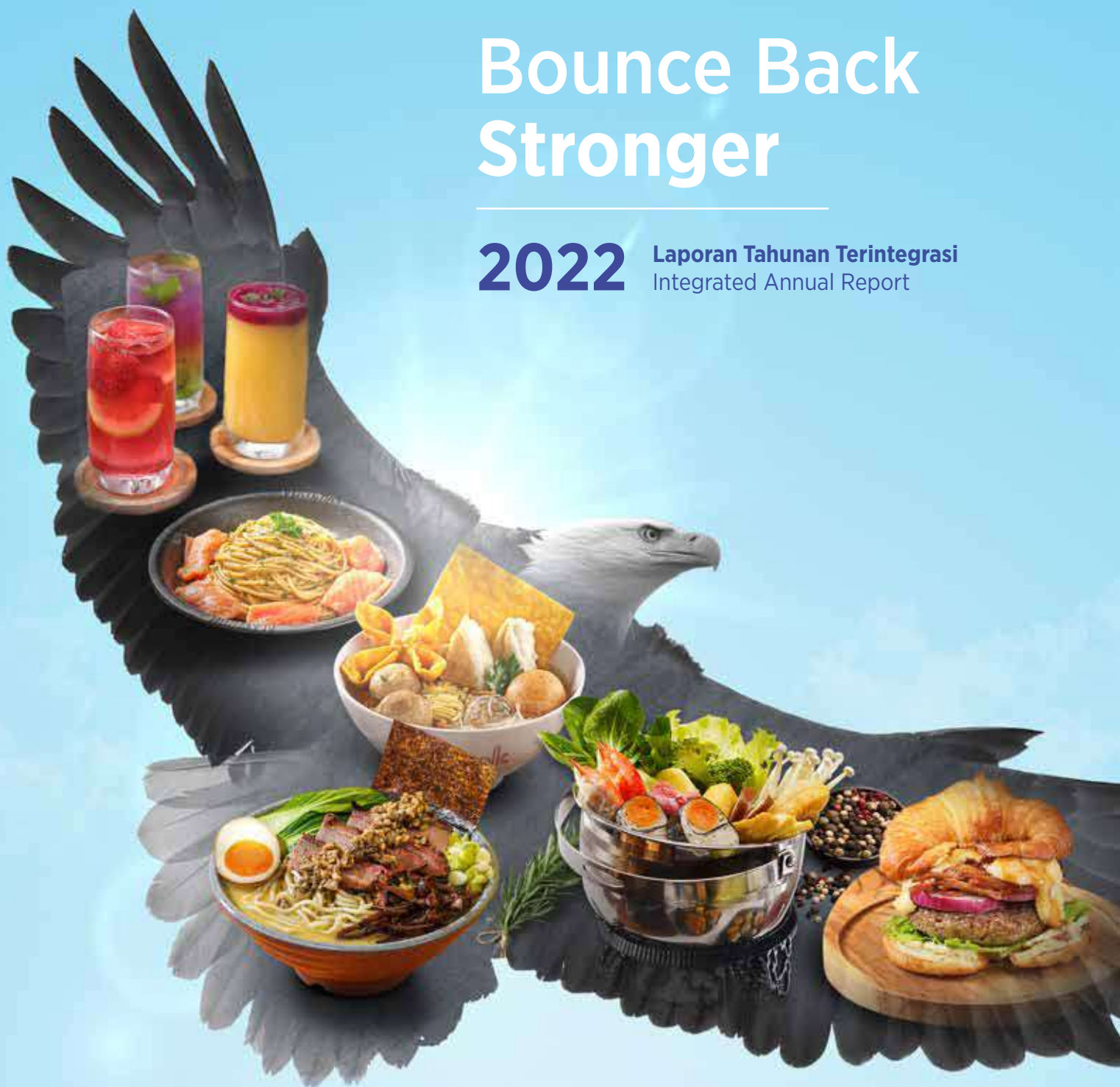




PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

Bounce Back Stronger

2022 Laporan Tahunan Terintegrasi
Integrated Annual Report



Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer and Limit of Responsibility

Laporan Tahunan Terintegrasi menjelaskan tentang kinerja Perseroan yaitu pendapatan, laba, strategi, prospek, akibat dan semua pernyataan lain yang tidak sepenuhnya fakta historis, yang merupakan pernyataan prospektif (*forward-looking statement*).

Pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan Terintegrasi ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha, berdasarkan asumsi dari perubahan ekonomi dan politik baik nasional maupun global.

Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan Tahunan Terintegrasi ini memuat kata “ENAK” dan “Perseroan” yang didefinisikan sebagai PT Champ Resto Indonesia Tbk. Adakalanya kata “Perusahaan” juga digunakan atas dasar kemudahan untuk menyebut PT Champ Resto Indonesia Tbk secara umum. Sedangkan untuk penulisan angka-angka pada seluruh tabel dan grafik menggunakan notasi bahasa Indonesia, kecuali dinyatakan lain.

This Integrated Annual Report defines the Company's performance, including revenues, profit, strategies, outlook, impact, and other statements which are not entirely historical facts but forward-looking statements.

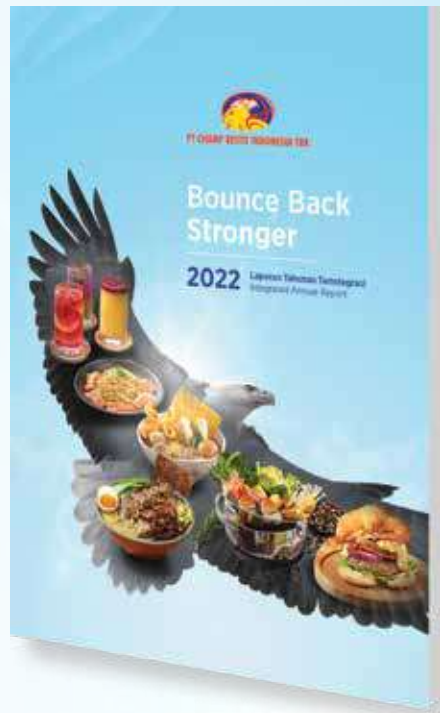
Prospective statements in this Integrated Annual Report are prepared based on several assumptions concerning current and future circumstances of the Company, and the business environment where the Company operates, based on the assumption of economic and political changes, both nationally and globally.

The Company has no obligation to guarantee that all the valid documents presented will bring specific results as expected.

This Integrated Annual Report contains the word “ENAK” and “the Company”, which refers to PT Champ Resto Indonesia Tbk. The word “Company” is at times used to simply refer to PT Champ Resto Indonesia Tbk in general. Numerical notations in all tables and graphs are in Indonesian, unless otherwise stated.

Pengantar

Preface



Bounce Back Stronger

Seiring dengan pemulihan perekonomian Indonesia yang kian membaik, industri makanan dan minuman juga mengalami pertumbuhan yang positif sepanjang tahun 2022. Di tengah momentum pertumbuhan ini, Perseroan menyambut dan memanfaatkan peluang yang ada dengan sigap untuk meraih kinerja yang lebih baik.

Pada tahun 2022, Perseroan terus melakukan berbagai langkah yang strategis, meluncurkan inovasi produk yang inovatif dengan konsep yang lebih modern, dan memperluas jangkauan pasar dengan ekspansi yang strategis. Langkah-langkah ini merupakan wujud komitmen nyata Perseroan dalam memperkuat kinerjanya dan menjaga kelangsungan usahanya secara berkelanjutan.

Along with the Indonesian economy's recovery, the food and beverage industry also experienced positive growth in 2022. In the midst of this growth momentum, the Company took the chance to swiftly embraced and capitalized on any available opportunities to attain superior performance.

In 2022, the Company continued to take various strategic steps, introduced innovative products with more modern concepts, and expanded its market reach through strategic expansion. These steps are a manifestation of the Company's real commitment to strengthening its performance and maintaining its business continuity in a sustainable manner.

Daftar Isi

Table of Contents

Pengantar
Preface

01 Ikhtisar Kinerja Performance Highlights

Ikhtisar 2022
2022 Highlights
Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights
Grafik Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights Graph
Ikhtisar Saham
Stocks Highlights
Peristiwa Penting
Event Highlight

02 Laporan Manajemen Management Report

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Report
Laporan Direksi
Board of Directors' Report
Pernyataan
Pertanggungjawaban
Anggota Dewan Komisaris dan Direksi
Statements of Responsibility by the Board of Commissioners and the Board of Directors

03 Profil Perusahaan Company Profile

Identitas Perusahaan
Corporate Identity
Tentang Perseroan
About the Company
Tonggak Sejarah
Milestones
Visi, Misi dan Nilai Utama
Vision, Mission and Core Values
Bidang Usaha
Line of Business
Unit Bisnis
Business Unit
Wilayah Operasional
Operational Area
Struktur Organisasi
Organization Structure
Keanggotaan dalam Organisasi
Membership in Organizations
Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Profile
Profil Direksi
Board of Directors' Profile
Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi
Composition of Board of Commissioners and Board of Directors
Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali
Information of Main and Controlling Shareholders
Komposisi Kepemilikan Saham
Share Ownership Composition
Kronologi Pencatatan Saham
Share Listing Chronology



Daftar Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura Bersama
List of Subsidiaries, Associates, and Joint Ventures

Informasi Kantor Akuntan Publik
Information on Public Accountant Firm
Informasi Lembaga dan/atau Profesi Penunjang
Information of Institutions and/or Supporting Professions
Sumber Daya Manusia (SDM)
Human Resources (HR)

04 Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis



Tinjauan Perekonomian
Economy Overview
Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operational Review of Each Business Segment
Tinjauan Kinerja Keuangan
Financial Performance Review
Kemampuan Membayar Utang
Solvency
Kolektibilitas Piutang
Receivables Collectability
Struktur Modal
Capital Structure
Ikatan Material untuk Investasi
Material Commitments for Capital Expenditures
Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan
Subsequent Events after the Reporting Date
Prospek Usaha
Business Prospects



Perbandingan Target dan Pencapaian Kinerja Tahun 2022	81
Comparison of Performance Target and Achievement in 2022	
Proyeksi Pencapaian Kinerja Tahun 2023	82
Projection of Performance Achievement in 2023	
Aspek Pemasaran	84
Marketing Aspect	
Kebijakan Dividen	85
Dividend Policy	
Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum	86
Realization of Use of Proceeds from Public Offering	
Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal	87
Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring	
Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan	87
Material Transactions Information Containing Conflict of Interest	
Transaksi Dengan Pihak Afiliasi	87
Transactions with Affiliated Parties	
Perubahan Peraturan Perundang-undangan pada Tahun Buku	87
Changes of Law in Fiscal Year	

Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku	87
Changes of Accounting Policy Implemented by the Company in Fiscal Year	

05 Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance

Komitmen Penerapan Tata Kelola	90
Commitment to Governance Implementation	
Struktur Tata Kelola Perseroan	90
The Company's Corporate Governance Structure	
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)	91
General Meeting of Shareholders (GMS)	
Dewan Komisaris	96
Board of Commissioners	
Direksi	100
Board of Directors	
Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi	104
Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors	
Organ Pendukung Dewan Komisaris	105
Supporting Organs of the Board of Commissioners	
Organ Pendukung Direksi	110
Supporting Organs of the Board of Directors	

Kinerja Keberlanjutan	136
Sustainability Performance	
Keberlanjutan Kinerja Ekonomi	137
Sustainable Economic Performance	
Keberlanjutan Kinerja Lingkungan	138
Sustainable Environmental Performance	
Keberlanjutan Kinerja Sosial	141
Sustainable Social Performance	
Tanggung Jawab Terhadap Produk dan Pelanggan	146
Responsibility of Products and to the Customers	
Lembar Umpan Balik	149
Feedback Form	
Indeks Referensi POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik	151
Reference Index of POJK No. 51/SEOJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institution, Issuers, and Public Companies	

07 Laporan Keuangan Financial Report

06 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

Strategi Keberlanjutan	130
Sustainability Strategies	
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Tahun 2022	131
Sustainability Performance Highlight in 2022	
Tata Kelola Keberlanjutan	132
Sustainable Governance	





01

Ikhtisar Kinerja

Performance Highlights



Ratu Cipta
Suki & BBQ

Ikhtisar 2022

2022 Highlights



Raa cfa
Suki & BBQ

GOKANA
SUSHI & TEPPAN

Monsieur Spoon
FRENCH CUISINE

Platinum
RESTO & CAFE

bmK Baso
Malang
Karapitan

chopstix



294

OUTLETS

Spread Across of Greater
Jakarta, Java, Bali, Sumatra,
and Sulawesi





Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

dalam miliar rupiah, kecuali dinyatakan lain | in billion Rupiah, unless otherwise stated

KETERANGAN DESCRIPTION	2022	2021	2020
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	817,51	671,16	672,18
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	509,37	546,34	484,68
Jumlah Dana Syirkah Temporer Temporary Syirkah Funds	39,42	59,98	77,12
Jumlah Ekuitas Total Equity	268,73	64,84	110,38
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Penjualan Bersih Net Sales	1.265,24	789,36	560,18
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(513,98)	(309,74)	(236,15)
Laba Kotor Gross Profit	751,26	479,62	324,04
Laba (Rugi) Periode Berjalan Profit (Loss) for the Year	62,28	(7,33)	(135,77)
Jumlah Penghasilan (Beban) Komprehensif Total Comprehensive Income (Loss)	63,91	(5,85)	(136,55)
Laba/(Rugi) per Saham Dasar (angka penuh) Basic Earnings/(Loss) per Share (full amount)	28,75	(3,66)	(67,88)
Rasio Keuangan Financial Ratio			
Rasio Laba (Rugi) terhadap Jumlah Aset Return on Assets	7,6%	(1,1%)	(20,2%)
Rasio Laba (Rugi) terhadap Ekuitas Return on Equity	23,2%	(11,3%)	(123,0%)
Rasio Laba (Rugi) terhadap Penjualan Profit Margin	4,9%	(0,9%)	(24,2%)
Rasio Lancar *) Current Ratio *)	0,50x	0,35x	0,40x
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas**) Total Liabilities to Total Equity Ratio**)	2,04x	9,35x	5,09x
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset**) Total Liabilities to Total Assets Ratio**)	0,67x	0,90x	0,84x

*) Jumlah Liabilitas Jangka Pendek termasuk Dana Syirkah Temporer yang jatuh tempo dalam waktu 1 (satu) tahun
Current liabilities includes the current maturity portion of Temporary Syirkah Fund

**) Jumlah Liabilitas termasuk Dana Syirkah Temporer
Total liabilities includes the Temporary Syirkah Fund

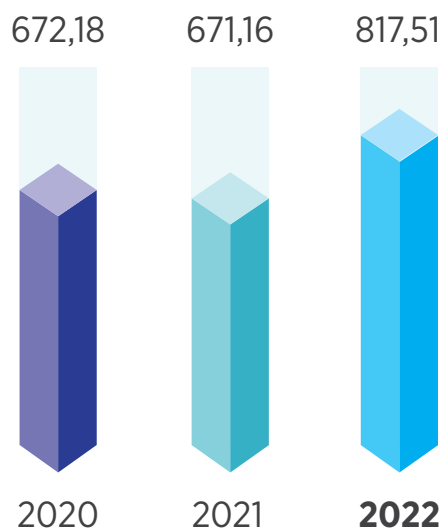
Grafik Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights Graph

Jumlah Aset

Total Assets

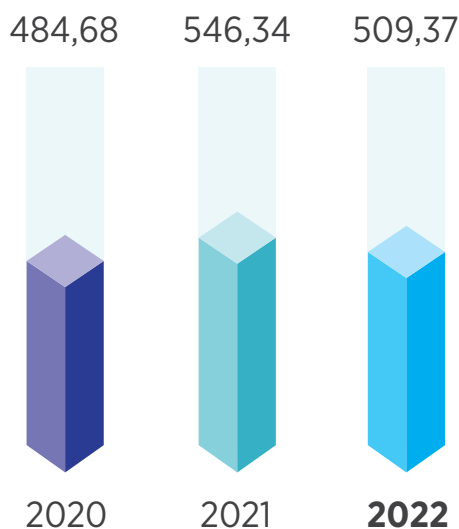
(dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah)



Jumlah Liabilitas

Total Liabilities

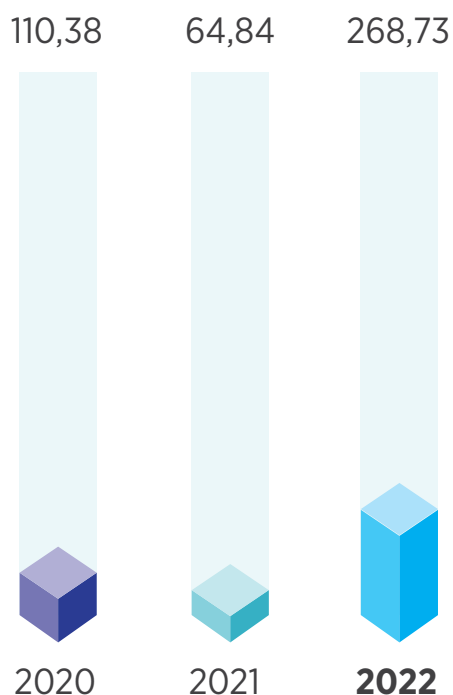
(dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah)



Jumlah Ekuitas

Total Equity

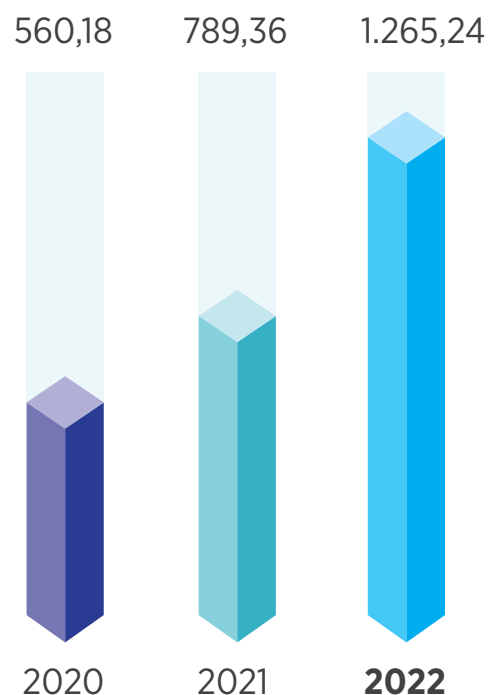
(dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah)



Penjualan Bersih

Net Sales

(dalam miliar Rupiah | in billion Rupiah)





Ikhtisar Saham

Stocks Highlights

dalam Rupiah | in Rupiah

Triwulan Quarter	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutup Closing	Volume Transaksi Transaction Volume	Jumlah Saham Beredar Outstanding Shares	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
2022						
I*)	895	635	820	61.262.200	2.166.666.800	1.776.666.776.000
II	1.880	795	1.565	212.694.000	2.166.666.800	3.390.833.542.000
III	2.200	1.490	1.755	304.583.900	2.166.666.800	3.802.500.234.000
IV	2.330	1.700	1.825	462.800.600	2.166.666.800	3.954.166.910.000
2021						
I	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
II	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
III	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
IV	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

*) efektif tercatat sejak 8 Februari 2022
effectively registered since 8th February 2022

Aksi Korporasi

Pada 8 Februari 2022, Perseroan resmi tercatat sebagai perusahaan terbuka usai melakukan Penawaran Umum Perdana Saham dengan kode saham ENAK. Perseroan melepas 433.333.400 saham atau setara dengan 20,00% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh yang terdiri dari 166.666.800 saham baru dan 266.666.600 saham divestasi milik Barokah Melayu Foods Pte. Ltd., yang seluruhnya ditawarkan dengan harga penawaran sebesar Rp850 per saham. Jumlah saham Perseroan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) adalah sebanyak 2.166.666.800 saham.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham

Sepanjang 2022, tidak terdapat penghentian sementara atas perdagangan saham Perseroan, serta tidak terdapat penghapusan atas pencatatan saham Perseroan.

Corporate Action

On 8th February 2022, the Company was officially listed as a public company after conducting an Initial Public Offering with ticker code ENAK. The Company issued 433,333,400 shares or equivalent to 20.00% of the total issued and fully-paid capital, consisting of 166,666,800 new shares and 266,666,600 divested shares of Barokah Melayu Foods Pte. Ltd., all of which were offered at an offering price of Rp850 per share. The number of Company's shares listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) were 2,166,666,800 shares.

Temporary Suspension of Trading and/or Delisting of Shares

Throughout 2022, there was no temporary suspension of the Company's share trading and no delisting of the Company's shares.

Peristiwa Penting

Event Highlights

13 Januari 2022

13th January 2022



Perseroan mengadakan Paparan Publik yang bertempat di Thamrin Nine, UOB Plaza, Jakarta.

The Company held a Public Expose located at Thamrin Nine, UOB Plaza, Jakarta.

Februari 2022

February 2022



Pembukaan gerai Monsieur Spoon di Pondok Indah Mall, Jakarta.

Opening of Monsieur Spoon outlet at Pondok Indah Mall, Jakarta.

8 Februari 2022

8th February 2022



Perseroan resmi tercatat sebagai perusahaan terbuka usai melakukan Penawaran Umum Perdana Saham dengan kode saham ENAK.

The Company was officially listed as a public company after conducting an Initial Public Offering with ticker code ENAK.

Maret 2022

March 2022



Pembukaan gerai Dewata by Monsieur Spoon di Sarinah Thamrin, Jakarta.

Opening of Dewata by Monsieur Spoon outlet at Sarinah Thamrin, Jakarta.



Mei 2022
May 2022



Pembukaan gerai pertama Croco *by* Monsieur Spoon di kawasan destinasi kuliner Old Shanghai Sedayu City, Jakarta. Opening of Croco *by* Monsieur Spoon outlet as 1st outlet at the culinary destination area, at Old Shanghai Sedayu City, Jakarta.

Juni 2022
June 2022



- Pembukaan gerai Monsieur Spoon di Mal Pacific Place dan Mal Senayan City, Jakarta.
- Opening of Monsieur Spoon outlet at Pacific Place Mall and Senayan City Mall, Jakarta.



- Pembukaan gerai Croco *by* Monsieur Spoon di Teluk Betung, Jakarta.
- Opening of Croco *by* Monsieur Spoon outlet at Teluk Betung, Jakarta.

Juli 2022

July 2022



- Pembukaan gerai Monsieur Spoon di Mal Plaza Indonesia, Jakarta.
- Opening of Monsieur Spoon outlet at Plaza Indonesia Mall, Jakarta.



- Pembukaan gerai Croco by Monsieur Spoon di Mal Living World, Alam Sutera, Tangerang Selatan.
- Opening of Croco by Monsieur Spoon outlet at Living World Mall, Alam Sutera, Tangerang Selatan.



- Untuk memanfaatkan potensi pasar Monsieur Spoon dan memperkuat *brand awareness*, Perseroan berkolaborasi dengan berbagai *brand* dan *event*, salah satunya melalui dukungan pada *Bazaar Fashion Week 2022* bertemakan BATEEQ pada 7 Juli 2022 sebagai mitra F&B utama selama acara berlangsung.
- To capitalize on Monsieur Spoon's market potential and strengthen brand awareness, the Company collaborated with a variety of brands and events, one of which was the collaboration with the Bazaar Fashion Week 2022 with the theme BATEEQ dated 7th July 2022, serving as the event's main F&B partner.

3 Juli - 6 Agustus 2022

3rd July - 6th August 2022



Gokana Ramen & Teppan bekerja sama dengan PT Jakarta Intiland (Ramayana) mengadakan *roadshow* Lomba Makan Ramen dengan tema GORAMA (Gokana Ramen Mania) di 7 titik mal Ramayana yang tersebar di Jabodetabek. *Event* ini dimulai pada 3 Juli 2022 di Ciplaz Depok dan berakhir pada 6 Agustus 2022 di Ciplaz Jatinegara sekaligus sebagai babak *Grand Final*. Total hadiah yang diperebutkan senilai Rp7 juta dalam bentuk *voucher* Gokana dan *voucher* belanja di Ramayana.

Gokana Ramen & Teppan, in conjunction with PT Jakarta Intiland (Ramayana), hosted a Ramen Eating Contest roadshow with the theme GORAMA (Gokana Ramen Mania) at 7 locations of Ramayana Division Stores spread across Jabodetabek. This event started on 3rd July 2022, at Ciplaz Depok and ended on 6th August 2022 at Ciplaz Jatinegara with the Grand Final round. The winner received up to Rp7 million in the form of Gokana vouchers and Ramayana shopping vouchers.



20 Agustus, 27-28 Agustus, 24 September, 1 Oktober, 23 Oktober 2022

20th August, 27th-28th August, 24th September, 1st October, 23rd October 2022



Baso Malang Karapitan (BMK) mengadakan *event* Baso *Competition* (Bascom) di 6 mal, yaitu 20 Agustus 2022 di Sunter Mall, 27 Agustus 2022 di SDC Serpong, 28 Agustus 2022 di CBD, 24 September 2022 di Bintaro Plaza, 1 Oktober 2022 di Atrium, serta 23 Oktober 2022 di Hypermall Bekasi.

Event ini mendapatkan antusiasme yang luar biasa dari para pelanggan dan diikuti oleh ratusan pelanggan yang menjadi peserta *event*. Dengan total hadiah *voucher* BMK senilai jutaan rupiah, *event* ini bertujuan sebagai *gathering* antara Perseroan dan para pelanggan setianya dengan mengingatkan kembali menu andalan BMK kepada seluruh pelanggan.

BMK hosted a Baso Competition event in 6 malls: on 20th August 2022 at Sunter Mall, on 27th August 2022 at SDC Serpong, on 28th August 2022 at the CBD area, 24th September 2022 at Bintaro Plaza, on 1st October 2022 at Atrium Plaza, and on 23rd October 2022 at Hypermall Bekasi.

Customers responded enthusiastically to this event, which was attended by hundreds of people. With a total prize of BMK vouchers worth millions of rupiah, this event aimed to be an expression of gratitude between the Company and its loyal customers by reminding all participants with BMK's signature menu.

15 September 2022

15th September 2022



Perseroan melakukan *rebranding* atas brand GOKANA Ramen & Teppan dengan mengusung konsep *fresh*, seru dan kekinian. Atas pelaksanaan *rebranding* ini, Perseroan juga mengubah logo dan ikon Gosumo menjadi lebih modern.

Kegiatan *rebranding* ini diawali dengan acara *Grand Opening* gerai baru di AEON Mall Tanjung Barat pada tanggal 15 September 2022. Acara ini dimeriahkan oleh penampilan *Dance Cover* dari Star Sugar dan kegiatan keliling mal yang diikuti oleh kru, Gosumo, dan MC.



The Company performed a rebranding of the GOKANA Ramen & Teppan brand with the concept of fresh, exciting and contemporary. As part of this rebranding, the Company also changed the Gosumo logo and icon into a more modern one.

This rebranding activity began with the Grand Opening of the new outlet at AEON Mall Tanjung Barat on 15th September 2022. The event was celebrated by a Dance Cover performance from Star Sugar and a mall walk followed by the crew, Gosumo, and MC.

17 September 2022

17th September 2022



Tour de Croissant merupakan event tahunan Monsieur Spoon yang melibatkan komunitas pesepeda dan pelanggan setianya. Di tahun 2022, Perseroan merayakan ulang tahun Monsieur Spoon yang ke-10 dengan pagelaran *Tour de Croissant* terbesar yang pernah ada, diikuti oleh lebih dari 250 peserta baik dari komunitas dan pelanggan setianya. Acara ini merupakan salah satu strategi Perseroan untuk berinteraksi langsung dengan pangsa pasar yang dituju serta memperkuat loyalitas brand.



Tour de Croissant is an annual event hosted by Monsieur Spoon for the cycling community as well as for the restaurant's devoted customers. In 2022, the Company celebrated Monsieur Spoon's 10th anniversary with the largest Tour de Croissant show ever, attracted by over 250 cyclists and loyal customers. This event is one of the Company's strategies for interacting directly with its target market and fostering brand loyalty.



23 November 2022

23rd November 2022



- Pembukaan gerai Monsieur Spoon di Margo City Depok.

- Opening of Monsieur Spoon outlet at Margo City Depok.

23 Desember 2022

23rd December 2022



- Pembukaan gerai Monsieur Spoon di Summarecon Mall Bekasi.

- Opening of Monsieur Spoon outlet at Summarecon Mall Bekasi.

Sertifikasi Certification

Perseroan telah memperoleh sertifikat halal atas *brand* Perseroan sejak tahun 2010 dan secara konsisten memperpanjang masa berlaku sertifikat halal dari BPJPH berdasarkan fatwa halal oleh MUI. Perseroan terus berkomitmen untuk mempertahankan sertifikat halal agar selalu menghasilkan produk yang halal guna memberikan kenyamanan, keamanan, serta kepuasan kepada pelanggan.

Since 2010, the Company has obtained a halal certificate for its brand and has consistently extended the validity period of the certificate from BPJPH based on a halal fatwa issued by MUI. The Company remains committed to maintaining halal certifications in order to consistently produce halal products, providing customers with comfort, safety, and satisfaction, knowing all the food is halal-certified.





02

Laporan Manajemen

Management Report





Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report





Kepemimpinan Direksi yang andal terefleksikan melalui pencapaian pendapatan Perseroan yang tumbuh signifikan sebesar 60,29% dari Rp789,36 miliar pada 2021 menjadi Rp1,27 triliun pada akhir 2022.

The successful leadership of the Board of Directors was reflected in the achievement of the Company's revenue, which grew significantly by 60.29% from Rp789.36 billion in 2021 to Rp1.27 trillion at the end of 2022.



Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada kita semua. Dewan Komisaris Perseroan sangat bersyukur bahwa Perseroan mampu melewati tahun 2022 dengan baik dan berkembang ditengah tantangan yang melanda seluruh dunia.

Dewan Komisaris berdasarkan fungsinya sesuai dengan Anggaran Dasar, telah melakukan pengawasan atas kebijakan Direksi dalam menjalankan Perseroan serta perkembangan kinerja Perseroan, sehingga tetap berjalan dalam koridor yang benar dan mengarah pada pertumbuhan yang berkelanjutan.

Pada kesempatan ini, perkenankanlah saya mewakili Dewan Komisaris menyampaikan laporan pertanggungjawaban Dewan Komisaris terkait dengan fungsi pengawasan Dewan Komisaris atas kinerja Perseroan yang telah dilakukan sepanjang tahun 2022.

Kondisi Ekonomi

Tahun 2022 diawali dengan optimisme bahwa pandemi COVID-19 yang terjadi selama 2 (dua) tahun terakhir akan segera teratasi. Program vaksinasi yang dilakukan oleh pemerintah dapat dikatakan berhasil dan memberikan sistem kekebalan tubuh imunitas kepada para penduduk di Indonesia terhadap virus COVID-19, walaupun masih belum merata. Saat ini perekonomian di dunia, khususnya di Indonesia mulai bangkit. Namun, di tengah kondisi pandemi yang mulai membaik, pada tahun 2022 terjadi perang antara Ukraina dan Rusia.

Perang tersebut memberikan dampak yang signifikan bagi laju perekonomian sebagian besar negara di dunia, seperti arus rantai pasokan beberapa bahan baku menjadi terganggu serta mengakibatkan kenaikan harga bahan baku tersebut ke sejumlah negara, termasuk Indonesia.

Walaupun terdampak dari pelemahan laju perekonomian global akibat perang tersebut, secara umum kondisi perekonomian nasional menunjukkan gejala pemulihan yang lebih baik dari tahun sebelumnya. Perekonomian nasional

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

We would like to express our gratitude to the presence of the Almighty God, who has bestowed His mercy and grace upon us all. The Board of Commissioners of the Company is deeply grateful that the Company was able to make it through 2022 successfully and continue to grow despite the global challenges.

The Board of Commissioners, based on their function in accordance with the Articles of Association, has supervised the policies of the Board of Directors in running the Company and the development of the Company's performance to ensure the Company is in the right direction and leads to sustainable growth.

On this occasion, please allow me on behalf of the Board of Commissioners to submit an accountability report related to the Board of Commissioners' supervisory function on the Company's performance throughout 2022.

Economic Conditions

At the beginning of 2022, there is optimism that the COVID-19 pandemic that has persisted for the previous 2 (two) years will soon be eradicated. The vaccination program carried out by the government can be considered successful and provides an immune system to the population in Indonesia against the COVID-19 virus, although it is still unevenly distributed. Currently, the global economy, particularly in Indonesia, is beginning to improve. However, in 2022, a war broke down between Ukraine and Russia amid a pandemic condition that was starting to improve.

This ongoing war had a significant impact on global economic activity, such as the supply chain flow of several raw materials being disrupted, resulting in price increases of raw materials to a number of countries, including Indonesia.

Despite being hampered by the global economic downturn caused by the war, Indonesian economic conditions showed signs of better recovery than the previous year. The economic conditions is believed to have better growth than other



dinilai bertumbuh lebih baik dibanding dengan negara-negara lainnya. Hal ini terbukti dari pencapaian pertumbuhan ekonomi Indonesia sebesar 5,31% pada tahun 2022, lebih baik dari tahun 2021 yaitu sebesar 3,70%.

Pemulihan ini salah satunya didukung oleh pelonggaran Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) oleh pemerintah yang bertujuan untuk mendorong aktivitas masyarakat, sehingga terjadi peningkatan konsumsi masyarakat. Hal ini tentunya memberikan kontribusi positif yang signifikan bagi Perseroan yang bergerak di sektor jasa penyediaan makanan dan minuman (mamin).

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris telah melakukan penilaian kinerja Direksi untuk tahun 2022 yang meliputi aspek operasional, aspek keuangan dan aspek lainnya yang berkaitan erat bagi keberlanjutan kegiatan usaha Perseroan.

Sepanjang tahun 2022, Direksi telah mengelola Perseroan dengan sangat baik dan melaksanakan kebijakan strategis agar operasional Perseroan tetap dapat berjalan dengan optimal. Direksi Perseroan mampu untuk menjaga agar Perseroan tetap senantiasa disiplin dan bijaksana dalam menjalankan bisnisnya terhadap seluruh aspek tata kelola untuk terus memberikan nilai tambah kepada seluruh pemegang saham Perseroan dan seluruh pemangku kepentingan, walaupun situasi pasar yang belum stabil.

Berdasarkan penilaian Dewan Komisaris, Direksi telah melaksanakan tugasnya dengan baik sesuai dengan bidang tugasnya masing-masing. Dewan Komisaris juga menilai adanya koordinasi yang baik antar Direksi serta sinergi yang solid sehingga Perseroan dapat mewujudkan kinerja yang positif.

Kepemimpinan Direksi yang andal terefleksikan melalui pencapaian pendapatan Perseroan yang tumbuh signifikan sebesar 60,29% dari Rp789,36 miliar pada 2021 menjadi Rp1,27 triliun pada akhir 2022. Selaras dengan peningkatan pendapatan, Perseroan juga berhasil membukukan laba tahun berjalan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp62,3 miliar.

Dewan Komisaris juga menilai Direksi mampu menyesuaikan produk dengan kebutuhan pasar dan menentukan keputusan yang tepat dalam mendorong pertumbuhan seluruh merek Perseroan. Hal ini terbukti dari respon dan antusiasme pasar yang positif terhadap menu yang disajikan seluruh merek.

countries. This condition was demonstrated by the fact that Indonesia's economic growth 5.31% in 2022 was higher than in 2021, which was 3.70%.

One of the reasons for this recovery is the Imposing Restrictions on Community Towards Community Activities (PPKM) by the government, which aims to encourage community activities to increase public consumption. Certainly, this action has a substantial positive impact on the Company, which is engaged in the food and beverage (F&B) sectors.

Performance Evaluation of the Board of Directors

The Board of Commissioners has conducted an evaluation of the Board of Directors' performance for 2022, which includes operational, financial, and other aspects closely related to the long-term sustainability of the Company's business operation.

Throughout 2022, the Board of Directors had already implemented strategic policies to ensure that the Company's operations continue to run at optimum efficiency. Even though the market situation is not yet stable, the Company's Board of Directors is capable of ensuring that the Company remains disciplined and prudent in all aspects of governance in order to continue to provide added value to all shareholders and stakeholders.

Based on the assessment of the Board of Commissioners, the Board of Directors has carried out their duties properly in accordance with their respective responsibilities. The Board of Commissioners also assessed that there were good coordination and synergy between the Directors in order for the Company to achieve positive performance.

The successful leadership of the Board of Directors was reflected in the achievement of the Company's revenue, which grew significantly by 60.29% from Rp789.36 billion in 2021 to Rp1.27 trillion at the end of 2022. In line with the increase in revenue, the Company also managed to record a profit for the year ended 31st December 2022 of Rp62.3 billion.

The Board of Commissioners has also assessed that the Board of Directors is capable of adapting products to market demands and making the right decisions to drive the expansion of all of the Company's brands. This is demonstrated by positive market response towards menus presented by all brands.



Dewan Komisaris mengapresiasi segala upaya Direksi untuk terus melakukan inovasi dan ekspansi yang berkelanjutan diantaranya penambahan gerai Gokana, Raacha serta gerai Monsieur Spoon termasuk Dewata dan Croco yang merupakan pengembangan dari Monsieur Spoon di lokasi yang strategis. Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah membuka 35 gerai baru, 16 diantaranya gerai Gokana, 13 gerai baru Monsieur Spoon termasuk Dewata serta Croco dan sisanya pembukaan 4 gerai Raa Cha dan 2 gerai Platinum Grill. Sehingga sampai dengan akhir tahun 2022, total gerai Perseroan menjadi 294 gerai. Selain itu, Direksi juga melakukan inovasi dengan *rebranding* terhadap *brand* Gokana di tahun 2022 dengan menghadirkan konsep baru yang lebih segar, seru dan modern. Konsep baru ini akan diterapkan secara bertahap di semua gerai Gokana.

Pengawasan atas Penerapan Strategi Perseroan

Dewan Komisaris memberikan perhatian penting terhadap pengawasan pelaksanaan strategi yang disusun oleh Direksi. Pengawasan tersebut dilakukan secara rutin oleh Dewan Komisaris terhadap pengelolaan Perseroan. Selain itu juga, pemberian nasihat kepada Direksi terkait perumusan kebijakan strategis, dan peningkatan kualitas tata kelola Perseroan. Dewan Komisaris meyakini bahwa pencapaian kinerja Perseroan yang baik perlu didukung oleh kepemimpinan Direksi yang strategis dan kerja sama yang sinergis dari seluruh lini Perseroan.

Dewan Komisaris melakukan pengawasan dan penilaian terhadap pelaksanaan strategi Perseroan melalui rapat gabungan dengan Direksi yang diadakan secara berkala.

Dalam menjalankan tugas pengawasannya, Dewan Komisaris juga dibantu oleh Komite Audit. Komite Audit menyampaikan laporan atas hasil kerja komite kepada Dewan Komisaris untuk ditinjau lebih lanjut.

Dewan Komisaris juga memberikan berbagai pandangan kepada Direksi agar rencana dan strategi Perseroan dapat terimplementasi dengan baik, serta memberikan arahan kepada Direksi berdasarkan sudut pandang komprehensif untuk senantiasa mengikuti perkembangan ekonomi secara cermat dan waspada agar mampu mengambil langkah yang tanggap dan adaptif.

Pandangan atas Prospek Usaha Perseroan

Dewan Komisaris memiliki pandangan yang sejalan dengan proyeksi Direksi, bahwa tahun 2023 harus dihadapi dengan saksama dan hati-hati. Kemerosotan pertumbuhan ekonomi global akibat dampak pandemi COVID-19, perang yang masih berlangsung antara Rusia dan Ukraina serta perang dagang antara Amerika Serikat dan China diperkirakan masih akan terjadi pada tahun 2023 dan memberikan dampak yang tidak pasti bagi seluruh pihak.

The Board of Commissioners appreciates the effort of the Board of Directors to continue innovating and expanding, including the addition of Gokana, Raacha, and Monsieur Spoon outlets, including Dewata and Croco, which are Monsieur Spoon sub-brands in various strategic locations. Throughout 2022, the Company has opened 35 new outlets, 16 of which were Gokana outlets, 13 of which were new Monsieur Spoon outlets, including Dewata and Croco brands, and the rest were opening of 4 Raa Cha outlets and 2 Platinum Grill's outlets. Therefore, by the end of 2022, the Company owned a total of 294 outlets. In addition, the Board of Directors innovated by rebranding the Gokana brand in 2022, and introducing a new, more exciting and contemporary concept. This new concept will be gradually implemented at all Gokana locations.

Supervision of the Company's Strategy's Implementation

The Board of Commissioners pays significant attention to supervising the implementation of the strategy the Board of Directors prepared. The supervision is carried out routinely by the Board of Commissioners on the management of the Company. In addition, the Board of Commissioners also provides counsel to the Board of Directors regarding the formulation of strategic policies and improving the quality of corporate governance. The Board of Commissioners believes that achieving good company performance requires strategic leadership from the Board of Directors and synergistic cooperation from all the Company's divisions.

The Board of Commissioners supervises and evaluates the implementation of the Company's strategy through joint meetings with the Directors, which are held regularly.

The Board of Commissioners is also assisted by the Audit Committee in carrying out its supervisory duties. The Audit Committee submits a report on the committee's performance to the Board of Commissioners for further review.

The Board of Commissioners also offers diverse perspectives for the Board of Directors in order for the Company's plans and strategies to be implemented appropriately, as well as provides direction to the Board of Directors based on a comprehensive perspective to consistently monitor economic developments carefully and vigilantly in order to be able to take responsive and adaptive action.

Views on the Company's Business Outlook

Consistent with the projections of the Board of Directors, the Board of Commissioners believes that 2023 must be approached with care and caution. The decline in global economic growth as a result of the COVID-19 pandemic, the ongoing conflict between Russia and Ukraine, and the trade war between the United States and China is anticipated to continue in 2023, and have an uncertain impact on all parties.

Namun, Dewan Komisaris optimis bahwa perekonomian di Indonesia akan tumbuh dan dapat mengejar pertumbuhan yang lebih baik di tahun 2023. Pertumbuhan ini kami yakini juga sebagai peluang bisnis yang berdampak positif bagi pertumbuhan industri mamin. Oleh karena itu, Perseroan bersiap untuk menggapai potensi yang ada agar dapat terus bertumbuh sehingga dapat memberikan nilai tambah bagi Perseroan dan juga seluruh pemangku kepentingannya.

Menurut data dari Biro Pusat Statistik, pertumbuhan industri mamin di triwulan IV tahun 2022 mencapai 8,68%, lebih tinggi dari periode yang sama tahun lalu yang tercatat 1,23%. Untuk memanfaatkan momentum pertumbuhan ini, Dewan Komisaris akan berusaha mendukung Direksi untuk melakukan ekspansi baik pada merek Perseroan yang ada maupun pada sektor *Business to Business* (B2B) sebagai usaha penunjang Perseroan. Hal ini dilakukan untuk meningkatkan pendapatan serta laba Perseroan di masa yang akan datang.

Dewan Komisaris mengharapkan Perseroan akan dapat terus memperluas wilayah jangkauan operasional sebagai langkah dukungan bagi pertumbuhan ekonomi di Indonesia. Dewan Komisaris juga mendukung strategi Direksi untuk terus memperkuat reputasi dan popularitas merek Perseroan dengan tetap menghadirkan produk yang berkualitas dan layanan yang memuaskan bagi seluruh pelanggan.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perseroan

Implementasi Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) di Perseroan merupakan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris bersama dengan Direksi. Dewan Komisaris tidak hanya bertanggung jawab pada hasil akhir tetapi juga senantiasa memantau proses untuk mencapai hasil yang diharapkan, dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab tersebut.

Dalam pandangan kami, penerapan prinsip GCG di Perseroan telah dilakukan dengan baik. Keberhasilan Perseroan dalam menerapkan praktik GCG menjadi salah satu tolok ukur kepercayaan investor dan publik atas Perseroan. Oleh karenanya, Dewan Komisaris akan terus melakukan evaluasi atas penerapan praktik GCG secara berkesinambungan untuk mendukung Perseroan dalam meraih pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan.

Dewan Komisaris bersama dengan Direksi berkomitmen untuk menjaga penerapan praktik GCG secara komprehensif di seluruh lini Perseroan dengan menerapkan prinsip keterbukaan, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian serta kesetaraan dan kewajaran. Setiap organ tata kelola wajib memahami peran dan kewenangannya dalam menjalankan tugasnya secara independen, objektif, dan bertanggung jawab.

However, the Board of Commissioners is optimistic that the economic conditions in Indonesia will grow and be able to pursue better growth in 2023. We believe that this growth represents a business opportunity that will contribute to the expansion of the F&B industry. Consequently, the Company is prepared to realize its existing growth potential in order to continue adding value for the Company and its stakeholders.

According to data from Statistics Indonesia, the growth of F&B industry in the fourth quarter of 2022 reached 8.68%, higher than the same period last year, which was recorded at 1.23%. To take advantage of this growth momentum, the Board of Commissioners will support the Board of Directors to expand both the Company's existing brands and the Business to Business sector (B2B) as a subsidiary business for the Company. This expansion is done to increase the Company's revenue and profits in the future.

The Board of Commissioners expects that the Company will be able to continue to expand its operational coverage area to support economic growth in Indonesia. The Board of Commissioners also support the Board of Directors' strategy to continue enhancing the Company's popularity and credibility by providing all customers with high-quality goods and services.

Views on the Corporate Governance Implementation

It is the duty and responsibility of the Board of Commissioners and the Board of Directors to implement Good Corporate Governance (GCG) within the Company. The Board of Commissioners is not only responsible for the final outcomes but also continuously monitors the process, to achieve the expected results of these duties and responsibilities.

From our standpoint, the implementation of the principles of GCG in the Company has been carried out successfully. The investor and the confidence of the public in the Company are measured by the Company's success in implementing GCG practices. Therefore, the Board of Commissioners will continue to evaluate the implementation of GCG practices on an ongoing basis to support the Company in achieving sustainable performance growth.

The Board of Commissioners, together with the Board of Directors, are committed to maintaining a comprehensive implementation of GCG practices across all business lines of the Company by applying the principles of transparency, accountability, responsibility, independence and equality and fairness. Each governing body must comprehend its role and authority in order to perform its duties in an independent, objective, and accountable manner.



Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip transparansi dalam menyampaikan informasi yang akurat dan terpercaya bagi seluruh pemangku kepentingan dan dapat diakses secara cepat dan mudah.

Selain itu, penerapan system pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) di Perseroan telah berjalan cukup baik. Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat pelanggaran atas Peraturan Perusahaan dan Kode Etik Perseroan yang terjadi di lingkungan kerja Perseroan.

Apresiasi

Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada para pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan atas dukungan yang optimal selama tahun 2022 sehingga Perseroan mampu melewati tantangan bisnis dan mempertahankan kinerja yang baik. Apresiasi terdalam juga ditujukan kepada segenap jajaran Direksi, seluruh karyawan, serta mitra bisnis atas komitmen, dedikasi, dan kontribusi yang telah diberikan kepada Perseroan untuk tumbuh dan berkembang sehingga Perseroan mampu meraih kinerja yang lebih baik di tahun 2022. Semoga Perseroan secara berkesinambungan dapat terus memberikan manfaat terbaik bagi pemegang saham, dan seluruh pemangku kepentingan.

The Company is committed to implementing the principle of transparency by providing all stakeholders with readily accessible, accurate, and trustworthy information.

In addition, the implementation of the Company's whistleblowing system has been proceeding smoothly. In the course of 2022, neither the Company Regulations nor the Company's Code of Ethics were violated in the Company's work environment.

Appreciation

The Board of Commissioners would like to express its appreciation to the shareholders and all stakeholders for their optimal support in 2022, which enabled the Company to overcome business hurdles and maintain stellar performance. We also would like to convey our deepest gratitude to all levels of the Board of Directors, to all employees, and to all business partners for their commitment, dedication, and contributions to the Company's growth and development, which will allow it to achieve a better performance in 2022. Hopefully, the Company will be able to continue to provide positive benefits to its shareholders and all stakeholders.

