metode penilaian kinerja Direksi telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan. The method of the Board of Directors' performance assessment has been disclosed in the Company's Integrated Annual Report.
		Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy of resignation if involved in financial crimes.	Direksi telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan, merujuk pada Pedoman Kerja serta Anggaran Dasar Perseroan dan UU PT No. 40/2007. The Board of Directors has a policy of resignation if involved in financial crimes, in accordance with the Company's Guidelines and the Company's Article of Association as well as Law of Limited Liability Company No. 40/2007.



No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Bentuk Pelaksanaan Form of Implementation
D. Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholders Participation			
7.	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan Melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Enhance Corporate Governance Through Stakeholders' Participation	<p>Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>. The Company has a policy to prevent insider trading.</p> <p>Perseroan memiliki kebijakan antikorupsi dan anti-<i>fraud</i>. The Company has a policy of anti-corruption and anti-fraud.</p> <p>Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company has a policy regarding suppliers or vendors selection.</p> <p>Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Company has a policy to fulfill rights of creditor.</p> <p>Perseroan memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i>. The Company has a whistleblowing system policy.</p> <p>Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company has a policy of long-term incentives to the Board of Directors and employees.</p>	<p>Kebijakan ini tercantum dalam Kode Etik Perseroan. This policy is stated in the Company's Code of Conduct.</p> <p>Perseroan telah memiliki kebijakan antikorupsi dan anti-<i>fraud</i> yang terintegrasi dengan Peraturan Perusahaan. The Company has had a policy of anti-corruption and anti-fraud which are integrated with the Company Regulations.</p> <p>Perseroan telah memiliki kebijakan khusus tentang seleksi serta peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company already has a particular policy in selecting suppliers or vendors.</p> <p>Perseroan telah memiliki kebijakan khusus tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Company already has a particular policy to fulfill the creditors' rights.</p> <p>Perseroan telah memiliki kebijakan pelaporan pelanggaran (<i>whistleblowing system</i>). The Company already has a whistleblowing policy.</p> <p>Perseroan sudah memiliki kebijakan terkait. The Company already has the related policy.</p>
E. Keterbukaan Informasi Information Disclosure			
8.	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Enhancing the Implementation of Information Disclosure	<p>Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. The Company utilizes information technology platforms other than website for information disclosure.</p> <p>Laporan Terintegrasi Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Company's Integrated Annual Report discloses the ultimate beneficial owner at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner through majority and controlling shareholders.</p>	<p>Perseroan telah memanfaatkan penggunaan teknologi informasi sebagai media keterbukaan informasi secara lebih luas, antara lain melalui sosial media seperti Instagram serta situs Perseroan dan media lain yang disediakan oleh regulator antara lain IDXnet. The information technology assists the Company to carry out information disclosure through social media, namely Instagram as well as the Company's website and other media provided by regulators, namely IDXnet.</p> <p>Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% dalam Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan, di bab Profil Perusahaan, sub bab Komposisi Kepemilikan Saham. The Company disclosed the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership of at least 5% in the Company's Integrated Annual Report, that can be found in the Company Profile Section, Share Ownership Composition Sub-Section.</p>



Penerapan atas Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI)

Implementation of the Indonesian General Corporate Governance Guidelines (PUGKI)

No.	Prinsip Principle	Pelaksanaan (Terapkan/Jelaskan) Implementation (Implement/Explain)
1.	Peran dan Tanggung Jawab Direksi dan Dewan Komisaris Roles and Responsibilities of the Board of Directors and the Board of Commissioners	
1.1.	Peran dan Tanggung Jawab Direksi Roles and Responsibilities of the Board of Directors	Telah diterapkan Implemented
1.2	Penilaian Kinerja - Direksi dan Anggotanya Assessment of Performance – Board of Directors and its Members	Telah diterapkan Implemented
1.3	Peran dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Roles and Responsibilities of the Board of Commissioners	Telah diterapkan Implemented
1.4	Pembentukan Komite Establishment of Committee	Masih terus dikembangkan In development
1.5	Penilaian Kinerja - Dewan Komisaris dan Anggotanya Assessment of Performance – Board of Commissioners and its Members	Telah diterapkan Implemented
1.6	Benturan Kepentingan Conflict of Interest	Telah diterapkan Implemented
1.7	Peningkatan Kompetensi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Competency Improvement of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners	Telah diterapkan Implemented
2.	Komposisi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris Composition and Remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners	
2.1	Komposisi Direksi Composition of the Board of Directors	Telah diterapkan Implemented
2.2	Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris Remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners	Telah diterapkan Implemented
3.	Hubungan Kerja antara Direksi dengan Dewan Komisaris Working Relationship between the Board of Directors and the Board of Commissioners	
3.1	Sifat Hubungan Kerja Nature of the Working Relationship	Telah diterapkan Implemented
3.2	Akses informasi Dewan Komisaris Information Access for the Board of Commissioners	Telah diterapkan Implemented
3.3	Tanggung Jawab Direksi dan Dewan Komisaris atas Dampak Struktur Kepemilikan terhadap Korporasi Responsibility of the Board of Directors and Board of Commissioners for the Impact of Ownership Structure on the Corporation	Telah diterapkan Implemented
4.	Perilaku Etis dan Bertanggung Jawab Ethical and Responsible Conduct	
4.1	Pedoman Etika dan Perilaku Code of Ethic and Code of Conduct	Telah diterapkan Implemented
4.2	Nilai-Nilai dan Budaya Organisasi Organizational Values and Culture	Telah diterapkan Implemented
4.3	Komunikasi dan Penegakan Pedoman Etika, Nilai-nilai dan Budaya Communication and Enforcement of Guidelines of Ethic, Values, and Culture	Telah diterapkan Implemented



No.	Prinsip Principle	Pelaksanaan (Terapkan/Jelaskan) Implementation (Implement/Explain)
5.	Manajemen Risiko, Pengendalian Internal, dan Kepatuhan Risk Management, Internal Control, and Compliance	
5.1	Pengendalian Internal dan Kepatuhan Internal Control and Compliance	Telah diterapkan Implemented
5.2	Manajemen Risiko Risk Management	Telah diterapkan Implemented
5.3	Integrasi Governansi, Manajemen Risiko, dan Kepatuhan Integration of Governance, Risk Management, and Compliance	Telah diterapkan Implemented
5.4	Audit Internal Internal Audit	Telah diterapkan Implemented
6.	Pengungkapan dan Transparansi Disclosure and Transparency	
6.1	Kebijakan Pengungkapan Disclosure Policy	Telah diterapkan Implemented
6.2	Laporan Keuangan dan Keberlanjutan Financial and Sustainability Reports	Telah diterapkan Implemented
6.3	Diseminasi Informasi Information Dissemination	Telah diterapkan Implemented
7.	Perlindungan terhadap Hak-Hak Pemegang Saham Protection for Rights of Shareholders	
7.1	Hak Pemegang Saham Shareholder's Right	Telah diterapkan Implemented
7.2	Perlakuan Adil Terhadap Pemegang Saham Fair Treatment of Shareholders	Telah diterapkan Implemented
7.3	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	Telah diterapkan Implemented
8.	Pemangku Kepentingan Lainnya Other Stakeholders	
8.1	Keterlibatan Pemangku Kepentingan Kunci (<i>Stakeholder Engagement</i>) Key Stakeholders Engagement	Telah diterapkan Implemented
8.2	Integrasi Keberlanjutan dalam Model Bisnis Integration of Sustainability in Business Model	Telah diterapkan Implemented
8.3	Perlindungan terhadap Pemangku Kepentingan Protection of Stakeholders	Telah diterapkan Implemented





06

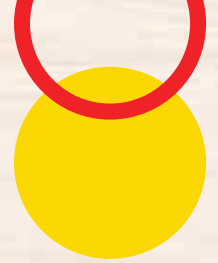
Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Company Social
Responsibility



Platinum
Resto & Cafe





Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategies

Laporan Keberlanjutan merupakan kewajiban bagi perusahaan publik berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan. Laporan ini menunjukkan komitmen dan aksi nyata Perseroan terhadap terwujudnya pembangunan berkelanjutan.

Public companies have an obligation to submit Sustainability Reports as per the Financial Services Authority Regulation No.51/POJK.03/2017, which is related to the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions. This report represents the company's actual commitment and efforts towards achieving sustainable development goals.

Melalui laporan ini, diharapkan para pemangku kepentingan dapat memperoleh informasi mengenai kinerja keberlanjutan Perseroan. Kami berusaha untuk menerjemahkan keberlanjutan sebagai perilaku konsistensi dalam upaya menekan dampak lingkungan akibat operasi suatu perusahaan.

Kami terus menjelajahi aspek-aspek di mana kami dapat berkontribusi dengan optimal, sehingga dapat menghasilkan manfaat yang optimal dan tepat sasaran. Secara umum, strategi keberlanjutan Perseroan berpusat pada aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dengan mengadopsi nilai-nilai Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST). Seluruh strategi ini dijalankan selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) yang telah disepakati oleh para pemimpin dunia, termasuk Indonesia, dengan tujuan untuk mengatasi isu-isu global besar.

Dalam aspek ekonomi, Perseroan melakukan pengembangan produk baru yang telah teruji, serta menjalankan sistem produksi dan operasional yang efisien dan bertanggung jawab. Upaya ini sejalan dengan strategi kami di aspek lingkungan, yaitu memastikan kegiatan operasional kami bersifat ramah lingkungan dan tidak menimbulkan dampak negatif bagi pemangku kepentingan eksternal. Kemudian dalam aspek sosial, kami aktif berkontribusi dalam upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat dan pemberdayaan komunitas sekitar, serta terus berupaya menyediakan lapangan pekerjaan yang adil dan merata bagi semua orang.

The report provides stakeholders with essential information about the company's sustainability performance. We aim to establish sustainability as a consistent behavior to decrease the environmental impact caused by our operations.

We are continually exploring ways in which we can make the most optimal and targeted contributions to ensure maximum benefits. Our sustainability strategy focuses on three key aspects - economic, social, and environmental - and is based on adopting Environmental, Social, and Governance (ESG) values. All of our strategies align with the Sustainable Development Goals (SDGs), which have been agreed upon by world leaders, including Indonesia, to tackle major global issues.

In terms of the economy, the Company focuses on developing new products that have undergone rigorous testing, while also implementing efficient and responsible production and operational systems. This is in line with our environmental strategy, which prioritizes the goal of ensuring that our activities have minimal negative impact on external stakeholders and are environmentally friendly. Furthermore, in the social aspect, we actively contribute to improving community welfare and empowering surrounding communities, and we are committed to providing fair and equal employment opportunities for everyone.



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Tahun 2023

Sustainability Performance Highlight in 2023

Ekonomi

Economy



Pendapatan Usaha
Revenues
(miliar Rp) | (billion Rp)

1.425,95

Laba Tahun Berjalan
Profit for the Year
(miliar Rp) | (billion Rp)

21,35

Jumlah Aset
Total Assets
(miliar Rp) | (billion Rp)

1.059,30

Jumlah Liabilitas
Total Liabilities
(miliar Rp) | (billion Rp)

794,97

Jumlah Ekuitas
Total Equity
(miliar Rp) | (billion Rp)

264,33

Total Realisasi Dana Program CSR
Total Expenditures of CSR Programs
(juta Rp) | (million Rp)

11,4

Jumlah Gerai dan/atau Restoran
Total Outlets and/or Restaurants

322

Jumlah Merek*
Total Brands*

11

* Termasuk merek turunan
Including extension brands

Jumlah Pemasok
Total Suppliers

± 600



Sosial

Social



Jumlah Karyawan (Tenaga Kerja Lokal)
Total Employees (local worker)

6.310

Biaya Pelatihan Karyawan
Total Expenditures of Employee Training

Rp491,47 juta/million

Lingkungan

Environmental

Biaya Penggunaan Listrik
Total Expenditures of Electrical Consumption

Rp39,29 miliar/billion

Biaya Penggunaan Air
Total Expenditures on Water Consumption

Rp3.611,14 juta/million

0 Jumlah Kasus Pelanggaran Lingkungan
Number of Environmental Violation Cases





Perubahan Signifikan pada Perusahaan

Perubahan Signifikan pada Perusahaan

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan signifikan yang terjadi pada Perseroan dalam hal penggabungan perusahaan, penutupan kantor cabang/pabrik/unit usaha, atau pembukaan kantor cabang/pabrik baru/unit usaha baru. Seluruh peristiwa penting dan yang dianggap material terkait kinerja Perseroan selama tahun buku 2023 telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini.

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan signifikan yang terjadi pada Perseroan dalam hal penggabungan perusahaan, penutupan kantor cabang/pabrik/unit usaha, atau pembukaan kantor cabang/pabrik baru/unit usaha baru. Seluruh peristiwa penting dan yang dianggap material terkait kinerja Perseroan selama tahun buku 2023 telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainable Governance

Untuk mengoptimalkan pelaksanaan praktik keberlanjutan, Perseroan menerapkan tata kelola berkelanjutan yang berfokus pada pengelolaan praktik keberlanjutan secara progresif.

To optimize sustainability practices, the Company implements a sustainable governance approach that progressively manages sustainability practices.

Penanggung Jawab Penerapan Praktik Keberlanjutan

Person in Charge of Sustainability Practice Implementation

Perseroan memiliki organ tata kelola yang berperan dan bertanggung jawab dalam hal penerapan keuangan berkelanjutan sebagaimana tercermin di bawah ini:

The Company has governance organs that takes role and responsibility for implementing sustainable finance as follows:

Penanggung Jawab Person in Charge	Ruang Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab Scope of Duties and Responsibilities
Divisi Sumber Daya Manusia Human Resources Division	<ul style="list-style-type: none"> Mengelola karyawan termasuk pelatihan karyawan serta sistem pengupahan; Mengelola pengaduan masalah ketenagakerjaan; dan Mengelola efisiensi pemakaian sumber energi dalam Perseroan. Manage employees including employee training and wage systems; Manage complaints regarding employment issues; and Manage the efficient use of energy sources within the Company.
Divisi Pengembangan Produk Product Development Division	Melakukan pengembangan produk baru dengan memperhatikan tren dari masyarakat. Develop new products by paying attention to societal trends.
Divisi <i>Quality Assurance</i> (QA) Quality Assurance (QA) Division	<ul style="list-style-type: none"> Memeriksa sertifikasi dan kandungan dari bahan-bahan yang digunakan termasuk memastikan bebas kontaminasi; Memeriksa evaluasi terkait produk; Memeriksa komplain dan kepuasan pelanggan terkait dengan kualitas produk; dan Memeriksa aspek kelestarian lingkungan hidup seperti mengganti penggunaan kantong plastik dengan kantong kertas. Verify the certification of all the ingredients used in the product to ensure they are not contaminated. Conduct evaluations related to the product. Look into customer complaints and satisfaction levels to ensure product quality. Check the environmental sustainability aspects such as replacing plastic bags with paper bags.



Penanggung Jawab Person in Charge	Ruang Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab Scope of Duties and Responsibilities
Divisi Pemasaran dan Promosi Marketing and Promotion Division	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan kegiatan sosial kemasyarakatan seperti donasi atau kegiatan lainnya. • Mengakomodir suara pelanggan sebagai salah satu metode dalam menganalisis kepuasan pelanggan. • Engage in social activities, such as charitable donations and other activities. • Use the customer's feedback to evaluate the customer's satisfaction.
Divisi Pengendalian Biaya Cost Control Division	<ul style="list-style-type: none"> • Mengelola efisiensi pengurangan limbah yang terjadi dari penggunaan bahan serta memastikan minyak goreng bekas diolah kembali dan diperuntukkan untuk biodiesel. • Memastikan kebenaran dari setiap transaksi. • Mengatur dan melaksanakan proses inventory setiap bulan. • Bekerjasama dengan Purchasing dalam hal pembelian harga barang serta penerimaan barang. • Melakukan comparing data dari system ke actual. • Manage the efficiency of minimizing material waste and ensuring that used cooking oil is reprocessed and utilized as biodiesel. • Ensure the correctness of each transaction. • Organize and conduct monthly inventory process. • Cooperate with Purchasing in terms of purchasing the price of goods and receiving goods. • Perform data comparing from system to actual.

Pengelolaan Risiko atas Penerapan Praktik Keberlanjutan

Risk Management for the Implementation of Sustainability Practices

Kami menyadari bahwa praktik keberlanjutan dapat menimbulkan dan menghadapi berbagai risiko. Namun, dengan tata kelola yang bersifat preventif dan mitigatif, Perseroan dapat meminimalisir risiko yang berpotensi timbul sehingga kelangsungan usaha Perseroan dapat terjaga dengan baik.

We understand that sustainability practices carry certain risks. However, by implementing preventive and mitigative governance, the Company can minimize these risks and ensure the continuity of its business operations well maintained.

Dalam mengelola risiko usahanya, Perseroan senantiasa melakukan perbaikan dan pembaharuan sistem manajemen risiko terkait dengan praktik keberlanjutan. Secara rutin, Perseroan mempelajari kondisi industri dan pola bisnis yang digeluti Perseroan, khususnya terkait aspek ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial.

To manage its risks, the Company constantly reviews and updates its risk management system pertaining to sustainability practices. Regularly, the Company studies the industrial landscape and business trends relevant to its operations, particularly concerning economic, environmental, and social aspects.

Keterlibatan Pemangku Kepentingan

Stakeholders' Engagement

Seluruh pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal, berperan penting dalam perjalanan keberlanjutan Perseroan. Untuk itu, Perseroan memiliki saluran komunikasi dengan pelanggan maupun pemangku kepentingan lainnya melalui *customer service*, media sosial, komunikasi langsung di lapangan, forum serikat pekerja, perjanjian kerja dengan mitra usaha serta sosialisasi yang dilakukan oleh regulator.

All stakeholders, both internal and external, play a crucial role in the sustainability journey of the Company. For that reason, the Company has multiple communication channels in place to interact with customers and other stakeholders, including customer service, social media, direct communication in the field, trade union forums, work agreements with business partners, and outreach carried out by regulators.

Intensitas interaksi Perseroan dengan pemangku kepentingan akan memberikan pemahaman memadai bagi Perseroan untuk menentukan strategi, program, dan kebijakan yang sesuai sehingga kebutuhan dan kepentingan seluruh pemangku kepentingan dapat terpenuhi dengan baik.

By engaging with stakeholders, the Company has a better understanding on their needs and interests, and accordingly develop appropriate strategies, programs, and policies to meet those needs. This interaction helps the Company to ensure that the interests of all stakeholders are taken into consideration.



Pemangku Kepentingan Stakeholders	Dasar Pemilihan Selection Basis	Pendekatan Keterlibatan Engagement Approach
Masyarakat Community	Relasi sosial dan tanggung jawab sosial Social relations and responsibilities	Kegiatan CSR dan pertemuan dengan masyarakat CSR activities and community meetings
Pemerintah Government	Sebagai regulator kegiatan usaha yang harus dipatuhi As a regulator of business activities that must be obeyed	<ul style="list-style-type: none"> • Pertemuan dan komunikasi saat pemenuhan • Bimbingan teknis penerapan perizinan elektronik berbasis risiko • Sosialisasi peraturan seperti perizinan dan pelaporan • Held various meetings and correspondence, if required • Technical guidance on the application of risk-based electronic licensing • Socialization of regulations, such as licensing and reporting
Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	Tanggung jawab kinerja usaha Responsibility of business performance	RUPS GMS
Pemasok dan Mitra Usaha Suppliers and Business Partners	<ul style="list-style-type: none"> • Mitra kerja pendukung kelancaran operasional • Pengaruh atas kualitas produk yang dihasilkan perusahaan • Business partners to support smooth operations • Impact of the Company's product quality 	<ul style="list-style-type: none"> • Proses tender • Seleksi pemasok • Manajemen vendor • Tender process • Supplier selection • Vendor management
Karyawan Employees	Merupakan aset berharga bagi Perseroan yang mengelola dan menjalankan kegiatan usaha Perseroan. A valuable asset for the Company in managing and operating the Company's business.	Rapat, pelatihan, sosialisasi Meeting, training, socialization
Pelanggan Customers	Pihak yang menerima, menikmati, dan mendapatkan manfaat langsung dari produk dan jasa Perseroan. Parties who receive, enjoy, and gain direct benefit from the Company's products and services	Media sosial serta interaksi langsung melalui telepon Social media and direct interaction by phone
Media Media	Menggunakan <i>website</i> sebagai sarana keterbukaan informasi yang bisa diakses publik. Using the website as a tool of information disclosure that is accessible to the public.	<ul style="list-style-type: none"> • Paparan Publik • Siaran Pers • Public Expose • Press Release



Topik Utama Key Topics	Frekuensi Pertemuan Meeting Frequency	Aksi Tindak Lanjut Follow-up Actions
Kontribusi positif terhadap kehidupan ekonomi, sosial, dan lingkungan terkait dengan pembukaan lapangan kerja baru A positive contribution to economic, social, and environmental life is related to the opening of new jobs	Sesuai Kebutuhan According to necessity	Kegiatan CSR di bidang sosial masyarakat CSR activities in social community
<ul style="list-style-type: none"> • Hubungan yang konstruktif dengan regulator • Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku • Kontribusi Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan. • Constructive relations with the regulator • Comply with prevailing rules and regulations • Economic, Social, and Environment Contributions 	Sesuai kebutuhan According to necessity	<ul style="list-style-type: none"> • Pemenuhan kewajiban berdasarkan regulasi seperti BEI, OJK dan regulator lainnya. • Memberikan kontribusi terkait aspek ekonomi dan sosial. • Fulfillment of obligations based on regulations such as the IDX, OJK, and other regulators. • Contribute to both economic and social aspects
<ul style="list-style-type: none"> • Kinerja Keuangan • Keterbukaan informasi dan tingkat pengembalian investasi • Financial performance • Information disclosure and return on investment 	RUPST diadakan setahun sekali dan/atau RUPSLB diadakan sesuai kebutuhan AGMS is held once a year and/or EGMS is held if deemed necessary	Penyampaian informasi yang transparan dan peningkatan kinerja usaha. Transparency of information delivery and improvement of business performance.
<ul style="list-style-type: none"> • Proses pengadaan yang adil dan transparan • Seleksi dan evaluasi secara obyektif dalam pemilihan pemasok • Prosedur administrasi pengadaan yang akurat dan sederhana • Kualitas barang yang baik dengan harga yang terjangkau. • A fair and transparent procurement process • Selection and evaluation objectively regarding the choice of suppliers • Accurate and straightforward procurement administration procedures • Excellent products at reasonable prices. 	Sesuai kebutuhan According to necessity	<ul style="list-style-type: none"> • Transparansi prosedur kerja sama, memberi kesempatan yang sama atas dasar kemampuan dan kualitas. • Kerja sama yang berkelanjutan • Transparency of partnership procedure, providing equal opportunities based on capabilities and quality • Continuous partnership
<ul style="list-style-type: none"> • Kejelasan hak dan kewajiban • Kesetaraan dan keadilan dalam penilaian kinerja, pengembangan kompetensi dan remunerasi • Tidak ada praktik diskriminasi • Terjaminnya keamanan, kesehatan, dan keselamatan kerja • Clarity of rights and responsibilities • Equality and fairness in performance appraisal, competency development, and remuneration • No discrimination practices • Guarantee of occupational health, safety, and security 	Rutin, dan/atau sesuai kebutuhan Regularly and/or according to necessity	<ul style="list-style-type: none"> • Pelatihan dan pengembangan kompetensi • Terjaganya kenyamanan lingkungan kerja • Pemenuhan hak-hak normatif dan perlindungan kerja • Training and competency development • Comfortable working environment • Fulfillment of normative rights and work protection
<ul style="list-style-type: none"> • Produk yang aman dan berkualitas • Pelayanan yang optimal • Harga produk dan jasa yang sesuai • Safe and qualified products • Optimum service • Ideal price of products and services 	Sesuai kebutuhan According to necessity	<ul style="list-style-type: none"> • Program promosi yang melibatkan pelanggan • Kualitas produk dan layanan yang terjaga • Promotional programs that involve customers • Well-maintained product and service quality
<ul style="list-style-type: none"> • Keterbukaan informasi • Hubungan kerja sama terkait publikasi dan advertising • Information disclosure • Cooperation relationship related to publication and advertising 	Sesuai kebutuhan According to necessity	Menggunakan website sebagai sarana keterbukaan informasi yang bisa diakses publik dan menerbitkan siaran pers Using the website as a tool for information disclosure accessible to the public and publishing press releases.



Pengelolaan Tantangan Praktik Keberlanjutan

Challenges in Sustainability Practices Management

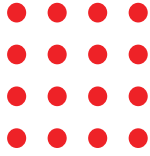
Tantangan baru seperti perubahan iklim yang semakin nyata, kesejahteraan manusia yang harus terus dipelihara, serta persaingan bisnis yang semakin agresif dihadapi oleh seluruh perusahaan dalam keterkaitannya dengan praktik keberlanjutan.

Untuk itu, sangat diperlukan kesadaran dan pemahaman yang tepat untuk melakukan praktik keberlanjutan sebagai komitmen terhadap pemangku kepentingan. Karenanya, Perseroan mendorong seluruh karyawan berpartisipasi secara aktif mencari upaya dalam mengatasi isu sosial, ekonomi, dan lingkungan hidup terkait dengan kontribusi Perseroan.

Companies are facing new challenges such as climate change, which is becoming increasingly evident, the need to maintain human welfare, and increasingly aggressive competition in the business world in relevance to sustainability practice.

To meet these challenges, it's important to have a proper understanding of sustainable practices and make a commitment to stakeholders. Therefore, the Company encourages all employees to actively participate in finding ways to overcome social, economic, and environmental issues related to the Company's contributions.





Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance



Dalam menerapkan praktik keberlanjutan, Perseroan mengadopsi dan memfokuskan kontribusinya pada 3 (tiga) aspek utama, yaitu Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) dengan berakar pada prinsip *Triple Bottom Line* yaitu *People, Planet, dan Profit*.

Perseroan senantiasa berupaya mendukung kesejahteraan sosial melalui program dan kegiatan yang berdampak nyata. Sebagai perusahaan yang bergerak di industri makanan dan minuman, Perseroan menaruh perhatian yang tinggi terhadap upaya pengentasan kelaparan dan kemiskinan. Sementara itu, Perseroan juga berupaya mendukung pemeliharaan lingkungan dengan melakukan kegiatan operasional yang efektif dan efisien sehingga dapat mereduksi penggunaan listrik, air, dan emisi. Kami bertekad untuk membangun sebuah bisnis yang berdaya tahan dan berdaya saing tinggi, sehingga mampu menghasilkan manfaat ekonomi yang benefisial bagi seluruh pemangku kepentingan.

Membangun Budaya Keberlanjutan Building Sustainable Culture

Dalam rangka membangun dan memperkuat budaya keberlanjutan, Perseroan mengoptimalkan seluruh potensi dan kemampuannya untuk terus beradaptasi, berkreasi, berinovasi, dan bertransformasi. Perseroan juga secara berkala melakukan peninjauan serta evaluasi sehingga dapat mengurangi dampak yang tidak diinginkan. Budaya ini tentunya dapat terus terbangun dengan kontribusi dan peran serta seluruh karyawan dengan merangkul pemangku kepentingan eksternal.

The Company focuses on implementing sustainable practices that contribute to three main aspects: Environment, Social, and Governance (ESG), which are rooted in the Triple Bottom Line principle of People, Planet, and Profit.

The Company is dedicated to supporting social welfare by creating impactful programs and activities. Being a food and beverage industry, the Company pays close attention to eradicating hunger and poverty. In addition, the Company strives to support environmental preservation by efficiently reducing electricity, water, and emissions usage during operational activities. Our goal is to build a resilient and highly competitive business that delivers valuable economic benefits for all stakeholders.

The Company is committed to cultivating and reinforcing a culture of sustainability. To achieve this, it leverages all of its potential and capabilities to adapt, create, innovate, and transform. The Company also conducts regular reviews and evaluations to minimize negative impacts. To achieve this culture, the contribution and participation of all employees is crucial, as well as the involvement of external stakeholders.



Keberlanjutan Kinerja Ekonomi

Sustainable Economic Performance

Keberlanjutan kinerja ekonomi memusatkan perhatian pada dampak ekonomi yang timbul dari operasi Perseroan dengan menjalankan kegiatan operasional yang efektif dan produktif yang juga mencakup sistem produksi, distribusi, dan logistik yang efisien serta manajemen keuangan yang penuh kehati-hatian agar dapat menghasilkan kinerja ekonomi yang positif.

The sustainability of economic performance highlights the economic impacts generated by the Company's operations. This involves conducting effective and productive operational activities that include efficient production, distribution, and logistics systems. Additionally, prudent financial management is necessary to achieve positive economic performance.

Fokus Perseroan Terhadap Aspek TPB di Bidang Ekonomi

The Company's Focus on SDGs Aspects in Economy



Meningkatkan volume produksi dan penjualan dengan membuka gerai secara nasional, merekrut masyarakat lokal untuk menjadi bagian dari Perseroan, dan menjalin kerja sama dengan pemasok lokal untuk mendukung aktivitas operasional Perseroan.

Increasing production and sales volume by opening outlets nationwide, recruiting local people to join the Company, and establishing partnerships with local suppliers to support the Company's operational activities.



Melaksanakan proses pengadaan yang transparan mendorong terciptanya praktik pengadaan yang berkelanjutan.

Implementing a transparent procurement process to encourage sustainable procurement practices.



Berkontribusi pada pembangunan nasional melalui kewajiban retribusi dan pajak bangunan 1 (PB1), serta pajak penghasilan badan sebagai badan hukum.

Contributing to national development through levy obligations and PB1 as a restaurant, as well as corporate income tax as a legal entity.



Tabel nilai ekonomi yang dihasilkan dan didistribusikan memperlihatkan dari mana diperoleh, dan ke mana saja nilai ekonomi disalurkan. Data yang disajikan bersumber dari laporan keuangan audit yang disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK).

The economic value generated and distributed table displays the sources of value and their distribution. Data is sourced from audited financial reports prepared according to Statement Financial Accounting Standards (PSAK).

Tabel Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan

Table of Direct Economic Value Generated and Distributed

(dalam miliar Rupiah) | (In billion Rupiah)

Uraian Description	2023	2022	2021
[A] Nilai Ekonomi yang Langsung Dihasilkan [A] Direct Economic Value Generated			
Pendapatan Revenue	1.425,95	1.265,24	789,36
Total Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Total Economic Value Generated	1.425,95	1.265,24	789,36
[B] Nilai Ekonomi yang Didistribusikan [B] Economic Value Distributed			
Beban Operasi Operating Expenses	503,15	423,96	336,24
Biaya Pegawai Employee Costs	412,17	316,06	177,06
Pengadaan Barang & Jasa Procurement of Goods & Services	451,62	443,44	268,38
Pembayaran kepada Pemerintah (pajak, retribusi, dsb.) Payment to Government (taxes, levies, etc.)	37,65	19,42	15,01
Pengeluaran untuk Masyarakat Community Investments	0,01	0,08	-
Total Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Total Economic Value Distributed	1.404,60	1.202,96	796,69
Nilai Ekonomi yang Ditahan ([A] – [B]) Total Economic Value Retained ([A] – [B])	21,35	62,28	(7,33)



Keberlanjutan Kinerja Lingkungan

Sustainable Environmental Performance

Perseroan senantiasa berupaya mendukung kelestarian lingkungan hidup melalui kegiatan usaha yang ramah lingkungan, termasuk di dalamnya mengupayakan efisiensi energi, air, kertas, dan plastik. Kami juga melakukan sistem manajemen limbah yang terstruktur sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku.

The Company strives to support environmental sustainability through environmentally friendly business activities, including the efforts to improve the efficiency of energy, water, paper, and plastic consumption. We also carry out a structured waste management system in accordance with applicable rules and regulations.

Fokus Perseroan Terhadap Aspek TPB di Bidang Lingkungan

The Company's Focus on SDGs Aspects in Environment



Pemakaian air secara bijaksana.
Use water wisely.



Menerapkan kebijakan melalui kegiatan yang akan mendukung efisiensi energi.
Implement policies through activities that will support energy efficiency.



Pengelolaan sampah yang baik sehingga tercipta lingkungan di sekitar masyarakat yang bersih dan sehat.

Good waste management to create a clean and healthy environment for the surrounding community.



Pengelolaan sampah/limbah yang baik.
Proper waste/garbage management.



Kebijakan dan kegiatan efisiensi energi berkontribusi mengurangi pemanasan global.
Energy efficiency policies and activities contribute to reducing global warming.



Kesadaran untuk menjaga ekosistem dengan mengurangi penggunaan produk berbahan plastik dan tidak membuang sampah sembarangan.
Awareness is needed to protect the surrounding ecosystem by reducing the use of plastic products and avoiding littering.

Penyediaan Produk Ramah Lingkungan

Providing Environmentally-friendly Products



Perseroan terus melakukan pengurangan penggunaan plastik dan alat makan sekali pakai di seluruh gerai restorannya. Perseroan mengajak dan mengedukasi pelanggan untuk membawa kantung sendiri.

The Company is making efforts to reduce plastic usage continuously in all our restaurants. The Company also encourage and educate customers to bring their own bags.

Konsumsi Energi

Energy Consumption



Perseroan menggunakan energi listrik dan energi Bahan Bakar Minyak (BBM) untuk menjalankan kegiatan operasi dan mobilitas sehari-hari. Energi listrik Perseroan dipasok oleh PT PLN (Persero), sementara energi BBM dalam bentuk bensin dan solar dibeli dari Pertamina untuk kendaraan operasional.

The Company relies on two sources of energy to power its daily operations and mobility activities: electrical energy and fuel oil (BBM) energy. PT PLN (Persero) supplies the electrical energy, while Pertamina supplies the fuel energy in the form of gasoline and diesel for the Company's operational vehicles.



Perseroan melakukan efisiensi konsumsi energi secara konsisten dengan memasang lampu berjenis LED di seluruh area kantor, mematikan lampu pada saat tidak digunakan, menjadwalkan penggunaan pendingin udara hanya pada saat jam kerja atau jam lembur, dan mematikan perangkat elektronik pada saat tidak dibutuhkan.

To minimize energy consumption, the company has implemented several measures, such as installing LED lights in all office areas, turning off lights when not in use, scheduling air conditioning use only during working hours or overtime hours, and turning off electronic devices when they are not needed.

Sepanjang 2023, Perseroan mengeluarkan biaya penggunaan listrik sebesar Rp39,29 miliar. Dikarenakan tarif PLN dapat mengalami perubahan sewaktu-waktu, maka kami tidak dapat menentukan rumus konversi yang setara untuk setiap gerai/lokasi operasi Perseroan.

The Company spent Rp39.29 billion on electricity usage in 2023. As PLN tariffs are subject to change, the company cannot determine a fixed conversion formula for each outlet or location where its operations are carried out.

Konsumsi Air

Water Consumption



Perseroan mengajak dan mengingatkan seluruh karyawan untuk menggunakan air dengan bijaksana sesuai kebutuhan. Kami menggunakan air bersih dan layak pakai untuk kebutuhan sanitasi serta memanfaatkan air bekas untuk menyiram tanaman dan pembersihan area luar ruang.

The Company would like to remind all employees to use water wisely according to their needs. We use clean water for sanitation purposes and reuse water for outdoor cleaning and watering plants.

Sumber air yang digunakan Perseroan berasal dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) di bawah pengelolaan yang berbeda berdasarkan masing-masing wilayah. Sepanjang 2023, Perseroan mengeluarkan biaya sebesar Rp3.611,14 juta untuk biaya penggunaan air yang dibayarkan kepada pihak ketiga, yaitu PDAM. Dikarenakan tarif PDAM berbeda-beda per daerah, maka kami tidak dapat menentukan rumus konversi yang setara untuk setiap gerai/lokasi operasi Perseroan.

Our water source comes from the Regional Drinking Water Company (PDAM), which is managed differently in each region. In 2023, the Company spent Rp3,611.14 million on water usage fees paid to PDAM. The cost varies depending on the region, so we cannot provide an equivalent conversion formula for each of the Company's outlets or locations.

Penggunaan Kertas

Paper Consumption



Salah satu upaya yang dilakukan Perseroan selama tahun 2023 adalah mengurangi pemakaian kertas secara bertahap. Kami memprioritaskan pola kerja yang efisien dan efektif dengan memanfaatkan kemajuan teknologi informasi dan digitalisasi. Kami berupaya untuk memanfaatkan kertas bekas dalam mencetak dokumen jika diperlukan.

The Company has been working towards reducing paper usage in 2023. We aim to adopt more efficient and effective work patterns using modern technology and digitalization. If necessary, we will make use of waste paper for printing documents.

Sepanjang 2023, Perseroan menghabiskan 1.370 rim kertas baru dan 414.600 lembar kertas bekas untuk menjalankan kegiatan operasionalnya.

To carry out its operational activities in 2023, the Company will consume 1,370 reams of new paper and 414,600 sheets of used paper.



Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati

Biodiversity Conservation Efforts



Seluruh gerai restoran Perseroan berada di wilayah yang padat penduduk dan tidak berdekatan secara langsung dengan daerah konservasi atau keanekaragaman hayati. Saat ini, Perseroan belum memiliki program yang spesifik terkait upaya konservasi keanekaragaman hayati.

All of the Company's restaurant outlets are situated in densely populated areas and are not located directly adjacent to conservation or biodiversity areas. Currently, the Company does not have a specific program related to biodiversity conservation efforts.

Limbah dan Efluen

Waste and Effluents



Limbah dan efluen merupakan salah satu sumber pencemaran lingkungan sehingga tanpa pengelolaan yang baik, keduanya bisa mencemari tanah dan air serta membahayakan ekosistem.

Waste and effluent can lead to environmental pollution, which can cause harm to the ecosystem and pollute soil and water if not managed well.

Agar tidak menimbulkan masalah bagi lingkungan, Perseroan berkomitmen untuk mengelola limbah dengan baik agar tidak menimbulkan masalah bagi lingkungan. Limbah padat dan cair, baik yang termasuk dalam bahan berbahaya dan beracun (B3) maupun non-B3 dihasilkan dalam proses produksi Perseroan. Perseroan juga menjalin kerja sama dengan mitra yang memiliki sertifikasi terkait dengan limbah B3 dan limbah non-B3.

To avoid any environmental problems, the Company is fully committed to managing waste effectively and preventing any harm to the environment. During our production process, we generate both solid and liquid waste, which includes hazardous and toxic materials (B3) as well as non-B3 waste. We work closely with our partners who have certification related to B3 and non-B3 waste management to ensure that we are disposing of waste properly.

Perseroan juga menjalin kerja sama dengan pembeli yang sudah diseleksi terkait dengan minyak goreng bekas di gerai maupun di produksi yang berlaku nasional. Dari komitmen Perseroan tersebut, terbukti tidak terdapat kasus tumpahan dalam bentuk apa pun sepanjang 2023.

Furthermore, we collaborate with selected buyers to manage used cooking oil in our stores and national production. We are proud to say that our commitment has been proven effective as there have been no cases of spills of any kind since 2023.

Sertifikasi Bidang Lingkungan

Environmental Certification



Perseroan telah memiliki sejumlah izin yang relevan dengan upaya pemeliharaan lingkungan seperti Izin Penyimpanan Sementara Limbah B3, Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan (SPPL), Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Upaya Pemantauan Lingkungan Hidup (UKL-UPL), serta Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL).

The Company holds several permits that are significant for environmental maintenance purposes. These include a Temporary Storage Permit for B3 Waste, a Statement of Capability for Environmental Management and Monitoring (SPPL), Environmental Management and Environmental Monitoring Efforts (UKL-UPL), and has Waste Water Treatment Plants (WWTP).

Jumlah Pengaduan dalam Bidang Lingkungan Hidup

Number of Complaints in Environmental Aspect



Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mendapat pengaduan, denda atau sanksi terkait kerusakan lingkungan akibat operasional usaha yang dijalankan.

In 2023, the Company received no complaints, fines, or sanctions related to environmental damage due to business operations being carried out.



Keberlanjutan Kinerja Sosial

Sustainable Social Performance

Perseroan menyadari bahwa keberlanjutan usaha sangat bergantung pada terciptanya hubungan saling menguntungkan antar seluruh pemangku kepentingan, baik eksternal maupun internal, yaitu baik dengan karyawan maupun masyarakat sekitar operasi Perseroan.

The Company understands that the sustainability of its business is largely dependent on the development of mutually beneficial relationships with all stakeholders, both internal and external. This includes employees and the community in which the Company operates.

Perseroan berupaya untuk selalu melibatkan masyarakat setempat dalam melakukan kegiatan usahanya. Keterlibatan masyarakat tersebut menjadi sarana untuk membangun komunikasi dan interaksi, sehingga merupakan media terbaik mencari solusi apabila terjadi dampak negatif dari operasional Perseroan. Selain itu, Perseroan juga berupaya untuk berkontribusi pada pemberdayaan ekonomi, penyediaan lapangan pekerjaan, serta pemenuhan hak-hak asasi manusia secara optimal.

To achieve this goal, the Company strives to involve the local community in all its business activities. By doing so, the Company can build communication and collaboration with the community, which can provide solutions if any negative impacts are identified. Additionally, the Company also aims to promote economic empowerment, create employment opportunities, and uphold human rights.

Fokus Perseroan Terhadap Aspek TPB di Bidang Sosial (SDM)

The Company's Focus on SDGs Aspects in Social (HR)



- Penyerapan lebih dari 100 tenaga kerja.
Absorption of more than 100 workers.
- Pemberian jaminan sosial tenaga kerja terhadap seluruh karyawan.
Providing social security for all employees.



- Tidak ada perlakuan diskriminatif terhadap perempuan.
Non-discrimination against women.
- Tidak ada kasus kekerasan pada perempuan.
No cases of violence against women.



- Tidak ada kerja paksa dan pekerja dibawah umur.
No forced labor and underage workers.
- Penerapan kebijakan K3.
Implementation of OHS.
- Adanya kebebasan berserikat.
Freedom of association.
- Lingkungan kerja yang aman dan sehat.
Safe and sound work environment.



- Inklusi sosial, ekonomi dan politik bagi semua, usia, jenis kelamin, ras, disabilitas, ras, suku, asal, agama dan status lainnya.
Social, economic, and political inclusion for all, age, gender, race, disability, ethnicity, origin, religion, and other status.
- Program Jaminan Sosial Bidang Ketenagakerjaan.
Social Security Program in Employment.



Pelaksanaan prosedur protokol kesehatan yang ketat selama pandemi yang masih berlangsung di awal tahun 2023 telah mengurangi jumlah kasus pandemi COVID-19.
During the early months of 2023, the number of COVID-19 cases decreased due to the implementation of strict health protocols.



Menjunjung tinggi HAM.
Upholding Human Rights.



Kesempatan Bekerja yang Setara

Equal Working Opportunities

Perseroan selalu melakukan proses rekrutmen yang transparan dan berjenjang bagi siapapun yang ingin bergabung. Perseroan melakukan penilaian secara objektif atas kemampuan dan karakter individu yang bersangkutan, serta kesesuaian kompetensi individu terhadap kebutuhan dan posisi pekerjaan yang ditawarkan. Perseroan juga tidak memperkerjakan tenaga kerja di bawah umur dan tenaga kerja paksa sesuai dengan ketentuan yang berlaku di bidang ketenagakerjaan. Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat pengaduan atau insiden yang terjadi terkait diskriminasi, pekerja di bawah umur, praktik kerja paksa atau pelanggaran HAM lainnya.

The Company has a clear and tiered recruitment process for anyone who wishes to join. During this process, the Company evaluate the individual's abilities, character, and suitability for the job position being offered. The Company also adheres to the applicable regulations in the field of employment and does not employ underage workers or forced labor. In 2023, there were no complaints or incidents related to any form of discrimination, underage workers, forced labor practices, or other human rights violations.

Lingkungan Bekerja yang Kondusif

Conducive Work Environment

Perseroan bersama seluruh karyawannya selalu berupaya membangun lingkungan bekerja yang nyaman bagi seluruh karyawan sehingga dapat berkembang dan memaksimalkan potensinya.

The Company and all its employees are committed to creating a comfortable and conducive working environment that enables each employee to maximize their potential.

Perseroan juga mengedepankan prinsip kesetaraan gender di mana tidak terdapat perbedaan perlakuan atas pria dan wanita dalam hal jenjang karir, kesempatan berkarya dan bertumbuh, fasilitas dan tunjangan, serta kesempatan mengikuti pelatihan. Perseroan juga menghargai keberagaman suku, agama, dan ras serta memberikan perlakuan yang setara kepada setiap individu.

We prioritize gender equality and ensure that there is no discrimination in terms of career paths, growth opportunities, facilities, benefits, and training. We also value ethnic, religious, and racial diversity and treat all individuals equally.

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat pengaduan atau insiden yang terjadi terkait diskriminasi, pekerja di bawah umur, praktik kerja paksa atau pelanggaran HAM lainnya.

We are proud to report that throughout 2023, there were no incidents of discrimination, forced labor practices, underage workers, or any other human rights violations.

Penetapan Upah dan Tunjangan

Determination of Salary and Benefits

Perseroan telah menetapkan standar upah sesuai dengan Upah Minimum Regional (UMR) yang ditetapkan oleh pemerintah daerah setempat untuk seluruh wilayah operasional Perseroan seperti tercantum pada tabel UMR 2023 berikut ini:

The Company established minimum wage standards following the Regional Minimum Wage (UMR) set by the local government for all operational areas of the Company, as stated in the 2023 UMR table below:

No.	Lokasi Location	UMR	No.	Lokasi Location	UMR	No.	Lokasi Location	UMR
1	Garut	2.117.319	7	Tasik	2.533.342	13	Gianyar/Badung	3.163.838
2	Purwokerto	2.118.124	8	Bengkulu	2.601.802	14	Badung	3.163.838
3	Tegal	2.145.013	9	Cianjur	2.893.230	15	Malang	3.194.144
4	Magelang	2.236.777	10	Lampung	2.991.350	16	Riau	3.319.023
5	Yogyakarta	2.324.776	11	Bali	2.994.647	17	Sumedang	3.471.135
6	Cirebon	2.456.517	12	Semarang	3.060.349	18	Bandung Barat	3.480.796



No.	Lokasi Location	UMR	No.	Lokasi Location	UMR	No.	Lokasi Location	UMR
19	Cimahi	3.514.094	24	Serang	4.090.800	29	Cilegon	4.657.223
20	Makassar	3.529.181	25	Tangerang	4.584.520	30	Jakarta	4.901.798
21	Palembang	3.565.409	26	Bogor	4.639.430	31	Bekasi	5.158.249
22	Medan	3.624.118	27	Surabaya	4.525.480	32	Karawang	5.176.180
23	Bandung	4.048.463	28	Depok	4.694.494			

Perseroan juga menyediakan beberapa macam fasilitas dan program kesejahteraan bagi karyawan dan keluarganya. Fasilitas dan program kesejahteraan tersebut diperuntukkan bagi seluruh karyawan yang meliputi:

In addition, the Company provides its employees and their families with various accommodations and welfare programs. These welfare facilities and programs are designed for all employees and consist of the following:

Jenis Tunjangan Type of Allowance	Kategori Category	Tanggungjawab Dependents
Asuransi Kesehatan Health Insurance	BPJS Kesehatan Health Social Security	Karyawan beserta keluarga inti Employees along with nuclear family
	Rumah Sakit dan Klinik Rekanan Partner Hospitals and Clinics	Karyawan beserta keluarga inti Employees along with nuclear family
	Allianz Insurance	Karyawan beserta keluarga inti Employees along with nuclear family
Asuransi Kecelakaan Accident Insurance	BPJS Ketenagakerjaan Employment Social Security	Karyawan Employees
	JP-ASPRI (Jasa Raharja)	Karyawan Employees
	JSHK Bumiputera	Karyawan Employees
Tunjangan Transportasi Transport Allowance	Mobil inventaris Inventory vehicle	Karyawan Employees
	Motor inventaris Inventory vehicle	Karyawan Employees
	Dana transportasi Transport fund	Karyawan Employees
Program Tali Kasih Tali Kasih Program	Bantuan duka Memorial donation	Keluarga inti vertikal Vertical nuclear family
	Bantuan pernikahan Marriage donation	Pernikahan pertama First marriage
	Bantuan melahirkan Maternity aid	Maksimum 2 anak Maximum 2 children
	Bantuan khitanan Circumcision aid	Maksimum 2 anak Maximum 2 children
	Bantuan bencana alam Natural disaster aid	Karyawan Employees

Tingkat Turnover Karyawan

Employee Turnover Level

Tingkat *turnover* karyawan Perseroan adalah sebesar 4,60% pada 2023 dan 1,58% pada 2022.

The Company's employee turnover level is recorded at 4.60% in 2023 and 1.58% in 2022.



Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Competency Training and Development

Perseroan memberikan kesempatan dan fasilitas kepada seluruh karyawan untuk mengikuti berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi yang disesuaikan dengan keahlian, ruang lingkup pekerjaan, jabatan, serta rencana kebutuhan Perseroan. Dalam hal keberlanjutan, Perseroan aktif memberikan sosialisasi internal, mengadakan *sharing session* dan *transfer knowledge* antar unit usaha serta memfasilitasi karyawan untuk mempelajari praktik keberlanjutan secara terus menerus.

The Company offers its employees opportunities and resources to participate in various training and competency development programs that are customized based on their skills, work scope, job position and the Company's planned needs. In terms of sustainability, the Company is actively engaged in promoting internal outreach, conducting knowledge-sharing sessions and facilitating employees to continuously learn and apply sustainable practices across different business units.

Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Occupational Health and Safety

Perseroan menekankan pentingnya menerapkan aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) dalam seluruh kegiatan operasionalnya. Komitmen ini tertuang dalam budaya kerja "Safety First" yang harus diterapkan oleh setiap karyawan di mana pun mereka berada. Budaya ini bertujuan untuk:

1. Mencapai target kecelakaan nihil dan mengoptimalkan produktivitas karyawan;
2. Mendukung peningkatan kinerja operasional dan finansial;
3. Meningkatkan kesejahteraan karyawan; dan
4. Menjamin keamanan dan kualitas produk untuk menjaga kepercayaan pelanggan.

The Company places high importance on implementing Occupational Health and Safety (OHS) aspects in all operational activities. This commitment is reflected in the "Safety First" work culture, which every employee must abide by, regardless of their location. The purpose of this culture is to:

1. Achieve the objective of zero accidents and improve employee productivity.
2. Support operational and financial performance improvements.
3. Enhance employee welfare; and
4. Ensure product safety and quality to maintain customer trust.

Penerapan aspek K3 di lingkungan kerja Perseroan mencakup penyediaan berbagai sarana dan prasarana kesehatan dan keselamatan seperti Alat Pemadam Api Ringan (APAR), hidran, kotak P3K mencakup *responder bag*, informasi jalur evakuasi darurat, dan CCTV 24 jam.

The Company provides various health and safety facilities and infrastructure in its work environment, including light fire extinguishers (APAR), hydrants, first aid kits, responder bags, emergency evacuation route information, and 24 hour CCTV as an implementation of OHS aspects.

Sertifikasi K3

OHS Certification

Saat ini, Perseroan telah mengantungi izin operasional/komersial yaitu Sertifikat Laik Hygiene Sanitasi (SLHS), terkait pemenuhan Standar Baku Mutu Kesehatan Lingkungan, Persyaratan Kesehatan, dan ketenagaan pangan olahan siap saji. Perolehan izin ini menandakan bahwa Perseroan telah memenuhi kewajibannya sebagai pelaku usaha di bidang restoran dan mematuhi Peraturan Menteri Kesehatan No. 14 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk Pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Kesehatan.

The company has recently acquired a Sanitation Hygiene Eligibility Certificate (SLHS), which is an operational/commercial permit that certifies compliance with Environmental Health Quality Standards, Health Requirements, and the availability of ready-to-eat processed food. Obtaining this permit shows that the company has fulfilled its obligations as a business actor in the restaurant sector, and is in line with the regulations set forth by Minister of Health Regulation No. 14 of 2021 concerning Standards for Business Activities and Products in the Implementation of Health Risk-Based Business Licensing.



Perseroan telah melengkapi sejumlah persyaratan untuk mendapatkan SLHS, antara lain:

1. Sertifikat Pelatihan Keamanan Pangan Siap Saji kepada pemilik/pengelola/penanggung jawab; dan
2. Sertifikat Pelatihan Keamanan Pangan Siap Saji kepada penjamah yang telah mengikuti pelatihan keamanan pangan siap saji.

To obtain the SLHS, the Company had to complete several requirements, including:

1. Ready-to-Eat Food Safety Training Certificates for owner/manager/person in charge; and
2. Ready-to-Eat Food Safety Training Certificates for handlers who had participated in the ready-to-eat food safety training.

Hubungan Industrial

Industrial Relations

Perseroan dan karyawan telah membentuk Serikat Pekerja sebagaimana tercatat dalam Tanda Bukti Pencatatan No. 568.4/1471-HI/2014 tanggal 24 Maret 2014 yang diterbitkan oleh Dinas Ketenagakerjaan Kota Tangerang. Pembentukan Serikat Pekerja bertujuan untuk mempererat landasan hubungan ketenagakerjaan antara Perseroan dan karyawan serta untuk membangun hubungan yang harmonis dan konstruktif secara berkelanjutan.

The Company and its employees have established a Labor Union, which is documented in Registration Certificate No. 568.4/1471-HI/2014 dated 24 March 2014, issued by the Tangerang City Employment Service. The primary objective of forming this Labor Union is to strengthen the foundation of employment relations between the Company and its employees, leading to a harmonious and constructive relationship in a sustainable manner.

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

The Mechanism for Labor Issue Complaints

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menjalin hubungan yang harmonis dan sinergis dengan seluruh karyawan dengan menciptakan hubungan ketenagakerjaan yang adil dan berimbang. Perseroan memberikan akses dan ruang bagi karyawan untuk menyampaikan masukan dan keluhan terkait aspek ketenagakerjaan kepada Perseroan, yang dapat dilakukan melalui kepala departemen dan divisi terkait ataupun langsung kepada Divisi SDM.

The Company is dedicated to fostering a harmonious and collaborative relationship with all employees by creating a fair and equitable employment relationship. The Company offer access and opportunities for employees to submit feedback and complaints regarding employment matters to the Company, which can be done through the department and division heads or directly to the HR Division.

Perseroan mengutamakan mekanisme musyawarah mufakat dan pendekatan kekeluargaan untuk mencari solusi yang terbaik bagi kedua belah pihak dalam menyelesaikan berbagai permasalahan yang terjadi. Namun, dalam hal kedua belah pihak tidak dapat meraih kesepakatan atau solusi secara kolektif, maka tidak tertutup kemungkinan kedua belah pihak akan menempuh jalur hukum jika diperlukan.

The Company prioritizes consensus-based decision-making mechanisms and a family-oriented approach to find the best solutions for both parties in resolving various issues that arise. However, if both parties are unable to reach a consensus or solution collectively, legal action may be taken by either party if needed.

Selama 2023, Perseroan tidak menerima adanya keluhan terkait hal ketenagakerjaan yang bersifat material.

In 2023, the Company did not receive any complaints regarding significant employment issues.



Pemberdayaan Masyarakat yang Berkelanjutan

Sustainable Community Empowerment

Perseroan berfokus meningkatkan kesejahteraan masyarakat dengan memberikan bantuan dan dukungan yang bermanfaat di berbagai aspek, baik secara materiel dan imateriel. Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menjalankan program CSR sebagai berikut:

The Company is committed to enhancing community well-being by offering tangible and intangible assistance. Throughout 2023, the Company executed the following CSR initiative:



Jenis Kegiatan

Type of Activity

Penyaluran bantuan makanan kepada Rosa Foundation dalam acara "Sunday Fun Day" di Taman Ismail Marzuki
Distribution of food aid to the Rosa Foundation at the "Sunday Fun Day" event at Taman Ismail Marzuki

Alokasi Dana

Fund Allocation

Rp11,4 juta
Rp11.4 million

Periode/Tanggal

Period/Date

17 Desember 2023
17th December 2023

Aspek TPB

SDGs Aspects



Capaian

Achievement

Jumlah bantuan makanan yang disalurkan adalah untuk penerima manfaat sekitar 300 orang
The program distributed food packages to about 300 beneficiaries.

Pengaduan Masyarakat

Complaints from the Communities

Perseroan menyediakan saluran khusus bagi masyarakat yang ingin menyampaikan pengaduan atau keluhannya dengan sistem *whistleblowing* yang dapat dilakukan melalui *website* Perseroan, yang dapat dilihat pada bab Tata Kelola pada laporan ini. Sepanjang 2023, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan atau keluhan dari masyarakat terkait kegiatan operasional Perseroan.

The Company provides a dedicated channel for individuals who wish to submit complaints or grievances through the whistleblowing system, which can be done through the Company's website. Throughout 2023, the Company received no complaints regarding its operational activities from the general public.





Tanggung Jawab Terhadap Produk dan Pelanggan

Responsibility of Products and to the Customers

Perseroan memastikan bahwa produk dan jasa yang ditawarkan kepada pelanggan telah memenuhi standar keamanan dan keselamatan sesuai peraturan yang berlaku. Komitmen ini tidak hanya berdasarkan kepatuhan semata, tetapi juga merupakan landasan bisnis kami mengenai kepercayaan pelanggan terhadap produk dan jasa yang diberikan Perseroan.

The Company is committed to providing its customers with products and services that meet security and safety standards as per applicable regulations. This commitment is foundational to the trust our customers have in our products and services.

Perseroan memastikan bahwa seluruh produk makanan yang ditawarkan telah melalui proses produksi dan kontrol kualitas sesuai prosedur dan standar yang seharusnya. Sebagian besar bahan baku makanan yang dijual Perseroan telah bersertifikat halal dan dapat dikonsumsi dengan aman oleh semua pengunjung. Sertifikat halal yang dimiliki Perseroan berasal dari Majelis Ulama Indonesia (MUI).

All food products offered by the Company undergo production and quality control processes in accordance with proper procedures and standards. Most of the food raw materials sold by the Company are halal certified and are safe for consumption by everyone. The halal certificate is issued by the Indonesian Ulema Council (MUI).

Selain sertifikat halal, pembelian bahan baku daging juga memiliki Sertifikat Kesehatan Produk Daging Sapi dan Ayam yang dikeluarkan oleh instansi yang berwenang. Perseroan juga melakukan uji kimia melalui analisis terkait *Certificate of Analysis* (COA) dari vendor.

In addition to halal certificates, the Company also obtains a Beef and Chicken Product Health Certificate for purchasing meat raw materials from authorized agencies. The Company also conducts chemical tests through analysis, which are related to the Certificate of Analysis (COA) from the vendor.

Fokus Perseroan Terhadap Aspek TPB Terkait Pelayanan Terhadap Pelanggan

The Company's Focus on SDGs Aspects in Customer Service



Diversifikasi, peningkatan, dan inovasi teknologi akan meningkatkan pendapatan dan pertumbuhan ekonomi yang lebih tinggi.
Diversification, upgrading, and technological innovation will increase income and economic growth.



Mendorong pengembangan infrastruktur yang berkualitas, meningkatkan kapabilitas teknologi dan memanfaatkan digitalisasi untuk menghadirkan produk dan jasa yang inovatif.
Encouraging technological development and digitalization to provide innovative products and services with quality infrastructure.



Menyediakan produk makanan melalui proses produksi yang bertanggung jawab dan sesuai prosedur yang disyaratkan yaitu memenuhi standar keamanan dan keselamatan.
Providing food products through a responsible production process and according to the regulated procedures.



Inovasi dan Pengembangan Produk

Product Innovation and Development

Pada tahun 2023, Perseroan memberikan sentuhan baru pada Platinum Resto dan Cafe melalui inovasi perubahan logo, interior, dan pengembangan menu baru dengan mengikuti perkembangan pasar dan tren. Menu baru tersebut adalah “Cabe Ijo Series” disajikan dalam pilihan Nasi, Mie, Kwetiau, atau Bihun Goreng. Selain itu, hampir semua merek Perseroan mengembangkan menu baru, seperti Raa Cha menghadirkan *Truffle Cheese Potato*, Tahu Kipas, dan *Fried Chicken Skin* sebagai pelengkap.

In 2023, Platinum Resto and Cafe will be given a new touch with innovative changes made to the logo, interior, and the development of a new menu that follows market developments and trends. The new menu, called the “Ijo Chilli Series”, will be served with a choice of Rice, Noodles, Kwetiau, or Fried Vermicelli. Moreover, almost all of the Company’s brands are developing new menus, such as Raa Cha, which will be presenting Truffle Cheese Potato, Tofu Kipas, and Fried Chicken Skin as complements.

Evaluasi Produk dan Jasa

Evaluation of Products and Services

Untuk meningkatkan kualitas kinerjanya, Perseroan aktif melakukan perbaikan secara berkesinambungan, Perseroan mengevaluasi setiap produk dan jasa yang diberikan kepada pelanggan di bawah pengelolaan tim Pengendalian Kualitas Produksi (*Quality Assurance/QA*). Tim QA bertugas untuk memeriksa dan memastikan produk yang akan disajikan kepada pelanggan.

The Company strives to continuously improve the quality of its performance. In order to accomplish this goal, the Production Quality Control/Quality Assurance (QA) team evaluates every product and service provided to customers. The QA team ensures that all products meet the necessary standards before they are presented to customers.

Selain itu, tim QA juga melakukan evaluasi dan tindak lanjut apabila terdapat temuan yang perlu didalami lebih lanjut. Upaya ini sekaligus memungkinkan Perseroan untuk mengatasi berbagai risiko usaha yang relevan, seperti menurunnya pendapatan dan kehilangan kepercayaan dari pelanggan. Tim QA wajib melakukan pemeriksaan barang hasil produksi dan barang yang dipesan dari pemasok secara detail, termasuk memastikan tanggal berlaku produk dan kemasan saat proses penerimaan barang masih dapat diterima sesuai peraturan Perseroan.

If any issues are discovered during this evaluation, the QA team will conduct further investigations to find the root cause of the problem. This helps the Company avoid various business risks such as decreasing revenue and loss of customer trust. The QA team inspects all manufactured goods and goods ordered from suppliers in detail, including checking the effective date of the product and packaging upon receipt to ensure that they comply with the Company’s regulations.

Dampak Produk dan Jasa

Impact of Products and Services

Kami memahami bahwa makanan dan minuman memiliki dampak yang sangat krusial dalam aspek keamanan dan keselamatan. Oleh sebab itu, kami menetapkan standar kualitas yang tinggi atas bahan baku dan makanan yang disajikan di seluruh gerai restoran. Untuk memastikan hal ini terlaksana, Perseroan melakukan pengendalian mutu secara ketat. Seluruh pengadaan bahan baku harus melewati rangkaian proses pengujian seperti kualitas, spesifikasi produk, dan ketentuan-ketentuan lainnya sebagaimana ditetapkan oleh Tim QA.

We believe that food and beverages play a crucial role in ensuring safety and security. That’s why we have set high standards for the quality of raw materials and food served in all of our restaurant outlets. To achieve this, we carry out strict quality control procedures. All raw materials must go through a series of tests, including quality checks and product specifications, as determined by our QA team.

Perseroan melakukan pengelolaan limbah sesuai standar dan prosedur yang berlaku dengan senantiasa mengedepankan prinsip *zero waste*. Pengelolaan ini diterapkan di seluruh tahapan proses produksi.

We are committed to managing our waste in accordance with applicable standards and procedures, always prioritizing the principle of zero waste. This approach is implemented at every stage of the production process.





Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat dampak negatif dan berbahaya yang berasal dari produk makanan dan kegiatan produksi Perseroan.

In 2023, no negative or dangerous impacts resulting from the Company's food products or production activities.

Produk Ditarik Kembali

Recalled Products

Selama tahun 2023, tidak terdapat produk makanan Perseroan yang ditarik kembali dari pasaran.

In 2023, no food products of the Company were recalled from the market.

Suara Kepuasan Pelanggan

Customer Satisfaction Feedbacks

Respon, pendapat, dan masukan pelanggan sangatlah berarti bagi Perseroan. Perseroan mempersilakan seluruh pelanggan untuk memberikan umpan balik terhadap produk dan jasa Perseroan, agar dapat menjadi bahan evaluasi Perseroan untuk perbaikan yang lebih baik di kemudian hari.

Customer responses, opinions, and feedback are very meaningful to the Company. The Company encourage all customers to provide feedback on our products and services and will be used to evaluate performance and identify areas where should be improved in the future.



E-mail: suarapelanggan@champ-group.com





Lembar Umpan Balik

Feedback Form

Laporan Keberlanjutan PT Champ Resto Indonesia Tbk Tahun 2023 diterbitkan untuk memberikan gambaran mengenai kinerja keberlanjutan Perusahaan. Kami menghargai masukan, umpan balik atau saran untuk perbaikan di masa mendatang.

The Sustainability Report of PT Champ Resto Indonesia Tbk Year 2023 is published to provide an overview of the Company's sustainability performance. We value any inputs, feedback, or recommendations for future improvements.

Data Pribadi

Personal Data

Nama (jika berkenan) Name (if you please)	:	<input type="text"/>
Institusi/Perusahaan Institution/Company	:	<input type="text"/>
E-mail	:	<input type="text"/>
Nomor Telepon Phone Number	:	<input type="text"/>

Grup Pemangku Kepentingan

Group of Stakeholders

<input type="radio"/> Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	<input type="radio"/> Media Massa Mass Media
<input type="radio"/> Pelanggan Customers	<input type="radio"/> Analis Keuangan Financial Analyst
<input type="radio"/> Karyawan Employees	<input type="radio"/> Mitra Bisnis Business Partners
<input type="radio"/> Regulator Government	<input type="radio"/> Masyarakat dan Komunitas Public and Communities
<input type="radio"/> Kontraktor/Subkontraktor/Vendor/Pemasok Contractor/Subcontractor/Vendor/Supplier	<input type="radio"/> Lainnya Others _____

- Laporan ini menyajikan informasi yang material dan lengkap.
This report provides material and comprehensive information.

Ya | Yes Tidak | No
- Laporan ini menyajikan informasi yang jelas dan mudah dipahami.
This report provides clear and explicable information.

Ya | Yes Tidak | No
- Laporan ini menyajikan informasi penting yang Anda butuhkan.
This report provides important information you are looking for.

Ya | Yes Tidak | No
- Laporan ini memberikan kemudahan bagi Anda dalam mencari informasi tertentu.
This report helps you to find particular information.

Ya | Yes Tidak | No
- Laporan ini menjelaskan kinerja keberlanjutan Perusahaan secara transparan.
This report transparently describes the Company's sustainability performance.

Ya | Yes Tidak | No



Harap memberikan penilaian atas topik material di bawah ini berdasarkan kepentingannya untuk Anda:
Please rank the topic below based on their importance to you:

No.	Topik Topic	Skor Score				
		1 Sangat Tidak Penting Not Important at All	2 Tidak Penting Not Important	3 Cukup Penting Quite Important	4 Penting Important	5 Sangat Penting Very Important
1.						
2.						
3.						
4.						

Mohon memberikan masukan dan saran tambahan berkaitan dengan laporan ini:
Please provide inputs and additional suggestions regarding to this report:

Terima kasih atas partisipasi Anda. Anda dapat mengirimkan lembar umpan balik ini melalui e-mail atau pos ke alamat di bawah ini:
Thank you for your participation. You are welcome to send this feedback form through e-mail or by post to this following address:

Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary

PT Champ Resto Indonesia Tbk
Gedung Sarinah lantai 12, Jl MH Thamrin 11,
RT.8/RW.4. Gondangdia, Menteng,
Jakarta Pusat/Central Jakarta 10350
Telepon/Telephone: +62 21 39832178
Faksimili: +62 21 39832179
Website: www.champ-group.com
Email: corpsec@champ-group.com



Indeks Referensi POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik

Reference Index of POJK No. 51/SEOJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institution, Issuers, and Public Companies

No.	Kriteria	Criteria	Halaman Page
I. Bentuk Laporan Keberlanjutan The Form of Sustainability Report			
A.	Laporan Keberlanjutan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan dokumen elektronik.	The Sustainability Report shall be presented in both hard and softcopy.	✓
B.	Laporan Keberlanjutan yang disajikan dalam bentuk dokumen elektronik merupakan Laporan Keberlanjutan yang dikonversi dalam format Portable Document Format (PDF) dan disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan melalui Sistem Pelaporan Elektronik (SPE) sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penyampaian laporan melalui SPE Emiten atau Perusahaan Publik.	The presented Sustainability Report in a soft copy is a converted Sustainability Report in a Portable Document Format (PDF) file format, to be submitted to the Financial Services Authority through the Electronic Reporting System (SPE) as regulated in the Financial Services Authority Regulation regarding the report submission through SPE of the Issuer or Public Company.	✓
C.	Laporan Keberlanjutan yang disajikan sebagai bagian dari Laporan Tahunan disajikan dalam Bahasa Indonesia dan bahasa asing yang paling sedikit menggunakan bahasa Inggris.	The Sustainability Report is a part of the Annual Report and is presented in Indonesian and foreign language, at least in English.	✓
D.	Laporan Keberlanjutan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	The Sustainability Report may present information in pictures, graphs, tables, and/or diagrams by including clear titles and/or descriptions so that they are easy to read and understand.	✓
II. Isi Laporan Keberlanjutan The Content of Sustainability Report			
A. Strategi Keberlanjutan		Sustainability Strategy	136
1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	Elaboration of Sustainability Strategy	136
B. Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan		Highlights of Sustainability Aspect Performance	137
Aspek ekonomi, paling sedikit memuat:		Economic aspect that must cover at least the following information:	
1.	a. Kuantitas produksi atau jasa yang dijual; b. Pendapatan atau penjualan; c. Laba atau rugi bersih; d. Produk ramah lingkungan; dan e. Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis keuangan berkelanjutan.	a. Quantity of products/services offered; b. Revenue or sales; c. Nett profit/loss; d. Environmentally sound products; and e. Engagement of local stakeholders concerning the sustainable finance business process;	137
Aspek lingkungan hidup, paling sedikit memuat:		Environmental aspects that must cover at least the following information:	
2.	a. Penggunaan energi; b. Pengurangan emisi yang dihasilkan; c. Pengurangan limbah dan efluen; dan d. Pelestarian keanekaragaman hayati.	a. Energy consumption; b. Emission reduction achieved; c. Reduction of waste and effluent; and d. Biodiversity conservation	137
3.	Aspek sosial	Social aspect	137



No.	Kriteria	Criteria	Halaman Page
C. Profil Perusahaan		Company Profile	
1.	Visi, misi, dan nilai keberlanjutan	Vision, mission, and sustainability values	32
2.	Alamat perusahaan	Company address	28
	Skala usaha, paling sedikit memuat:	Business scale, at least including:	
a.	Total aset atau kapitalisasi aset dan total kewajiban;	a. Total asset or asset capitalisation and total liabilities;	6
b.	Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan;	b. Number of employee by sex, position, age, education and employment status;	63-64
c.	Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham; dan	c. Shareholding name and percentage; and	57
d.	Wilayah operasional.	d. Operational area.	46-47
4.	Produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan	Products, services and business activities	34-45
5.	Keanggotaan pada asosiasi	Membership in association	50
6.	Perubahan emiten dan perusahaan publik yang bersifat signifikan	Significant changes of issuer and public company	138
D. Penjelasan Direksi		Statement of the Board of Directors	18-23
a.	Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan	a. Policy to respond challenges concerning sustainable finance fulfilment	
b.	Penerapan keuangan berkelanjutan	b. Achievement of sustainable finance performance	
c.	Strategi pencapaian target	c. Strategies to achieve target	
E. Tata Kelola Keberlanjutan		Sustainability Governance	138
1.	Penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan	Person in charge for the implementation of sustainable finance	138
2.	Pengembangan kompetensi terkait keuangan berkelanjutan	Competency development of sustainable finance	152
3.	Penilaian risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan	Risk assessment for the implementation of sustainable finance	139
4.	Hubungan dengan pemangku kepentingan	Engagement with stakeholders	139-141
F. Kinerja Keberlanjutan		Sustainable Performance	143
1.	Kegiatan membangun budaya keberlanjutan	Activities to build sustainable culture	143
Kinerja Ekonomi		Economic Performance	144-145
2.	Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi	Comparison of target to performance of production, portfolio, financing target, or investment, revenue and profit/loss	145



No.	Kriteria	Criteria	Halaman Page
3.	Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan keuangan berkelanjutan	Comparison of target to performance of portfolio, financing target, or investment in financial instruments or projects in line with the sustainable finance application	145
Kinerja Lingkungan Hidup			146-148
Aspek Umum			General Aspects
4.	Biaya lingkungan hidup	Environmental costs	137
Aspek Material			Material Aspects
5.	Penggunaan material yang ramah lingkungan	Use of environmentally friendly materials	146
Aspek Energi			Energy Aspects
6.	Jumlah dan intensitas energi yang digunakan	Amount and intensity of energy consumed	146-148
7.	Upaya dan pencapaian efisiensi energi dan penggunaan energi terbarukan	Efforts and achievements made for energy efficiency including use of renewable energy sources	146-148
Aspek Air			Water Aspect
8.	Penggunaan Air	Water Consumption	147
Aspek Keanekaragaman Hayati			Biodiversity Aspect
9.	Dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati	Impacts from operational areas close to or situated in areas of conservation or contain biodiversity	148
10.	Usaha konservasi keanekaragaman hayati	Biodiversity conservation efforts	148
Aspek Emisi			Emission Aspect
11.	Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya	Amount and intensity of emission produced by type	N/A
12.	Upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan	Efforts and achievements made in emission reduction	147
Aspek Limbah dan Efluen			Waste and Effluent Aspect
13.	Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenis	Amount of waste and effluent produced by type	148
14.	Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen	Waste and effluent management mechanism	148
15.	Tumpahan yang terjadi (jika ada)	Landfill (if any)	148
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup			Complaint of Environmental Aspect
16.	Jumlah dan materi pengaduan lingkungan hidup yang diterima dan diselesaikan	Number and contents of received and resolved environmental complaint	148
Kinerja Sosial			149-154
Aspek Ketenagakerjaan			Employment Aspect
17.	Komitmen untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen	Commitment to provide equal product and/or services to consumers	155
18.	Kesetaraan kesempatan bekerja	Equality of work opportunities	150
19.	Tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa	Forced and child labours	150
20.	Upah minimum regional	Regional minimum wage	150
21.	Lingkungan bekerja yang layak dan aman	Decent and safe work environment	150
22.	Pelatihan dan pengembangan kemampuan pegawai	Training and capacity building for employees	152
Aspek Masyarakat			Community Aspect
23.	Dampak operasi terhadap masyarakat sekitar	Impact of operations to surrounding communities	154
24.	Pengaduan masyarakat	Public complaints	154
25.	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)	Corporate Social Responsibility (CSR) activities	154



No.	Kriteria	Criteria	Halaman Page
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan	Sustainable Finance Product and/or Service Development Responsibility	
26.	Inovasi dan pengembangan produk/jasa keuangan berkelanjutan	Innovation and development of sustainable finance products/services	156
27.	Produk/jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan	Number of evaluated product/services for safety for customers	156
28.	Dampak produk/jasa	Impact of products/services	156
29.	Jumlah produk yang ditarik kembali	Number of product recalled	157
30.	Survei kepuasan pelanggan terhadap produk dan/ atau jasa keuangan berkelanjutan	Survey of customer satisfaction on sustainable finance product and/or services	157
G. Lain-Lain		Others	
1.	Verifikasi tertulis dari pihak independen (jika ada)	Written verification from independent party (if any)	N/A
2.	Lembar umpan balik	Feedback form	158
3.	Tanggapan terhadap umpan balik laporan keberlanjutan tahun sebelumnya	Response to the feedback of previous year's sustainability report	N/A
4.	Daftar pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik	Disclosure list in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institution, Issuers, and Public Companies	



07

Laporan Keuangan Financial Statement





PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

Laporan keuangan/ *Financial statement*

Per 31 Desember 2023/ *As of 31 December 2023*

Serta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/

And for the year ended 31 December 2023

DAFTAR ISI

	Halaman/ Pages
Surat Pernyataan Direksi	
Laporan keuangan	
Laporan posisi keuangan	1-2
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	3
Laporan perubahan ekuitas	4
Laporan arus kas	5-6
Catatan atas laporan keuangan	7-78

TABLE OF CONTENTS

Directors' Statements
Financial statements
<i>Statements of financial position</i>
<i>Statements of profit or loss and other comprehensive income</i>
<i>Statement of changes in equity</i>
<i>Statement of cash flows</i>
<i>Notes to the financial statements</i>



PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

**SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
PT CHAMP RESTO INDONESIA, TBK**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
PT CHAMP RESTO INDONESIA, TBK**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We the undersigned:

1. Nama/Name
Alamat Kantor/Office address
Alamat Domisili/Domicile address

Nomor Telpon/Phone Number
Jabatan/Position

: Ali Gunawan Budiman
: Sarinah Building 12th Floor, Jl MH.Thamrin 11, Jakarta Pusat 10350
: TMN Kebon Jeruk J 13/9 Rt.009 Rw. 005
: Kel. Srengseng Kec. Kembangan, Jakarta Barat
: +62-21-39832178
: Direktur Utama

2. Nama/Name
Alamat Kantor/Office address
Alamat Domisili/Domicile address

Nomor Telpon/Phone Number
Jabatan/Position

: Christopher Supit
: Sarinah Building 12th Floor, Jl MH.Thamrin 11, Jakarta Pusat 10350
: Jalan Akasia Hijau V D6/8 Rt. 008 Rw.009
: Kel. Duri Kosambi Kec.Cengkareng, Jakarta Barat
: +62-21-39832178
: Direktur

Menyatakan bahwa:

State that:

- 1) Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan;
- 2) Laporan keuangan Perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum;
- 3) a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar; dan
b. Laporan keuangan Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
- 4) Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan.