Atas Nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners

TJAHYONO FIRMANSYAH
Komisaris Utama - Independen
President Commissioner - Independent



Laporan Direksi

Board of Directors' Report





Perseroan sukses meraih laba tahun berjalan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp62,3 miliar.

The Company record a profit for the year ended 31st December 2022 of Rp62.3 billion.



Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Kami segenap jajaran Direksi mengucapkan syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, karena di tengah situasi pandemi COVID-19 yang belum kunjung usai, Perseroan mampu melalui tahun 2022 dengan kinerja yang lebih baik dibandingkan tahun 2021. Berbagai tantangan yang muncul sepanjang tahun 2022 dapat dilalui dengan usaha dan strategi perencanaan yang baik dan eksekusi yang tepat. Hal ini tentunya didukung oleh kerja sama yang sinergis dari seluruh pihak.

Melalui Laporan Tahunan Terintegrasi Tahun Buku 2022 ini, perkenankan saya mewakili Direksi menyampaikan ringkasan atas kinerja dan pelaksanaan strategi Perseroan selama tahun 2022.

Tinjauan Kondisi Ekonomi

Merujuk pada Laporan Perekonomian Indonesia 2022 yang dirilis oleh Badan Pusat Statistik (BPS), perekonomian Indonesia pada tahun 2022 tumbuh menguat sebesar 5,31%, lebih baik dari tahun 2021 yaitu 3,70%. Pencapaian ini dinilai jauh lebih baik dari beberapa negara lainnya seperti Cina (3%), Singapura (3,8%), Korea Selatan (2,6%) dan Amerika Serikat (2,1%) serta Uni Eropa (3,6%).

Pertumbuhan ekonomi ini perlu dijaga karena tingkat inflasi di Indonesia pada tahun 2022 mencapai 5,51% dengan Indeks Harga Konsumen (IHK) sebesar 113,59 (yoy). Hal ini meningkat dibandingkan tahun 2021 karena adanya kenaikan harga sebagian kelompok pengeluaran diantaranya yaitu makanan, minuman, dan tembakau sebesar 5,83%. Tidak hanya di Indonesia, selama tahun 2022 sejumlah negara mengalami lonjakan tingkat inflasi yang signifikan (hiperinflasi) hingga mencapai di atas 100%. Kondisi ini merupakan dampak dari proses pemulihan ekonomi global dan isu geopolitik yang timbul akibat perang yang berlangsung antara Rusia dan Ukraina.

Momentum pemulihan kondisi perekonomian di Indonesia pada tahun 2022 juga memengaruhi kinerja industri sebagai salah satu sektor penting yang menunjang kinerja industri pengolahan non migas. Berdasarkan BPS, pada triwulan keempat 2022, lapangan usaha penyediaan akomodasi dan mamin mampu tumbuh pesat yaitu 11,97% (yoy). Sedangkan pertumbuhan industri mamin di triwulan IV tahun 2022 mencapai 8,68%, lebih tinggi dari periode yang sama tahun lalu yang tercatat 1,23%. Dari sisi konsumsi, daya beli masyarakat

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

On behalf of the entire Board of Directors, we would like to express our utmost gratitude to God Almighty for allowing the Company to go through 2022 with a better performance than in 2021 in the midst of the ongoing COVID-19 pandemic. Various challenges that emerged throughout 2022 can be resolved by the effort of all parties as well as good strategic planning and proper execution. This success is undoubtedly supported by synergistic cooperation from all parties.

Through this Integrated Annual Report for the Financial Year of 2022, please allow me, on behalf of the Board of Directors, to provide a summary of the performance and implementation of the Company's strategy for 2022.

Review of Economic Conditions

According to the 2022 Indonesian Economic Report published by the Central Statistics Agency (BPS), the Indonesian economy grew by 5.31% in 2022, compared to 3.70% in 2021. This achievement is considered significantly better than several other countries, such as China (3%), Singapore (3.8%), South Korea (2.6%) and the United States (2.1%), and the European Union (3.6%).

This economic growth must be maintained as the inflation rate in Indonesia in 2022 reached 5.51% with a Consumer Price Index (CPI) of 113.59 (yoy). This increased comparison to 2021 particularly due to a 5.83% increase in the prices of certain expenditure categories, including food, beverages, and tobacco. During 2022, not only Indonesia, a number of countries experienced significant spike in their inflation rate (hyperinflation) to exceed 100%. This condition resulted from the global economic recovery and geopolitical issues resulting from the ongoing conflict between Russia and Ukraine.

The momentum for economic recovery in Indonesia in 2022 also affected the industry performance, an important sector supporting the performance of processing the non-oil and gas industry. Based on BPS, in the fourth quarter of 2022, the business sector for providing F&B and accommodations was able to grow rapidly, by 11.97% (yoy). Meanwhile, in the fourth quarter of 2022, the F&B industry recorded a growth rate of 8.68%, compared to 1.23% during the same period in prior year. On the consumption side, it has been



Indonesia terbukti telah mencatatkan pencapaian yang solid seiring dengan penanganan pandemi yang semakin baik dan mobilitas masyarakat yang meningkat.

Kebijakan Strategis

Dalam merumuskan kebijakan strategis, Direksi berperan dan terlibat aktif di setiap pengambilan keputusan. Direksi melakukan rapat internal secara rutin setiap bulan untuk mendiskusikan kebijakan, strategi dan langkah pelaksanaan yang akan dilakukan.

Masing-masing divisi di Perseroan diberikan kewenangan secara mandiri untuk mengawasi penerapan kebijakan dan strategi yang telah ditetapkan oleh Direksi sesuai ruang lingkup kerjanya masing-masing berdasarkan Prinsip GCG.

Direksi melakukan evaluasi dan penentuan aksi tindak lanjut secara berkala atas pelaksanaan kebijakan dan strategi yang telah dijalankan oleh masing-masing divisi.

Hasil evaluasi atas pelaksanaan kebijakan dan strategi oleh Direksi dilaporkan kepada Dewan Komisaris melalui rapat yang dilakukan secara berkala, demi terjaganya stabilitas kinerja Perseroan.

Kinerja Perseroan

Direksi mengapresiasi kebijakan pemerintah atas pelonggaran di pertengahan tahun 2022. Hal tersebut memberikan dampak yang cukup signifikan terhadap kinerja Perseroan karena masyarakat dapat kembali beraktivitas dengan normal dan berkontribusi terhadap penjualan di sektor jasa penyediaan mamin.

Pada tahun 2022, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp1,27 triliun atau naik sebesar 60,29% dibandingkan dengan tahun 2021 yaitu Rp789,36 miliar. Perseroan juga sukses meraih laba tahun berjalan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp62,3 miliar. Pencapaian ini didukung oleh keberhasilan Perseroan dalam memanfaatkan momentum pertumbuhan ekonomi nasional dan pelaksanaan strategi usaha yang efektif.

Perseroan secara berkesinambungan berfokus mempersiapkan tim operasional yang solid guna mendukung ekspansi usaha terhadap *brand* yang sudah ada. Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah membuka 35 gerai baru, 16 diantaranya gerai Gokana, 13 gerai baru Monsieur Spoon termasuk Dewata serta Croco yang merupakan pengembangan dari *brand* Monsieur Spoon dan sisanya pembukaan 4 gerai Raa Cha dan 2 gerai Platinum Grill.

demonstrated that the purchasing power of the Indonesian people has made substantial achievement in conjunction with the improved management of the pandemic and the rise in social mobility.

Strategic Policy

In formulating strategic policies, the Board of Directors actively participates in creating policies and all other decision-making processes. The Board of Directors conducts regular monthly internal meetings to discuss policies, strategies, and upcoming implementation steps.

Each division in the Company is given the authority independently to oversee the implementation of the policies and strategies set by the Board of Directors according to their respective scope of work based on GCG Principles.

The Board of Directors periodically evaluates and determines follow-up actions regarding the implementation of policies and strategies by each division.

The Board of Directors regularly reports to the Board of Commissioners the results of its evaluations of the implementation of policies and strategies, in order to maintain of the company's performance stability.

Company Performance

The Board of Directors appreciated the decision made by the government to ease requirements around the middle of 2022. This policy has had a significant impact on the Company's performance, as people can now resume their normal activities and contribute to sales in F&B sector.

In 2022, the Company recorded revenue of Rp1.27 trillion, an increase of 60,29% compared to 2021, which was Rp789.36 billion. In addition, the Company record a profit for the year ended 31st December 2022 of Rp62.3 billion. This accomplishment was made possible by the Company's ability to capitalize on the national economic growth momentum and to execute an effective business strategy.

The Company continually focuses on assembling a solid operational team to support the expansion of existing brands'. Throughout 2022, the Company has opened 35 new outlets, 16 of which are Gokana outlets, 13 new Monsieur Spoon outlets, including Dewata and Croco as part of the Monsieur Spoon brand extension, and the rest were opening of 4 Raa Cha outlets and 2 Platinum Grill's outlets.



Untuk pembukaan gerai Gokana dan Raa Cha, Perseroan saat ini lebih memfokuskan untuk daerah sub-urban dan luar Jabodetabek, sedangkan Monsieur Spoon beserta turunannya masih berfokus di area Jabodetabek.

Usaha Perseroan

Direksi menilai tahun 2023 perlu disikapi dengan penuh kewaspadaan mengingat masih terjadinya ketidakpastian kondisi global di berbagai aspek. Perang geopolitik yang masih berlangsung antara Rusia dan Ukraina serta perang dagang antara Amerika Serikat dan Cina yang akan memberikan dampak yang cukup signifikan bagi pertumbuhan ekonomi negara maju dan negara berkembang lainnya.

Direksi optimis bahwa kondisi perekonomian di Indonesia akan terus mengalami pemulihan seiring dengan berjalannya waktu. Hal ini didukung dengan dicabutnya kebijakan PPKM oleh Presiden Joko Widodo pada tanggal 30 Desember 2022, yang tertuang dalam instruksi Mendagri Nomor 50 dan 51 Tahun 2022.

Inovasi dan ekspansi secara berkesinambungan dilakukan oleh Perseroan dengan arahan dari Direksi yang bersinergi dengan para karyawannya. Direksi meyakini bahwa Perseroan mampu meningkatkan pendapatan dan profitabilitas secara progresif. Sumber daya dan pengalaman Perseroan yang cukup dalam sektor mamin, merupakan kunci keunggulan Perseroan dalam bersaing di sektor jasa penyediaan mamin yang kompetitif. Perseroan selalu beradaptasi dengan perkembangan zaman untuk menghadirkan konsep restoran serta menu yang disukai dan diminati oleh masyarakat.

Kedepannya, Perseroan akan terus melakukan ekspansi secara nasional, menggali potensi baru yang dapat meningkatkan profitabilitas, menghadirkan menu baru yang beragam, serta menerapkan prinsip *service excellence* dalam memberikan layanan kepada para pelanggan.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Perseroan menerapkan GCG yang merupakan fondasi penting bagi keberlangsungan bisnis Perseroan. Perseroan secara berkesinambungan meningkatkan kualitas penerapan GCG di internal Perseroan sehingga nilai-nilai GCG menjadi budaya bagi para karyawan Perseroan.

For the opening of Gokana and Raa Cha outlets, the Company focuses more on sub-urban locations and areas outside Greater Jakarta, while Monsieur Spoon and its sub-brands are still focusing on the Greater Jakarta area.

The Company's Business Prospects

The Board of Directors believes that the year 2023 must be approached with utmost vigilance due to the lingering uncertainty surrounding various global conditions. The ongoing geopolitical conflict between Russia and Ukraine and the trade war between the United States and China will significantly affect the economic growth of developed and emerging countries.

The Board of Directors is optimistic that economic conditions in Indonesia will continue to recover over time. This optimism is also bolstered by President Joko Widodo's decision to revoke on policy of PPKM on 30th December 2022, as stated in Instruction of the Minister of Home Affairs Number 50 and 51 year 2022.

Under the direction of the Board of Directors, who collaborate with the Company's employees, the business is constantly innovating and expanding. The Board of Directors believes that the Company is able to progressively increase revenue and profitability. The Company's adequate resources and experience in the F&B sector are the key to the Company's competitive advantage in competing in the F&B industry. The Company consistently adapts to current trends in order to present restaurant concepts and menus that are popular and in demand with the general public.

Moving forward, the Company will continue its national expansion, explore new potentials that able to give the opportunity to increase the profit, introduce a variety of new menus, and apply the principle of service excellence in providing services to the customers.

The Implementation of Corporate Governance

The Company implements GCG, which is an important foundation for the Company's business continuity. The Company continually improves the quality of GCG implementation within the Company in order for the GCG values to become ingrained in the culture of the Company's employees.



Penerapan Budaya GCG yang dilakukan secara konsisten oleh Perseroan, adalah komitmen yang senantiasa dipegang oleh Perseroan untuk memenuhi kewajiban dan tanggung jawab serta mempertahankan kepercayaan dan dukungan dari seluruh pemangku kepentingan. Hal ini akan membuat setiap karyawan memiliki integritas dan profesionalisme yang tinggi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Salah satu penerapan GCG yang dilakukan oleh Direksi adalah penerapan berbagai kebijakan yang bertujuan untuk mengatur kegiatan usaha secara transparan, profesional, objektif, dan bertanggung jawab serta mengatur secara rinci mengenai tugas dan tanggung jawab organ tata kelola.

Penerapan Praktik Keberlanjutan

Laporan Keberlanjutan periode ini masih terintegrasi dengan Laporan Tahunan. Dalam menerapkan praktik keberlanjutan, kami mengadopsi praktik *Triple Bottom Line* sebagai nilai-nilai keberlanjutan Perseroan, yaitu Kesejahteraan Manusia (*People*), Kelestarian Lingkungan (*Planet*), dan Manfaat Ekonomi (*Profit*).

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan bisnis yang berkelanjutan dengan merespons isu keberlanjutan secara tepat dan merumuskan strategi-strategi yang relevan, seperti meningkatkan efisiensi pemakaian energi, air, dan bahan bakar secara bertahap. Sebagai perusahaan yang bergerak di sektor jasa penyediaan mamin dengan berbagai merek, kami menjunjung tinggi pengelolaan bisnis yang profesional, bertanggung jawab, serta penuh integritas.

Perseroan melakukan pendekatan secara proaktif kepada seluruh pemangku kepentingan, secara berkesinambungan, agar bersama-sama melakukan praktik keberlanjutan secara progresif dan membuahkan hasil yang nyata.

Selama tahun 2022, kami terus berupaya memberikan kontribusi nyata kepada masyarakat, antara lain dengan mengadakan kegiatan donor darah, serta memberikan bantuan dana kepada para korban gempa di Cianjur.

The Company's consistent implementation of the GCG Culture is a commitment to fulfill its obligations and responsibilities in order to preserve the confidence and support of all stakeholders. This will encourage every employee to have high levels of integrity and professionalism in carrying out their duties and responsibilities. One of the GCG implementations carried out by the Board of Directors is the implementation of various policies designed to regulate business activities in a transparent, professional, objective, and responsible manner, as well as to specify the duties and responsibilities of the governance organs.

The Implementation of Sustainability Practices

The Sustainability Report for this period remains part of the Company's Annual Report. In implementing sustainability practices, we adopt the Triple Bottom Line practice as the Company's sustainability values, such as Human Welfare (*People*), Environmental Sustainability (*Planet*), and Economic Benefits (*Profit*).

The Company is committed to operating a sustainable business by responding appropriately to sustainability issues and formulating relevant strategies, such as gradually improving energy, water, and fuel efficiency. As a F&B company, with multiple brands under its wings, we adhere to professional, responsible, and ethical business management with full of integrity.

The Company takes a proactive approach towards all stakeholders in order to implement progressive sustainability practices and produce concrete results.

We continued to make real contribution to society in 2022, such as holding blood donation events and providing financial assistance to earthquake victims in Cianjur.



Apresiasi

Mewakili jajaran Direksi Perseroan, saya menyampaikan terima kasih yang tulus kepada Dewan Komisaris atas arahan dan dukungan yang diberikan serta pengawasan secara aktif terhadap kelangsungan dan kemajuan Perseroan sehingga Perseroan dapat meraih kinerja yang positif pada tahun 2022.

Apresiasi sebesar-besarnya diberikan kepada seluruh karyawan atas kerja keras, loyalitas, dedikasi serta kerja sama yang ditunjukkan di tengah situasi yang penuh tantangan agar dapat meraih kinerja Perseroan yang baik serta perwujudan GCG yang lebih baik. Dengan kerja sama dan kolaborasi yang optimal, Perseroan mampu mengatasi setiap tantangan usaha dan meraih pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

Apresiasi juga saya sampaikan kepada seluruh mitra bisnis serta pelanggan atas dukungan dan kepercayaan tanpa henti. Dengan kepercayaan dari Anda semua sepanjang tahun 2022 ini, Perseroan berkomitmen untuk terus melaju dan menorehkan kinerja yang semakin baik di masa mendatang. Semoga Perseroan terus bertumbuh dan berkembang untuk mewujudkan visi-misinya, sehingga akan memberikan nilai tambah kepada segenap pemangku kepentingan, khususnya untuk pertumbuhan usaha secara berkelanjutan serta berkontribusi terhadap pemulihan perekonomian Indonesia.

Appreciation

On behalf of the Company's Board of Directors, I would like to express my sincere gratitude to the Board of Commissioners for their direction and support, as well as active supervision of the Company's continuity and progress, to ensure the Company's positive performance achievements in 2022.

Our greatest appreciation also extended to all employees for their perseverance, loyalty, dedication, and cooperation in the face of adversity in order to achieve good Company performance and higher GCG realization. Through optimal cooperation and collaboration, the Company could overcome every business challenge and achieve sustainable business growth.

I would like to convey my gratitude to all business partners and customers for their unwavering support and confidence. With your continued support throughout 2022, the Company remains to keep moving forward and achieve better performance in the upcoming years. We look forward to the Company's growth and development towards achieving its vision and mission, providing added value for sustainable business growth to all stakeholders and contributing to the recovery of the Indonesian economy.

Atas Nama Dewan Direksi
On behalf of the Board of Directors

ALI GUNAWAN BUDIMAN
Direktur Utama
President Director

PERNYATAAN PERTANGGUNGJAWABAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

STATEMENTS OF RESPONSIBILITY BY THE BOARD OF COMMISSIONERS' AND THE BOARD OF DIRECTORS' MEMBERS OF PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa seluruh informasi dalam Laporan Tahunan Terintegrasi PT Champ Resto Indonesia Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap, dan bahwa kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Terintegrasi tersebut.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the 2022 Integrated Annual Report of PT Champ Resto Indonesia Tbk has been completely presented and we bear the full responsibility for the accuracy of the content of the Company's Integrated Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Jakarta, April 2023

DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS



TJAHYONO FIRMANSYAH
Komisaris Utama - Independen
President Commissioner - Independent



YENNI BUDIMAN
Komisaris
Commissioner



SJARIFUL HAQ
Komisaris
Commissioner

DIREKSI BOARD OF DIRECTORS



ALI GUNAWAN BUDIMAN
Direktur Utama
President Director



HENDRIK ALEXANDER WANGGUR MBOI
Direktur
Director

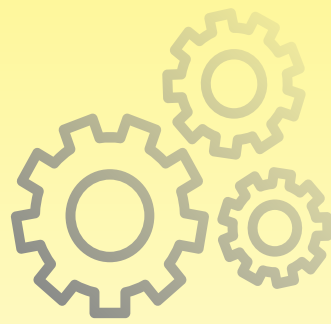


CHRISTOPHER SUPIT
Direktur
Director



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank





03

Profil Perusahaan

Company Profile





Identitas Perusahaan

Corporate Identity

Nama Perusahaan Company Name	PT Champ Resto Indonesia Tbk
Tanggal Pendirian Date of Establishment	22 Maret 2010 22 nd March 2010
Kegiatan Usaha Utama Main Business Activities	Bergerak dalam bidang restoran Engaging in hospitality industry
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta Perseroan Terbatas No. 20 tanggal 22 Maret 2010, dibuat di hadapan Catherina Situmorang, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah mendapat pengesahan sebagai badan hukum dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia. Limited Liability Company Deed No. 20 dated 22 nd March 2010, made before Catherina Situmorang, S.H., Notary in Jakarta, which has been ratified as a legal entity by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia.
Modal Dasar Authorized Capital	Rp80.000.000.000
Modal Ditempatkan per 31 Desember 2022 Issued Capital as of 31 st December 2022	Rp21.666.668.000
Komposisi Pemegang Saham per 31 Desember 2022 Composition of Shareholders as of 31 st December 2022	1. Barokah Melayu Foods Pte. Ltd. (36,923%) 2. PT Alba Cipta Rasa (15,895%) 3. Ali Gunawan Budiman (16,424%) 4. PT Cipta Rasa Juara (11,072%) 5. Christopher Supit (0,005%) 6. Masyarakat Public (19,681%)
Kode Saham Ticker Code	ENAK
Jumlah Gerai per 31 Desember 2022 Total Outlets as of 31 st December, 2022	294
Jumlah Karyawan per 31 Desember 2022 Total Employees as of 31 st December 2022	6.070
Alamat Perseroan Company Address	Jl. Raya Tanjung Barat No. 81A, RT 002/04 Tanjung Barat, Jagakarsa Jakarta Selatan South Jakarta 12530 ☎ : +62 21 39832178 📠 : +62 21 39832179 🌐 : www.champ-group.com ✉ : corpsec@champ-group.com
Alamat Sekretaris Perseroan Corporate Secretary Address	Gedung Sarinah lantai 12 Sarinah Building 12 th floor, Jl MH Thamrin 11, RT.8/ RW.4. Gondangdia, Menteng, Jakarta Pusat Central Jakarta 10350
Media Sosial Social Media	@raachasuki @cro.co.id @gokanaresto @platinumresto @monsieurspoon @bmkbasomiekopi @dewata.indonesia @chopstix.id
Call Center Delivery Service	Hotline : 14084 WA Center : 0811214084 (Raa Cha, Gokana, Platinum, BMK, Chopstix) WA Center : 08112227766 (Monsieur Spoon)



Tentang Perseroan

About the Company

PT Champ Resto Indonesia Tbk (selanjutnya disebut dengan “Perseroan” atau “Champ Group”) didirikan pada 2010 dengan nama PT Champ Resto Indonesia, berdasarkan Akta Perseroan Terbatas No. 20 tanggal 22 Maret 2010. Sejak pertama kali didirikan hingga akhir 2022, Perseroan belum pernah melakukan perubahan nama dan hanya berganti status menjadi perusahaan terbuka, dari PT Champ Resto Indonesia menjadi PT Champ Resto Indonesia Tbk. Perubahan tersebut tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan yang terakhir berdasarkan Akta Notaris Aulia Taufani, S.H. No. 39 tanggal 8 Oktober 2021.

Pada 8 Februari 2022, Perseroan resmi melantai di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham “ENAK”.

Saat ini, bisnis Perseroan yang berfokus di segmen usaha *casual dining* terus memperlihatkan pertumbuhan dan kemajuan yang pesat. Per akhir 2022, Perseroan telah memiliki dan mengelola 6 (enam) merek restoran dengan cita rasa yang unik dan saling melengkapi, yaitu Raa Cha (*self-service suki and barbeque*), Gokana (masakan Jepang), Monsieur Spoon (*french bakery, cafe, and bistro*), Platinum (masakan internasional), BMK (masakan Indonesia), dan Chopstix (masakan Cina Asia).

Masing-masing restoran Perseroan menawarkan hidangan dengan cita rasa tersendiri namun tetap berpegang pada filosofi yang sama, yakni menyajikan makanan dan layanan yang berkualitas dengan harga yang terjangkau. Selama bertahun-tahun, pertumbuhan bisnis restoran Perseroan membuktikan bahwa Perseroan mampu menerapkan formula bisnis yang efektif, yaitu mengutamakan konsep *value for money*. Dengan menghadirkan makanan berkualitas dengan harga yang terjangkau, Perseroan mampu melakukan ekspansi dan diversifikasi secara tepat sasaran.

Seiring berjalannya waktu, Perseroan semakin terpacu untuk berkembang lebih cepat dan memperkuat reputasinya sebagai perusahaan pemilik restoran-restoran ternama di Indonesia. Upaya ini ditandai dengan berbagai langkah transformasi dan restrukturisasi yang memungkinkan Perseroan menjadi perusahaan yang adaptif. Perseroan juga berkeyakinan bahwa jumlah gerai Perseroan akan terus meningkat secara organik dan anorganik melalui akuisisi yang selektif.

Hingga 31 Desember 2022, Perseroan telah mengoperasikan 294 gerai yang tersebar di Pulau Jawa, Bali, Sumatra, dan Sulawesi.

PT Champ Resto Indonesia Tbk (hereinafter referred to as the “Company” or “Champ Group”) was established in 2010 under the name PT Champ Resto Indonesia, in accordance with Limited Liability Company Deed No. 20 dated 20th March 2010. Since its initial conception until the end of 2022, the Company has never changed its name and has only changed its status to become a public company, from PT Champ Resto Indonesia to PT Champ Resto Indonesia Tbk. These alterations are reflected in the most recent Articles of Association of the Company, based on the Deed of Notary Aulia Taufani, S.H. No. 39, dated 8th October 2021.

The Company officially debuted on the Indonesia Stock Exchange (IDX) with the stock code “ENAK” on 8th February, 2022.

Currently, the Company’s business, which focuses on the business segment of casual dining, continues to demonstrate rapid growth and development. As of the end of 2022, the Company owned and managed 6 (six) restaurant brands with distinct cuisine styles, including Raa Cha (self-service suki and barbecue), Gokana (Japanese cuisine), Monsieur Spoon (French-style bakery, cafe, and bistro), Platinum (international cuisine), BMK (Indonesian cuisine), and Chopstix (Asian Chinese cuisine).

Each of the Company’s restaurants offers distinctive dishes while adhering to the same core principle of providing quality food and service at a reasonable price. Over the years, has demonstrated that the Company is capable of implementing an effective business model by prioritizing products that provide good value for money. By providing affordable, high-quality food, the company is able to achieve its expansion and diversification objectives.

As time progresses, the Company’s motivation to develop more rapidly and enhance its positive reputation as an Indonesian-owned restaurant company will increase. This effort is marked by various transformation and restructuring steps that have enabled the Company to become an adaptive company. Additionally, the Company believes that its store count will continue to grow both organically and inorganically through strategic acquisitions.

As of 31st December 2022, the Company had operated 294 outlets, spread across the islands of Java, Bali, Sumatra, and Sulawesi.

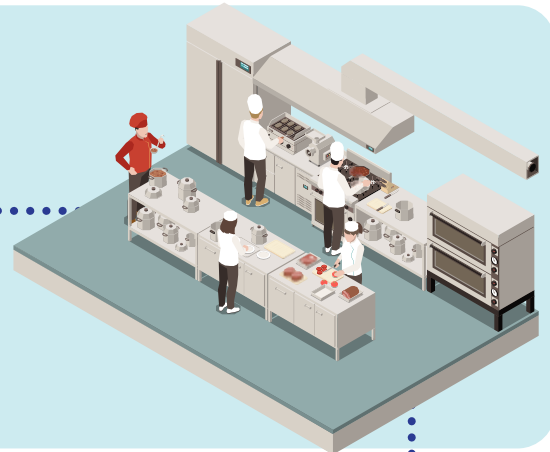


Tonggak Sejarah

Milestones

- PT Champ Resto Indonesia didirikan.
- Perseroan mengoperasikan 4 (empat) merek restoran, yaitu BMK, Platinum, Gokana, dan Raa Cha.
- Memperoleh sertifikat halal dari MUI untuk 4 (empat) restoran dan 1 (satu) dapur utama yang sudah beroperasi sejak 2003.
- PT Champ Resto Indonesia was established.
- The Company operated 4 (four) restaurant brands, namely BMK, Platinum, Gokana, and Raa Cha.
- Obtained halal certificates from MUI for 4 (four) restaurants and 1 (one) main kitchen which has been operating since 2003.

2010



Perseroan mendirikan gudang di Bekasi untuk melayani pengiriman bahan makanan untuk wilayah Jabodetabek dan Banten.
The Company established a warehouse in Bekasi to serve the delivery of food ingredients for the Greater Jakarta and Banten areas.

2013



2016

Perseroan, melalui perusahaan afiliasi, mengakuisisi aset dan operasi Chopstix.
The Company, through an affiliated company, acquired Chopstix's assets and operations.

2017

Perseroan mendirikan Dapur Penunjang di Surabaya untuk mendukung pengembangan usaha ke wilayah Jawa Timur dan sekitarnya.
The Company established Stock Point in Surabaya to support business development in East Java and surrounding areas.



2018

Perseroan mendirikan Dapur Penunjang di Bali dan Makassar untuk mendukung pengembangan usaha ke luar Pulau Jawa.
The Company established Stock Point in Bali and Makassar to support business development outside Java.



2019

- Perseroan mendirikan Dapur Penunjang di Medan untuk mendukung pengembangan usaha di Sumatra.
- Penandatanganan Perjanjian Pengalihan Hak Merek Dagang “BMK, Platinum, Gokana, dan Raa Cha” kepada Perseroan.
- Perseroan mengambil alih aset dan operasi Chopstix dari pihak afiliasi Perseroan.
- Perseroan melakukan *brand extension* pada BMK bernama BMK Baso Mie Kopi dengan penambahan menu minuman, khususnya kopi.
- Perseroan mengakuisisi Monsieur Spoon, sebuah *french bakery, cafe and bistro* yang terkenal dengan menu *croissant*, kopi, dan kue khas Perancis yang autentik.
- The Company established a stock point in Medan to support business development in Sumatra.
- Signing of the Trademark Assignment Agreement “BMK, Platinum, Gokana, and Raa Cha” to the Company.
- The Company acquired the assets and operations of Chopstix from the Company’s affiliations.
- The Company carried out a brand extension to BMK under the name BMK Baso Mie Kopi with additional beverages menu, especially coffee.
- The Company acquired Monsieur Spoon, a french bakery, cafe and bistro known for its authentic French croissants, coffee and cakes.

2020

Perseroan memperkenalkan salah satu konsep baru pada restoran Platinum, yaitu Platinum Grill yang menyajikan menu unggulan dalam *hot plate*.
The Company introduced a new concept to Platinum restaurant, namely Platinum Grill, which serves attractive menu in hot plates.



2021

Pembukaan gerai perdana Monsieur Spoon pada April 2021 di Urban Farm PIK, Jakarta.
Opening of Monsieur Spoon first outlet in April 2021 at Urban Farm PIK, Jakarta.

2022



- Perseroan berhasil melaksanakan Penawaran Umum Perdana Saham di BEI pada 8 Februari 2022.
- Pembukaan gerai perdana Dewata *by* Monsieur Spoon sebagai pengembangan merek Monsieur Spoon pada 21 April 2022 di Gedung Sarinah.
- Pembukaan gerai perdana Croco *by* Monsieur Spoon sebagai pengembangan merek Monsieur Spoon pada Mei 2022 di Old Shanghai, Sedayu City – Kelapa Gading.
- Pada tanggal 31 Desember 2022, Perseroan telah mengoperasikan 294 gerai yang tersebar di Pulau Jawa, Bali, Sumatra, dan Sulawesi.
- The Company successfully carried out an Initial Public Offering at IDX on 8th February 2022.
- Opening first outlet of Dewata *by* Monsieur Spoon as an extension of Monsieur Spoon brand on 21st April 2022 at Sarinah.
- Opening first outlet of Croco *by* Monsieur Spoon as an extension of Monsieur Spoon brand on May 2022 at Old Shanghai, Sedayu City – Kelapa Gading.
- As of 31st December 2022, the Company has operated 294 outlets spread across Java, Bali, Sumatra, and Sulawesi Island.



Visi, Misi dan Nilai Utama

Vision, Mission and Core Values

Visi

Vision

Menjadi perusahaan restoran kelas dunia.

To be a world-class restaurant company.



Misi

Mission

Memberikan nilai terbaik kepada konsumen melalui produk dan jasa yang terbaik.

To provide consumers with products and services of the best value.

Perseroan dan karyawannya memiliki ambisi untuk terus tumbuh dan berkembang menjadi restoran kelas dunia. Untuk mencapainya, Perseroan terus berinovasi dalam hal variasi menu, harga, dan ekspansi berkelanjutan ke wilayah geografis lain untuk menyediakan produk dan layanan dengan standar tertinggi.

The Company and its employees have ambition to keep growing and evolving into a world-class restaurant. In order to do so, the Company remains committed to keep innovating with menu variations, price, and continuous the expansion into other geographies areas to provide the highest standards of products and services.

Nilai Utama

Core Values



Perseroan terus menanamkan dan membudayakan 3 (tiga) nilai inti yang berkontribusi pada kesejahteraan setiap karyawan, produktivitas tim, dan laju pertumbuhan Perseroan. Nilai-nilai inti tersebut yaitu:

The Company continues embedding and civilizing 3 (three) core values which contribute to the welfare of each employee, team productivity, and the Company's growth. The core values are:



Integrity

- Jujur dalam perkataan, tingkah laku, dan perbuatan.
- Mencintai dan melindungi perusahaan, keluarga, bangsa, dan negara.
- Memiliki pandangan hidup yang positif terhadap perusahaan, pimpinan, dan rekan kerja.
- Siap menerima penghargaan untuk setiap keberhasilan dan hukuman untuk setiap kesalahan.
- Truthful in words, behaviours, and actions.
- Be passionate for and protective of the Company, family, and nation.
- Have a positive view towards the Company, management, and fellow employees.
- Readiness to accept awards for achievements, and punishments for misconducts.



Work Hard

- Memiliki keyakinan bahwa keberhasilan hanya dapat dicapai melalui kerja keras.
- Memiliki mental dan kemampuan yang tinggi untuk terus belajar dan meningkatkan diri.
- Possess a firm belief that success can only be achieved through hard work.
- Possess a strong mind and the right skill sets needed to keep learning and improving.



Strive for Excellence

- Menemukan cara-cara baru untuk diterapkan dalam pekerjaan dengan sebaik mungkin.
- Selalu memberi hasil kerja yang terbaik secara pribadi maupun tim.
- Memiliki mental dan daya tahan yang tinggi untuk beradaptasi.
- Constantly look for new, innovative ways to improve efficiency at work.
- Always strive to deliver the best work quality, individually and as a team.
- Possess strong mind capability and endurance to adapt in various situations.

Tinjauan oleh Manajemen

Peninjauan atas kesesuaian visi, misi, dan nilai utama dengan kegiatan dan tujuan Perseroan dilakukan secara berkala oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam penilaian manajemen Perseroan, hingga 31 Desember 2022, visi, misi, dan nilai utama tersebut masih selaras dengan kondisi dan perkembangan bisnis Perseroan.

Management Review

Review on the suitability of the vision, mission, and core values with the Company's activities and objectives are carried out periodically by the Board of Commissioners and the Board of Directors. According to the assessment of the Company's management, as of 31st December 2022, the vision, mission, and core values were still in accordance with the conditions and business development of the Company.



Bidang Usaha

Line of Business

Sesuai dengan Pasal 3 ayat (1) Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan dari Perseroan adalah berusaha dalam bidang restoran, perdagangan besar kopi, teh, dan kakao, perdagangan besar produk roti dan perdagangan besar makanan dan minuman lainnya.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

1. Kegiatan Usaha Utama

- Restoran

2. Kegiatan Usaha Penunjang

- Perdagangan Besar Kopi, Teh dan Kakao.
- Perdagangan Besar Produk Roti.
- Perdagangan Besar Makanan dan Minuman Lainnya.

Sampai dengan 31 Desember 2022, Perseroan telah melaksanakan kegiatan usaha utama dan kegiatan usaha penunjang sesuai dengan yang tercantum dalam anggaran dasar.

MERЕК RESTORAN

Per 31 Desember 2022, Perseroan mengoperasikan 6 (enam) merek restoran dengan tipe menu yang unik dan berbeda-beda sebagai berikut:

In accordance with Article 3 paragraph (1) of the Company's Articles of Association, the purposes and objectives of the Company are to engage in restaurants, coffee, tea, and cocoa wholesale trade, bakery products wholesale trade and other food and beverage wholesale trade.

To achieve the above purposes and objectives, the Company may carry out the following business activities:

1. Main Business Activities

- Restaurant

2. Supporting Business Activities

- Wholesale Trade of Coffee, Tea and Cocoa.
- Wholesale Trade of Bakery Products.
- Wholesale of Other Food and Beverages.

As of 31st December 2022, the Company has carried out main business activities and supporting business activities as stated in the articles of association.

RESTAURANT BRANDS

As of 31st December 2022, the Company operated 6 (six) restaurant brands with unique and different types of cuisine as below:

Merek Brand	Tahun Beroperasi Operating Year	Tipe Menu Menu Type	Target Pelanggan Target Customer	Jumlah Gerai per 31 Desember 2022 Number of Outlets as of 31 st December 2022
Raa Cha	2006	Suki dan barbeque Suki and barbeque	Pemuda, pekerja dan keluarga – kelas menengah hingga bawah. Young adults, workers and families – lower middle class.	99
Gokana	2004	Masakan Jepang Japanese Cuisine	Pemuda, pekerja dan keluarga – kelas menengah hingga bawah. Young adults, workers and families – lower middle class.	124
Monsieur Spoon*)	2019	French Bakery, Cafe and Bistro	Pemuda, pekerja, keluarga, turis dan ekspatriat – kelas menengah hingga atas. Young adults, workers, families, tourists and expatriats – upper middle class.	20
Platinum**)	2003	Masakan Internasional International Cuisine	Pemuda, masyarakat perkotaan – kelas menengah hingga bawah Young adults, urban customers – lower middle class.	15
BMK***)	1997	Masakan Indonesia Indonesian Cuisine	Pemuda, pekerja dan keluarga – kelas menengah hingga bawah. Young adults, workers and families – lower middle class.	28
Chopstix	2019	Masakan Cina Asia Chinese Asian Cuisine	Keluarga dan pekerja – kelas menengah hingga bawah. Family and workers – lower middle class.	8

*) Termasuk Croco dan Dewata yang merupakan turunan dari Monsieur Spoon | Including Croco and Dewata as two extension brands from Monsieur Spoon

**) Termasuk Platinum Grill yang merupakan turunan dari Platinum Resto | Including Platinum Grill as an extension brand from Platinum Resto

***) Termasuk Baso Mie Kopi yang merupakan turunan dari BMK | Including Baso Mie Kopi as an extension brand from BMK

Raa Cha, Gokana, Platinum, BMK, Chopstix

Call Center Delivery Service: 14084

Whatsapp: +62811214084

Monsieur Spoon

Whatsapp: +628112227766 (Jakarta & Bali)



Unit Bisnis

Business Unit

Raa Cha Suki & BBQ



Pada 2006, Raa Cha Suki & BBQ hadir dengan konsep restoran *self-service*, yang menyajikan menu utama rebusan (suki) & panggang (BBQ) dan telah bersertifikat halal. Raa Cha memiliki lebih dari 100 variasi menu mulai dari sayuran, suki, daging BBQ dengan lima pilihan saus spesial, dan tiga pilihan kuah suki. Berbeda dengan restoran Perseroan lainnya, Raa Cha menyajikan cara bersantap baru, dilengkapi alat masak yang personal dan unik dengan beragam variasi menu yang halal, segar, enak dan sehat, sehingga pelanggan dapat bebas berkreasi dengan menu yang diambil.

Konsep ini menciptakan pengalaman kuliner yang unik dan menyenangkan bagi target pasarnya yakni masyarakat yang lebih mengutamakan *health-conscious* dan menggemari makanan dengan harga terjangkau.

Seiring dengan ekspansi yang dilakukan Perseroan, Raa Cha memperkenalkan konsep *home service* pada September 2022, di mana Raa Cha mulai memberikan layanan antar ke tempat tujuan dengan menyediakan fasilitas mulai dari alat masak, alat saji hingga *crew service* sehingga para pelanggan setia Raa Cha tetap bisa menikmati pengalaman makan yang sama seperti di restoran pada lokasi manapun yang diinginkan. *Home service* tersebut sangat cocok untuk acara ulang tahun, syukuran, dan juga segala jenis acara di perusahaan. Layanan ini dapat dijangkau melalui layanan pesan antar Perseroan.

Raa Cha memiliki segmen pasar yang cukup luas hingga dapat menjangkau pemuda, para pekerja, dan keluarga di kelas menengah hingga bawah.

Sejak 2017, Perseroan secara agresif terus berfokus pada pengembangan usaha Raa Cha dan memperluas lokasi penyebarannya di Jabodetabek dan Jawa, hingga kota-kota besar lainnya seperti Bali, Medan, hingga Makassar.

In 2006, Raa Cha Suki & BBQ conceived the idea of a self-service restaurant that serves a main menu of stew (suki) and barbeque (BBQ) and is halal certified. Raa Cha offers over a hundred menu variations, including vegetables, suki, BBQ meat with five special sauce options, and three suki sauce options. Raa Cha, unlike other Company restaurants, offers a new dining experience, complete with personal and unique cooking utensils and a large selection of halal, fresh, tasty, and healthy menu options, allowing customers to be creative with their menu selections.

This concept creates a unique and enjoyable dining experience for its target market, which consists of individuals who prioritize health consciousness and enjoy affordable food.

Along with the Company's expansion, Raa Cha introduced the concept of home service in September 2022, starting its delivery services to various locations by providing cooking utensils, serving utensils, and crew service so that Raa Cha's loyal customers could still enjoy the same dining experience as in a restaurant at their chosen place. This home service is ideal for birthdays, Thanksgiving celebrations, and all types of business events. This service is accessible through the Company's delivery services.

Raa Cha has a broad market segment to reach the young adults, workers, and families in lower-middle class.

Since 2017, the Company has been intensely focused on developing the Raa Cha business and expanding its distribution locations from Jabodetabek and Java to other major cities, including Bali, Medan, and Makassar.

GOKANA RAMEN & TEPPAN



Gokana Ramen & Teppan adalah restoran Jepang *full-service* yang menghadirkan variasi masakan Jepang dengan cita rasa Indonesia yang halal, gurih, dan lezat dengan harga terjangkau sejak 2004. Gokana merupakan salah satu restoran Jepang yang diminati oleh masyarakat Indonesia, yang menyediakan beragam menu seperti ramen dengan berbagai pilihan tingkat kepedasan, *teppan* dengan berbagai pilihan jenis daging, bento yang dikemas secara premium, serta makanan pendamping (*side dish*) berupa beragam jenis menu olahan yang digoreng seperti *chicken katsu* dan *ebimaki*.

Gokana juga menawarkan berbagai paket dengan harga yang lebih menarik. Dengan demikian dapat menjangkau kelas menengah hingga bawah dengan target utama konsumen Gokana adalah pemuda, pekerja, dan keluarga.

Di bawah manajemen Perseroan sejak 2010 sampai sekarang, Gokana terus melebarkan sayap ke luar Jabodetabek dan Jawa Barat, Bali, Medan dan Makassar serta kota-kota di Sumatra.

Ekspansi yang dilakukan Gokana diterima dengan baik oleh masyarakat antara lain karena pilihan menu yang sudah dikenal dan disukai oleh masyarakat Indonesia serta kisaran harga yang terjangkau.

Sebagai bentuk dari inovasi, Gokana telah melakukan *rebranding* dengan menghadirkan konsep dan logo baru yang lebih segar, seru dan modern yang diterapkan secara bertahap. Saat ini *rebranding* telah dilakukan untuk sebagian besar *outlet* Gokana, dan akan terus dilanjutkan pada tahun 2023 secara nasional.

Seiring dengan adanya konsep baru, Gokana juga menghadirkan beragam menu baru seperti *Garlic Butter Crispy Shrimp Dry Ramen*, *Black Garlic Honey Chicken Ramen*, *Roasted Chicken Ramen*, *Tantanmen Ramen*, *Truffle Honey Chicken Ramen*, *Truffle Smoked Beef Ramen*, *Roasted Chicken Dry Ramen*, *Truffle Honey Chicken Dry Ramen*, dan *Truffle Smoked Beef Dry Ramen*. Menu-menu tersebut saat ini sudah tersedia di seluruh cabang Gokana Ramen & Teppan secara nasional.

Gokana Ramen & Teppan is a full-service Japanese restaurant that has been serving halal, savory, and delicious Japanese dishes with Indonesian taste buds at affordable prices since 2004. Gokana is a popular Japanese restaurant among Indonesians, serving various dishes including ramen with varying spiciness, *teppan* with various types of meat, premium packaged bento, and side dishes in the form of processed fried menu items such as chicken katsu and ebimaki.

Additionally, Gokana offers a variety of packages at more attractive prices. Thus, the restaurant can reach a lower and middle-class target market, with the young adults, workers, and families as its primary consumers.

Under the management of the Company from 2010 until now, Gokana continues to expand to Jabodetabek and West Java, Bali, Medan, and Makassar, as well as cities in Sumatra.

Gokana's expansion was well received by the public, in part due to the menu options that are well-known and popular among Indonesians, as well as the affordable price range.

As a form of innovation, Gokana has rebranded by introducing a new more exciting, and contemporary concept and logo and modern which is being implemented incrementally. This rebranding has been carried out for most Gokana outlets, and will continue in 2023 nationwide.

Along with the new concept, Gokana also presents a variety of new menus, such as *Garlic Butter Crispy Shrimp Dry Ramen*, *Black Garlic Honey Chicken Ramen*, *Roasted Chicken Ramen*, *Tantanmen Ramen*, *Truffle Honey Chicken Ramen*, *Truffle Smoked Beef Ramen*, *Roasted Chicken Dry Ramen*, *Truffle Honey Chicken Dry Ramen*, and *Truffle Smoked Beef Dry Ramen*. These menus are currently offered at all Gokana Ramen and Teppan restaurants nationwide.



MONSIEUR SPOON, DEWATA, CROCO



DEWATA
by Monsieur Spoon

CROCO
by Monsieur Spoon



Pada 2019, Perseroan melakukan akuisisi atas *brand* Monsieur Spoon, sebuah *French Bakery Café* yang terkenal dengan *croissant*, kopi dan kue khas Perancis yang autentik. Dihadirkan pertama kali di Bali pada 2012, Monsieur Spoon menyajikan hidangan berkualitas tinggi dengan harga yang terjangkau dan telah disesuaikan dengan pasar Indonesia tanpa menghilangkan cita rasa asli dari negara asalnya.

Menu andalan Monsieur Spoon adalah *croissant* dan jenis *Viennoiseries* lainnya dengan berbagai macam bentuk serta isian/*topping* bervariasi seperti keju, coklat, daging iris, kacang almond, kacang pistachio dan lain-lain. Selain itu, beragam jenis minuman, terutama kopi, merupakan kontributor besar bagi Monsieur Spoon, karena menu kopi sangatlah cocok dinikmati bersama *pastries*.

In 2019, the Company took over Monsieur Spoon, a French Bakery Café that is famous for its authentic French croissants, coffee and pastries. First introduced in Bali in 2012, Monsieur Spoon serves high quality dishes at affordable prices and has been adapted to the Indonesian market without losing the original flavour.

Monsieur Spoon's mainstay menu is croissants and other types of *Viennoiseries* with various shapes and various fillings/toppings, such as cheese, chocolate, sliced meat, almonds, pistachio nuts, and others. In addition, various types of beverages, particularly coffee, are a major source of revenue for Monsieur Spoon, as the coffee menu pairs well with pastries.

Monsieur Spoon juga menyajikan menu yang dapat dinikmati sepanjang hari seperti *sandwich*, *pasta*, *steak*, hingga *Croger* (*Croissant Burger*) dan *Cromboloni* (*Croissant Bomboloni*) dengan beragam variasi isian yang nikmat khas negara Perancis. Dengan beragam variasi menu yang ada, Monsieur Spoon menyajikan seluruh makanan dengan kualitas tinggi.