- 1) *We are responsible for the preparation and presentation of the financial statements of the Company;*
- 2) *The financial statements of the Company have been prepared and presented in accordance with with generally accepted accounting principles;*
- 3) a. *All information contained in the financial statements of the Company have been fully disclosed in a complete and truthful manner; and*
b. *The financial statements of the Company do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit any information or material fact;*
- 4) *We are responsible for the internal control system of the Company.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 28 Maret 2024/ March 28, 2024

D4A19ALX056396821
PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

Ali Gunawan Budiman
Direktur Utama / President Director

Christopher Supit
Direktur/Director

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

00107/2.0752/AU.1/05/0209-3/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

*The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors***PT CHAMP RESTO INDONESIA, TBK****Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Champ Resto Indonesia, Tbk ("Perusahaan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Opinion

We have audited the financial statements of PT Champ Resto Indonesia, Tbk ("the Company"), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2023, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at December 31, 2023, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Akuntansi untuk sewa

Seperti yang diungkapkan dalam catatan 3, 13 dan 24 atas laporan keuangan terlampir, pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan mencatat aset hak-guna sebesar Rp426.748.747.746 atau setara dengan 40% dari total aset dan liabilitas sewa hak guna sebesar Rp350.612.033.246 atau setara dengan 44% dari total liabilitas. Bisnis utama Perusahaan adalah dalam industry perdagangan makanan dan minuman. Perusahaan beroperasi di beberapa kota di Indonesia yang melibatkan sejumlah besar perjanjian sewa untuk toko-toko ritel, dengan syarat dan ketentuan tertentu. Perusahaan secara terus menerus mengadakan perjanjian sewa baru ditahun berjalan.

Bagaimana hal ini ditangani dalam audit

Prosedur audit kami atas penilaian nilai tercatat aset hak-guna dan liabilitas sewa meliputi sebagai berikut:

- Peninjauan atas penambahan kontrak sewa pada tahun berjalan dan perubahan kontrak sewa untuk menilai apakah kontrak tersebut berisi sewa untuk diakui sebagai tambahan atau pengukuran kembali aset hak-guna dan liabilitas sewa;
- Menilai keandalan data yang digunakan dalam perhitungan aset hak-guna dan kewajiban sewa melalui pemeriksaan dokumen;
- Menilai kewajaran suku bunga pinjaman yang digunakan;
- Melakukan perhitungan kembali, berdasarkan sampel, atas aset hak-guna dan liabilitas sewa dan menilai kewajiban amortisasi aset hak-guna dan beban bunga atas liabilitas sewa; dan
- Menilai kecukupan pengungkapan di dalam laporan keuangan sehubungan dengan aset hak-guna dan liabilitas sewa hak guna dalam kaitannya dengan pengungkapan yang dinyatakan di dalam standar akuntansi.

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2023 ("Laporan Tahunan"). Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini audit kami atas laporan keuangan terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

The key audit matters identified in our audit is outlined as follows:

Accounting for lease

As disclosed in note 3, 13 and 24 to the attached financial statements, on December 31, 2023, the Company recorded right-of-use assets of Rp426,748,747,746 or equivalent with 40% of total assets and lease liabilities right-of-use of Rp350,612,033,246 or equivalent with 44% of total liabilities. The Company main business is in retail trading of food and beverage. It operates in several cities in Indonesia which involves a large number of lease agreements for the retail stores, with specific terms and conditions. The Company continuously enters into new lease agreements during the year.

How the matter was addressed in the audit

Our audit procedures on valuation of carrying amounts of right-of-use assets and liabilities included the following:

- *Reviewed the addition of lease contract in current year and charges to the lease contract to assess whether the contract contains a lease to be recognized as an addition or remeasurement of right-of-use assets and lease liabilities;*
- *Assessed the reliability of the data used in the calculation of right-of-use assets and lease liabilities through the examination of source documents;*
- *Assessed the reasonableness of the interest rate on the loan used;*
- *Recalculated, on a sample basis, right-of-use assets and lease liabilities and assessed the reasonableness of the amortization of right-of-use assets and interest expense on lease liabilities;*
- *Assessed the adequacy of the disclosure in the financial statements in respect to right-of-use assets and lease liabilities in the context of the accounting standards disclosure requirement.*

Other Information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report 2023 ("the Annual Report"). The Annual Report is expected to be made available to us after the date to this independent auditor's report.

Our audit opinion on the accompanying financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan dan, dalam pelaksanaannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistenan material dengan laporan keuangan terlampir atau pemahaman yang kami peroleh salam audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan. Jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

In connection with our audit of the accompanying financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian, Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



Syamsudin S
Partner

NRAP: AP.0209

28 Maret/March 2024

Ref: 00107/2.0752/AU.1/05/0209-3/1/III/2024



Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain

Expressed in Rupiah, unless otherwise stated

	Catatan/ Notes	2023	2022	
ASET				ASSETS
Aset lancar				Current assets
Kas dan setara kas	5	48.816.496.054	63.413.841.426	Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak ketiga	6	8.379.247.131	9.672.103.524	Third parties
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak ketiga	7a	3.153.271.618	2.583.209.052	Third parties
Pihak berelasi	7b,39	-	11.214.754.369	Related parties
Persediaan	8	40.269.011.733	31.219.250.625	Inventories
Uang muka	9	18.805.853.466	9.934.766.588	Advanced payments
Biaya dibayar dimuka	10	21.805.569.729	15.302.262.471	Prepaid expenses
Aset lain-lain	14a	6.885.526.395	6.085.007.490	Other assets
Jumlah aset lancar		148.114.976.126	149.425.195.545	Total current assets
Aset tidak lancar				Non-current assets
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak ketiga	7c	8.351.260.070	9.598.931.740	Third parties
Aset pajak tangguhan	21b	21.649.111.016	21.947.719.641	Deferred tax assets
Aset tetap	11	382.653.021.097	271.921.614.194	Fixed assets
Aset takberwujud	12	17.503.646.251	23.773.566.779	Intangible assets
Aset hak guna	13	426.748.747.746	294.811.517.392	Right of used assets
Aset lain-lain	14b	54.278.014.794	46.036.442.596	Other assets
Jumlah aset tidak lancar		911.183.800.974	668.089.792.342	Total non-current assets
Jumlah aset		1.059.298.777.100	817.514.987.887	Total assets
LIABILITAS				LIABILITIES
Liabilitas jangka pendek				Current liabilities
Utang usaha				Accounts payables
Pihak ketiga	19	87.718.103.823	83.841.988.651	Third parties
Utang pajak	21a	50.490.820.176	22.234.234.922	Tax payables
Utang lain-lain				Other payables
Pihak ketiga	20	33.208.348.773	5.713.561.513	Third parties
Pendapatan diterima dimuka	22	1.841.792.001	1.354.220.762	Unearned revenue
Beban akrual	23	34.359.965.146	26.841.501.038	Accrued expenses
Utang bank	15	26.219.484.143	19.692.205.906	Bank loans
Bagian jangka pendek atas pinjaman jangka panjang				Current maturity of long-term loan:
Liabilitas sewa				Lease liabilities,
hak guna	24	120.911.973.614	85.237.137.626	right of used
Utang bank	16	75.112.091.290	32.226.116.288	Bank loan
Utang sewa pembiayaan	18	1.053.666.639	306.609.065	Finance lease payables
Jumlah liabilitas jangka pendek		430.916.245.605	277.447.575.771	Total current Liabilities

Lihat catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan/
See notes to the financial statement form an integral part of the financial statement

Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain

Expressed in Rupiah, unless otherwise stated

	Catatan/ Notes	2023	2022	
Liabilitas jangka panjang				Non-current liabilities
Utang lain-lain				Other payables
Pihak berelasi	20,39	1.296.094.000	1.296.094.000	Related parties
Utang bank	16	115.619.954.805	77.648.074.573	Bank loans
Liabilitas sewa hak guna	24	229.700.059.632	137.852.117.520	Lease liabilities right of used
Utang sewa pembiayaan	18	1.193.062.313	597.527.370	Finance lease payables
Liabilitas imbalan pasca kerja	25	16.242.127.045	14.523.796.365	Post-employee benefit Liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang		364.051.297.795	231.917.609.828	Total non-current Liabilities
Jumlah liabilitas		794.967.543.400	509.365.185.599	Total liabilities
DANA SYIRKAH TEMPORER				TEMPORARY SYIRKAH FUND
Bank musyarakah	17	-	39.415.488.494	Bank-musyarakah
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal				Share capital -
Rp 10 per saham,				Rp 10 par value per shares
Modal dasar - 8.000.000.000				Authorized - 8,000,000,000
saham, Modal ditempatkan				shares Issued and fully
dan disetor penuh –				paid-up –2.166.666.800
2.166.666.800 saham per 31				shares as of December 31,
Desember 2023 dan 2022	26	21.666.668.000	21.666.668.000	2023 and 2022
Tambahan modal disetor	30	138.315.319.856	138.315.319.856	Additional paid in capital
Tambahan modal disetor – aset				Additional paid in capital –
pengampunan pajak	29	25.120.280.000	25.120.280.000	tax
Agio saham	28	6.946.824.621	6.946.824.621	Amnesty
Pengukuran kembali atas				Premium on share capital
liabilitas imbalan pasca kerja	32	(341.348.812)	(586.613.056)	Remeasurement of post
Saldo laba				employee benefits
Telah ditentukan				Retained earnings
penggunaannya	27	200.000.000	100.000.000	Appropriated
Belum ditentukan				Unappropriated
penggunaannya	27	72.423.490.035	77.171.834.373	
Jumlah ekuitas		264.331.233.700	268.734.313.794	Total equity
Jumlah liabilitas dan ekuitas		1.059.298.777.100	817.514.987.887	Total liabilities and equity

Jakarta, 28 Maret/March 2024



PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

Christopher Supit
Direktur/ Director

Lihat catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan/
See notes to the financial statement form an integral part of the financial statement

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
 Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME
 For the year ended 31 December 2023

Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain

Expressed in Rupiah, unless otherwise stated

	Catatan/ Notes	2023	2022	
Penjualan	33	1.425.953.229.663	1.265.243.615.372	Sales
Beban pokok penjualan	34	(540.495.112.584)	(513.978.551.327)	Cost of goods sold
Laba kotor		885.458.117.079	751.265.064.045	Gross profit
Beban usaha				Operating expenses
Beban penjualan	35	(724.744.139.137)	(587.599.557.671)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	36	(101.454.073.548)	(93.617.214.502)	General and administrative expense
Jumlah beban usaha		(826.198.212.685)	(681.216.772.173)	Total operating expenses
Laba usaha		59.259.904.394	70.048.291.872	Operating income
Pendapatan (beban) usaha lainnya - bersih	37	(37.678.815.601)	(10.320.360.680)	Other operating income (expenses)
Laba sebelum pajak		21.581.088.793	59.727.931.192	Profit before tax
Manfaat (beban) pajak penghasilan	21b	(229.431.531)	2.556.856.145	Benefit (expenses) income tax
Laba tahun berjalan		21.351.657.262	62.284.787.337	Profit current year
Penghasilan (beban) komprehensif lain				Other comprehensive income (expenses)
Pos yang tidak direklas ke laba rugi:				Item that will not be reclassified to profit or loss:
Pengkukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja	32	314.441.339	2.087.582.223	Remeasurement of post employee benefits
Pajak tangguhan	21b	(69.177.095)	(459.268.089)	Deferred tax
Jumlah		245.264.244	1.628.314.134	Total
Jumlah penghasilan (beban) komprehensif		21.596.921.506	63.913.101.471	Total comprehensive income (expenses)
Laba per saham dasar	38	9,85	28,75	Basic earning per share

Jakarta, 28 Maret/March 2024



PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

Christopher Supit
 Direktur/ Director

Lihat catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan/
 See notes to the financial statement form an integral part of the financial statement

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK
STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
For the year ended 31 December 2023

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Catatan/ Notes	Modal saham/ Share capital	Tambah modal disor/ Additional paid in capital	Tambah modal disor/ Additional paid in capital – tax amnesty	Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasca kerja/ Remeasurement of post employee benefits	Agi saham/ Premium on share capital	Saldo laba/ Retained earnings		Jumlah ekuitas/ Total equity	Balance as of January 1, 2022
						Telah ditentukan penggunaannya/ Appropriated	Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated		
Saldo Per 1 Januari 2022	20.000.000.000	-	25.120.280.000	(2.214.927.190)	6.946.824.621	-	14.987.047.036	64.839.224.467	January 1, 2022
Penambahan modal melalui									Additional paid-in capital through
Penawaran umum perdana saham	1.666.668.000	140.000.112.000	-	-	-	-	-	141.666.780.000	Initial public offering
Biaya emisi efek	-	(1.684.792.144)	-	-	-	-	-	(1.684.792.144)	Share issuance costs
Cadangan umum	-	-	-	-	-	100.000.000	(100.000.000)	-	General reserves
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan, neto	-	-	-	1.628.314.134	-	-	-	1.628.314.134	Remeasurement of employee benefits liabilities, net
Laba periode berjalan	-	-	-	-	-	-	62.284.787.337	62.284.787.337	Profit current period
Saldo Per 31 Desember 2022	21.666.668.000	138.315.319.856	25.120.280.000	(586.613.056)	6.946.824.621	100.000.000	77.171.834.373	268.734.313.794	December 31, 2022
Penambahan modal melalui									Additional paid-in capital through
Penawaran umum perdana saham	-	-	-	-	-	-	-	-	Initial public offering
Dividen	-	-	-	-	-	-	(26.000.001.600)	(26.000.001.600)	Dividend
Cadangan umum	-	-	-	-	-	100.000.000	(100.000.000)	-	General reserves
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan, neto	-	-	-	245.264.244	-	-	-	245.264.244	Remeasurement of employee benefits liabilities, net
Laba periode berjalan	-	-	-	-	-	-	21.351.657.262	21.351.657.262	Profit current period
Saldo Per 31 Desember 2023	21.666.668.000	138.315.319.856	25.120.280.000	(341.348.812)	6.946.824.621	200.000.000	72.423.490.035	264.331.233.700	December 31, 2023

Lihat catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan/
See notes to the financial statement form an integral part of the financial statement

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

LAPORAN ARUS KAS

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CASH FLOWS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
Arus kas dari aktivitas operasi				Cash flows from operating activities
Penerimaan kas dari pelanggan		1.427.163.594.729	1.263.448.465.050	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok barang dan jasa		(702.384.449.439)	(632.696.104.044)	Cash paid to suppliers of goods and services
Pembayaran beban sewa		(170.046.201.713)	(198.437.874.454)	Payment of rental expenses
Pembayaran kepada karyawan		(412.174.297.345)	(316.056.208.584)	Cash paid to employees
Kas dihasilkan dari operasi		142.558.646.232	116.258.277.968	Net cash from Operating activities
Pendapatan (beban) operasional lain		14.029.463.121	9.710.238.325	Revenue (expenses) other operational
Penerimaan bunga		335.422.394	459.383.292	Interest income
Pembayaran bunga dan bagi hasil		(14.342.733.769)	(13.289.974.733)	Paid for interest and profit sharing
Penerimaan restitusi pajak		-	2.401.501.215	Receipt of tax refund
Penerimaan (pembayaran) pajak		28.256.585.254	(19.424.365.042)	Proceeds (repayment) tax
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi		170.837.383.232	96.115.061.025	Net cash provided from operating activities
Arus kas dari aktivitas investasi				Cash flows from Investing activities
Perolehan aset tetap		(113.191.522.377)	(46.159.465.255)	Purchase of fixed assets
Penambahan aset tetap dalam pembangunan		(91.589.057.272)	(84.744.131.273)	Additional for asset under constructions
Uang muka pembelian peralatan gerai		(7.836.505.274)	(2.827.899.642)	Advance for purchase of outlet equipment
Penempatan uang jaminan		(8.241.572.198)	(9.198.560.674)	Placement for security deposits
Kas bersih untuk aktivitas investasi		(220.858.657.121)	(142.930.056.844)	Net cash for investing activities

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

LAPORAN ARUS KAS

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CASH FLOWS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
Arus kas dari aktivitas pendanaan				Cash flows from In financing activities
Penerimaan (pembayaran) sewa pembiayaan		1.342.592.574	(645.868.460)	<i>Proceeds (repayment) of finance lease</i>
Penerimaan utang bank jangka pendek		52.748.630.342	27.880.044.142	<i>Proceeds of short term bank loan</i>
Penerimaan utang bank jangka panjang		272.387.721.898	41.864.918.529	<i>Proceeds of long term bank loan</i>
Penerimaan (pembayaran) piutang lain-lain pihak berelasi		12.462.426.040	(11.214.754.369)	<i>Proceeds (Payment) of other receivables to related parties</i>
Pembayaran kembali utang bank jangka pendek		(46.221.352.105)	(22.556.237.098)	<i>Repayment of short-term bank loan</i>
Pembayaran kembali utang bank		(230.945.355.152)	(65.765.551.269)	<i>Repayment of bank loan</i>
Pembayaran kembali pinjaman musyarakah		-	(20.564.602.693)	<i>Repayment of musyarakah loan</i>
Penambahan modal melalui penawaran umum perdana saham		-	141.666.780.000	<i>Additional paid-in capital through Initial public offering</i>
Biaya emisi saham		-	(1.684.792.144)	<i>Shares issuance costs</i>
Pembayaran utang lain-lain pihak berelasi		-	(38.903.225.415)	<i>Payment of other payables to related parties</i>
Pembayaran dividen		(26.000.001.600)	-	<i>Payment of dividend</i>
Kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan		35.774.661.997	50.076.711.223	Net cash for financing activities
Penurunan kas dan setara kas		(14.246.611.892)	3.261.715.404	Decrease in cash and cash equivalent
Saldo dan setara kas pada awal tahun		63.413.841.426	57.983.218.758	Cash and cash equivalent at beginning of the year
Pengaruh selisih kurs		(350.733.480)	2.168.907.264	<i>Effect of foreign exchange rate</i>
Saldo dan setara kas pada akhir tahun	5	48.816.496.054	63.413.841.426	Cash and cash equivalent at end of the year

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1 UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Champ Resto Indonesia ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris Catherina Situmorang, S.H., No. 20 tanggal 22 Maret 2010. Akta pendirian tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-18964.AH.01.01 Tahun 2010 tanggal 14 April 2010 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia Nomor : 20, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor : 5525. Berdasarkan akta Notaris Aulia Taufani S.H No.39 tertanggal 8 Oktober 2021 tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perubahan Anggaran Dasar dan memperoleh pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0055986.AH.01.02 Tahun 2021 tertanggal 11 Oktober 2021. Para pemegang saham telah mengambil keputusan-keputusan dengan persetujuan secara tertulis antara lain sebagai berikut:

- a. Menyetujui Penawaran Umum Saham Perdana (*Initial Public Offering/IPO*) Perseroan melalui pengeluaran saham dalam jumlah sebanyak-banyaknya 666.666.000 (enam ratus enam puluh enam juta enam ratus enam puluh enam ribu) saham biasa atas nama atau sebanyak-banyaknya 30,00% (tiga puluh koma nol nol persen) yang terdiri dari:
 - (i) Sebanyak-banyaknya 222.222.000 (dua ratus dua puluh dua juta dua ratus dua puluh dua ribu) saham biasa atas nama yang merupakan sebanyak banyaknya 10% (sepuluh persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah Penawaran Umum Perdana dengan masing-masing nilai nominal Rp10,00 (sepuluh Rupiah) setiap saham ("Saham Baru") untuk ditawarkan melalui Penawaran Umum Perdana.
 - (ii) Sebanyak-banyaknya 444.444.000 (empat ratus empat puluh empat juta empat ratus empat puluh empat ribu) milik Barokah Melayu Foods PTE. Ltd yang merupakan sebanyak-banyaknya 20% (dua puluh persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan, setelah Penawaran Umum Perdana dengan masing-masing nilai nominal Rp10,00 (sepuluh Rupiah) setiap saham ("Saham Divestasi").
- b. Mengubah status Perseroan dari Perseroan Terbatas Tertutup menjadi Perseroan Terbatas Terbuka dan mengubah serta menyusun kembali maksud dan tujuan kegiatan usaha Perusahaan.

1 GENERAL

a. The Company's Establishment

PT Champ Resto Indonesia ("Company") was established based on the Notarial Deed of Catherina Situmorang, S.H., No. 20 dated March 22, 2010. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-18964.AH.01.01 Year 2010 dated April 14, 2010 and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia Number : 20, Additional State Gazette of the Republic of Indonesia Number : 5525. Based on the Deed of Notary Aulia Taufani S.H No.39 dated October 8, 2021 regarding the Statement of Shareholders' Decision on Amendment to the Articles of Association and obtained approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0055986.AH.01.02 Year 2021 dated October 11, 2021. The shareholders have made decisions with written approval, including the following:

- a. Approved the Company's Initial Public Offering (IPO) through the issuance of shares in the amount of a maximum of 666,666,000 (six hundred sixty six million six hundred sixty six thousand) ordinary shares on behalf of or a maximum of 30.00 % (thirty point zero zero percent) which consists of:
 - (i) A maximum of 222,222,000 (two hundred and twenty-two million two hundred and twenty-two thousand) ordinary shares in the name of a maximum of 10% (ten percent) of the issued and fully paid-up capital in the Company after the Initial Public Offering with nominal value of Rp.10.00 (ten Rupiah) per share ("New Shares") to be offered at an Initial Public Offering.
 - (ii) A maximum of 444,444,000 (four hundred forty-four million four hundred forty-four thousand) owned by Barokah Melayu Foods PTE. Ltd which constitutes a maximum of 20% (twenty percent) of the issued and fully paid-up capital in the Company, after the Initial Public Offering with each nominal value of Rp10.00 (ten Rupiah) per share ("Divestment Shares").
- b. Change the status of the Company from a Closed Limited Liability Company to a Public Limited Liability Company and change and rearrange the aims and objectives of the Company's business activities.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1 UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)

- c. Mengubah seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dalam bentuk dan isi, antara lain, dengan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal termasuk (i) Peraturan Bapepam & LK No. IX.J.1 tentang Pokok-Pokok Anggaran Dasar Perseroan yang Melakukan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas dan Perusahaan Publik, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam & LK No. Kep 179/BL/2008 tanggal 14 (empat belas) Mei 2008 (dua ribu delapan); (ii) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka; (iii) Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberi Hak Memesan Terlebih Dahulu sebagaimana diubah dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberi Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu; (iv) Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; (v) POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik; dan (vi) Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.
- d. Menyetujui untuk mengangkat anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan termasuk Komisaris Independen, terdiri dari:

Direksi

Direktur utama
Direktur
Direktur

Dewan Komisaris

Komisaris utama
merangkap komisaris
Independen
Komisaris
Komisaris

Ali Gunawan Budiman
Hendrik Alexander Wanggur Mboi
Christopher Supit

Tjahyono Firmansyah
Yenni Budiman
Sjariful Haq

1 GENERAL (continued)

a. The Company's Establishment (continued)

- c. Amend all provisions of the Company's Articles of Association in the form and content as contained in the Attachment to the Shareholders' Decision to be adjusted, among others, with the laws and regulations in the capital market sector including (i) Bapepam & LK Regulation No. IX.J.1 concerning the Principles of the Articles of Association of Companies Conducting Public Offerings of Equity Securities and Public Companies, Attachment to Decision of the Chairman of Bapepam & LK No. Kep 179/BL/2008 dated May 14 (fourteen), 2008 (two thousand and eight); (ii) Financial Services Authority ("OJK") Regulation No.15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Organizing of the General Meeting of Shareholders of a Public Company; (iii) OJK Regulation No. 32/POJK.04/2015 concerning Increase of Public Company Capital by Giving Pre-emptive Rights as amended by Financial Services Authority Regulation Number: 14/POJK.04/2019 concerning Amendment to Financial Services Authority Regulation Number: 32/POJK.04/2015 concerning Increase the Capital of a Public Company by Giving Pre-emptive Rights; (iv) OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; (v) POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies; and (vi) OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.
- d. Agreeing to appoint members of the Board of Directors and The new Board of Commissioners of the Company, including the Independent Commissioners, consists of:

Directors

President Director
Director
Director

Commissioners

President Commissioner
concurrently Independent
commissioner
Commissioner
Commissioner

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1 UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir Berdasarkan Akta Nomor 37 tertanggal 13 Juni 2023 dibuat oleh Aulia Taufani, SH, Notaris di Jakarta dan telah dicatat dan diterima dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar Nomor AHU-0121970.AH.01.11 tanggal 23 Juni 2023. Dalam keputusan Rapat diambil keputusan antara lain sebagai berikut:

Menyetujui perubahan ketentuan Anggaran Dasar Pasal 22 ayat 6 mengenai kewajiban pengumuman Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam surat kabar.

Perusahaan beroperasi dengan menggunakan merek dagang "BMK, Platinum, Gokana, Raa Cha, Chopstix, Grillman dan Monsieur Spoon". Jumlah gerai yang telah dioperasikan perusahaan adalah :

	<u>2023</u>
Gerai	322
Perusahaan berkedudukan di Jl. Raya Tanjung Barat No. 81A, RT 002/04, Tanjung Barat, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12530 dan memulai kegiatan komersialnya pada bulan Juni 2010.	
Perusahaan dikendalikan oleh Ali Gunawan Budiman, yang merupakan salah satu pemegang saham Perusahaan.	
Perusahaan tidak memiliki entitas induk dan entitas induk terakhir, dikarenakan alasan dan pertimbangan Bapak Ali Gunawan Budiman sebagai pengendali Perusahaan.	
Pengendalian dan pengurusan sehari-hari Perusahaan dilakukan oleh Bapak Ali Gunawan Budiman. Lebih lanjut, penunjukkan Bapak Ali Gunawan Budiman sebagai pengendali telah ditetapkan oleh para pemegang saham berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perubahan Anggaran Dasar PT Champ Resto Indonesia Nomor: 39 tanggal 8 Oktober 2021 serta dengan memperhatikan ketentuan di dalam Peraturan OJK No. 3/POJK.04/2021 tentang Penyelenggaraan Kegiatan Di Bidang Pasar Modal.	

1 GENERAL (continued)

a. The Company's Establishment (continued)

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently based on Deed Number 37 dated June 13, 2023 made by Aulia Taufani, SH, Notary in Jakarta and has been recorded and accepted in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on receipt of notification of amendment to the articles of association Number AHU-0121970.AH.01.11 dated June 23, 2023. In the resolutions of the Meeting, the following decisions were made:

Approved changes to the provisions of the Articles of Association Article 22 paragraph 6 regarding the obligation to publish the Balance Sheet and Profit/Loss Report in newspapers.

The Company operates using the trademarks "BMK, Platinum, Gokana, Raa Cha, Chopstix, Grillman and Monsieur Spoon". The number of outlets the company has been operated are:

	<u>2022</u>	
	294	Outlet
<i>The Company is domiciled at Jl. Raya Tanjung Barat No. 81A, RT 002/04, Tanjung Barat, Jagakarsa, South Jakarta 12530 and commenced its commercial operation in June 2010.</i>		
<i>The Company is controlled by Ali Gunawan Budiman, which is one of the shareholders of the Company.</i>		
<i>The Company does not have a parent entity and a final parent entity, due to the reasons and considerations of Mr. Ali Gunawan Budiman as the controller of the Company.</i>		
<i>The daily control and management of the Company is carried out by Mr. Ali Gunawan Budiman. Furthermore, the appointment of Mr. Ali Gunawan Budiman as controller has been determined by the shareholders based on the Deed of Statement of Shareholders' Decision Amendment to the Articles of Association of PT Champ Resto Indonesia Number: 39 dated October 8, 2021 and taking into account the provisions in OJK Regulation No. 3/POJK.04/2021 concerning the Implementation of Activities in the Capital Market Sector.</i>		

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1 UMUM (lanjutan)

b. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan

Berdasarkan Akta Notaris Aulia Taufani S.H No.39 tertanggal 8 Oktober 2021, susunan dewan komisaris dan direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>
Dewan Komisaris	
Komisaris utama	
merangkap komisaris independen	Tjahyono Firmansyah
Komisaris	Yenni Budiman
Komisaris Independen	Sjariful Haq
Dewan Direksi	
Direktur Utama	Ali Gunawan Budiman
Direktur	Hendrik Alexander
Direktur	Wanggur Mboi
Direktur	Christopher Supit

Personil manajemen kunci Perusahaan meliputi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Manajemen kunci tersebut memiliki kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan memiliki jumlah karyawan (tidak diaudit) masing-masing sebagai berikut:

	<u>2023</u>
Karyawan	6.310

c. Penawaran umum perdana

Berdasarkan Surat Bursa Nomor S-01134/BEIPP2/02-2022 pada tanggal 2 Februari 2022 terkait Persetujuan Pencatatan Efek dalam rangka Penawaran Umum Perdana. Pada tanggal 8 Februari 2022, Perusahaan secara resmi telah mencatatkan di Bursa Efek Indonesia sebanyak 433.333.400 lembar saham yang terdiri dari 166.666.800 lembar saham merupakan saham baru dan 266.666.600 lembar saham merupakan saham divestasi milik Barokah Melayu Foods Pte. Ltd dengan nilai penawaran sebesar Rp850 per saham di Bursa Efek Indonesia.

1 GENERAL (continued)

b. Board of Commissioners, Directors, and Employees

Based on the Deed of Notary Aulia Taufani S.H No.39 dated October 8, 2021, the composition of the Company's board of commissioners and directors on December 31, 2023 and December 31, 2022 is as follows:

	<u>2023</u>		<u>2022</u>	
		Board of Commissioners		
		President Commissioner		
		concurrently Independent		
		Commissioner		
		Commissioner		
		Independent Commissioner		
		Board of Directors		
		President Director		
		Director		
		Director		

Boards of Commissioners and Directors are the Company's key management personnels. Those key management personnels have the authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the Company.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, the Company has employees (unaudited) are as follows :

	<u>2023</u>		<u>2022</u>	
Karyawan	6.310		6.070	Employees

c. Initial public offering

Based on the Exchange Letter Number S-01134/BEIPP2/02-2022 dated February 2, 2022 regarding the approval of the listing of securities in the context of an Initial Public Offering. On February 8, 2022, the Company has officially listed on the Indonesia Stock Exchange as many as 433,333,400 shares consisting of 166,666,800 new shares and 266,666,600 shares which are divested shares owned by Barokah Melayu Foods Pte. Ltd with an offering value of IDR 850 per share on the Indonesia Stock Exchange.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2 PENERAPAN BARU DAN REVISI PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("PSAK") DAN INTERPRETASI PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK")

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) telah menerbitkan amandemen dan interpretasi yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2023 sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi yang mengubah istilah "signifikan" menjadi "material" dan memberi penjelasan mengenai kebijakan akuntansi material";
- PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan";
- Revisi PSAK 107 "Akuntansi Ijarah";
- Amendemen PSAK 16 "Aset Tetap tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan"; dan
- Amendemen PSAK 46 "Pajak Tanggahan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal".

Mulai tanggal 1 Januari 2024, referensi penomoran terhadap masing-masing Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) telah diubah sebagaimana diumumkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

a. Pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan telah disusun dan disajikan secara wajar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia (DSAS-IAI) serta peraturan regulator Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan No. VIII.G.7 tentang penyajian dan pengungkapan laporan keuangan emiten atau perusahaan publik. Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

b. Dasar penyusunan laporan keuangan

Laporan keuangan Perusahaan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Dasar penyusunan laporan keuangan, kecuali laporan arus kas adalah dasar akrual. Laporan keuangan tersebut disusun dengan prinsip kesinambungan usaha (going concern) dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

2 ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATIONS OF STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK")

Financial Accounting Standard Board of Indonesian Institute of Accountant (DSAK-IAI) has issued the following amendments and interpretations which were effective on or after 1 January 2023 as follows:

- Amendments of SFAS 1 "Presentation of Financial Statements regarding disclosure of accounting policies that change the term "significant" to "material" and provide explanations of material accounting policies";
- SFAS 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors";
- Revision SFAS 107 "Accounting of Ijarah";
- Amendments of SFAS 16 "Fixed Assets regarding proceeds before intended use"; and
- Amendments of SFAS 46 "Deferred Tax on Assets and Liabilities arising from a Single Transaction".

Starting January 1, 2024 the reference numbering for each Statement of Financial Accounting Standards (SFAS) and Interpretation of Financial Accounting Standards (IFAS) has been changed as announced by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Accountants Association (IASB-IAA)

3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Statements of compliance

The financial statements have been prepared and presented fairly in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), which comprise the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations to Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Accountants Association (DSAK-IAI) and the Islamic Accounting Standards Board of the Indonesian Accountants Association (DSAS-IAI) and Capital Market regulatory provisions including Regulations No. VIII.G.7 regarding presentation and disclosure of financial statements of the issuer or public company. These policies have been consistently applied to all year presented, unless otherwise stated.

b. Basis of financial statements

The Company's financial statements are presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. The preparation of the financial statements, except for the statements of cash flows, is based on the accrual basis. The financial statements are prepared on the basis of a going concern and are based on historical cost, except for certain accounts which are measured on the basis of other measurements as described in the respective accounting policies.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

b. Dasar penyusunan laporan keuangan (lanjutan)

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung (*direct method*) dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

Perlu dicatat bahwa estimasi akuntansi dan asumsi digunakan dalam penyusunan laporan keuangan; meskipun perkiraan ini didasarkan pada pengetahuan terbaik manajemen dan penilaian dari peristiwa dan tindakan saat ini, peristiwa yang sebenarnya mungkin akhirnya berbeda dengan estimasi. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi berdampak signifikan terhadap laporan keuangan diungkapkan di catatan 4.

c. Transaksi dengan pihak berelasi

Sesuai dengan PSAK No.7 tentang "Pengungkapan Pihak-Pihak yang Berelasi", yang dimaksud dengan pihak yang berelasi adalah orang atau entitas yang berelasi dengan entitas pelapor sebagai berikut:

Pihak berelasi adalah orang atau badan yang terkait dengan Perusahaan:

- a. Orang atau anggota keluarga dekat orang yang terkait dengan:
 - i. Memiliki kontrol atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - ii. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. Adalah anggota dari personil manajemen kunci entitas pelapor.
- b. Orang atau anggota keluarga dekat orang yang terkait dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. Entitas, dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lain).
 - ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota dari kelompok mana entitas lain tersebut adalah anggotanya) anggota dari personil manajemen kunci entitas pelapor.

3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Basis of financial statements (continued)

The statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

Currency used in the preparation of the financial statements is the Indonesian Rupiah, which is the functional currency of the Company.

It should be noted that accounting estimates and assumptions are used in the preparation of the financial statements; although these estimates are based on managements' best knowledge and judgement of the current events and actions, actual events may ultimately differ from those estimates. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the financial statements are disclosed in note 4.

c. Transaction with related parties

In accordance with PSAK No.7 on "Related Party Disclosures", the related parties are persons or entities related to the reporting entity as follows:

A related party is a person or entity that is related to the Company's:

- a. Person or close family member of a person related to:
 - I. Has control or joint control over the reporting entity;
 - II. Has significant influence over the reporting entity; or
 - III. Is a member of the key management personnel of the reporting entity.
- b. A person or a close member of that person's family is related to the reporting entity if that person:
 - i. The entity, and the reporting entity are members of the same Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
 - ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member) members of the key management personnel of the reporting entity.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan) **3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

c. Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

- b. Orang atau anggota keluarga dekat orang yang terkait dengan entitas pelapor jika orang tersebut (lanjutan)
- iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
 - iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga suatu entitas lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
 - v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor itu sendiri rencana tersebut, maka entitas sponsor juga terkait dengan entitas pelapor.
 - vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam butir (a).
 - vii. Orang yang diidentifikasi dalam (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau anggota dari personil manajemen kunci dari entitas (atau entitas induk dari entitas).
 - viii. Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Semua transaksi dengan pihak hubungan istimewa, baik dengan atau tidak dengan persyaratan dan kondisi sebagaimana halnya bila dilakukan dengan pihak ketiga yang sama, diungkapkan dalam laporan keuangan perusahaan.

d. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal neraca, aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut dan laba atau rugi kurs yang terjadi dikredit atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

Nilai tukar utama yang digunakan, berdasarkan kurs tengah yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

c. Transaction with related parties (continued)

- b. A person or a close member of that person's family is related to the reporting entity if that person (continued)
- iii. Both entities are joint ventures of the same third party.
 - iv. One entity is a joint venture of a third entity an the other entity is an associate of the third entity.
 - v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity, or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is the plan itself, the sponsoring entities are also related to the reporting entity.
 - vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person indentified in (a).
 - vii. A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity).
 - viii. The entity, or any member of a Company of which it is a part, provides key management personnel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

All transactions with related parties, whether or not with the terms and conditions as they do with the same third party, are disclosed in the financial statements of the company.

d. Foreign currency transactions and balances

Transactions involving foreign currencies are recorded in Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At balance sheets date, monetary assets and liabilities in foreign currencies are adjusted to reflect the rates of exchange prevailing at that date and the resulting gains or losses are credited or charged to current operations.

The main exchange rate used, based on the middle rates published by Bank Indonesia on December 31, 2023 and December 31, 2022 are as follows:

	2023	2022	
1 Dollar - Amerika Serikat	15.416	15.731	1 Dollar - United States

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)	3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)
<p>e. Kas dan setara kas</p>	<p>e. Cash and cash equivalents</p>
<p>Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang sejak tanggal penempatannya dan tidak dibatasi penggunaannya.</p>	<p><i>Cash and cash equivalents consist of cash, bank and all investments with maturities of one year or less at the time of its placement and are not restricted.</i></p>
<p>f. Kas yang dibatasi penggunaannya</p>	<p>f. Restricted cash</p>
<p>Kas di bank yang dijaminkan atau dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya".</p>	<p><i>Cash in banks which are used as collateral or restricted, are presented as "Restricted cash and cash equivalent".</i></p>
<p>g. Piutang usaha</p>	<p>g. Trade receivables</p>
<p>Piutang disajikan sebesar jumlah neto setelah dikurangi dengan penyisihan piutang tak tertagih berdasarkan penelaahan individual masing-masing saldo piutang pada akhir tahun. Piutang usaha dibedakan menjadi piutang pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.</p>	<p><i>Trade receivables are presented net of allowance for doubtful accounts as provided based on review of the status of the individual receivable accounts at the end of the year. Trade receivables are divided into accounts of related parties and third party receivables.</i></p>
<p>Penyisihan piutang tak tertagih ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap status piutang setiap akhir tahun dan dibebankan pada laporan laba rugi tahun berjalan.</p>	<p><i>Allowance for doubtful accounts is measured based on the collectibility of each individual receivable account at the end of the year and charged as expense on the income statement for the year.</i></p>
<p>Seluruh transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik dengan atau tidak dengan harga dan persyaratan normal, yang dilakukan terhadap pihak ketiga, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.</p>	<p><i>All transactions with related parties, whether or not under the normal price conditions as those conducted with third parties, are disclosed in the notes to financial statements.</i></p>
<p>h. Persediaan</p>	<p>h. Inventories</p>
<p>Persediaan diakui sebesar nilai yang lebih rendah antara harga perolehan dengan nilai realisasi neto.</p>	<p><i>Inventories are recognized at the lower of cost or net realizable value.</i></p>
<p>Biaya perolehan persediaan meliputi seluruh biaya pembelian dan biaya yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini di mana ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.</p>	<p><i>Cost of inventories includes all costs of purchase and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition in which is determined by the weighted average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs necessary to make the sale.</i></p>
<p>Penyisihan penurunan nilai persediaan karena keusangan, kerusakan, kehilangan dan lambatnya perputaran ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan masing-masing persediaan guna menyesuaikan jumlah tercatat persediaan ke nilai realisasi neto pada akhir tahun.</p>	<p><i>Provision for decline in value of inventory due to obsolescence, damage, loss and slow movement is determined based on a review of the condition of individual inventory to adjust its net realizable value at the end of the year.</i></p>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan) **3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

i. Biaya dibayar dimuka

Merupakan biaya yang dikeluarkan perusahaan sebagai pembayaran dimuka atas biaya-biaya sehubungan dengan kegiatan usaha perusahaan dan mempunyai manfaat ekonomis di masa yang akan datang. Biaya dibayar di muka dibebankan kepada operasi selama masa manfaatnya. Biaya dibayar di muka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.

j. Aset dan liabilitas pengampunan pajak

Aset pengampunan pajak pada awalnya diakui sebesar nilai aset yang dilaporkan dalam Surat Keterangan Pengampunan Pajak ("SKPP") sebagai biaya perolehannya. Liabilitas pengampunan pajak terkait diakui sebesar kewajiban kontraktual untuk menyerahkan kas atau setara kas untuk menyelesaikan kewajiban yang berkaitan langsung dengan perolehan aset pengampunan pajak. Selisih antara aset pengampunan pajak dan liabilitas pengampunan pajak diakui di ekuitas sebagai tambahan modal disetor.

Tambahan modal disetor tersebut selanjutnya tidak dapat diakui sebagai laba rugi di realisasi atau di reklasifikasi ke saldo laba. Uang tebusan yang dibayar diakui dalam laba atau rugi pada periode SKPP diterima.

Pengukuran setelah pengakuan awal dan penghentian pengakuan aset dan liabilitas pengampunan pajak mengacu pada SAK yang relevan sesuai dengan karakteristik aset dan liabilitas terkait.

Aset dan liabilitas pengampunan pajak disajikan secara terpisah dari aset dan liabilitas lainnya. Saling hapus antara aset dan liabilitas pengampunan pajak tidak dapat dilakukan.

k. Aset tetap

Aset tetap dinilai berdasarkan biaya perolehannya dan disusutkan kecuali tanah. Aset tetap disusutkan pada saat aset tersebut dioperasikan secara komersial dengan menggunakan metode garis lurus dengan memperhatikan taksiran masa manfaat aset sebagai berikut:

i. Prepaid expenses

Represent costs incurred by the Company as advanced payment for cost related to the Company's business and economic benefits in future. Prepaid expenses are charged to operations over their useful life. Prepaid expenses are amortized over the benefit of each expense using the straight-line method.

j. Tax amnesty assets and liabilities

The tax amnesty asset is initially measured at the amount reported in the Tax Amnesty Approval Letter (SKPP) as its deemed cost. Any related tax amnesty liability is measured at the amount of cash or cash equivalents that will settle the contractual obligation related to the acquisition of the tax amnesty asset. Any difference between the tax amnesty asset and the related tax amnesty liability is recorded in equity as additional paid-in capital.

The additional paid-in capital shall not be subsequently recycled to profit or loss or reclassified to the retained earnings. The redemption money paid is charged directly to the profit or loss in the period when the SKPP was received.

The subsequent measurement and derecognition of tax amnesty assets and liabilities are in accordance with the relevant SAK based on the nature of the assets and liabilities.

The tax amnesty assets and liabilities are presented separately from other assets and liabilities. The tax amnesty assets and liabilities shall not offset each other.

k. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation unless the land is not depreciated, fixed asset depreciation calculations done based on the estimated economic useful life and depreciation rates of fixed assets on a straight-line method as follows:

	Tahun/Years	
Bangunan	20	Building
Peralatan dapur	4	Kitchen equipment
Peralatan gerai	4	Outlet equipment
Perabot kantor	4	Furniture and fixture
Peralatan kantor	4	Office equipment
Kendaraan	4-8	Vehicles
Renovasi dan fit out	4	Renovation and fit out

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan) **3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

k. Aset tetap (lanjutan)

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak didepresiasi karena manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar hak atas tanah tersebut dapat diperbarui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Aset pembiayaan disusutkan berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis yang sama dengan aset tetap yang dimiliki sendiri atau disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara periode sewa dan umur manfaatnya.

Nilai sisa, taksiran masa manfaat, dan metode penyusutan atas aset tetap dievaluasi dan disesuaikan setiap tanggal laporan posisi keuangan. Dampak dari revisi tersebut, jika ada, diakui dalam laporan laba rugi pada periode terjadinya.

Pengeluaran-pengeluaran yang timbul untuk keperluan aset tetap namun tidak menambah masa manfaatnya, dicatat sebagai beban perbaikan dan pemeliharaan pada tahun berjalan, sedangkan pengeluaran untuk perbaikan dalam jumlah besar yang dapat memperpanjang umur aset tetap tersebut dikapitalisasikan. Harga perolehan dan akumulasi penyusutan aset tetap yang dijual atau dihapuskan dikeluarkan dari buku pada saat penjualan atau penghapusan dan keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari penjualan atau penghapusan tersebut dibebankan pada laba rugi tahun berjalan.

l. Aset takberwujud

Aset takberwujud diakui jika perusahaan kemungkinan besar akan memperoleh manfaat ekonomis masa depan dari aset tak berwujud tersebut dan biaya aset tersebut dapat diukur dengan andal.

Aset takberwujud dicatat berdasarkan harga perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan penurunan nilai, jika ada. Aset tak berwujud diamortisasi berdasarkan estimasi masa manfaat. Perusahaan mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tak berwujud. Apabila nilai tercatat aset tak berwujud melebihi estimasi nilai yang dapat diperoleh kembali, maka nilai tercatat aset tersebut diturunkan menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali.

Aset takberwujud diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat aset takberwujud.

Jumlah aset yang diakui dalam laporan posisi keuangan setelah dikurangi dengan akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan.

k. Fixed assets (continued)

Land is stated at cost and not depreciated as the management opinion that it is probable that the titles can be renewed/extended upon expiration.

Leased assets are depreciated on the basis of their estimated useful life equal to those held individually or depreciated over a shorter period of time between the lease period and the useful life.

The residual value estimated useful life, and depreciation method fixed assets are evaluated and adjusted at each financial position statement date. The impact of the revision, if any, is recognized in the statement of income in the period in which it is incurred.

Expenses that are incurred for the purposes of fixed assets but do not add to their useful life, are recorded as cost of repairs and maintenance in the current year, while expenditures for repairs in large quantities that can extend the life of the asset are capitalized. Acquisition cost and accumulated depreciation of fixed assets sold or written off from the books issued at the time of sale or removal and the resulting gain or loss from the sale or removal is charged to current operations.

l. Intangible assets

Intangible assets are recognized when the Company will likely derive future economic benefits of the intangible assets and the cost of the asset can be measured reliably.

Intangible assets are stated at cost less accumulated amortization and impairment, if any. Intangible assets are amortized over their estimated useful life. The Company estimate the recoverable value of intangible assets. If the carrying value of an intangible asset exceeds its estimated recoverable value, then the asset's carrying amount is written down in the amount to the recoverable value.

Intangible assets are amortized using the straight-line method based on estimated useful life of intangible assets.

The amount of assets recognized in the statement of financial position after deducting accumulated amortization and accumulated impairment losses.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3	IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)	3	SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)
	<p>I. Aset takberwujud (lanjutan)</p> <p>Periode suatu aset yang diperkirakan dapat digunakan oleh entitas. Jumlah produksi atau unit serupa yang diperkirakan akan diperoleh dari suatu aset oleh entitas.</p> <p>Aset takberwujud dihentikan pengakuannya ketika aset tersebut dilepaskan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya atau pelepasan aset tersebut. Selisih dalam laporan antara nilai tercatat aset dengan hasil neto yang diterima dari pelepasannya diakui dalam laporan laba atau rugi.</p>		<p>I. Intangible assets (continued)</p> <p><i>The period of an asset that is expected to be used by the entity. The amount of production or similar units expected to be estimated will be obtained from an asset by the entity.</i></p> <p><i>Intangible assets is derecognized when the assets released or have no future economic benefit. The difference between carrying amount of the asset and net value if its disposal is recognized in statement of profit or loss.</i></p>
	<p>m. Penurunan nilai aset</p> <p>Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya termasuk aset tidak berwujud pada tanggal laporan posisi keuangan ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi kerugian akibat penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengidentifikasi bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut. Nilai yang dapat diperoleh kembali adalah nilai yang lebih tinggi di antara harga jual bersih dan nilai pakai aset.</p> <p>Selisih lebih antara nilai tercatat aset dengan taksiran jumlah yang dapat diperoleh kembali dibebankan pada operasi tahun berjalan.</p>		<p>m. Impairment of assets</p> <p><i>'Fixed assets and other non-current assets, including intangible assets are reviewed to look for whether there is loss caused by impairment in value, when there are events or changes in circumstances indicating that carrying amount may not be recoverable. An impairment of value is recognized at the difference between carrying value of the assets with recoverable value of the assets. The recoverable value are the higher value between net sales value and value in use of the assets.</i></p> <p><i>The excess of the carrying amount of the asset over the estimated recoverable amount is charged to operations for the year.</i></p>
	<p>n. Sewa</p> <p><u>Sebagai penyewa</u></p> <p>Perusahaan menilai apakah sebuah kontrak merupakan atau mengandung sewa, pada tanggal inisiasi kontrak. Perusahaan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Perusahaan merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset dasarnya bernilai rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Perusahaan mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.</p> <p>Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.</p>		<p>n. Lease</p> <p><u>As a lessee</u></p> <p><i>The Company assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Company recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Company recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.</i></p> <p><i>The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Company uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.</i></p>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan) **3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)**

n. Sewa (lanjutan)

Pembayaran sewa yang diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri atas:

- Pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara substansi), dikurangi insentif sewa;
- Pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- Jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dalam jaminan nilai residual;
- Harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti mengeksekusi opsi tersebut; dan
- Pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan penyewa mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Perusahaan mengukur kembali liabilitas sewa (dan melakukan penyesuaian terkait terhadap aset hak-guna) jika:

- terdapat perubahan dalam masa sewa atau perubahan dalam penilaian atas eksekusi opsi pembelian, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian;
- terdapat perubahan sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau perubahan perkiraan pembayaran berdasarkan nilai residual jaminan di mana liabilitas sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto awal (kecuali jika pembayaran sewa berubah karena perubahan suku bunga mengambang, di mana tingkat diskonto revisian digunakan); atau
- kontrak sewa dimodifikasi dan modifikasi sewa tidak dicatat sebagai sewa terpisah, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian.

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

n. Lease (continued)

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise:

- Fixed lease payments (including in-substance fixed payments), less any lease incentives;
- Variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;
- The amount expected to be payable by the lessee under residual value guarantees;
- The exercise price of purchase options, if the lessee is reasonably certain to exercise the options; and
- Payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.

The lease liability is then measured by increasing the carrying amount to reflect interest on the lease liability (using the effective interest rate method) and by reducing the carrying amount to reflect the rent already paid.

The Company remeasures the lease liability (and makes a corresponding adjustment to the related right-of-use assets) whenever:

- the lease term has changed or there is a change in the assessment of the exercise of a purchase option, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate;
- the lease payments change due to changes in an index or rate or a change in expected payment under a guaranteed residual value, in which cases the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using the initial discount rate (unless the lease payments change is due to a change in a floating interest rate, in which case a revised discount rate is used); or
- a lease contract is modified and the lease modification is not accounted for as a separate lease, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate.

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement day and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)	3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)
--	---

n. Sewa (lanjutan)

Jika Perusahaan dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 57. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait. Liabilitas yang timbul atas kewajiban tersebut dicatat sebagai "kewajiban pembongkaran aset".

Aset hak-guna disusutkan selama periode yang lebih singkat antara masa sewa dan masa manfaat aset pendasar. Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

Perusahaan menerapkan PSAK 48 untuk menentukan apakah aset hak-guna mengalami penurunan nilai dan mencatat kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan aset penurunan nilai.

Sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga tidak diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa dan aset hak-guna. Pembayaran terkait diakui sebagai beban dalam periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran tersebut terjadi dan dicatat dalam pos "beban penjualan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Sebagai pesewa

Sewa dimana Perusahaan sebagai pesewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi. Ketika persyaratan sewa secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan ke penyewa, kontrak tersebut diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan. Seluruh sewa lainnya diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

Penghasilan sewa dari sewa operasi diakui secara garis lurus selama masa sewa yang relevan. Biaya langsung awal yang terjadi dalam menegosiasikan dan mengatur sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat aset sewa dan diakui secara garis lurus selama masa sewa.

n. Lease (continued)

Whenever the Company incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 57. Liabilities resulting from such obligation are recorded as "asset retirement obligation".

Right-of-use assets are depreciated over the shorter period of lease term and useful life of the underlying assets. If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Company expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

The Company applies PSAK 48 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of assets policy.

Variable rents that do not depend on an index or rate are not included in the measurements of the lease liability and the right-of-use asset. The related payments are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers those payments occur and are included in the line "selling expenses" in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

As a lessor

Leases for which the Company is a lessor are classified as finance or operating leases. Whenever the terms of the lease transfer substantially all the risks and rewards of ownership to the lessee, the contract is classified as a finance lease. All other leases are classified as operating leases.

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the terms of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased assets and recognized on a straight-line basis over the lease term.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)	3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)
<p>o. Aset lain-lain</p> <p>Aset lain-lain terdiri dari perlengkapan dan peralatan gerai yang merupakan persediaan untuk keperluan gerai yang akan digunakan dalam siklus operasi normal dan uang jaminan yang merupakan deposit atas sewa dan biaya layanan gerai yang dapat dikembalikan kepada penyewa jika sewanya berakhir dalam jangka waktu tertentu.</p>	<p>o. Other assets</p> <p><i>Other assets consist of store fixtures and equipment which are inventories for outlets that will be used in the normal operating cycle and security deposits which are deposits on rental and store service charges which can be returned to the lessee if the lease expires within a certain period of time.</i></p>
<p>p. Utang usaha dan biaya yang masih harus dibayar</p> <p>Utang usaha adalah kewajiban untuk membayar barang atau jasa yang telah diperoleh dari pemasok dalam kegiatan usaha normal. Utang usaha dikelompokkan sebagai liabilitas jangka pendek apabila pembayaran jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang. Jika tidak, utang usaha tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang. Utang diakui sebesar yang akan dibayar atas barang dan jasa, apakah ditagih atau tidak oleh pemasok/kreditor.</p>	<p>p. Trade payables and accrued expenses</p> <p><i>Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired from suppliers in the normal course of business. Trade payables are classified as current liabilities if payment is due within one year or less. Otherwise, the accounts payable are presented as long-term liabilities. Liabilities are recognized for amounts to be paid in the future for goods or services received, whether billed by the supplier/creditors or not.</i></p>
<p>q. Murabahah</p> <p>Murabahah adalah akad jual beli barang dengan harga jual sebesar biaya perolehan ditambah keuntungan yang disepakati dan penjual harus mengungkapkan biaya perolehan barang tersebut kepada pembeli.</p> <p>Murabahah dapat dilakukan berdasarkan pesanan atau tanpa pesanan. Utang yang timbul dari transaksi murabahah tanggungan diakui sebagai utang murabahah sebesar harga beli yang disepakati (jumlah yang wajib dibayarkan). Aset yang diperoleh melalui transaksi murabahah diakui sebesar biaya perolehan murabahah tunai. Selisih antara harga beli yang disepakati dengan biaya perolehan tunai diakui sebagai beban murabahah tanggungan dan diamortisasi secara proporsional dengan porsi utang murabahah. Penjual dapat meminta pembeli menyediakan agunan atas piutang murabahah antara lain dalam bentuk barang yang telah dibeli dari penjual dan/ atau aset lainnya.</p>	<p>q. Murabahah</p> <p><i>Murabahah is a contract of sale and purchase of goods at the selling price of the acquisition cost plus the agreed profit and the seller must disclose the cost of the item to the buyer.</i></p> <p><i>A murabahah may or may not be based on an order for goods. Payable which come from deferred murabahah transaction is recognized as murabahah payable equivalent to agreed margin of purchase price (the amount must have been paid). Asset which comes from murabahah transaction is recognized equivalent to acquisition cost of the murabahah cash. The difference between agreed purchase price and cash acquisition cost are recognized as deferred murabahah expense and amortized proportionally with murabahah payable. Seller can make request to the buyer to provide the collateral for murabahah receivables, among others in the form of assets that have been bought from the seller and/or other assets.</i></p>
<p>r. Musyarakah</p> <p>Musyarakah adalah kontrak kerjasama antara dua pihak atau lebih untuk suatu usaha tertentu, dimana masing-masing pihak memberikan kontribusi dana, dengan ketentuan bahwa keuntungan dibagi sesuai dengan kesepakatan, sedangkan kerugian dibagi berdasarkan porsi kontribusi dana. Dana tersebut termasuk kas atau aset non-kas yang diperbolehkan oleh Syariah. Musyarakah, seperti yang dinyatakan dalam PSAK No. 106, "Akuntansi Musyarakah" terdiri dari Musyarakah Permanen dan Musyarakah menurun.</p>	<p>r. Musyarakah</p> <p><i>Musyarakah is a partnership contract between two or more parties to a particular business, in which each parties contribute funds, with provisions that profits are divided according to the deal, while the losses are divided based on the portion of fund contribution. The funds include cash or non-cash assets that are allowed by the Sharia. Musyarakah, as outlined in PSAK No. 106 "Accounting for Musyarakah", is consisted of permanent Musyarakah and declining Musyarakah.</i></p>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)	3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)
<p>r. Musyarakah (lanjutan)</p> <p>Musyarakah Permanen adalah musyarakah dengan ketentuan dimana bagian dana setiap mitra ditentukan sesuai akad dan jumlahnya tetap hingga akhir masa akad. Musyarakah menurun adalah musyarakah dengan ketentuan bagian dana salah satu mitra akan dialihkan secara bertahap kepada mitra lainnya sehingga bagian dananya akan menurun dan pada akhir masa akad mitra lain tersebut akan menjadi pemilik penuh usaha tersebut.</p> <p>Mitra aktif adalah mitra yang mengelola usaha musyarakah, baik mengelola sendiri atau menunjuk pihak lain atas nama mitra tersebut. Mitra pasif adalah mitra yang tidak ikut mengelola usaha musyarakah.</p>	<p>r. Musyarakah (continued)</p> <p><i>Permanent Musyarakah is a musyarakah in which each partner's fund is determined in accordance with the contract, and the amount is fixed until the end of the contract. Declining Musyarakah is a musyarakah in which a partner's fund will be transferred gradually to the other partner so that the former partner's fund will be declining. At the end of the contract, the latter partner will be the sole owner of the arrangement.</i></p> <p><i>Active partner will manage all of the musyarakah's business, either by self-managing or through third parties. Passive partner does not take part in managing the venture.</i></p>
<p>s. Pendapatan dan beban</p> <p>PSAK No. 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 langkah penilaian:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Identifikasi kontrak dengan pelanggan.2) Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan adalah janji dalam kontrak untuk mentransfer barang atau jasa yang berbeda kepada pelanggan.3) Penentuan harga transaksi. Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang diharapkan menjadi hak entitas sebagai imbalan untuk mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Jika pertimbangan yang dijanjikan dalam kontrak mencakup jumlah variabel, Perusahaan memperkirakan jumlah imbalan yang diharapkan berhak sebagai imbalan atas pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dikurangi perkiraan jumlah jaminan tingkat layanan yang akan dibayarkan selama masa kontrak.4) Pengalokasian harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan atas dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diestimasi berdasarkan biaya ekspektasian ditambah margin.5) Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi dengan mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan (yaitu ketika pelanggan memperoleh kendali atas barang atau jasa tersebut).	<p>s Revenue and expenses</p> <p><i>SFAS No. 72, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) <i>Identify contract with a customer.</i>2) <i>Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.</i>3) <i>Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Company estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.</i>4) <i>Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.</i>5) <i>Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control over the goods or services).</i>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan) 3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Pendapatan dan beban (lanjutan)

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dalam kondisi sebagai berikut:

- 1) Pada waktu tertentu (biasanya untuk janji dalam memindahkan barang ke pelanggan); atau
- 2) Sepanjang waktu (biasanya untuk janji dalam memberikan layanan pada pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, Perusahaan memilih ukuran kemajuan yang sesuai untuk menentukan jumlah pendapatan yang harus diakui ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi.

Pendapatan dari penjualan barang diakui ketika pengendalian produk telah dialihkan kepada pelanggan.

Beban diakui pada saat terjadinya, dengan akrual (*accrual basis*).

t. Imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek meliputi upah, gaji, iuran jaminan sosial, bonus dan imbalan non-moneter lainnya diakui sebagai biaya dalam periode jasa diberikan. Imbalan jangka pendek dihitung sebesar jumlah tidak terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek pekerja pada periode jasa terkait.

Imbalan kerja

Perusahaan membukukan imbalan kerja imbalan pasti untuk karyawan sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003. Tidak terdapat pendanaan yang disisihkan sehubungan dengan imbalan paska kerja ini.

Liabilitas neto Perusahaan atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas diestimasi atas imbalan kerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan dilakukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dalam perhitungan aktuarial yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuarial, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

s. Revenue and expenses (continued)

A performance obligation may be satisfied at the following:

- 1) A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
- 2) Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Company selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Revenue from the sale of goods is recognized when the control over the goods are delivered to the customers.

Expenses are recognized when incurred on an accrual basis.

t. Employee benefits liabilities

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits include wages, salaries, social security contributions, bonuses and other non-monetary benefits recognized as fees in the period of services rendered. Short-term returns are calculated at the undersigned amount of the employee's short-term employee benefits in the related service period.

Employee benefits

The Company records defined employee benefits for its employees in accordance with Labor Law No. 13/2003. There is no funding set aside in respect of these employee benefits.

The Company's net liabilities for employee benefits are calculated as present value of estimated liabilities for employees' benefits at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The calculation of estimated liabilities for employees' benefits is determined using the *Projected Unit Credit* method with actuarial valuations conducted at the end of each reporting period.

Remeasurement of estimated liabilities for employee benefits included a) actuarial gain and losses, b) return on plan assets, excluding interest, and c) the effect of asset ceiling, excluding interest, is recognized in other comprehensive income as incurred. Remeasurement is not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan) 3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

t. Imbalan kerja (lanjutan)

Ketika program imbalan berubah atau terdapat kurtailmen atas program, bagian imbalan yang berubah terkait biaya jasa lalu, atau keuntungan atau kerugian kurtailmen, diakui di laba rugi pada saat terdapat perubahan atau kurtailmen atas program.

Perusahaan menentukan (penghasilan) beban bunga neto atas (aset) liabilitas imbalan kerja neto dengan menerapkan tingkat bunga diskonto pada awal periode pelaporan tahunan untuk mengukur liabilitas imbalan kerja selama periode berjalan.

Perusahaan mengakui keuntungan dan kerugian atas penyelesaian liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan pada saat penyelesaian terjadi. Keuntungan atau kerugian atas penyelesaian merupakan selisih antara nilai kini liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan yang ditetapkan pada tanggal penyelesaian dengan harga penyelesaian, termasuk setiap aset program yang dialihkan dan setiap pembayaran yang dilakukan secara langsung oleh Perusahaan sehubungan dengan penyelesaian tersebut.

Perusahaan mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

u. Pajak penghasilan

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak diakui sebagai pendapatan atau beban dan termasuk dalam laba rugi untuk periode berjalan, kecuali pajak yang timbul dari transaksi atau kejadian yang diakui di luar laba rugi. Pajak terkait dengan pos yang diakui dalam pendapatan komprehensif lain dan pajak terkait dengan pos yang diakui langsung di ekuitas, diakui langsung di ekuitas.

Pajak kini

Pajak terutang kini didasarkan pada laba kena pajak tahun berjalan. Liabilitas pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan. Manajemen secara berkala mengevaluasi jumlah yang dilaporkan di dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) terkait dengan keadaan dimana peraturan pajak yang berlaku memerlukan interpretasi dan jika diperlukan, manajemen akan menghitung provisi atas jumlah yang mungkin timbul.

t. Employee benefits liabilities (continued)

When the benefits of a plan are changed, or when a plan is curtailed, the portion of the changed benefit related to past service of employees, or gain or loss on curtailment, is recognized immediately in profit or loss when the plan amendment or curtailment occurs.

The Company determines the net interest expense (income) on the net employee benefits liabilities (asset) for the period by applying the discount rate used to measure the employee benefits at the beginning of the annual period.

The Company recognizes gains and losses on the settlement of estimated liabilities for employee benefits at the time of settlement. Gains or losses on the settlement represent the difference between the present value of employee benefits liabilities being settled as determined on the date of settlement and the settlement price, including any plan assets transferred and any payments made directly by the Company in connection with the settlement.

The Company recognizes the (1) service costs, comprising of current service cost, past-service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income immediately in profit or loss as incurred.

u. Income tax

Current tax expense is determined based on the taxable income in the corresponding period, which is calculated on the prevailing tax rates.

Tax is recognized as income or an expense and included in profit or loss for the period, except to the extent that the tax arises from a transaction or event which is recognized outside profit or loss. Tax that relates to items recognized in other comprehensive income is recognized in other comprehensive income and tax that relates to items recognized directly in equity is recognized directly in equity.

Current tax

The current tax payable is based on taxable profit for the year. The respective liability for current tax is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at the statement of financial position date. Management periodically evaluates the amount reported in the Annual Tax Return (SPT) in relation to the circumstances in which the applicable tax regulations are subject to interpretation and if necessary, the management will calculate the amount of fees that may arise.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)	3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)
<p>u. Pajak penghasilan (lanjutan)</p> <p><u>Pajak tangguhan</u></p> <p>Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak periode mendatang yang timbul dari perbedaan antara aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dan aset atau liabilitas basis pajak. Aset pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer yang dapat dikurangkan sepanjang perbedaan yang memiliki manfaat untuk mengurangi penghasilan kena pajak untuk periode mendatang.</p> <p>Pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan. Pajak penghasilan tangguhan dibebankan atau dikreditkan pada pendapatan saat ini, kecuali untuk pajak penghasilan tangguhan, yang secara langsung dikreditkan ke ekuitas.</p> <p>Aset pajak tangguhan yang berhubungan dengan saldo rugi fiskal yang dapat dikompensasi diakui apabila besar kemungkinan jumlah laba fiskal pada masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan saldo rugi fiskal yang belum digunakan.</p> <p>Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan dalam laporan posisi keuangan yang dinyatakan berdasarkan kompensasi sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.</p> <p>Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus, jika dan hanya jika, (a) memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pajak kini dan (b) aset serta liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.</p>	<p>u. Income tax (continued)</p> <p><u>Deferred tax</u></p> <p>Deferred tax assets and liabilities are recognized in consequence to future tax period occurred on difference between recorded assets and liabilities in accordance to financial statement and tax based assets or liabilities. Deferred tax assets are recognized on any deductible temporary difference as long as he differences benefit to decrease taxable income for the future period.</p> <p>Deferred taxes are computed based on current tax tariff or substantially valid on statements of financial position date. Deferred income taxes are charged or credited on current income, except for deferred income taxes, which are directly credited to equity.</p> <p>Deferred tax assets related to the carry forward of unused tax losses are recognized to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the unused tax losses can be utilized.</p> <p>Deferred tax assets and liabilities are presented in statements of financial positions which are stated based on compensation in accordance to statement of current tax assets and liabilities.</p> <p>Deferred tax assets and liabilities can be offset if, and only if, (a) there is a legally enforceable right to offset the current tax assets and liabilities and (b) the deferred tax assets and liabilities relate to the same taxable entity and the same taxation authority.</p>
<p>v. Modal saham dan tambahan modal disetor</p> <p>Saham biasa diklasifikasikan sebagai ekuitas. Tambahan modal disetor merupakan selisih antara kontribusi modal dan nilai nominal saham. Biaya yang secara langsung terkait dengan penerbitan saham disajikan sebagai pengurang tambahan modal disetor.</p>	<p>v. Share capital and additional paid-in capital</p> <p>Common shares are classified as equity. Additional paid-in capital is the difference between the capital contribution and the nominal value of the share. All expenses directly related to the issuance of share capital are recorded as deductions from additional paid-in capital.</p>
<p>w. Dividen</p> <p>Pembagian dividen final kepada para pemegang saham Perseroan diakui sebagai liabilitas ketika dividen disetujui oleh para pemegang saham Perseroan. Pembagian dividen kepada para pemegang saham Perseroan diakui sebagai liabilitas ketika dividen disetujui dan sudah diumumkan kepada publik.</p>	<p>w. Dividends</p> <p>Final dividend distributions to the shareholders are recognised as liabilities when the dividends are declared by the Company's shareholders. Dividend distributions to the shareholders are recognised as liabilities when the dividends are approved and a public announcement has been made.</p>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)	3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)
<p>x. Laba per saham dasar</p> <p>Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.</p>	<p>x. Basic earnings per share</p> <p><i>Basic earnings per share is computed by dividing net income by the weighted average number of shares outstanding during the year.</i></p>
<p>y. Informasi segmen</p> <p>Informasi segmen disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan.</p> <p>Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama); ii. Hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan iii. Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan. 	<p>y. Segment information</p> <p><i>Segment information is prepared using the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements.</i></p> <p><i>An operating segment is a component of an entity:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>i. That engages in business activities which it may earn revenue and incur expenses (including revenue and expenses relating to the transaction with other components of the same entity);</i> <i>ii. Whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and</i> <i>iii. For which discrete financial information is available.</i>
<p>z. Aset keuangan dan liabilitas keuangan</p> <p>Sesuai dengan PSAK 71, terdapat tiga klasifikasi pengukuran aset keuangan:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi; ii. Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI); iii. Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL). <p>Aset keuangan diklasifikasikan menjadi kategori tersebut di atas berdasarkan model bisnis dimana aset keuangan tersebut dimiliki dan karakteristik arus kas kontraktualnya. Model bisnis merefleksikan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola untuk mencapai tujuan bisnis tertentu.</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Aset keuangan dapat diukur dengan biaya perolehan diamortisasi hanya jika memenuhi kedua kondisi berikut dan tidak ditetapkan sebagai FVTPL <ul style="list-style-type: none"> – Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan untuk tujuan mendapatkan arus kas kontraktual (<i>held to collect</i>); dan 	<p>z. Financial assets and financial liabilities</p> <p><i>In accordance with PSAK 71, there are three measurement classifications for financial assets:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>i. Financial assets measured at amortized cost;</i> <i>ii. Financial assets fair value through other comprehensive income (FVOCI);</i> <i>iii. Financial assets fair value through profit or loss (FVTPL).</i> <p><i>Financial assets are classified into these categories based on the business model within which they are held and their contractual cash flow characteristics. The business model reflects how group of financial assets are managed to achieve a particular business objective.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>i. A financial asset is measured at amortized cost only if it meets both of the following conditions and it is not designated as at FVTPL:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>– The financial assets is held within a business model whose objective is to hold the asset to collect contractual cash flows (held to collect); and</i>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG 3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (lanjutan) (continued)

z. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

- Kriteria kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu menghasilkan arus kas yang merupakan pembayaran pokok dan bunga semata (SPPI – *Solely Payments of Principle and Interest*) dari jumlah pokok terutang.
- ii. Suatu instrumen utang diukur pada FVOCI, hanya jika memenuhi kedua kondisi berikut dan tidak ditetapkan sebagai FVTPL:
 - Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuan tercapai dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan (*held to collect and sell*); dan
 - Kriteria kontraktual dari aset keuangan yang menghasilkan arus kas yang merupakan pembayaran pokok dan bunga semata dari jumlah pokok terutang.
- iii. Seluruh aset keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai diukur dengan biaya perolehan diamortisasi atau FVOCI sebagaimana ketentuan di atas diukur dengan FVTPL.

Pengakuan dan pengukuran awal

Semua aset dan liabilitas keuangan lainnya pada awalnya diakui pada tanggal pengakuan di mana Perusahaan menjadi suatu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen tersebut.

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan atau liabilitas keuangan diukur pada nilai wajar ditambah/dikurangi (untuk item yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi setelah pengakuan awal) biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung atas perolehan aset keuangan atau penerbitan liabilitas keuangan. Pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasi aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut.

Biaya transaksi hanya meliputi biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk perolehan suatu aset keuangan atau penerbitan suatu liabilitas keuangan dan merupakan biaya tambahan yang tidak akan terjadi apabila instrumen keuangan tersebut tidak diperoleh atau diterbitkan.

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi pada awalnya dicatat sebesar nilai wajar dan biaya transaksinya dibebankan pada laporan laba rugi. Aset keuangan tersedia untuk dijual, FVOCI dan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi selanjutnya dicatat sebagai nilai wajar.

z. Financial assets and financial liabilities (continued)

- *Its contractual terms give rise on specified dates to cash flows that are Solely Payments of Principal and Interest (SPPI) on the principal amount outstanding.*
- ii. *A debt instruments measured at FVOCI only if it meets both of the following conditions and is not designated as at FVTPL:*
 - *The financial asset is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling the financial asset (held to collect and sell); and*
 - *Its contractual terms give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.*
- iii. *All financial assets not classified as measured at amortized cost or FVOCI as described above are measured at FVTPL.*

Initial recognition and measurement

All other financial assets and liabilities are initially recognized on the trade date at which the Company becomes a party to the contractual provisions of the instruments.

On initial recognition, a financial asset or financial liability is measured at fair value plus/minus (for items not measured at fair value through profit or loss after initial recognition) transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset or the issue of the financial liability. The measurement of financial assets and financial liabilities after initial recognition depends on the classification of the financial assets and financial liabilities.

Transaction costs include only those costs that are directly attributable to the acquisition of a financial asset or issuance of a financial liability and are incremental costs that would not have been incurred if the instrument had not been acquired or issued.

Financial assets carried at fair value through profit or loss are initially recognized at fair value and transaction costs are expensed in the profit or loss. Available-for-sale financial assets, FVOCI and financial assets at fair value through profit or loss are subsequently carried at fair value.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

<p>3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)</p> <p>z. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)</p> <p>Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)</p> <p>Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi pada awalnya dicatat sebesar nilai wajar dan biaya transaksinya dibebankan pada laporan laba rugi. Aset keuangan tersedia untuk dijual, FVOCI dan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi selanjutnya dicatat sebagai nilai wajar. Aset keuangan dimiliki hingga jatuh tempo dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Untuk liabilitas keuangan, biaya transaksi dikurangkan dari jumlah utang yang diakui pada pengakuan awal liabilitas. Biaya transaksi tersebut diamortisasi selama umur instrumen berdasarkan metode suku bunga efektif dan dicatat sebagai bagian dari beban bunga.</p> <p>Pengukuran biaya perolehan diamortisasi</p> <p>Biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan atau liabilitas keuangan adalah jumlah aset atau liabilitas keuangan yang diukur pada saat pengakuan awal, dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif dengan menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya dan dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.</p> <p>Kerugian penurunan nilai dilaporkan sebagai pengurang dari nilai tercatat dari aset keuangan dalam kelompok biaya perolehan diamortisasi dan diakui di dalam laporan laba rugi sebagai kerugian penurunan nilai aset keuangan.</p> <p>Tingkat suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi arus kas di masa datang selama perkiraan umur dari aset keuangan atau liabilitas keuangan atau jika lebih tepat, digunakan periode lain yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih pada saat pengakuan awal. Pada saat menghitung tingkat suku bunga efektif, Perusahaan mengestimasi arus kas di masa datang dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontrak instrumen keuangan.</p> <p>Pengukuran nilai wajar</p> <p>Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur (<i>orderly transaction</i>) antara pelaku pasar (<i>market participants</i>) pada tanggal pengukuran di pasar utama atau, jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan dimana Perusahaan memiliki akses pada tanggal tersebut.</p>	<p>3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)</p> <p>z. Financial assets and financial liabilities (continued)</p> <p>Initial recognition and measurement (continued)</p> <p><i>Financial assets carried at fair value through profit or loss are initially recognized at fair value and transaction costs are expensed in the profit or loss. Available-for-sale financial assets, FVOCI and financial assets at fair value through profit or loss are subsequently carried at fair value. Financial asset held to maturity are carried at amortized cost using the effective interest rate method. For financial liabilities, transaction costs are deducted from the amount of debt initially recognized. Such transactions costs are amortized over the terms of the instruments based on the effective interest rate method and are recorded as part of interest expense.</i></p> <p>Amortized cost measurement</p> <p><i>The amortized cost of a financial asset or financial liability is the amount at which the financial asset or liability is measured at initial recognition, less principal repayments, plus or less the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between the initial amount recognized and the maturity amount and minus any allowance for impairment losses.</i></p> <p><i>The impairment loss is reported as a deduction from the carrying value of the financial assets classified as amortized cost and recognized in the statement of profit or loss as impairment losses on financial assets.</i></p> <p><i>The effective interest rate is the rate that exactly discounts the estimated future cash flows through the expected life of the financial asset or financial liability or where appropriate, a shorter period to the net carrying amount at initial recognition. When calculating the effective interest rate, the Company estimates future cash flows considering all contractual terms of the financial instrument.</i></p> <p>Fair value measurement</p> <p><i>Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date in the principal market or, in its absence, the most advantageous market to which the Company has access at that date.</i></p>
--	--

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

z. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Jika tersedia, Perusahaan mengukur nilai wajar instrumen keuangan dengan menggunakan harga kuotasian di pasar aktif untuk instrumen tersebut. Suatu pasar dianggap aktif jika transaksi atas aset dan liabilitas terjadi dengan frekuensi dan informasi penentuan harga secara berkelanjutan.

Jika harga kuotasian tidak tersedia di pasar aktif, Perusahaan menggunakan teknik penilaian dengan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi dan relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi. Teknik penilaian yang dipilih menggabungkan semua faktor yang diperhitungkan oleh pelaku pasar dalam penentuan harga transaksi.

Bukti terbaik atas nilai wajar instrumen keuangan pada saat pengakuan awal adalah harga transaksi, yaitu nilai wajar dari pembayaran yang diberikan atau diterima. Jika Perusahaan menetapkan bahwa nilai wajar pada pengakuan awal berbeda dengan harga transaksi dan nilai wajar tidak dapat dibuktikan dengan harga kuotasian di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik atau berdasarkan teknik penilaian yang hanya menggunakan data dari pasar yang dapat diobservasi, maka nilai wajar instrumen keuangan pada saat pengakuan awal disesuaikan untuk menanggulangi perbedaan antara nilai wajar pada saat pengakuan awal dan harga transaksi.