Monsieur Spoon bermula di Bali dengan gerai yang tersebar di Umalas, Canggu, Ubud, Seminyak dan Petitenget. Dengan popularitas rumah kopi atau *café* yang sedang naik pesat di Indonesia, khususnya di kota metropolitan, pada tahun 2022 Perseroan berencana untuk membawa Monsieur Spoon ke kota-kota besar di Pulau Jawa. Per akhir tahun 2022, Monsieur Spoon telah memiliki 13 gerai, yakni 5 (lima) gerai Monsieur Spoon di Bali dan sisanya di Jabodetabek, yaitu di Urban Farm PIK, Mal Kota Kasablanka, Pondok Indah Mall, Pacific Place, Senayan City, Plaza Indonesia, Margo City Depok dan Summarecon Mall Bekasi.

Dengan variasi makanan yang disajikan, Monsieur Spoon menjangkau pemuda maupun kalangan pekerja, keluarga, turis dan ekspatriat di segmen kelas menengah hingga atas.

Sejalan dengan proses ekspansinya, Monsieur Spoon mengembangkan mereknya dengan menghadirkan Dewata by Monsieur Spoon, sebuah merek yang dengan konsep *Indonesian Fine Foods*. Dewata by Monsieur Spoon menyajikan aneka ragam masakan nusantara yang diolah dari bahan-bahan berkualitas dan cita rasa yang autentik. Seperti Bebek Garing, Nasi Campur Bali, *Spaghetti* Bebek Sambal Matah, *Indonesian Croissant Sandwich*, hingga beragam jenis sambal dan menu nusantara lainnya. Mengintegrasikan Monsieur Spoon di dalamnya, Dewata by Monsieur Spoon juga menjual produk-produk unggulan Monsieur Spoon yaitu *croissant*, *viennoiseries*, dan berbagai *pastry*. Gerai pertama Dewata by Monsieur Spoon berlokasi di Gedung Sarinah, kemudian disusul dengan gerai lainnya di Gandaria City.

CROCO mengusung konsep *Bakery Cafe* yang menyajikan *croissant*, *viennoiseries* dan *pastry* yang dipanggang setiap harinya, sehingga tersaji secara *fresh* dan dipadukan dengan berbagai menu kopi dari biji kopi pilihan ataupun teh. Tidak hanya itu, CROCO juga menyajikan beragam pilihan makanan Asia dan Eropa lainnya sebagai pilihan makan di tempat, seperti *Maritozzo*, *Banh Mi*, *Steam Rice*, dan *Donburi* yang menjadi menu unggulan CROCO. Per akhir tahun 2022, CROCO telah memiliki 5 (lima) gerai di Jabodetabek, yakni Old Shanghai – Sedayu City, Teluk Betung, Living World Alam Sutera, AEON Tanjung Barat, dan The Breeze BSD.

Monsieur Spoon also offers an all-day menu, including sandwiches, pasta, steaks, Croger (Croissant Burger), and Cromboloni (Croissant Bomboloni) with a variety of delightful French fillings. With a wide variety of menu options, Monsieur Spoon serves all foods with high quality.

Monsieur Spoon's first locations were in Bali, with outlets spread throughout locations in Umalas, Canggu, Ubud, Seminyak and Petitenget. Due to the rapidly growing popularity of coffee houses and cafés in Indonesia, particularly in urban areas, in 2022 the Company continues its expansion to introduce Monsieur Spoon to major cities in Java. At the end of 2022, Monsieur Spoon had 13 outlets, which consists of the 5 (five) Monsieur Spoon outlets in Bali and the remaining outlets in Greater Jakarta, specifically in Urban Farm PIK, Kota Kasablanka Mall, Pondok Indah Mall, Pacific Place, Senayan City, Plaza Indonesia, Margo City Depok, and Summarecon Mall Bekasi.

With its various menu items, Monsieur Spoon attracts younger adults as well as working-class families, tourists, and expatriates in the upper-middle class segments.

In accordance with its expansion strategy, Monsieur Spoon developed its brand by introducing Dewata by Monsieur Spoon, a brand based on the concept of Indonesian Fine Foods. Dewata by Monsieur Spoon serves a variety of authentic Indonesian dishes prepared with high-quality ingredients, including Crispy Duck, Balinese Mixed Rice, Sambal Matah Duck Spaghetti, Indonesian Croissant Sandwich, and other Indonesian menus. Integrating Monsieur Spoon into it, Dewata by Monsieur Spoon sells Monsieur Spoon's superior products, including croissants, viennoiseries, and a variety of pastries. The first outlet of Dewata by Monsieur Spoon is located in the Sarinah Building, followed by another locations in Gandaria City.

CROCO is a Bakery Cafe that serves everyday freshly baked croissants, viennoiseries, and pastries along with a variety of coffee menus made from specially selected coffee beans or tea options. Not only that, but CROCO also serves a wide variety of other Asian and European cuisines for dine-in, including the featured menus Maritozzo, Banh Mi, Steam Rice, and Donburi. As of the end of 2022, CROCO has 5 (five) outlets in Greater Jakarta, including Old Shanghai in Sedayu City, Teluk Betung, Living World Alam Sutera, AEON Tanjung Barat, and The Breeze BSD.



PLATINUM RESTO & CAFÉ – PLATINUM GRILL



Beroperasi sejak 2003, Platinum telah dikenal luas oleh pecinta kuliner di Indonesia sebagai restoran halal yang menghadirkan masakan internasional terinspirasi oleh budaya-budaya yang beragam dari seluruh dunia, dari resep oriental, barat, hingga resep klasik Indonesia dengan harga terjangkau. Beberapa menu andalan Platinum adalah nasi goreng XO, *set steamboat*, *combo teppan*, ayam hainan dan *combo steak*. Pengunjung juga dapat menikmati hidangan lainnya yang berporsi besar, sehingga dapat dinikmati bersama.

Dengan berbagai menu andalan yang ditawarkan Platinum tersebut, *brand* ini menjangkau pelanggan di kalangan pemuda serta masyarakat perkotaan segmen kelas menengah hingga bawah yang ingin duduk dan bersantai, mengadakan rapat kecil, atau berbaur dengan teman dan keluarga.

Pada awal 2020, Perseroan memperkenalkan konsep terbaru dari Platinum Resto & Café dengan konsep terbaru yaitu Platinum Grill. Platinum Grill sendiri memiliki konsep resto yang penyajian menunya didominasi dengan alat saji *hot plate*. Berbagai variasi menu menggugah selera tersaji dalam menu utamanya seperti *beef*, *chicken*, *egg*, dan *pepper rice* hingga *spaghetti*, yang pastinya akan banyak diminati oleh pecinta kuliner Indonesia, sehingga pelanggan dapat menikmati pengalaman makan yang lebih menyenangkan dan hidangan akan selalu tersaji dalam keadaan panas. Platinum Grill juga menawarkan menu dan suasana yang lebih premium.

Per akhir tahun 2022, Platinum telah tersebar luas di Jakarta, Banten, Jawa Barat, dan Sulawesi Selatan.

Since 2003, Platinum has been widely recognized by foodies in Indonesia as a halal restaurant serving international cuisine inspired by diverse cultures from around the world, including oriental, western, and traditional Indonesian dishes at affordable prices. Some of Platinum's signature menus are XO fried rice, steamboat sets, teppan combos, Hainanese chicken and steak combos. Additionally, customers can enjoy other dishes that are served in large portions for sharing.

With a variety of staple menus offered by Platinum, this brand attracts customers young adults and the urban communities of lower-middle class who wish to relax and socialize with friends, up to people who want to hold small business meetings.

In early 2020, the Company introduced, the most recent concept by Platinum Resto & Café, namely Platinum Grill. Platinum Grill has a restaurant concept in which the menu presentation is dominated by hot plates with complementary serving utensils. Various menu options, including beef, chicken, egg, pepper rice, and spaghetti, which are definitely to be in high demand among Indonesian cuisine enthusiasts, so customers can enjoy a more pleasant dining experience, and the dishes will always served hot. Platinum Grill also provides a more premium menu and ambiance.

As of the end of 2022, Platinum restaurant outlets can be found in Jakarta, Banten, West Java, and South Sulawesi.



BMK BASO MALANG KARAPITAN BMK BASO MIE KOPI



Sejak awal beroperasi pada 1997, BMK Baso Malang Karapitan menyuguhkan berbagai variasi menu jajanan khas Indonesia yang lezat dan dikelola secara higienis dan mengikuti standardisasi halal. Tidak hanya menyajikan berbagai variasi bakso, BMK selalu melakukan inovasi produk dengan menambahkan menu lainnya seperti bakmi, nasi, dan soto.

Mengikuti perkembangan pasar, pada 2019, BMK menghadirkan konsep baru dengan nama BMK Baso Mie Kopi yang terinspirasi oleh *street food and drinks* di Indonesia yaitu bakso, mie, dan kopi. Tidak hanya itu, BMK juga menghadirkan menu Baso Dandang yang dapat dijadikan santapan berbagai acara maupun hadiah untuk kerabat.

Menu dan konsep dari BMK menjangkau pemuda, pekerja serta keluarga kelas menengah hingga bawah sebagai pelanggannya yang ingin menikmati hidangan cepat dan sederhana.

Per akhir tahun 2022, BMK telah tersebar luas di Jakarta, Banten, dan Jawa Barat.

Since its initial operations in 1997, BMK Baso Malang Karapitan has served a variety of delicious Indonesian snack menus that are hygienically managed and comply with halal standardization. Not only serving various meatballs, but BMK also always delivers product innovations by adding other menus such as noodles, rice, and soto.

Keeping abreast of market developments, in 2019, BMK presented a new concept with the name BMK Baso Mie Kopi which was greatly inspired by street food and drinks in Indonesia, such as meatballs, noodles, and coffee. Not only that, but BMK also offers Baso Dandang menu which can be enjoyed at various events or as gifts for relatives.

The menu and concept from BMK have a market segment that is wide enough to reach young adults, workers, and families in lower middle-class families who want to enjoy a quick and simple meal.

As of 2022, BMK has been widely spread across Jakarta, Banten, and West Java.

CHOPSTIX



Chopstix telah beroperasi sejak 2001. Pada 12 September 2019, Perseroan mengambil alih aset dan merek Chopstix untuk melengkapi jenis makanan yang belum dimiliki Perseroan dan mendukung pertumbuhan dan operasional Perseroan melalui sinergi dan efisiensi biaya.

Chopstix has been operating since 2001. The Company acquired the assets and brand of Chopstix on 12th September 2019 in order to complement the Company's existing food varieties and to support the Company's growth and operations through synergy and cost efficiency.



Dengan tema modern *chinese asian cuisine*, Chopstix menawarkan konsep halal *fast casual dining* dengan harga terjangkau tanpa mengurangi kualitas makanan yang baik dan layanan yang cepat dan ramah. Chopstix menyajikan menu terlaris seperti nasi goreng, *kuey teow*, mie goreng, mie ayam kyoto, dan hidangan lezat lainnya yang sangat digemari oleh pelanggan Indonesia. Chopstix juga terus mengeluarkan menu-menu andalan lainnya seperti *Garlic Noodle*, *HK noodle*, hingga *Collagen Soup* dengan kuah kaldu asli dari tulang ayam yang direbus lebih dari 10 (sepuluh) jam.

Konsep Chopstix tersebut menjangkau keluarga maupun kalangan pekerja dari kelas menengah hingga bawah sebagai pelanggannya.

Per 2022, Chopstix telah tersebar luas di Jabodetabek.

With the focus of modern Chinese Asian cuisine, Chopstix offers the concept of halal fast casual dining at affordable prices without compromising the quality and fast and friendly service. Chopstix serves Indonesian customers the best-selling menu items such as fried rice, kuey teow, fried noodles, Kyoto chicken noodles, and other delightful dishes. Chopstix continues to release other staple menu items, such as Garlic Noodle, HK Noodles, and Collagen Soup with an original broth made from chicken bones boiled for more than 10 (ten) hours.

The Chopstix concept targets middle and lower-class families and workers as its customers.

As of 2022, Chopstix outlets has been widely distributed in Greater Jakarta.

Wilayah Operasional

Operational Area

Sampai dengan 31 Desember 2022, Perseroan telah mengoperasikan 294 gerai yang tersebar di Pulau Jawa, Bali, Sumatra, dan Sulawesi. Sekitar 90% dari total gerai Perseroan saat ini berada di Pulau Jawa.

Berikut adalah jumlah gerai Perseroan berdasarkan merek restoran selama 3 (tiga) tahun terakhir:

As of 31st December 2022, the Company had 294 restaurant locations spread across Java, Bali, Sumatra, and Sulawesi. Currently, approximately 90% of the Company's outlets are on Java Island.

The following is the number of the Company's outlets based on restaurant brands for the last 3 (three) years:

Jumlah Gerai Total Outlets	2022	2021	2020
Gokana	124	117	122
Raa Cha	99	96	92
BMK***)	28	28	32
Platinum**)	15	18	16
Chopstix	8	9	10
Monsieur Spoon*)	20	8	6
Total	294	276	278

*) Termasuk Croco dan Dewata yang merupakan turunan dari Monsieur Spoon
Including Croco and Dewata as an extension brand from Monsieur Spoon

**) Termasuk Platinum Grill yang merupakan turunan dari Platinum Resto
Including Platinum Grill as an extension brand from Platinum Resto

***) Termasuk Baso Mie Kopi yang merupakan turunan dari BMK
Including Baso Mie Kopi as an extension brand from BMK



Berikut ini merupakan lokasi penyebaran restoran dan gerai Perseroan di Indonesia per 31 Desember 2022:

The following is the number of the Company's outlets and restaurants in Indonesia as of 31st December 2022:





Keterangan | Legend:



Dapur Utama
Main Kitchen



Dapur Penunjang
Stock Point



Jumlah gerai Champ di kota-kota besar Pulau Jawa
Total of Champ's outlet in 1st tier cities Java



Jumlah gerai Champ di kota-kota besar luar Pulau Jawa
Total of Champ's outlet in 1st tier cities Outside Java

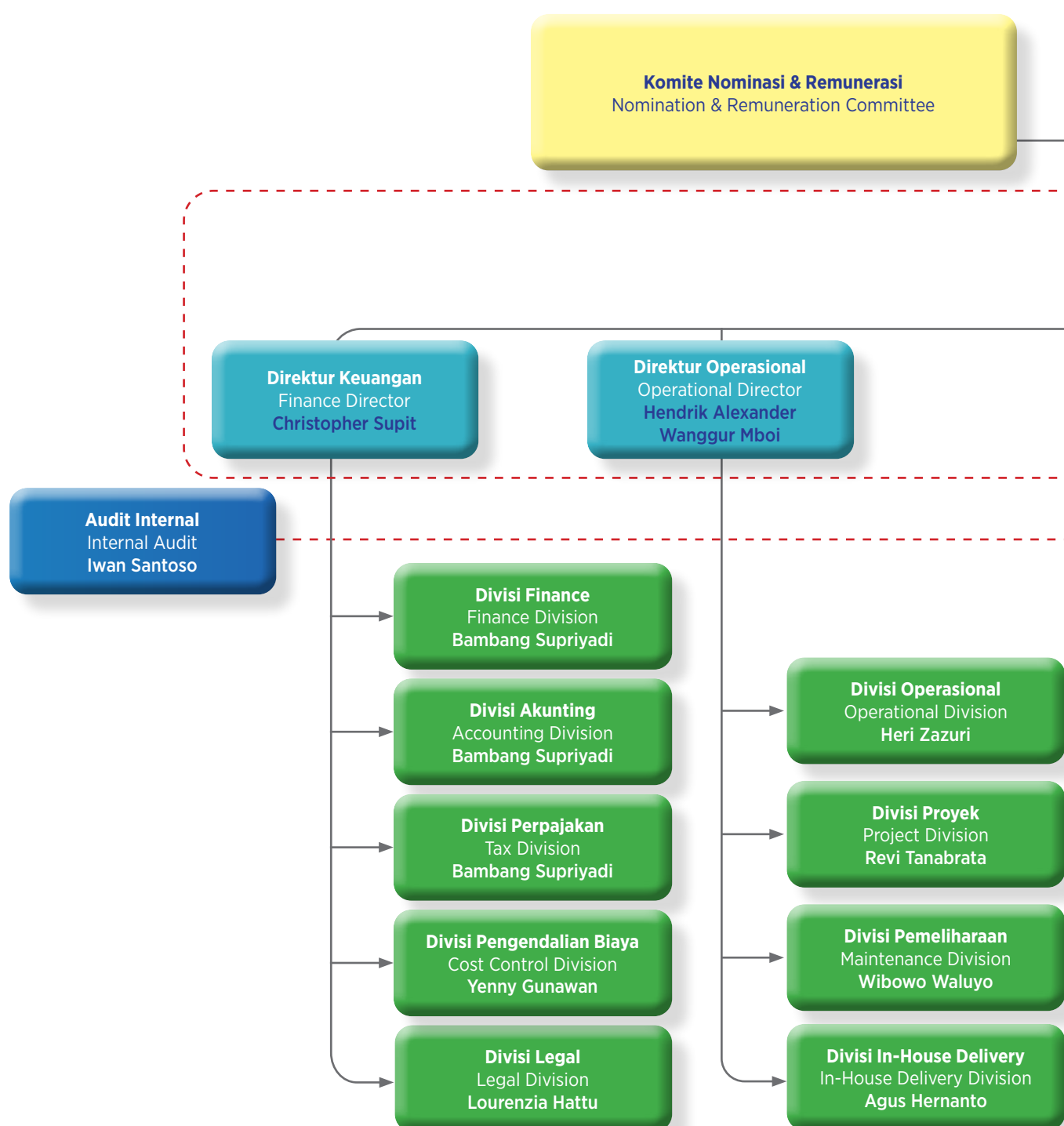


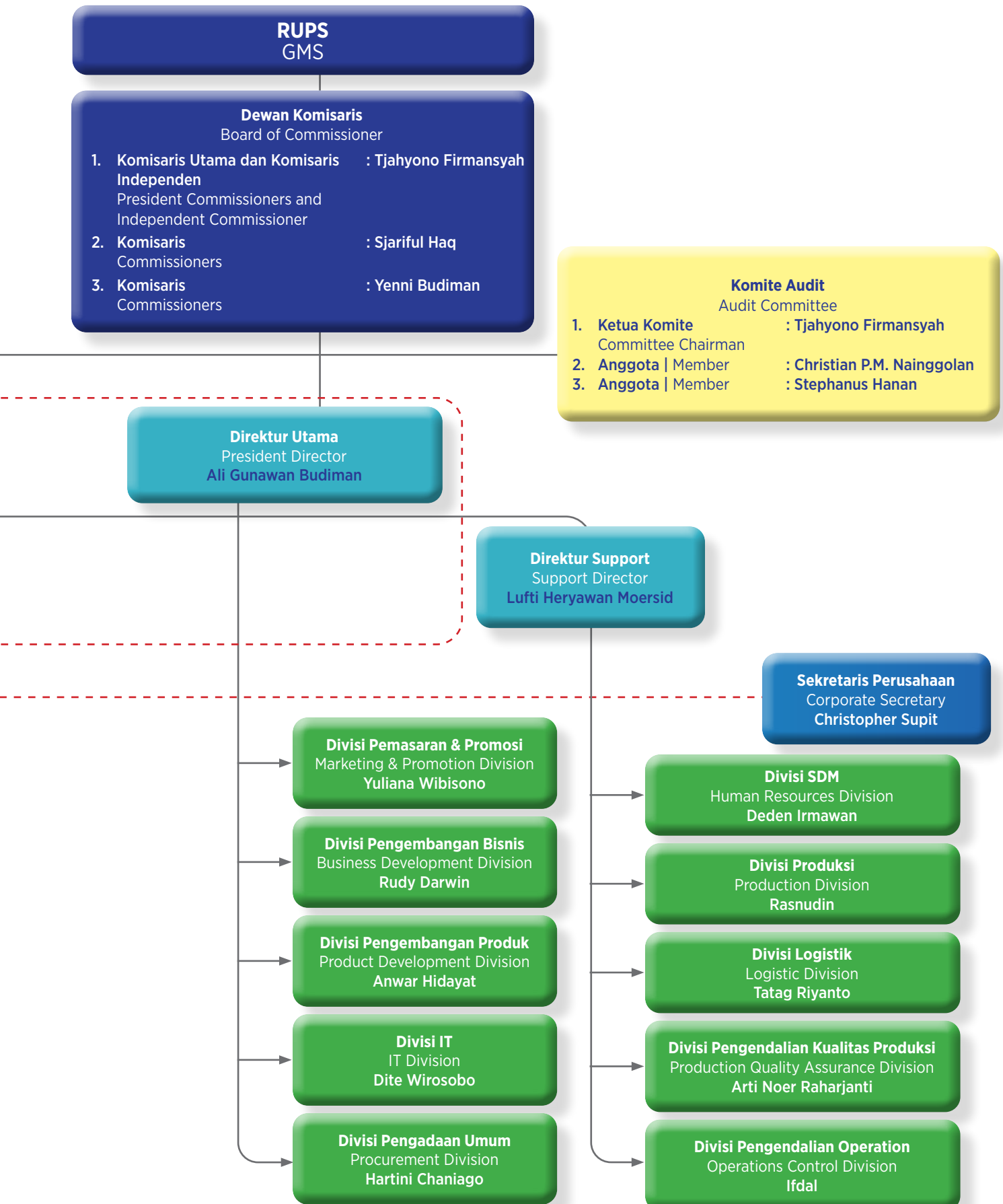
Jumlah gerai Champ di kota-kota lainnya Pulau Jawa
Total of Champ's outlet in 2nd tier cities Java



Struktur Organisasi

Organization Structure







Keanggotaan dalam Organisasi

Membership in Organizations

Nama Asosiasi Name of Association	Keanggotaan Perseroan di Asosiasi Company's Membership in Association	Lingkup Scope
Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia The Indonesian Hotel and Restaurant Association	Anggota Afiliasi Affiliate Member	Nasional National
Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) Indonesian Employers Association (APINDO)	Anggota Member	Nasional National
Himpunan Penyewa Pusat Perbelanjaan Indonesia (HIPPIINDO) The Indonesian Shopping Center Tenants Association (HIPPIINDO)	Anggota Member	Nasional National
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)	Anggota Member	Nasional National





Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Profile



Tjahyono Firmansyah

Komisaris Utama dan Komisaris Independen
President Commissioner and Independent Commissioner

Usia Age	53 tahun 53 years old
Warga Negara Nationality	Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta Notaris No. 39 tanggal 8 Oktober 2021 Notary Deed Number 39 dated 8th October 2021

Riwayat Pendidikan

- LL.M (Magister Hukum), Washington College of Law), American University (1999)
- Sarjana Hukum, Universitas Indonesia (1993)

Riwayat Karier

- Direktur, PT Fortuna Manajemen Investama (2013-2020)
- Partner, IABF Law Firm (2013-2020)
- General Counsel, Samko Timber Ltd (2007-2012)
- Direktur, PT Sumber Graha Sejahtera (2007-2012)
- Senior Legal Counsel, Sampoerna Strategic (2006-2012)
- Partner, Soewito Suhardiman Eddymurthy Kardono (1996-2005)
- Legal Officer, PT Bank Sumitomo Niaga (1994-1996)

Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2022, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Partner, Arifin, Purba, & Firmansyah Law Firm (sejak 2020)
- Direktur, PT Booz Allen Hamilton Indonesia (sejak 2015)
- Komisaris, PT CFO Assist Indonesia (sejak 2015)
- Direktur, Bioforest Pte Ltd (Singapore) (sejak 2012)
- Komisaris, PT Askara Pelita Fajar (2022)
- Direktur, Aurum Blue Ltd, Singapura (2022)

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, sesama anggota Dewan Komisaris, ataupun anggota Direksi Perseroan.

Bapak Tjahyono Firmansyah berkomitmen untuk bertindak secara independen sebagai Komisaris Utama dan Komisaris Independen. Sesuai peraturan yang berlaku, Bapak Tjahyono Firmansyah tidak memiliki saham atas Perseroan, baik secara langsung dan tidak langsung, serta tidak merangkap jabatan yang terafiliasi dengan Perseroan.

Educational Background

- LL.M (Magister Hukum), Washington College of Law), American University (1999)
- Bachelor of Laws, University of Indonesia (1993)

Career Background

- Director, PT Fortuna Manajemen Investama (2013-2020)
- Partner, IABF Law Firm (2013-2020)
- General Counsel, Samko Timber Ltd (2007-2012)
- Director, PT Sumber Graha Sejahtera (2007-2012)
- Senior Legal Counsel, Sampoerna Strategic (2006-2012)
- Partner, Soewito Suhardiman Eddymurthy Kardono (1996-2005)
- Legal Officer, PT Bank Sumitomo Niaga (1994-1996)

Concurrent Positions

As of 31st December 2022, he also serves the following positions:

- Partner, Arifin, Purba, & Firmansyah Law Firm (since 2020)
- Director, PT Booz Allen Hamilton Indonesia (since 2015)
- Commissioner, PT CFO Assist Indonesia (since 2015)
- Director, Bioforest Pte Ltd (Singapore) (since 2012)
- Commissioner, PT Askara Pelita Fajar (2022)
- Director, Aurum Blue Ltd, Singapore (2022)

Affiliated Relationship

He is unaffiliated with the Company's major shareholders, fellow members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors.

Mr. Tjahyono Firmansyah is committed to act independently as the President Commissioner and Independent Commissioner. Following to the stipulated regulations, Mr. Tjahyono Firmansyah does not own shares of the Company, both directly and indirectly, and does not serve any concurrent positions which is affiliated with the Company.



Yenni Budiman

Komisaris
Commissioner

Usia | Age

56 tahun | 56 years old

Warga Negara | Nationality

Indonesia

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Akta Notaris No. 39 tanggal 8 Oktober 2021
Notary Deed Number 39 dated 8th October 2021

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Akuntansi, Universitas Tarumanagara (1989)

Riwayat Karier

- *Finance Controller*, PT Champ Resto Indonesia (2010-2014)
- *Marketing*, PT Bank Modern Tbk (1995-1998)
- *Accounting*, PT Great Giant Pineapple (1994)
- *Accounting*, PT Allied Feeds Indonesia (1990-1994)

Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2022, beliau tidak memiliki rangkap jabatan.

Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama dan Direktur Utama. Di luar ini, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pihak lainnya.

Educational Background

- Bachelor of Accounting, Universitas Tarumanagara (1989)

Career Background

- Finance Controller, PT Champ Resto Indonesia (2010-2014)
- Marketing, PT Bank Modern Tbk (1995-1998)
- Accounting, PT Great Giant Pineapple (1994)
- Accounting, PT Allied Feeds Indonesia (1990-1994)

Concurrent Positions

As of 31st December 2022, she does not serve any concurrent positions.

Affiliated Relationship

She is affiliated with the Company's major shareholders and the President Director. Aside of that, she is unaffiliated with the other parties.





Sjariful Haq

Komisaris
Commissioner

Usia Age	53 tahun 53 years old
Warga Negara Nationality	Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta Notaris No. 39 tanggal 8 Oktober 2021 Notary Deed Number 39 dated 8th October 2021

Riwayat Pendidikan

- Magister Manajemen, PPM Graduate School of Management (2002)
- Sarjana Ekonomi, Universitas Pancasila (1992)

Riwayat Karier

- *Chief Operating Officer*, PT Mahakarya Warisan Nusantara (2014-2019)
- *General Manager*, PT Delami Garment Industries (2007-2014)
- *Business Development & Relation Manager*, PT Tozy Sentosa (2003-2007)
- *Brand Manager*, PT Almada Nuansa Cipta (1999-2002)

Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2022, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai Komisaris Utama PT Mahakarya Warisan Nusantara.

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, sesama anggota Dewan Komisaris, ataupun anggota Direksi Perseroan.

Educational Background

- Magister of Management, PPM Graduate School of Management (2002)
- Bachelor of Economics, Universitas Pancasila (1992)

Career Background

- Chief Operating Officer, PT Mahakarya Warisan Nusantara (2014-2019)
- General Manager, PT Delami Garment Industries (2007-2014)
- Business Development & Relation Manager, PT Tozy Sentosa (2003-2007)
- Brand Manager, PT Almada Nuansa Cipta (1999-2002)

Concurrent Positions

As of 31st December 2022, he also serves as President Commissioner PT Mahakarya Warisan Nusantara.

Affiliated Relationship

He is unaffiliated with the Company's major shareholders, fellow members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors.



Profil Direksi

Board of Directors' Profile



Ali Gunawan Budiman

Direktur Utama
President Director

Usia | Age

53 tahun | 53 years old

Warga Negara | Nationality

Indonesia

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Akta Notaris No. 39 tanggal 8 Oktober 2021
Notary Deed Number 39 dated 8th October 2021

Riwayat Pendidikan

- *Master in Finance*, London Business School (1997)
- Sarjana Teknik Kimia, Institut Teknologi Bandung (1992)

Educational Background

- Master in Finance, London Business School (1997)
- Bachelor of Chemical Engineering, Bandung Institute of Technology (1992)

Riwayat Karier

- Komisaris, PT Champ Resto Indonesia (2010-2012)
- *Business Development*, Sampoerna Strategic Group (2005-2012)
- Direktur, Samko Timber Ltd (2008-2012)
- Direktur, PT Sampoerna Agro Tbk (2006-2008)
- *Business Development*, PT HM Sampoerna Tbk (2004-2005)
- *Project Leader*, Boston Consulting Group (2002-2003)

Career Background

- Commissioner, PT Champ Resto Indonesia (2010-2012)
- Business Development, Sampoerna Strategic Group (2005-2012)
- Director, Samko Timber Ltd (2008-2012)
- Director, PT Sampoerna Agro Tbk (2006-2008)
- Business Development, PT HM Sampoerna Tbk (2004-2005)
- Project Leader, Boston Consulting Group (2002-2003)

Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2022, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Direktur, PT Alba Cipta Rasa (sejak 2014)
- Direktur, PT Cipta Rasa Juara (sejak 2013)

Concurrent Positions

As of 31st December 2022, he also serves the following positions:

- Director, PT Alba Cipta Rasa (since 2014)
- Director, PT Cipta Rasa Juara (since 2013)

Hubungan Afiliasi

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama dan salah satu Komisaris Perseroan. Di luar ini, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pihak lainnya.

Affiliated Relationship

He is affiliated with the Company's major shareholders and one of the Commissioner. Aside of that, he is unaffiliated with the other parties.





Hendrik Alexander Wanggur Mboi

Direktur
Director

Usia Age	46 tahun 46 years old
Warga Negara Nationality	Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Akta Notaris No. 39 tanggal 8 Oktober 2021 Notary Deed Number 39 dated 8 th October 2021

Riwayat Pendidikan

- Magister Teknik Sipil, Universitas Katolik Parahyangan (2003)
- Sarjana Teknik Sipil, Universitas Katolik Parahyangan (1993)

Riwayat Karier

- *Manufacturing Director*, PT Air Mancur (2012-2014)
- *Production Director*, PT Iwan Tirta (2011-2013)
- *Operation Director*, PT Amindo Sinar Nusa (2010-2011)
- *Operation Director*, PT Rante Karya Pembangunan (2008-2009)
- Dosen, Universitas Katolik Parahyangan (1999-2003)

Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2022, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai Komisaris Utama PT Metindo Erasakti

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, sesama anggota Dewan Komisaris, ataupun anggota Direksi Perseroan.

Educational Background

- Magister of Civil Engineering, Parahyangan Catholic University (2003)
- Bachelor of Civil Engineering, Parahyangan Catholic University (1993)

Career Background

- Manufacturing Director, PT Air Mancur (2012-2014)
- Production Director, PT Iwan Tirta (2011-2013)
- Operation Director, PT Amindo Sinar Nusa (2010-2011)
- Operation Director, PT Rante Karya Pembangunan (2008-2009)
- Lecturer, Parahyangan Catholic University (1999-2003)

Concurrent Positions

As of 31st December 2022, he also serves as President Commissioner PT Metindo Erasakti

Affiliated Relationship

He is unaffiliated with the Company's major shareholders, fellow members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors.



Christopher Supit

Direktur
Director

Usia | Age

48 tahun | 48 years old

Warga Negara | Nationality

Indonesia

Dasar Hukum Pengangkatan
Legal Basis of Appointment

Akta Notaris No. 39 tanggal 8 Oktober 2021
Notary Deed Number 39 dated 8th October 2021

Riwayat Pendidikan

- Sarjana Ekonomi, Universitas Katolik Atma Jaya (1998)

Riwayat Karier

- *Chief Finance Officer*, PT Natura Aromatik (2017-2019)
- *Direktur*, PT Champ Resto Indonesia (2016-2019)
- *Direktur*, PT Amindo Sinar Nusa (2009-2015)
- *Kepala Pemasaran Regional*, PT Bussan Auto Finance (2007-2009)
- *Analisis Risiko Kredit*, Bank Finconesia (2005-2007)
- *Account Officer & Credit Analyst*, PT Bank Lippo Tbk (2000-2005)

Rangkap Jabatan

Hingga 31 Desember 2022, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:

- Sekretaris Perusahaan, PT Champ Resto Indonesia Tbk (sejak 2021)

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, sesama anggota Dewan Komisaris ataupun anggota Direksi Perseroan.

Educational Background

- Bachelor of Economics, Atma Jaya Catholic University (1998)

Career Background

- Chief Finance Officer, PT Natura Aromatik (2017-2019)
- Director, PT Champ Resto Indonesia (2016-2019)
- Director, PT Amindo Sinar Nusa (2009-2015)
- Regional Marketing Head, PT Bussan Auto Finance (2007-2009)
- Credit Risk Analyst, Bank Finconesia (2005-2007)
- Account Officer & Credit Analyst, PT Bank Lippo Tbk (2000-2005)

Concurrent Positions

As of 31st December 2022, he also serves the following positions:

- Corporate Secretary, PT Champ Resto Indonesia Tbk (since 2021)

Affiliated Relationship

He is unaffiliated with the Company's major shareholders, fellow members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors.



Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Composition of Board of Commissioners and Board of Directors

Tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun buku 2022 hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan. Berikut adalah komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan per 31 Desember 2022:

There was no change on the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors during fiscal year 2022 until this Annual Report is published. Below is the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of 31st December 2022:

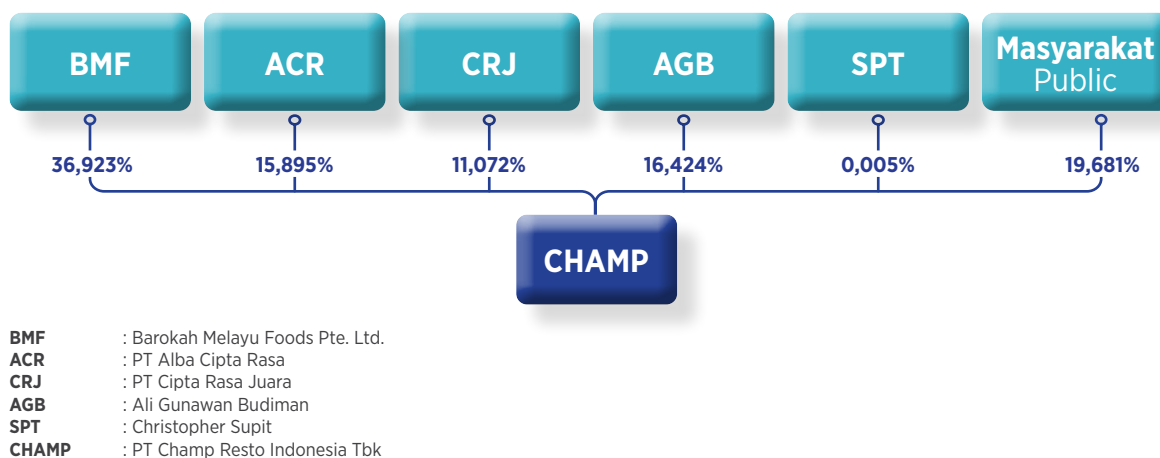
Dewan Komisaris Board of Commissioners		
Komisaris Utama dan Independen	Tjahyono Firmansyah	President and Independent Commissioner
Komisaris	Yenni Budiman	Commissioner
Komisaris	Sjariful Haq	Commissioner
Direksi Board of Directors		
Direktur Utama	Ali Gunawan Budiman	President Director
Direktur	Hendrik Alexander Wanggur Mboi	Director
Direktur	Christopher Supit	Director

Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Information of Main and Controlling Shareholders

Struktur kepemilikan saham Perseroan sampai dengan 31 Desember 2022, digambarkan dengan skema bagan di bawah ini:

The structure of the Company's shareholders as of 31st December 2022 is illustrated by the scheme below:



Berdasarkan skema di atas, pengendali Perseroan, yang juga merupakan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan adalah Bapak Ali Gunawan Budiman, sebagaimana telah dinyatakan juga dalam Akta Notaris Nomor 39 tanggal 8 Oktober 2021.

According to the above charts, the Company's controller who also acts as the beneficial owner of the Company's share ownership is Mr. Ali Gunawan Budiman, as stated in Notary Deed Number 39 dated 8th October 2021.

Komposisi Kepemilikan Saham

Share Ownership Composition

Komposisi Pemegang Saham

Berikut merupakan komposisi pemegang saham Perseroan per 1 Januari 2022:

Composition of Shareholders

Below is the composition of the Company's shareholders as of 1st January 2022:

Uraian Description	Per 1 Januari 2022 As of 1 st January 2022			Per 31 Desember 2022 As of 31 st December 2022		
	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)
Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Shareholders with 5% (five percent) share ownership or more						
Barokah Melayu Foods Pte. Ltd.	1.105.300.000	11.053.000.000	55,265%	800.000.000	8.000.000.000	36,923%
PT Alba Cipta Rasa	344.400.000	3.444.000.000	17,220%	344.400.000	3.444.000.000	15,895%
Ali Gunawan Budiman	310.300.000	3.103.000.000	15,515%	355.847.800	3.558.478.000	16,424%
PT Cipta Rasa Juara	239.900.000	2.399.000.000	11,995%	239.900.000	2.399.000.000	11,072%
Pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Shareholders with 5% (five percent) share ownership or less						
Christopher Supit	100.000	1.000.000	0,005%	100.000	1.000.000	0,005%
Masyarakat Public	-	-	-	426.419.000	4.264.190.000	19,681%
Total	2.000.000.000	20.000.000.000	100,000 %	2.166.666.800	21.666.668.000	100,000%

Kepemilikan Saham berdasarkan Kelompok Pemegang Saham

Share Ownership by Group of Shareholders

Uraian Description	Per 1 Januari 2022 As of 1 st January 2022			Per 31 Desember 2022 As of 31 st December 2022			
	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Pemegang saham Total Shareholders
Pemodal Nasional National Investor							
Perorangan Indonesia Indonesian Individual	310.400.000	3.104.000.000	15,520%	400.928.300	4.009.283.000	18,504%	1.280
Perseroan Terbatas Limited Company	584.300.000	5.843.000.000	29,215%	609.500.000	6.095.000.000	28,131%	6
Reksa Dana Mutual Funds	N/A	N/A	N/A	21.416.800	214.168.000	0,988%	3
Sub Total	894.700.000	8.947.000.000	44,735%	1.031.845.100	10.318.451.000	47,624%	1.289



Uraian Description	Per 1 Januari 2022 As of 1 st January 2022			Per 31 Desember 2022 As of 31 st December 2022			
	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Nilai Nominal Par Value (Rp)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Pemegang saham Total Shareholders
Pemodal Asing Foreign Investor							
Perorangan Asing Foreign Individual	N/A	N/A	N/A	116.000	1.160.000	0,005%	5
Perseroan Terbatas Limited Company	1.105.300.000	11.053.000.000	55,265%	1.134.705.700	11.347.057.000	52,371%	51
Sub Total	1.105.300.000	11.053.000.000	55,265%	1.134.821.700	11.348.217.000	52,376%	56
Total	2.000.000.000	20.000.000.000	100,000%	2.166.666.800	21.666.668.000	100,000%	1.345

Kepemilikan Saham Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Direct Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

No.	Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	Jabatan Position	Per 1 Januari 2022 As of 1 st January 2022		Per 31 Desember 2022 As of 31 st December 2022	
			Jumlah Saham Total Shares	%	Jumlah Saham Total Shares	%
1.	Ali Gunawan Budiman	Direktur Utama President Director	310.300.000	15,515%	355.847.800	16,424%
2.	Christopher Supit	Direktur Director	100.000	0,005%	100.000	0,005%
3.	Hendrik Alexander Wanggur Mboi	Direktur Director	-	-	160.000	0,007%

Kepemilikan Saham Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Indirect Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

Bapak Ali Gunawan Budiman dan Ibu Yenni Budiman memiliki saham secara tidak langsung atas Perseroan, sehubungan dengan kepemilikan saham pada PT Alba Cipta Rasa masing-masing sebesar 99,9997% dan 0,003%.

Mr. Ali Gunawan Budiman and Mrs. Yenni Budiman indirectly own shares of the company through their respective 99.9997% and 0.003% ownership shareholdings in PT Alba Cipta Rasa.

Selain itu, Bapak Ali Gunawan Budiman juga memiliki saham secara tidak langsung atas Perseroan, sehubungan dengan kepemilikan saham pada PT Cipta Rasa Juara sebesar 50%.

Additionally, Mr. Ali Gunawan Budiman indirectly owns shares of the company through his ownership of 50% of PT Cipta Rasa Juara.



Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Tanggal Date	Kronologi Chronology	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal Par Value	Harga Penawaran Offering Price
8 Februari 2022 8 th February, 2022	Penawaran Umum Perdana Saham Initial Public Offering	433.333.400	Rp10	Rp850

Jumlah saham yang ditawarkan pada Penawaran Umum Perdana Saham terdiri dari:

1. Sebanyak 166.666.800 saham biasa atas nama yang merupakan Saham Baru dan dikeluarkan dari portofolio Perseroan ("Saham Baru"); dan
2. Sebanyak 266.666.600 saham biasa atas nama milik Barokah Melayu Foods Pte. Ltd. sebagai Pemegang Saham Penjual ("Saham Divestasi").

Jumlah seluruh nilai Penawaran Umum Perdana Saham adalah sebanyak Rp368.333.390.000 yang terdiri dari:

- Rp141.666.780.000 dari Penawaran Umum Saham Baru, dan
- Rp226.666.610.000 dari Penawaran Umum Saham Divestasi.

Saham Divestasi dimiliki secara sah oleh Barokah Melayu Foods Pte. Ltd. dan dalam keadaan bebas, tidak sedang dalam sengketa dan/atau dijaminkan kepada pihak manapun serta tidak sedang ditawarkan kepada pihak lain.

Total offered shares in the Initial Public Offering consist of:

1. A total of 166,666,800 shares which are New Shares and are issued from the Company's portfolio ("New Shares"); and
2. A total of 266,666,600 shares under the name of Barokah Melayu Foods Pte. Ltd. as Selling Shareholder ("Divested Shares").

The total value of the Initial Public Offering was Rp368,333,390,000 which consists of:

- Rp141,666,780,000 from the Public Offering of New Shares, and
- Rp226,666,610,000 from the Public Offering of Divested Shares.

The Divested Shares are legally held by Barokah Melayu Foods Pte. Ltd. and in a free state, not in dispute and/or guaranteed to any party and not being offered to other parties.

Daftar Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura Bersama

List of Subsidiaries, Associates, and Joint Ventures

Per akhir 2022, Perseroan tidak memiliki entitas anak, perusahaan asosiasi, dan/atau perusahaan ventura bersama.

At the end of 2022, the Company did not have any subsidiaries, associates, and/or joint venture companies.



Informasi Kantor Akuntan Publik

Information on Public Accountant Firm

Akuntan publik merupakan organ eksternal Perseroan, berfungsi sebagai lembaga profesi penunjang Perseroan profesional yang ditunjuk untuk melakukan audit keuangan dan memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perseroan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

A public accountant is an external organ of the Company that functions as a professional supporting institution which is appointed to conduct financial audit and provide opinions regarding the suitability of the presentation of the Company's financial statements to the Financial Accounting Standards (SAK) applicable in Indonesia.

Standar tersebut mengharuskan Akuntan Publik merencanakan dan melaksanakan audit agar diperoleh keyakinan yang memadai bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji yang material.

These standards require the Public Accountant to plan and perform the audit to obtain reasonable assurance that the financial statements are free from material misstatement.

Akuntan Publik juga bertanggung jawab atas pendapat yang diberikan terhadap laporan keuangan yang diaudit. Tugas Akuntan Publik meliputi pemeriksaan atas dasar pengujian bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan.

The Public Accountant is responsible for the opinion given to the audited financial statements. The duties of a Public Accountant include audit on the basis of testing evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements.

Kantor Akuntan Publik (KAP) dan nama Akuntan Publik yang melakukan audit Laporan Keuangan Tahunan periode penugasan tahun 2022 adalah:

The Public Accounting Firm (KAP) and the name of the Public Accountant who have audited the 2022 Annual Financial Statements are:

Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono
Alamat Address	The Royal Palace Jl. Prof.Dr. Soepomo No. 178 A Blok C.29 Tebet, Jakarta Selatan South Jakarta 12810
Nama Akuntan Publik Name of Public Accountant	Syamsudin
Jasa yang Diberikan Services Rendered	Jasa Audit: Melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 (1 Januari hingga 31 Desember 2022) Jasa Nonaudit: Melakukan penelaahan terbatas atas: - Laporan Keuangan untuk periode yang berakhir 30 Juni 2022 - Laporan Keuangan untuk periode yang berakhir 30 September 2022 dan 2021 Audit Service: Conducting an audit of the Company's financial statements for the financial year 2022 (1st January to 31st December 2022) Non-Audit Service: Conducting a limited review of: - The Company's financial statements for the period ending 30th June 2022 - The Company's financial statement for period ending 30th September 2022 and 2021.
Biaya Fee	Rp122.100.000 (jasa audit) (audit service) Rp222.000.000 (jasa nonaudit) (non-audit service)
Periode Penugasan Assignment Period	2022



Informasi Lembaga dan/atau Profesi Penunjang

Information of Institutions and/or Supporting Professions

Lembaga/Profesi Institution/Profession	Nama Lembaga Institution Name	Alamat Address	Periode Penunjukan Period of Appointment	Jasa yang Diberikan Provided Service
Konsultan Hukum Legal Consultant	Kantor Konsultan Hukum Wiliam & Hendrik Legal Law Consultant	Prosperity Tower Lantai 16 Unit E District 8 SCBD Lot. 28 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	2021-2022	Memberikan jasa legal audit atau uji tuntas untuk penawaran umum perdana. Provide legal audit service or due diligence regarding the initial public offering.
Notaris Notary	Aulia Taufani, S.H.	Menara Sudirman Lantai 18 Jl. Jend. Sudirman Kav. 60 Jakarta 12190 Tel: +6221 5204778 Fax: +6221 5204779	Tahun buku 2022 Fiscal year 2022	Pembuatan akta-akta Notaris terkait perubahan Anggaran Dasar Perseroan dan risalah RUPS. Making Notarial deeds related to the Company's business activities.
Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau	PT Datindo Entrycom	Jl. Hayam Wuruk No. 28 Jakarta 10120	Tahun buku 2022 Fiscal year 2022	- Jasa administrasi pemesanan saham yang ditawarkan. - Jasa administrasi kepemilikan saham perusahaan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku. - Administrative services for the subscription of the offered shares in accordance with the provisions. - Administrative services for the Company's share ownership are in accordance with applicable laws and regulations.



Sumber Daya Manusia (SDM)

Human Resources (HR)

Sebagai perusahaan yang berkecimpung dalam pengelolaan jaringan restoran secara terintegrasi, Perseroan bertanggung jawab untuk mengelola seluruh karyawannya secara optimal dengan berpusat pada sebuah sistem manajemen yang terstruktur.