Setelah pengakuan awal, perbedaan tersebut diakui dalam laba rugi berdasarkan umur dari instrumen tersebut namun tidak lebih lambat dari saat penilaian tersebut didukung sepenuhnya oleh pasar yang dapat diobservasi atau saat transaksi ditutup.

Penghentian pengakuan

Perusahaan menghentikan pengakuan aset keuangan pada saat hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut kadaluwarsa atau Perusahaan mentransfer seluruh hak untuk menerima arus kas kontraktual dari aset keuangan dalam transaksi dimana Perusahaan secara substansial telah mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan yang ditransfer. Setiap hak atau liabilitas atas aset keuangan yang ditransfer yang timbul atau yang masih dimiliki oleh Perusahaan diakui sebagai aset atau liabilitas secara terpisah.

3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

z. Financial assets and financial liabilities (continued)

Fair value measurement (continued)

When available, the Company measures the fair value of a financial instrument using the quoted price in an active market for that instrument. A market is regarded as active if transactions for the asset or liability take place with sufficient frequency and volume to provide pricing information on an ongoing basis.

If there is no quoted price in an active market, then the Company uses valuation techniques that maximise the use of relevant observable inputs and minimize the use of unobservable inputs. The chosen valuation technique incorporates all of the factors that market participants would take into account in pricing a transaction.

The best evidence of the fair value of a financial instrument at initial recognition is normally the transaction price, i.e., the fair value of the consideration given or received. If the Company determines that the fair value at initial recognition differs from the transaction price and the fair value is evidenced neither by a quoted price in an active market for an identical asset or liability nor based on a valuation technique that uses only data from observable markets, then the financial instrument is initially measured at fair value, adjusted to defer the difference between the fair value at initial recognition and the transaction price.

Subsequently, that difference is recognised in profit or loss on an appropriate basis over the life of the instrument but no later than when the valuation is wholly supported by observable market data or the transaction is closed out.

Derecognition

The Company derecognises a financial asset when the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire, or when it transfers the rights to receive the contractual cash flows on the financial asset in a transaction in which substantially all the risks and rewards of ownership of the financial asset are transferred. Any interest in transferred financial assets that is created or retained by the Company is recognised as a separate asset or liability.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

<p>3 IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)</p> <p>z. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)</p> <p>Penghentian pengakuan (lanjutan)</p> <p>Dalam transaksi dimana Perusahaan secara substansial tidak memiliki atau tidak mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, Perusahaan menghentikan pengakuan aset tersebut jika Perusahaan tidak lagi memiliki pengendalian atas aset tersebut. Hak dan kewajiban yang masih dimiliki dalam transfer tersebut diakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas. Dalam transfer dimana pengendalian atas aset masih dimiliki, Perusahaan tetap mengakui aset yang ditransfer tersebut sebesar keterlibatan keberlanjutan, dimana tingkat keberlanjutan Perusahaan dalam aset yang ditransfer adalah sebesar perubahan nilai aset yang ditransfer.</p> <p>Perusahaan menghapusbukukan aset keuangan dan cadangan kerugian penurunan nilai terkait, pada saat Perusahaan menentukan bahwa aset keuangan tersebut tidak dapat ditagih seluruhnya.</p> <p>Identifikasi dan pengukuran kerugian penurunan nilai menggunakan kerugian kredit ekspektasian (“ECLs”)</p> <p>PSAK 71 mengharuskan cadangan kerugian diakui sebesar kerugian kredit ekspektasian 12 bulan (12-month ECL) atau kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur aset keuangan (lifetime ECL).</p> <p>Lifetime ECL adalah kerugian kredit ekspektasian yang berasal dari semua kemungkinan kejadian gagal bayar sepanjang umur ekspektasian suatu instrumen keuangan, sedangkan ECL 12 bulan adalah porsi dari kerugian kredit ekspektasian yang berasal dari kemungkinan kejadian gagal bayar dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.</p> <p>Perusahaan selalu mengakui ECL sepanjang umurnya atas piutang usaha dan aset kontrak. Kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan ini diestimasi berdasarkan pengalaman historis Perusahaan, disesuaikan dengan faktor-faktor yang spesifik terhadap debitur, kondisi ekonomi umum dan penilaian kondisi saat ini serta kondisi yang diperkirakan pada tanggal pelaporan, termasuk nilai waktu uang jika relevan.</p>	<p>3 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)</p> <p>z. Financial assets and financial liabilities (continued)</p> <p>Derecognition (continued)</p> <p><i>In transactions in which the Company neither retains nor transfers substantially all the risks and rewards of ownership of a financial asset, the Company derecognizes the asset if it does not retain control over the asset. The rights and obligations retained in the transfer are recognised separately as assets and liabilities as appropriate. In transfers in which control over the asset is retained, the Company continues to recognise the asset to the extent of its continuing involvement, determined by the extent to which it is exposed to changes in the value of the transferred asset.</i></p> <p><i>The Company writes off a financial asset and any related allowance for impairment losses, when the Company determines that the financial asset is completely uncollectible.</i></p> <p>Identification and measurement of impairment losses using Expected Credit Losses (“ECLs”)</p> <p><i>PSAK 71 requires a loss allowance to be recognised at an amount equal to either 12-month or lifetime ECLs.</i></p> <p><i>Lifetime ECLs are the ECLs that result from all possible default events over the expected life of a financial instrument, whereas 12-month ECLs are the portion of ECLs that result from default events that are possible within the 12 months after reporting date.</i></p> <p><i>The Company always recognizes lifetime ECL for trade accounts receivables and contract assets. The expected credit losses on these financial assets are estimated based on the Company historical credit loss experience, adjusted for factors that are specific to the debtors, general economic conditions and an assessment of both the current as well as the forecast direction of conditions at the reporting date, including time value of money where appropriate.</i></p>
<p>4 PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN</p> <p>Penyusunan laporan keuangan Perusahaan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah-jumlah pendapatan, beban, aset dan liabilitas yang dilaporkan serta pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada tiap-tiap akhir periode pelaporan.</p>	<p>4 SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS</p> <p><i>The preparation of the Company’s financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenue, expenses, assets and liabilities and the disclosure of contingent liabilities, at the reporting date.</i></p>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4 PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan, estimasi dan asumsi yang digunakan dalam mempersiapkan laporan keuangan tersebut ditelaah secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan berbagai faktor, termasuk ekspektasi dari kejadian-kejadian di masa depan yang mungkin terjadi. Namun, hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Ketidakpastian atas asumsi serta estimasi tersebut dapat menimbulkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas pada tahun berikutnya.

a. Pertimbangan dan sumber utama ketidakpastian

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan ditetapkan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan PSAK 50 dipenuhi. Aset dan liabilitas keuangan diakui dan dikelompokkan sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan seperti diungkapkan pada Catatan 3 atas laporan keuangan.

b. Estimasi dan asumsi signifikan

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun/periode berikutnya diungkapkan di bawah ini.

Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyisihan penurunan nilai piutang

Perusahaan menilai penurunan nilai piutang pada setiap tanggal pelaporan. Dalam menentukan apakah rugi penurunan nilai harus dicatat dalam laporan laba rugi, manajemen membuat penilaian, apakah terdapat bukti objektif bahwa kerugian telah terjadi. Manajemen juga membuat penilaian atas metodologi dan asumsi untuk memperkirakan jumlah dan waktu arus kas masa depan yang direview secara berkala untuk mengurangi perbedaan antara estimasi kerugian dan kerugian aktualnya. Nilai tercatat piutang telah diungkapkan dalam catatan 6 dan 7.

4 SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

The judgments, estimates and assumptions used in preparing the financial statements have been regularly reviewed based on historical experience and various factors, including expectation for future event that might occur. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that could require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

a. Judgment and key sources of uncertainty

Classification of financial assets and liabilities

The classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities is determined by considering whether the definitions set out in PSAK 50 are met. The financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Company's accounting policies disclosed in Note 3 to the financial statements.

b. Significant estimates and assumptions

The main assumptions related to the future and the main sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of material adjustments to the carrying value of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below.

The Company's assumptions and estimates are based on reference available at the time the financial statements are prepared. Current condition and assumptions regarding future developments may change due to market changes or circumstances beyond the control of the Company. These changes are reflected in the related assumptions as incurred.

Provision for impairment of receivables

The Company assessed the impairment of receivables at each reporting date. In determining whether an impairment loss should be recorded in the income statement, management makes a judgment as to whether there is objective evidence that a loss has occurred. Management also makes an assessment of methodologies and assumptions to estimate the amount and timing of future cash flows reviewed periodically to reduce the difference between actual estimated losses and losses. The carrying amount of the receivables has been disclosed in notes 6 and 7.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4 PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)	4 SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)
<p>b. Estimasi dan asumsi signifikan (lanjutan)</p> <p><u>Penyisihan atas penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan</u></p> <p>Penyisihan atas penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian, dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Berdasarkan penelahaan pada akhir tahun, manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa tidak ada kejadian atau kondisi yang mengindikasikan penurunan nilai persediaan.</p> <p><u>Penyusutan, amortisasi dan nilai sisa</u></p> <p>Manajemen menentukan estimasi masa manfaat dan beban penyusutan dari aset tetap, serta amortisasi aset takberwujud. Depresiasi/amortisasi dihitung berdasarkan biaya komponen-komponen aset tetap/aset tak berwujud dikurangi dengan nilai sisa.</p> <p>Estimasi utama mencakup estimasi masa manfaat yang bisa berbeda signifikan dengan masa manfaat sesungguhnya. Masa manfaat sesungguhnya akan bergantung pada berbagai faktor seperti pemeliharaan, perkembangan teknologi, dan sebagainya. Nilai sisa diestimasi setiap tahun berdasarkan kondisi teknis aset tersebut.</p> <p>Jika estimasi masa manfaat dan nilai sisa harus direvisi, tambahan beban depresiasi/amortisasi dapat terjadi di masa yang akan datang. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam catatan 11 dan 12.</p> <p><u>Pajak penghasilan</u></p> <p>Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan Indonesia, Perusahaan melaporkan pajak berdasarkan sistem <i>self assessment</i>. Fiskus dapat menetapkan atau mengubah pajak-pajak tersebut dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan peraturan yang berlaku. Perusahaan memiliki eksposur terhadap pajak penghasilan karena terkait pertimbangan yang signifikan dalam menetapkan provisi pajak penghasilan Perusahaan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penetapan akhir pajaknya tidak pasti selama kegiatan usaha normal.</p>	<p>b. Significant estimates and assumptions (continued)</p> <p><u>Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories</u></p> <p>Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion, and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. Based on the review at the end of the year, the Company's management believes that no events or circumstances indicate impairment of inventories.</p> <p><u>Depreciation, amortization and residual value</u></p> <p>Management determines the estimated useful life and depreciation expenses of property and equipment and amortization of intangible assets. Depreciation/amortization is calculated based on the cost of fixed asset/intangible assets components less the residual value.</p> <p>The main estimates include estimates of useful life that can differ significantly from the actual useful life. The actual useful life will depend on various factors such as maintenance, technological development, and so on. The residual value is estimated annually based on the technical condition of the asset/intangible assets.</p> <p>If the estimated useful life and residual values should be revised, additional depreciation/amortization expenses may occur in the future. Further explanations are disclosed in note 11 and 12.</p> <p><u>Income tax</u></p> <p>Under the Indonesian Taxation Law, the Company reports taxes based on the self assessment system. The tax authorities may determine or amend the taxes within a specified period of time in accordance with applicable regulations. The Company has an income tax exposure as a result of significant consideration in determining the provision for the Company's income tax. There are certain transactions and calculations whose final tax fixings are uncertain during normal business activities.</p>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4 PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI
AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

b. Estimasi dan asumsi signifikan (lanjutan)

Perusahaan mengakui liabilitas atas masalah pajak yang diharapkan berdasarkan estimasi tambahan pajak yang jatuh tempo. Bila hasil final pajak atas masalah-masalah ini berbeda dengan jumlah yang telah diakui, perbedaan tersebut akan berpengaruh pada pajak penghasilan pada periode dimana penetapan terjadi. Jumlah tercatat liabilitas pajak kini diungkapkan dalam catatan 21.

Imbalan kerja karyawan

Nilai kini liabilitas kerja karyawan tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya bersih imbalan kerja karyawan mencakup tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat pengembalian investasi. Perubahan asumsi-asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja karyawan.

Tingkat diskonto ditentukan pada akhir periode pelaporan, yakni tingkat suku bunga untuk menentukan nilai kini arus kas keluar masa depan estimasian yang diharapkan untuk menyelesaikan liabilitas imbalan kerja karyawan.

Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Perusahaan mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang Rupiah, mata uang yang mana imbalan akan dibayar, dan yang memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu liabilitas imbalan kerja karyawan yang terkait.

Asumsi utama yang digunakan untuk penentuan liabilitas imbalan kerja karyawan diungkapkan pada catatan 25.

4 SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

b. Significant estimates and assumptions
(continued)

The Company recognizes the liability for the expected tax matters based on the estimated additional taxes due. If the final tax on these matters is different from the amount already recognized, the difference will affect the income tax in the period in which the determination occurs. The carrying amount of the tax liability is now disclosed in note 21.

Employee benefits

The present value of employee benefits liabilities depends on several factors determined on the actuarial basis based on several assumptions. The assumptions used to determine the net cost of employee benefits include the discount rate, the rate of salary increase, and the rate of return on investment. Changes in these assumptions will affect the carrying amount of the employee benefits liabilities.

The discount rate is determined at the end of the reporting period, i.e. the interest rate to determine the present value of future expected future cash outflows for the settlement of the employee benefits liabilities.

In determining the appropriate interest rate, the Company considers the interest rates on the government bonds denominated in Rupiah, the currency in which the benefits are paid, and which has a period similar to the corresponding employee benefits period.

The principal assumptions used for the determination of the employee benefits liabilities are disclosed in note 25.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5 KAS DAN SETARA KAS

5 CASH AND CASH EQUIVALENTS

	2023	2022
Kas/Cash		
Rupiah	6.868.253.484	5.977.668.111
	6.868.253.484	5.977.668.111
Bank/Bank		
Rupiah		
PT Bank Central Asia Tbk	28.094.936.371	5.308.960.005
PT Bank CIMB Niaga Tbk	4.993.430.413	33.874.023.180
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2.762.452.269	1.036.655.217
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.565.135.714	117.993.302
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	707.290.062	816.572.953
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	52.252.010	3.006.993
PT Bank UOB Buana Tbk	38.208.634	2.425.521.495
PT Bank DKI	10.612.494	7.997.000
PT Bank OCBC Indonesia Tbk	9.715.658	-
	38.234.033.625	43.590.730.145
Dolar Amerika Serikat/ <i>United States Dollar</i>		
PT Bank Central Asia Tbk	403.231.224	412.313.443
PT Bank CIMB Niaga Tbk	151.344.576	2.421.429.727
	554.575.800	2.833.743.170
Deposito berjangka/ Time deposits		
Dolar Amerika Serikat/ <i>United States Dollar</i>		
PT Bank Mayapada International Tbk	3.159.633.145	3.146.200.000
PT Bank CIMB Niaga Tbk	-	7.865.500.000
	3.159.633.145	11.011.700.000
	48.816.496.054	63.413.841.426
Tingkat bunga deposito berjangka per tahun/ <i>Annual interest rate of time deposits</i>	2%	0,25-2%

Deposito ditempatkan untuk jangka waktu 1 bulan dengan perpanjangan otomatis dan jangka waktu 6 - 12 bulan tanpa rollover.

Time deposits are placed for a period of 1 month with automatic extension and a period of 6 - 12 months without rollover.

6 PIUTANG USAHA

6 TRADE RECEIVABLES

a. Berdasarkan pelanggan

a. Based on customers

	2023	2022
Pihak ketiga/ Third parties		
PT Bank Central Asia Tbk	5.305.939.506	726.564.687
PT Bank CIMB Niaga Tbk	444.180.947	7.642.406.667
PT Sodexo Motivation Solutions Indonesia	376.280.001	269.120.000
Lainnya (di bawah Rp200 juta)/ <i>Others (under Rp200 Million)</i>	2.675.427.654	1.541.808.822
	8.801.828.108	10.179.900.176
Cadangan Kerugian Piutang/ <i>Allowance for Doubtful</i>	(422.580.977)	(507.796.652)
	8.379.247.131	9.672.103.524

Piutang usaha merupakan pelanggan yang menggunakan transaksi pembayaran kartu kredit.

Accounts receivable are customers who use credit card payment transactions.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6 PIUTANG USAHA (lanjutan)

b. Berdasarkan umur

Belum lewat jatuh tempo/ *Not yet past due*
01-30 hari/ *days*
31-60 hari/ *days*
>60 hari/ *days*

Cadangan Kerugian Piutang/ *Allowance for Doubtful*

Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2023
Saldo awal	507.796.652
Pemulihan	(124.000.000)
Penambahan	38.784.325
	422.580.977

Seluruh piutang usaha dicatat dalam mata uang rupiah serta tidak dikenakan jaminan dan bunga.

Tidak ada piutang usaha yang digunakan sebagai jaminan.

Piutang usaha tersebut diatas merupakan piutang atas penjualan makanan dan minuman.

Sifat dari hubungan dan transaksi antara Perusahaan dengan pihak-pihak berelasi dijelaskan pada catatan 39.

Penyisihan penurunan nilai piutang menggunakan model kerugian kredit ekspektasian secara individual.

Berdasarkan hasil penelaahan atas kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari akun yang tidak dapat ditagih.

7 PIUTANG LAIN-LAIN

a. Piutang lain-lain - Jangka pendek

Pihak ketiga/Third parties
PT Bank Mega Tbk
Karyawan/Employees
Lain-lain/Others

6 TRADE RECEIVABLES (continued)

b. Based on aging

	2023	2022
	8.205.615.293	9.612.199.814
	72.427.920	31.906.137
	84.247.870	36.147.531
	439.537.025	499.646.694
	8.801.828.108	10.179.900.176
	(422.580.977)	(507.796.652)
	8.379.247.131	9.672.103.524

The changes in the allowance for impairment losses on trade receivables are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	511.296.652	-	<i>Beginning balance</i>
Pemulihan	(3.500.000)	-	<i>Recovery</i>
Penambahan	-	-	<i>Additional</i>
	507.796.652	507.796.652	

All trade receivables are recorded in Rupiah and without collateral and interest.

There is no trade receivable which are used as collateral

The above trade receivables are receivables for sales of food and beverages.

The nature of relationships and transactions of the Company with related parties are explained in note 39.

Allowance for impairment of receivables uses the expected credit loss model individually.

Based on the review of the expected credit losses on trade receivables on December 31, 2023 and December 31, 2022, Management believes allowance for impairment losses is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

7 OTHER RECEIVABLES

a. Other receivable – Short term

	2023	2022
	2.136.507.896	954.237.597
	557.319.470	738.058.080
	459.444.252	890.913.375
	3.153.271.618	2.583.209.052

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7 PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

b. Piutang lain-lain - Jangka pendek

Pihak berelasi/Related parties

Barokah Melayu Foods Pte Ltd

PT Alba Cipta Rasa

Ali Gunawan Budiman

PT Cipta Rasa Juara

Christopher Supit

Seluruh piutang lain-lain dicatat dalam mata uang rupiah serta tidak dikenakan jaminan dan bunga.

Piutang lain-lain adalah piutang yang timbul dari transaksi diluar kegiatan usaha normal Perusahaan.

Piutang lain-lain kepada PT Bank Mega Tbk adalah program discount kartu kredit untuk setiap transaksi kartu kredit dan debit yang dilakukan oleh nasabah di *outlet merchant*.

Piutang lain lain pihak berelasi merupakan dana talangan ke pemegang saham atas aksi korporasi Perusahaan.

c. Piutang lain-lain - Jangka panjang

Pihak ketiga/Third parties

Drs. Yunus Ciptawilangga MBA

Perjanjian utang

Berdasarkan Perjanjian Utang tanggal 29 Oktober 2021, Seluruh uang yang telah dibayarkan oleh Perseroan dan telah diterima oleh Drs. Yunus Ciptawilangga MBA sebesar Rp11.000.000.000 diakui sebagai utang, dengan mengenakan bunga sebesar 5%, dengan jangka waktu pelunasan tidak terbatas.

Perjanjian sewa

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 097/PSM/CRI/2021 tanggal 29 Oktober 2021, Perseroan dan Drs. Yunus Ciptawilangga MBA mengadakan sewa menyewa dengan syarat dan ketentuan serta membatalkan Perjanjian Sewa Menyewa sebelumnya yang pernah ditandatangani yaitu dengan merubah jangka waktu masa sewa dan nilai sewa per bulan, jangka waktu sewa selama 87 bulan terhitung sejak tanggal 1 November 2021.

7 OTHER RECEIVABLES (continued)

b. Other receivable – Short term

	2023	2022
	-	7.402.411.272
	-	1.467.488.400
	-	1.322.188.300
	-	1.022.213.900
	-	452.497
	-	11.214.754.369

All other receivables are recorded in Rupiah and without collateral and interest.

Other receivables are receivables arising from transactions outside the normal business activities of the Company.

Other accounts receivable to PT Bank Mega Tbk is a credit card discount program for every credit and debit card transaction made by customers at merchant outlets.

Other receivables from related parties represent bailout funds to shareholders for the Company's corporate actions.

c. Other receivable – Long term

	2023	2022
	8.351.260.070	9.598.931.740
	8.351.260.070	9.598.931.740

Debt agreement

Based on the Debt Agreement dated October 29, 2021, all money that has been paid by the Company and has been received by Drs. Yunus Ciptawilangga MBA amounting to Rp11,000,000,000 is recognized as debt, with an interest rate of 5%, with an unlimited repayment period.

Rent agreement

Based on the Rental Agreement No. 097/PSM/CRI/2021 dated October 29, 2021, the Company and Drs. Yunus Ciptawilangga MBA held a lease with terms and conditions and canceled the previous Rental Agreement that had been signed by changing the rental period and rental value per month, the rental period for 87 months from November 1, 2021.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7 PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

c. Piutang lain-lain - Jangka panjang (lanjutan)

Amandemen perjanjian utang

Berdasarkan Amandemen Perjanjian Utang tanggal 24 Desember 2021 antara Drs. Yunus Ciptawilangga MBA dan Ali Gunawan Budiman, dengan ini terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut:

- 1) Bahwa para pihak telah menandatangani perjanjian utang tertanggal 29 oktober 2021 dimana pihak pertama memiliki utang sebesar Rp11.000.000.000 kepada pihak kedua.
- 2) Para pihak telah sepakat, setuju dan berjanji untuk mengubah pasal 3 perjanjian utang mengenai jangka waktu pelunasan sebagai berikut:

Pasal 3

Para pihak setuju bahwa jangka waktu pelunasan utang adalah 7 (tujuh) tahun.

Tidak ada pencadangan kerugian penurunan nilai atas piutang lain-lain karena manajemen berpendapat seluruh piutang lain-lain tersebut dapat ditagih.

7 OTHER RECEIVABLES (continued)

c. Other receivable – Long term (continued)

Debt agreement amendment

Based on the Debt Agreement Amendment dated December 24, 2021 between Drs. Yunus Ciptawilangga MBA and Ali Gunawan Budiman, hereby first explain the following:

- 1) That the parties have signed a debt agreement dated October 29, 2021 in which the first party has a debt of Rp11,000,000,000 to the second party.
- 2) The parties have agreed, agreed and promised to amend article 3 of the debt Agreement regarding the repayment period as follows:

Article 3

The parties agree that the repayment period of the debt is 7 (seven) years.

There is no provision for impairment of other receivables due to management believes that all other receivables are collectible.

8 PERSEDIAAN

	2023
Bahan baku	28.263.773.034
Bahan penunjang	8.537.932.827
Bahan pembungkus	2.459.578.601
Lain-lain	1.007.727.271
	40.269.011.733

Beban pemakaian persediaan pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing adalah sebesar Rp451.687.006.462 dan Rp443.439.644.274 yang dicatat dalam beban pokok penjualan.

Tidak ada persediaan dari pemasok yang melebihi 10% dari jumlah persediaan.

Pada 31 Desember 2023, persediaan telah diasuransikan kepada PT Asuransi Central Asia dan pada 31 Desember 2022 persediaan diasuransikan kepada PT Sampo Insurance Indonesia atas risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya (Catatan 11).

8 INVENTORIES

	2023	2022	
Bahan baku	28.263.773.034	21.868.737.592	Raw materials
Bahan penunjang	8.537.932.827	5.736.900.121	Supporting materials
Bahan pembungkus	2.459.578.601	3.072.726.656	Packing materials
Lain-lain	1.007.727.271	540.886.256	Others
	40.269.011.733	31.219.250.625	

Inventory usage expenses on December 31, 2023 and December 31, 2022 amounted to Rp451,687,006,462 and Rp443,439,644,274 respectively which was recorded in cost of goods sold.

There are no inventories from supplier which individually represent more than 10% of the total inventories.

As of December 31, 2023, inventories were insured with PT Asuransi Central Asia and as of December 31, 2022 inventories were insured with PT Sampo Insurance Indonesia against fire, theft and other risks (Note 11).

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

8 PERSEDIAAN (lanjutan)

Berdasarkan penelaahan terhadap kondisi persediaan pada akhir tahun, manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa tidak terdapat bukti objektif penurunan nilai sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai persediaan.

Persediaan dijadikan sebagai jaminan atas utang kepada PT Bank Central Asia Tbk per tanggal 31 Desember 2023 dan PT Bank CIMB Niaga Tbk per tanggal 31 Desember 2022 (catatan 15, 16, dan 17).

9 UANG MUKA

	<u>2023</u>
Pembelian peralatan gerai	13.718.443.205
Operasional	<u>5.087.410.261</u>
	<u>18.805.853.466</u>

Uang muka pembelian peralatan gerai adalah pembayaran dimuka atas pembelian peralatan gerai restoran.

10 BIAYA DIBAYAR DI MUKA

	<u>2023</u>
Operasional	7.480.487.174
Biaya layanan	9.381.144.756
Lain-lain	<u>4.943.937.799</u>
	<u>21.805.569.729</u>

Biaya dibayar dimuka sewa gerai adalah pembayaran di muka sewa gerai yang belum beroperasi dan kontrak sewa masih dalam proses.

Biaya dibayar dimuka lain-lain digunakan untuk kegiatan operasional pembukaan gerai baru.

8 INVENTORIES (continued)

Based on a review of the condition of the Inventories at the end of the year, the Company's management believes that there is no objective evidence of impairment thus no provision for impairment was provided.

Inventories are used as collateral for debts to PT Bank Central Asia Tbk as of December 31, 2023 and PT Bank CIMB Niaga Tbk as of December 31, 2022 (notes 15, 16, and 17).

9 ADVANCED PAYMENT

	<u>2022</u>	
	5.881.937.931	Purchase of outlet equipment
	<u>4.052.828.657</u>	Operational
	<u>9.934.766.588</u>	

Advances for purchase of outlet equipment are used for purchasing restaurant equipment.

10 PREPAID EXPENSES

	<u>2022</u>	
	5.971.580.426	Operational
	5.388.946.860	Services charges
	<u>3.941.735.185</u>	Others
	<u>15.302.262.471</u>	

Prepaid rental are prepayments for the rental of outlets that are not yet operated and the rental contract is still in process.

Other prepaid expenses are used for operational activities of opening new outlets.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11 ASET TETAP

11 FIXED ASSETS

	2023					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additional	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	
Nilai perolehan Kepemilikan langsung						Acquisition cost Direct ownership
Tanah	46.606.830.000	-	-	-	46.606.830.000	Land
Bangunan	32.248.151.370	32.618.830	-	-	32.280.770.200	Building
Peralatan dapur	36.239.594.242	14.768.993.112	-	-	51.008.587.354	Kitchen equipment
Peralatan gerai	40.969.726.040	8.479.911.126	-	-	49.449.637.166	Outlet equipment
Perabot kantor	34.097.402.723	9.759.734.077	-	-	43.857.136.800	Furniture and fixture
Peralatan kantor	60.818.854.027	18.915.678.770	-	-	79.734.532.797	Office equipment
Kendaraan	29.932.287.449	1.598.370.000	-	-	31.530.657.449	Vehicles
Renovasi dan fit out	294.975.832.133	57.105.216.462	-	106.585.046.529	458.666.095.124	Renovation and fit out
	575.888.677.984	110.660.522.377	-	106.585.046.529	793.134.246.890	
Aset dalam pembangunan	25.894.900.514	91.589.057.272	-	(106.585.046.529)	10.898.911.257	Assets under construction
	25.894.900.514	91.589.057.272	-	(106.585.046.529)	10.898.911.257	
Aset sewa pembiayaan						Assets under finance lease
Kendaraan	1.441.000.000	2.531.000.000	-	-	3.972.000.000	Vehicles
	1.441.000.000	2.531.000.000	-	-	3.972.000.000	
Jumlah nilai perolehan	603.224.578.498	204.780.579.649	-	-	808.005.158.147	Total acquisition
Akumulasi penyusutan Kepemilikan langsung						Accumulated depreciation Direct ownership
Bangunan	12.413.368.377	1.647.267.814	-	-	14.060.636.191	Building
Peralatan dapur	18.629.173.209	7.772.195.066	-	-	26.401.368.275	Kitchen equipment
Peralatan gerai	26.148.999.239	8.034.871.227	-	-	34.183.870.466	Outlet equipment
Perabot kantor	23.803.807.196	6.127.516.727	-	-	29.931.323.923	Furniture and fixture
Peralatan kantor	37.080.005.278	12.780.970.283	-	-	49.860.975.561	Office equipment
Kendaraan	16.370.959.073	3.164.994.408	-	-	19.535.953.481	Vehicles
Renovasi dan fit out	196.826.516.515	54.085.091.597	-	-	250.911.608.112	Renovation and fit out
	331.272.828.887	93.612.907.122	-	-	424.885.736.009	
Aset sewa pembiayaan						Assets under finance lease
Kendaraan	30.135.417	436.265.624	-	-	466.401.041	Vehicles
	30.135.417	436.265.624	-	-	466.401.041	
Jumlah akumulasi penyusutan	331.302.964.304	94.049.172.746	-	-	425.352.137.050	Accumulated depreciation
Nilai buku	271.921.614.194				382.653.021.097	Book value

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11 ASET TETAP (lanjutan)

11 FIXED ASSETS (continued)

		2022					
		Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additional	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo akhir/ Ending balance	
Nilai perolehan							Acquisition cost
Kepemilikan							Direct
Langsung							ownership
	Tanah	46.606.830.000	-	-	-	46.606.830.000	Land
	Bangunan	32.024.690.597	223.460.773	-	-	32.248.151.370	Building
	Peralatan dapur	21.340.080.896	14.899.513.346	-	-	36.239.594.242	Kitchen equipment
	Peralatan gerai	31.778.934.958	9.190.791.082	-	-	40.969.726.040	Outlet equipment
	Perabot kantor	28.201.487.671	5.895.915.052	-	-	34.097.402.723	Furniture and fixture
	Peralatan kantor	46.798.161.844	14.020.692.183	-	-	60.818.854.027	Office equipment
	Kendaraan	27.527.594.630	1.969.092.819	-	435.600.000	29.932.287.449	Vehicles
	Renovasi dan fit out	220.034.372.285	-	(2.075.804.016)	77.017.263.864	294.975.832.133	Renovation and fit out
		454.312.152.881	46.199.465.255	(2.075.804.016)	77.452.863.864	575.888.677.984	
Aset dalam pembangunan		18.168.033.105	84.744.131.273	-	(77.017.263.864)	25.894.900.513	Assets under construction
		18.168.033.105	84.744.131.273	-	(77.017.263.864)	25.894.900.514	
Aset sewa pembayaan							Assets under finance lease
	Kendaraan	435.600.000	1.441.000.000	-	(435.600.000)	1.441.000.000	Vehicles
		435.600.000	1.441.000.000	-	(435.600.000)	1.441.000.000	
Jumlah nilai perolehan		472.915.785.986	132.384.596.528	(2.075.804.016)	-	603.224.578.498	Total acquisition
Akumulasi penyusutan							Accumulated depreciation
Kepemilikan							Direct
Langsung							ownership
	Bangunan	10.920.231.352	1.493.137.025	-	-	12.413.368.377	Building
	Peralatan dapur	14.634.025.746	3.995.147.463	-	-	18.629.173.209	Kitchen equipment
	Peralatan gerai	18.265.661.614	7.883.337.625	-	-	26.148.999.239	Outlet equipment
	Perabot kantor	17.953.012.837	5.850.794.359	-	-	23.803.807.196	Furniture and fixture
	Peralatan kantor	25.617.718.170	11.462.287.108	-	-	37.080.005.278	Office equipment
	Kendaraan	13.379.212.139	2.831.800.061	-	159.946.874	16.370.959.073	Vehicles
	Renovasi dan fit out	162.328.392.515	36.533.928.016	(2.035.804.016)	-	196.826.516.515	Renovation and fit out
		263.098.254.373	70.050.431.657	(2.035.804.016)	159.946.874	331.272.828.887	
Aset sewa pembayaan							Assets under finance lease
	Kendaraan	105.496.874	84.585.417	-	(159.946.874)	30.135.417	Vehicles
		105.496.874	84.585.417	-	(159.946.874)	30.135.417	
Jumlah akumulasi penyusutan		263.203.751.246	70.135.017.073	(2.035.804.016)	-	331.302.964.304	Accumulated depreciation
Nilai buku		209.712.034.740				271.921.614.194	Book value
No	Lokasi/ Location	Atas nama/ In the name of	Luas area (m ²)	No Sertifikat/ No Certificate	Tanggal berakhirnya Hak/ Expiration date of Right		
1	Jl. Cut Meutiah, Kec. Rawalumbu, Bekasi	PT Champ Resto Indonesia	2.890	HGB No 5102	28 Oktober/ October 2024		
		PT Champ Resto Indonesia	523	HGB No 5103	28 Oktober/ October 2024		
		PT Champ Resto Indonesia	157	HGB No 5104	28 Oktober/ October 2024		
		PT Champ Resto Indonesia	1.760	HGB No 5105	28 Oktober/ October 2024		
2	Jl. Cihanjuang, Kec Parongpong, Bandung	PT Champ Resto Indonesia	937	HGB No 474	28 Oktober/ October 2024		
		PT Champ Resto Indonesia	2.805	HGB No 478	28 Oktober/ October 2024		
		PT Champ Resto Indonesia	3.840	HGB No 479	28 Oktober/ October 2024		

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11 ASET TETAP (lanjutan)

Aset tetap dijadikan sebagai jaminan atas utang bank kepada PT Bank Central Asia Tbk per 31 Desember 2023 dan PT Bank CIMB Niaga Tbk per 31 Desember 2022, (catatan 15, 16, dan 17).

Penyusutan aset tetap dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Beban pokok penjualan (catatan 34)	12.562.223.740	10.428.612.101	Cost of goods sold (note 34)
Beban penjualan (catatan 35)	77.366.362.758	57.340.099.866	Selling expenses (notes 35)
Beban administrasi dan umum (catatan 36)	4.120.586.249	2.366.305.106	General and administrative expenses (notes 36)
	<u>94.049.172.747</u>	<u>70.135.017.073</u>	

Per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 rincian persentase penyelesaian dan estimasi waktu penyelesaian untuk aset tetap dalam pembangunan adalah sebagai berikut:

11 FIXED ASSETS (continued)

Fixed assets are used as collateral for bank loans to PT Bank Central Asia Tbk on December 31, 2023 and PT Bank CIMB Niaga Tbk on December 31, 2022, (note 15, 16, and 17).

Depreciation of fixed assets was charged to statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

As of December 31, 2023 and 2022, the details of percentage of completion and estimated completion dates of assets under construction are as follows:

	<u>31 Desember/ December 2023</u>		
	<u>Estimasi persentase penyelesaian/ Percentage of completion</u>	<u>Akumulasi biaya/ Accumulated costs</u>	<u>Estimasi tahun penyelesaian/ Estimated year of completion</u>
Gerai/ Outlet			
Gokana	84%	2.250.978.053	2024
Raa Cha	55%	951.407.763	2024
Monsieur Spoon	46%	6.954.525.609	2024
Lain/ Others	83%	742.000.000	2024

	<u>31 Desember/ December 2022</u>		
	<u>Estimasi persentase penyelesaian/ Percentage of completion</u>	<u>Akumulasi biaya/ Accumulated costs</u>	<u>Estimasi tahun penyelesaian/ Estimated year of completion</u>
Gerai/ Outlet			
Gokana	98%	2.965.833.742	2023
Raa Cha	98%	3.338.558.937	2023
Monsieur Spoon	85%	18.007.557.801	2023
Lain/ Others	97%	1.582.950.034	2023

Manajemen menilai bahwa untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

- 1) Tidak ada aset tetap yang tidak dipakai sementara;
- 2) Jumlah tercatat bruto dari aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan adalah sebesar Rp278.607.852.127 dan Rp158.769.603.091 untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, yang terdiri dari peralatan kantor, perabot kantor, perlengkapan kantor, komputer dan kendaraan.

Management considers that for the year ended December 31, 2023 and 2022 :

- 1) there is no fixed assets that are not used temporarily;
- 2) the gross carrying amount of the assets remains fully depreciated and still in use amounting to Rp278,607,852,127 and Rp158,769,603,091 for the period ended December 31, 2023 and December 31, 2022, consisting of furniture and fixtures, office equipments, computers, and vehicles.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11 ASET TETAP (lanjutan)

Pada 31 Desember 2023, persediaan dan aset tetap kecuali tanah, telah diasuransikan melalui PT Asuransi Central Asia dan PT Sampo Insurance Indonesia terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya masing-masing sebesar Rp35.100.000.000 dan Rp554.083.005.000. Pada 31 Desember 2022 persediaan dan aset tetap kecuali tanah, telah diasuransikan melalui PT Sampo Insurance Indonesia terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya masing-masing sebesar Rp520.752.571.000.

Pengurangan pada mutasi di atas merupakan gerai yang telah ditutup.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Berdasarkan penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

11 FIXED ASSETS (continued)

As of December 31, 2023, inventories and property and equipment except land were insured through PT Asuransi Central Asia and PT Sampo Insurance Indonesia against fire, theft and other risks amounting to Rp35,100,000,000 and Rp554,083,005,000, respectively. As of December 31, 2022, inventories and property and equipment except land have been insured through PT Sampo Insurance Indonesia against fire, theft and other risks amounting to Rp520,752,571,000.

The deduction in the movement above is outlets that have been closed.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Based on management review, there is no occurrence or condition change that indicates impairment of its fixed assets as of December 31, 2023 and 2022.