As a company engaged in the integrated management of restaurant chains, the Company is responsible for managing all of its employees effectively by emphasizing a structured management system.

Kompetensi, keahlian, dan karakter karyawan merepresentasikan reputasi Perseroan di mata publik. Untuk itu, Perseroan menilai pentingnya membangun dan mempertahankan SDM yang unggul, berkarakter, dan mencerminkan nilai Perseroan.

Employee competency, expertise, and demeanor represent the Company's reputation in public. Therefore, the Company recognizes the importance of developing and retaining human resources that are outstanding, possess integrity, and reflect the Company's values.



Sistem manajemen SDM yang diimplementasikan Perseroan mencakup pengelolaan jumlah karyawan yang seimbang dengan skala usaha, pemenuhan hak-hak karyawan dan upaya peningkatan kesejahteraan hidup, pemenuhan kewajiban terhadap peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, serta penilaian kinerja yang adil dan setara bagi seluruh individu.

Human Resources management system implemented by the Company includes balancing the number of employees with the size of the business, respecting employee rights and improve welfare, as well as fulfilling the applicable labor regulations, and conducting fair and equal performance appraisal for all individuals.

KOMPOSISI KARYAWAN

EMPLOYEE COMPOSITION

Per 31 Desember 2022, karyawan Perseroan meningkat sebesar 27%, yaitu dari 4.769 karyawan pada 2021 menjadi 6.070 karyawan. Berikut adalah komposisi karyawan Perseroan selama 3 (tiga) tahun buku terakhir:

As of 31st December 2022, the Company's employee increased by 27%, from 4,769 employees in 2021 to 6,070 employees. The composition of the Company's employees over the past 3 (three) financial years is as follows:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan Employee Composition by Position	2022	2021	2020
Senior Manajemen Management Senior	8	11	10
Manajer Manager	46	35	37
Manajer Operasional Operation Manager	53	40	36
Supervisor	199	169	155
Staf Staff	5.674	4.442	3.349
Keamanan Security	90	72	63
Total	6.070	4.769	3.650



Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition by Education	2022	2021	2020
S2 Master's Degree	10	9	6
S1 Bachelor's Degree	225	166	112
Diploma Associate's Degree	194	60	34
SMA dan Sederajat High School and Equivalent	5.641	4.534	3.498
Total	6.070	4.769	3.650

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Employee Composition by Gender	2022	2021	2020
Pria Male	5.041	4.010	3.122
Wanita Female	1.029	759	528
Total	6.070	4.769	3.650

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan Employee Composition by Employment Status	2022	2021	2020
Tetap Permanent	1.322	1.261	1.131
Kontrak Contract	4.748	3.508	2.519
Total	6.070	4.769	3.650

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Usia Employee Composition by Age	2022	2021	2020
>50 tahun years old	34	25	24
41-50 tahun years old	209	170	138
31-40 tahun years old	895	737	629
21-30 tahun years old	3.748	2.900	2.400
<21 tahun years old	1.184	937	459
Total	6.070	4.769	3.650

PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Perseroan memfasilitasi para karyawan dengan berbagai jenis pelatihan dan pengembangan kompetensi, sesuai dengan jabatan, keahlian, dan ruang lingkup pekerjaan yang dijalani. Untuk itu, Perseroan memiliki pusat pelatihan untuk mengadakan pelatihan berbasis internal kepada karyawan, mencakup pelatihan *soft skill* dan *technical skill*.

COMPETENCY DEVELOPMENT

The Company facilitates various types of training and competency development for employees according to their position, expertise, and scope of work. Therefore, the Company has a training center to held internal-based training to employees, including to soft skills and technical skills training.



Pelatihan *soft skill* berfokus pada pengembangan *soft competency* karyawan di semua jenjang jabatan, yakni *orientation training*, *training needs analysis*, pembuatan kurikulum, *talent pool*, *career path*, *career plan*, dan program pengembangan karyawan. Di sisi lain, pelatihan *technical skill* menekankan pada pengembangan kompetensi teknis bagi karyawan yang bekerja di gerai.

Soft skill training focuses on developing the interpersonal competencies of employees at all levels of the organization, including orientation training, training needs analysis, curriculum development, the talent pool, the career path, the career plan, and employee development programs. Alternatively, technical skill training emphasizes the development of technical competence among employees working in the outlet.

Selain pelatihan internal, Perseroan juga menyediakan kesempatan yang luas bagi karyawan untuk berpartisipasi dalam berbagai pelatihan eksternal, sesuai dengan kebutuhan masing-masing divisi dan tujuan Perseroan.

In addition to internal training, the Company also provides the opportunities for employees to participate in various external training, according to the needs of each division and the goals of the Company.

Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah memfasilitasi 6.280 karyawan untuk mengikuti berbagai program pelatihan baik secara internal dan eksternal. Biaya yang dikeluarkan Perseroan untuk seluruh pelatihan adalah sebesar Rp431.743.119.

Throughout 2022, the Company facilitated 6,280 employees' participation in various internal and external training programs. The total training costs paid by the company amounted to Rp431,743,119.

Berikut adalah rekapitulasi pelatihan yang diikuti karyawan selama tahun 2022:

The following is a summary of the training that employees participated in 2022:

Level Jabatan Position Level	Jenis Pelatihan Training Type	Jumlah Peserta Total Participants
Kepala Divisi Division Head	<i>Technical Skill</i>	48
Manajer Restoran/Supervisor Restaurant Manager/Supervisor	<i>Technical Skill</i>	409
Kapten/Staf Captain/Staff	<i>Soft Skill</i> <i>Technical Skill</i>	134 2.432
Pekerja Crew	<i>Technical Skill</i>	3.257
Total		6.280





04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis



DEWATA
by Monsieur Spoon



Tinjauan Perekonomian

Economy Overview

Melansir data BPS, pada tahun 2022 perekonomian Indonesia mampu tumbuh sebesar 5,31%, lebih baik dari tahun 2021 yaitu 3,70%. Peningkatan kinerja ini merupakan dampak dari semakin terkendalinya pandemi COVID-19 selama tahun 2022, serta pemulihan yang terjadi secara bertahap di sektor-sektor usaha.

Aktivitas ekonomi yang semakin aktif dan mobilitas masyarakat yang mulai kembali ke arah normal turut berkontribusi pada pemulihan perekonomian nasional, terutama sektor ritel. Menurut Asosiasi Pengusaha Ritel Indonesia (Aprindo), sekitar 69% masyarakat sudah mulai aktif berbelanja secara *offline* atau kembali ke ritel. Momentum ini membuat banyak peritel melakukan ekspansi penambahan gerai.

According to the report from the Central Bureau of Statistics, Indonesia's economic growth in 2022 was recorded at 5.31%, an improvement from 2021 which was 3.70%. This improvement was due to the increasingly controlled COVID-19 pandemic and gradual recovery in various sectors.

Economic activity and people's mobility have recovered to post-pandemic levels, thereby contributing to the domestic economic recovery, including in the retail sector. According to the Indonesian Retail Merchants Association (Aprindo), 69% of Indonesians have started to shop offline or return to retail in this post-pandemic era. This particular momentum provides a golden opportunity for retailers to expand their outlets.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Review of Each Business Segment

Perseroan mengoperasikan dan membukukan penjualan dari beragam merek restoran yang ada di Perusahaan. Proses bisnis Perseroan meliputi *Production Planning and Inventory Control* (PPIC), Produksi dan Persiapan, serta *Quality Control and Assurance* (QA) yang dijalankan oleh Divisi Produksi, Divisi Logistik dan Divisi Pengendalian Kualitas Produksi Perseroan. Selain itu, Perseroan juga memiliki Tim Pengembangan Produk yang berperan penting sebagai divisi penunjang proses kegiatan usaha untuk memahami tren masa kini dan permintaan pasar.

Pada tahun 2022, kapasitas produksi Perseroan meningkat jika dibandingkan di 2021. Peningkatan ini didukung oleh ekspansi yang dilakukan oleh Perseroan serta diberlakukannya pelonggaran PPKM oleh pemerintah setelah ada penurunan kasus COVID-19.

Proses persiapan di Dapur Utama dibagi menjadi beberapa bagian berdasarkan fungsi dan jenis makanan. Pada saat *peak season* seperti Hari Raya Lebaran, liburan sekolah, dan akhir tahun, Perseroan menambah kapasitasnya dan meningkatkan produktivitasnya dengan menambah *shift* kerja.

The Company operates and generates the sales from its restaurant brands. The Company's of business processes comprise Production Planning and Inventory Control (PPIC), Production and Preparation, and Quality Control and Assurance (QA) which are carried out by the Production Division, Logistics Division, and Quality Control and Assurance Division. Furthermore, the Company has a Product Development Team that is responsible for understanding current trends and market demands to support business operations.

In 2022, the Company's production capacity significantly increased compared to 2021. It was due to the Company's expansion and the ease of mobility restrictions after a significant decline in the trend of national daily COVID-19 cases.

Food preparation in the Main Kitchen is divided into a number of sections based on the function and types of food. During peak seasons, namely Eid al-Fitr, school holidays, and year's end, the Company improves its capacity and productivity by adding work shifts.



Perseroan menggunakan gudang yang terletak di Bekasi dan Bandung serta 7 (tujuh) Dapur Penunjang (Bekasi, Bandung, Cirebon, Surabaya, Bali, Makassar dan Medan) untuk menyimpan dan memastikan kesegaran bahan baku, baik kering maupun bahan baku setengah jadi sebelum dikirim ke masing-masing gerai.

Semua gerai Perseroan mendapatkan produk dari gudang dan Dapur Penunjang, yang menerima bahan baku maupun barang setengah jadi dari Dapur Utama.

Pengembangan Menu Baru

Perseroan memiliki sebuah tim pengembangan produk atas seluruh merek yang dimiliki untuk meluncurkan satu atau dua menu baru per merek setiap tahunnya guna mempertahankan pelanggan lama dan menarik pelanggan baru. Menu baru pada umumnya diluncurkan pada kuartal yang berbeda untuk setiap mereknya. Tim pengembangan produk juga melakukan analisis terhadap tren masyarakat, pangsa pasar produk pesaing, ketersediaan bahan baku, calon pemasok, dan lainnya.

Profitabilitas per Segmen

Segmentasi usaha Perseroan dibagi atas 4 (empat), yaitu Gokana, Raa Cha, Monsieur Spoon, dan lainnya. Pembagian ini bertujuan agar Perseroan dapat memantau kinerja setiap merek dan meningkatkan kinerja serta mengembangkan bisnis di masa mendatang. Kinerja segmen dievaluasi berdasarkan laba rugi operasi pada level gerai dan diukur secara konsisten melalui laporan keuangan. Namun, sejumlah aspek keuangan tetap dikelola secara konsolidasi di level Perseroan dan tidak dialokasikan kepada segmen operasi.

The Company utilizes warehouses located in Bekasi and Bandung with 7 (seven) Stock Point (Bekasi, Bandung, Cirebon, Surabaya, Bali, Makassar and Medan) for the purposes of storage and ensuring the freshness of both the raw materials, both dry and work in process, before they are delivered to the respective outlets.

All of the Company's outlets receive products from warehouses and Stock Points, which receive raw materials and semi-finished materials from the Main Kitchen.

New Menu Development

The Company has a product development team for brands that is responsible for launching one or two new menus per brand on an annual basis with the aim of retaining existing customers and attracting new customers. New menus are generally launched quarterly for each brand. Furthermore, the product development team is responsible for analyzing societal trends, the market share of competitors' products, raw material availability, potential suppliers, and others.

Profitability of Each Segment

The Company's market segmentation is divided into 4 (four) brands, namely Gokana, Raa Cha, Monsieur Spoon, and others. This segmentation enables to assist the Company to monitor and improve the performance of each brand and its business development in the long term. Segmentation performance is evaluated based on net income at each outlet and is calculated consistently in the financial statements. Nevertheless, a number of financial aspects are managed on a consolidated basis, at the Company level, and are not allocated to operating segments.

(miliar Rp) | (billion Rp)

Kinerja Segmen per 31 Desember 2022 Segment Performance as of 31 st December 2022	Gokana	Raa Cha	Monsieur Spoon	Lainnya Others
Penjualan Bersih Net Sales	450,74	514,93	180,23	119,34
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(193,21)	(198,61)	(74,42)	(47,74)
Laba Kotor Gross Profit	257,53	316,32	105,81	71,60

(miliar Rp) | (billion Rp)

Kinerja Segmen per 31 Desember 2021 Segment Performance as of 31 st December 2021	Gokana	Raa Cha	Monsieur Spoon	Lainnya Others
Penjualan Bersih Net Sales	303,56	345,31	61,80	78,69
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(124,14)	(126,92)	(28,97)	(29,71)
Laba Kotor Gross Profit	179,42	218,39	(32,83)	49,98

Tinjauan Kinerja Keuangan

Financial Performance Review

Analisis dan pembahasan manajemen mengenai kinerja keuangan disusun berdasarkan data-data keuangan yang disajikan sesuai dengan kaidah yang tertuang dalam Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Indonesia. Pembahasan dan analisis berikut mengacu pada Laporan Keuangan Perseroan untuk tanggal dan tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja, Suhartono, yang ditandatangani oleh Syamsudin (Izin Akuntan Publik No. AP.0209), seluruhnya dengan pendapat wajar tanpa modifikasi.

Management discussion and analysis regarding financial performance are prepared based on financial data presented in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards. The following discussion and analysis refer to the Company's Financial Statements for the period ended 31st December 2022, and 2021, that had been audited by the Public Accounting Firm Kanaka Puradiredja Suhartono, signed by Syamsudin (Public Accountant License No. AP.0209), with "Unqualified Opinion" in all material aspects.

Laporan Posisi Keuangan

Statement of Financial Position

(miliar Rp) | (billion Rp)

Aspek	2022	2021	Aspect
Aset Lancar	149,43	115,43	Current Assets
Aset Tidak Lancar	668,09	555,73	Non-Current Assets
Jumlah Aset	817,51	671,16	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek (termasuk Dana Syirkah Temporer-Jangka Pendek)	298,01	329,24	Current Liabilities (including Temporary Syirkah Fund - Short Term)
Liabilitas Jangka Panjang (termasuk Dana Syirkah Temporer-Jangka Pendek)	250,77	277,07	Non-Current Liabilities (including Temporary Syirkah Fund - Short Term)
Jumlah Liabilitas (termasuk Dana Syirkah Temporer-Jangka Pendek)	548,78	606,32	Total Liabilities (including Temporary Syirkah Fund - Short Term)
Jumlah Ekuitas	268,73	64,84	Total Equity

Aset Lancar

Jumlah aset lancar Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp149,43 miliar, meningkat sebesar 29,46% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp115,43 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan piutang pemegang saham akibat adanya pajak pendiri (*founder tax*). Di samping itu, peningkatan yang cukup signifikan juga terjadi pada akun uang muka dan biaya dibayar di muka. Hal ini terjadi karena strategi ekspansi yang terus dilakukan oleh Perseroan, yang salah satunya berdampak terhadap peningkatan uang muka terkait pembelian peralatan gerai dan biaya dibayar di muka untuk sewa gerai yang belum beroperasi.

Aset Tidak Lancar

Jumlah aset tidak lancar Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp668,09 miliar, meningkat sebesar 20,22% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp555,73 miliar. Peningkatan ini sejalan dengan strategi Perseroan dimana, ekspansi sepanjang tahun 2022 terus dilakukan sehingga menyebabkan peningkatan nilai aset tetap dan aset hak guna Perseroan.

Current Assets

The total current assets of the Company in 2022 were recorded at Rp149.43 billion, an increase of 29.46% from 2021 which was Rp115.43 billion. This increase was attributable to an increase in shareholder receivables due to the founder tax. Additionally, there was a significant increase in the accounts for advances and prepaid expenses. This is a result of the Company's ongoing expansion strategy, which had an effect on the rise in down payments for the purchase of equipment for the Company's outlet as well as prepaid expenses for renting outlets that have not yet been operated.

Non-Current Assets

The Company's total non-current assets in 2022 were recorded at Rp668.09 billion, an increase of 20.22% from 2021, which was Rp555.73 billion. This increase coincides with the Company's expansion strategy throughout 2022, which resulted in an increase in the value of its fixed assets and right-of-use assets.



Jumlah Aset

Jumlah aset Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp817,51, meningkat sebesar 22% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp671,16 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan yang signifikan atas akun piutang pemegang saham, uang muka, biaya dibayar di muka, aset tetap, dan aset hak guna terkait adanya strategi ekspansi Perseroan yang dilakukan sepanjang tahun 2022.

Liabilitas Jangka Pendek

Jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan (termasuk dana syirkah temporer - jangka pendek) pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp298,01 miliar, menurun sebesar 9,49% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp329,24 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan oleh pelunasan utang lain-lain pihak berelasi.

Liabilitas Jangka Panjang

Jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan (termasuk dana syirkah temporer - jangka panjang) pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp250,77 miliar, menurun sebesar 9,49% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp277,07 miliar pada tahun 2021. Penurunan tersebut terutama disebabkan oleh pelunasan terkait dengan dana syirkah temporer - jangka panjang.

Jumlah Liabilitas

Jumlah liabilitas Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp548,78 miliar menurun sebesar 9,49% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp606,32 miliar. Penurunan tersebut terutama disebabkan oleh pelunasan utang lain-lain pihak berelasi dan pelunasan dana syirkah temporer - jangka panjang.

Total Ekuitas

Jumlah ekuitas Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp268,73 miliar, meningkat sebesar 314,45% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp64,84 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh tambahan modal disetor berupa penerbitan saham baru terkait dengan Penawaran Umum Perdana Saham sebesar Rp139,99 miliar dan penambahan dari laba tahun berjalan sebesar Rp62,28 miliar.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain

Total Assets

In 2022, the Company's total assets were worth Rp817.51 billion, a 22% increase from 2021, when they were worth Rp671.16 billion. This increase was due to a significant increase in shareholder accounts receivable, advances, prepaid expenses, fixed assets, and right-of-use assets related to the Company's expansion strategy carried out throughout 2022.

Short-Term Liabilities

The Company's total short-term liabilities (including temporary - short-term syirkah funds) in 2022 were recorded at Rp298.01 billion, a decrease of 9.49% from 2021 which amounted to Rp329.24 billion. This decrease was primarily attributable to the repayment of debts owed to affiliated parties.

Long-Term Liabilities

The Company's total long-term liabilities (including temporary - long-term syirkah funds) in 2022 were recorded at Rp250.77 billion, a decrease of 9.49% from 2021, which amounted to Rp277.07 billion in 2021. The decrease was primarily attributable to temporary - long-term syirkah funds settlements.

Total Liabilities

The Company's total liabilities in 2022 were recorded at Rp548.78 billion, a decrease of 9.49% from 2021, which was Rp606.32 billion. The reduction was primarily attributable to the settlement of other debts owed to affiliated parties and the settlement of temporary - long-term syirkah funds.

Total Equity

The Company's total equity in 2022 was recorded at Rp268.73 billion, an increase of 314.45% from 2021's figure of Rp64.84 billion. This increase was primarily the result of additional paid-in capital in the form of the issuance of new shares in connection with the Initial Public Offering of Rp139.99 billion and the addition of net income for the year totaling Rp62.28 billion.

Statement of Profit and Loss and Other Comprehensive Income

(miliar Rp) | (billion Rp)

Aspek	2022	2021	Aspect
Penjualan Bersih	1.265,24	789,36	Net Sales
Beban Pokok Penjualan	(513,98)	(309,74)	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	751,26	479,62	Gross Profit
Beban Usaha	(681,22)	(500,40)	Operating Expenses
Laba (Rugi) Usaha	70,05	(20,78)	Operating Profit (Loss)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak	59,73	(16,59)	Profit (Loss) Before Tax

(miliar Rp) | (billion Rp)

Aspek	2022	2021	Aspect
Jumlah Manfaat Pajak Penghasilan	2,56	9,26	Total Income Tax Benefits
Laba (Rugi) Periode Berjalan	62,28	(7,33)	Profit (Loss) Current Period
Penghasilan Komprehensif Lain	1,63	1,47	Other Comprehensive Income
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif	63,91	(5,85)	Total Comprehensive Income (Loss)

Penjualan Bersih

Penjualan bersih Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp1.265,24 miliar, meningkat sebesar 60,29% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp789,36 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan penambahan gerai yang merupakan strategi ekspansi Perseroan yang dilakukan sepanjang tahun 2022 serta pelonggaran aturan PPKM dari pemerintah akibat tingkat penyebaran COVID-19 yang terus menurun secara nasional.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp513,98 miliar meningkat sebesar 65,94% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp309,74 miliar. Peningkatan tersebut terutama disebabkan peningkatan biaya gaji, penggunaan persediaan dan biaya *overhead* lainnya yang sejalan dengan kenaikan penjualan bersih Perseroan pada tahun berjalan.

Laba Kotor

Laba kotor Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp751,27 miliar meningkat sebesar 56,64% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp479,62 miliar. Peningkatan tersebut sejalan dengan kenaikan penjualan bersih Perseroan pada tahun berjalan.

Beban Usaha

Beban usaha Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp681,22 miliar, meningkat sebesar 36,14% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp500,40 miliar. Peningkatan tersebut terutama disebabkan adanya peningkatan beban penjualan serta peningkatan beban umum dan administrasi akibat dari peningkatan biaya gaji yang sejalan dengan pertumbuhan jumlah gerai di tahun berjalan.

Laba (Rugi) Usaha

Perseroan pada tahun 2022 mencatat laba usaha sebesar Rp70,05 miliar yang sebelumnya mencatat rugi usaha sebesar Rp20,78 miliar pada 2021. Hal ini terutama disebabkan oleh penjualan bersih yang meningkat signifikan yaitu sebesar 60,29%.

Net Sales

The Company's net sales in 2022 were recorded at Rp1,265.24 billion, an increase of 60.29% from 2021, which was Rp789.36 billion. This increase was primarily attributable to the addition of outlets as part of the company's expansion strategy throughout 2022, as well as the government's relaxation of PPKM regulations in response to the declining rate of COVID-19's national spread.

Cost of Goods Sold

The Company's cost of goods sold in 2022 was recorded at Rp513.98 billion, an increase of 65.94% from 2021, which was Rp309.74 billion. The increase was primarily attributable to an increase in salary costs, use of inventories, and other overhead expenses, which paralleled the increase in net sales for the current financial year.

Gross Profit

The Company's gross profit in 2022 was recorded at Rp751.27 billion, an increase of 56.64% from 2021, which was Rp479.62 billion. This increase was consistent with the current year's increase in the Company's net sales.

Operating Expenses

The Company's operating expenses in 2022 were recorded at Rp681.22 billion, an increase of 36.14% from 2021 which was Rp500.40 billion. The increase was primarily attributable to the increase in sales expenses, as well as the rise in general and administrative expenses as a result of an increase in salary expenses which was following the growth in the number of outlets in the current year.

Operating Income (Loss)

In 2022, the Company recorded an operating income of Rp70.05 billion, after recording an operating loss of Rp20.78 billion in 2021. This was mainly due to net sales, which increased significantly by 60.29%.



Penghasilan Komprehensif Lain

Penghasilan komprehensif lain Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp1,63 miliar meningkat sebesar 10,54%, dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp1,47 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh adanya kenaikan atas pengukuran kembali liabilitas pasca kerja karyawan.

Penghasilan (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan

Penghasilan komprehensif Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp63,91 miliar, dimana sebelumnya dicatat sebagai kerugian komprehensif pada tahun 2021 yaitu sebesar Rp5,85 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh penjualan bersih yang meningkat signifikan yaitu sebesar 60,29%.

Laporan Arus Kas

Other Comprehensive Income

The Company's other comprehensive income in 2022 was recorded at Rp1.63 billion, an increase of 10.54% from 2021, which was Rp1.47 billion. This increase was due to the re-measurement of post-employment liabilities.

Comprehensive Income (Loss) of the Year

In 2022, the Company reported a comprehensive income of Rp63.91 billion, whereas, in 2021, the Company reported a comprehensive loss of Rp5.85 billion. This was primarily due to the net sales increase of 60.29%.

Statement of Cash Flows

(miliar Rp) | (billion Rp)

Aspek	2022	2021	Aspect
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi	98,28	62,46	Net Cash Flow Provided by Operating Activities
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(142,93)	(43,38)	Net Cash Flow Used in Investment Activities
Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	50,08	(20,86)	Net Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities

Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp98,28 miliar, meningkat sebesar 57,36% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp62,46 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya penjualan bersih Perseroan sebesar 60,29%.

Net Cash Flows Provided by Operating Activities

In 2022, the Company's net cash flows provided by operating activities was Rp98.28 billion, a 57.36% increase from 2021, which was Rp62.46 billion. This increase was mainly due to an increase in the Company's net sales of 60.29%.

Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi

Pada tahun 2022, arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar Rp142,93 miliar, meningkat sebesar 229,49% dari tahun 2021 yaitu sebesar Rp43,38 miliar. Peningkatan tersebut sejalan dengan peningkatan penambahan jumlah aset di tahun 2022 yang merupakan bagian dari ekspansi yang dilakukan oleh Perseroan.

Net Cash Flows Used in Investment Activities

In 2022, the net cash flows used in investing activities was recorded at Rp142.93 billion, an increase of 229.49% from 2021 which was Rp43.38 billion. This increase was in line with the rise in the number of assets added in 2022, which was part of the expansion carried out by the Company.

Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan

Pada tahun 2022, arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan tercatat sebesar Rp50,08 miliar, dimana pada tahun 2021 tercatat arus kas bersih digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar Rp20,86 miliar. Perubahan ini secara umum disebabkan oleh adanya penambahan modal melalui Penawaran Umum Perdana Saham di tahun 2022.

Net Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities

In 2022, the net cash flows provided by financing activities was Rp50.08 billion, whereas, in 2021, the net cash flows used in financing activities was Rp20.86 billion. This change was typically the result of additional capital raised through an Initial Public Offering in 2022.

Kemampuan Membayar Utang

Solvency

Kemampuan Perseroan dalam membayar utangnya, baik jangka pendek ataupun jangka panjang sangat dipengaruhi oleh sumber likuiditas Perseroan. Likuiditas Perseroan merupakan kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendeknya yang mana tercermin dari perbandingan antara jumlah aset lancar dan jumlah liabilitas jangka pendek (termasuk syirkah – jangka pendek) atau rasio lancar.

Sementara itu, solvabilitas Perseroan merupakan kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajibannya yang tercermin dari perbandingan antara jumlah utang dengan jumlah ekuitas dan juga perbandingan antara jumlah utang dengan jumlah aset.

Berikut adalah rasio likuiditas dan solvabilitas Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

The Company's ability to pay its short-term and long-term debts is mainly influenced by the Company's sources of liquidity. The Company's liquidity is the Company's ability to meet its short-term liabilities which is reflected in the difference between current assets and short-term liabilities (including syirkah - short-term agreement) or current ratio.

Meanwhile, the Company's solvency is the ability to meet its long-term obligations which is reflected in the ratio between total debt and total equity as well as the ratio between total debt and total assets.

The following is the Company's liquidity and solvency ratios over the past 2 (two) years:

Rasio Likuiditas Liquidity Ratio	2022	2021
Rasio Lancar (x) Current Ratio (x)	0,50	0,35
Rasio Solvabilitas Solvability Ratio	2022	2021
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas (x) Debt to Equity Ratio (DER) (x)	2,04	9,35
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (x) Debt to Assets Ratio (DAR) (x)	0,67	0,90

Rasio-rasio di atas menunjukkan kondisi keuangan Perseroan yang tergolong cukup sehat dan mampu memenuhi kewajibannya.

The above ratios demonstrate that the Company has a good financial condition and is capable of fulfilling its obligations.

Kolektibilitas Piutang

Receivables Collectability

Piutang usaha Perseroan merupakan piutang atas penjualan makanan dan minuman. Tingkat kolektibilitas piutang usaha Perseroan adalah sekitar 1-3 hari di tahun 2022 dan 2021 dikarenakan hampir seluruh transaksi penjualan makanan dan minuman dilakukan secara tunai, kecuali pembayaran dari pelanggan melalui kartu kredit dan e-commerce akan membutuhkan 1-3 hari kerja.

The Company's trade receivables represent receivables from sales of food and beverages. The Company's average collection period is between 1-3 days in 2022 and 2021 since most all food and beverage sales transactions are made in cash, except for payments from customers through credit cards and e-commerce platforms which will require between 1-3 working days.

Struktur Modal

Capital Structure

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Perseroan senantiasa mengelola dan menyeimbangkan struktur permodalan dan melakukan penyesuaian dengan melihat kondisi yang ada untuk mempertahankan kelangsungan usaha secara berkelanjutan. Dengan struktur permodalan yang optimal, Perseroan dapat memberikan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya. Struktur permodalan Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Management Policy of Capital Structure

The Company strives to manage and balance its capital structure and make adjustments to existing conditions to maintain sustainable business continuity. With an optimum capital structure, the Company will be able to generate benefits for the shareholders and other stakeholders. The Company's capital structure within the last 2 (two) years is as follows:

(miliar Rp) | (billion Rp)

Struktur Modal Capital Structure	2022		2021	
	Jumlah Amount	Kontribusi Contribution	Jumlah Amount	Kontribusi Contribution
Utang Jangka Panjang*) Long-Term Debt*)	250,77	48,27%	277,07	81,04%
Ekuitas Equity	268,73	51,73%	64,84	18,96%
Jumlah Sumber Dana Jangka Panjang Total Long-Term Source of Funds	519,50	100,00%	341,91	100,00%

*) Jumlah Liabilitas termasuk Dana Syirkah Temporer
Total Liabilities includes the Temporary Syirkah Fund

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Commitments for Capital Expenditures

Selama tahun 2022, tidak terdapat ikatan material untuk investasi barang modal.

In 2022, there were no material commitments for capital expenditures.



Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Subsequent Events after the Reporting Date

Per 31 Desember 2022, Perseroan tidak mencatat adanya informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

As of 31st December 2022, the Company did not record any information and material facts that occurred after the date of the accountant's report.

Prospek Usaha

Business Prospects

Kondisi pemulihan perekonomian di Indonesia tahun 2022 dari penurunan COVID-19, mempengaruhi juga kinerja industri makanan dan minuman, sebagai salah satu sektor penting yang menunjang kinerja industri pengolahan non migas. Pada tahun 2022 perekonomian Indonesia mampu tumbuh sebesar 5.31%, lebih baik dari tahun 2021 yaitu 3,70%.

Pada tahun 2023, Bank Indonesia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap tumbuh optimis di level sekitar 4,5-5,3%. Di sisi lain, Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN) berpendapat bahwa pertumbuhan ekonomi Indonesia pada 2023 dapat mencapai sebesar 4,9-5,2%, sedangkan angka inflasi dapat mencapai 3,25-3,75%.

Aprindo menilai pertumbuhan kinerja penjualan ritel akan lebih baik pada 2023, akibat dari pencabutan kebijakan PPKM pada 30 Desember 2022. Menurut Aprindo, pertumbuhan ritel pada 2023 bisa mencapai kisaran 4% atau sejalan dengan pertumbuhan ekonomi Indonesia yang diperkirakan sekitar 5,5%. Proyeksi tersebut lebih tinggi dibandingkan perkiraan proyeksi pertumbuhan penjualan ritel versi Aprindo pada tahun lalu yang berkisar 3%-3,5%.

Gabungan Pengusaha Makanan dan Minuman seluruh Indonesia (Gapmmi) juga memperkirakan kinerja industri makanan dan minuman (mamin) mampu melesat 5-7% pada tahun 2023. Proyeksi ini dilandaskan dari permintaan produk mamin di dalam negeri yang meningkat pada 2022 seiring dilonggarkannya kebijakan PPKM.

Seiring dengan pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2022, Perseroan optimis bahwa kondisi perekonomian di Indonesia pada tahun 2023 akan terus mengalami pemulihan seiring dengan berjalannya waktu. Hal ini juga didukung dengan

In 2022, the economic rebound amid declining COVID-19 cases in Indonesia improved the food and beverage industry performance, as a major sector supporting the performance of the non-oil and gas processing industry. In 2022, Indonesia's economic growth increased by 5.31%, represent better growth compared in 2021 of 3.70%.

According to the projection of Bank Indonesia, Indonesia's economic growth will continue to remain optimistic at around 4.5-5.3% in 2023. According to the National Research and Innovation Agency (BRIN), Indonesia's economic growth will reach between 4.9-5.2% while the inflation rate will reach between 3.25-3.75% in 2023.

According to an assessment from Aprindo, retail sales performance growth will continue to improve in 2023 after the the revocation of the PPKM policy on 30th December 2022. According to Aprindo, retail growth in 2023 is projected to reach around 4%, in line with Indonesia's economic growth that is projected around 5.5%. This projection is higher than Aprindo's estimated retail sales growth projection between 3%-3.5% in the previous year.

Furthermore, the Indonesian Association of Food and Beverage Entrepreneurs (Gapmmi) projects that food and beverage industry performance will grow between 5-7% in 2023. This projection is based on domestic demand for food and beverage products which increase in 2022, that in line with the easing of the PPKM policy.

Along with the economic growth of Indonesia in 2022, the Company is optimistic that Indonesia's economic growth in 2023 will continue to recover. This is also supported by the revocation of PPKM by President Joko Widodo on



dicabutnya PPKM oleh Presiden Joko Widodo pada tanggal 30 Desember 2022, yang tertuang dalam instruksi Mendagri Nomor 50 dan 51 Tahun 2022.

Perseroan berkomitmen terus melakukan ekspansi dengan mempertahankan dan mengembangkan strategi yang lebih baik pada tahun 2023 yang akan mendukung target kinerja Perseroan di tahun 2023.

30th December 2022, as stipulated in the Instructions of the Minister of Domestic Home Affairs Number 50 and 51 of 2022.

The Company is committed to expand with better strategic planning for 2023 to support the Company's performance achievements in 2023.

Perbandingan Target dan Pencapaian Kinerja Tahun 2022

Comparison of Performance Target and Achievement in 2022

Pada tahun 2022, pandemi COVID-19 masih berlangsung walaupun sudah mulai terjadi penurunan di Indonesia. Namun, Perseroan memandang bahwa perekonomian nasional mulai berangsur pulih. Oleh karena itu, Perseroan telah menyusun beberapa strategi dengan menerapkan prinsip kehati-hatian untuk memaksimalkan kinerjanya. Melalui strategi-strategi tersebut, Perseroan berhasil mencapai:

- Penambahan gerai tahun 2022 adalah sebanyak 35 gerai, dimana sebanyak 16 gerai baru Gokana. Selain itu juga 13 gerai baru untuk *brand* termuda Perseroan, yaitu Monsieur Spoon termasuk Croco dan Dewata yang merupakan pengembangan *brand* Monsieur Spoon. sisanya merupakan pembukaan 4 gerai Raa Cha dan 2 gerai Platinum Grill. Sepanjang 2022, *opening* Gokana dan Raa Cha lebih banyak berfokus ke daerah *suburban* dan luar Jabodetabek, sedangkan Monsieur Spoon masih berfokus di area Jabodetabek.
- Peningkatan penjualan bersih sebesar 60,29% dibandingkan tahun 2021 yaitu sebesar Rp1.265,24 miliar dan berhasil membalikkan laba negatif tahun 2021 menjadi positif pada tahun 2022 yaitu dengan membukukan laba bersih sebesar Rp62,28 miliar.
- *Re-branding brand* Gokana untuk memberikan wajah baru pada Perseroan yang menghadirkan konsep dan logo baru yang lebih segar, seru, dan modern yang dimulai pada tanggal 15 September 2022 dan akan dilakukan bertahap secara nasional.
- Raa Cha memperkenalkan konsep *home service* memberikan layanan antar ke tempat tujuan dengan menyediakan fasilitas mulai dari alat masak, alat saji, hingga *crew service* sehingga para pelanggan setia Raa Cha tetap bisa menikmati pengalaman makan yang sama seperti di restoran pada lokasi yang diinginkan para pelanggannya.

In 2022, the ongoing COVID-19 pandemic in Indonesia started to decline. Hence, the domestic economy is starting to recover in a gradual manner. Therefore, the Company developed a number of strategies by implementing the principle of prudence to optimize its performance. Through these strategies, the Company achieved a number of achievements in 2022 as follows:

- Throughout the year 2022, the Company added 35 outlets, consist of 16 outlet for Gokana brand. Moreover, 13 outlets for the Company's youngest brand, Monsieur Spoon, including Croco and Dewata which represents as development of the Monsieur Spoon brand. The rest represent 4 outlets Raa Cha and 2 outlets Platinum Grill. Throughout 2022, Gokana and Raa Cha openings will focus more on suburban areas and outside Jabodetabek, while Monsieur Spoon will still focus on the Jabodetabek area.
- Increasing net sales by 60.29% compared to 2021, which amounted to Rp1,265.24 billion and successfully turned the negative profit in 2021 into a profitable result in 2022 by posting a net profit of Rp62.28 billion
- Re-branding one of the Company's brands, Gokana, to change the corporate image by presenting fresh, fun, and modern new concept and logo which started on 15th September 2022 and will be carried out gradually in nationwide.
- Raa Cha introduced the home-service concept by providing delivery services with facilities, including cooking utensils, serving utensils, and service crew, so the loyal customers of Raa Cha can still enjoy the same dining experience as in a restaurant wherever they are at the location of their choice.



Proyeksi Pencapaian Kinerja Tahun 2023

Projection of Performance Achievement in 2023

Dengan memperhatikan kondisi pemulihan ekonomi nasional yang masih berlangsung, Perseroan secara konservatif memproyeksikan pendapatan neto tahun 2023 lebih tinggi dari tahun 2022. Perseroan juga akan terus menerus melakukan perbaikan secara internal untuk meningkatkan tingkat profitabilitas setiap *brand* Perseroan untuk mencapai laba tahun berjalan yang positif di tahun mendatang.

Untuk itu, Perseroan akan memaksimalkan *channels* bisnis melalui *platform* digitalisasi dan *online delivery*, mengembangkan menu baru ataupun konsep baru yang menjadi tren masyarakat serta menggali potensi bisnis baru yang prospektif bagi pengembangan Perseroan di tahun-tahun mendatang.

Dari sisi struktur permodalan, Perseroan akan tetap mempertahankan skema saat ini secara optimal yaitu dari pinjaman bank dan pemegang saham untuk menopang kebutuhan modal kerja dalam menjalankan kegiatan usaha Perseroan.

Conservatively, The Company projects that net income in 2023 will be higher than in 2022 by considering the ongoing national economic recovery. The Company will continue to conduct internal improvements to increase the profitability level of each of the Company's brands to deliver profit for the year in the coming years.

Therefore, the Company will maximize its business channels through digitalization and online delivery platforms, develop new menu and concept following the latest trends, and explore new business opportunities for the Company's development in the coming years.

The Company maintains the current scheme of its capital structure optimally, by the funding which is from the bank loans and shareholder loan to support working capital requirements in carrying out the Company's business activities.

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Kegiatan pemasaran Perseroan berfokus untuk meningkatkan *brand awareness*, mempertahankan pelanggan yang ada, serta menarik pelanggan baru. Perseroan memiliki divisi pemasaran khusus yang bertanggung jawab atas pengembangan dan keberhasilan strategi pemasaran. Divisi ini melakukan penelitian terhadap pelanggan, kondisi pasar, data pesaing, implementasi strategi pemasaran, serta menganalisis perubahan yang diperlukan dalam meningkatkan *brand awareness* terhadap merek Perseroan, sehingga dapat diterima dengan baik oleh masyarakat.

Secara pangsa pasar, Perseroan telah memiliki basis pelanggan yang kuat dengan jumlah gerai yang masif dan beragam merek restoran yang bereputasi tinggi. Oleh sebab itu, Perseroan menilai bahwa bisnis Perseroan memiliki porsi pangsa pasar yang cukup besar jika dibandingkan dengan pelaku usaha sejenis lainnya.

The Company's marketing activities concentrate on increasing brand awareness, retaining existing customers, and attracting new customers. The Company has a dedicated marketing division that is responsible for the development and execution of marketing strategies. Furthermore, this division is responsible for researching and analyzing customers, market conditions, and competitors' information, implementing marketing strategies, and innovations to strengthen the brand awareness of the Company's brands to the public.

In terms of market share, the Company has a strong customer base with massive number of outlets and highly reputable restaurant brands. According to the Company's assessment, the Company has a large market share compared with other similar businesses.



Di tahun 2023, Perseroan akan mempertahankan strategi penjualan yang berfokus kepada prinsip kehati-hatian untuk pengembangan usaha Perseroan dengan *multi brand platform* yang dimilikinya. Perseroan akan memperluas bisnis pada daerah berpotensi, mengembangkan digitalisasi bisnis serta menggali potensi bisnis baru dan juga memperhatikan tren dari masyarakat. Perseroan meyakini bahwa strategi tersebut akan mendukung target kinerja Perseroan di tahun 2023.

Hence, the Company will continue to implement sales strategy by focusing on the principle of prudence in the Company's business development with its multi-brand platform in 2023. The Company will also expand its business to potential areas, develop digital business, and explore new business opportunities and also consider trends from public. The Company believe that these strategies will certainly support the Company's performance achievements in 2023.

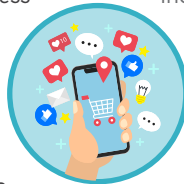
Berikut adalah kegiatan pemasaran yang dilakukan Perseroan:

The Company's marketing activities are as follows:

Pemasaran melalui aplikasi media sosial

Social media marketing

Dalam era digitalisasi 4.0 saat ini, Perseroan secara berkesinambungan memanfaatkan berbagai platform media sosial untuk meningkatkan *brand awareness* dan mempertahankan *brand image* Perseroan. Hal ini ditujukan, selain untuk mempermudah calon pelanggan tetap berhubungan dengan *brand* Perseroan, mendapatkan berita terkini dan promo atau *event* yang sedang berlangsung, juga menjadikan biaya marketing lebih efisien, karena adanya fasilitas *sharing* dan periklanan diberbagai platform media sosial.



In the 4.0 digitalization era, the Company continuously expands its online presence on social media platforms to increase brand awareness and maintain the Company's brand image. Moreover, it will help the potential customers to connect with the Company's brand and to receive the latest news, promotions, and events. Meanwhile, it will certainly increase the marketing cost efficiency due to sharing and advertising facilities on social media platforms.

Perseroan memiliki tim yang secara khusus mengelola platform media sosial Perseroan diantaranya Facebook, Instagram yang merupakan akun resmi Perseroan dan secara rutin aktif melakukan unggahan.

The Company has a social media marketing team that is responsible for managing and updating the content of the Company's social media accounts as regularly, such as the Company's official Facebook and Instagram accounts.

Kerja sama dengan bank dan penyedia jasa pembayaran

Collaboration with banks and payment service providers

Sebagian besar transaksi penjualan saat ini telah dilakukan secara nontunai. Untuk memfasilitasi hal ini, Perseroan telah bekerja sama dengan beberapa bank dan penyedia jasa pembayaran terpercaya di antaranya Bank CIMB, Bank Mega, OCBC NISP, Maybank, BNI, BCA, BRI, Danamon, dan TMRW UOB.



Most of the Company's sales transactions are mainly using a cashless system. To support this system, the Company collaborates with banks and trusted payment service providers, namely Bank CIMB, Bank Mega, OCBC NISP, Maybank, BNI, BCA, BRI, Danamon, and TMRW UOB.

Bank dan penyedia jasa pembayaran yang telah bekerja sama dengan Perseroan tersebut, sering memberikan dan mengadakan berbagai promo menarik, di antaranya *cashback* atau diskon di mana hal tersebut sangat efektif dalam menarik minat pelanggan untuk berbelanja di gerai Perseroan.

These banks and payment service providers frequently provide attractive promotions and events, such as cashback or discounts, which are considered to be effective in attracting customers to visit the Company's outlets.

Kerja sama melalui pembayaran digital

Collaboration through digital payment providers

Pembayaran digital kini semakin menarik banyak pelanggan khususnya pelanggan usia muda, karena kemudahan dan kepraktisan yang ditawarkan. Untuk mendukung hal ini, Perseroan bekerja sama dengan Go-Pay, OVO, Cashbac, ShopeePay, dan QR Go Mobile CIMB. Tidak hanya itu, Perseroan juga menerima pembayaran dalam bentuk *e-voucher* yang dijual melalui platform *e-commerce* seperti Tokopedia, Shopee, JD.ID, dan juga Traveloka.



Currently, digital payment is increasingly attracting many customers, especially the younger customers, due its convenience and practicality. To support digital payments, the Company collaborates with Go-Pay, OVO, Cashbac, ShopeePay, and CIMB QR Go Mobile. Besides the Company accepts payments in the form of *e-vouchers* sold through *e-commerce* platforms, namely Tokopedia, Shopee, JD.ID, and Traveloka.

Kerja sama dengan mitra jasa pengiriman makanan

Perseroan bekerja sama dengan mitra jasa pengiriman makanan melalui aplikasi *mobile* diantaranya GoFood, Grab Food, dan Shopee Food yang sekaligus membantu memasarkan produk Perseroan melalui aplikasinya. Sebagian besar aplikasi jasa pengiriman makanan telah menjangkau lebih dari 220 kota. Kerja sama dengan para mitra jasa pengiriman makanan dilakukan dalam bentuk potongan harga, promosi paket makanan dan minuman dengan harga lebih hemat, serta tambahan kode promo yang dapat membuat pelanggan lebih tertarik untuk berbelanja.



Collaboration with food delivery service partners

The Company collaborates with food delivery service partners through mobile applications, namely GoFood, Grab Food, and Shopee Food, by selling the Company's products through their applications. These food delivery service partners have expanded to more than 220 cities. The collaboration with food delivery service partners is promoted with price discounts, more affordable food and beverage packages, and additional promo codes to attract customers.

Pada umumnya, Perseroan memiliki daya tawar yang lebih tinggi untuk bernegosiasi dengan para mitra jasa pengiriman makanan sehingga mendapatkan potongan tarif komisi yang lebih rendah. Hal ini disebabkan karena Perseroan dinilai memiliki skala usaha yang besar dengan jumlah gerai yang banyak di bawah naungan beberapa merek yang berbeda. Promosi dengan mitra jasa pengiriman makanan secara *online* terbukti berhasil meningkatkan penjualan Perseroan dari waktu ke waktu.

In general, the Company has a higher bargaining power to negotiate with those food delivery service partners so that they will receive lower commission rates. It is due to the Company's large-scale business operations with a massive number of outlets under different brands. Promotions in the online food delivery service platforms have proven successful in increasing the Company's sales over the years.

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Saat ini pembagian Dividen di Perseroan dilaksanakan berdasarkan UUPT, Peraturan OJK dan Peraturan BEI. Keputusan pembagiannya melalui persetujuan pemegang saham pada RUPS berdasarkan rekomendasi Direksi Perseroan. Pembayaran dividen hanya dapat dilakukan apabila Perseroan mencatatkan saldo laba yang positif dan setelah penyesuaian dana cadangan wajib yang dipersyaratkan undang-undang.

Anggaran Dasar Perseroan memperbolehkan pembagian dividen interim dengan ketentuan pembagian tersebut tidak menyebabkan kekayaan bersih Perseroan lebih kecil dari modal ditempatkan dan disetor ditambah dengan cadangan wajib. Pembagian dividen interim tersebut tidak boleh mengganggu atau menyebabkan Perseroan tidak dapat memenuhi kewajibannya pada kreditur atau mengganggu kegiatan Perseroan. Pembagian atas dividen interim ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi Perseroan setelah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris Perseroan.

Currently, the dividend's distribution is implemented according to the Law of Limited Liability Company, FSA Regulation and IDX Regulation. The decision to distribute dividends is determined by shareholders at the GMS based on the recommendation of the Board of Directors. The dividend can only be distributed if the Company has a positive retained earning balance after allocating to the appropriate retained earnings required by the applicable law.

The Company's Articles of Association regulates the distribution of interim dividends provided that this distribution would not cause the Company's net worth to be lower than the Company's issued and paid-up capital plus appropriately retained earnings. The distribution of interim dividends may not disrupt or cause the Company to be unable to fulfill its obligations to creditors or interfere with the Company's operations. The distribution of interim dividends is determined based on the decision of the Board of Directors after obtaining approval from the Board of Commissioners.



Jika pada akhir tahun keuangan Perseroan mengalami kerugian, dividen interim yang telah dibagikan harus dikembalikan oleh para pemegang saham kepada Perseroan. Dalam hal pemegang saham tidak dapat mengembalikan dividen interim, maka Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan akan bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 30 Juni 2022, yang dinyatakan dalam Akta Notaris No. 139 tanggal 30 Juni 2022 yang dibuat di hadapan Notaris Aulia Taufani, S.H., pemegang saham menyetujui tidak adanya pembagian dividen untuk tahun buku 2021.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 15 September 2021, yang dinyatakan dalam Akta Notaris No. 136 tanggal 20 September 2021 yang dibuat di hadapan Notaris Jimmy Tanal, S.H. M.Kn., pemegang saham menyetujui tidak adanya pembagian dividen untuk tahun buku 2020.

In the event of a loss at the end of the fiscal year, the interim dividend that has been distributed shall be returned by shareholders to the Company. In the event the shareholders are unable to return the interim dividend, the Board of Directors and the Board of Commissioners will be jointly responsible for the losses incurred by the Company.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders dated 30th June 2022, as stated in the Notarial Deed No. 139 dated 30th June 2022 made before Notary Aulia Taufani, S.H., the shareholders agreed not to distribute any dividends for the fiscal year 2021.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders dated 15th September 2021, as stated in the Notarial Deed No. 136 dated 20th September 2021 made before Notary Jimmy Tanal, S.H. M.Kn., the shareholders the shareholders agreed not to distribute any dividends for the fiscal year 2020.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of Use of Proceeds from Public Offering

Perseroan memperoleh dana dari Penawaran Umum Perdana setelah dikurangi seluruh biaya-biaya emisi saham baru sebesar Rp1,69 miliar. Hasil dana bersih adalah sebesar Rp139,98 miliar yang digunakan untuk kepentingan sebagai berikut:

The Company obtained proceeds from the Initial Public Offering after deducting costs of new share issuance amounting to Rp1.69 billion. The proceeds amounting to Rp139.98 billion are used for several purposes as follows:

1. Pembayaran Utang

- Sekitar 28% akan digunakan oleh Perseroan untuk pembayaran sebagian utang Perseroan kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk; dan
- Sekitar 28% akan digunakan oleh Perseroan untuk melunasi utang Perseroan kepada Ali Gunawan Budiman dan Barokah Melayu Foods Pte. Ltd., keduanya pemegang saham Perseroan.

1. Debt Repayment

- Approximately 28% of the proceeds will be used by the Company to repay the Company's bank loan to PT Bank CIMB Niaga Tbk; and
- Approximately 28% of the proceeds will be used by the Company to pay off the Company's loans to Ali Gunawan Budiman and Barokah Melayu Foods Pte. Ltd., which represent as the Company's shareholders.

2. Belanja Modal

- Sekitar 9% akan digunakan oleh Perseroan untuk belanja modal berupa renovasi (*fit out*) seluruh gerai baru Perseroan, termasuk namun tidak terbatas pada pengerjaan elektrik, mekanikal, dan pengerjaan interior, dalam rangka mempersiapkan seluruh gerai baru Perseroan menjadi siap beroperasi;
- Sekitar 6% akan digunakan oleh Perseroan untuk belanja modal berupa renovasi seluruh gerai eksisting Perseroan; dan

2. Capital Expenditures

- Approximately 9% of the proceeds will be used by the Company for capital expenditures to fit out the Company's new outlets, including but not limited to electrical, mechanical, and interior workmanship, in order to prepare and open the new outlets;
- Approximately 6% of the proceeds will be used by the Company for capital expenditure to renovate the Company's existing outlets; and



- c. Sekitar 4% akan digunakan oleh Perseroan untuk belanja modal untuk meningkatkan Dapur Utama Perseroan dan sarana penunjang lainnya.

- c. Approximately 4% of the proceeds will be used by the Company for capital expenditure to improve the Company's Main Kitchen and other supporting facilities.

3. Modal Kerja

Sisanya akan digunakan untuk modal kerja Perseroan untuk mendukung kegiatan usaha Perseroan, termasuk namun tidak terbatas pada pembelian bahan baku, gaji karyawan dan biaya-biaya lain.

3. Working Capital

The remaining proceeds are allocated to the Company's working capital to support the Company's operations, including but not limited to raw material procurement, employee wages, and other costs.

Berikut adalah laporan realisasi penggunaan dana Perseroan per 31 Desember 2022:

1. Pelunasan sebagian pinjaman Perseroan kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk sebesar Rp38,90 miliar;
2. Pelunasan sebagian pinjaman kepada pemegang saham Perseroan sebesar Rp38,90 miliar;
3. Belanja modal Perseroan sebesar Rp17,80 miliar; dan
4. Modal kerja sebesar Rp35,00 miliar.

The realization of the use of the Company's proceeds as of 31st December 2022:

1. Partial repayment of the Company's loan to PT Bank CIMB Niaga Tbk amounting to Rp38.90 billion;
2. Partial repayment of the Company's loan to the Company's shareholders amounting to Rp38.90 billion;
3. The Company's capital expenditures amounting to Rp17.80 billion; and
4. Working capital amounting to Rp35.00 billion.

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring

Sepanjang tahun 2022, Perusahaan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi atau restrukturisasi utang dan modal.

During 2022, the Company did not carry out any investment, expansion, divestment, merger, acquisition, or debt and capital restructuring activities.



Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Material Transactions Information Containing Conflict of Interest

Sepanjang 2022, Perseroan tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan.

In 2022, the Company did not have material transactions containing conflict of interest.

Transaksi Dengan Pihak Afiliasi

Transactions with Affiliated Parties

Sepanjang 2022, Perseroan tidak memiliki transaksi dengan pihak afiliasi.

In 2022, the Company did not have transactions with affiliated parties.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan pada Tahun Buku

Changes of Law in Fiscal Year

Sepanjang 2022, tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perusahaan.

In 2022, there was no laws which gave significant impact to the Company.

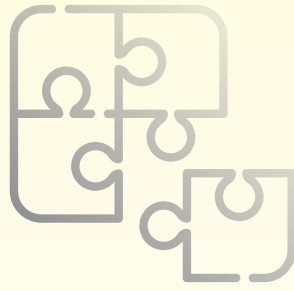
Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku

Changes of Accounting Policy Implemented by the Company in Fiscal Year

Sepanjang 2022, tidak terdapat perubahan pada kebijakan akuntansi yang diterapkan Perseroan.

In 2022, there was no change of accounting policy implemented by the Company.





05

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance



CROCO
by Monsieur Spoon

Komitmen Penerapan Tata Kelola

Commitment to Governance Implementation

Sebagai perusahaan terbuka, Perseroan berkomitmen penuh untuk menjalankan kegiatan bisnisnya secara bertanggung jawab dan profesional. Komitmen ini menjadi landasan utama Perseroan untuk meraih kelangsungan usaha yang berkelanjutan. Untuk itu, Perseroan menerapkan praktik tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/ GCG*) guna menjaga keseimbangan aspek ekonomi, sosial, lingkungan dan menciptakan nilai tambah bagi Perseroan secara berkesinambungan.



As a public company, the Company is committed to carrying out its operations in a responsible and professional manner. This commitment is the main foundation for achieving sustainable business continuity. Hence, the Company implements the Good Corporate Governance (GCG) principles with the aim of maintaining a balance of economic, social, and environmental aspects, and creating added value for the Company in a sustainable manner.

Penerapan aspek GCG di Perseroan mencakup sistem manajemen risiko yang andal serta sistem pengendalian internal yang komprehensif. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa menjaga kepatuhannya pada peraturan-peraturan di bawah ini:

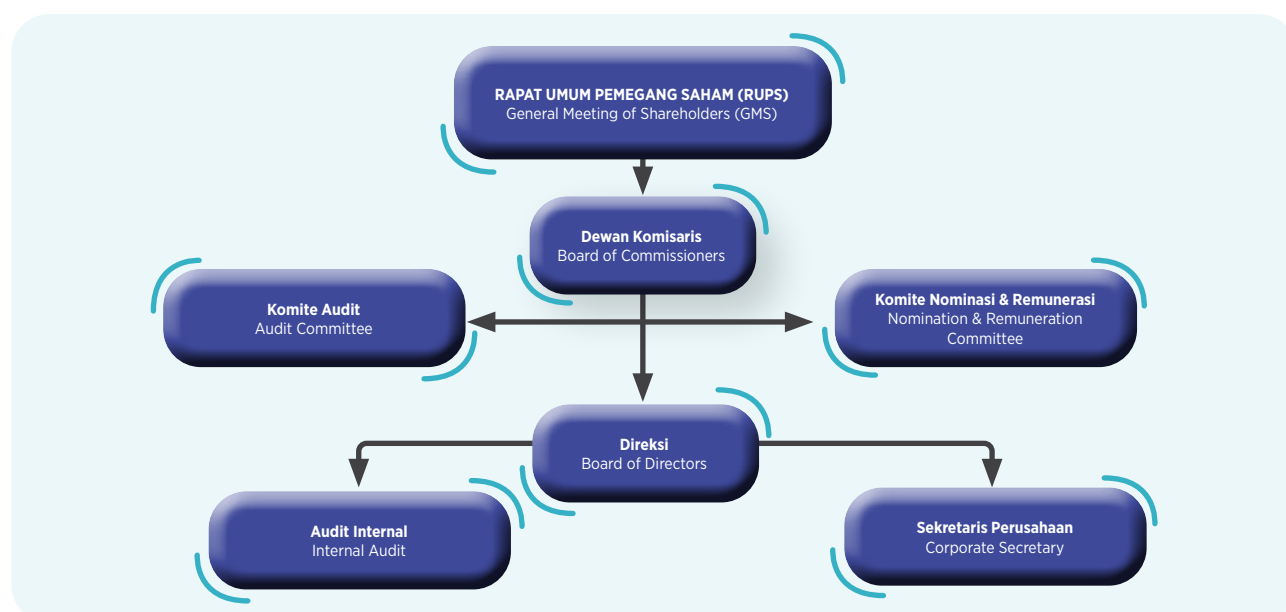
- Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
- Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

The GCG implementation in the Company comprises a reliable risk management system and a comprehensive internal control system. Therefore, the Company complies with the applicable law and regulations as follows:

- Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.
- Financial Services Authority Regulation (FSA) No. 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Corporate Governance Guidelines of Public Companies.
- Circular Letter of the Financial Services Authority No. 32/SEOJK.04/2015 concerning the Corporate Governance Guidelines of Public Companies.

Struktur Tata Kelola Perseroan

The Company's Corporate Governance Structure





Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)

Mengacu kepada UUPT Pasal 1 ayat (4), RUPS merupakan organ tertinggi dalam tata kelola Perseroan yang memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. RUPS merupakan wadah bagi para pemegang saham untuk mengambil berbagai keputusan penting terkait dengan pengelolaan Perseroan.

Setelah menjadi perusahaan terbuka, Perseroan melaksanakan RUPS mengacu pada:

1. POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.
2. POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

Sesuai UUPT dan Anggaran Dasar Perseroan, terdapat 2 (dua) jenis RUPS, yaitu RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB). RUPST wajib diadakan dalam jangka waktu paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir dan RUPSLB dapat diadakan setiap waktu berdasarkan kebutuhan Perseroan.

Mekanisme pengambilan keputusan dalam rapat dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Namun apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dalam rapat dilakukan dengan cara pemungutan suara.

RUPST

Selama 2022, Perseroan mengadakan RUPST yang dilangsungkan pada tanggal 30 Juni 2022 secara elektronik. Perseroan juga menunjuk Lembaga /Profesi Penunjang Pasar Modal yaitu, PT Datindo Entrycom sebagai Biro Administrasi Efek, yang membantu mencocokkan data pemegang saham yang berhak hadir serta melakukan penghitungan suara dan juga Notaris Aulia Taufani, S.H., yang menyusun risalah RUPST tersebut.

In compliance with the Limited Liability Company Law Article 1 paragraph (4), GMS is the highest organ in the Company's management with the authority not granted to the Board of Commissioners and the Board of Directors, in accordance with the applicable laws and regulations and/or the Company's Articles of Association. The GMS serves as a forum for shareholders to make various important decisions related to the Company's management.

As a public company, the Company holds a GMS in accordance with:

1. FSA Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies.
2. FSA Regulation Number 16/POJK.04/2020 concerning Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies.

In accordance with the Limited Liability Company Law and the Company's Articles of Association, there are 2 (two) types of GMS, namely the Annual GMS (AGMS) and the Extraordinary GMS (EGMS). The AGMS shall be held no later than 6 (six) months after the end of fiscal year. Meanwhile, the EGMS can be held at any time as deemed necessary according to the Company's necessity.

At the meeting, the mechanism for decision-making is carried out through deliberation to reach a consensus. In case the deliberation for consensus is not achieved, the decision making at the meeting shall be carried out through voting.

AGMS

In 2022, the Company held an electronic AGMS on 30th June 2022. The Company also appointed Capital Market Supporting Profession/Institution, namely PT Datindo Entrycom as the Securities Administration Bureau to assist in matching the information and data of shareholders who were entitled to attend and carry out the procedures for vote counting, and Notary Aulia Taufani, S.H. to prepare and issue the minutes of AGMS.



Perseroan telah melakukan hal-hal sebagai berikut:

1. Pemberitahuan ke OJK perihal rencana penyelenggaraan RUPST pada tanggal 17 Mei 2022 pada situs web Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI), Bursa Efek Indonesia (BEI), dan situs web Perseroan;
2. Pengumuman RUPST pada tanggal 24 Mei 2022 pada situs web KSEI, BEI, dan situs web Perseroan; dan
3. Pemanggilan RUPST pada tanggal 8 Juni 2022 pada situs web KSEI, BEI dan situs web Perseroan.

The Company has arranged several activities as follows:

1. Submitted a notification to the FSA on the website of Indonesia Central Securities Depository (KSEI), Indonesia Stock Exchange (IDX), and the Company's website regarding the plan to hold an AGMS on 17th May 2022;
2. Submitted an announcement related to the AGMS on 24th May 2022, on the KSEI, IDX, and the Company's website; and
3. Submitted an invitation for the AGMS on 8th June 2022, on the KSEI, IDX, and Company's website.

Realisasi RUPST Tahun 2022 untuk Tahun Buku 2021

Realization of 2022 AGM for the 2021 Fiscal Year

No.	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
1.	Persetujuan Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas semua tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2021. Approval of the Annual Report for the fiscal year ended 31st December 2021, consisting of Activity Reports, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and ratification of the Company's Financial Statements, as well as granting full release and discharge of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions, to the extent that those actions are reflected in the Company's Annual Report for the fiscal year ended 31st December 2021.	Menyetujui Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas semua tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2021. Approved the Annual Report for the fiscal year ended 31st December 2021, consisting of the Activity Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and ratification of the Company's Financial Statements, as well as granting full release and discharge of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions, to the extent that those actions are reflected in the Company's Annual Report for the fiscal year ended 31st December 2021.	Terealisasi Realized
2.	Penetapan penggunaan laba bersih untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Determination of the use of net profit for the fiscal year ended 31st December 2021.	Menyetujui tidak adanya pembagian dividen untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Agreed not to distribute dividends for the fiscal year ended 31st December 2021.	Terealisasi Realized



No.	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
3.	Laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum perdana saham Perseroan tahun 2022. Report on the realization of the use of proceeds from the initial public offering of the Company in 2022.	Menerima baik laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum perdana saham Perseroan. Received the report on the realization of the use of proceeds from the initial public offering of the Company.	Terealisasi Realized
4.	Penunjukan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the fiscal year ended 31 st December 2022.	Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: 1. Menunjuk AP dan/atau KAP, untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan laporan-laporan keuangan lainnya, dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Audit termasuk tetapi tidak terbatas untuk melakukan seleksi. 2. Menetapkan besarnya honorarium untuk AP dan/atau KAP. Granted power and authority to the Board of Commissioners to: 1. Appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the fiscal year ended 31 st December 2022 and other financial statements by taking into account recommendations from the Audit Committee including but not limited to contributing in the selection. 2. Determine the amount of honorarium for the Public Accountant and/or Public Accounting Firm.	Terealisasi Realized
5.	Penetapan gaji, honorarium, dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. Determination of salary, honorarium, and other benefits for the Board of Commissioners and the Board of Directors.	Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: 1. Mengesahkan tindakan Dewan Komisaris dalam menetapkan besarnya bonus/tantiem selama tahun buku 2021 bagi masing-masing anggota Direksi dengan memperhatikan kondisi keuangan Perseroan. 2. Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi serta kondisi keuangan Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji, honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2022 bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris. 3. Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji, honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2022 bagi masing-masing anggota Direksi dengan memperhatikan kondisi keuangan Perseroan. Granted the power and authority to the Board of Commissioners to: 1. Ratify the actions of the Board of Commissioners in determining the amount of bonus/ tantiems during the fiscal year 2021 for each member of the Board of Directors by taking into account the Company's financial conditions. 2. Grant power and authority to the Board of Commissioners by taking into account recommendations from the Nomination and Remuneration Committee and the Company's financial conditions to determine the amount of salary, honorarium, and benefits for the fiscal year 2021 to for each member of the Board of Commissioners. 3. Grant authority and power to the Board of Commissioners to determine the amount of salary, honorarium, and benefits for each member of the Board of Directors for the fiscal year 2022 by taking into account the Company's financial conditions.	Terealisasi Realized



No.	Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
6.	Persetujuan untuk menyusun kembali Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) 2020. Approval of amendment of Article 3 of the Company's Articles of Association in compliance with the Government Regulation Number 5 of 2021 concerning Implementation of Risk-Based Business Licensing and the Indonesian Standard Business Classification 2020.	Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: 1. Menyetujui penyusunan kembali Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) 2020. 2. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat dalam akta tersendiri dan melakukan segala tindakan yang diperlukan atas putusan Rapat termasuk untuk melakukan perubahan dan penegasan kembali Anggaran Dasar Perseroan tersebut, mengajukan permohonan persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan instansi-instansi yang terkait termasuk tetapi tidak terbatas untuk melakukan hal-hal yang dianggap perlu oleh Direksi Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku guna mendapat persetujuan dari instansi yang berwenang. Approved to grant power and authority to the Board of Commissioners to: 1. Approve the amendment of Article 3 of the Company's Articles of Association in compliance with the Government Regulation Number 5 of 2021 concerning Implementation of Risk-Based Business Licensing and the Indonesian Standard Business Classification 2020. 2. Grant power and authority with substitution rights to the Board of Directors to affirm the Meeting resolutions in a separate deed, and take all necessary actions for the Meeting resolutions, including to amend and reaffirm the Company's Articles of Association, submit requests for approval and/or submit notifications of amendment of the Articles of Association to the Minister of Law and Human Rights and other related agencies, including but not limited to carrying out actions as deemed necessary by the Board of Directors in compliance with the applicable laws and regulations, to obtain approval from the authority.	Terealisasi Realized
7.	Persetujuan atas penjaminan sebagian besar atau seluruh aset Perseroan untuk mendapatkan pinjaman dari Bank/lembaga keuangan lainnya berikut penambahan-penambahan pinjaman sampai dengan RUPST berikutnya untuk perseroan dengan nilai penjaminan serta syarat dan ketentuan yang dipandang baik oleh Direksi Perseroan. Approval of guarantee for a portion or all of the Company's assets to obtain loans from banks or other financial institutions, including the additional loans until the next AGMS with guarantee value, terms and conditions deemed beneficial by the Board of Directors.	1. Menyetujui penjaminan sebagian besar atau seluruh aset Perseroan untuk mendapatkan pinjaman dari bank/lembaga keuangan lainnya berikut penambahan-penambahan pinjaman sampai dengan RUPST berikutnya untuk Perseroan dengan nilai penjaminan serta syarat dan ketentuan yang dipandang baik oleh Direksi Perseroan. 2. Memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan penjaminan sebagian besar atau seluruh aset Perseroan tersebut. 1. Approved the guarantee for a portion or all of the Company's assets to obtain loans from banks or other financial institutions, including the additional loans until the next AGMS with guarantee value, terms and conditions deemed beneficial by the Board of Directors. 2. Granted power and authority to the Board of Directors to take all necessary actions related to guarantee for a portion or all of the Company's assets.	Terealisasi Realized



Realisasi RUPST Tahun 2021 untuk Tahun Buku 2020

No.	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
1.	1. Menyetujui dan mengesahkan laporan tahunan dan laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020; dan 2. Memberikan persetujuan dan penerimaan atas laporan keuangan oleh Direksi dan laporan pengawasan oleh Dewan Komisaris mengenai kegiatan dan jalannya Perseroan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 sekaligus memberikan pelepasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada anggota Komisaris dan Direksi yang menjabat atas pengawasan dan pengurusan Perseroan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 sejauh Tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan dan laporan keuangan. 1. Approval and ratification of the Company's annual reports and financial statements for the fiscal year ended 31st December 2020; and 2. Approval and accept the financial statements by the Board of Directors and Board of Commissioners' reports, regarding the activities and operations of the Company in the fiscal year ended 31st December 2020 as well as granting full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Commissioners and Board of Directors for the supervisory and management of the Company during the fiscal year ended 31st December 2020 to the extent that such actions are reflected in the annual report and financial statements.	Terealisasi Realized
2.	Menyetujui laba Perseroan untuk tahun buku 2020 dan tidak ada pembagian dividen. Approval the Company's profit for the fiscal year 2020 and no dividend distribution.	Terealisasi Realized
3.	Menyetujui menunjuk dan memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi termasuk hadir di hadapan Notaris untuk membuat dan/atau menyatakan seluruh atau sebagian dari keputusan Para Pemegang Saham Perseroan tersebut menjadi dalam suatu akta notaris. Approval for appointment and granting power and authority to the Board of Directors of the Company with substitution rights including being present before Notary to make and/or declare all or part of the resolutions of the Shareholders of the Company into a notarial deed.	Terealisasi Realized



Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Dewan Komisaris merupakan organ Perseroan yang memiliki tugas dan tanggung jawab untuk melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta memberikan masukan atau pertimbangan lainnya mengenai isu-isu material kepada Direksi terkait pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dan melakukan pemantauan atas efektivitas implementasi prinsip-prinsip tata kelola Perseroan dalam setiap kegiatan usaha Perseroan di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Pengangkatan dan Pemberhentian Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu terhitung sejak pengangkatannya sampai penutupan RUPST tahun ketiga berikutnya dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu, dengan tetap memberikan kesempatan kepada anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan untuk membela diri.

Jabatan anggota Dewan Komisaris dapat berakhir apabila:

- Mengundurkan diri;
- Tidak lagi memenuhi persyaratan peraturan OJK dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku;
- Meninggal dunia;
- Masa jabatannya berakhir dan tidak diangkat lagi;
- Dinyatakan pailit atau ditaruh di bawah pengampunan berdasarkan surat keputusan Pengadilan; dan
- Diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS.

Pedoman dan Kode Etik Dewan Komisaris

Dewan Komisaris sudah memiliki pedoman dan kode etik bagi setiap anggota Dewan Komisaris. Pedoman tersebut mengatur mengenai landasan hukum; tugas, tanggung jawab, dan wewenang; nilai-nilai; waktu kerja; kebijakan rapat, termasuk kebijakan kehadiran dalam rapat dan risalah rapat; pelaporan dan pertanggungjawaban serta benturan kepentingan.

Based on the Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the Board of Commissioners is an organ of the Company that has the responsibility to conduct a general and/or specific supervision in accordance with the Articles of Association as well as providing advice for Board of Directors related to the implementation of duties and responsibilities of the Board of Directors and monitoring the effectiveness of the implementation of the principles of corporate governance in each of the Company's business activities or organization at all levels.

Appointment and Dismissal Board of Commissioners

Members of the Board of Commissioners are appointed by the GMS for a period commencing from their appointment until the closing of the following third AGM without prejudice to the right of the GMS to dismiss them at any time, and the opportunity to the relevant members of the Board of Commissioners to defend themselves.

The position of a member of the Board of Commissioners may end if:

- Resign;
- No longer meets the requirements of the FSA regulations and other applicable laws and regulations;
- Passed away;
- Term of service expires and is not reappointed;
- Had been declared bankrupt or placed under custody based on a court decision; and
- Dismissed based on the GMS resolution.

The Guidelines and Code of Conduct of Board of Commissioners

The Board of Commissioners has the guidelines and code of conduct for each member of the Board of Commissioners. The Guidelines stipulates the following matters, namely the legal basis; duties, responsibilities, and authorities; values; working period; meeting policies, including attendance in the meetings and minutes of meetings; and reporting and accountability.



Tugas, Wewenang, dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Berdasarkan Anggaran Dasar, Dewan Komisaris memiliki tugas, wewenang, dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris melakukan pengawasan atas kebijaksanaan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, serta memberikan nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris wajib menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian.
2. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.
3. Dalam menjalankan tugas, Dewan Komisaris berhak memperoleh penjelasan dari Direksi atau setiap anggota Direksi tentang segala hal yang diperlukan oleh Dewan Komisaris.
4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit, Komite Remunerasi, Komite Nominasi serta komite lainnya sesuai dengan persyaratan yang diatur dalam peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal. Dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, maka fungsi nominasi dan remunerasi yang diatur dalam POJK wajib dijalankan oleh Dewan Komisaris.
5. Dewan Komisaris setiap waktu berhak memberhentikan untuk sementara seorang atau lebih anggota Direksi, apabila anggota Direksi tersebut bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku atau merugikan maksud dan tujuan Perseroan atau melalaikan kewajibannya.
6. Mekanisme Pemberhentian sementara tersebut berdasarkan ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan.
7. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPST dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar ini dan peraturan perundang-undangan.
8. Dewan Komisaris dapat melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu, sebagaimana ditetapkan dalam Anggaran Dasar atau keputusan RUPS.

Duties, Authorities, and Responsibilities of the Board of Commissioners

Based on the Article of Association, the Board of Commissioners has the following duties, responsibilities and authorities as the following:

1. The Board of Commissioners supervises management policies, the course of management in general, either regarding the Company or its business, as well as provide advice to the Board of Directors. The Board of Commissioners is required to carry out its duties and responsibilities in good faith, full of responsibility and prudent.
2. The Board of Commissioners at any time during the Company's office hours has the right to enter buildings and yards or other places used or controlled by the Company and has the right to examine all bookkeeping, letters and other evidences, examine financial cash flow and others and has the right to find out all actions that have been carried out by the Board of Directors.
3. In carrying out its duties, the Board of Commissioners has the right to obtain an explanation from the Board of Directors or any member of the Board of Directors regarding all matters required by the Board of Commissioners.
4. In order to support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is required to establish an Audit Committee, Remuneration Committee, Nomination Committee and other committees in accordance with the requirements stipulated in the laws and regulations in the capital market sector. In the event that no nomination and remuneration committee is established, the nomination and remuneration functions as regulated in the Financial Services Authority Regulation must be carried out by the Board of Commissioners.
5. The Board of Commissioners has the right at any time to temporarily suspend one or more members of the Board of Directors, if such member of the Board of Directors acts contrary to the Articles of Association and/or applicable laws and regulations or is detrimental to the purposes and objectives of the Company or neglects its obligations.
6. The temporary suspension mechanism is based on the provisions stipulated in the Company's Articles of Association.
7. Under certain conditions, the Board of Commissioners is required to hold the AGM and other GMS in accordance with its authority as regulated in these Articles of Association and the laws and regulations.
8. The Board of Commissioners may perform the management over the Company in a certain condition for a certain period, as stipulated in Articles of Association or the decision of the GMS.

Rapat Dewan Komisaris

Sesuai dengan Anggaran Dasar dan POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat minimal 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan. Rapat Dewan Komisaris dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris.

Berikut adalah tingkat kehadiran setiap anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris serta RUPST 2022:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Meeting		
		Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Tjahyono Firmansyah	Komisaris Utama - Komisaris Independen President Commissioner - Independent Commissioner	6	6	100%
Yenni Budiman	Komisaris Commissioner	6	6	100%
Sjariful Haq	Komisaris Commissioner	6	6	100%

Kebijakan Pelatihan Dewan Komisaris

Perseroan memberikan kesempatan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris untuk mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi terkait dengan peningkatan kapabilitas dan kompetensinya. Sepanjang tahun 2022, pengembangan dilakukan dalam berbagai program pelatihan internal dan eksternal, serta lokakarya dan seminar.

Penilaian terhadap Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris dan masing-masing anggota Dewan Komisaris dilakukan secara rutin setiap tahun melalui penilaian secara mandiri (*self-assessment*). Proses penilaian tersebut dilaksanakan melalui kriteria berikut:

1. Penilaian kinerja individu masing-masing anggota Dewan Komisaris;
2. Evaluasi kompetensi dan keahlian/pengalaman;
3. Efektivitas pelaksanaan tanggung jawab dan proses kerja Dewan Komisaris.

Meetings of the Board of Commissioners

As stipulated in the Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the Board of Commissioners is required to conduct a meeting at least once in 2 (two) months. Meetings of the Board of Commissioners may be held if attended by the majority members of Board of Commissioners.

Below is the attendance level of each member of the Board of Commissioners in their meeting as well as in 2022 AGM:

Training Policy of the Board of Commissioners

The Company provides opportunities for all members of the Board of Commissioners to participate in training and competency development with the aim of improving their capabilities and competencies. In 2022, the training and competency development was carried out through both internal and external training programs, workshops, and seminars.

Assessment of the Board of Commissioners' Performance

Performance appraisal of the Board of Commissioners, both individually and collectively, is carried out using self-assessment procedures on an annual basis. The assessment is carried out through several criteria as follows:

1. Individual performance appraisal of each member of the Board of Commissioners;
2. Evaluation of the competency and expertise/experience;
3. The effectiveness of the implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners.



Penilaian dilakukan sesuai dengan dengan peraturan perundangan-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. Selanjutnya, hasil penilaian tersebut akan disampaikan ke dalam Laporan Tahunan Perseroan sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pada saat RUPST.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugas pengawasan, Dewan Komisaris membentuk Komite yang bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Saat ini Dewan Komisaris memiliki satu komite dibawah Dewan Komisaris yaitu Komite Audit. Kinerja Komite Audit dievaluasi setiap 1 (satu) tahun sekali oleh Dewan Komisaris. Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap aspek laporan kondisi keuangan, manajemen risiko, nominasi dan remunerasi, kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, kasus hukum yang signifikan (jika ada) serta audit eksternal sehingga kinerja Perseroan sepanjang tahun ini tetap berjalan dengan baik.

Kriteria umum yang menjadi standar penilaian adalah ketepatan waktu penyampaian laporan, kualitas dan akurasi laporan, tingkat kehadiran rapat serta pencapaian KPI.

Penilaian kinerja tersebut dilakukan baik secara individual maupun kolektif setiap tahunnya dengan metode *self-assessment*. Hasil penilaian ini tercermin kepada laporan pelaksanaan tugas serta tanggung jawab yang disampaikan oleh Komite.

The assesment shall be carried out in accordance with the applicable laws and regulations and/or the Company's Articles of Association. Thereafter, the results of the evaluation shall be submitted in the Annual Report as a form of accountability for implementing the duties and responsibilities, to be presented at the AGMS.

Assessment of the Committees under the Board of Commissioners

In order to carry out its supervisory duties, the Board of Commissioners forms a committee that is responsible for supporting the Board of Commissioners. Currently, the Board of Commissioners has 1 (one) committee under the Board of Commissioners, namely the Audit Committee. The performance of the Audit Committee shall be evaluated annually by the Board of Commissioners. The Board of Commissioners oversees the financial statements, risk management, nomination and remuneration, compliance with the applicable laws and regulations, significant legal cases (if any), and external audits to ensure that the Company's operations are running well throughout the year.

In general, the main criteria of assessment consist of the timeliness of submission of the report, report quality and accuracy, the attendance rate at the meetings, and the achievement of Key Performance Indicators (KPIs).

On an annual basis, the performance appraisal is carried out both individually and collectively using self-assessment procedures. The results of the performance appraisal will be summarized in the report on the implementation of duties and responsibilities submitted by the Committee.



Direksi

Board of Directors

Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas kegiatan dan pengurusan Perseroan untuk mencapai kepentingan dan tujuan Perseroan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Dalam struktur GCG Perseroan, Direksi bertanggung jawab kepada pemegang saham melalui RUPS dengan pengawasan yang dilaksanakan oleh Dewan Komisaris.

Pengangkatan dan Pemberhentian Direksi

Komposisi Direksi Perseroan paling kurang terdiri dari 3 (tiga) orang anggota, dengan 1 (satu) di antaranya diangkat menjadi Direktur Utama. Anggota Direksi diangkat oleh RUPS, masing-masing untuk jangka waktu terhitung sejak pengangkatannya sampai penutupan RUPST ketiga berikutnya, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.

Jabatan anggota Direksi dapat berakhir apabila:

- Mengundurkan diri;
- Tidak lagi memenuhi persyaratan peraturan OJK dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berlaku;
- Meninggal dunia;
- Masa jabatannya berakhir dan tidak diangkat lagi;
- Dinyatakan pailit atau ditaruh di bawah pengampuan berdasarkan surat keputusan pengadilan; dan
- Diberhentikan berdasarkan keputusan RUPS.

Pedoman dan Kode Etik Direksi

Direksi Perseroan melaksanakan tugasnya berlandaskan pada piagam yang menjadi pedoman bagi setiap anggota Direksi. Pedoman tersebut mengatur mengenai landasan hukum; tugas, tanggung jawab, dan wewenang; nilai-nilai; waktu kerja; kebijakan rapat, termasuk kebijakan kehadiran dalam rapat dan risalah rapat; pelaporan dan pertanggungjawaban serta benturan kepentingan.

The Board of Directors is the Company's organ who holds full authority and responsibility for the activities and management of the Company to achieve the interests and objectives of the Company in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association.

In the Company's GCG structure, the Board of Directors is responsible to the shareholders through GMS within the Board of Commissioners' supervision.

Appointment and Dismissal Board of Directors

The composition of the Board of Directors of the Company consists of at least 3 (three) members, of which 1 (one) member is appointed as the President Director. Members of the Board of Directors are appointed by the GMS, for a period commencing from their appointment until the closing of the following third AGM, without prejudice to the right of the GMS to dismiss them at any time.

The position of a member of the Board of Directors may end if:

- Resign;
- No longer meets the requirements of the FSA regulations and other applicable laws and regulations;
- Passed away;
- Term of service expires and is not reappointed;
- Had been declared bankrupt or placed under custody based on a court decision; and
- Dismissed based on the GMS resolution.

The Guidelines and Code of Conduct of Board of Directors' Charter

The Board of Directors of the Company conduct their duties based on Charter for the Board of Directors. The Charter stipulates the following matters, namely the legal basis; duties, responsibilities, and authorities; values; working period; meeting policies, including attendance in the meetings and minutes of meetings; reporting and accountability; and conflict of interest.



Tugas, Wewenang, dan Tanggung Jawab Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar, Direksi memiliki tugas, wewenang, dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengelolaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan.
2. Wajib menyelenggarakan RUPST dan RUPSLB sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.
3. Mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan berbagai pembatasan tertentu.
4. Direktur Utama berhak dan berwenang dalam bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.

Segala tindakan dari para anggota Direksi yang bertentangan dengan Anggaran Dasar adalah tidak sah. Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS dan wewenang tersebut oleh RUPS dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris, dalam hal RUPS tidak menetapkan maka pembagian tugas dan wewenang anggota Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi.

Pembagian tugas dan tanggung jawab Direksi berdasarkan keputusan Direksi dengan memperhatikan keahlian dan pengalaman masing-masing Direksi adalah sebagai berikut:

Duties, Authorities, and Responsibilities of the Board of Directors

Based on the Articles of Association, the Board of Directors has the following duties, authorities, and responsibilities as the following :

1. To manage the Company and be responsible for the management in the interests of the Company in accordance to the objectives of the Company as stipulated in the Company's Articles of Association.
2. To conduct AGM and EGM as stipulated in laws and regulations and the Company's Articles of Association.
3. The President Director has the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company, as well as carrying out all actions, both regarding management and ownership, but with certain restrictions.
4. President Director has the rights and authorities to act for and on behalf of the Board of Directors as well as to represent the Company.

Any action by the members of the Board of Directors that contradic to the Articles of Association is invalid. The division of duties and authorities of each member of the Board of Directors is determined by the GMS and the authority by the GMS may be conferred to the Board of Commissioners, in the event that the GMS does not determine the distribution of duties and authorities of the members of the Board of Directors, those shall be determined based on the resolution of the Board of Directors.

The division of the Board of Directors' duties and responsibilities according to the Board of Directors' rulings by taking into account the skills and experience of each Director are as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Ali Gunawan Budiman	Direktur Utama President Director	Bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan Perseroan dan membawahi pemasaran dan promosi, pengembangan bisnis, pengembangan produk, TI serta pengadaan umum, termasuk sumber daya manusia, produksi, logistik, serta pengendalian kualitas. Responsible for all activities of the Company and oversees marketing and promotion, business development, product development, IT and procurement, including human resources, production, logistics, and quality assurance.
Hendrik Alexander Wanggur Mboi	Direktur Director	Bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan operasional Perseroan dan membawahi juga proyek, pemeliharaan serta in-house delivery. Responsible for all operating activities of the Company and also oversees projects, maintenance and in-house delivery.
Christopher Supit	Direktur Director	Bertanggung jawab terhadap seluruh aspek keuangan dan akuntansi Perseroan termasuk perpajakan dan membawahi juga pengendalian biaya. Responsible for all financial and accounting aspects of the Company including taxation and cost control.

Rapat Direksi

Berdasarkan POJK No. 33/2014, rapat Direksi wajib diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan dan/atau dapat dilakukan 2 (dua) kali dalam sebulan apabila dinilai perlu oleh Direksi. Berikut adalah tingkat kehadiran Direksi dalam rapat internal Direksi:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Meeting		
		Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Ali Gunawan Budiman	Direktur Utama President Director	12	12	100%
Hendrik Alexander Wanggur Mboi	Direktur Director	12	12	100%
Christopher Supit	Direktur Director	12	12	100%

Board of Directors Meeting

As stipulated in the FSA Regulation No. 33/2014, the Board of Directors meeting shall be held periodically at least once every month and/or twice a month, if deemed necessary by the Board of Directors. The attendance level of the Board of Directors at the internal meeting as follows:

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Selain rutin melaksanakan rapat internal secara terpisah, Dewan Komisaris dan Direksi juga wajib mengadakan rapat gabungan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4 (empat) bulan. Sepanjang 2022, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah menyelenggarakan rapat gabungan sebagaimana tercantum pada tabel berikut:

Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors

Apart from holding separate internal meetings, the Board of Commissioners and Board of Directors shall held regular joint meetings at least once in 4 (four) months. Throughout 2022, the Company's Board of Commissioners and Board of Directors have held joint meetings as mentioned in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Tjahyono Firmansyah	Komisaris Utama - Komisaris Independen President Commissioner - Independent Commissioner	3	3	100%
Yenni Budiman	Komisaris Commissioner	3	3	100%
Sjariful Haq	Komisaris Commissioner	3	3	100%
Ali Gunawan Budiman	Direktur Utama President Director	3	3	100%
Hendrik Alexander Wanggur Mboi	Direktur Director	3	3	100%
Christopher Supit	Direktur Director	3	3	100%



Pelatihan Direksi

Untuk menunjang pelaksanaan tugasnya, Direksi mengikuti program pelatihan dalam rangka meningkatkan kompetensi yang dilaksanakan baik secara formal maupun secara informal. Para anggota Direksi akan berbagi informasi dan pengetahuan (*sharing knowledge*) dari pendidikan dan pelatihan yang telah diikutinya kepada sesama anggota Direksi. Di tahun 2022, anggota Direksi mengikuti seminar Strengthening Economic Growth in Dynamic Conditions yang diselenggarakan oleh BEI pada 24 November 2022.

Training of the Board of Directors

In an effort to support the implementation of its duties, the Board of Directors participates in both formal and informal training programs with the aim of improving its competency. Afterward, members of the Board of Directors will conduct information and knowledge sharing on the training to other respective members of the Board of Directors. In 2022, the Board of Directors has participated in, seminar of Strengthening Economic Growth in Dynamic Conditions held by IDX on 24th November 2022.

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Penyelenggara Exhibitor
24 November 2022 24 th November 2022	Strengthening Economic Growth in Dynamic Conditions	BEI IDX

Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Penilaian terhadap kinerja Direksi dan masing-masing anggota Direksi dilakukan secara rutin setiap tahun melalui penilaian secara mandiri (*self-assessment*). Penilaian ini dilakukan secara individual dan kolektif dengan menggunakan metode *Key Performance Indicators* (KPI). Proses penilaian tersebut mencakup kriteria sebagai berikut:

1. Penilaian kinerja individu masing - masing anggota Direksi;
2. Evaluasi kompetensi dan keahlian/pengalaman; dan
3. Efektivitas pelaksanaan tanggung jawab dan proses kerja Direksi.

KPI yang digunakan saat penilaian terhadap kinerja Direksi mencakup hal berikut:

1. Kinerja Keuangan;
2. Kepuasan Pelanggan;
3. Tata Kelola dan Kepatuhan; dan
4. Pengelolaan Sumber Daya Manusia.

Hasil penilaian tersebut akan disimpulkan ke dalam laporan dan diajukan kepada Dewan Komisaris, untuk kemudian disampaikan kepada pemegang saham melalui RUPS.

Penilaian Komite-Komite di Bawah Direksi

Saat ini, Perseroan belum memiliki komite di bawah Direksi, sehingga laporan ini belum dapat menyajikan informasi terkait komite di bawah Direksi.

Assessment of the Board of Directors' Performance

Performance appraisal of the Board of Directors, both individually and collectively, is carried out using self-assessment procedures on an annual basis. This evaluation is carried out individually and collectively using the Key Performance Indicators (KPIs) method. The main criteria for performance appraisal consist of:

1. Individual performance appraisal of each member of the Board of Directors;
2. Evaluation of competency and expertise/experience; and
3. The effectiveness of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors.

The KPIs used to assess the performance of the Board of Directors' include the following:

1. Financial Performance;
2. Customer Satisfaction;
3. Governance and Compliance; and
4. Human Resources Management.

The results of assesment will be summarized in a report and submitted to the Board of Commissioners, to be further submitted to shareholders through the GMS.

Assessment on the Committees under the Board of Directors

Currently, the Company has not established committees under the Board of Directors. Therefore, this report is unable to present any information regarding the committees under the Board of Directors.



Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Prosedur Nominasi

Prosedur penetapan nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi diawali dengan pengajuan kandidat, dilanjutkan dengan proses seleksi kandidat calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Hasil seleksi kandidat tersebut akan disampaikan kepada pemegang saham utama. Kemudian, pemegang saham akan mengambil keputusan dan menetapkan komposisi susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi melalui RUPS.

Dalam menominasikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, Perseroan memerhatikan kriteria yang telah ditetapkan dalam POJK. Kandidat Dewan Komisaris dan Direksi harus memenuhi persyaratan minimum sebagaimana yang disyaratkan regulator, antara lain:

1. Mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
 - a. tidak pernah dinyatakan pailit;
 - b. tidak pernah menjadi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
 - c. tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
 - d. tidak pernah menjadi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi yang selama menjabat:
 - i. pernah tidak menyelenggarakan RUPST;
 - ii. pertanggungjawabannya sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi kepada RUPS; dan
 - iii. pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada OJK.
4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan oleh Perseroan.

Nomination Procedure

The procedure for determining the nomination of candidates of the Board of Commissioners and Board of Directors begins with the submission of candidates, followed by the selection process for candidates of the Board of Commissioners and Board of Directors. The results of the selection of candidates will be submitted to the majority shareholder. Furthermore, the shareholders will make decisions and determine the composition of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors through the GMS.

In nominating a member of the Board of Commissioners and the Board of Directors, the Company takes into account the criteria set out in the Financial Services Authority regulation. Candidates for the Board of Commissioners and the Board of Directors shall meet the minimum requirements as required by the regulator, as follows:

1. Have good character, morale, and integrity;
2. Capable of conduct legally competent actions;
3. Within 5 (five) years before appointment and during his tenure:
 - a. never been declared bankrupt;
 - b. never been Board of Commissioners member and/or Board of Directors member who were found guilty of causing a company to go bankrupt;
 - c. never been convicted of a criminal offense that is detrimental to the country's finances and/or related to the financial sector; and
 - d. never been Board of Commissioners member and/or Board of Directors member who during his/ her term of services:
 - i. ever not holding an AGM;
 - ii. responsibilities as Board of Commissioners member and/or Board of Directors member were not accepted by the GMS or did not provide responsibility as Board of Commissioners member and/or Board of Directors member to the GMS; and
 - iii. has caused a company that obtained permission, approval, or registration from OJK to not fulfill its obligation to submit an annual report and/or financial report to OJK.
4. Has a commitment to comply with laws and regulations; and
5. Possess knowledge and/or expertise in the field required by the Company.



Prosedur Remunerasi

Mengacu pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan oleh RUPS. Sesuai dengan kewenangan yang dimilikinya, RUPS dapat mendelegasikan wewenangnya kepada Dewan Komisaris untuk menentukan jumlah remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi setiap tahunnya.

Penentuan gaji, honorarium, dan/atau tunjangan anggota Direksi telah dijalankan sesuai dengan POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, sedangkan gaji dan tunjangan kepada Dewan Komisaris ditentukan oleh RUPS. Dewan Komisaris dan Direksi tidak memperoleh komisi atas kehadiran mereka dalam RUPS.

Pemberian remunerasi harus memperhatikan kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan kemampuan Perseroan, serta disesuaikan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Besaran Remunerasi

Total gaji, tunjangan dan tantiem seluruh Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun 2022 adalah sebesar Rp9,7 miliar.

Remuneration Procedure

In accordance with the Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors is determined by the GMS. Based on its authority, the GMS may delegate its authority to the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors each year.

Determination of salaries, fees, and/or allowances for members of the Board of Directors are in accordance with Financial Services Authority regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies. Meanwhile, the salary and allowances for the Board of Commissioners are determined by GMS. The Board of Commissioners and Board of Directors do not receive commissions for their attendance at the GMS.

The allocation of remuneration shall take into account the performance of each member of the Board of Commissioners and the Company's ability, in compliance with the applicable laws and regulations.

Remuneration Amount

Total salaries, allowances and bonuses for all the Board of Commissioners and the Board of Directors in 2022 are amounted to Rp9.7billion.