12 ASET TAK BERWUJUD

12 INTANGIBLE ASSETS

2023

	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additional	Pengurangan/ Deduction	Saldo akhir/ Ending balance	
Nilai perolehan					Acquisition cost
Merek dagang					Trademark
Gokana	10.395.839.740	-	-	10.395.839.740	Gokana
Raa Cha	12.969.967.808	-	-	12.969.967.808	Raa Cha
Lainnya	7.977.477.380	-	-	7.977.477.380	Others
Resep dagang	4.700.000.000	-	-	4.700.000.000	Secret Recipe
Perangkat lunak	4.700.000.000	-	-	4.700.000.000	Software
Bagi hasil	3.700.000.000	-	-	3.700.000.000	Profit sharing
	44.443.284.928	-	-	44.443.284.928	
Akumulasi amortisasi					Accumulated amortization
Merek dagang					Trademark
Gokana	4.779.547.011	1.433.864.052	-	6.213.411.063	Gokana
Raa Cha	6.485.194.803	1.945.558.441	-	8.430.753.244	Raa Cha
Lainnya	3.340.809.648	975.498.035	-	4.316.307.683	Others
Resep dagang	1.860.416.667	587.500.000	-	2.447.916.667	Secret Recipe
Perangkat lunak	1.860.416.667	587.500.000	-	2.447.916.667	Software
Bagi hasil	2.343.333.353	740.000.000	-	3.083.333.353	Profit sharing
	20.669.718.149	6.269.920.528	-	26.939.638.677	
	23.773.566.779			17.503.646.251	

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12 ASET TAK BERWUJUD (lanjutan)

12 INTANGIBLE ASSETS (continued)

	2022				
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additional	Pengurangan/ Deduction	Saldo akhir/ Ending balance	
Nilai perolehan					Acquisition cost
Merek dagang					Trademark
Gokana	10.395.839.740	-	-	10.395.839.740	Gokana
Raa Cha	12.969.967.808	-	-	12.969.967.808	Raa Cha
Lainnya	7.977.477.380	-	-	7.977.477.380	Others
Resep dagang	4.700.000.000	-	-	4.700.000.000	Secret Recipe
Perangkat lunak	4.700.000.000	-	-	4.700.000.000	Software
Bagi hasil	3.700.000.000	-	-	3.700.000.000	Profit sharing
	44.443.284.928	-	-	44.443.284.928	
Akumulasi amortisasi					Accumulated amortization
Merek dagang					Trademark
Gokana	3.345.682.937	1.433.864.074	-	4.779.547.011	Gokana
Raa Cha	4.539.636.362	1.945.558.441	-	6.485.194.803	Raa Cha
Lainnya	2.365.311.613	975.498.035	-	3.340.809.648	Others
Resep dagang	1.272.916.667	587.500.000	-	1.860.416.667	Secret Recipe
Perangkat lunak	1.272.916.667	587.500.000	-	1.860.416.667	Software
Bagi hasil	1.603.333.353	740.000.000	-	2.343.333.353	Profit sharing
	14.399.797.599	6.269.920.550	-	20.669.718.149	
	30.043.487.329			23.773.566.779	

Beban amortisasi dialokasikan pada beban untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp6.269.920.527 dan Rp6.269.920.570 (catatan 35).

Merek dagang

Per tanggal 31 Desember 2023, merek-merek dagang dijadikan sebagai jaminan atas utang bank kepada PT Bank Central Asia Tbk. Pada 31 Desember 2022, merek-merek dagang dijadikan sebagai jaminan atas utang bank kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk (catatan 15, 16, dan 17).

13 ASET HAK GUNA

Perusahaan menyewa ruang toko dan kantor. Masa sewa berkisar antara 2-10 tahun. Kontrak sewa tersebut memenuhi kriteria dimana kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan, sehingga dicatat sebagai aset hak-guna dan liabilitas sewa (catatan 24).

Depreciation expense allocated to operating expenses for the period ended December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp6,269,920,527 and Rp6,269,920,570, respectively (note 35).

Trademark

As of December 31, 2023, trademarks are pledged as collateral for bank loans to PT Bank Central Asia Tbk. As of December 31, 2022, trademarks are pledged as collateral for bank loans to PT Bank CIMB Niaga Tbk (notes 15, 16 and 17).

13 RIGHT-OF-USE ASSETS

The Company leases store and office spaces. The lease term range from 2-10 years. The lease contract meet the criteria whereby the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration, therefore recognized as right-of-use asset and lease liability (note 24).

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13 ASET HAK GUNA (lanjutan)

13 RIGHT-OF-USE ASSETS (continued)

		2023				
		Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additional	Pengurangan/ Deduction	Saldo akhir/ Ending balance	
Nilai perolehan						Acquisition cost
Sewa ruang toko dan kantor		708.024.951.623	253.068.890.221	-	961.093.841.844	Lease of store and office spaces
		708.024.951.623	253.068.890.221	-	961.093.841.844	
Akumulasi amortisasi						Accumulated amortization
Sewa ruang toko dan kantor		413.213.434.231	121.131.659.867	-	534.345.094.098	Lease of store and office spaces
		413.213.434.231	121.131.659.867	-	534.345.094.098	
		294.811.517.392			426.748.747.746	
		2022				
		Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additional	Pengurangan/ Deduction	Saldo akhir/ Ending balance	
Nilai perolehan						Acquisition cost
Sewa ruang toko dan kantor		566.364.471.696	145.273.436.130	(3.612.956.203)	708.024.951.623	Lease of store and office spaces
		566.364.471.696	145.273.436.130	(3.612.956.203)	708.024.951.623	
Akumulasi amortisasi						Accumulated amortization
Sewa ruang toko dan kantor		318.839.700.952	97.986.689.979	(3.612.956.700)	413.213.434.231	Lease of store and office spaces
		318.839.700.952	97.986.689.979	(3.612.956.700)	413.213.434.231	
		247.524.770.744			294.811.517.392	

Penambahan pada mutasi di atas merupakan sewa gerai baru pada pihak ketiga yang beroperasi pada setiap periode pelaporan.

The additions in the movement above are rental of new outlets to third parties which operating in each reporting period.

Pengurangan pada mutasi di atas merupakan saldo kontrak sewa yang telah habis masa sewanya.

The deduction in the movement above is the balance of the lease agreements that has expired.

Hak pakai atas ruang usaha

Usage rights of property

Hak pakai atas ruang usaha merupakan hak pemakaian tempat usaha gerai yang masa pemakaiannya sampai dengan 6 September 2031.

Usage rights of property are the right-of-use for outlets, whose usage period is until September 6, 2031.

Perusahaan melakukan Perjanjian Pemakaian Tempat Usaha dengan Perusahaan Daerah Pasar Jaya untuk menggunakan tempat usaha di bangunan Pasar Melawai Blok M Square wilayah Jakarta Selatan, kios nomor A.L07.TNT.012 seluas 109,78 M² dan kios nomor A.L07.TNT.015 seluas 124,34 M² dengan status Hak Pemakaian. Masa Hak Pemakaian Tempat Usaha sampai dengan 6 September 2031.

The Company entered into a Business Place Usage Agreement with the Pasar Jaya Regional Company to use its place of business in the Pasar Melawai Blok M Square building in the South Jakarta area, kiosk number A.L07.TNT.012 covering an area of 109.78 M² and kiosk number A.L07.TNT.015 covering an area of 124.34 M² with the status of Usage Rights. The period of the right to use the place of business is until September 6, 2031.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13 ASET HAK GUNA (lanjutan)

Manajemen Perusahaan mendepresiasi hak pakai atas ruang usaha tersebut selama periode berlakunya, yaitu 1 Januari 2017 sampai dengan 6 September 2031. Manajemen yakin bahwa hak pakai atas ruang usaha tersebut akan dapat diperpanjang masa berlakunya.

Per 1 Januari 2020 hak pakai ruang usaha direklasifikasi ke aset hak guna karena terdampak Penerapan PSAK 73: Sewa.

Hak pakai atas ruang usaha tidak dijaminan oleh Perusahaan.

Analisis jatuh tempo liabilitas sewa disajikan pada catatan 24.

Jumlah yang diakui ke laba rugi yang timbul dari sewa adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Beban pokok penjualan (catatan 34)	1.678.033.516	2.168.461.292
Beban penjualan (catatan 35)	119.126.693.849	95.596.869.230
Beban administrasi dan umum (catatan 36)	<u>326.932.502</u>	<u>221.359.457</u>
	<u>121.131.659.867</u>	<u>97.986.689.979</u>

13 RIGHT-OF-USE ASSETS (continued)

The Company's management depreciation those of usage rights of property during the validity period, with ranging form Januari 1, 2017 to September 6, 2031. Management believes that those usage rights of property could be extended.

As of January 1, 2020, the right to use business space was reclassified to right of use assets because it was affected by the application of PSAK 73: Leases.

Usage rights of property is not used as collateral.

The maturity analysis of lease liabilities is presented in note 24.

Amounts recognized in profit or loss arising from leases are as follows:

Cost of goods sold (note 34)
Selling expenses (notes 35)
General and administrative expenses (notes 36)

14 ASET LAIN-LAIN

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
a. Aset lain-lain		
Lancar		
Perengkapan dan peralatan gerai	<u>6.885.526.395</u>	<u>6.085.007.490</u>
	<u>6.885.526.395</u>	<u>6.085.007.490</u>
b. Aset lain-lain		
Tidak lancar		
Uang jaminan	<u>54.278.014.794</u>	<u>46.036.442.596</u>
	<u>54.278.014.794</u>	<u>46.036.442.596</u>

a. Other assets
Current
Outlet's fixtures and fittings

b. Other assets
Non-current
Security deposit

15 UTANG BANK JANGKA PENDEK

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
PT Bank Central Asia Tbk	26.219.484.143	-
PT Bank CIMB Niaga Tbk	-	19.692.205.906
	<u>26.219.484.143</u>	<u>19.692.205.906</u>

15 SHORT-TERM BANK LOANS

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15 UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 033/SPPK/SBK-W08/2023 tanggal 27 Juli 2023, Perusahaan mendapatkan fasilitas pinjaman dari PT Bank Central Asia Tbk (Bank BCA), yang telah mengalami perubahan Perjanjian Kredit No. 035/SPPK/SBKW08/2023 tanggal 16 Agustus 2023 dengan rincian sebagai berikut:

Fasilitas Kredit Lokal (K/L)

Jumlah plafond/ *Plafond*
Bunga/ *Interest*
Provisi/Komisi/ *Provisions/Comission*
Jangka waktu/ *Facility period*

Rp10.000.000.000
6,75% Per tahun / *per annum* (p.a.)
0,5% per tahun/ *per annum* (p.a.)
1 tahun/ *year*

Fasilitas Kredit Time Loan Seasonal (T/L)

Jumlah plafond/ *Plafond*
Bunga/ *Interest*
Provisi/Komisi/ *Provisions/Comission*
Jangka waktu/ *Facility period*

Rp16.500.000.000
6,75% Per tahun / *per annum* (p.a.)
0,5% per tahun/ *per annum* (p.a.)
1 tahun/ *year*

Fasilitas pinjaman ini dijamin sesuai dengan utang bank pada Bank BCA (catatan 16).

This loan facility is pledged as collateral for the bank loan with Bank BCA (note 16).

Pinjaman ini mempunyai batasan-batasan yang ditentukan sesuai dengan utang bank pada Bank BCA (catatan 16).

This loan has certain limitations that are determined in accordance with bank loans from Bank BCA (note 16).

Pembayaran pokok pinjaman dan bunga pada 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp 10.000.000.000 dan Rp455.914.755

Payment of loan principal and interest on December 31, 2023 is Rp10,000,000,000 and Rp455,914,755 respectively.

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Perusahaan mendapatkan beberapa fasilitas pinjaman dari PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), yang telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir adalah surat penawaran kredit/pembiayaan No. 1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 tanggal 23 September 2022 dengan rincian sebagai berikut :

PT Bank CIMB Niaga Tbk

The Company obtained several loan facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), which was amended several times, the latest amendment being the Letter of Credit/Financing No. 1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 dated September 23, 2022 with the following details:

Fasilitas Kredit Pinjaman Rekening Koran (PRK) - Renewal (Revolving)

Jumlah plafond/ *Plafond*
Tujuan/ *Purpose*
Untuk membiayai kebutuhan modal kerja operasional usaha Debitur/Nasabah/
To finance the operational working capital needs of the debtor/customer
Bunga/ *Interest*
Jangka waktu/ *Facility period*

Rp10.000.000.000

7,5% Per tahun / *per annum* (p.a.) *floating*
30 April 2023

Credit Facility Current Account Loan (PRK) - Renewal (Revolving)

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15 UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

Fasilitas Kredit Pinjaman Transaksi Khusus (PTK) -
Renewal (Revolving)

Jumlah plafond/ *Plafond*

Tujuan/ *Purpose*

Untuk membiayai kebutuhan modal kerja atas penjualan melalui perusahaan aplikasi online dan kebutuhan seasonal lebaran dan natal/
To finance working capital needs for sales through online application companies and seasonal need for Eid and Christmas

Bunga/ *Interest*

Jangka waktu/ *Facility period*

Fasilitas pinjaman ini dijaminan sesuai dengan utang bank pada Bank CIMB (catatan 16).

Pinjaman ini mempunyai batasan-batasan yang ditentukan sesuai dengan utang bank pada Bank CIMB (catatan 16).

Pembayaran pokok pinjaman untuk periode 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp36.221.352.105 dan Rp22.556.237.098.

Beban bunga untuk periode 31 Desember 2023 dan 2022 sebesar Rp643.132.298 dan Rp1.089.727.905.

Fasilitas kredit pinjaman rekening koran dan pinjaman transaksi khusus telah diperpanjang sementara sampai dengan 30 Juli 2023 dan telah dilunasi pada tanggal 18 Agustus 2023.

15 SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

Credit Facility Current Special Loan (PTK) - Renewal
(Revolving)

Rp10.000.000.000

7,5% Per tahun / *per annum* (p.a.) floating
30 April 2023

This loan facility is pledged as collateral for the bank loan with Bank CIMB (note 16).

This loan has certain limitations that are determined in accordance with bank loans from Bank CIMB (note 16).

The total principal payment for the period December 31, 2023 and 2022 was amounted to Rp36,221,352,105 and Rp22,556,237,098, respectively.

Interest expenses for period December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp643,132,298 and Rp1,089,727,905.

The current account loan and current special loan credit facilities have been temporarily extended until July 30, 2023 and was paid off on August 18, 2023.

16 UTANG BANK JANGKA PANJANG

PT Bank Central Asia Tbk

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Dikurangi/Less

Bagian yang masih jatuh tempo dalam waktu setahun/ *Current maturities*

PT Bank Central Asia Tbk

PT Bank CIMB Niaga Tbk

PT Bank Central Asia Tbk

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 033/SPPK/SBK-W08/2023 tanggal 27 Juli 2023, Perusahaan mendapatkan fasilitas pinjaman dari PT Bank Central Asia Tbk (Bank BCA), yang telah mengalami perubahan Perjanjian Kredit No. 035/SPPK/SBKW08/2023 tanggal 16 Agustus 2023 dengan rincian sebagai berikut:

Fasilitas Kredit Installment Lokal (I/L)

Jumlah plafond/ *Plafond*

Bunga/ *Interest*

Jangka waktu/ *Facility period*

16 LONG-TERM BANK LOANS

2023

2022

190.732.046.095

109.874.190.861

190.732.046.095

109.874.190.861

75.112.091.290

-

-

32.226.116.288

115.619.954.805

77.648.074.573

PT Bank Central Asia Tbk

Based on Credit Agreement No. 033/SPPK/SBK-W08/2023 dated July 27, 2023, the Company obtained a loan facility from PT Bank Central Asia Tbk (Bank BCA), which has undergone changes to Credit Agreement No. 035/SPPK/SBK-W08/2023 dated 16 August 2023 with the following details:

Local Installment Credit Facility (I/L)

Rp3.500.000.000
6,75% Per tahun / *per annum* (p.a.)
3 tahun (tanpa *grace period*) / 3 years (no *grace period*)

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16 UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank Central Asia Tbk (lanjutan)

Fasilitas Kredit 1 (K/I-1)

Jumlah plafond/ *Plafond*
Bunga/ *Interest*
Jangka waktu/ *Facility period*

Fasilitas Kredit 2 (K/I-2)

Jumlah plafond/ *Plafond*
Bunga/ *Interest*
Jangka waktu/ *Facility period*

Fasilitas Kredit 3 (K/I-3)

Jumlah plafond/ *Plafond*
Bunga/ *Interest*
Jangka waktu/ *Facility period*

Fasilitas Kredit 4 (K/I-4)

Jumlah plafond/ *Plafond*
Bunga/ *Interest*
Jangka waktu/ *Facility period*

Fasilitas Kredit 5 (K/I-5)

Jumlah plafond/ *Plafond*
Tujuan/ *Purpose*
Pembelian/refinancing tanah dan bangunan, renovasi central kitchen,
pembelian peralatan kitchen/
Purchase/refinancing of land and buildings, central kitchen renovation,
purchase of kitchen equipment
Bunga/ *Interest*
Jangka waktu/ *Facility period*

Fasilitas Kredit 6 (K/I-6)

Jumlah plafond/ *Plafond*
Tujuan/ *Purpose*
Refinancing renovasi outlet dan pembelian peralatan, furniture dan kitchen
equipment/
Refinancing outlet renovations and purchasing equipment, furniture and
kitchen equipment
Bunga/ *Interest*
Jangka waktu/ *Facility period*

Fasilitas kredit ini dijamin antara lain dengan:

- 1) 1 unit Tanah Bangunan (Central Kitchen) di Jalan Cut Meutiah, Kel. Sepanjang Jaya, Kec. Rawalumbu, Bekasi, 4 SHGB atas nama Perusahaan LT/LB 5.330 meter persegi/3.070 meter persegi.
- 2) 1 unit Tanah Bangunan (Central Kitchen) di Jalan Cihanjuang Raya KM 4,6 No.170, Kel. Cihanjuang, Kec. Parongpong, Kab. Bandung, 2 SHGB atas nama Perusahaan LT/LB 6.525meter persegi/1.739,5 meter persegi.

16 LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Central Asia Tbk (continued)

Credit Facility 1 (K/I-1)

Rp29.133.000.000
6,75% Per tahun / *per annum* (p.a.)
27 Desember/ *December* 2024

Credit Facility 2 (K/I-2)

Rp13.928.000.000
6,75% Per tahun / *per annum* (p.a.)
27 Desember/ *December* 2024

Credit Facility 3 (K/I-3)

Rp39.571.000.000
6,75% Per tahun / *per annum* (p.a.)
31 Juli/ *July* 2025

Credit Facility 4 (K/I-4)

Rp99.444.000.000
6,75% Per tahun / *per annum* (p.a.)
25 Nopember/ *November* 2025

Credit Facility 5 (K/I-5)

Rp18.000.000.000
6,75% Per tahun / *per annum* (p.a.)
5 tahun (*grace period* 6 bulan)/
5 years (*grace period* 6 months)

Credit Facility 6 (K/I-6)

Rp145.000.000.000
6,75% Per tahun / *per annum* (p.a.)
5 tahun (*grace period* 6 bulan)/
5 years (*grace period* 6 months)

The credit facility is secured by:

- 1) 1 unit of building land (Central Kitchen) on Road Cut Meutiah, Kel. Along Jaya, Kec. Rawalumbu, Bekasi, 4 SHGB in the name of the Company LT/LB 5,330 square meters/3,070 square meters.
- 2) 1 unit of building land (Central Kitchen) on Road Cihanjuang Raya KM 4.6 No.170, Kel. Cihanjuang, District. Parongpong, Kab. Bandung, 2 SHGB in the name of LT/LB Company 6,525 square meters/1,739.5 square meters.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16 UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

Fasilitas kredit ini dijamin antara lain dengan (lanjutan)

- 3) 1 unit Tanah Bangunan (Gudang) di Jalan Cihanjuang, No.40, Kel. Cihanjuang, Kec. Parongpong, Kab. Bandung Barat, 1 SHGB atas nama Perusahaan, LT/LB 937meter persegi/547,75 meter persegi.
- 4) 1 unit Tanah Bangunan yang akan digunakan sebagai Central Kitchen (Objek K/I 5).
- 5) Peralatan, furniture dan kitchen equipment senilai Rp290.256 juta (Objek KI 1-4).
- 6) Peralatan, furniture dan kitchen equipment senilai Rp4 Milyar (Objek KI 5).
- 7) Peralatan, furniture dan kitchen equipment senilai Rp38 Milyar (Objek KI 6).
- 8) Persediaan Barang minimal sebesar Rp50 Milyar.
- 9) Hak Merek (BMK, Platinum, Gokana, Raa Cha, Monsieuer Spoon, Chopstix dan Grill Man).

Pembatasan

Berikut dibawah ini bagi Perusahaan selama periode fasilitas berlangsung, wajib mendapatkan persetujuan tertulis dari Bank, diantaranya termasuk pada:

- a. Menambah hutang/leasing dari bank maupun lembaga keuangan lainnya > Rp1 Milyar, kecuali tambahan hutang *back to back*.
- b. Mengubah status kelembagaan.
- c. Atas nama Perusahaan mengikatkan diri sebagai penjamin/memberikan P/G & C/G.
- d. Melakukan investasi atau memberikan piutang kepada pihak terkait maupun pihak ketiga, yang tidak berhubungan dengan aktivitas usaha debitur.
- e. Terdapat perubahan anggaran dasar, susunan direksi dan dewan komisaris.
- f. Terdapat perubahan jika Bapak Ali Gunawan Budiman tidak lagi menjadi controlling shareholder Perusahaan atau bukan lagi menjadi pengurus.

Pembayaran pokok pinjaman dan bunga pada 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp24.408.921.372 dan sebesar Rp4.552.708.430.

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Perusahaan mendapatkan beberapa fasilitas pinjaman dari PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), yang telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir adalah Surat Penawaran Kredit / Pembiayaan No. 1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 tanggal 23 September 2022 dengan rincian sebagai berikut:

16 LONG-TERM BANK LOANS (continued)

The credit facility is secured by (continued)

- 3) 1 unit of building land (warehouse) on Road Cihanjuang, No.40, Kel. Cihanjuang, District. Parongpong, Kab. West Bandung, 1 SHGB in the name of the Company, LT/LB 937 square meters/547.75 square meters.
- 4) 1 unit of building land which will be used as a Central Kitchen (Object K/I 5).
- 5) Equipment, furniture and kitchen equipment worth Rp290,256 million (KI Objects 1-4).
- 6) Equipment, furniture and kitchen equipment worth Rp4 billion (Object KI 5).
- 7) Equipment, furniture and kitchen equipment worth Rp38 billion (Object KI 6).
- 8) Minimum inventory of Rp50 billion.
- 9) Brand Rights (BMK, Platinum, Gokana, Raa Cha, Monsieuer Spoon, Chopstix and Grill Man).

Restriction

As follows, for the Company during the facility period, it is mandatory to obtain written approval from the Bank, including:

- a. Increase debt/leasing from banks or other financial institutions > Rp1 billion, except additional debt back to bank.
- b. Changing institutional status.
- c. On behalf of the Company, we bind ourselves as guarantor/provide P/G & C/G.
- d. Making investments or providing receivables to related parties or third parties, which are not related to the debtor's business activities.
- e. There are changes to the articles of association, composition of the board of directors and board of commissioners.
- f. There will be changes if Mr. Ali Gunawan Budiman is no longer the controlling shareholder of the Company or is no longer a management member.

Payment of loan principal and interest on December 31, 2023 is IDR24,408,921,372 and IDR4,552,708,430, respectively.

PT Bank CIMB Niaga Tbk

The Company obtained several loan facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), which was amended several times, the latest amendment being the Letter of Credit/Financing No. 1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 dated September 23, 2022 with the following details:

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16 UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)	16 LONG-TERM BANK LOANS (continued)
PT Bank CIMB Niaga Tbk (lanjutan)	PT Bank CIMB Niaga Tbk (continued)
Fasilitas Kredit Pinjaman Investasi (PI-2) - Tagging Covid 19	Investment Loan Credit Facility (PI-2) - Tagging Covid 19
Jumlah plafond/ <i>Plafond</i>	Rp40.000.000.000
Tujuan/ <i>Purpose</i>	
Pembiayaan ekspansi pembukaan, renovasi dan relokasi outlet di tahun 2018./ <i>Financing for expansion of opening, renovation and relocation of outlets in 2018.</i>	
Bunga/ <i>Interest</i>	7,5% Per tahun / <i>per annum</i> (p.a.)
Jangka waktu/ <i>Facility period</i>	27 Desember/December 2024
Fasilitas Kredit Pinjaman Investasi (PI-3) - Tagging Covid 19	Investment Loan Credit Facility (PI-3) - Tagging Covid 19
Jumlah plafond/ <i>Plafond</i>	Rp100.000.000.000
Tujuan/ <i>Purpose</i>	
Pembiayaan ekspansi pembukaan, renovasi dan relokasi outlet-outlet baru/ <i>To finance the expansion of the opening, renovation and relocation of new outlets.</i>	
Bunga/ <i>Interest</i>	7,5% Per tahun / <i>per annum</i> (p.a.)
Jangka waktu/ <i>Facility period</i>	31 Juli/July 2025
Fasilitas Kredit Pinjaman Investasi (PI-4) - Tagging Covid 19	Investment Loan Credit Facility (PI-4) - Tagging Covid 19
Jumlah plafond/ <i>Plafond</i>	Rp100.000.000.000
Tujuan/ <i>Purpose</i>	
Pembiayaan atas pembangunan outlet yang belum dibiayai CIMB Niaga (tahun 2022 & 2023)/ <i>Funding for the construction of outlets that have not been funded by CIMB Niaga (2022 & 2023)</i>	
Bunga/ <i>Interest</i>	7,5% Per tahun / <i>per annum</i> (p.a.)
Jangka waktu/ <i>Facility period</i>	60 bulan/Month
Fasilitas Kredit Pinjaman Investasi (PI-5) - Tagging Covid 19	Investment Loan Credit Facility (PI-5) - Tagging Covid 19
Jumlah plafond/ <i>Plafond</i>	Rp16.000.000.000
Tujuan/ <i>Purpose</i>	
Pembiayaan atas central kitchen baik pembelian aset, pembangunan/renovasi termasuk equipment/ <i>Funding for the central kitchen, whether purchasing assets, building/renovating including equipment</i>	
Bunga/ <i>Interest</i>	7,5% Per tahun / <i>per annum</i> (p.a.)
Jangka waktu/ <i>Facility period</i>	60 bulan/Month
Fasilitas kredit ini dijamin antara lain dengan:	The credit facility is secured by:
Jaminan untuk menjamin fasilitas PRK, PI - MMQ, PI-2, PTK, PI-3 :	Guarantee to guarantee PRK, PI - MMQ, PI-2, PTK, PI-3 facilities:
1) 1 unit Tanah Bangunan (Central Kitchen) di Jalan Cut Meutiah, Kel. Sepanjang Jaya, Kec. Rawalumbu, Bekasi, 4 SHGB atas nama Perusahaan LT/LB 5.330 meter persegi/3.070 meter persegi.	1) 1 unit of building land (Central Kitchen) on Road Cut Meutiah, Kel. Along Jaya, Kec. Rawalumbu, Bekasi, 4 SHGB in the name of the Company LT/LB 5,330 square meters/3,070 square meters.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16 UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (lanjutan)

- 2) 1 unit Tanah Bangunan (Central Kitchen) di Jalan Cihanjuang Raya KM 4,6 No.170, Kel. Cihanjuang, Kec. Parongpong, Kab. Bandung, 2 SHGB atas nama Perusahaan LT/LB 6.525 meter persegi/1.739,5 meter persegi.
- 3) 1 unit Tanah Bangunan (Gudang) di Jalan Cihanjuang, No.40, Kel. Cihanjuang, Kec. Parongpong, Kab. Bandung Barat, 1 SHGB atas nama Perusahaan, LT/LB 937 meter persegi/547,75 meter persegi.
- 4) Mesin dan Peralatan yang terletak di :
 - Gudang Stock: JL. Cut. Meutiah, Kelurahan Sepanjang Jaya, Kecamatan Rawalumbu, Kota Bekasi, Propinsi Jawa Barat.
 - Central Kitchen : JL. Cihanjuang Raya Km. 48 No. 170, Kelurahan Cihanjuang, Kecamatan Parongpong, Kabupaten Bandung, Propinsi Jawa Barat.
- 5) *Outlet* termasuk renovasi dan fit out serta peralatan *Outlet* dengan nilai pengikatan sebesar Rp63.135.697.000.
- 6) 37 unit mobil operasional usaha dengan nilai pengikatan sebesar Rp5.523.000.000.
- 7) Persediaan dengan nilai penjaminan maksimal sebesar Rp45.000.000.000.
- 8) Fidusia & Pengalihan Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) atas Brand Restoran yang dikelola oleh debitur yang meliputi : Platinum Resto, Gokana Ramen & Teppan, Raa Cha Suki & BBQ, Bakso Malang Karapitan (BMK), Gokana Ramen Bar, dan Kopilatium dengan nilai pengikatan sebesar Rp65.316.000.000 dengan detail :
 - Raacha : Rp22.151.000.000
 - Gokana : Rp20.165.000.000
 - Platinum dan Kopilatium : Rp15.143.000.000
 - BMK : Rp2.980.000.000
 - Monsieur Spoon : Rp4.700.000.000
 - Chopstix : Rp177.000.000
 - Nilai Monsieur Spoon dan Chopstix diambil dari nilai buku perusahaan
- 9) *Outlet* berupa renovasi dan peralatan outlet yang dibiayai oleh fasilitas PI 2 sebesar Rp40.000.000.000.
- 10) *Outlet* berupa renovasi dan peralatan outlet yang dibiayai oleh fasilitas PI 3 sebesar Rp100.000.000.000.
- 11) *Outlet* berupa renovasi dan peralatan outlet yang dibiayai oleh fasilitas PI 4 sebesar Rp84.000.000.000.
- 12) Tanah dan bangunan dan *equipment* sebesar Rp16.000.000.000.

16 LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (continued)

- 2) 1 unit of building land (Central Kitchen) on Road Cihanjuang Raya KM 4.6 No.170, Kel. Cihanjuang, District. Parongpong, Kab. Bandung, 2 SHGB in the name of LT/LB Company 6,525 square meters/1,739.5 square meters.
- 3) 1 unit of building land (warehouse) on Road Cihanjuang, No.40, Kel. Cihanjuang, District. Parongpong, Kab. West Bandung, 1 SHGB in the name of the Company, LT/LB 937 square meters/547.75 square meters.
- 4) Machinery and equipment located at:
 - Stock warehouse: Road Cut Meutiah, village Sepanjang Jaya, Rawalumbu District, Bekasi City, West Java Province.
 - Central Kitchen : Road Cihanjuang Raya Km. 48 No. 170, Village Cihanjuang, Parongpong District, Bandung Regency, West Java Province.
- 5) *Outlets* include of renovation and fit out equipment outlets amounting to Rp63,135,697,000.
- 6) 37 operational car amounting to Rp5,523,000,000.
- 7) Inventories with a maximum guarantee of Rp45,000,000,000.
- 8) Fiduciary & Transfer of Intellectual Property Rights (HAKI) on Restaurant Brands managed by debtors which include: Platinum Resto, Gokana Ramen & Teppan, Raa Cha Suki & BBQ, Bakso Malang Karapitan (BMK), Gokana Ramen Bar, and Kopilatium with binding value amounting to Rp65,316,000,000 with details:
 - Raacha : Rp22,151,000,000
 - Gokana : Rp20,165,000,000
 - Platinum dan Kopilatium : Rp15,143,000,000
 - BMK : Rp2,980,000,000
 - Monsieur Spoon : Rp4,700,000,000
 - Chopstix : Rp177,000,000
 - Monsieur Spoon and Chopstix values are taken from the book value of the company
- 9) *Outlets* in the form of renovation and outlet equipment which are funded by PI 2 facilities amounted to Rp40,000,000,000.
- 10) *Outlets* in the form of renovation and outlet equipment which are funded by PI 3 facilities amounted to Rp100,000,000,000.
- 11) *Outlets* in the form of outlet renovations and equipment financed by PI 4 facilities amounting to Rp84,000,000,000.
- 12) Land and building and equipment in the amount of Rp16,000,000,000.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16 UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (lanjutan)

Pembatasan

Berikut dibawah ini larangan bagi Perusahaan selama periode fasilitas berlangsung, kecuali mendapatkan persetujuan tertulis dari Bank, diantaranya termasuk namun tidak terbatas pada:

- a. Menjual dan/atau dengan cara lain mengalihkan milik atau menyewakan/menyerahkan pemakaian seluruh atau sebagian kekayaan milik Perusahaan baik berupa barang bergerak maupun tidak bergerak;
- b. Mengagunkan dengan cara apapun kepada pihak lain;
- c. Mengadakan perjanjian yang dapat menimbulkan kewajiban Perusahaan membayar kepada pihak lain;
- d. Memberikan pinjaman/pembiayaan kepada pihak lain.
- e. Tindakan yang berkaitan dengan struktur Perusahaan Perusahaan seperti namun tidak terbatas pada :
 1. Mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan usaha Perusahaan;
 2. Mengubah susunan Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang saham atau pengurus atau pihak yang setara lainnya;
 3. Mengumumkan dan membagikan dividen dan/atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya;
 4. Melakukan perubahan terhadap struktur permodalan perusahaan antara lain penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan.
- f. Membayar atau membayar kembali tagihan atau piutang berupa apapun juga yang sekarang dan/atau dikemudian hari akan diberikan oleh para pemegang saham atau pihak yang setara lainnya dalam perusahaan Perusahaan baik berupa jumlah pokok, bunga/margin dan lain-lain jumlah uang yang wajib dibayar.

Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait Penawaran Umum Saham Perdana (IPO)

Perusahaan memperoleh Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait IPO perihal rencana tindakan Perseroan untuk perubahan susunan pemegang saham dan beberapa covenant dari Bank CIMB Niaga dengan Surat No. 090/SK/COMBA/REG2/JKT1/X/2021 ter tanggal 11 Oktober 2021, antara lain sebagai berikut :

- a. Perubahan klausul Pasal 4 ayat (1) poin 2b dan 2c Perjanjian Kredit No. 019 dan Perjanjian Kredit No. 020; Pasal 12 ayat (2) SUK Rev 06 2019; Pasal 12 ayat (2) SUP Rev 02 2019; Pasal 13 ayat (2) huruf b dan c SUP Rev 02 2019;

16 LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (continued)

Restriction

The following restriction are in place for the Company during the period of facilities, unless a obtaining written approval is from the Bank, including but not limited to:

- a. Sell and/or otherwise transfer property or lease/surrender the use of all or part of the Company's property in the form of movable or immovable property;
- b. Collateralize any way assets to another party;
- c. Entering into an agreement that can lead to the obligation of the Company to pay to other parties;
- d. Providing loans/financing to other parties.
- e. Actions relating to the structure of the Company such as but not limited to:
 1. Making changes to the purpose, objectives and business activities of the Company;
 2. Change the composition of the Board of Directors, Board of Commissioners and Shareholders or management or other equivalent parties;
 3. Announce and distribute dividends and/or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties;
 4. Making changes to the Company's capital structure including merging, consolidation, acquisition and separation.
- f. Paying or repaying bills or receivables in whatever form now and/or in the future will be provided by shareholders or other equivalent parties in the Company in the form of principal, interest/margin and other amounts of money to be paid .

Notice of Approval of Changes Related to Initial Public Offering (IPO)

The Company received a Notice of Approval of Changes Related to the IPO regarding the Company's action plan for changes in the composition of shareholders and several covenants from Bank CIMB Niaga with Letter No. 090/SK/COMBA/REG2/JKT1/X/2021 dated October 11, 2021, among others as follows:

- a. Changes to the clauses of Article 4 paragraph (1) points 2b and 2c of the Credit Agreement No. 019 and Credit Agreement No. 020; Article 12 paragraph (2) SUK Rev 06 2019; Article 12 paragraph (2) SUP Rev 02 2019; Article 13 paragraph (2) letters b and c of SUP Rev 02 2019;

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16 UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (lanjutan)

Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) (lanjutan)

- b. Perubahan Susunan Kepengurusan Perseroan;
- c. Perubahan Komposisi Pemegang Saham Terkait IPO disetujui sesuai permohonan;
- d. Perubahan maksud, tujuan dan kegiatan usaha terkait KBLI disetujui sesuai permohonan;
- e. Pelepasan Sebagian Jaminan pada OL yaitu sebagai berikut :
 - i. Personal *guarantee* atas nama Ali Gunawan Budiman.
 - ii. *Corporate guarantee* atas nama PT Cipta Rasa Juara.
 - iii. Jaminan tanah dan bangunan sesuai SHGB No.24, SHGB 01463, SHGB 01464 dan SHGB 01383.
 - iv. Jaminan tanah dan bangunan sesuai SHM No.2285, SHMARS 3881, 3869, 3876.
 - v. Seluruh saham CRI.
 - vi. Pencabutan subordinasi loan agreement atas ASSA (*advance share subscription agreement*).

Perusahaan memperoleh Persetujuan perubahan klausa perjanjian kredit terkait mengubah susunan pemegang saham berdasarkan Surat No. 113/SK/COMBA/REG2/JKT1/XI/2021 tanggal 22 November 2021 perihal Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait IPO yang menunjuk surat PT Champ Resto Indonesia No. 0152/CRI-FIN/XI/2021 tanggal 16 November 2021 perihal rencana tindakan perusahaan untuk perubahan susunan pemegang saham dan beberapa covenant, dalam hal hubungannya dengan rencana IPO dari PT Champ Resto Indonesia, dengan ini kami informasikan hasil keputusan Komite Kredit PT. Bank CIMB Niaga, Tbk sebagai berikut :

1. Menyetujui perubahan SUK Pasal 13 ayat (2) huruf b SUK-SUP Rev 06 2019 serta pasal 4 ayat (1) poin 2b Perjanjian Kredit No. 019 dirubah menjadi :
 - 2b. Mengubah susunan Direksi Dewan Komisaris dan pemegang saham (*non public*) atau pengurus atau pihak yang setara lainnya, sepanjang Ali Gunawan Budiman tetap menjadi pemegang saham pengendali baik langsung atau tidak langsung melalui entity apapun.
2. Belum menyetujui atas perubahan klausul Perjanjian Kredit No. 019 pasal 4 ayat (1) poin 2c, Perjanjian Penyediaan Fasilitas No. 020 Pasal 4 ayat (1) dan 2c, serta Pasal 13 ayat (2) huruf c SUP Re v02 2019.

16 LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (continued)

Notice of Approval of Changes Related to Initial Public Offering (IPO) (continued)

- b. *Changes in the Company's Management Structure;*
- c. *Changes in the Composition of Shareholders Related to the IPO are approved upon request;*
- d. *Changes in the aims, objectives and business activities related to KBLI are approved according to the application;*
- e. *Partial Disclaimer of Collateral is as follows:*
 - i. *Personal guarantee on behalf of Ali Gunawan Budiman.*
 - ii. *Corporate guarantee on behalf of PT Cipta Rasa Juara.*
 - iii. *Land and building guarantees are in accordance with SHGB No.24, SHGB 01463, SHGB 01464 and SHGB 01383.*
 - iv. *Security for land and buildings in accordance with SHM No.2285, SHMARS 3881, 3869, 3876.*
 - v. *All shares of CRI.*
 - vi. *Revocation of subordinated loan agreement on ASSA (advance share subscription agreement).*

The Company obtained approval for changes to the clauses of the credit agreement related to changing the composition of shareholders based on Letter No. 113/SK/COMBA/REG2/JKT1/XI/2021 dated November 22, 2021 regarding Notification of Approval of Changes Related to IPO which appoints PT Champ Resto Indonesia No. 0152/CRI-FIN/XI/2021 dated November 16, 2021 regarding the company's plan of action to change the composition of shareholders and several covenants, in relation to the IPO plan of PT Champ Resto Indonesia, we hereby inform the results of the decision of the Credit Committee of PT. Bank CIMB Niaga, Tbk as follows:

1. *Approved changes to SUK Article 13 paragraph (2) letter b SUK-SUP Rev 06 2019 and article 4 paragraph (1) points 2b Credit Agreement No. 019 changed to:*
 - 2b. *Change the composition of the Board of Directors, Board of Commissioners and shareholders (non public) or management or other equivalent parties, as long as Ali Gunawan Budiman remains the controlling shareholder either directly or indirectly through any entity.*
2. *Has not agreed to the amendment to the clause in the Credit Agreement No. 019 article 4 paragraph (1) point 2c, Facility Provision Agreement No. 020 Article 4 paragraphs (1) and 2c, as well as Article 13 paragraph (2) letter c SUP Re v02 2019.*

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16 UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (lanjutan)

Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) (lanjutan)

Perusahaan memperoleh persetujuan perubahan klausa terkait pembagian dividen Berdasarkan Surat No. 115/SK/COMBA/REG2/JKT1/XII/2021 tanggal 1 Desember 2021 perihal Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait IPO yang menunjuk surat PT Champ Resto Indonesia No. 0158/CRI-FIN/XI/2021 tanggal 29 November 2021 perihal rencana tindakan perusahaan untuk perubahan *covenant*, dalam hal hubungannya dengan rencana IPO dari PT. Champ Resto Indonesia, dengan ini kami informasikan hasil keputusan Komite Kredit PT. Bank CIMB Niaga, Tbk sebagai berikut berupa *covenant*, dalam hal hubungannya dengan rencana IPO dari PT Champ Resto Indonesia, dengan ini kami informasikan hasil keputusan Komite Kredit PT. Bank CIMB Niaga, Tbk sebagai berikut :

- 1 Menyetujui perubahan klausul Perjanjian Kredit No. 019 Pasal 4 ayat (1) poin 2c, Perjanjian Penyediaan Fasilitas No. 020 Pasal 4 ayat (1) dan 2c, serta Pasal 13 ayat (2) huruf c SUP Re v02 2019 dirubah menjadi:

2c. Mengumumkan dan membagikan dividen atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya.

Hal-Hal yang wajib dilakukan:

- a. piutang usaha + persediaan + uang muka pembelian > 125% x utang usaha + utang bank jangka pendek + uang muka penjualan;
- b. maksimal *Debt* to EBITDA sebesar 3 kali; dan
- c. menjaga *Debt Service Cover Ratio* minimum 1 kali.

Pada tanggal 5 Oktober 2022 Pihak Bank CIMB telah menyampaikan Surat Nomor: 123/SK/JKTICB/X/2022 kepada Perseroan yang pada pokoknya memberi informasi bahwa Perseroan belum memenuhi beberapa *financial covenant* berdasarkan Laporan Keuangan 30 September 2022 dan mengingatkan bahwa Perseroan wajib memenuhi seluruh *financial covenant* serta mengharap agar hal tersebut tidak terulang lagi.

Pada tanggal 19 Mei 2022 Pihak Bank CIMB telah menyampaikan Surat Nomor: 028/SK/COMBA/JKT1/V/2022 kepada Perseroan yang pada pokoknya memberi informasi bahwa Perseroan belum memenuhi beberapa *financial covenant* berdasarkan Laporan Keuangan 31 Desember 2021 dan mengingatkan bahwa Perseroan wajib memenuhi seluruh *financial covenant* serta mengharap agar hal tersebut tidak terulang lagi.

16 LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (continued)

Notice of Approval of Changes Related to Initial Public Offering (IPO) (continued)

The Company obtained approval for the amendment to the clause regarding the distribution of dividends. Based on Letter No. 115/SK/COMBA/REG2/JKT1/XII/2021 dated December 1, 2021 regarding Notification of Approval of Changes Related to the IPO which appoints PT Champ Resto Indonesia No. 0158/CRI-FIN/XI/2021 dated November 29, 2021 regarding the company's plan of action to change covenants, in relation to the IPO plan of PT. Champ Resto Indonesia, we hereby inform the results of the decision of the Credit Committee of PT. Bank CIMB Niaga, Tbk as follows: the covenants, in relation to the planned IPO of PT Champ Resto Indonesia, we hereby inform you of the decision of the Credit Committee of PT. Bank CIMB Niaga, Tbk as follows:

- 1 Approved changes to the clause of the Credit Agreement No. 019 Article 4 paragraph (1) point 2c, Facility Provision Agreement No. 020 Article 4 paragraphs (1) and 2c, as well as Article 13 paragraph (2) letter c SUP Re v02 2019 is changed to:

2c. Announce and distribute dividends or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties.

Requirements:

- a. *trade receivables* + *inventories* + *advances payment* > 125% x *trade payables* + *short-term bank loans* + *sales advances*;
- b. *maximum Debt* to EBITDA of 3 times; and
- c. *keep the Debt Service over Ratio* minimum 1 time.

On October 5, 2022, Bank CIMB has submitted Letter Number: 123/SK/JKTICB/X/2022 to the Company which basically provides information that the Company has not complied with several financial covenants based on the Financial Statements of September 30, 2022 and reminds that the Company is obliged to fulfill all financial covenants. *covenant* and hope that this will not happen again.

On May 19, 2022 Bank CIMB has submitted Letter Number: 028/SK/COMBA/JKT1/V/2022 to the Company which basically provides information that the Company has not complied with several financial covenants based on the Financial Statements of December 31, 2021 and reminds that the Company is obliged to fulfill all financial covenants and hope that this will not happen again.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16 UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (lanjutan)

Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) (lanjutan)

Beban bunga sehubungan dengan fasilitas ini dicatat pada bagian "Pendapatan (beban) usaha lainnya neto" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Pembayaran pokok pinjaman pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp206.536.433.780 dan Rp65.765.551.279.

Beban bunga pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp8.465.469.911 dan Rp7.381.979.042.

Pada tanggal 18 Agustus 2023 pinjaman pada PT Bank CIMB Niaga Tbk telah dilunasi.

17 DANA SYIRKAH TEMPORER

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Dikurangi/Less

Bagian yang masih jatuh tempo dalam waktu setahun/ *Current maturities*

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Berdasarkan Surat Penawaran Kredit/Pembiayaan No.448/OL/CS/COMMBA/III/2018 tanggal 9 April 2018, Perusahaan mendapatkan beberapa fasilitas pinjaman dari PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), yang telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir adalah Surat Penawaran Kredit / Pembiayaan No. 1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 tanggal 23 September 2022 dengan rincian sebagai berikut :

Fasilitas Kredit Al Musyarakah Mutanaqisah (MMQ)/ Perubahan (On Liquidation) Tagging Covid 19

Jumlah plafond/ *Plafond*

Tujuan/ *Purpose*

Refinancing asset berupa gudang penyimpanan stock bahan baku dan pusat distribusi Jabodetabek/

Refinancing assets of a warehouse for storing raw material stocks and a distribution center for Jabodetabek

Bunga/ *Interest*

Jangka waktu/ *Facility period*

Fasilitas pinjaman ini dijamin sesuai dengan utang bank pada Bank CIMB (catatan 16).

Pinjaman ini mempunyai batasan-batasan yang ditentukan sesuai dengan utang bank pada Bank CIMB (catatan 16).

16 LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank CIMB Niaga Tbk (continued)

Notice of Approval of Changes Related to Initial Public Offering (IPO) (continued)

Profit sharing expenses are presented under "Other operating income (expense)-net" in the statement of profit and loss and other comprehensive income.

The total principal payment on December 31, 2023 and December 31, 2022 was amounted to Rp206,536,433,780 and Rp65,765,551,279, respectively.

Interest expenses on December 31, 2023 and December 31, 2022 amounted to Rp8,465,469,911 and Rp7,381,979,042, respectively.

On August 18 2023 the loan to PT Bank CIMB Niaga Tbk was repaid.

17 TEMPORARY SYIRKAH FUND

2023

2022

-	39.415.488.494
-	39.415.488.494
-	20.564.602.693
-	18.850.885.801

Based on the Letter of Credit / Financing Offer No.448/OL/CS/COMMBA/III/2018 dated April 9, 2018, the Company obtained several loan facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), which was amended several times, latest amendment was an Offering Letter No.1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 dated September 23, 2022 with the following details:

Line Facility Al Musyarakah Mutanaqisah (MMQ)/ (On Liquidation) Tagging Covid 19

Rp127.815.000.000

7,5% Per tahun / *per annum* (p.a.)
20 Nopember/November 2024

This loan facility is pledged as collateral for the bank loan with Bank CIMB (note 16).

This loan has certain limitations that are determined in accordance with bank loans from Bank CIMB (note 16).

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

17 DANA SYIRKAH TEMPORER (lanjutan)

Beban bagi hasil sehubungan dengan fasilitas ini dicatat pada bagian "Pendapatan (beban) usaha lainnya neto" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Pembayaran pokok pinjaman pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp206.536.433.780 and Rp20.564.602.693.

Beban bagi hasil pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp1.707.195.252 dan Rp4.323.826.722. Pinjaman ini telah dilunasi pada tanggal 18 Agustus 2023.

18 UTANG SEWA PEMBIAYAAN

Merupakan fasilitas pembiayaan dari PT BCA Finance untuk pengadaan kendaraan bermotor. Pinjaman tersebut dibayar setiap bulan dengan jangka waktu 3 tahun dengan tingkat bunga efektif 11,76% per tahun dan dijamin dengan aset tetap kendaraan (catatan 11).

17 TEMPORARY SYIRKAH FUND (continued)

Profit sharing are presented under "Other operating income (expense)-net" in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

The total principal payment on December 31, 2023 and December 31, 2022 was amounted to Rp206,536,433,780 and Rp20,564,602,693, respectively.

Profit sharing on December 31, 2023 and December 31, 2022 was amounted to Rp1,707,195,252 and Rp4,323,826,722, respectively. This loan was repaid on August 18, 2023.

18 FINANCE LEASE PAYABLES

Represent loan facility from PT BCA Finance for purchase of vehicles. Those loan are repaid in monthly installments for a period of 3 years with interest bears at rates of 11.76% per annum and is collateralized by the vehicles purchased (note 11).

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
PT BCA Finance	2.246.728.952	904.136.435
Terdiri dari/ <i>Consist of</i>		
Bagian jangka pendek/ <i>Short term</i>	1.053.666.639	306.609.065
Bagian jangka panjang/ <i>Long term</i>	1.193.062.313	597.527.370
	<u>2.246.728.952</u>	<u>904.136.435</u>

Pembayaran minimum masa datang pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

The future minimum lease payments on December 31, 2023 and December 31, 2022 is as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Jatuh tempo <1 tahun	1.224.745.200	351.683.733	<i>Due less than 1 year</i>
Jatuh tempo 1-5 tahun	1.258.728.500	629.275.239	<i>Due 1-5 year</i>
	<u>2.483.473.700</u>	<u>980.958.972</u>	
Dikurangi			<i>Less</i>
Bunga masa depan	(236.744.748)	(76.822.536)	<i>Future interest changes</i>
	<u>2.246.728.952</u>	<u>904.136.436</u>	
Jangka pendek	1.053.666.639	306.609.065	<i>Sort term</i>
Jangka panjang	1.193.062.313	597.527.370	<i>Long term</i>
	<u>2.246.728.952</u>	<u>904.136.436</u>	

Tingkat bunga efektif 5,35-11,76%

11,76%

Effective interest rate

Atas sewa tersebut, tidak ada ketentuan mengenai utang sewa kontinjen, dan ketentuan yang berkaitan dengan opsi perpanjangan atau pembelian dan eskalasi beserta syarat-syaratnya.

For that lease, there are no provisions regarding contingent lease payable, and provisions relating to the option of extension or purchase and escalation along with the terms.

Beban bunga sehubungan dengan fasilitas ini dicatat pada bagian "Beban Keuangan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

The interest is presented under "Finance Costs" in the statement of profit and loss and other comprehensive income.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

18 UTANG SEWA PEMBIAYAAN (lanjutan)

Beban bunga pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 sebesar Rp225.508.369 dan Rp27.941.636.

19 UTANG USAHA

a. Berdasarkan pemasok

Pihak ketiga/Third parties

PT Sukanda Jaya	8.729.501.971	4.857.178.230
PT Servium Glory Agro	4.660.821.200	-
PT Santosa Agrindo	3.690.641.406	1.549.568.350
PT Fitra Food Internasional	2.911.160.394	1.661.540.911
UD Gilang Mandiri	1.568.648.455	2.354.444.905
PT Berkat Amadeus Sukses Sentosa	3.408.375.320	-
Kimer Sipayung (Beef)	3.013.779.380	-
PT Pandurasa Kharisma	1.967.445.585	457.151.985
UD Sahabat Laut Sejahtera	1.416.357.000	816.558.300
PT Sembilan Sejahtera	1.916.926.080	-
PT Indogal Agro Trading	1.364.936.025	535.918.880
CV Putra Perdana Chicken	1.363.915.960	3.106.666.920
Adib Food Jakarta	1.344.454.800	-
PT Indocube Boga Prima	1.307.264.940	-
PT QL Trimitra	1.291.170.190	-
PT Diversey Indonesia	1.022.710.452	608.205.636
CV Budi Asih	966.480.900	913.238.750
PT Nusa Indah	951.018.000	492.877.000
PT Andira Putra Utama	827.053.650	453.510.640
PT Agro Nusa Protindo	810.220.000	-
PT Indonusa Eka Tama	792.585.738	706.760.340
Hoover Melamine (PT Multi Raya Indah Abadi)	782.789.962	464.165.534
PT Lukman Maju	753.012.900	653.677.750
UD Niagatama Puncak	749.890.900	404.293.000
PT Greenfields Dairy Indonesia	703.985.490	404.293.000
UD Karunia Alam Mandiri	988.437.900	601.596.000
PD Jaya Sakti	623.353.731	142.201.694
PT Pola Paperindo Jayatama	622.845.100	566.589.534
Tunas Kencana Sejahtera	615.202.625	397.031.946
Lainnya (di bawah 600 juta rupiah)/ Others (under 600 million rupiah)	36.553.117.706	61.694.519.346

2023

2022

87.718.103.823

83.841.988.651

b. Berdasarkan jatuh tempo

Belum lewat jatuh tempo/ Not yet past due	52.711.221.225	83.841.988.651
01-30 hari/ days	21.933.067.946	-
31-60 hari/ days	7.282.067.659	-
>60 hari/ days	5.791.747.013	-

2023

2022

87.718.103.823

83.841.988.651

Seluruh utang usaha dicatat dalam mata uang Rupiah.

Pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, utang usaha tidak dijamin dan tidak dibebani bunga dan penyelesaiannya akan dilakukan secara tunai.

18 FINANCE LEASE PAYABLES (continued)

Interest expense on December 31, 2023 and December 31, 2022 was amounted Rp225,508,369 and Rp27,941,636.

19 TRADE PAYABLES

a. By Suppliers

PT Sukanda Jaya	8.729.501.971	4.857.178.230
PT Servium Glory Agro	4.660.821.200	-
PT Santosa Agrindo	3.690.641.406	1.549.568.350
PT Fitra Food Internasional	2.911.160.394	1.661.540.911
UD Gilang Mandiri	1.568.648.455	2.354.444.905
PT Berkat Amadeus Sukses Sentosa	3.408.375.320	-
Kimer Sipayung (Beef)	3.013.779.380	-
PT Pandurasa Kharisma	1.967.445.585	457.151.985
UD Sahabat Laut Sejahtera	1.416.357.000	816.558.300
PT Sembilan Sejahtera	1.916.926.080	-
PT Indogal Agro Trading	1.364.936.025	535.918.880
CV Putra Perdana Chicken	1.363.915.960	3.106.666.920
Adib Food Jakarta	1.344.454.800	-
PT Indocube Boga Prima	1.307.264.940	-
PT QL Trimitra	1.291.170.190	-
PT Diversey Indonesia	1.022.710.452	608.205.636
CV Budi Asih	966.480.900	913.238.750
PT Nusa Indah	951.018.000	492.877.000
PT Andira Putra Utama	827.053.650	453.510.640
PT Agro Nusa Protindo	810.220.000	-
PT Indonusa Eka Tama	792.585.738	706.760.340
Hoover Melamine (PT Multi Raya Indah Abadi)	782.789.962	464.165.534
PT Lukman Maju	753.012.900	653.677.750
UD Niagatama Puncak	749.890.900	404.293.000
PT Greenfields Dairy Indonesia	703.985.490	404.293.000
UD Karunia Alam Mandiri	988.437.900	601.596.000
PD Jaya Sakti	623.353.731	142.201.694
PT Pola Paperindo Jayatama	622.845.100	566.589.534
Tunas Kencana Sejahtera	615.202.625	397.031.946
Lainnya (di bawah 600 juta rupiah)/ Others (under 600 million rupiah)	36.553.117.706	61.694.519.346

b. By due date

Belum lewat jatuh tempo/ Not yet past due	52.711.221.225	83.841.988.651
01-30 hari/ days	21.933.067.946	-
31-60 hari/ days	7.282.067.659	-
>60 hari/ days	5.791.747.013	-

All trade payables are recorded in Rupiah.

On December 31, 2023 and December 31, 2022, trade payables are unsecured, non-interest bearing and the settlement will be in cash.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

20 UTANG LAIN-LAIN

a. Jangka pendek

Pihak ketiga/Third parties

Utang proyek/Project payable

PT Sirius Surya Sentosa

Lainnya (di bawah 400 juta rupiah)/ Others (under 400 million rupiah)

20 OTHER PAYABLES

a. Short term

2023

2022

31.542.471.238

3.118.110.199

1.474.180.873

2.558.157.728

191.696.662

37.293.586

33.208.348.773

5.713.561.513

b. Jangka panjang

Pihak berelasi/Related parties

PT Cipta Rasa Juara

b. Long term

1.296.094.000

1.296.094.000

1.296.094.000

1.296.094.000

34.504.442.773

7.009.655.513

Belum lewat jatuh tempo/ Not yet past due

01-30 hari/ days

31-60 hari/ days

>60 hari/ days

33.017.352.601

7.009.655.513

35.300.000

-

-

-

1.451.790.172

-

34.504.442.773

7.009.655.513

PT Sirius Surya Sentosa

Utang lain-lain pada PT Sirius Surya Sentosa merupakan pembelian 2 unit ruko Vasanta Innopark, pembayaran dilakukan dengan cicilan bulanan selama 48 bulan sebesar Rp82.666.645 per bulan sampai dengan 28 Februari 2025, yang berlokasi di kawasan komersial kota industri MM2100, Cikarang Barat dan lainnya merupakan utang atas Renovasi dan fit out outlet.

PT Sirius Surya Sentosa

Other payables to PT Sirius Surya Sentosa represent the purchase of 2 units of shophouses for Vasanta Innopark, the payment is made in monthly installments for 48 months amounting to Rp82,666,645 per month until February 28, 2025, which is located in the commercial area of the industrial city MM2100, West Cikarang and others. represents payables for renovations and fit out outlets.

PT Cipta Rasa Juara

Utang lain-lain kepada pihak berelasi PT Cipta Rasa Juara pada tanggal 27 Maret 2020 merupakan pinjaman untuk keperluan operasional yang tidak memiliki perjanjian yang mengatur tentang jangka waktu pengembalian dan suku bunga pinjaman.

PT Cipta Rasa Juara

Other payables to related parties of PT Cipta Rasa Juara on March 27, 2020 represent loans for operational purposes which does not have the agreement governing the repayment period and the interest rate of the loan.

Pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, utang lain-lain tidak dijamin.

On December 31, 2023 and December 31, 2022, other payables are unsecured.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21 PERPAJAKAN

21. TAXATION

a. Utang pajak

a. Taxes payable

	2023	2022	
Pajak Pembangunan I	45.392.086.046	18.924.766.346	<i>Development tax</i>
Pajak Penghasilan (PPH)			<i>Income tax</i>
Pasal 4 (2)	2.875.214.483	2.070.781.285	<i>Article 4 (2)</i>
Pasal 21	2.177.445.785	1.213.334.606	<i>Article 21</i>
Pasal 23	46.073.862	25.352.685	<i>Article 23</i>
	50.490.820.176	22.234.234.922	
<u>Rekonsiliasi fiskal</u>			<u><i>Fiscal reconciliation</i></u>
Laba sebelum pajak	21.581.088.792	59.727.931.192	<i>Profit before tax</i>
<u>Beda temporer</u>			<u><i>Temporary differences</i></u>
Depresiasi aset hak-guna	120.790.750.776	97.645.780.876	<i>Depreciation of right-of-use assets</i>
Beban bunga liabilitas sewa			<i>Interest expenses liabilities</i>
hak-guna	25.484.305.857	19.646.562.160	<i>rent right-of-use</i>
Beban sewa	(148.528.848.587)	(107.758.533.971)	<i>Rent expenses</i>
Imbalan kerja	2.032.772.017	2.046.782.143	<i>Employee benefits</i>
Cadangan penyisihan piutang	(85.215.675)	(3.500.000)	<i>Allowance for accounts receivable</i>
Amortisasi	736.634.976	736.634.976	<i>Amortization</i>
	430.399.364	12.313.726.184	
<u>Beda tetap</u>			<u><i>Permanent differences</i></u>
Depresiasi aset hak-guna	340.909.091	340.909.104	<i>Depreciation of right-of-use assets</i>
Kesejahteraan karyawan	5.895.749.675	(2.282.349.798)	<i>Employee allowance</i>
Representasi dan jamuan	4.229.097.890	1.489.826.759	<i>Representation and entertainment</i>
Pajak	3.655.778.746	3.162.600.205	<i>Tax</i>
Lain-lain	(7.146.047.221)	(21.045.911.986)	<i>Others</i>
Penghasilan bunga (final)	(335.422.394)	(459.383.292)	<i>Interest income (final)</i>
	6.640.065.787	(18.794.309.008)	
Penghasilan kena pajak	28.651.553.943	53.247.348.368	<i>Taxable income</i>
Kompensasi rugi fiskal tahun sebelumnya	(75.107.815.238)	(128.355.163.606)	<i>Uncompensated prior years tax loss</i>
Laba (rugi) kena pajak setelah kompensasi rugi fiskal	(46.456.261.295)	(75.107.815.238)	<i>Taxable profit (loss) after fiscal loss compensation</i>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21 PERPAJAKAN (lanjutan)

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Laba (rugi) sebelum pajak	21.581.088.792	59.727.931.195	Profit (loss) before tax
Tarif pajak	22%	22%	Rate tax
Beban pajak	4.747.839.534	13.140.144.863	Tax expenses
Pengaruh beda tetap	1.460.814.473	(4.134.747.982)	Effect of permanent difference
Rugi fiskal tahun berjalan	(6.303.341.867)	(11.714.416.641)	Fiscal loss for the current year
Dampak pajak takterpulihkan	(134.743.671)	152.163.615	The tax impact is irreversible
	(229.431.531)	(2.556.856.145)	

21. TAXATION (continued)

A reconciliation between the total tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rate to income before tax is as follows:

Laba kena pajak tahun 2022 telah disampaikan oleh Perusahaan ke Kantor Pelayanan Pajak sebagai dasar penyusunan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Badan.

Taxable income for year 2022 have been submitted by the Company to Tax Office as a basis for the preparation of its Annual Corporated Income Tax Return (SPT).

b. Pajak tangguhan

b. Deferred tax

2023					
	Saldo awal/ Beginning Balance	Laba (rugi)/ Profit (loss)	Penghasilan komprehensif/ Comprehensive Income	Saldo akhir/ Ending balance	
Aset hak guna dan liabilitas sewa	18.141.998.146	(495.834.230)	-	17.646.163.916	Right of use assets and lease liabilities
Imbalan kerja	3.195.235.185	447.209.844	(69.177.095)	3.573.267.934	Employee benefits
Aset tak berwujud	498.771.046	(162.059.695)	-	336.711.351	Intangible assets
Cadangan kerugian piutang	111.715.263	(18.747.449)	-	92.967.814	Allowance for doubtful
Rugi fiskal	39.952.552.635	6.303.341.867	-	46.255.894.502	Tax loss
	61.900.272.276	6.073.910.337	(69.177.095)	67.905.005.518	
Penurunan nilai	(39.952.552.635)	(6.303.341.867)	-	(46.255.894.502)	Impairment
	21.947.719.641	(229.431.531)	(69.177.095)	21.649.111.016	
2022					
	Saldo awal/ Beginning Balance	Laba (rugi)/ Profit (loss)	Penghasilan komprehensif/ Comprehensive Income	Saldo akhir/ Ending balance	
Aset hak guna dan liabilitas sewa	16.044.560.152	2.097.437.994	-	18.141.998.146	Right of use assets and lease liabilities
Imbalan kerja	3.356.374.811	298.128.463	(459.268.089)	3.195.235.185	Employee benefits
Aset tak berwujud	336.711.351	162.059.688	-	498.771.046	Intangible assets
Cadangan kerugian piutang	112.485.263	(770.000)	-	111.715.263	Allowance for doubtful
Rugi fiskal	28.238.135.994	11.714.416.641	-	39.952.552.635	Tax loss
	48.088.267.572	14.271.272.786	(459.268.089)	61.900.272.276	
Penurunan nilai	(28.238.135.994)	(11.714.416.641)	-	(39.952.552.635)	Impairment
	19.850.131.578	2.556.856.145	(459.268.089)	21.947.719.641	

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21 PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Administrasi

Pada tahun 2023, Perusahaan menerima Surat Tagihan Pajak PPh 21 sebesar Rp2.965.786 dan pada 31 Desember 2023 tagihan pajak tersebut telah dilunasi.

Berdasarkan peraturan perpajakan di Indonesia, Perusahaan menyampaikan pajak berdasarkan *self-assessment*. Otoritas pajak dapat menetapkan atau mengubah pajak dalam batas-batas tertentu, sesuai peraturan yang berlaku.

21. TAXATION (continued)

c. Administration

In 2023, the Company received a Tax Collection Letter of PPh 21 amounting to Rp2,965,786 and as of December 31, 2023 the tax bill has been settled.

Under the taxation laws of Indonesia, the Company submits tax returns on the basis of *self-assessment*. The tax authorities may assess or amend taxes within the statute of limitations, under prevailing regulations.

22 PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA

	<u>2023</u>
Penjualan makanan dan minuman	665.154.900
Lain-lain	1.176.637.101
	<u><u>1.841.792.001</u></u>

Pendapatan diterima di muka merupakan penjualan voucher dan penerimaan uang muka dari pelanggan yang diakui sebagai penjualan saat makanan dan/atau minuman diterima oleh pelanggan.

22 UNEARNED REVENUES

	<u>2022</u>	
	608.029.277	Food and beverage sales
	746.191.485	Others
	<u><u>1.354.220.762</u></u>	

Unearned revenues represent sales of vouchers and receipt of advances from customers that are recognized as sales when food and/or drinks are received by customers.

23 BEBAN AKRUAL

	<u>2023</u>
Tunjangan hari raya dan bonus	16.350.000.142
Service charges	9.516.172.300
Bahan bakar gas	3.162.543.351
Listrik, air dan telepon	3.009.952.946
Sewa outlet	667.516.936
Lainnya	1.653.779.471
	<u><u>34.359.965.146</u></u>

23 ACCRUED EXPENSES

	<u>2022</u>	
	10.337.797.136	Holiday allowance and bonus
	7.732.419.337	Service charges
	3.399.750.994	Fuel
	4.007.669.114	Electricity, water and telephone
	803.458.169	Outlet rental
	560.406.288	Others
	<u><u>26.841.501.038</u></u>	

24 LIABILITAS SEWA HAK-GUNA

Perusahaan memiliki kontrak sewa untuk bangunan dalam operasinya. Sewa bangunan umumnya memiliki jangka waktu sewa antara 3 sampai 5 tahun.

Perusahaan juga memiliki sewa dengan jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang. Perusahaan menerapkan pengecualian pengakuan 'sewa jangka pendek' dan 'sewa aset bernilai rendah' untuk sewa tersebut.

24 LEASE LIABILITIES RIGHT-OF-USE

The Company has lease contracts for buildings used in its operations. Leases of buildings generally have lease terms between 3 and 5 years.

The Company also has leases with lease terms of 12 months or less. The Company applies the 'short term lease' and 'lease of low-value assets' recognition exemptions for these leases.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24 LIABILITAS SEWA HAK-GUNA (lanjutan)	2023	2022	
Saldo Awal	223.089.255.146	209.998.596.516	Beginning Balance
Penambahan	315.903.429.944	174.980.565.888	Additions
Pertambahan bunga	(25.484.305.857)	(19.646.562.160)	Accretion of interest
Pembayaran	(162.896.345.987)	(142.243.345.098)	Payments
	350.612.033.246	223.089.255.146	
Liabilitas sewa hak-guna	350.612.033.246	223.089.255.146	Lease liabilities right-of-use
	350.612.033.246	223.089.255.146	
Bagian jangka pendek	120.911.973.614	85.237.137.626	Short-term portion
Bagian jangka panjang	229.700.059.632	137.852.117.520	Long-term portion
Rincian liabilitas sewa berdasarkan sifat hubungan adalah sebagai berikut:			The detail of lease liabilities based on the nature of relationship is as follows:
	2023	2022	
Pihak ketiga	350.612.033.246	223.089.255.146	Third parties
	350.612.033.246	223.089.255.146	
Jatuh tempo < 1 tahun	143.442.805.644	96.420.821.846	Due less than 1 year
Jatuh tempo 1 - 2 tahun	107.161.140.336	95.134.517.228	Due 1 - 2 year
Jatuh tempo > 2 tahun	146.704.069.390	64.586.574.226	Due over than 2 year
	397.308.015.370	256.141.913.300	
Dikurang:			Less:
Bunga masa depan	(46.695.982.124)	(33.052.658.154)	Future interest changes
Nilai kini	350.612.033.246	223.089.255.146	Present value
Bagian jangka pendek	120.911.973.614	85.237.137.626	Short-term portion
Bagian jangka panjang	229.700.059.632	137.852.117.520	Long-term portion
	350.612.033.246	223.089.255.146	
Tingkat bunga inkremental	6,75% - 8,50%	8,5%	Incremental interest rate
Berikut ini adalah jumlah yang diakui dalam laba rugi pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022:			The following are the amounts recognized in profit or loss on December 31, 2023 and December 31, 2022:
Beban penyusutan			Depreciation expense
Aset hak-guna	(236.744.747)	(76.822.536)	of right-of-use assets
Beban bunga			Less
atas liabilitas sewa	(236.744.747)	(76.822.536)	Future interest changes
Beban terkait liabilitas sewa bernilai rendah dan jangka pendek	6.735.827.694	5.723.661.872	Expenses related to right-of-use assets low value lease liabilities
	102.383.181.704	84.063.789.691	

Pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, Perusahaan mencatat beban bunga atas liabilitas sewa hak-guna sebesar Rp25.484.305.857 dan Rp19.646.562.160 (catatan 37).

On December 31, 2023 and December 31, 2022, the Company recognized interest expenses on lease liabilities right-of-use amounting to Rp25,484,305,857 and Rp19,646,562,160 (note 37).

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25 LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA KARYAWAN 25 POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES

	2023	2022	
Liabilitas program pensiun	11.366.275.326	9.647.944.646	<i>Pension program liability</i>
Liabilitas pasca kerja lainnya	4.875.851.719	4.875.851.719	<i>Other post employee liability</i>
	16.242.127.045	14.523.796.365	

Imbalan pasti

Perusahaan memberikan imbalan kerja kepada karyawan yang telah mencapai usia pensiun berdasarkan peraturan Perusahaan berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 35 tahun 2021 pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 mengakui liabilitas imbalan pasca kerja karyawan sesuai dengan PSAK 24 "Imbalan Kerja". Kewajiban imbalan kerja tersebut tidak didanai.

Program pensiun imbalan pasti memberikan eksposur Perusahaan terhadap risiko aktuarial seperti risiko tingkat bunga dan risiko gaji.

Pada bulan April 2022, DSAK IAI (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia) menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK No. 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS No. 19 Employee Benefits. Materi penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam IFRS Interpretation Committee ("IFRIC") Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS No. 19). Perubahan perhitungan tersebut diakui pada laporan keuangan tahun berjalan.

Risiko Tingkat bunga

Penurunan suku bunga obligasi akan meningkatkan liabilitas program.

Risiko gaji

Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada gaji masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program itu.

Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada gaji masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program itu.

Defined benefits plan

The Company provides employee benefits to employees who have reached retirement age based on Company regulations based on the Company using Government Regulation No. 35 of 2021 on 31 Desember 2023 and 31 December 2022 recognizes post-employment benefits liabilities for employees in accordance with PSAK 24 "Employee Benefits". The employee benefits obligation is not funded.

The defined benefit pension plan typically expose the Company to actuarial risks such as: interest rate risk and salary risk.

In April 2022, DSAK IAI (Institute of Indonesia Chartered Accountants' Accounting Standard Board) issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK No. 24: Imbalan Kerja which was adopted from IAS No. 19 Employee Benefits. The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the IFRS Interpretation Committee (IFRIC) Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS No. 19). The change in calculation is recognized in the current year's financial statements.

Interest rate risk

A decrease in the bond interest rate will increase the plan liability.

Salary risk

The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the future salaries of plan participants. As such, an increase in the salary of the plan participants will increase the plan's liability.

The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the future salaries of plan participants. As such, an increase in the salary of the plan participants will increase the plan's liability.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25 LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA KARYAWAN (lanjutan)	2023	2022	BENEFITS LIABILITIES
Tingkat diskonto	6,82%	7,26%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	3,5%	2,5%	Salaries increment
Tingkat kematian	TMI 2019	TMI 2011	Mortality rate
Tingkat kecacatan	5%	5% TMI-2011	Degree of disability
Tingkat pengunduran diri	5%	4%	Resignation Rate
Jumlah karyawan yang berhak Karyawan tetap	1.226	1.226	Number of employees entitled Permanent Employee
Liabilitas imbalan kerja yang diakui dalam laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:			Employee benefits liabilities recognized in the statements of financial position are as follows:
Nilai kini liabilitas Imbalan kerja	11.366.275.326	9.647.944.646	Present value of employee benefits liabilities
Dikurangi: aset program	-	-	Less: plan assets
	11.366.275.326	9.647.944.646	
Rincian beban imbalan kerja diakui pada laporan laba rugi adalah sebagai berikut:			The details of employee benefits expense recognized in the statements of profit or loss are as follows:
Biaya jasa kini	1.332.450.683	1.069.561.401	Current service cost
Biaya bunga	700.321.334	977.220.742	Interest expense
	2.032.772.017	2.046.782.143	
Rekonsiliasi perubahan nilai liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:			Reconciliation of changes in the value of employee benefits liabilities are as follows:
Saldo awal	9.647.944.647	15.256.249.210	Beginning balance
Dampak atas perubahan metode atribusi	-	(1.585.691.530)	Present value of employee attribution method
Beban imbalan tahun berjalan	2.032.772.017	2.046.782.143	Expense for the period
Reklasifikasi kewajiban imbalan pasca kerja lainnya jangka pendek (Keuntungan) / kerugian aktuarial (OCI)	-	(4.875.851.719)	Reclassification of other short- term post-employment benefit obligations (Gain) / loss on actuarial (OCI)
	(314.441.339)	(1.193.543.457)	
Saldo akhir	11.366.275.325	9.647.944.647	Ending balance
Analisis sensitivitas atas tingkat bunga +1% atau -1%			Sensitivity analysis on interest rate +1% or -1%
Liabilitas jika +1%	(934.892.131)	(735.356.623)	Liabilities if +1%
Liabilitas jika -1%	1.069.585.551	837.964.538	Liabilities if -1%
Analisis sensitivitas atas Tingkat kenaikan gaji +1% atau -1%			Sensitivity analysis on salary increase rate +1% or -1%
Liabilitas jika +1%	1.074.437.578	853.507.383	Liabilities if +1%
Liabilitas jika -1%	(955.064.592)	(760.387.309)	Liabilities if -1%
Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan untuk imbalan kerja untuk seluruh karyawan telah cukup sesuai dengan yang disyaratkan oleh Undang-Undang ketenagakerjaan.			Management believes that the provision for employee benefits is sufficient in accordance with the requirements of labor law.:

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26 MODAL SAHAM

Rincian pemegang saham pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

26 SHARE CAPITAL

The shareholder details on December 31, 2023 and December 31, 2022 is as follows:

	2023		
	Jumlah saham/ Number of shares	Presentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah/ Amount
Modal dasar/ Authorized capital	8.000.000.000		80.000.000.000
Modal ditempatkan dan disetor penuh/ Capital issued and fully paid			
Barokah Melayu Foods Pte, Ltd	830.000.000	38,30%	8.300.000.000
PT Alba Cipta Rasa	340.459.000	15,70%	3.404.590.000
Ali Gunawan Budiman	359.788.800	16,60%	3.597.888.000
PT Cipta Rasa Juara	239.900.000	11,10%	2.399.000.000
Masyarakat/ Public	396.519.000	18,30%	3.965.190.000
	2.166.666.800	100,00%	21.666.668.000
	2022		
	Jumlah saham/ Number of shares	Presentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah/ Amount
Modal dasar/ Authorized capital	8.000.000.000		80.000.000.000
Modal ditempatkan dan disetor penuh/ Capital issued and fully paid			
Barokah Melayu Foods Pte, Ltd	800.000.000	36,90%	8.000.000.000
PT Alba Cipta Rasa	344.400.000	15,90%	3.444.000.000
Ali Gunawan Budiman	355.847.800	16,40%	3.558.478.000
PT Cipta Rasa Juara	239.900.000	11,10%	2.399.000.000
Masyarakat/ Public	426.519.000	19,70%	4.265.190.000
	2.166.666.800	100,00%	21.666.668.000

27 SALDO LABA

	2023
Saldo awal	77.171.834.373
Cadangan umum	(100.000.000)
Dividen	(26.000.001.600)
Laba (rugi) tahun berjalan	21.351.657.262
Saldo Akhir	72.423.490.035

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 004/CRI-DIR/Des/2022 tanggal 28 Desember 2022, Manajemen telah membentuk cadangan umum sesuai UUPT Nomor 40 Tahun 2007 sebesar Rp100.000.000 yang akan diratifikasi pada saat Rapat Umum Pemegang saham (RUPS).