Organ Pendukung Dewan Komisaris

Supporting Organs of the Board of Commissioners

KOMITE AUDIT

Perseroan telah membentuk Komite Audit sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku dan pembentukannya dilakukan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 016/CRI-COMM/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021 tentang Pembentukan Komite Audit PT Champ Resto Indonesia Tbk. Surat Keputusan tersebut merujuk kepada POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

AUDIT COMMITTEE

The Company has established Audit Committee in accordance with the prevailing laws and the establishment is based on the Decree of the Board of Commissioners of PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 016/CRI-COMM/X/2021 dated 12th October 2021 regarding the Establishment of the Audit Committee of PT Champ Resto Indonesia Tbk. The Decree refers to the FSA regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lain terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
3. Memberi pendapat independen ketika terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberi rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tidak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi.
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
8. Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik.
9. Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh akuntan publik.
10. Melakukan pemeriksaan terhadap dugaan adanya kesalahan dalam keputusan rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan rapat Direksi.
11. Menyampaikan laporan hasil penelaahan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan setelah selesainya laporan hasil penelaahan yang dilakukan oleh Komite Audit.
12. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
13. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Komposisi Komite Audit

Masa jabatan anggota Komite Audit adalah paling lama sampai penutupan RUPST ketiga berikutnya dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya. Per 31 Desember 2022, susunan Komite Audit adalah sebagai berikut:

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of Audit Committee are as follows:

1. To review the financial information which will be issued by the Company to the public and/or authorities, such as financial statements, projections, and other reports related to financial information of the Company.
2. To review the Company's compliance to the laws and regulations related to the Company's activities.
3. To provide independent opinions in the case of opinion inconsistency between management and accountant concerning on the service provided.
4. To provide recommendation to the Board of Commissioners on the accountant appointment with the independence, scope of work, and compensation for the services.
5. To review audit implementation by internal auditor and to supervise the implementation of the follow-up by the Board of Directors on the findings of the internal auditor.
6. To review the activities of the risk management implementation carried out by the Board of Directors.
7. To review any complaints regarding the process of accounting and the Company's financial reporting.
8. To review the independence and objectivity of public accountants.
9. To review the adequacy of the audit conducted by public accountants.
10. To conduct audit on suspicious of errors in Board of Directors meeting's resolution or deviation of implementation of Board of Directors meeting's resolution.
11. To provide a review report to all members of the Board of Commissioners after the completion of reviewing conduct of audit by the Audit Committee.
12. To review and provide advise to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company.
13. To maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Composition of Audit Committee

The term of service of members of the Audit Committee is no later than the closing of the following third AGM and can be re-elected only for 1 (one) subsequent period. As of 31st December 2022, the composition of Audit Committee was as follows:



Nama Name	Jabatan Position	Periode Period	Masa Jabatan Term of Office
Tjahyono Firmansyah	Ketua Chairman	1	2021-2024
Christian P.M. Nainggolan	Anggota Member	1	2021-2024
Stephanus Hanan	Anggota Member	1	2021-2024

Tjahyono Firmansyah – Ketua Komite Audit

Profil lengkap beliau telah diuraikan pada bab Profil Perseroan sub bab Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Tjahyono Firmansyah - Chairman of Audit Committee

His full profile has been described in the Company Profile chapter, the Board of Commissioners Profile sub section in this Annual Report.

Christian P.M. Nainggolan – Anggota Komite Audit

Christian P.M. Nainggolan – Member of Audit Committee

Usia Age	48 tahun years old
Warga Negara Citizenship	Indonesia Indonesian
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Ekonomi, Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya (1999) Bachelor of Economic, Atma Jaya Catholic University of Indonesia (1999)
Riwayat Jabatan Career Background	Director, PT Metindo Erasakti (2018-2021) Corporate Finance, PT Nusantara Pelabuhan Handal Tbk (2016-2018) Vice President Finance, Samudra Energy Limited (2010-2015) Vice President, PT TCG Consulting (2009-2010) Assistant Vice President, Northstar Equity Partners (2004-2009)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Director, PT Tawada Healthcare (2021 – sekarang present)

Stephanus Hanan – Anggota Komite Audit

Stephanus Hanan – Member of Audit Committee

Usia Age	53 tahun years old
Warga Negara Citizenship	Indonesia Indonesian
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Sains bidang Administrasi Bisnis dan Sarjana Arsitektur, Universitas Arizona (1992) Bachelor of Science in Business Administration and Bachelor of Architecture, The University of Arizona (1992)
Riwayat Jabatan Career Background	- Shareholder's Representative, PT Ekadi Trisakti Mas (2008-sekarang present) - Director, PT Jawa Tirtamarin (2012-2021) - Director, Business Development, J.CO Donut & Coffee (2007-2018) - Estate Development Director, PT Fairco Agro Mandiri (2009-2015) - Co-Founder, Managing Partner, Business and Technology Advisor (2000-2004) - President Director, PT Arta Gitasejahtera Sekuritas (1996-1998) - Assistant to the President Director, PT Arta Gitasejahtera Sekuritas (1996) - Beragam Jabatan Various Positions, PT Dharmala Intiutama (1995-1999) - Executive Assistant to the President, PT Dharmala Intiutama (Juli 1995-April 1996)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Hingga 31 Desember 2022, beliau tidak memiliki rangkap jabatan As of 31 st December 2022, he does not serve any concurrent positions



Pernyataan Independensi Komite Audit

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, seluruh anggota Komite Audit berkomitmen untuk menjunjung prinsip GCG dengan bersikap objektif, profesional, dan independen. Komite Audit tidak akan mengambil keputusan di bawah tekanan maupun intervensi dari pihak manapun serta senantiasa menghindari adanya benturan kepentingan.

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan merupakan pihak independen yang tidak memiliki hubungan afiliasi keuangan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan pemegang saham utama, Dewan Komisaris maupun Direksi.

Independence Statement of Audit Committee

In performing of their duties and responsibilities, all members of the Audit Committee are committed to adhere GCG principles by being objective, professional, and independent. The Audit Committee will not make decisions under pressure or intervention from any party and always avoid conflicts of interest.

All members of the Company's Audit Committee are independent parties who have no financial affiliation, share ownership and/or family relationship with the majority shareholders, the Board of Commissioners or the Board of Directors.

Kriteria Independensi Independence Criteria	Tjahyono Firmansyah	Christian P.M. Nainggolan	Stephanus Hanan
Bukan merupakan orang dalam KAP, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa asuransi, jasa nonasuransi, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir. Not a person in a Public Accounting Firm, Legal Consulting Firm, Public Appraisal Service Office or other party providing assurance services, non-assurance services, appraisal services and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months.	✓	✓	✓
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir kecuali Komisaris Independen. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company within the last 6 (six) months, except for the Independent Commissioner.	✓	✓	✓
Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Does not have shares ownership directly or indirectly in the Company.	✓	✓	✓
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan. Does not have affiliated with all members of Board of Commissioners and Board of Directors or majority shareholder.	Merangkap Komisaris Independen Also serves as the Independent Commissioner	✓	✓
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Does not have business relationship either directly or indirectly related to the Company's business activities.	✓	✓	✓

Pelatihan Komite Audit

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit Perseroan telah mengikuti serangkaian program pengembangan kompetensi secara mandiri seperti pelatihan, seminar, *workshop*, ataupun buku serta informasi lainnya secara digital.

Training of Audit Committee

Throughout 2022, the Company's Audit Committee has participated in a number of competency development programs independently such as training, seminars, workshops, as well as digital information and books.



Rapat Komite Audit

Sebagaimana telah diatur dalam Piagam Komite Audit, rapat Komite Audit wajib diselenggarakan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Namun, pelaksanaan rapat juga dapat diadakan sewaktu-waktu (insidental) apabila diminta oleh Dewan Komisaris atau jika dibutuhkan. Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota. Pada 2022, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat internal seperti yang tercantum di tabel berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Tjahyono Firmansyah	Ketua Chairman	4	4	100%
Christian P.M. Nainggolan	Anggota Member	4	4	100%
Stephanus Hanan	Anggota Member	4	4	100%

Piagam Komite Audit

Komite Audit memiliki Piagam Komite Audit sebagai panduan pelaksanaan tugas sesuai kepatuhan pada POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Dewan Komisaris telah menyetujui dan mengesahkan Piagam Komite Audit pada 12 Oktober 2021 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 017/CRI-COMM/X/2021 tentang Pembentukan Piagam Komite Audit PT Champ Resto Indonesia Tbk.

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah melaksanakan hal-hal berikut ini:

1. Mengkaji dan memberikan pendapat atas hasil audit laporan keuangan untuk tahun buku 2021 sesuai dengan standar audit yang berlaku;
2. Memberikan rekomendasi mengenai penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris sebagai pelimpahan wewenang RUPS;
3. Menelaah hasil laporan keuangan setiap triwulan sebelum dipublikasikan;
4. Melakukan penelaahan atas kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan perusahaan terbuka;
5. Membahas isu-isu terhadap laporan keuangan (jika ada) dan menelaah efektif kinerja auditor eksternal (KAP) sesuai dengan kemandirian dan objektivitasnya.

Meetings of Audit Committee

As stipulated in the Audit Committee Charter, Audit Committee meetings must be held periodically at least once every 3 (three) months. However, meetings can also be held at any time (incidental) if requested by the Board of Commissioners or if deemed necessary. Audit Committee meetings can only be held if attended by more than ½ (one half) of the total members. In 2022, the Audit Committee has held internal meetings as mentioned in the following table:

Charter of Audit Committee

The Audit Committee has an Audit Committee Charter as a guide to execute their duties in accordance with the Financial Services Authority regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee. The Board of Commissioners has approved and ratified the Audit Committee Charter on 12th October 2021 based on the Decree of the Board of Commissioners of PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 017/CRI-COMM/X/2021 concerning the Establishment of the Audit Committee Charter of PT Champ Resto Indonesia Tbk.

Implementation of Audit Committee

Throughout 2022, the Audit Committee managed to carry out its duties as follows:

1. Reviewed and provided an opinion on the results of the audit of the financial statements for the Fiscal Year 2021 in accordance with the applicable auditing standards;
2. Provided recommendations regarding the appointment of a Public Accountant and Public Accounting Firm to the Board of Commissioners as a delegation of the authority of the GMS;
3. Reviewed financial statement reports quarterly prior to publication;
4. Reviewed the Company's compliance with the applicable laws and regulations;
5. Discussed the issues of financial statement (if any) and reviewed the effectiveness of the performance of the external auditor, the Public Accounting Firm, in accordance with their independence and objectivity.



Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi saat ini dijalankan oleh Dewan Komisaris sebagaimana tertulis dalam Anggaran Dasar Perseroan dikarenakan saat ini masih dapat dijalankan oleh Dewan Komisaris. Hal ini telah ditetapkan berdasarkan Surat Persetujuan Dewan Komisaris No. 018/CRI-COMM/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021.

Nomination and Remuneration Committee

Nomination and Remuneration Committee is undertaking Board of Commissioners as stipulated in the Company's Articles of Association since it can still be executed by the Board of Commissioners. This function is determined based on the Board of Commissioners' Approval Letter No. 018/CRI-COMM/X/2021 dated 12th October 2021.

Organ Pendukung Direksi

Supporting Organs of the Board of Directors

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Berdasarkan POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Sekretaris Perusahaan merupakan organ pendukung Perseroan yang berperan penting dalam memfasilitasi komunikasi antar organ Perseroan, hubungan antara Perseroan dan pemegang saham, regulator seperti OJK, BEI, dan pemangku kepentingan lainnya. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab dalam memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.

Sekretaris Perusahaan diangkat oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris. Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 020/CRI-DIR/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan PT Champ Resto Indonesia Tbk, Bapak Christopher Supit diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan. Beliau juga menjabat sebagai Direktur Perseroan.

CORPORATE SECRETARY

As stipulated in the Financial Services Authority regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the Corporate Secretary is a supporting organ of the Company that liases an important role in facilitating communication between the Company's organs, the Relationship between the Company and shareholders, regulators such as the FSA, IDX, and other stakeholders. The Corporate Secretary is responsible for ensuring the Company's compliance with the laws and Regulations in the capital market sector.

The Corporate Secretary is appointed by the President Director upon approval of the Board of Commissioners. Based on the Decree of the Board of Directors of PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 020/CRI-DIR/X/2021 dated 12th October 2021 regarding the Appointment of the Corporate Secretary of PT Champ Resto Indonesia Tbk, Mr. Christopher Supit was appointed as the Company's Corporate Secretary. He also serves as the Company's Director.



Christopher Supit – Sekretaris Perusahaan

Profil lengkap beliau telah diuraikan pada bab Profil Perseroan sub bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sekretaris Perusahaan mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Memberi masukan kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
 - a. keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
 - b. penyampaian laporan kepada OJK secara tepat waktu;
 - c. penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
 - d. penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - e. pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, regulator, dan pemangku kepentingan lainnya.
5. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi yang bersifat rahasia kecuali dalam rangka memenuhi kewajiban sesuai dengan peraturan perundang-undangan atau ditentukan lain dalam peraturan perundang-undangan.
6. Mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya.
7. Membuat laporan secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam setahun mengenai pelaksanaan fungsi Sekretaris Perusahaan kepada Direksi dan ditembuskan kepada Dewan Komisaris.

Christopher Supit – Corporate Secretary

His profile has been disclosed in the Company Profile chapter, the Board of Directors Profile sub section in this Annual Report.

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of Corporate Secretary are as follows:

1. To closely monitor the development of capital market, particularly with regards to applicable laws and regulations of the capital market sector.
2. To provide inputs to the Board of Commissioners and the Board of Directors concerning compliance with laws and regulations in the capital market.
3. To assist the Board of Directors and Board of Commissioners in corporate governance which includes:
 - a. public information disclosure, including information availability on the Company's website;
 - b. timely report submission to the FSA;
 - c. organization and documentation of the GMS;
 - d. organization and documentation of Board of Directors and/or Board of Commissioners meeting; and
 - e. organization of orientation program of the Company for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
4. To act as a liaison officer or contact person between the Company and shareholders, regulators, and other stakeholders.
5. To maintain the confidentiality of documents, data and confidential information except the Company's obligations in accordance with laws and regulations or otherwise stipulated in laws and regulations;
6. To participate in education and/or training in order to enhance knowledge and understanding to assist in carrying out the duties.
7. To submit periodic reports at least once a year regarding the implementation of the Corporate Secretary function to the Board of Directors and the Board of Commissioners as well.

Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya, Sekretaris Perusahaan diharuskan untuk mengikuti pelatihan dan/atau pengembangan kompetensi.

Trainings of Corporate Secretary

In order to enhance the knowledge and understanding to assist the implementation of its duties, the Corporate Secretary is required to maintain its participation in trainings and/or competency development.

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Penyelenggara Exhibitor
17 Februari 2022 17 th February 2022	Diskusi terkait Peraturan Pencatatan dan Pengenalan Sistem Sarana Pelaporan SPE – IDXnet dan Laporan Keuangan Berbasis XBRL The discussion regarding regulations on Listing and Introduction of SPE – IDXnet Reporting Facility System and XBRL-Based Financial Statements	BEI IDX
17 Februari 2022 17 th February 2022	Sosialisasi Peraturan bagi Perusahaan yang telah melakukan Penawaran Umum Perdana Saham/Obligasi Dissemination of Regulations related to the Public Company that conducted an Initial Public Offering of Shares/Bonds	BEI IDX
18 Februari 2022 18 th February 2022	Scaling Up the Utilization of Sustainable Financial Instruments	BEI IDX
23 Februari 2022 23 rd February 2022	CEO Meeting: Paparan Hasil Survei CEO Tentang Peran CEO dalam Memajukan Keberlanjutan di Era Paska Pandemi CEO Meeting: Presentation of CEO Survey Results on the Role of CEOs in Advancing Sustainability in the Post-Pandemic Era	BEI IDX
1 Maret 2022 1 st March 2022	SDG 16 Business Framework & Reporting – Inspiring Transformational Governance	BEI IDX
8 Maret 2022 8 th March 2022	Business and Human Rights, Women Rights, Child Rights	BEI IDX
10 Maret 2022 10 th March 2022	Pelatihan Modul e-Proxy dan Modul e-Voting pada Aplikasi eASY.KSEI beserta Tayangan RUPS Confirmation Training on the e-Proxy Module and e-Voting Module on the eASY.KSEI Application and the Confirmation of the GMS Screening	KSEI
15 Maret 2022 15 th March 2022	Corruption, Bribery, Illicit Financial Flow, Transparency	BEI IDX
22 Maret 2022 22 nd March 2022	SDG 16 Business Framework & Reporting – Consultation Classes	BEI IDX
25 Maret 2022 25 th March 2022	Undangan Sosialisasi POJK Nomor 4/POJK.04/2022 dan SEOJK Nomor 4/SEOJK.04/2022 Invitation of Dissemination of FSA Regulation Number 4/POJK.04/2022 and FSA Circular Letter Number 4/SEOJK.04/2022	BEI IDX
30 Maret 2022 30 th March 2022	Accelerating Sustainable Investment: Opportunity in Indonesia	BEI IDX
30 Maret 2022 30 th March 2022	Undangan dan Informasi Join Link untuk Menghadiri Acara Seminar Master Class Environmental Reporting Invitation and Information of Join Link to Attend Master Class Environmental Reporting Seminar	BEI IDX
12 April 2022 12 th April 2022	Undangan Ikatan Akuntan Indonesia – Side Event B20 – Sustainability Roundtable Discussion Invitation of Institute of Indonesia Chartered Accountants - Side Event B20 – Sustainability Roundtable Discussion	BEI IDX
21 April 2022 21 st April 2022	“Rising to the Top” Women Leadership in Executive Position in IDX200	BEI IDX
25 Mei 2022 25 th May 2022	Overview of what climate-related reporting is and why it is important and focus on the initial steps on how to address the TCFD recommendations	BEI IDX
31 Mei 2022 31 st May 2022	IDX-GRI-IBCWE: Master Class: “Reporting Gender Equality and Employment Practices for Sustainability and Annual Report”	BEI IDX



Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Penyelenggara Exhibitor
2 Juni 2022 2 nd June 2022	In-depth programme on TCFD reports and wider good practice	BEI IDX
8 Juni 2022 8 th June 2022	IDX-IIF Sharing Session: “Penerapan ESG di Pasar Modal Indonesia” IDX-IIF Sharing Session: “ESG Implementation in Indonesian Capital Market”	BEI IDX
24 Juni 2022 24 th June 2022	Sosialisasi Ketentuan Free Float dan Pelaporannya: Perubahan Informasi Format Laporan E009 – Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Perubahan Struktur Pemegang Saham Dissemination of Free Float Requirements and Reporting: Amendment to the Reporting Form E009 concerning the Monthly Report on Shareholder Registration or Changes in Shareholder Structure	BEI IDX
3– 5 Oktober 2022 3 rd –5 th October 2022	Yuk, Bagus Sustainability Report	Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Public Listed Companies Association
4 Agustus 2022 4 th August 2022	Dengar Pendapat Konsep Perubahan Peraturan Nomor I-V tentang Ketentuan Khusus Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham di Papan Akselerasi yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat Public Hearing on the Concept of Amendment to Rule Number I-V concerning Special Provisions for the Listing of Shares (Stock) and Equity-Type Securities Other Than Shares in Acceleration Board Issued by Listed Companies	BEI IDX
25 Agustus 2022 25 th August 2022	B20 Strategic Leader Forum Webinar “Sustainability Governance as the Foundation of Value Creation”	BEI IDX
31 Agustus 2022 31 st August 2022	IDX-PwC: Enhancing Your ESG Reporting	BEI IDX
22 September 2022 22 nd September 2022	PPN Besaran Tertentu VAT with Certain Amount	SF Consulting
22 September 2022 22 nd September 2022	Put People First: A Human Centered Approach for Better Organization	Experd
27 September 2022 27 th September 2022	Seminar Internasional dengan Tema “Carbon Trading: The Journey to Net Zero” International Seminar with Theme “Carbon Trading: The Journey to Net Zero”	BEI IDX
29 September 2022 29 th September 2022	CFO Innovation Forum Indonesia 2022	Questex
29 September 2022 29 th September 2022	Peluang Segar Pendanaan Proyek Hijau Green Bond for Green Financing	BEI IDX
11 Oktober 2022 11 th October 2022	Materi Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi Dissemination on the Amendment to Rule Number I-E concerning Obligation to Submit Information	BEI IDX
13 Oktober 2022 13 th October 2022	Informasi Materi Acara Seminar ESG Investing dalam Rangkaian Kegiatan Capital Market Summit & Expo (CMSE) 2022 Information on ESG Investing Seminar Materials in the 2022 Capital Market Summit & Expo (CMSE)	BEI IDX
3 November 2022 3 rd November 2022	PH DE Amendemen PSAK 73 dan RAD PSAK 74	IAI
23 November 2022 23 rd November 2022	Harnessing Resilience against Global Downturn	CORE Indonesia
24 November 2022 24 th November 2022	Akselerasi Aksi dan Kontribusi Sektor Swasta dalam Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Acceleration of Private Sector Action and Contribution in Achieving Sustainable Development Goals	SDG
29 November 2022 29 th November 2022	Preparing for the Next Wave of Indonesia Data Protection Law	Deloitte

Pelaksanaan Kegiatan Sekretaris Perusahaan

Pada 2022, Sekretaris Perusahaan telah melakukan hal-hal berikut ini:

1. Mengelola administrasi pemegang saham Perseroan.
2. Melakukan aktivitas komunikasi yang bersifat korporasi kepada pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal Perseroan.
3. Melakukan keterbukaan informasi atau pelaporan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan kepada regulator yang menjadi kewenangan Sekretaris Perseroan sehubungan dengan status Perseroan sebagai perusahaan terbuka.
4. Menyelenggarakan dan mengadministrasikan RUPS.
5. Menyelenggarakan dan mengadministrasikan rapat-rapat Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
6. Melakukan penyesuaian kebijakan Perseroan terkait tata kelola perusahaan.
7. Melakukan *analyst meeting* dengan *market analyst* serta calon investor.
8. Melaksanakan fungsi kepatuhan Perseroan terhadap peraturan di bidang pasar modal.

Hubungan Investor

Hubungan investor merupakan bagian dari Sekretaris Perusahaan yang berperan aktif dalam menjalin komunikasi antara Perseroan dan para pemegang saham, broker, institusi, manajer investasi, dan analis dalam rangka membahas pencapaian dan rencana Perseroan. Komunikasi dilaksanakan secara rutin melalui *analyst meeting*, pertemuan dengan investor potensial atau calon investor, konferensi pers, serta paparan publik.

Komunikasi dua arah ini memberikan akses informasi yang luas terkait kinerja Perseroan bagi komunitas investasi dan para pemangku kepentingan lainnya. Selain itu, proses komunikasi ini dapat menggambarkan dan menyediakan pandangan yang akurat terkait informasi terkini Perseroan, sehingga dapat memberikan citra positif bagi Perseroan. Seluruh kebijakan mengenai hubungan investor tertuang dalam Kebijakan Komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor.

UNIT AUDIT INTERNAL

Unit Audit Internal adalah unit kerja dan organ pendukung Perseroan yang bekerja secara independen dan objektif, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perseroan melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, serta memperkuat penerapan praktik GCG.

Corporate Secretary Activities

In 2022, the Corporate Secretary has carried out its duties as follows:

1. Managed the Company's shareholder administration.
2. Carried out corporate communications with internal and external stakeholders.
3. Ensured the implementation of information disclosure and reporting in accordance with regulatory provisions under the authority of the Corporate Secretary in connection with the Company's status as a public company.
4. Organized the GMS.
5. Organized the meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners.
6. Amended the Company's policies concerning corporate governance.
7. Conducted analyst meetings with market analysts and potential investors.
8. Ensured the Company's compliance with the applicable laws and regulations in the capital market sector.

Investor Relations

Investor relations is part of duties of the Corporate Secretary who plays a key role in establishing communication between the Company and shareholders, brokers, institutions, investment managers, and analysts to discuss the Company's achievements and plans. Communication shall be carried out on a regular basis through analyst meetings, meetings with potential or prospective investors, press conferences, and public exposure.

This particular two-way communication provides a wide access to information related to the Company's performance for the investment community and stakeholders. Besides, this communication process is capable of explaining and providing accurate opinions regarding the Company's latest information with the aim of maintaining the positive image. All policies related to investor relations can be found in the Shareholder and Investor Communication Policy.

INTERNAL AUDIT UNIT

The Internal Audit Unit is an independent work unit and supporting organ who works independently and objectively, to enhance values and improve the Company's operations in a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and strengthening the implementation of GCG practice.



Pembentukan dan pelaksanaan tugas Unit Audit Internal Perseroan mengacu pada:

- POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.
- Surat Keputusan Direksi PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 021/CRI-DIR/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021 tentang Pembentukan Unit Audit Internal PT Champ Resto Indonesia Tbk.

The establishment and implementation of the duties of the Company's Internal Audit Unit refers to:

- Financial Services Authority regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.
- Decree of the Board of Directors of PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 021/CRI-DIR/X/2021 dated 12th October 2021 regarding the Establishment of the Internal Audit Unit of PT Champ Resto Indonesia Tbk.

Iwan Santoso – Kepala Divisi Audit Internal

Iwan Santoso – Internal Audit Division Head

Usia Age	48 tahun years old
Warga Negara Citizenship	Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 023/CRI-DIR/X/2021 tanggal 12 Oktober 2021 Decree of the Board of Directors of PT Champ Resto Indonesia Tbk No. 023/CRI-DIR/X/2021 dated 12 th October 2021
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Akuntansi, Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya (1999) Bachelor of Accounting, Atma Jaya Catholic University of Indonesia (1999)
Kualifikasi atau Sertifikasi Qualification or Certification	-
Riwayat Jabatan Career Background	- Head of Internal Audit, PT Champ Resto Indonesia Tbk (2021-sekarang present) - Head of Internal Audit and SOP, Pangansari Utama Food Resources Group, Media Group (2018-2021) - Head of Internal Audit and SOP, PT Terracota Properti Indonesia (2012-2018) - Head of Internal Audit and SOP, PT Citra Media Nusa Purnama (2006-2012)

Pelatihan Unit Audit Internal

Perseroan senantiasa mendorong aktivitas pengembangan unit audit internal melalui berbagai program pengembangan kompetensi terkait perkembangan bisnis terkini. Pada tahun 2022, pengembangan kompetensi audit Internal Perseroan dilakukan secara mandiri melalui media buku serta informasi digital.

Training of Internal Audit Unit

On an ongoing basis, the Company improves the competency development for the Internal Audit Unit through a number of competency development programs related to the latest business developments. In 2022, the competency development programs for the Internal Audit Unit were carried out independently through books and digital books.

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Penyelenggara Exhibitor
27 Oktober 2022 27 th October 2022	Mengapa Sebagai Seorang Auditor, Etika Menjadi Penting? Etika Bisa Diabaikan/ Apakah Harus? Ethics in Auditing and Why Is It Important for an Auditor? Can We Ignore the Ethics?	Glints

Struktur dan Kedudukan

Unit Audit Internal Perseroan diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama, serta bertanggung jawab kepada Direktur Utama.

Structure and Position

The Company's Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director, and also answers to the President Director.

Tugas dan Tanggung Jawab

Unit Audit Internal mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisa dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan Unit Audit Internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Piagam Unit Audit Internal

Perseroan telah menyusun Piagam Audit Internal (*Internal Audit Charter*) yang tercantum dalam Surat Keputusan Direksi No. 022/CRI-DIR/X/2021 tertanggal 21 Oktober 2021 tentang Piagam Audit Internal dengan merujuk pada POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal wajib mengadakan rapat secara berkala dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit. Pelaksanaan rapat juga dapat diadakan sewaktu-waktu (insidental) apabila diminta oleh Dewan Komisaris atau terdapat kejadian penting dan mendesak yang terjadi di bidang area pengawasannya.

Pada 2022, Unit Audit Internal telah mengadakan 4 (empat) kali rapat dengan Komite Audit dan 1 (satu) kali rapat bersama Komite Audit dan Direksi.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Sepanjang 2022, Unit Audit Internal telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara objektif, independen, dan profesional. Saat ini, Audit Internal melakukan pemeriksaan terhadap hal-hal yang berkaitan dengan risiko finansial sebagai bentuk upaya pengendalian bahwa seluruh prosedur, proses, dan informasi yang ada telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Duties and Responsibilities

The Internal Audit Unit has the following duties and responsibilities:

1. To prepare and implement the annual Internal Audit plan;
2. To verify and evaluate the implementation of the internal control and management system in compliance with the Company's policy;
3. To examine and assess efficiency and effectiveness in the field of finance, accounting, operational, human capital, marketing, information technology and other activities;
4. To provide advice for improvement and objective information on activities examined at all levels of management;
5. To prepare audit report and submit such report to the President Director and the Board of Commissioners;
6. To monitor, analyze and report on the implementation of recommended follow-up action;
7. To cooperate with the Audit Committee;
8. To develop program for the evaluation of the quality of Internal Audit Unit activities; and
9. To conduct special examination if required.

Charter of Internal Audit Unit

The Company has prepared an Internal Audit Charter as stipulated in the Board of Directors' Decree No. 022/CRI-DIR/X/2021 dated October 21, 2021, concerning the Internal Audit Charter with reference to the FSA Number 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Drafting the Internal Audit Unit Charter.

Meeting of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit is required to conduct regular meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or the Audit Committee. Meetings can be conducted at any time (incidental) if requested by Board of Commissioners or if there are important and urgent in the supervision area.

In 2022, the Internal Audit Unit has held 4 (four) meetings with Audit Committee and 1 (one) time meeting with the Audit Committee and the Board of Directors.

Implementation of Internal Audit Unit Duties

Throughout 2022, the Internal Audit Unit managed to carry out its duties and responsibilities in an objective, independent and professional manner. Currently, Internal Audit is examining the issues related to financial risks as an effort to ensure that all existing procedures, processes, and information are in compliance with the applicable regulations.



SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Pengendalian Keuangan dan Operasional

Sistem pengendalian internal yang komprehensif, efektif, dan efisien sangat diperlukan untuk mendukung pencapaian tujuan Perseroan. Penerapan sistem pengendalian internal dimulai dari penetapan sasaran dan strategi di seluruh organisasi, identifikasi kemungkinan terjadinya suatu kejadian yang dapat memengaruhi sasaran dan strategi dimaksud, dan memitigasi risiko yang ada dengan tepat.

Tujuan sistem pengendalian internal Perseroan secara komprehensif adalah sebagai berikut:

1. Menjaga dan mengamankan harta kekayaan Perseroan.
2. Menjamin tersedianya laporan yang lebih akurat.
3. Meningkatkan kepatuhan terhadap ketentuan yang berlaku.
4. Mengurangi dampak kerugian keuangan, termasuk kecurangan, dan pelanggaran terhadap prinsip kehati-hatian.
5. Meningkatkan efektivitas organisasi dan efisiensi biaya.

Sistem pengendalian internal Perseroan juga mengharuskan adanya upaya untuk memelihara catatan dan menyajikan laporan keuangan sesuai prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku, serta mewajibkan pengungkapan seluruh transaksi material yang memengaruhi perubahan nilai aset, kewajiban dan modal. Hal tersebut perlu dilakukan sebagai upaya mencegah aksi kecurangan dan pencegahan penyelewengan keuangan.

Kepatuhan Terhadap Peraturan Perundang-Undangan

Perseroan berkomitmen kuat untuk senantiasa menjalankan praktik bisnis sehat yang mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia. Untuk itu, Perseroan secara berkala melakukan evaluasi dan memperbaharui proses bisnis dan aturan internalnya sesuai dengan perubahan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pengendalian internal diterapkan melalui kebijakan, regulasi dan prosedur yang jelas sehingga dapat meminimalisir risiko usaha dan mengoptimalkan kinerja Perseroan, yang antara lain terdiri dari:

- a. Penerapan praktik GCG;
- b. Penerapan fungsi pengawasan di masing-masing divisi;
- c. Pelaksanaan tugas pendampingan terhadap KAP; dan
- d. Pemantauan dan pelaksanaan tindak lanjut terhadap temuan-temuan audit.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Financial and Operational Control

A comprehensive, effective, and efficient internal control system is necessary to support the Company's objectives. The implementation of internal control system starts with determining the goals and strategies in all organizational levels, identifying possibilities that may affect the goals and strategies, and mitigating the existing risks correctly.

The objectives of comprehensive internal control system are as follows:

1. To maintain and secure the Company's assets.
2. To provide the accurate reports.
3. To improve compliance with applicable regulations.
4. To minimize the impact of financial losses, including fraud, and violations of the prudential principle.
5. To improve organizational effectiveness and cost efficiency.

The Company's internal control system requires an action to maintain records and financial statement based on applicable accounting principles, including disclosure of all material transactions that affect changes in assets, liabilities and capital. These rules and policies are needed to avoid frauds and prevent financial misappropriation.

Compliance with Rules and Regulations

The Company is committed to carrying out sound business in compliance with the applicable laws and regulations in Indonesia. Therefore, the Company keeps evaluating and updating its business operations and internal regulations in accordance with the prevailing laws and regulations.

Internal control shall be implemented through clear policies, regulations, and procedures in order to minimize business risks and optimize the Company's performance, as follows:

- a. Implementation of GCG principles;
- b. Implementation of supervisory function in each division;
- c. Assisting the Public Accounting Firm; and
- d. Monitoring and following up on audit findings.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Sistem pengendalian internal harus terus dijalankan dengan disiplin dan ketat untuk menjaga stabilitas kinerja Perseroan, baik secara operasional dan keuangan. Untuk itu, setiap divisi dan organ tata kelola wajib menjalankan peran, tugas, dan tanggung jawabnya secara optimal dan konsisten agar terlaksana sebuah sistem yang efektif dan efisien.

Pernyataan Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Berdasarkan evaluasi dan tinjauan Direksi atas penerapan sistem pengendalian internal Perseroan sepanjang 2022, Direksi menyatakan bahwa Perseroan telah melaksanakan sistem pengendalian internal secara memadai, sehingga kegiatan usaha Perseroan dapat berjalan dengan baik dan terkendali. Penilaian ini didukung dengan tidak ditemukan pelanggaran signifikan yang dapat membawa kerugian bagi Perseroan.

Direksi senantiasa mengembangkan sistem pengendalian internal sesuai dengan perkembangan Perseroan agar sistem pengendalian internal mampu terlaksana dengan optimal.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Dalam menjalankan usahanya, Perseroan tentunya menghadapi berbagai tantangan dan risiko baik internal dan eksternal. Seiring dengan perkembangan dunia usaha dan kinerja industri, Perseroan akan menemui risiko-risiko baru baik secara langsung dan tidak langsung. Oleh sebab itu, Perseroan menilai penting penerapan sistem manajemen risiko yang bersifat preventif dan antisipatif, yang merupakan salah satu aspek penting dalam praktik GCG. Sistem manajemen risiko yang terstruktur dan andal memungkinkan Perseroan untuk mendeteksi, menganalisis, mencegah, dan memitigasi segala bentuk risiko yang dapat terjadi.

PROFIL RISIKO

No.	Jenis Risiko Type of Risks	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
1.	Risiko terkait pandemi COVID-19 Risks related to the COVID-19 pandemic	- Memaksimalkan layanan <i>delivery</i> makanan dan minuman baik yang melalui <i>call-center</i> ataupun aplikasi <i>online</i>. - Menerapkan protokol kesehatan yang ketat untuk pelanggan <i>dine-in</i>. - Optimizing food and beverage delivery services either by call-centers or online applications. - Implementing strict health protocols for dine-in customers.
2.	Risiko persaingan usaha Business competition risk	- Terus melakukan inovasi sehubungan dengan produk/menu baru yang ditawarkan kepada konsumen. - Menyediakan makanan dengan kualitas baik dengan harga terjangkau. - Continuing to deliver innovation related to new products/menus to consumers; - Providing good quality for food at the affordable price.

Overview of the Effectiveness of Internal Control System

The internal control system shall be implemented in a disciplined and strict manner in order to maintain the stability of the Company's operational and financial performance. Hence, each division and organ of governance shall carry out its roles, duties, and responsibilities optimally and consistently, with the aim of implementing an effective and efficient system.

Statement of the Board of Directors on the Adequacy of Internal Control System

According to the Board of Directors' evaluation and review on the implementation of the Company's internal control system in 2022, the Company managed to implement an adequate internal control system, so that the Company's operations were under control. Furthermore, no significant violations that could bring losses to the Company were reported.

The Board of Directors consistently improves the internal control system in line with the Company's development so that the internal control system can be implemented optimally.

RISK MANAGEMENT SYSTEM

In carrying out its operations, the Company constantly deals with numerous internal and external challenges and risks. In the course of business and industry development, the Company will encounter new risks both direct and indirectly. According to the Company's assessment, the implementation of preventive and anticipatory risk management system is essential, which is also an important aspect in the GCG implementation. A structured and reliable risk management system allows the Company to detect, analyze, prevent, and mitigate all forms of potential risks.

RISK PROFILE



No.	Jenis Risiko Type of Risks	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
3.	Risiko terhadap kualitas dan kelayakan makanan dan pelayanan Risks to the quality and appropriateness of food and service	• Mengimplementasikan konsep <i>non-chef reliant</i> di mana operasional tiap gerai tidak tergantung pada keahlian juru masak. • Menggunakan dapur utama agar terdapat standarisasi rasa makanan/bahan baku. • Menggunakan standar operasional yang tinggi pada seluruh gerai. • Implementing the concept of non-chef reliant thus each operation in outlet does not depend on the skill of the chef. • Utilizing Main Kitchen to get the same standard for the taste /raw materials. • Utilizing high operational standards at all outlets.
4.	Risiko terkait kenaikan upah minimum Risks related to minimum wage increase	Terus berupaya melakukan efisiensi dengan cara pemberdayaan secara maksimal terhadap SDM yang sudah ada, agar dapat mengurangi beban Perseroan khususnya untuk biaya operasional. Striving the efficiency by maximizing the existing human resources to conduct efficiency cost continuously, especially for operating expenses.
5.	Risiko terkait dengan online aggregator Risks associated with online aggregators	Memiliki <i>delivery call-center</i> untuk semua restoran Perseroan di samping bekerja sama dengan <i>online aggregator</i> agar mengurangi ketergantungan. Having a delivery call-center for all existing restaurants, beside collaborating with online aggregators to reduce dependency.
6.	Risiko terkait logistik dan distribusi Risks related to logistics and distribution	• Memastikan trayek/rute dari dan ke dapur utama dan dapur penunjang tidak terdapat kendala. • Memiliki armada logistik dan distribusi tersendiri untuk mengurangi risiko ketergantungan pada pihak ketiga. • Ensuring there is no any issue for the distribution from and to the main kitchen and stock point. • Having own logistics and distribution fleet to reduce the risk of dependency on third parties.
7.	Risiko kelalaian dan kegagalan dalam mendapatkan persetujuan, lisensi, registrasi, dan izin akan bisnis Perseroan Risk of negligence and failure to obtain approvals, licenses, registrations and permits for the Company's business	Berupaya memperbaharui izin-izin usaha dan operasional serta lisensi sebelum masa tenggang, dan senantiasa mematuhi peraturan yang ada. Striving for renewing business and operational permits and licenses before the grace period, and always comply with existing regulations.
8.	Risiko perubahan daya beli dan preferensi konsumen Risk of changes in purchasing power and consumer preferences	Memiliki beberapa portofolio merek dengan jenis makanan yang berbeda-beda agar dapat tetap relevan dengan preferensi konsumen. Having multiple brand portfolios with different types of food in order to remain relevant to consumer preferences.
9.	Risiko terkait pasokan dan fluktuasi harga bahan baku Risks related to supply and prices fluctuations of raw material	• Membentuk divisi khusus untuk mengontrol segala pasokan agar cukup dan pada harga yang optimal. • Memiliki daya tawar (<i>bargain power</i>) kepada supplier dengan ukuran dan skalabilitas Perseroan. • Having a special division to control all supply to keep it sufficient at optimal prices. • Having a bargaining power to suppliers with the size and scale of the Company.
10.	Risiko ketergantungan terhadap merek restoran tertentu Risk of dependence on certain restaurant brands	Memaksimalkan penjualan setiap merek restoran sesuai dengan pangsa pasarnya masing-masing. Maximizing the sales of each restaurant brand according to their respective market shares.
11.	Risiko terhadap publisitas dan persepsi negatif Risk of publicity and negative perception	• Senantiasa berhati-hati saat berkomunikasi dengan publik serta menjaga standar kualitas makanan. • Memiliki divisi khusus untuk menampung dan menindaklanjuti komplain dari konsumen. • Having a prudent communication to public and maintaining food quality standards. • Having a special division to accommodate and follow up on complaints from consumers.
12.	Risiko atas sewa gerai yang tidak dapat diperpanjang dengan persyaratan komersial yang menguntungkan Risk of non-renewable outlet lease on favorable commercial terms	• Membuka berbagai cabang/gerai sehingga tidak terlalu tergantung pada persyaratan komersial di beberapa gerai. • Menjalin hubungan yang baik dengan <i>mall developer</i>. • Memiliki daya tawar (<i>bargain power</i>) kepada <i>mall developer</i> dengan ukuran dan skalabilitas Perseroan. • Opening various branches/outlets to minimize dependence on commercial requirements in several outlets. • Maintaining a good relationship with mall developers. • Having bargaining power to mall developers with the size and scale of the Company.



No.	Jenis Risiko Type of Risks	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
13.	Risiko atas kemampuan untuk membuka gerai baru pada lokasi yang strategis Risk of capability to open new outlets in strategic locations	Senantiasa melakukan riset mendalam sebelum menentukan lokasi gerai baru. Conducting deeper research before determining location for new outlet.
14.	Perselisihan perburuhan atau perubahan undang-undang ketenagakerjaan dapat mengganggu operasi dan mempengaruhi profitabilitas Perseroan Labor disputes or changes to labor laws may disrupt operations and affect the Company's profitability	Melakukan komunikasi yang baik terhadap seluruh karyawan Perseroan baik karyawan tetap maupun kontrak agar menghindari perselisihan. Having good communicate with all employees of the Company, both permanent and contract employees to avoid disputes.
15.	Risiko terkait sertifikasi halal Risks related to halal certification	Terus menjaga kehalalan proses produksi sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Maintaining halal production process in accordance with predetermined standards.
16.	Risiko tidak berhasilnya program pemasaran Risk of unsuccessful marketing program	Senantiasa menetapkan program promosi serta marketing untuk meningkatkan <i>brand awareness</i> kepada pelanggan. Creating promotion and marketing programs to increase brand awareness in customers.
17.	Risiko perkembangan teknologi dan terganggunya sistem teknologi informasi Risk of technological developments and disruption of information technology systems	Melakukan <i>maintenance</i> terhadap sistem <i>Enterprise Resource Planning</i> (ERP) dan infrastruktur teknologi informasi lainnya secara rutin. Maintaining on ERP systems and other information technology infrastructure regularly.
18.	Risiko atas kegagalan pemasok untuk mematuhi dan melaksanakan kewajiban kontrak Risk of the supplier's failure to comply with and perform contractual obligations	Tidak bergantung pada satu atau dua pemasok saja, namun terus mencari pemasok yang andal. Continuously looking for the reliable supplier and not depend on one or two suppliers.
19.	Risiko ketersediaan sumber daya manusia Risk of availability of human resources	Memiliki proses rekrutmen yang baik serta program pelatihan-pelatihan berkala yang memadai. Having a good recruitment process and giving adequate training periodically.
20.	Risiko persediaan atau bahan baku usang Risk of damage inventory or raw materials	Memiliki sistem IT yang andal di mana setiap pembelian atas persediaan atau bahan baku dilaksanakan dengan penuh perhitungan matang. Having a reliable IT system in order to determine inventory level quantity properly.
21.	Risiko likuiditas Liquidity risk	- Menjaga arus kas masuk dan keluar agar level likuiditas Perseroan tetap terjaga. - Terus berupaya dalam meningkatkan kinerja keuangan, agar level likuiditas Perseroan dapat terus membaik setelah pandemi COVID-19. - Maintaining liquidity level by keeping properly cash inflows and outflows. - Improving the financial performance continuously, to create the liquidity level to get better after the COVID-19 pandemic.
22.	Risiko ketidakcukupan asuransi yang dimiliki Perseroan Risk of insufficient insurance	Memastikan bahwa perusahaan asuransi yang dikontrak oleh Perseroan merupakan pihak yang kredibel dalam membayar klaim. Ensuring the Company has contract insurance with a credible insurance company in terms of claim payout.
23.	Risiko atas akuisisi yang mungkin akan dilakukan di masa mendatang Risk of possible future acquisitions	Melakukan <i>due diligence</i> secara lengkap dan terukur sebelum melakukan akuisisi di masa mendatang. Conducting due diligence completely and measurable prior to future acquisitions.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan secara berkala meninjau risiko usaha yang relevan dengan mengembangkan dan meningkatkan kerangka manajemen risiko dan struktur pengendalian internal yang terpadu dan komprehensif. Pengelolaan risiko selalu ditingkatkan dengan mengadaptasi perubahan bisnis baik dari internal maupun secara industri. Kegiatan ini harus dilakukan secara berkelanjutan sehingga dapat meminimalkan dampak risiko sejak awal.

Review on the Effectiveness of Risk Management System

On a regular basis, the Company reviews relevant business risks by developing and improving an integrated and comprehensive risk management framework and internal control structure. Risk management is continuously improved by adapting to changes in businesses both internally and industrially, with the aim of minimizing the impact of risk as early as possible.



Kerangka manajemen risiko Perseroan dituangkan dalam kebijakan, prosedur, deskripsi pekerjaan, serta berbagai perangkat manajemen risiko yang berlaku di seluruh lingkup aktivitas usaha Perseroan.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Direksi dan Dewan Komisaris secara berkala mengevaluasi penerapan sistem manajemen risiko secara rutin. Berbagai upaya mitigasi perlu dirumuskan dengan hati-hati dikarenakan risiko yang ada bergantung juga kepada perkembangan usaha. Berdasarkan hasil evaluasi, sepanjang tahun 2022, Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa sistem manajemen risiko saat ini sudah berjalan dengan baik dan sistematis. Selain itu, Dewan Komisaris juga menghimbau agar sistem manajemen risiko senantiasa diperkuat dan dioptimalkan agar dapat mengidentifikasi risiko-risiko usaha baru serta memitigasi risiko yang sudah ada dengan lebih tepat.

PERKARA HUKUM DAN SANKSI ADMINISTRATIF

Sepanjang tahun 2022 dan sampai Laporan Tahunan Terintegrasi ini diterbitkan, Perseroan, dan masing-masing anggota Dewan Komisaris maupun Direksi Perseroan tidak menghadapi perkara hukum yang mungkin dapat berpengaruh secara material dan dapat berdampak negatif terhadap kelangsungan usaha.

Sepanjang tahun 2022 dan sampai laporan ini diterbitkan, Perseroan juga tidak mendapatkan sanksi administratif yang diberikan oleh pihak regulator.

KODE ETIK PERUSAHAAN

Kode Etik merupakan seperangkat nilai dan aturan bisnis standar yang membentuk pedoman tata cara bekerja, bersikap, dan berperilaku seseorang. Perseroan menetapkan dan memberlakukan Kode Etik Perusahaan agar setiap karyawan senantiasa merepresentasikan reputasi dan nilai Perseroan dalam kinerja dan perilakunya, yaitu integritas, tertib dan disiplin yang menjadi budaya Perseroan. Hal ini menjadi pedoman bagi seluruh karyawan dalam berinteraksi dan menjalin hubungan dengan para pemangku kepentingan, sehingga menghindari terjadinya penyimpangan yang berpotensi merugikan Perseroan.

Pelaksanaan Kode Etik ini merupakan salah satu komitmen dari Perseroan terhadap prinsip-prinsip GCG, untuk mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan.

Dengan diterapkannya Kode Etik, Perseroan berfokus untuk membangun kegiatan bisnis yang sehat, transparan, adil, dan profesional.

The Company's risk management framework is stipulated in policies, procedures, job descriptions, and risk management tools that are implemented in the Company's operations.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of Internal Control System

The Board of Directors and the Board of Commissioners constantly evaluate the implementation of risk management system. Mitigation efforts are required to be prudently formulated as the changes in risks are related to the business development. According to the evaluation of the Board of Directors and the Board of Commissioners, the risk management system during the year 2022 managed to operate in a proper and systematically. In addition, the Board of Commissioners constantly ensures to strengthen and optimize the risk management system with the aim of identifying new business risks and mitigating existing risks more precisely.

LEGAL CASES AND ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Throughout 2022 and until the publication of this Integrated Annual Report, no legal cases with a material effect and negative impact on business continuity have been brought against the Company, the Board of Commissioners, and the Board of Directors.

Throughout 2022 and until the publication of this report, the Company also did not receive any administrative sanctions from the regulators.

CODE OF CONDUCT

The Code of Conduct is a set of values, standards, and principles that outlines the appropriate work procedures, behavior, and attitude in the workplace. The Company stipulates and implements the Code of Conduct so that all employees continue to represent and reflect the Company's reputation and values in the workplace and their behavior, namely integrity, competency, and discipline which are parts of the Company's culture. The Code of Conduct serves as a guideline for employees to interact and establish relationships with stakeholders, thereby avoiding any potential violations that may harm the Company.

The implementation of Code of Conduct is part of the Company's commitments to the GCG implementation, with the aim of achieving the Company's vision and mission.

Through the implementation of the Code of Conduct, the Company focuses on building sound, transparent, fair, and professional business activities.

Pokok-Pokok Kode Etik

Pokok-pokok Kode Etik Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Berkesadaran Etik: memiliki komitmen untuk berorientasi kepada pelanggan dalam membangun mitra kerja sama yang sehat dengan tetap memenuhi peraturan yang berlaku.
2. Berperilaku Etik: menerapkan disiplin bekerja dan tidak menerima gratifikasi serta menerapkan prinsip antikorupsi, kolusi dan nepotisme.

Sosialisasi dan Penegakan Kode Etik

Kode Etik Perseroan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Peraturan Perusahaan. Dalam pelaksanaannya, Kode Etik Perseroan senantiasa disosialisasikan secara berkala kepada seluruh karyawan baik dalam bentuk *sharing session* maupun melalui berbagai media informasi, seperti email dan *whatsapp group*. Kode Etik Perseroan berlaku setara untuk Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan.

Untuk memastikan efektivitas penerapannya, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah menandatangani Pedoman dan Kode Etik Direksi dan Dewan Komisaris.

KEBIJAKAN KEPEMILIKAN SAHAM PERUSAHAAN OLEH DEWAN KOMISARIS DAN/ATAU DIREKSI

Perusahaan telah memiliki kebijakan terkait pengungkapan informasi kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi diterapkan dengan mengacu pada POJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

Sejalan dengan peraturan tersebut, Perseroan mewajibkan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris menyampaikan informasi kepada Perseroan dalam hal terjadi perubahan kepemilikan atas saham Perseroan maksimal 3 (tiga) hari kerja setelah tanggal transaksi.

Seluruh saham yang dimiliki anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi telah dilaporkan kepada regulator sesuai peraturan yang berlaku.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Guna memastikan pelaksanaan pengendalian internal dan kegiatan usaha yang sehat serta berkelanjutan, Perseroan membentuk sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*/WBS). WBS merupakan bagian tidak terpisahkan dari pelaksanaan Kode Etik Perseroan.

The Principles of the Code of Conduct

The principles of the Company's Code of Conduct comprise as follows:

1. Ethical Awareness: the commitment to developing a customer-oriented business and successful partnership in compliance with the applicable regulations.
2. Behaving Ethically: implementing work discipline, refusing gratuities, as well as preventing corruption, collusion, and nepotism in the workplace.

Dissemination and Enforcement of the Code of Conduct

The Code of Conduct is an integral part of the Company Regulations, and applies equally to the Board of Commissioners, the Board of Directors, and employees. The Code of Conduct is regularly disseminated to all employees, in the form of sharing sessions and through media of communication, such as email and WhatsApp groups. The Code of Conduct is equally applicable to the Board of Commissioners, the Board of Directors, and all employees.

In an effort to ensure the effectiveness of the implementation of Code of Conduct, all members of the Board of Commissioners and Board of Directors signed the Guidelines and Code of Conduct for the Board of Commissioners and the Board of Directors.

COMPANY SHARE OWNERSHIP POLICY BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND/OR THE BOARD OF DIRECTORS

The Company has a policy related to the disclosure of share ownership of the Board of Commissioners and the Board of Directors in compliance with the FSA Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Report of Ownership or Every Amendment in Share Ownership of Public Companies.

In accordance with this regulation, the Company requires the Board of Directors and the Board of Commissioners to submit information to the Company for the changing of the Company's share ownership no later than 3 (three) working days after the date of transaction.

All shares owned by members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors have been reported to the regulator in accordance with the applicable regulations.

WHISTLEBLOWING SYSTEM

In an effort to ensure the implementation of internal control as well as a sound and sustainable business, the Company established a whistleblowing system (WBS), an integral part of the implementation of the Code of Conduct.



WBS merupakan mekanisme komunikasi secara rahasia yang memungkinkan pelapor untuk melaporkan adanya indikasi kecurangan atau pelanggaran di dalam Perseroan. Untuk itu, dalam rangka penyelenggaraan praktik GCG, Perseroan menyediakan sarana komunikasi dan pelaporan dalam bentuk email maupun surat bagi pihak internal ataupun eksternal Perseroan.

Penyampaian Laporan Pelanggaran

Mekanisme pelaporan WBS kepada Perseroan melalui:

- Surat dengan tujuan Corporate Secretary Perseroan. Pelapor wajib menuliskan “RAHASIA” pada pojok kiri atas amplop.
- Email ditujukan ke whistleblower@champ-group.com

Perlindungan Pelapor

Pelapor tidak perlu takut atau khawatir, karena Perseroan akan melindungi pelapor, meliputi jaminan kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan serta jaminan keamanan pelapor terhadap perlakuan yang merugikan, seperti pemecatan yang tidak adil, penurunan jabatan atau pangkat, pelecehan atau diskriminasi dalam segala bentuknya. Jika hasil penyelidikan yang dilakukan oleh tim investigasi tidak terbukti adanya pelanggaran, pelapor tidak akan mendapatkan sanksi dari Perseroan.

Penanganan Pengaduan

Dalam hal terdapat pengaduan, Perseroan akan melakukan investigasi menyeluruh terhadap laporan yang diterima untuk segera ditindaklanjuti.

Pihak Pengelola Pengaduan

Sistem WBS Perseroan dikelola oleh *Corporate Secretary* dan Unit Audit Internal.

Jumlah Pengaduan

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak menerima adanya laporan pengaduan terhadap pelanggaran. Perseroan juga tidak menerima laporan pelanggaran pada tahun 2021, dan oleh sebab itu tidak ada investigasi atau tindak lanjut yang dilakukan oleh Perseroan.

KEBIJAKAN ANTIKORUPSI

Untuk menjalankan kegiatan usaha yang bersih dan profesional, Perseroan telah membentuk kebijakan terkait dengan antikorupsi. Kebijakan ini berlaku untuk semua karyawan Perseroan di seluruh level jabatan tanpa terkecuali, dimana Perseroan berkomitmen mendukung pemerintah dalam mencegah dan memberantas korupsi.

WBS is a confidential communication mechanism that allows the whistleblowers to report indications of fraud or violations within the Company. Accordingly, in the event to implement the GCG principles, the Company provides communication and reporting facilities in the form of email and letter for internal and external parties.

Submission of Violation Reports

Mechanism of submitting the violation reports shall be conducted by:

- Submitting an official letter through a confidential e-mail addressed to the Corporate Secretary. The whistleblower shall write “CONFIDENTIAL” in the upper left corner of the envelope.
- Sending an email to whistleblower@champ-group.com

Protection to the Whistleblower

The whistleblower shall not be afraid or worried since the Company shall protect the whistleblower by guaranteeing the confidentiality of the whistleblower’s identity and contents of the report as well as the security against adverse treatment and retaliation, including unfair dismissal, demotion, harassment or discrimination in any forms. In case the violation investigated by the investigation team is proven to be false or invalid, the whistleblower shall not receive any sanctions from the Company.

Complaint Handling

The Company shall conduct a thorough investigation on report of violations for immediately followed up.

Party in Charge of Managing the Complaints

The Company’s WBS system is managed by the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit.

Number of Complaints

Throughout 2022, the Company did not receive any reports of violations. In addition, the Company also did not receive any reports of violations in 2021, and thus no investigations or follow-up were carried out by the Company.

ANTI-CORRUPTION POLICY

In an effort to carry out reliable and professional business activities, the Company set the policies related to anti-corruption. These policies are applied to all employees at all levels of positions without any exception as the Company is committed to supporting the government in preventing and eradicating corruption.



Perseroan mewajibkan seluruh Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawannya untuk menjunjung tinggi persaingan usaha yang adil, kejujuran dan profesionalisme serta prinsip-prinsip GCG. Adapun tujuan diterapkannya kebijakan antikorupsi di Perseroan adalah untuk:

1. meningkatkan ketaatan dan kedisiplinan Perseroan terhadap hukum, peraturan dan etika serta menjalankan bisnis yang bersih dengan mendukung pemerintah dalam mencegah tindakan korupsi.
2. mencegah kerugian secara material maupun immaterial yang memengaruhi kegiatan Perseroan.

Kebijakan ini wajib diaktualisasikan oleh seluruh individu perusahaan. Secara berkala, Perseroan melakukan sosialisasi yang berkesinambungan kepada seluruh karyawan Perseroan melalui berbagai forum pertemuan dan kegiatan internal. Pada tahun 2022, Perseroan mulai mengadakan pelatihan terkait antikorupsi.

Besides, the Company ensures that the Board of Commissioners, the Board of Directors, and employees continue to carry out a fair, honest, and professional business competition, as well as implementing the GCG principles. The purpose of implementing anti-corruption policy in the Company is to:

1. improve the Company's compliance with laws, regulations, and ethics, including honesty in business by supporting the government in preventing corruption.
2. prevent material and immaterial losses that may affect the Company's operations.

This policy shall be implemented by all employees. On a regular basis, the Company carries out ongoing dissemination to employees through a forum meeting and internal activities. In 2022, the Company started to conduct training related to anti-corruption.

PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPLES OF PUBLIC COMPANY

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Bentuk Pelaksanaan Form of Implementation
A. HUBUNGAN PERSEROAN DENGAN PEMEGANG SAHAM DALAM MENJAMIN HAK-HAK PEMEGANG SAHAM RELATIONSHIP BETWEEN PUBLIC COMPANY AND SHAREHOLDERS IN ASSURING RIGHTS OF SHAREHOLDERS		
1. Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS Increasing the Value of the GMS	Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. The Company has options or technical procedure of open and close voting, observing independency and the interests of shareholders.	Perseroan telah memiliki Tata Tertib RUPS yang menjelaskan prosedur dalam hal memberikan dan menghitung/mengumpulkan suara (<i>voting</i>) sesuai dengan ketentuan dalam peraturan perundangan-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan. The Company has GMS's Code of Conduct that comprising the procedures for casting and counting votes in compliance with the applicable laws and regulations as well as the Company's Articles of Association.
	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPST. All members of Board of Directors and Board of Commissioners attend the AGM.	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah hadir dalam RUPST 2022 baik secara fisik maupun secara elektronik. All members of the Board of Commissioners and Board of Directors were present at the 2022 AGM, either physically or electronically.
	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. The GMS' minutes of meeting is available on the Company's website for at least 1 (one) year.	Ringkasan risalah RUPST 2022 telah tersedia dalam situs resmi Perseroan. The 2022 AGMS minutes of meeting is available on the Company's official website.
2. Meningkatkan Kualitas Komunikasi antara Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor Enhancing Quality of Communication Between the Company and Shareholders or Investors	Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The Company has a communication policy with shareholders or investors.	Perseroan telah memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The Company has a Shareholder and Investor Communication Policy.
	Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. The Company discloses the communication policy with shareholders or investors on the Website.	Kebijakan Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor telah diungkapkan pada situs web Perseroan (https://www.champ-group.com/). The Company's Communication Policy with Shareholders or Investors are disclosed on the Company's website (https://www.champ-group.com/).



Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Bentuk Pelaksanaan Form of Implementation
B. FUNGSI DAN PERAN DEWAN KOMISARIS FUNCTIONS AND ROLE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS		
3. Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Board of Commissioners' Membership and Composition	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. Number of Board of Commissioners members consider the condition of the Company. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Board of Commissioners' composition considers diversity of expertise, knowledge, and experience.	Penetapan Komposisi Dewan Komisaris Perseroan dilakukan dengan mengacu pada Anggaran Dasar, UU PT No. 40/2007, POJK No. 33/POJK.04/2014 serta pertimbangan kondisi Perseroan. Saat ini jumlah Dewan Komisaris berjumlah 3 (tiga) orang. Determination of the composition of the Board of Commissioners is carried out in accordance with the Articles of Association, Law Number 40 of 2007 regarding Limited Liabilities Company, the FSA Regulation Number 33/POJK.04/2014, by taking into account the Company's conditions. Currently, the Board of Commissioners consists of 3 (three) members. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan telah memperhatikan aspek keberagaman dan informasi tersebut ditampilkan dalam bab Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan terintegrasi Perseroan ini halaman 55-57. Determination of the composition of the members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of required skills, knowledge, and experience. This particular information can be found in the Profile Section of the Board of Commissioners in the Company's Integrated Annual Report on page 55-57.
4. Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Enhancing the Quality of the Board of Commissioners' Duties and Responsibilities	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan. Self-assessment policy to assess Board of Commissioners performance is disclosed in the Company's Integrated Annual Report. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy of resignation if involved in financial crimes. Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the committee exercises the nomination and remuneration function develop a succession policy in nominating a member of the Board Directors.	Perseroan telah menerapkan kebijakan <i>self-assessment</i> dalam menilai kinerja Dewan Komisaris. The Company has implemented a self-assessment policy to assess the Board of Commissioners' performance. Metode penilaian kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan terintegrasi Perseroan. The performance assessment method of the Board of Commissioners has been disclosed in the Company's Integrated Annual Report. Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan, merujuk pada Pedoman Kerja serta Anggaran Dasar Perseroan dan UU PT No. 40/2007. The Board of Commissioners has a policy of resignation if involved in financial crimes, in accordance with the Company's Guidelines and the Company's Articles of Association as well as Law of Limited Liability Company No. 40/2007. Sampai saat ini, Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi untuk menyusun kebijakan suksesi dan proses nominasi sesuai dengan peraturan yang berlaku. Penyusunan kebijakan suksesi dan proses nominasi Direksi tersebut belum dilakukan dan akan dilakukan dalam rangka penyempurnaan penerapan GCG di Perseroan. Up to this report issue, the Board of Commissioners has carried out the nomination and remuneration functions to formulate succession policy and nomination process in compliance with the applicable regulations. The preparation of succession policy and nomination process for the Board of Directors has not yet completed and going forward, it will be completed to improve the GCG implementation within the Company.



Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Bentuk Pelaksanaan Form of Implementation
C. FUNGSI DAN PERAN DIREKSI FUNCTIONS AND ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS		
5. Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthening the Board of Directors' Membership and Composition	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan. Number of Board of Directors members consider the condition of the Company.	Penetapan Komposisi Direksi Perseroan dilakukan dengan mengacu pada UU PT No. 40/2007, Anggaran Dasar, POJK No. 33/POJK.04/2014 serta pertimbangan kondisi Perseroan. Saat ini jumlah anggota Direksi berjumlah 3 (tiga) orang. Determination of the composition of the Board of Directors is carried out in accordance with the Articles of Association, Law Number 40 of 2007 regarding Limited Liabilities Company, the FSA Regulation Number 33/POJK.04/2014, by taking into account the Company's conditions. Currently, the Board of Directors consists of 3 (three) members.
	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Board of Directors' composition considers diversity of expertise, knowledge, and experience.	Penentuan komposisi anggota Direksi Perseroan telah memperhatikan aspek keberagaman dan informasi tersebut ditampilkan dalam bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan terintegrasi Perseroan ini halaman 58-60. Determination of the composition of the members of the Board of Directors takes into account the diversity of required skills, knowledge, and experience. This particular information can be found in the Profile Section of the Board of Directors in the Company's integrated Annual Report on page 58-60.
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. The Director who is responsible for accounting or finance has relevant expertise and/or knowledge in accounting.	Perseroan memiliki anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan serta memiliki keahlian dan pengetahuan di bidang akuntansi. Informasi tersebut ditampilkan dalam bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan terintegrasi Perseroan ini halaman 60. The Company has a member of the Board of Directors who is in charge of accounting and finance and has expertise and knowledge in accounting. The information has been disclosed in the Board of Directors' Profile in this Integrated Annual Report page 60.
6. Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Enhancing the Quality of the Board of Directors' Duties and Responsibilities	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the Board of Directors' performance.	Perseroan telah menerapkan kebijakan <i>self-assessment</i> dalam menilai kinerja Direksi. The Company has implemented a self-assessment policy to assess the Board of Directors' performance.
	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan. Self-assessment policy to assess Board of Directors performance is disclosed in the Company's Integrated Annual Report.	Metode penilaian kinerja Direksi telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan. The method of the Board of Directors' performance assessment has been disclosed in the Company's Integrated Annual Report.
	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy of resignation if involved in financial crimes.	Direksi telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan, merujuk pada Pedoman Kerja serta Anggaran Dasar Perseroan dan UU PT No. 40/2007. The Board of Directors has a policy of resignation if involved in financial crimes, in accordance with the Company's Guidelines and the Company's Article of Association as well as Law of Limited Liability Company No. 40/2007.



Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Bentuk Pelaksanaan Form of Implementation
D. PARTISIPASI PEMANGKU KEPENTINGAN STAKEHOLDERS PARTICIPATION		
7. Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan Melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Enhance Corporate Governance Through Stakeholders' Participation	Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> . The Company has a policy to prevent insider trading.	Kebijakan ini tercantum dalam Kode Etik Perseroan. This policy is stated in the Company's Code of Conduct.
	Perseroan memiliki kebijakan antikorupsi dan <i>anti-fraud</i> . The Company has a policy of anti-corruption and anti-fraud.	Perseroan telah memiliki kebijakan antikorupsi dan anti-fraud yang terintegrasi dengan Peraturan Perusahaan. The Company has had a policy of anti-corruption and anti-fraud which are integrated with the Company Regulations.
	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company has a policy regarding suppliers or vendors selection.	Perseroan telah memiliki kebijakan khusus tentang seleksi serta peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company already has a particular policy in selecting suppliers or vendors.
	Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditor. The Company has a policy to fulfill rights of creditor.	Perseroan telah memiliki kebijakan khusus tentang pemenuhan hak-hak kreditor. The Company already has a particular policy to fulfill the creditors' rights.
	Perseroan memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . The Company has a whistleblowing system policy.	Perseroan telah memiliki kebijakan pelaporan pelanggaran (<i>Whistle Blowing System</i>). The Company already has a whistleblowing policy.
	Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company has a policy of long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Perseroan sudah memiliki kebijakan terkait. The Company already has the related policy.
E. KETERBUKAAN INFORMASI INFORMATION DISCLOSURE		
8. Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Enhancing the Implementation of Information Disclosure	Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. The Company utilizes information technology platforms other than website for information disclosure.	Perseroan telah memanfaatkan penggunaan teknologi informasi sebagai media keterbukaan informasi secara lebih luas, antara lain melalui sosial media seperti Instagram serta situs Perseroan dan media lain yang disediakan oleh regulator antara lain IDXnet. The information technology assists the Company to carry out information disclosure through social media, namely Instagram as well as the Company's website and other media provided by regulators, namely IDXnet.
	Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Company's Integrated Annual Report discloses the ultimate beneficial owner at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner through majority and controlling shareholders.	Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% dalam Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan, di bab Profil Perusahaan, sub bab Komposisi Kepemilikan Saham halaman 61-63. The Company disclosed the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership of at least 5% in the Company's Integrated Annual Report, that can be found in the Company Profile Section, Share Ownership Composition Sub-Section on page 61-63.





06

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility





Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategies



Untuk mempertahankan bisnisnya secara berkelanjutan, Perseroan merancang dan melaksanakan berbagai strategi keberlanjutan yang terklasifikasikan dalam aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Penerapan strategi keberlanjutan ini bertujuan untuk mendorong terciptanya pembangunan berkelanjutan, searah dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

TPB merupakan sebuah rencana aksi global yang digagas dan disepakati oleh para pemimpin dunia, termasuk Indonesia. TPB mencakup 17 tujuan dan 169 target yang diprioritaskan untuk mengatasi isu-isu global besar, dan diharapkan dapat memenuhi cakupan TPB. Untuk itu, Perseroan juga mengarahkan strategi keberlanjutannya dengan berdasarkan pada aspek-aspek TPB.

Dalam aspek ekonomi, Perseroan terus berupaya mengembangkan produk-produk baru, mengoptimalkan layanan kepada pelanggan serta memastikan terlaksananya sistem produksi dan logistik yang berkelanjutan dan bertanggung-jawab. Dalam aspek lingkungan, Perseroan senantiasa mengupayakan efisiensi dalam penggunaan energi, air, dan bahan bakar baik di kantor pusat dan di seluruh restoran. Selain itu, dalam aspek sosial, Perseroan turut bekerjasama dan berkolaborasi dengan pihak-pihak ketiga untuk senantiasa memberikan dukungan dan bantuan bagi masyarakat dan komunitas yang memerlukan.

To sustain its business, the Company develops and implements various sustainability strategies, classified into economic, social, and environmental aspects. This sustainability strategy aims to encourage the creation of sustainable development in accordance with the Sustainable Development Goals (SDGs).

SDGs are a global action plan developed and adopted by international leaders, including leaders in Indonesia. The Company's SDGs consist of 17 goals and 169 targets that have been prioritized to address major global issues and are expected to fulfill the scope of the SDGs. The Company also directs its sustainability strategy based on these SDG factors for these purposes.

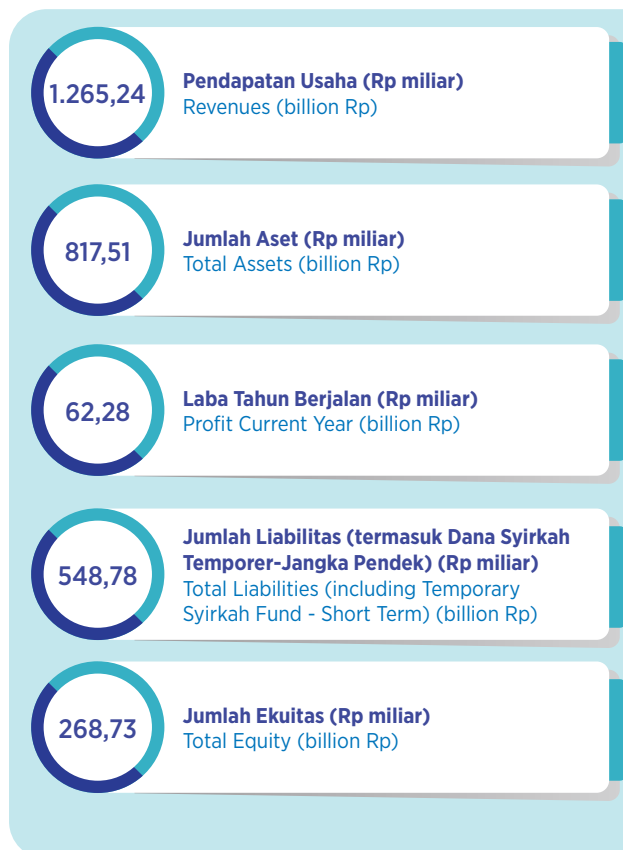
In the economic aspect, the Company continues to develop new products, optimize service to customers, and ensure the implementation of a sustainable and responsible production and logistics system. In the environmental aspect, the Company continuously strives for efficiency when utilizing energy, water, and fuel at the head office and in all of its restaurants. Furthermore, in terms of social responsibility, the Company also cooperates and collaborates with third parties to provide for and improve the quality of life for underprivileged people and communities.



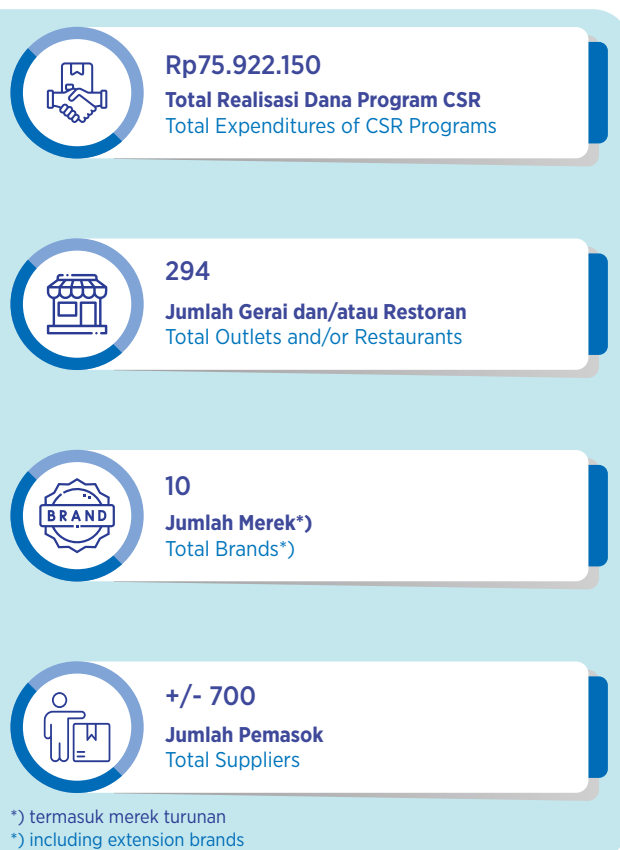
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Tahun 2022

Sustainability Performance Highlight in 2022

Ekonomi



Economy



Sosial



Social



Lingkungan



Environmental





Perubahan Signifikan pada Perusahaan

Selama tahun 2022, tidak terdapat perubahan yang signifikan pada Perseroan. Seluruh informasi mengenai kegiatan Perseroan terkait pembukaan gerai/restoran telah diungkapkan dalam bab Kilas Kinerja, sub bab Peristiwa Penting dalam Laporan Tahunan ini. Perseroan juga telah mengungkapkan informasi mengenai struktur kepemilikan saham per 1 Januari dan 31 Desember 2022 dalam bab Profil Perusahaan, sub bab Komposisi Kepemilikan Saham.

Significant Changes in the Company

During 2022, there were no significant changes occurred in the Company. All information regarding the Company's activities related to the opening outlets/restaurants have been disclosed in the Performance Highlights chapter, Key Events sub-chapter in this Annual Report. The Company has also disclosed the information of share ownership structure as of 1st January and 31st December 2022 in the Company Profile chapter, Share Ownership Composition sub-chapter.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainable Governance

Selaras dengan penerapan praktik GCG, Perseroan juga menerapkan tata kelola berkelanjutan yang senantiasa mengintegrasikan dan mempertimbangkan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup yang dilakukan secara transparan, akuntabel, bertanggung jawab, independen, serta setara dan wajar.

In accordance with the implementation of GCG practices, the Company also implements sustainable governance that always integrates and considers economic, social, and environmental factors in a transparent, accountable, responsible, independent, and fair.

Penanggung Jawab Penerapan Praktik Keberlanjutan

Dalam menerapkan praktik keberlanjutan secara efektif dan strategis, maka terdapat sejumlah organ Tata Kelola Perseroan yang berperan dan juga penanggung jawab utama. Pengelolaan bisnis Perseroan untuk penerapan keuangan berkelanjutan dilakukan sesuai struktur tata kelola di bawah ini:

Person in Charge of Sustainability Practice Implementation

In implementing sustainability practices effectively and strategically, there are several Company Governance organs that play a big role and are in charge of the effective and strategic implementation of sustainability practices. The Company's business management for implementing sustainable finance follows the governance structure outlined below:

Penanggung Jawab Person in Charge	Ruang Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab Scope of Duties and Responsibilities
Divisi Pengembangan Produk Product Development Division	Melakukan pengembangan produk baru. Developing new products.
Divisi Sumber Daya Manusia Human Resources Division	- Mengelola karyawan serta sistem pengupahan dan pelatihan karyawan; - Mengelola pengaduan masalah ketenagakerjaan; dan - Mengelola efisiensi pemakaian sumber energi dalam Perseroan.
	- Managing employees as well as remuneration and employee training system; - Managing complaints of employment issues; and - Managing the efficiency of the use of energy sources within the Company.



Penanggung Jawab Person in Charge	Ruang Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab Scope of Duties and Responsibilities
Divisi Quality Assurance (QA) Quality Assurance (QA) Division	- Memeriksa sertifikasi dan kandungan dari bahan-bahan yang digunakan termasuk memastikan bebas kontaminasi; - Memeriksa evaluasi terkait produk; - Memeriksa komplain dan kepuasan pelanggan terkait dengan kualitas produk; dan - Memeriksa aspek kelestarian lingkungan hidup seperti pembatasan penggunaan kantong plastik. - Examining certification and content of the ingredients used including ensuring that they are free of any contaminants; - Examining product evaluation; - Examining complaints and customer satisfaction about the product quality; and - Examining environmental sustainability such as limiting the use of plastic bags.
Divisi Pengendalian Biaya Cost Control Division	Mengelola efisiensi pengurangan limbah yang terjadi dari penggunaan bahan serta memastikan minyak goreng bekas diolah kembali dan diperuntukkan untuk biodiesel. Managing the efficiency of minimizing material waste and ensuring that used cooking oil is reprocessed and utilized as biodiesel.
Divisi Pemasaran & Promosi Marketing & Promotion Division	- Melakukan kegiatan sosial kemasyarakatan seperti donasi atau kegiatan lainnya. - Mengakomodir suara pelanggan sebagai salah satu metode dalam menganalisis kepuasan pelanggan. - Engaging in social activities, such as charitable donations, as well as other activities. - Using the customer's feedback to evaluate the customer's satisfaction.

Pengelolaan Risiko atas Penerapan Praktik Keberlanjutan

Praktik keberlanjutan tentunya dapat terpapar oleh sejumlah risiko. Berbagai risiko yang timbul harus dikelola dan dimitigasi dengan tepat, agar tidak memberikan disrupsi atau pengaruh negatif bagi kelangsungan usaha Perseroan dan upaya Perseroan dalam memberikan kontribusi positif bagi alam dan pemangku kepentingan.

Untuk mengelola risiko yang ada, Perseroan harus senantiasa melakukan perbaikan berkelanjutan serta memperbaharui sistem manajemen risiko dari waktu ke waktu. Hal ini bertujuan untuk memperkuat adaptabilitas dan fleksibilitas Perseroan dalam menghadapi berbagai situasi yang terjadi, khususnya terkait aspek ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial.

Dengan sistem manajemen risiko yang andal, Perseroan mampu mengambil keputusan dan/atau menentukan strategi keberlanjutan yang cermat dan tepat arah. Selain itu, juga akan meningkatkan efisiensi biaya pada kegiatan operasional. Dengan demikian, Perseroan mampu berfokus pada proses pertumbuhan yang berkelanjutan.

Keterlibatan Pemangku Kepentingan

Para pemangku kepentingan Perseroan baik internal maupun eksternal berperan penting dalam mendorong pertumbuhan Perseroan secara berkelanjutan. Proses identifikasi para pemangku kepentingan dan penentuan topik utama dari masing-masing pemangku kepentingan dilakukan identifikasi melalui serangkaian aktivitas dan komunikasi, seperti melalui interaksi dengan pelanggan baik melalui *customer service*, media sosial, komunikasi langsung di lapangan, forum serikat pekerja, perjanjian kerja dengan mitra usaha, sosialisasi yang dilakukan oleh regulator dan sebagainya.

Risk Management for the Implementation of Sustainability Practices

Sustainability practices are susceptible to a variety of risks. Various risks that arise must be managed and mitigated appropriately, in order to not disrupt or negatively impact the continuity of the Company's business and the Company's efforts to make a positive contribution to nature and its stakeholders.

To manage existing risks, the Company must continually make improvements and periodically update the risk management system. This is intended to increase the Company's adaptability and flexibility in dealing with a variety of situations, especially those involving economic, environmental, and social aspects.

With a reliable risk management system, the Company is able to make appropriate decisions and/or determine precise sustainability strategies. In addition, a reliable risk management system will improve operational activities' cost efficiency. Thus, the Company can concentrate more on a sustainable growth process.

Stakeholders' Engagement

The Company's stakeholders, both internal and external, play an important role in driving the Company's growth in a sustainable manner. The process of identifying stakeholders and determining the primary concern of each stakeholder is identified through a series of activities and communications, such as interactions with customers via customer service, social media, direct communication in the field, union forums, work agreements with business partners, socialization by regulators and so on.



Interaksi Perseroan dengan pemangku kepentingan akan menumbuhkan pemahaman memadai dalam memenuhi harapan pemangku kepentingan dengan menggunakan sumber daya yang dimiliki, dengan cara yang tepat dan dapat dipertanggungjawabkan untuk memastikan semuanya berjalan sesuai rencana terkait pelayanan kepada pelanggan, keluhan pelanggan, realisasi penjualan produk baru, ataupun jumlah sertifikasi yang sedang dalam proses.

The Company's interactions with stakeholders will create better understanding in meeting stakeholder expectations, using available resources in an appropriate and accountable manner, to ensure that everything goes according to plan, including customer service, handling customer complaints, the introduction of new products, and the number of certifications needed.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Dasar Pemilihan Selection Basis	Pendekatan Keterlibatan Engagement Approach	Topik Utama Key Topics	Frekuensi Pertemuan Meeting Frequency	Tindak Lanjut Perseroan Response of the Company
Masyarakat Community	Relasi sosial dan tanggung jawab sosial Social relations and responsibilities	Kegiatan CSR dan pertemuan dengan masyarakat CSR activities and community meetings	Kontribusi positif terhadap kehidupan ekonomi, sosial, dan lingkungan terkait dengan pembukaan lapangan kerja baru A positive contribution to economic, social, and environmental life is related to the opening of new jobs	Sesuai Kebutuhan According to necessity	Kegiatan CSR di bidang sosial kemasyarakatan CSR activities in social community
Pemerintah Government	Sebagai regulator kegiatan usaha yang harus dipatuhi As a regulator of business activities that must be obeyed	- Pertemuan dan komunikasi saat pemenuhan - Bimbingan teknis penerapan perizinan elektronik berbasis risiko - Sosialisasi peraturan seperti perizinan dan pelaporan - Held various meetings and correspondence, if required - Technical guidance on the application of risk-based electronic licensing - Socialization of regulations, such as licensing and reporting	- Hubungan yang konstruktif dengan regulator - Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku - Kontribusi Ekonomi Sosial Lingkungan. - Constructive relations with regulator - Comply with prevailing rules and regulations - Economic, Social, and Environment Contributions	Sesuai kebutuhan According to necessity	- Pemenuhan kewajiban berdasarkan regulasi seperti BEI, OJK dan regulator lainnya. - Memberikan kontribusi terkait aspek ekonomi dan sosial. - Fulfillment of obligations based on regulations such as the IDX, OJK and other regulators. - Contribute to both economic and social aspects
Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	Tanggung jawab kinerja usaha Responsibility of business performance	RUPS GMS	- Kinerja Keuangan - Keterbukaan informasi dan tingkat pengembalian investasi - Financial performance - Information disclosure and return on investment	RUPST diadakan setahun sekali dan/atau RUPSLB diadakan sesuai kebutuhan AGMS is held once in a year and/or EGMS is held if deemed necessary	Penyampaian informasi yang transparan dan peningkatan kinerja usaha. Transparency of information delivery and improvement of business performance.



Pemangku Kepentingan Stakeholders	Dasar Pemilihan Selection Basis	Pendekatan Keterlibatan Engagement Approach	Topik Utama Key Topics	Frekuensi Pertemuan Meeting Frequency	Tindak Lanjut Perseroan Response of the Company
Pemasok dan Mitra Usaha Suppliers and Business Partners	- Mitra kerja pendukung kelancaran operasional - Pengaruh atas kualitas produk yang dihasilkan perusahaan - Business partners to support smooth operations - Impact of the Company's product quality	- Proses tender - Seleksi pemasok - Manajemen vendor - Tender process - Supplier selection - Vendor management	- Proses pengadaan yang adil dan transparan - Seleksi dan evaluasi secara obyektif dalam pemilihan pemasok - Prosedur administrasi pengadaan yang akurat dan sederhana - Kualitas barang yang baik dengan harga yang terjangkau. - A fair and transparent procurement process - Selection and evaluation objectively in regards to the choice of suppliers - Accurate and straightforward procurement administration procedures - Excellent products at reasonable prices.	Sesuai kebutuhan According to necessity	- Transparansi prosedur kerja sama, memberi kesempatan yang sama atas dasar kemampuan dan kualitas. - Kerja sama yang berkelanjutan - Transparency of partnership procedure, providing equal opportunities based on capabilities and quality - Continuous partnership
Karyawan Employees	Merupakan aset berharga bagi Perseroan yang mengelola dan menjalankan kegiatan usaha Perseroan. A valuable asset for the Company in managing and operating the Company's business.	Rapat, pelatihan, sosialisasi Meeting, training, socialization	- Kejelasan hak dan kewajiban - Kesetaraan dan keadilan dalam penilaian kinerja, pengembangan kompetensi dan remunerasi - Tidak ada praktik diskriminasi - Terjaminnya keamanan, kesehatan, dan keselamatan kerja - Clarity of rights and responsibilities - Equality and fairness in performance appraisal, competency development, and remuneration - No discrimination practices - Guarantee of occupational health, safety, and security	Rutin, dan/atau sesuai kebutuhan Regularly and/or according to necessity	- Pelatihan dan pengembangan kompetensi - Terjaganya kenyamanan lingkungan kerja - Pemenuhan hak-hak normatif dan perlindungan kerja - Training and competency development - Comfortable working environment - Fulfillment of normative rights and work protection
Pelanggan Customers	Pihak yang menerima, menikmati, dan mendapatkan manfaat langsung dari produk dan jasa Perseroan. Parties who receive, enjoy, and gain direct benefit from the Company's products and services	Survei kepuasan pelanggan Customer satisfaction survey	- Produk yang aman dan berkualitas - Pelayanan yang optimal - Harga produk dan jasa yang sesuai - Safe and qualified products - Optimum service - Ideal price of products and services	Sesuai kebutuhan According to necessity	- Program promosi yang melibatkan pelanggan - Kualitas produk dan layanan yang terjaga - Promotional programs that involve customers - Well-maintained product and service quality



Pemangku Kepentingan Stakeholders	Dasar Pemilihan Selection Basis	Pendekatan Keterlibatan Engagement Approach	Topik Utama Key Topics	Frekuensi Pertemuan Meeting Frequency	Tindak Lanjut Perseroan Response of the Company
Media Media	Menggunakan website sebagai sarana keterbukaan informasi yang bisa diakses publik. Using website as a tool of information disclosure which is accessible for public.	<i>Gathering</i>	- Keterbukaan informasi - Hubungan kerja sama terkait publikasi dan <i>advertising</i> - Information disclosure - Cooperation relationship related to publication and advertising	Sesuai kebutuhan According to necessity	Menggunakan <i>website</i> sebagai sarana keterbukaan informasi yang bisa diakses publik dan menerbitkan siaran pers Using website as a tool of information disclosure which is accessible for public and publishing press releases.

Pengelolaan Tantangan Praktik Keberlanjutan

Perseroan menyadari bahwa dibutuhkan kesadaran dan pemahaman yang tepat untuk melakukan praktik keberlanjutan. Untuk itu, Perseroan mendorong seluruh karyawan untuk berpartisipasi secara aktif dalam mencari solusi dan upaya-upaya kreatif dalam mengatasi isu sosial, ekonomi, dan lingkungan hidup.

Selain itu, Perseroan juga berupaya memperkuat sumber daya serta mengoptimalkan infrastruktur dan fasilitas yang ada agar dapat menunjang pelaksanaan praktik keberlanjutan secara nyata.

Challenges in Sustainability Practices Management

The Company recognizes that proper awareness and understanding are required to implement sustainable practices. Therefore, the Company encourages all employees to actively participate in searching for innovative solutions to social, economic, and environmental issues.

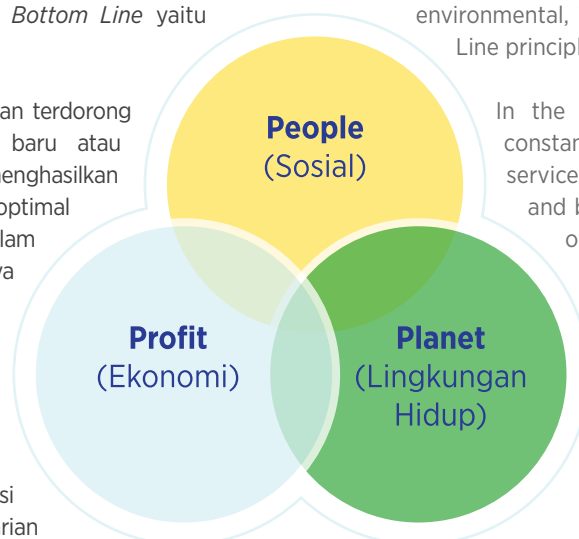
In addition, the Company seeks to enhance its resources and optimize its existing infrastructure and facilities so that it can effectively support the implementation of sustainable practices.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Praktik keberlanjutan Perseroan terlaksana melalui 3 (tiga) pilar besar, yaitu ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup selaras dengan prinsip *Triple Bottom Line* yaitu *People, Profit, dan Planet*.

Dalam aspek ekonomi, Perseroan mendorong untuk menghasilkan produk baru atau layanan yang dapat menghasilkan keuntungan dan manfaat yang optimal bagi seluruh pelanggan. Dalam aspek sosial, Perseroan berupaya memberikan kontribusi yang maksimal bagi komunitas dan masyarakat, khususnya di mana Perseroan beroperasi. Sementara itu, dalam aspek lingkungan hidup, Perseroan turut berupaya berpartisipasi dalam pengelolaan dan pelestarian lingkungan.



The Company's sustainability practices are carried out based on 3 (three) major pillars, such as economic, social, and environmental, in accordance with the Triple Bottom Line principle, which is *People, Profit, and Planet*.

In the economic aspect, the Company is constantly innovating new products and services in order to generate optimal profits and benefits for all its customers. In terms of social responsibility, the Company strives to make the greatest possible contribution to the community and society, particularly in the areas where it operates. Meanwhile, in terms of the environment, the Company aspires to take part in environmental preservation and conservation.



Membangun Budaya Keberlanjutan

Keberhasilan Perseroan dalam mewujudkan pembangunan keberlanjutan yang menghasilkan kinerja keberlanjutan, harus diawali dengan adanya budaya keberlanjutan yang terbentuk melalui pola pikir, sikap, dan karakter dari setiap individu karyawan Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa menyelaraskan dan menginternalisasi nilai dan prinsip keberlanjutan dalam visi, misi, dan nilai-nilai Perseroan serta melakukan sosialisasi secara terus menerus kepada para karyawannya.

Building Sustainable Culture

The success of the Company in realizing sustainable development to create sustainable performance must begin with a sustainable mindset, attitude, and character from each employee of the Company. Therefore, the Company continuously aligns and internalizes the values and principles of sustainability with its vision, mission, and core values, and engages in ongoing employee outreach.

Keberlanjutan Kinerja Ekonomi

Sustainable Economic Performance

Perseroan terus berupaya menghasilkan kinerja ekonomi yang sehat dan berkelanjutan agar mampu memberikan timbal balik yang optimal bagi seluruh pemangku kepentingan. Untuk itu, Perseroan mengelola aspek ekonomi serta manajemen keuangan yang penuh kehati-hatian.

The Company will continue to strive for healthy and sustainable economic performance in order to provide the best possible returns to all stakeholders. Therefore, the Company manages its finances and economy in a prudent manner.

Fokus Perseroan Terhadap Aspek TPB di Bidang Ekonomi

The Company's Focus on SDGs Aspects in Economy

Aspek TPB SDG Aspects	Keterangan Description
	Meningkatkan volume produksi dan penjualan dengan membuka gerai secara nasional, merekrut masyarakat lokal untuk menjadi bagian dari Perseroan, dan menjalin kerja sama dengan pemasok lokal untuk mendukung aktivitas operasional Perseroan. Increasing production and sales volume by opening outlets nationwide, recruiting local people to become part of the Company, and establishing partnerships with local suppliers to support the Company's operational activities.
	Pelaksanaan proses pengadaan yang transparan mendorong terciptanya praktik pengadaan yang berkelanjutan. The implementation of a transparent procurement process encouraged sustainable procurement practices.
	Berkontribusi pada pembangunan nasional melalui kewajiban retribusi dan pajak bangunan 1 (PB1) serta pajak penghasilan badan sebagai badan hukum. Contribute to national development through levy obligations and PB1 as a restaurant and corporate income tax as a legal entity.

Tabel Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan

Table of Direct Economic Value Generated and Distributed

dalam miliar Rp | in billion Rp

Uraian Description	2022	2021	2020
[A] NILAI EKONOMI YANG LANGSUNG DIHASILKAN [A] DIRECT ECONOMIC VALUE GENERATED			
Pendapatan Revenue	1.265,24	789,36	560,18
Total Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Total Economic Value Generated	1.265,24	789,36	560,18
[B] NILAI EKONOMI YANG DIDISTRIBUSIKAN [B] ECONOMIC VALUE DISTRIBUTED			
Beban Operasi Operating Expenses	423,29	336,24	327,78
Biaya Pegawai Employee Costs	316,06	177,06	162,34
Pengadaan Barang & Jasa Procurement of Goods & Services	443,44	268,38	199,93
Pembayaran kepada Pemerintah (pajak, retribusi, dsb.) Payment to Government (taxes, levies, etc.)	19,42	15,01	5,91
Pengeluaran untuk Masyarakat Community Investments	0,75	-	-
Total Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Total Economic Value Distributed	1.202,96	796,69	695,95
NILAI EKONOMI YANG DITAHAN TOTAL ECONOMIC VALUE RETAINED ([A] - [B])	62,28	(7,33)	(135,77)

Keberlanjutan Kinerja Lingkungan

Sustainable Environmental Performance

Melalui bisnisnya, Perseroan senantiasa berupaya mendukung kelestarian lingkungan hidup dan mengupayakan efisiensi, baik dalam hal energi, air, kertas, dan plastik ataupun penggunaan produksi ramah lingkungan.

Through its operations, the Company strives to support environmental sustainability in work efficiency, whether in terms of energy, water, paper, and plastic consumption, or the use of environmentally friendly production system.

Fokus Perseroan Terhadap Aspek TPB di Bidang Lingkungan

The Company's Focus on SDGs Aspects in Environment

Aspek TPB SDG Aspects	Keterangan Description
	Pemakaian air secara bijaksana. Use water wisely.
	Menerapkan kebijakan melalui kegiatan yang akan mendukung efisiensi energi. Implement policies through activities which will support energy efficiency.



Aspek TPB SDG Aspects	Keterangan Description
	Pengelolaan sampah yang baik sehingga tercipta lingkungan di sekitar masyarakat yang bersih dan sehat. Good waste management to create a clean and healthy environment for the surrounding community.
	Pengelolaan sampah/limbah yang baik. Proper waste/garbage management.
	Kebijakan dan kegiatan efisiensi energi berkontribusi mengurangi pemanasan global. Energy efficiency policies and activities contribute to reducing global warming.
	Kesadaran untuk menjaga ekosistem dengan mengurangi penggunaan produk berbahan plastik dan tidak membuang sampah sembarangan. Awareness is needed to protect the surrounding ecosystem by reducing the use of plastic products and avoiding littering.

Penyediaan Produk Ramah Lingkungan

Sesuai dengan Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta No. 142 Tahun 2019 tentang Kewajiban Penggunaan Kantong Belanja Ramah Lingkungan Pada Pusat Perbelanjaan, Toko Swalayan dan Pasar Rakyat dan Peraturan Walikota Denpasar No. 36 Tahun 2019 tentang Pengurangan Penggunaan Kantong Plastik, Perseroan tidak lagi menyediakan plastik untuk produk yang dibawa pulang di wilayah Jawa dan Bali.

Konsumsi Energi

Perseroan menerapkan beberapa kebijakan dalam rangka penghematan energi, antara lain memasang lampu berjenis LED di seluruh area kantor, mematikan seluruh lampu dan pendingin udara saat jam pulang kantor atau ketika ruangan sudah tidak digunakan, kecuali untuk zona karyawan yang sedang bekerja lembur di luar jam operasional kantor (*overtime*).