27 RETAINED EARNINGS

	2022	
Saldo awal	14.987.047.033	Beginning balance
Cadangan umum	(100.000.000)	General reserves
Dividen	-	Dividend
Laba (rugi) tahun berjalan	62.284.787.340	Profit (loss) for current year
Saldo Akhir	77.171.834.373	Ending Balances

Based on Directors Decree No. 004/CRI-DIR/Des/2022 dated 28 December 2022, Management has established a general reserve in accordance with UUPT Number 40 of 2007 in the amount of Rp100,000,000 which will be ratified at the General Meeting of Shareholders (GMS).

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

28 AGIO SAHAM

Agio saham merupakan selisih antara hasil penerimaan tambahan modal disetor dengan nilai tercatat nominal saham, pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp6.946.824.621.

Akun ini merupakan selisih antara hasil penerimaan tambahan modal disetor dengan nilai tercatat atas nominal saham dengan perhitungan sebagai berikut:

	<u>2023</u>
Tambahan modal disetor	
1.800 saham dengan harga	
Nilai penerimaan Rp4.859.347	8.746.824.621
Nilai nominal Rp1.000.000	<u>(1.800.000.000)</u>
Nilai agio saham	<u>6.946.824.621</u>

28 PREMIUM ON SHARE CAPITAL

The premium for shares is the difference between the proceeds from the additional paid-in capital and the nominal carrying value of the shares, on December 31, 2023 and December 31, 2022 amounting to Rp6,946,824,621.

This account represents the difference between the proceeds from the additional paid-in capital and the carrying value of the nominal shares with the following calculation:

	<u>2022</u>
Tambahan modal disetor	
1,800 shares with price	
Receipt value Rp4,859,347	8.746.824.621
Nominal value Rp1,000,000	<u>(1.800.000.000)</u>
Share premium value	<u>6.946.824.621</u>

29 TAMBAHAN MODAL DISETOR - ASET
PENGAMPUNAN PAJAK

	<u>2023</u>
Aset pengampunan pajak	25.120.280.000
	<u>25.120.280.000</u>

29 ADDITIONAL PAID IN CAPITAL - TAX AMNESTY

	<u>2022</u>
Aset pengampunan pajak	25.120.280.000
	<u>25.120.280.000</u>

Pada tahun 2016, Perusahaan telah mengikuti Program Pengampunan Pajak sesuai dengan UU No.11 tanggal 1 Juli 2016. Sesuai dengan PSAK 70, penyesuaian dan pengukuran kembali atas aset program pengampunan pajak tersebut dicatat dan diakui sebagai tambahan modal disetor.

In 2016, the Company has participated in the tax amnesty program in accordance with Law No.11 dated July 1, 2016. In accordance with PSAK 70, adjustments and remeasurement of the tax amnesty assets are recorded and recognized as additional paid-in capital.

30 TAMBAHAN MODAL DISETOR

	<u>2023</u>
Selisih antara penerimaan dari penerbitan saham baru dengan nilai nominal saham	140.000.112.000
Biaya emisi saham	<u>(1.684.792.144)</u>
	<u>138.315.319.856</u>

30 ADDITIONAL PAID IN CAPITAL

	<u>2022</u>
Selisih antara penerimaan dari penerbitan saham baru dengan nilai nominal saham	140.000.112.000
Biaya emisi saham	<u>(1.684.792.144)</u>
	<u>138.315.319.856</u>

Excess of proceeds from issuance of new shares over par value
Share issuance cost

31 DIVIDEN

Sesuai dengan keputusan RUPST Perseroan tanggal 13 Juni 2023, diinformasikan bahwa telah disetujui dalam rapat, Perseroan akan membagikan dividen tunai dari laba bersih tahun buku 2022 sebesar Rp26.000.001.600 atau sejumlah Rp12 per lembar saham kepada pemegang saham Perseroan.

31 DIVIDEND

In accordance with the resolution of the AGMS of the Company dated June 13, 2023, the meeting has been approved that the Company will distribute cash dividends from the net profit for the fiscal year 2022 amounting to Rp26,000,001,600 or Rp12 per share to the Company's shareholders.

	<u>Tanggal deklarasi/ Declaration date</u>	<u>Tanggal pembayaran/ Payment date</u>	<u>Dividen per saham/ Dividend per share</u>	<u>31 Desember/ December 2023</u>	<u>31 Desember/ December 2022</u>
Dividen final 2022/ Dividend final 2022	13 Juni/ June 2023	10 Juli/ July 2023	Rp12	26.000.001.600	-

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

32 PENGAKUAN KEMBALI ATAS LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA KARYAWAN	2023	2022	
Saldo awal	(586.613.056)	(2.214.927.189)	<i>Beginning balance</i>
Rugi aktuarial imbalan kerja	314.441.339	2.087.582.222	<i>Actuarial loss of post employee benefits</i>
Manfaat pajak tangguhan	(69.177.095)	(459.268.089)	<i>Deferred tax benefits</i>
Saldo akhir	(341.348.812)	(586.613.056)	<i>Ending balances</i>

33 PENJUALAN BERSIH	2023	2022	
Makanan dan minuman	1.425.953.229.663	1.265.243.615.372	<i>Food and beverages</i>
Jumlah	1.425.953.229.663	1.265.243.615.372	<i>Total</i>
Tidak ada penjualan ke pihak berelasi untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.			
<i>There were no sales made to related party for the years ended December 31, 2023 and 2022.</i>			
Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada penjualan kepada pelanggan secara individual yang melebihi 10% dari total pendapatan bersih.			
<i>For the years ended December 31, 2023 and 2022, there were no sales to individual customers with annual cumulative amount in excess of 10% of total net sales.</i>			

34 BEBAN POKOK PENJUALAN	2023	2022	
Persediaan awal	31.219.250.625	29.056.000.081	<i>Beginning Inventories</i>
Pembelian	460.669.034.170	445.602.894.818	<i>Purchase</i>
Persediaan tersedia untuk dijual	491.888.284.795	474.658.894.899	<i>Inventories available for sale</i>
Persediaan akhir	(40.269.011.733)	(31.219.250.625)	<i>Ending Inventories</i>
Pemakaian persediaan	451.619.273.062	443.439.644.274	<i>Inventories used</i>

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

34 BEBAN POKOK PENJUALAN (lanjutan)

Perhitungan harga pokok penjualan adalah sebagai berikut:

	2023
<u>Overhead</u>	
Tenaga kerja langsung	44.026.486.811
Penyusutan (catatan 11)	12.562.223.740
Transportasi	12.033.295.481
Perlengkapan	6.662.285.023
Listrik	5.102.395.116
Bahan bakar gas	2.623.525.068
Peralatan, pemeliharaan dan perbaikan	2.303.721.214
Penyusutan aset hak-guna (catatan 13)	1.678.033.516
Perizinan, retribusi dan sumbangan	817.635.257
Asuransi	583.294.358
Sewa	89.336.000
Lain-lain	393.607.938
Jumlah biaya overhead	88.875.839.522
Beban pokok penjualan	540.495.112.584

Tidak terdapat beban dari satu pihak yang melebihi 10% dari jumlah beban pokok pendapatan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022.

35 BEBAN PENJUALAN

	2023
Gaji dan tunjangan	291.128.872.610
Penyusutan aset hak-guna (catatan 13)	119.126.693.849
Penyusutan (catatan 11)	77.366.362.758
Biaya layanan	75.054.230.993
Listrik, air dan bahan bakar gas	68.881.815.370
Perlengkapan	28.914.186.093
Komisi kartu kredit	20.418.081.192
Iklan dan promosi	11.068.532.507
Sewa	8.202.302.073
Peralatan, pemeliharaan dan perbaikan	6.683.247.191
Amortisasi (Catatan 12)	6.269.920.527
Koordinasi dan jamuan	2.892.036.941
Transportasi	2.336.641.330
Komunikasi	2.132.501.283
Perizinan, retribusi dan sumbangan	1.404.855.914
Asuransi	783.106.904
Lain-lain	2.080.751.602
Jumlah beban penjualan	724.744.139.137

34 COTS OF GOODS SOLD (continued)

Calculation cost of goods sold is as follows:

	2022
<u>Overhead</u>	
Tenaga kerja langsung	34.678.488.977
Penyusutan (catatan 11)	10.428.612.101
Transportasi	8.541.054.521
Perlengkapan	5.223.749.640
Listrik	3.491.830.124
Bahan bakar gas	2.389.110.820
Peralatan, pemeliharaan dan perbaikan	1.923.510.874
Penyusutan aset hak-guna (catatan 13)	2.168.461.292
Perizinan, retribusi dan sumbangan	782.868.517
Asuransi	371.780.512
Sewa	13.941.500
Lain-lain	525.498.175
Jumlah biaya overhead	70.538.907.053
Beban pokok penjualan	513.978.551.327

There are no expenses from one party that exceeds 10% of the total cost of revenue for the years ended December 31, 2023 and 2022.

35 SELLING EXPENSES

	2022
Gaji dan tunjangan	218.173.981.542
Penyusutan aset hak-guna (catatan 13)	95.596.869.230
Penyusutan (catatan 11)	57.340.099.866
Biaya layanan	56.194.529.356
Listrik, air dan bahan bakar gas	66.827.295.091
Perlengkapan	20.366.343.521
Komisi kartu kredit	27.222.957.421
Iklan dan promosi	17.478.847.016
Sewa	5.709.720.372
Peralatan, pemeliharaan dan perbaikan	5.986.668.809
Amortisasi (Catatan 12)	6.269.920.570
Koordinasi dan jamuan	1.591.434.908
Transportasi	1.201.189.391
Komunikasi	1.544.754.084
Perizinan, retribusi dan sumbangan	1.923.335.037
Asuransi	590.845.598
Lain-lain	3.580.765.859
Jumlah beban penjualan	587.599.557.671

<u>Overhead</u>	
Tenaga kerja langsung	34.678.488.977
Penyusutan (catatan 11)	10.428.612.101
Transportasi	8.541.054.521
Perlengkapan	5.223.749.640
Listrik	3.491.830.124
Bahan bakar gas	2.389.110.820
Peralatan, pemeliharaan dan perbaikan	1.923.510.874
Penyusutan aset hak-guna (catatan 13)	2.168.461.292
Perizinan, retribusi dan sumbangan	782.868.517
Asuransi	371.780.512
Sewa	13.941.500
Lain-lain	525.498.175
Total overhead cost	70.538.907.053
Cost of goods sold	513.978.551.327

Salaries and allowance	218.173.981.542
Depreciation right-of-use (note 13)	95.596.869.230
Depreciation (note 11)	57.340.099.866
Service charge	56.194.529.356
Electricity, water and fuel	66.827.295.091
Supplies	20.366.343.521
Credit card commission	27.222.957.421
Advertising and promotion	17.478.847.016
Rental	5.709.720.372
Tools, repair and maintenance	5.986.668.809
Amortization (Note 12)	6.269.920.570
Coordination and entertainment	1.591.434.908
Transportation	1.201.189.391
Communication	1.544.754.084
License, retribution and donation	1.923.335.037
Insurance	590.845.598
Others	3.580.765.859

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

36 BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

36 GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

	2023	2022	
Gaji dan tunjangan	77.018.937.924	63.203.737.572	Salaries and allowance
Transportasi	4.459.185.122	2.885.076.748	Transportation
Penyusutan (catatan 11)	4.120.586.249	2.366.305.106	Depreciation (note 11)
Beban dan denda pajak	3.655.778.746	3.162.600.205	Tax expense and penalty
Jasa tenaga ahli	2.129.842.366	15.227.340.943	Professional fee
Imbalan kerja karyawan (catatan 27)	2.032.772.017	2.046.782.142	Employee benefits (note 27)
Koordinasi dan jamuan	1.709.707.276	221.794.133	Coordination and entertainment
Perlengkapan kantor	1.642.404.082	1.120.426.890	Office supplies
Komunikasi	1.145.786.694	625.116.876	Communication
Peralatan, pemeliharaan dan perbaikan	1.071.232.867	891.985.426	Tools, repair and maintenance
Rekrutmen dan pelatihan	541.501.494	420.633.556	Recruitment and training
Penyusutan aset hak-guna (catatan 13)	326.932.502	221.359.457	Depreciation right-of-use (note 13)
Listrik, air dan bahan bakar gas	272.690.630	232.743.143	Electricity, water and fuel
Asuransi	129.468.480	92.396.234	Insurance
Sewa	414.028.032	16.114.266	Rental
Lain-lain	783.219.130	882.801.821	Others
	101.454.073.548	93.617.214.502	

37 PENDAPATAN (BEBAN) LAINNYA

37 OTHER INCOME (EXPENSES)

	2023	2022	
Pendapatan lain-lain			Other income
Bunga bank	335.422.394	459.383.292	Bank Interest
Lain-lain	8.202.582.232	20.474.578.857	Others
	8.538.004.626	20.933.962.149	
Beban lain-lain			Other expenses
Bunga aset hak guna	(25.484.305.857)	(19.646.562.160)	Interest of ROU
Bunga bank	(14.342.733.769)	(13.289.974.733)	Bank Interest
Administrasi Bank	(6.023.296.804)	(364.724.482)	Bank Administration
Laba (rugi) kurs	(350.733.480)	2.168.907.264	Forex gain (loss)
Lain-lain	(15.750.317)	(121.968.718)	Others
	(46.216.820.227)	(31.254.322.829)	
	(37.678.815.601)	(10.320.360.680)	

38 LABA PER SAHAM DASAR

38 BASIC EARNINGS PER SHARE

Berikut ini adalah data yang digunakan untuk perhitungan laba per saham dasar:

The computation of basic earnings per share is based on the following data:

	2023	2022	
Laba (rugi) yang digunakan dalam perhitungan laba per saham dasar	21.351.657.261	62.284.787.337	Profit (loss) used in the calculation of basic gain per share

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

38 LABA PER SAHAM DASAR (lanjutan)

Jumlah saham

Jumlah rata-rata tertimbang saham beredar (penyebut) untuk tujuan perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

	2023
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang digunakan dalam perhitungan laba per saham dasar	2.166.666.800
Laba per saham dasar	9,85

Pada setiap tanggal pelaporan, Perusahaan tidak memiliki saham biasa yang berpotensi dilutif.

38 BASIC EARNINGS PER SHARE (continued)

Number of shares

The weighted average number of outstanding shares (denominator) for the computation of basic earnings per share are as follows:

	2022
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang digunakan dalam perhitungan laba per saham dasar	2.166.666.800
Laba per saham dasar	28,75

At each reporting dates, the Company does not have dilutive potential ordinary shares.

39 SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

a. Sifat transaksi

Sifat hubungan dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak berelasi/ <i>Related parties</i>	Hubungan/ <i>Relationship</i>	Sifat transaksi/ <i>Nature of transaction</i>
Barokah Melayu Food Pte, Ltd	Pemegang saham/ <i>Shareholder</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivable</i> Modal saham/ <i>Share capital</i>
Ali Gunawan Budiman	Pemegang saham/ <i>Shareholder</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivable</i> Modal saham/ <i>Share capital</i>
PT Alba Cipta Rasa	Pemegang saham/ <i>Shareholder</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivable</i> Modal saham/ <i>Share capital</i>
PT Ciptra Rasa Juara	Pemegang saham / <i>Shareholder</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivable</i> Modal saham/ <i>Share capital</i>
Christopher Supit	Pemegang saham / <i>Shareholder</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivable</i> Modal saham/ <i>Share capital</i>

b. Transaksi dan saldo dengan pihak berelasi

Piutang lain-lain/ *Others receivable*

Barokah Melayu Foods Pte Ltd	-	7.402.411.272
Ali Gunawan Budiman	-	1.322.188.300
PT Cipta Rasa Juara	-	1.022.213.900
PT Alba Cipta Rasa	-	1.467.488.400
Christopher Supit	-	452.497
	-	11.214.754.369

Persentase terhadap total aset/ *Percentage of total assets*

0,00%

1,37%

a. The nature of related parties

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows:

b. Transactions and balances with related parties

2023

2022

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

39 SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) 39 BALANCE AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

b. Transaksi dan saldo dengan pihak berelasi (lanjutan)

b. Transactions and balances with related parties (continued)

	2023	2022
Utang lain-lain/ Others payables		
PT Cipta Rasa Juara	1.296.094.000	1.296.094.000
	1.296.094.000	1.296.094.000
Persentase terhadap total liabilitas/ Percentage of total liabilities	0,16%	0,25%

Tidak terdapat jaminan dan sifat imbalan yang diberikan untuk penyelesaian dalam transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

There are no guarantees and the nature of the remuneration provided for settlement in transactions with related parties.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan dengan ketentuan yang setara dengan yang berlaku dalam transaksi yang wajar.

Transactions with related parties are carried out with conditions equivalent to those applicable in arm's length transactions.

c. Kompensasi kepada manajemen kunci

c. Compensation to key management

Jumlah kompensasi remunerasi kepada personel manajemen kunci sebagaimana dalam catatan 1b, dan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp9.786.481.200 dan Rp9.767.379.639

The amount of remuneration compensation for key management personnel as in note 1b, and for the period ending 31 December 2023 and 2022 is Rp9,786,481,200 and Rp9,767,379,639 respectively

40 ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING 40 MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing adalah sebagai berikut:

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows:

	2023		2022		
	Mata uang asing/ Foreign currency	Ekuivalen/ Equivalent	Mata uang asing/ Foreign currency	Ekuivalen/ Equivalent	
Aset					Assets
Bank	\$35.974	554.575.800	\$180.138	2.833.743.170	Bank
Deposito	\$204.958	3.159.633.145	\$700.002	11.011.700.000	Time Deposit
	240.932	3.714.208.945	880.140	13.845.443.170	

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

41 INFORMASI SEGMENT OPERASI

41 OPERATING SEGMENT INFORMATION

a. Segmen berdasarkan geografi

a. Segment based on geography

	2023				
	Jabodetabek/ Jabodetabek	Non Jabodetabek, Jawa/ Non Jabodetabek, Jawa	Luar Jawa/ Outside Java	Jumlah/ Total	
Penjualan	1.003.014.693.873	225.467.293.224	197.471.242.586	1.425.953.229.683	Sales
Beban pokok penjualan	(379.340.330.086)	(86.277.345.719)	(74.877.436.799)	(540.495.112.604)	Cost of goods sold
Laba kotor	623.674.363.824	139.189.947.505	122.593.805.787	885.458.117.079	Gross profit
Beban penjualan	-	-	-	(724.744.139.137)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	-	-	-	(101.454.073.548)	General and administrative expenses
Laba usaha	-	-	-	59.259.904.394	Operating income
Pendapatan (beban) lain- lain	-	-	-	(37.678.815.601)	Others income (expenses)
Laba sebelum pajak penghasilan	-	-	-	21.581.088.793	Profit before income tax
Manfaat (beban) pajak penghasilan	-	-	-	(229.431.531)	Income tax Benefit (expenses)
Laba periode berjalan	-	-	-	21.351.657.262	Profit for the period
	2022				
	Jabodetabek/ Jabodetabek	Non Jabodetabek, Jawa/ Non Jabodetabek, Jawa	Luar Jawa/ Outside Java	Jumlah/ Total	
Penjualan	833.497.977.666	278.690.181.639	153.055.456.067	1.265.243.615.372	Sales
Beban pokok penjualan	(339.143.210.576)	(111.841.759.771)	(62.993.580.982)	(513.978.551.329)	Cost of goods sold
Laba kotor	494.354.767.090	166.848.421.868	90.061.875.085	751.265.064.043	Gross profit
Beban penjualan	-	-	-	(587.599.557.672)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	-	-	-	(93.617.214.502)	General and administrative expenses
Laba usaha	-	-	-	70.048.291.871	Operating income
Pendapatan (beban) lain- lain	-	-	-	(10.320.360.677)	Others income (expenses)
Laba sebelum pajak penghasilan	-	-	-	59.727.931.194	Profit before income tax
Manfaat (beban) pajak penghasilan	-	-	-	2.556.856.145	Income tax Benefit (expenses)
Laba periode berjalan	-	-	-	62.284.787.337	Profit for the period

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

41 INFORMASI SEGMENT OPERASI (lanjutan)

41 OPERATING SEGMENT INFORMATION (continued)

b. Segmen berdasarkan merek

b. Segment based on brand

	2023				Jumlah/ Total	
	Gokana	Raa Cha	Monsieur Spoon	Lain-lain/Others		
Penjualan	464.428.626.613	523.465.839.720	315.975.339.844	122.083.423.506	1.425.953.229.683	Sales
Beban pokok penjualan	(187.456.672.911)	(186.393.848.233)	(118.504.910.434)	(48.139.681.026)	(540.495.112.604)	Cost of goods sold
Laba kotor	276.971.953.702	337.071.991.487	197.470.429.410	73.943.742.480	885.458.117.079	Gross profit
Beban penjualan	-	-	-	-	(724.744.139.137)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	-	-	-	-	(101.454.073.548)	General and administrative expenses
Laba usaha	-	-	-	-	59.259.904.394	Operating income
Pendapatan (beban) lain-lain	-	-	-	-	(37.678.815.601)	Others income (expenses)
Laba sebelum pajak penghasilan	-	-	-	-	21.581.088.793	Profit before income tax
Manfaat (beban) pajak penghasilan	-	-	-	-	(229.431.531)	Income tax Benefit (expenses)
Laba periode berjalan	-	-	-	-	21.351.657.262	Profit for the period
	2022					
	Gokana	Raa Cha	Monsieur Spoon	Lain-lain/Others	Jumlah/ Total	
Penjualan	450.739.642.155	514.927.787.637	180.229.536.168	119.346.649.412	1.265.243.615.372	Sales
Beban pokok penjualan	(193.212.029.284)	(198.609.361.850)	(74.415.428.516)	(47.741.731.677)	(513.978.551.327)	Cost of goods sold
Laba kotor	257.527.612.871	316.318.425.787	105.814.107.652	71.604.917.735	751.265.064.045	Gross profit
Beban penjualan	-	-	-	-	(587.599.557.672)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	-	-	-	-	(93.617.214.502)	General and administrative expenses
Laba usaha	-	-	-	-	70.048.291.871	Operating income
Pendapatan (beban) lain-lain	-	-	-	-	(10.320.360.677)	Others income (expenses)
Laba sebelum pajak penghasilan	-	-	-	-	59.727.931.194	Profit before income tax
Manfaat (beban) pajak penghasilan	-	-	-	-	2.556.856.145	Income tax Benefit (expenses)
Laba periode berjalan	-	-	-	-	62.284.787.337	Profit for the period

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

42 INSTRUMEN KEUANGAN

PSAK No. 60, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hierarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1: Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2: Input selain harga kuotasian yang termasuk dalam level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau tidak langsung; dan
- Level 3: Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi).

Nilai tercatat instrumen keuangan Perusahaan dianggap mendekati nilai wajarnya.

42 FINANCIAL INSTRUMENTS

PSAK No. 60 "Financial Instruments: Disclosures" requires disclosure of fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy:

- Level 1: Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2: Inputs other than quoted prices included within level 1 that are observable for the asset or liability, either directly or indirectly; and
- Level 3: Inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

The carrying amount of the Company financial instruments is considered a reasonable approximation of fair value.

	2023		2022		
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai wajar/ Fair value	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai wajar/ Fair value	
Aset keuangan					Financial assets
<u>Aset yang dicatat sebesar nilai wajar atau biaya perolehan diamortisasi</u>					<u>Current financial assets assets at fair value</u>
Kas dan setara kas	48.816.496.054	48.816.496.054	63.413.841.426	63.413.841.426	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	8.379.247.131	8.379.247.131	9.672.103.524	9.672.103.524	Trade receivables
Piutang lain-lain	3.153.271.618	3.153.271.618	23.396.895.161	23.396.895.161	Other receivables
Uang jaminan	54.278.014.794	54.278.014.794	46.036.442.596	46.036.442.596	Security deposits
	114.627.029.597	114.627.029.597	142.519.282.707	142.519.282.707	
	2023		2022		
	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
Liabilitas keuangan					Financial liabilities
<u>Liabilitas yang dicatat sebesar nilai wajar atau biaya perolehan diamortisasi</u>					<u>Current financial assets Liabilities at fair value</u>
Utang usaha	87.718.103.823	87.718.103.823	83.841.988.651	83.841.988.651	Trade payables
Utang bank jangka pendek	26.219.484.143	26.219.484.143	19.692.205.906	19.692.205.906	Short-term bank loans
Utang lain-lain pihak ketiga	33.208.348.773	33.208.348.773	5.713.561.513	5.713.561.513	Other payables, third parties
Utang sewa pembiayaan	2.246.728.952	2.246.728.952	904.136.435	904.136.435	Finance lease payable
Beban akrual	34.359.965.146	34.359.965.146	26.841.501.038	26.841.501.038	Accrued expenses
Utang bank jangka panjang	190.732.046.095	190.732.046.095	109.874.190.861	109.874.190.861	Long-term bank loans
Bank – Musyarakah	-	-	39.415.488.494	39.415.488.494	Bank – Musyarakah
	373.431.010.293	373.431.010.293	286.283.072.898	286.283.072.898	
Liabilitas – bersih	(258.803.980.696)	(258.803.980.696)	(143.763.790.191)	(143.763.790.191)	Net - Liability

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

43. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Manajemen risiko keuangan

Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Perusahaan adalah untuk memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko mata uang asing, tingkat bunga, kredit dan risiko likuiditas. Perusahaan beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan oleh manajemen Perusahaan.

i. Risiko nilai tukar mata uang asing

Risiko mata uang adalah risiko di mana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing.

Eksposur Perusahaan terhadap fluktuasi nilai tukar berasal dari saldo kas dan setara kas, obligasi konversi dan uang muka setoran modal dalam mata uang asing.

	2023	
	Mata uang asing/ Foreign currency	Ekuivalen/ Equivalent
Aset		
Bank	\$35.974	554.575.800
Deposito	\$204.958	3.159.633.145
Aset (liabilitas) moneter bersih	\$240.932	3.714.208.945

	2023	
	Mata uang asing/ Foreign currency	Ekuivalen/ Equivalent
Sensitivitas		
Jika		
Kurs naik 1%	37.142.089	37.142.089
Kurs turun 1%	(37.142.089)	(37.142.089)

ii. Risiko suku bunga

Risiko suku bunga adalah risiko di mana nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Risiko ini sebagian besar timbul dari pinjaman bank.

43. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

a. Financial risk management

The Company's financial risk management objectives and policies are to ensure that adequate financial resources are available for business operations and development, as well as to manage foreign currency risk, interest rate, credit and liquidity risk. The Company operates with guidance determined by the Company's management.

i. Foreign exchange rate risk

Currency rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

The Company's exposure to the currency risk relates to cash and cash equivalents, and Convertible bonds in foreign currency.

	2022	
	Mata uang asing/ Foreign currency	Ekuivalen/ Equivalent
Assets		
Banks	\$180.138	2.833.743.170
Time deposit	\$700.002	11.011.700.000
Asset (liability) monetary net	\$880.140	13.845.443.170

	2022	
	Mata uang asing/ Foreign currency	Ekuivalen/ Equivalent
Sensitivity		
If		
Up 1%	138.454.432	138.454.432
Down 1%	(138.454.432)	(138.454.432)

ii. Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value of future cash flows of financial instruments will fluctuate due to the changes in market interest rate. The Company's exposure in the risk mainly arises from the bank loan.

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

43. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

ii. Risiko suku bunga (lanjutan)

Perusahaan terekspos dengan risiko tingkat bunga untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, Perusahaan mempunyai outstanding pinjaman sebagai berikut:

	2023	
	Mata uang asing/ Foreign currency	Ekuivalen/ Equivalent
Utang bank jangka pendek	26.219.484.143	26.219.484.143
Utang Bank	190.732.046.095	190.732.046.095
Musyarakah	-	-
	216.951.530.238	216.951.530.238

iii. Risiko kredit

Risiko kredit mengacu pada risiko rekanan gagal dalam memenuhi liabilitas kontraktualnya yang mengakibatkan kerugian bagi Perusahaan.

Risiko kredit Perusahaan terutama melekat pada piutang usaha dan piutang lain-lain, dan simpanan bank. Risiko kredit pada simpanan bank diperhitungkan minimal karena ditempatkan dengan institusi keuangan terpercaya yang telah memiliki catatan yang baik. Piutang usaha pihak ketiga ditempatkan pada pihak ketiga yang terpercaya dan memiliki catatan yang baik. Eksposur Perusahaan dan counterparties dimonitor secara terus menerus dan nilai agregat transaksi terkait tersebar di antara counterparties yang telah disetujui oleh Direksi.

Nilai tercatat aset keuangan pada laporan keuangan setelah dikurangi dengan penyisihan untuk kerugian mencerminkan eksposur Perusahaan terhadap risiko kredit.

Rincian umur piutang usaha yang tidak mengalami penurunan nilai dapat dilihat pada Catatan 6.

iv. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko bahwa Perusahaan akan kesulitan untuk memenuhi liabilitas keuangannya akibat kekurangan dana. Eksposur Perusahaan atas risiko likuiditas pada umumnya timbul dari ketidaksesuaian profil jatuh tempo antara aset dan liabilitas keuangan.

43. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

ii. Interest rate risk (continued)

The Company are exposed by interest rate risk on December 31, 2023 and December 31, 2022, the Company have an outstanding loan as follows:

	2022		
	Mata uang asing/ Foreign currency	Ekuivalen/ Equivalent	
	19.692.205.906	19.692.205.906	Short-term bank loan
	109.874.190.861	109.874.190.861	Bank Loans
	39.415.488.494	39.415.488.494	Musyarakah
	168.981.885.261	168.981.885.261	

iii. Credit risk

Credit risk refers to the risk of counterparties failing to meet its contractual liabilities resulting in losses to the Company.

The Company's credit risk is primarily attached to accounts receivable and other receivables, and bank deposits. Credit risk on bank deposits is considered minimal because it is placed with trusted financial institutions that have good records. Third party trade receivables are placed on trusted third parties and have good records. The Company's exposure and counterparties are monitored continuously and the aggregate value of related transactions is spread among counterparties approved by the Board of Directors.

The carrying amount of financial assets to the financial statements after deducting the allowance for losses reflects the Company's exposure to credit risk.

The aging details of trade accounts receivable that are not impaired are shown in Note 6.

iv. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company will encounter difficulty in meeting financial obligations due to shortage of funds. The Company exposure to liquidity risk arises primarily from mismatch of the maturities of financial assets and liabilities.

43. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

43. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

iv. Risiko likuiditas (lanjutan)

Tabel di bawah ini merupakan ringkasan mengenai jatuh tempo liabilitas keuangan Perusahaan berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

iv. Liquidity risk (continued)

The following table summarizes the maturity profile of the Company's liabilities based on contractual undiscounted payments as of December 31, 2023 and 2022.

		2023				
	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	1 - 2 tahun/ 1 to 2 years	Lebih dari 2 tahun/ More than 2 years	Jumlah/ Total		
Utang usaha					Trade payables	
Pihak Ketiga	87.718.103.823			87.718.103.823	Third Parties	
Utang lain -lain					Other payable	
Pihak Ketiga	33.208.348.773	-	-	33.208.348.773	Third Parties	
Beban akrual	34.359.965.146	-	-	34.359.965.146	Accrued expenses	
Utang bank					Short-term	
jangka pendek	26.219.484.143	-	-	26.219.484.143	bank loans	
Utang bank					Long-term	
jangka panjang	75.112.091.290	43.160.803.342	72.459.151.459	190.732.046.091	bank loans	
Utang sewa hak-guna	143.442.805.644	107.161.140.336	146.704.069.390	397.308.015.370	Liabilities right-of-use	
Utang sewa pembiayaan	1.053.666.639	1.029.073.103	163.989.211	2.246.728.953	Finance lease payable	
	400.060.798.819	150.321.943.678	219.163.220.849	769.545.963.346		
		2022				
	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	1 - 2 tahun/ 1 to 2 years	Lebih dari 2 tahun/ More than 2 years	Jumlah/ Total		
Utang usaha					Trade payables	
Pihak Ketiga	83.841.988.651			83.841.988.651	Third Parties	
Utang lain -lain					Other payable	
Pihak Ketiga	5.713.561.513			5.713.561.513	Third Parties	
Beban akrual	26.841.501.038			26.841.501.038	Accrued expenses	
Utang bank					Short-term	
jangka pendek	19.692.205.906			19.692.205.906	bank loans	
Utang bank					Long-term	
jangka panjang	32.226.116.288	57.345.346.984	20.302.727.589	109.874.190.861	bank loans	
Utang sewa hak-guna	96.420.821.849	62.081.859.071	64.586.574.226	223.089.255.146	Liabilities right-of-use	
Utang sewa pembiayaan	306.609.065	597.527.370		904.136.435	Finance lease payable	
Musyarakah	20.564.602.693	18.850.885.801		39.415.488.493	Musyarakah	
	285.607.407.002	138.875.619.225	84.889.301.815	509.372.328.043		

b. Pengelolaan modal

Tujuan Perusahaan mengelola permodalan adalah untuk melindungi kemampuannya dalam mempertahankan kelangsungan usaha. Dengan demikian Perusahaan dapat tetap memberikan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya dan mempertahankan struktur permodalan yang optimal sehingga dapat mempertahankan kepercayaan investor, kreditor dan pasar.

b. Capital management

The primary objective of the Company in managing capital is to protect the Company's ability to maintain business continuity. Accordingly the Company can provide adequate returns to shareholders as well as providing benefits to other shareholders and maintain the optimal capital structure so as maintain credibility of investor, creditor and market.

43. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

43. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

b. Pengelolaan modal (lanjutan)

Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur permodalannya, Perusahaan dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayar kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi liabilitas.

Rasio pengungkit untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Jumlah Liabilitas	794.967.543.400	509.365.185.599
Bank – Musyarakah	-	39.415.488.494
Dikurangi kas dan setara kas	<u>(48.816.496.054)</u>	<u>(63.413.841.426)</u>
Liabilitas bersih	<u>746.151.047.346</u>	<u>485.366.832.667</u>
Jumlah ekuitas	<u>264.331.233.700</u>	<u>268.734.313.794</u>
Rasio pengungkit	<u>2,82</u>	<u>1,81</u>

b. Capital management (continued)

In order to maintaining and adjusting its capital structure, the Company may adjust the dividend payment to shareholders, issue new shares or sell assets to reduce liabilities.

Leverage ratio for the period ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

<i>Total liabilities</i>
<i>Bank - Musyarakah</i>
<i>Less cash and cash equivalents</i>
<i>Net liabilities</i>
<i>Total equity</i>
<i>Leverage ratio</i>

44 KOMITMEN

Perusahaan mempunyai berbagai perjanjian sewa operasi atas gerai restoran dengan komitmen pembayaran sewa pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>
Jatuh tempo dalam 1 tahun	143,442,805,644
Jatuh tempo lebih dari 1 tahun	<u>253,865,209,726</u>
Jumlah	<u>397,308,015,370</u>

44 COMMITMENTS

The Company has various operating lease agreements for restaurant outlets with commitments for lease payments on December 31, 2023 and December 31, 2022 as follows :

	<u>2022</u>
Jatuh tempo dalam 1 tahun	146,490,624,534
Jatuh tempo lebih dari 1 tahun	<u>237,252,937,823</u>
Jumlah	<u>383,743,562,357</u>

Maturity within 1 year
Maturity more than 1 year

Total

45 PENGUNGKAPAN TAMBAHAN ATAS AKTIVITAS INVESTASI DAN PENDANAAN NON-KAS

Tabel di bawah ini menjelaskan perubahan dalam liabilitas Perusahaan yang timbul dari aktivitas pendanaan, termasuk perubahan yang timbul dari arus kas dan perubahan non-kas. Liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah liabilitas yang arus kas, atau arus kas masa depannya, diklasifikasikan dalam laporan arus kas Perusahaan sebagai arus kas dari aktivitas pendanaan.

45 SUPPLEMENTAL DISCLOSURES ON NON-CASH INVESTING AND FINANCING ACTIVITIES

The table below details changes in the Company's liabilities arising from financing activities, including cash and non-cash changes. Liabilities arising from financing activities are those for which cash flows were, or future cash flows will be, classified in the Company's statement of cash flows as cash flows from financing activities.

45 PENGUNGKAPAN TAMBAHAN ATAS AKTIVITAS INVESTASI DAN PENDANAAN NON-KAS (lanjutan)

45 SUPPLEMENTAL DISCLOSURES ON NON-CASH INVESTING AND FINANCING ACTIVITIES (continued)

PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2023

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2023

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2023					
	Saldo awal/ Beginning balance	Arus kas/ Cash flow	Perubahan non-kas/ Non-cash changes	Saldo akhir/ Ending balance	
Utang bank	129.566.396.768	47.969.644.983	-	177.536.041.751	Bank loans
Utang lain- lain pihak berelasi	1.296.094.000	-	-	1.296.094.000	Other payables - related parties
Dana syirkah Temporer	39.415.488.494	-	-	39.415.488.494	Temporary syirkah fund
Jumlah	170.277.979.262	47.969.644.983		218.247.624.245	Total
2022					
	Saldo awal/ Beginning balance	Arus kas/ Cash flow	Perubahan non-kas/ Non-cash changes	Saldo akhir/ Ending balance	
Utang bank	148.143.222.464	(18.576.825.696)	-	129.566.396.768	Bank loans
Utang lain- lain pihak berelasi	40.439.069.415	(38.903.225.415)	(239.750.000)	1.296.094.000	Other payables - related parties
Dana syirkah Temporer	59.980.091.187	(20.564.602.693)	-	39.415.488.494	Temporary syirkah fund
Jumlah	248.562.383.066	(78.044.653.804)	(239.750.000)	170.277.979.262	Total

46 KELANGSUNGAN USAHA

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha. Pada tanggal pelaporan, Manajemen yakin bahwa tidak ada hal-hal yang menyebabkan keraguan signifikan entitas dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, untuk periode sekurang kurangnya 12 bulan kedepan.

47 PERISTIWA SETELAH TANGGAL PELAPORAN

Tidak ada peristiwa setelah periode pelaporan yang memerlukan penyesuaian atau pengungkapan dalam laporan keuangan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023.

48 PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan dan telah menyetujui laporan keuangan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 untuk diterbitkan pada tanggal 28 Maret 2024.

46 GOING CONCERN

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, and to use the basis of business continuity accounting. At the reporting date, management believes that there are no matters that cause significant doubts about the entity's ability to continue as a going concern, for a period of at least the next 12 months.

47 EVENT AFTER REPORTING PERIOD

There were no events after reporting period which require adjustments or disclosure in the financial statements for the year ended December 31, 2023.

48 COMPLETION FINANCIAL STATEMENT

Company's management is responsible for preparing the financial statement and has approved the financial statement for the years ended December 31, 2023 for issue dated March 28, 2024.

2023

Laporan Tahunan Terintegrasi
Integrated Annual Report



PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

PT Champ Resto Indonesia Tbk

Jl. Raya Tanjung Barat No. 81A, RT 002 RW 04
Tanjung Barat, Jagakarsa
Jakarta Selatan | South Jakarta 12530
Telepon | Phone : +62 21 39832178
Faximile : +62 21 39832179
Email : corpsec@champ-group.com

www.champ-group.com

14084 (Champ Delivery)