Pada tahun 2022, Perseroan mengeluarkan biaya sebesar Rp6,2 miliar untuk biaya penggunaan listrik secara nasional yang dibayarkan kepada pihak ketiga, yaitu PLN. Dikarenakan tarif PLN dapat mengalami perubahan sewaktu-waktu, maka kami tidak dapat menentukan rumus konversi yang setara untuk setiap gerai/lokasi operasi Perseroan.

Konsumsi Air

Perseroan senantiasa mengimbau para karyawan agar memakai air sesuai dengan kebutuhan dan memanfaatkan air bekas untuk menyiram tanaman dan pembersihan area luar ruang.

Providing Environmentally friendly Products

In addition, in accordance with the Governor of Jakarta Province Regulation No. 142 of 2019, concerning the Obligation to Use Environmentally Friendly Shopping Bags in Shopping Centers, Supermarkets, and Local Markets, and Denpasar's Mayor Regulation No. 36 of 2019, concerning Reducing the Use of Plastic Bags, the Company no longer provides plastic bags for products brought from stores in the Java and Bali regions.

Energy Consumption

The Company implements several policies in order to save energy, including installing LED-type lights in all office areas, and turning off all lights and air conditioners in the office when the room is not in use, except if the employees are working overtime outside of the office hours.

The Company incurred a fee of Rp6.2 billion in 2022 for national usage cost of electricity, which was paid to PLN. Due to the fact that the PLN tariff is subject to change, we are unable to determine an equivalent conversion formula for each outlet/location where the Company conducts business.

Water Consumption

The Company always encourages employees to use water as needed and to water plants and clean outdoor areas with recycled water.



Pada tahun 2022, Perseroan mengeluarkan biaya sebesar Rp54,9 juta untuk biaya penggunaan air yang dibayarkan kepada pihak ketiga, yaitu PDAM. Dikarenakan tarif PDAM berbeda-beda per daerah, maka kami tidak dapat menentukan rumus konversi yang setara untuk setiap gerai/ lokasi operasi Perseroan.

Penggunaan Kertas

Perseroan memberlakukan kampanye go green untuk mengoptimalkan penggunaan kertas bekas dalam mencetak dokumen serta memanfaatkan *email blast* dalam menyampaikan pengumuman atau sosialisasi berbagai kebijakan.

Pada tahun 2022, Perseroan menggunakan 1.028 rim kertas baru dan 268.540 lembar kertas bekas untuk kegiatan operasionalnya.

Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati

Selama tahun 2022, wilayah operasional Perseroan tidak berada dekat atau berhubungan langsung dengan daerah konservasi atau keanekaragaman hayati.

Limbah dan Efluen

Perseroan memastikan seluruh limbah dikelola dan diproses secara hati-hati sesuai sistem dan prosedur yang diberlakukan pemerintah, baik limbah cair dan limbah padat, limbah B3 maupun non B3. Perseroan juga menjalin kerja sama dengan mitra yang memiliki sertifikasi terkait dengan limbah B3 dan limbah non B3.

Terkait limbah makanan yang dihasilkan dari kegiatan usaha, Perseroan mengalokasikan limbah makanan kepada para peternak untuk diolah kembali menjadi makanan ternak. Perseroan juga menjalin kerja sama dengan pembeli yang sudah diseleksi terkait dengan minyak goreng bekas di gerai maupun di produksi yang berlaku nasional.

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat tumpahan dalam bentuk apapun.

Sertifikasi Bidang Lingkungan

Untuk sertifikasi bidang lingkungan, Perseroan telah memiliki izin seperti Izin Penyimpanan Sementara Limbah B3, Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan (SPPL), Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Upaya Pemantauan Lingkungan Hidup (UKL-UPL), serta Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL).

Jumlah Pengaduan dalam Bidang Lingkungan Hidup

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak mendapat pengaduan, denda atau sanksi terkait kerusakan lingkungan akibat operasional usaha yang dijalankan.

In 2022, the Company incurred water usage fees of Rp54.9 million, which it paid to PDAM. Due to the fact that PDAM rates vary by region, we are unable to establish an equivalent conversion formula for each of the Company's outlets and operational locations.

Paper Consumption

The company implements a green campaign to reduce the use of paper in documents by using email blasts to communicate any announcements or policy changes.

In 2022, the Company used 1,028 ream of new papers and 268,540 used papers for operational activities.

Biodiversity Conservation Efforts

In 2022, the locations of the Company's operational area are not close to any conservation or biodiversity areas.

Waste and Effluents

The Company ensures that all waste, including liquid and solid waste, B3 and non-B3 waste, are managed and processed according to government-mandated systems and procedures. Additionally, the Company collaborated with certified partners who can manage both B3 and non-B3 waste.

Regarding food waste generated by business operations, the Company has allocated food waste to animal breeders for reprocessing into animal food. The Company also cooperated with selected vendors in relation to used cooking oil in outlets and in national production.

Throughout 2022, there was no waste spillage of any kind.

Certification in Environmental Aspect

For certification in the environmental sector, the Company already possesses the necessary permits, such as Permit for Temporary Storage of B3 Waste, Environmental Management Efforts and Environmental Monitoring Efforts ("UKL" and "UPL"), and Wastewater Treatment Plant (WWTP).

Number of Complaints in Environmental Aspect

Throughout 2022, the Company did not receive any complaints, fines, or sanctions related to environmental damage due to business operations being carried out.



Keberlanjutan Kinerja Sosial

Sustainable Social Performance

Terkait dengan aspek sosial, Perseroan menitikberatkan pada "People", di mana Perseroan memberi perhatian terhadap kesejahteraan karyawan dan masyarakat yang hidup di sekitar Perseroan yang merupakan salah satu pemangku kepentingan.

Perseroan memiliki keyakinan bahwa kemajuan perusahaan seyogyanya berjalan selaras dengan peningkatan kesejahteraan hidup manusia yang terlibat di dalamnya.

Regarding the social aspect, the Company focuses on "People," in which the Company considers the well-being of its employees and community members who are stakeholders.

The Company believes that the advancement of the business should be accompanied by an improvement in the well-being of the people involved in it.

Fokus Perseroan Terhadap Aspek TPB di Bidang Sosial (SDM)

The Company's Focus on SDGs Aspects in Social (HR)

Aspek TPB SDG Aspects	Keterangan Description
	• Penyerapan lebih dari 100 tenaga kerja. • Pemberian jaminan sosial tenaga kerja terhadap seluruh karyawan. • Absorption more than 100 workers. • Providing social security for all employees.
	• Tidak ada perlakuan diskriminatif terhadap perempuan. • Tidak ada kasus kekerasan pada perempuan. • Non-discrimination against women. • No cases of violence against women.
	• Tidak ada kerja paksa dan pekerja di bawah umur. • Penerapan kebijakan K3. • Adanya kebebasan berserikat. • Lingkungan kerja yang aman dan sehat. • No forced labor and underage workers. • Implementation of OHS. • Freedom of association. • Safe and sound work environment.
	• Inklusi sosial, ekonomi dan politik bagi semua, usia, jenis kelamin, ras, disabilitas, ras, suku, asal, agama dan status lainnya. • Program Jaminan Sosial Bidang Ketenagakerjaan. • Social, economic and political inclusion for all, age, gender, race, disability, ethnicity, origin, religion and other status. • Social Security Program in Employment.
	Pelaksanaan prosedur protokol kesehatan yang ketat telah mengurangi jumlah kasus pandemi COVID-19. Strict health protocol procedures have reduced the number of the COVID-19 pandemic cases.
	Menjunjung tinggi HAM. Upholding Human Rights.

Kesempatan Bekerja yang Setara

Perseroan memberikan kesempatan bekerja yang adil dan setara bagi siapapun yang ingin bergabung dengan Perseroan. Setiap individu akan melalui proses rekrutmen yang transparan dan berjenjang. Berdasarkan proses rekrutmen, Perseroan akan melakukan penilaian secara objektif atas kemampuan dan karakter individu yang bersangkutan.

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku di bidang ketenagakerjaan, Perseroan tidak memperkerjakan tenaga kerja di bawah umur dan tenaga kerja paksa. Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat pengaduan atau insiden yang terjadi terkait diskriminasi, pekerja di bawah umur, praktik kerja paksa atau pelanggaran HAM lainnya.

Lingkungan Bekerja yang Kondusif

Perseroan memiliki tanggung jawab untuk membangun lingkungan kerja yang positif dan kondusif bagi seluruh karyawan yang bekerja di dalamnya, diantaranya memenuhi hak ketenagakerjaan yang dimiliki oleh karyawan.

Perseroan juga mengedepankan prinsip kesetaraan gender di mana tidak terdapat perbedaan perlakuan atas pria dan wanita dalam hal jenjang karier, kesempatan berkarya dan bertumbuh, fasilitas dan tunjangan, serta kesempatan mengikuti pelatihan. Perseroan juga menghargai keberagaman suku, agama, dan ras serta memberikan perlakuan yang setara kepada setiap individu.

Penetapan Upah dan Tunjangan

Perseroan telah menetapkan standar upah sesuai dengan Upah Minimum Regional (UMR) yang ditetapkan oleh pemerintah daerah setempat untuk seluruh wilayah operasional Perseroan seperti tercantum pada tabel UMR berikut ini:

No.	Lokasi Location	UMR	No.	Lokasi Location	UMR	No.	Lokasi Location	UMR
1	Garut	1.975.221	10	Semarang	2.835.021	19	Bandung	3.774.861
2	Purwokerto	1.983.261	11	Gianyar / Badung	2.961.285	20	Serang	3.850.526
3	Tegal	2.005.931	12	Badung	2.961.285	21	Tangerang	4.285.799
4	Magelang	2.081.807	13	Malang	2.994.143	22	Bogor	4.330.250
5	Yogyakarta	2.153.970	14	Sumedang	3.241.930	23	Surabaya	4.375.479
6	Cirebon	2.304.944	15	Bandung Barat	3.248.283	24	Depok	4.377.232
7	Tasik	2.363.390	16	Cimahi	3.272.669	25	Cilegon	4.430.254
8	Cianjur	2.699.814	17	Makassar	3.294.467	26	Jakarta	4.641.854
9	Bali	2.802.926	18	Medan	3.370.645	27	Karawang	4.798.312
						28	Bekasi	4.816.921

Selain itu, Perseroan juga menyediakan beberapa macam fasilitas dan program kesejahteraan bagi karyawan yang meliputi:

Equal Working Opportunities

Anyone who wishes to work for the company will be given fair and equal employment opportunities. Each candidate will undergo a transparent and tiered selection procedure. Based on the recruitment process, the Company will conduct an objective assessment of the ability and character of the related individual.

The Company will conduct an objective evaluation of the applicant's skills and character based on the recruitment process. In accordance with applicable employment laws, the Company does not employ minors or those subject to forced labor. There were no complaints or incidents regarding discrimination, child labor, forced labor, or other human rights violations in 2022.

Conducive Work Environment

The Company is responsible for creating a positive and conducive work environment for all employees, including fulfilling the employment rights.

The Company also prioritizes the principle of gender equality, in which men and women are treated equally with regard to their career paths, opportunities to work and develop, facilities and benefits received, and training opportunities. The Company also respects the diversity of ethnicity, religion, and race and provides equal treatment to every individual.

Determination of Salary and Benefits

The Company established minimum wage standards in accordance with the Regional Minimum Wage (UMR) set by the local government for all operational areas of the Company as stated in the UMR table below:

In addition, the Company provides its employees with a variety of accommodations and welfare programs of the following:



Jenis Tunjangan Type of Allowance	Kategori Category	Tanggungan Dependents
Jaminan Kesehatan Healthcare Coverage	BPJS Kesehatan Health Social Security	Karyawan beserta keluarga inti Employees along with nuclear family
	Rumah Sakit dan Klinik Rekanan Partner Hospitals and Clinics	Karyawan beserta keluarga inti Employees along with nuclear family
	Asuransi Kesehatan Health Insurance	Karyawan dengan kriteria tertentu Employee with the specific criteria
Jaminan Kecelakaan Kerja Working-Accident Coverage	BPJS Ketenagakerjaan Employment Social Security	Karyawan Employees
	JP-ASPRI (Jasa Raharja)	Karyawan Employees
	JSHK Bumiputera	Karyawan Employees
Tunjangan Transportasi Transport Allowance	Kendaraan Inventaris Inventory Vehicle	Karyawan dengan kriteria tertentu Employees with the specific criteria
	Dana transportasi Transport fund	Karyawan Employees
Program Tali Kasih Tali Kasih Program	Bantuan duka Memorial donation	Keluarga inti vertikal Vertical nuclear family
	Bantuan pernikahan Marriage donation	Pernikahan pertama First marriage
	Bantuan melahirkan Maternity aid	Maksimum 2 anak Maximum 2 children
	Bantuan khitanan Circumcision aid	Maksimum 2 anak Maximum 2 children
	Bantuan bencana alam Natural disaster aid	Karyawan Employees

Tingkat *Turnover* Karyawan

Tingkat *turnover* karyawan Perseroan adalah sebesar 1,58% pada 2022 dan 4,86% pada 2021.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Perseroan memfasilitasi karyawan dengan berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi yang disesuaikan dengan keahlian, ruang lingkup pekerjaan, jabatan, serta rencana kebutuhan Perseroan. Perseroan memiliki pusat pelatihan untuk mengadakan pelatihan internal kepada karyawan, yang terbagi menjadi 2 (dua) jenis pelatihan, yaitu *soft skill* dan *technical skill*.

Uraian selengkapnya terkait pelatihan dan pengembangan kompetensi karyawan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan sub bab Sumber Daya Manusia.

Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Kebijakan Perseroan terkait aspek K3 tertuang dalam sosialisasi budaya kerja "*Safety First*". Penerapan budaya ini bertujuan untuk:

1. Mencapai target kecelakaan nihil dan menekan rendahnya tingkat absensi sehingga meningkatkan produktivitas karyawan;
2. Mendukung peningkatan kinerja operasional serta kinerja keuangan Perseroan;

Employee Turnover Level

The Company's employee turnover level is recorded at 1.58% in 2022 and 4.86% in 2021.

Competency Training and Development

The Company facilitates employees with various training and competency development programs that are tailored to their expertise, the scope of work, position, and the planned needs of the Company. The Company has a training center to conduct internal training for employees, which is divided into 2 (two) types of training, namely soft skills and technical skills.

A complete description of employee competency training and development can be found in the Company Profile Chapter, Human Resources Sub-Chapter.

Occupational Health and Safety

The Company's policy regarding OHS aspects is contained in the socialization of the work culture, called "*Safety First*." The implementation of this culture aims to:

1. Achieve the target of zero accidents and reduce absenteeism, increase employee productivity;
2. Support the Company's operational and financial performance improvement;

3. Memenuhi harapan dan kesejahteraan karyawan sebagai salah satu pemangku kepentingan; dan
4. Menjamin keamanan dan kualitas produk untuk menjaga kepercayaan seluruh pelanggan Perseroan.

Dalam rangka menjamin keamanan, keselamatan dan kesehatan di lingkungan kerja, Perseroan menyediakan berbagai sarana dan prasarana seperti Alat Pemadam Api Ringan (APAR), hidran, kotak P3K mencakup *responder bag*, informasi jalur evakuasi darurat, dan CCTV 24 jam.

Sertifikasi K3

Salah satu izin operasional/komersial yang wajib dimiliki oleh pelaku usaha restoran adalah Sertifikat Laik Hygiene Sanitasi (SLHS), dengan tujuan untuk memenuhi Standar Baku Mutu Kesehatan Lingkungan, Persyaratan Kesehatan, dan ketenagaan pangan olahan siap saji. Kewajiban ini diatur dalam Peraturan Menteri Kesehatan No. 14 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Kesehatan.

Beberapa persyaratan yang wajib dilengkapi untuk mendapatkan SLHS adalah:

- Sertifikat Pelatihan Keamanan Pangan Siap Saji kepada pemilik/pengelola/penanggung jawab; dan
- Sertifikat Pelatihan Keamanan Pangan Siap Saji kepada penjamah yang telah mengikuti pelatihan keamanan pangan siap saji.

Pada 2022, Perseroan telah memfasilitasi sejumlah karyawan untuk mengikuti dan memperoleh sertifikasi K3 terkait.

Protokol Pencegahan COVID-19

Sehubungan masih terjadinya pandemi COVID-19, Perseroan tetap konsisten melakukan berbagai upaya pencegahan dan kesehatan bagi seluruh individu yang berada di dalam lingkungan Perseroan. Sejumlah protokol kesehatan yang diterapkan Perseroan adalah:

1. Memakai masker
2. Mencuci tangan dengan sabun di air mengalir
3. Menggunakan *hand sanitizer*
4. Mengecek suhu badan sebelum memasuki gedung
5. Menjaga jarak
6. Menjauhi kerumunan
7. Mengurangi mobilitas

Perseroan mewajibkan seluruh karyawannya mengikuti program vaksinasi yang dianjurkan pemerintah sebagai bentuk perlindungan terhadap diri sendiri dan bagi orang lain. Seluruh pelayan dan karyawan restoran Perseroan wajib menggunakan sarung tangan di dalam gerai/restoran.

3. Meet the expectations and welfare of employees as one of the stakeholders; and
4. Ensure product safety and quality to maintain the trust of the Company's customers.

In order to ensure security, safety, and health in the work environment, the Company provides various facilities and infrastructure, such as Light Fire Extinguishers (APAR), hydrants, first aid kits, including responder bags, information on emergency evacuation routes, and 24-hour CCTV.

OHS Certification

One of the operational or commercial permits that must be owned by restaurant businesses is the Sanitary Hygiene Proper Certificate (SLHS), with the aim of meeting the Environmental Health Quality Standards, Health Requirements, and ready-to-eat processed food manpower. This obligation is regulated in Regulation of the Minister of Health No. 14 of 2021, concerning Standards for Business Activities and Products in the Implementation of Health Risk-Based Business Licensing.

Some of the requirements that must be completed to obtain an SLHS are:

- Ready-to-Serve Food Safety Training Certificate for the owner/manager/person in charge; as well as
- Ready-to-Serve Food Safety Training Certificate for handlers who have attended training on fast food safety.

In 2022, the Company facilitated the participation of a number of employees in K3 certification programs and their subsequent certification.

COVID-19 Prevention Protocol

Due to the ongoing COVID-19 pandemic, the Company remained consistent in implementing various preventative and health measures for all of its employees. The Company had implemented a number of health protocols, including:

1. Wearing masks
2. Washing hands with soap under running water
3. Using hand sanitizers
4. inspecting body temperature before entering the building
5. Maintaining distances
6. Avoiding crowds
7. Reducing work mobility

The Company mandates that all of employees participate in the government-recommended vaccination program to protect themselves and others. In outlets/restaurants, all waiters and employees of the Company's restaurants are required to wear gloves.



Hubungan Industrial

Perseroan telah mengatur seluruh hak dan kewajiban perusahaan serta karyawan dalam Peraturan Perusahaan yang berlaku untuk periode 2021-2023. Sebagai upaya untuk membangun hubungan yang harmonis dan konstruktif dengan seluruh karyawan, Perseroan memiliki Serikat Pekerja yang dibentuk oleh karyawan Perseroan. Pembentukan ini telah tercatat melalui Tanda Bukti Pencatatan No. 568.4/1471-HI/2014 tanggal 24 Maret 2014 yang dikeluarkan oleh Dinas Ketenagakerjaan Kota Tangerang.

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Perseroan menyediakan ruang dan kesempatan bagi karyawan yang ingin menyampaikan pendapat, saran, ataupun meminta keterangan mengenai hal-hal terkait ketenagakerjaan. Hal ini dapat dilakukan melalui kepala divisi dan divisi terkait ataupun langsung kepada Divisi Sumber Daya Manusia.

Untuk menyelesaikan berbagai permasalahan yang terjadi, Perseroan mengutamakan jalur musyawarah mufakat dan pendekatan kekeluargaan untuk mencari solusi yang terbaik. Namun demikian, tidak tertutup kemungkinan kedua belah pihak untuk mengambil langkah hukum jika diperlukan.

Selama tahun 2022, tidak terdapat kasus ketenagakerjaan yang diterima Perseroan.

Pemberdayaan Masyarakat yang Berkelanjutan

Perseroan senantiasa berupaya melibatkan diri dan berkontribusi secara langsung terhadap kesejahteraan hidup masyarakat dan komunitas-komunitas yang memerlukan. Perseroan menyadari bahwa dukungan dan bantuan baik secara materiel dan imateriel memberikan dampak yang berarti bagi sesama yang membutuhkan.

Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah menjalankan sejumlah program CSR sebagai berikut:

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perseroan

Industrial Relations

The Company has outlined all the rights and responsibilities of the company and its workers in its 2021-2023 Company Regulations. In an effort to build harmonious and constructive relationships with all employees, the Company's employees also formed a labor union. The Tangerang City Manpower Office recorded this union with Registration Certificate No. 568.4/1471-HI/2014 on March 24, 2014.

The Mechanism for Labor Issue Complaints

The Company provides space and opportunities for employees who wish to voice their opinions, make suggestions, or inquire about employment-related matters. This can be done through division and division heads, or directly with the Human Resources Division.

To solve various problems that arise, the Company prioritizes the path of deliberation to reach a consensus and a family approach to find the best solution. However, both parties have the option to pursue legal action if necessary.

In 2022, the Company did not receive any employment cases.

Sustainable Community Empowerment

The Company strives to contribute directly to the welfare of society and disadvantaged communities. The Company recognizes that material and immaterial assistance have a significant impact on those in need.

Throughout 2022, the Company implemented the following CSR initiatives:

The Company's Corporate Social Responsibility Activities

Jenis Kegiatan Type of Activity	Aspek TPB SDGs Aspects	Keterangan Description	Capaian Achievement
Kerja sama dengan PMI Kota Bogor untuk mengadakan kegiatan donor darah di gerai Raacha, Padjajaran, Bogor. Collaborated with PMI Bogor City to hold a blood donation activity at the Raacha outlet in Padjajaran, Bogor.	3 KEHIDUPAN SEHAT DAN SEJAHTERA 3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING 17 KEMITRAAN UNTUK MENCAIPI TUJUAN 17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS	Diadakan di gerai Raacha, Padjajaran, Bogor pada Oktober 2022. Held at the Raacha outlet in Padjajaran, Bogor in October 2022.	 Total yang dihasilkan adalah 47 kantong darah. 47 blood bags were collected.

Jenis Kegiatan Type of Activity	Aspek TPB SDGs Aspects	Keterangan Description	Capaian Achievement
Dana bantuan untuk korban gempa di Cianjur. Relief fund for Cianjur's earthquake victims.	2 TANPA KELAPARAN ZERO HUNGER 3 KEHIDUPAN SEHAT DAN SEJAHTERA GOOD HEALTH AND WELL-BEING 17 KEMITRAAN UNTUK MENCAPAI TUJUAN PARTNERSHIPS FOR THE GOALS	Perseroan memberikan dana bantuan serta menggalang dana dari para karyawan untuk korban gempa di Cianjur yang terjadi pada November 2022. The Company provided relief funds and solicited employee contributions for the earthquake victims in Cianjur which took place in November 2022.	Total dana yang dihasilkan adalah sebesar Rp75.922.150. The total amount of funds generated was Rp75,922,150.

Dampak Operasi Perseroan Terhadap Masyarakat Sekitar

Sepanjang tahun 2022, Perseroan menilai dan mengevaluasi bahwa tidak terdapat dampak negatif yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan.

Pengaduan Masyarakat

Perseroan menyediakan saluran khusus bagi masyarakat yang ingin menyampaikan pengaduan atau keluhannya terkait kegiatan operasional Perseroan yang berdampak pada Lingkungan sekitar.

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan dari masyarakat terkait dampak negatif terhadap lingkungan sekitar.

Impact of the Company's Operations on Surrounding Communities

Throughout 2022, the Company assesses and evaluates the Company's operational activities to ensure that there are no negative impacts on society.

Complaints from the Communities

The Company provides a dedicated channel for public who wish to submit complaints or grievances related to the Company's operational activities that have an impact on the surrounding environment.

Throughout 2022, the Company did not receive any complaints from the public regarding negative impacts on the surrounding environment.

Tanggung Jawab Terhadap Produk dan Pelanggan

Responsibility of Products and to the Customers

Sebagai perusahaan pengelola restoran, Perseroan memiliki tanggung jawab penting untuk memprioritaskan kesehatan, keamanan, keselamatan, dan kenyamanan pengunjung. Kepercayaan yang diberikan pengunjung kepada Perseroan harus terus dipertahankan dan ditingkatkan.

As a restaurant management company, the Company has an important responsibility to prioritize the health, security, safety, and comfort of the customers. The Company must continually uphold and enhance the trust of its customers.



Oleh sebab itu, Perseroan memastikan bahwa seluruh produk makanan yang ditawarkan telah melalui proses produksi dan kontrol kualitas sesuai prosedur dan standar yang seharusnya. Sebagian besar bahan baku makanan yang dijual Perseroan telah bersertifikat halal dan dapat dikonsumsi dengan aman oleh semua pengunjung. Sertifikat halal yang dimiliki Perseroan berasal dari Majelis Ulama Indonesia (MUI).

Selain sertifikat halal, pembelian bahan baku daging juga memiliki Sertifikat Kesehatan Produk Daging Sapi, Ayam serta makanan laut yang dikeluarkan oleh instansi yang berwenang. Perseroan juga melakukan uji kimia melalui analisis terkait *Certificate of Analysis* (COA) dari vendor.

Consequently, the Company ensures that all food products offered have undergone production and quality control processes in accordance with the applicable procedures and standards. The majority of food raw materials sold by the company are halal-certified and suitable for consumption by all guests. The halal certificate owned by the Company comes from the Indonesian Ulema Council (MUI) or Majelis Ulama Indonesia.

In addition to halal certifications, meat and raw ingredients have also been given a Health Certification by authorized agencies for beef, chicken and seafood. The Company also conducts chemical tests through analysis related to Certificate of Analysis (COA) from vendors.

Fokus Perseroan Terhadap Aspek TPB Terkait Pelayanan Terhadap Pelanggan

The Company's Focus on SDGs Aspects in Customer Service

Aspek TPB SDG Aspects	Keterangan Description
	Melalui diversifikasi, peningkatan dan inovasi teknologi akan meningkatkan pendapatan dan pertumbuhan ekonomi yang lebih tinggi. Through diversification, upgrading and technological innovation will increase income and higher economic growth.
	Inovasi layanan <i>platform delivery</i>. Service delivery platform innovation.
	Menyediakan produk makanan melalui proses produksi yang bertanggung jawab dan sesuai prosedur yang disyaratkan. Providing food products through responsible production process and according to the regulated procedures.

Inovasi dan Pengembangan Produk

Inovasi merupakan salah satu langkah yang harus terus dilakukan agar dapat berkembang dan maju. Dalam hal produk, Perseroan terus melakukan riset dan inovasi agar dapat menghasilkan jenis dan varian menu yang atraktif dan eksploratif. Salah satunya, melalui Croco by Monsieur Spoon, kami menghadirkan menu *Croger*, yaitu perpaduan *Croissant* dan *Burger* dan juga *Croissandwich*, yaitu perpaduan *Croissant* dan *Sandwich*.

Pada tahun 2022, Perseroan melakukan *re-branding* Gokana, melalui inovasi perubahan logo, interior, dan pengembangan menu baru dengan mengikuti perkembangan pasar dan tren. Tidak hanya itu, Platinum Grill juga mengeluarkan inovasi variasi menu *Sizzling Spaghetti* di atas *hotplate* panas seperti *Truffle Mushroom*, *Shrimp Sambal Matah*, dan *Beef Basil*.

Product Innovation and Development

Innovation is one of the steps that must be continuously carried out in order to develop and progress. Regarding its products, the Company continues to conduct research and development in order to create attractive and explorative menu types and variations. Through Croco by Monsieur Spoon, we present the Croger menu, a combination of croissant and burger, as well as the Croissandwich menu, which combines Croissant and Sandwich.

In 2022, the Company rebranded Gokana, by changing the logo, interior, and new menu development following the market and trend development. More than that, Platinum Grill also presents the innovation of menu variations such as Sizzling Spaghetti on a hotplate, namely Truffle Mushroom, Shrimp Sambal Matah, and Beef Basil. The Company

Perseroan juga melakukan inovasi produk baru untuk *brand* Dewata seperti sop kepala ikan salmon, *Crispy Salmon Fillet*, dan Bubur Ayam Bali sebagai pelengkap menu *breakfast*, dan juga *Indonesian Croissant* berisikan *topping* khas Nusantara.

Dalam hal pelayanan, Perseroan tetap berfokus pada layanan pesan antar melalui *call center* juga *online delivery partner* serta senantiasa melakukan perbaikan atas masukan dari para pelanggan.

Evaluasi Produk dan Jasa

Perseroan memiliki tim Pengendalian Kualitas Produksi/*Quality Assurance* (QA) yang secara umum bertugas untuk memeriksa dan memastikan produk yang akan disajikan kepada pelanggan. Selain itu, tim QA melakukan evaluasi secara rutin serta melakukan tindak lanjut apabila terdapat ketidaksesuaian dalam penerapan sesuai dengan standar yang berlaku di Perseroan.

Dalam menjalankan tugasnya, tim QA wajib melakukan pemeriksaan barang hasil produksi dan barang yang dipesan dari pemasok secara rutin, di antaranya melakukan pemeriksaan terhadap tanggal kadaluarsa produk dan kemasan saat proses penerimaan barang. Tim QA juga wajib melakukan pemeriksaan terhadap penyimpanan barang di gudang.

Dampak Produk dan Jasa

Perseroan senantiasa menjaga kualitas dan keamanan produk makanan dan minuman yang disajikan kepada pelanggan. Untuk itu, Perseroan menjalankan *Quality Control* secara ketat di mana seluruh pengadaan bahan harus melalui beberapa proses pengujian seperti kualitas, spesifikasi produk, dan ketentuan-ketentuan lainnya yang ditetapkan oleh Divisi QA Perseroan.

Perseroan juga mengelola dan mengawasi limbah yang dihasilkan dan selalu berusaha mengedepankan prinsip *zero waste*, baik di pusat produksi bahan makanan setengah jadi di Dapur Utama maupun pada saat persiapan bahan makanan jadi di masing-masing gerai Perseroan.

Produk Ditarik Kembali

Selama tahun 2022, tidak terdapat produk makanan Perseroan yang ditarik kembali dari pasaran.

Suara Kepuasan Pelanggan

Perseroan menghargai seluruh bentuk evaluasi, pendapat, dan masukan yang diberikan oleh pelanggan demi kemajuan Perseroan di masa mendatang. Pelanggan dapat menyampaikan pesan dan meminta informasi dengan mengirimkan *e-mail* ke suarapelanggan@champ-group.com.

also innovates new products for Dewata brand, such as salmon head soup, *Crispy Salmon Fillet*, and Bali Chicken Porridge as breakfast complimentary menu, and Indonesian Croissant with Indonesian signature topping.

In terms of service, the Company continues to focus on delivery services through the call center as well as online delivery partners and incorporates customer feedback into service enhancements.

Evaluation of Products and Services

The Company has a Production Quality Control/*Quality Assurance* (QA) team whose main responsibility is to inspect and ensure the quality of the products that will be served to customers. In addition, the QA team conducts routine evaluations and takes corrective action if the implementation deviates from the Company's established standards.

The QA team is required to routinely inspect manufactured goods and goods ordered from suppliers, including verifying the expiration date of products and packaging during the process of receiving goods. The QA team is also required to conduct warehouse inspections of the storage of products.

Impact of Products and Services

The Company maintains the quality and safety of all food and beverage items served to customers at all times. For this reason, the Company implements strict *Quality Control*, requiring all procurement of materials to undergo a variety of testing procedures, including those for quality, product specifications, and other provisions stipulated by the Company's QA Division.

In addition to managing and monitoring waste, the Company strives to promote the zero-waste principle both at the semi-finished food production center in the Main Kitchen and during the preparation of finished food ingredients at each of its outlets.

Recalled Products

In 2022, no food products of the Company were recalled from the market.

Customer Satisfaction Feedbacks

The Company appreciates all forms of evaluation, opinions, and recommendations from the customers for the Company's future improvement. The customers are welcomed to submit their messages and ask for information by sending e-mail to suarapelanggan@champ-group.com.



Lembar Umpan Balik

Feedback Form

Laporan Keberlanjutan PT Champ Resto Indonesia Tbk Tahun 2022 diterbitkan untuk memberikan gambaran mengenai kinerja keberlanjutan Perusahaan. Kami menghargai masukan, umpan balik atau saran untuk perbaikan di masa mendatang.

The Sustainability Report of PT Champ Resto Indonesia Tbk Year 2022 is published to provide an overview of the Company's sustainability performance. We value any inputs, feedback, or recommendations for future improvements.

Data Pribadi | Personal Data

Nama (jika berkenan) | Name (if you please)

:

Institusi/Perusahaan | Institution/Company

:

E-mail

:

Nomor Telepon | Phone Number

:

Grup Pemangku Kepentingan | Group of Stakeholders

☐ Pemegang Saham dan Investor
Shareholders and Investors

☐ Media Massa
Mass Media

☐ Pelanggan
Customers

☐ Analis Keuangan
Financial Analyst

☐ Karyawan
Employees

☐ Mitra Bisnis
Business Partners

☐ Regulator
Government

☐ Masyarakat dan Komunitas
Public and Communities

☐ Kontraktor/Subkontraktor/Vendor/Pemasok
Contractor/Subcontractor/Vendor/Supplier

☐ Lainnya: _____
Others: _____

1. Laporan ini menyajikan informasi yang material dan lengkap.

This report provides material and comprehensive information.

☐ Ya | Yes

☐ Tidak | No

2. Laporan ini menyajikan informasi yang jelas dan mudah dipahami.

This report provides clear and explicable information.

☐ Ya | Yes

☐ Tidak | No

3. Laporan ini menyajikan informasi penting yang Anda butuhkan.

This report provides important information you are looking for.

☐ Ya | Yes

☐ Tidak | No

4. Laporan ini memberikan kemudahan bagi Anda dalam mencari informasi tertentu.

This report helps you to find particular information.

☐ Ya | Yes

☐ Tidak | No

5. Laporan ini menjelaskan kinerja keberlanjutan Perusahaan secara transparan.

This report transparently describes the Company's sustainability performance.

☐ Ya | Yes

☐ Tidak | No



Harap memberikan penilaian atas topik material di bawah ini berdasarkan kepentingannya untuk Anda:
Please rank the topic below based on their importance to you:

No.	Topik Topic	Skor Score				
		1 Sangat Tidak Penting Not Important at All	2 Tidak Penting Not Important	3 Cukup Penting Quite Important	4 Penting Important	5 Sangat Penting Very Important

Mohon memberikan masukan dan saran tambahan berkaitan dengan laporan ini:
Please provide inputs and additional suggestions regarding to this report:

Terima kasih atas partisipasi Anda. Anda dapat mengirimkan lembar umpan balik ini melalui *e-mail* atau pos ke alamat di bawah ini:

Thank you for your participation. You are welcome to send this feedback form through e-mail or by post to this following address:

Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary

PT Champ Resto Indonesia Tbk
Gedung Sarinah lantai 12, Jl MH Thamrin 11,
RT.8/RW.4. Gondangdia, Menteng,
Jakarta Pusat | Central Jakarta 10350
Telepon/Telephone: +62 21 39832178
Faksimili: +62 21 39832179
Website: www.champ-group.com
Email: corpsec@champ-group.com



Indeks Referensi POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik

Reference Index of POJK No. 51/SEOJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institution, Issuers, and Public Companies

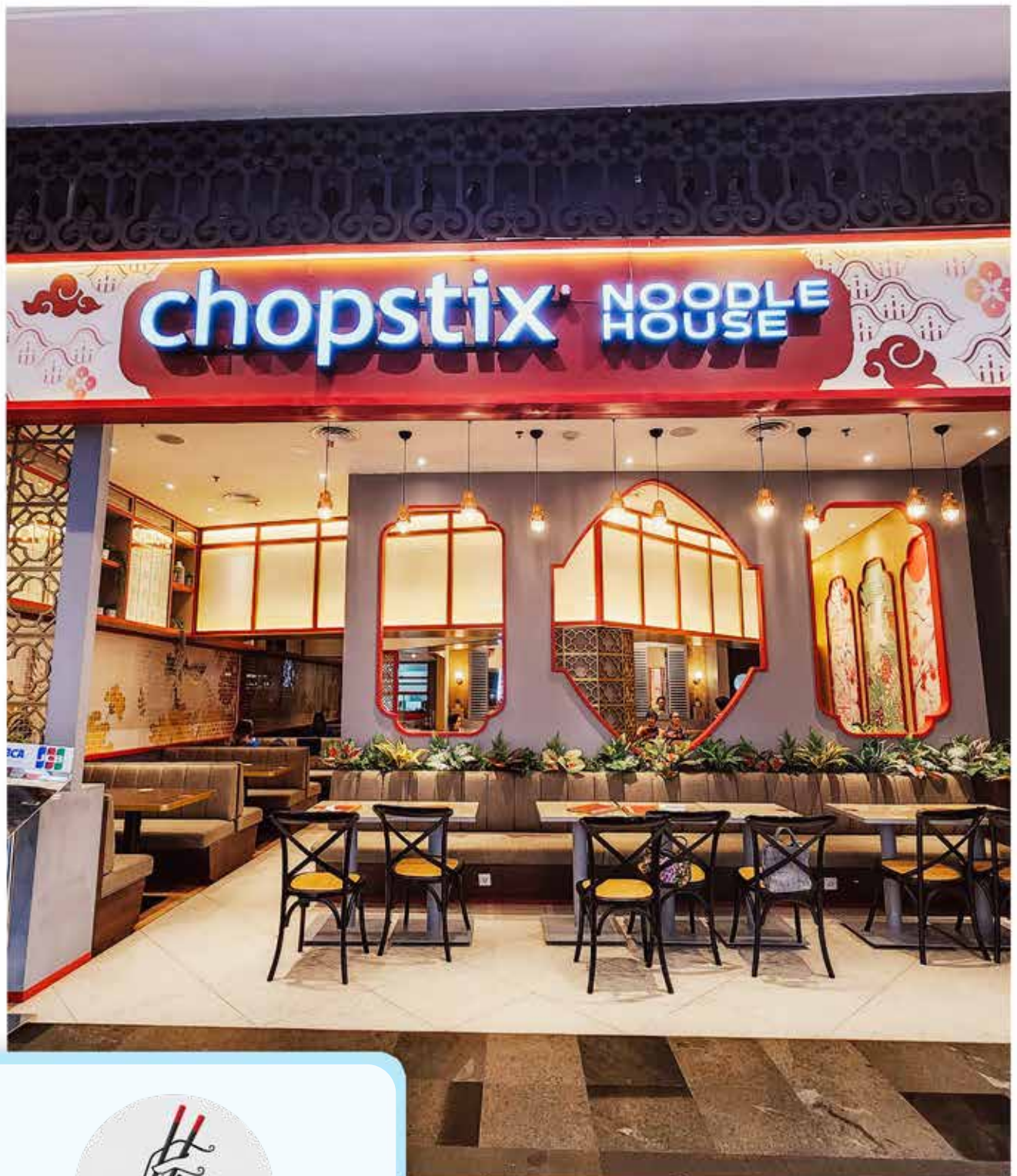
No.	Kriteria	Criteria	Halaman Page
I. BENTUK LAPORAN KEBERLANJUTAN THE FORM OF SUSTAINABILITY REPORT			
A.	Laporan Keberlanjutan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan dokumen elektronik.	The Sustainability Report shall be presented in both hard and soft copy.	✓
B.	Laporan Keberlanjutan yang disajikan dalam bentuk dokumen elektronik merupakan Laporan Keberlanjutan yang dikonversi dalam format <i>Portable Document Format</i> (PDF) dan disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan melalui Sistem Pelaporan Elektronik (SPE) sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai penyampaian laporan melalui SPE Emiten atau Perusahaan Publik.	The presented Sustainability Report in a soft copy is a converted Sustainability Report in a Portable Document Format (PDF) file format, to be submitted to the Financial Services Authority through the Electronic Reporting System (SPE) as regulated in the Financial Services Authority Regulation regarding the report submission through SPE of the Issuer or Public Company.	✓
C.	Laporan Keberlanjutan yang disajikan sebagai bagian dari Laporan Tahunan disajikan dalam Bahasa Indonesia dan bahasa asing yang paling sedikit menggunakan bahasa Inggris.	The Sustainability Report is a part of the Annual Report and is presented in Indonesian and foreign language, at least in English.	✓
D.	Laporan Keberlanjutan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	The Sustainability Report may present information in pictures, graphs, tables, and/or diagrams by including clear titles and/or descriptions so that they are easy to read and understand.	✓
II. ISI LAPORAN KEBERLANJUTAN THE CONTENT OF SUSTAINABILITY REPORT			
A.	Strategi Keberlanjutan	Sustainability Strategy	130
1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	Elaboration of Sustainability Strategy	130
B.	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan	Highlights of Sustainability Aspect Performance	131
1.	Aspek ekonomi, paling sedikit memuat: kuantitas produksi atau jasa yang dijual; pendapatan atau penjualan; laba atau rugi bersih; produk ramah lingkungan; dan pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis keuangan berkelanjutan.	Economic aspect that must cover at least the following information: quantity of products/services offered; revenue or sales; nett profit/loss; environmentally sound products; and engagement of local stakeholders concerning the sustainable finance business process;	131
2.	Aspek lingkungan hidup, paling sedikit memuat: penggunaan energi; pengurangan emisi yang dihasilkan; pengurangan limbah dan efluen; dan pelestarian keanekaragaman hayati.	Environmental aspects that must cover at least the following information: energy consumption; emission reduction achieved; reduction of waste and effluent; and biodiversity conservation	131
3.	Aspek sosial	Social aspect	131



No.	Kriteria	Criteria	Halaman Page
C.	Profil Perusahaan	Company Profile	
1.	Visi, misi, dan nilai keberlanjutan	Vision, mission, and sustainability values	40
2.	Alamat perusahaan	Company address	36
3.	Skala usaha, paling sedikit memuat: total aset atau kapitalisasi aset dan total kewajiban; jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan; nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham; dan wilayah operasional.	Business scale, at least including: total asset or asset capitalisation and total liabilities; number of employee by sex, position, age, education and employment status; shareholding name and percentage; and operational area.	76 67-68 63 49
4.	Produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan	Products, services and business activities	42
5.	Keanggotaan pada Organisasi	Membership in Organizations	54
6.	Perubahan emiten dan perusahaan publik yang bersifat signifikan	Significant changes of issuer and public company	132
D.	Penjelasan Direksi	Statement of the Board of Directors	26-31
1.	Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan Penerapan keuangan berkelanjutan Strategi pencapaian target	Policy to respond challenges concerning sustainable finance fulfilment Achievement of sustainable finance performance Strategies to achieve target	
E.	Tata Kelola Keberlanjutan	Sustainability Governance	132
1.	Penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan	Person in charge for the implementation of sustainable finance	132
2.	Pengembangan kompetensi terkait keuangan berkelanjutan	Competency development of sustainable finance	133
3.	Penilaian risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan	Risk assessment for the implementation of sustainable finance	133
4.	Hubungan dengan pemangku kepentingan	Engagement with stakeholders	133
F.	Kinerja Keberlanjutan	Sustainable Performance	136
1.	Kegiatan membangun budaya keberlanjutan	Activities to build sustainable culture	137
	Keberlanjutan Kinerja Ekonomi	Sustainable Economic Performance	137
2.	Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba rugi	Comparison of target to performance of production, portfolio, financing target, or investment, revenue and profit/loss	138
3.	Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan keuangan berkelanjutan	Comparison of target to performance of portfolio, financing target, or investment in financial instruments or projects in line with the sustainable finance application	138
	Keberlanjutan Kinerja Lingkungan Hidup	Sustainable Environmental Performance	138
	Aspek Umum	General Aspects	138
4.	Biaya lingkungan hidup	Environmental costs	N/A
	Aspek Material	Material Aspects	139
5.	Penyediaan Produk yang ramah lingkungan	Environmentally friendly materials	139
	Konsumsi Energi	Energy Consumption	139
6.	Jumlah dan intensitas energi yang digunakan	Amount and intensity of energy consumed	139
7.	Upaya dan pencapaian efisiensi energi dan penggunaan energi terbarukan	Efforts and achievements made for energy efficiency including use of renewable energy sources	139
	Konsumsi Air	Water Consumption	139
8.	Usaha konservasi keanekaragaman hayati	Biodiversity conservation efforts	140
	Aspek Emisi	Emission Aspect	N/A
9.	Jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan berdasarkan jenisnya	Amount and intensity of emission produced by type	
10.	Upaya dan pencapaian pengurangan emisi yang dilakukan	Efforts and achievements made in emission reduction	
	Limbah dan Efluen	Waste and Effluent	140
11.	Jumlah limbah dan efluen yang dihasilkan berdasarkan jenis	Amount of waste and effluent produced by type	140
12.	Mekanisme pengelolaan limbah dan efluen	Waste and effluent management mechanism	140
13.	Tumpahan yang terjadi (jika ada)	Landfill (if any)	140



No.	Kriteria	Criteria	Halaman Page
	Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup	Complaint of Environmental	140
14.	Jumlah dan materi pengaduan lingkungan hidup yang diterima dan diselesaikan	Number and contents of received and resolved environmental complaint	140
	Kinerja Sosial	Social Performance	141
15.	Komitmen untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen	Commitment to provide equal product and/or services to consumers	141
	Aspek Ketenagakerjaan	Employment Aspect	142
16.	Kesetaraan kesempatan bekerja	Equality of work opportunities	142
17.	Tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa	Forced and child labours	142
18.	Upah minimum regional	Regional minimum wage	142
19.	Lingkungan bekerja yang kondusif	Conducive work environment	142
20.	Pelatihan dan pengembangan Kompetensi	Competency Training and Development	143
	Aspek Masyarakat	Community Aspect	
21.	Dampak operasi terhadap masyarakat sekitar	Impact of operations to surrounding communities	146
22.	Pengaduan masyarakat	Public complaints	146
23.	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perseroan	The Company's Corporate Social Responsibility (CSR) activities	145
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan Pelanggan	Responsibility of Product and to the Customers	146
24.	Inovasi dan pengembangan produk	Innovation and development Product	147
25.	Evaluasi Produk dan Jasa	Evaluation of Products and Services	148
26.	Dampak produk dan jasa	Impact of products/services	148
27.	Produk ditarik kembali	Recalled product	148
28.	Survei kepuasan pelanggan	Customer satisfaction feedbacks	148
G.	Lain-lain	Others	
1.	Verifikasi tertulis dari pihak independen (jika ada)	Written verification from independent party (if any)	N/A
2.	Lembar umpan balik	Feedback form	149
3.	Tanggapan terhadap umpan balik laporan keberlanjutan tahun sebelumnya	Response to the feedback of previous year's sustainability report	N/A
4.	Indeks Referensi POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik	Reference Index of Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institution, Issuers, and Public Companies	151





07

Laporan Keuangan

Financial Statement



PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

LAPORAN KEUANGAN
FINANCIAL STATEMENTS

Per 31 Desember 2022/
As of December 31, 2022

Serta untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
And for the year ended December 31, 2022

DAFTAR ISI / TABLE OF CONTENTS

Halaman / Page

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENTS

LAPORAN KEUANGAN

FINANCIAL STATEMENTS

Laporan Posisi Keuangan	1 - 3	<i>Statements of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	4 - 5	<i>Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas	6	<i>Statements of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas	7 - 8	<i>Statements of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan	9 - 82	<i>Notes to the Financial Statements</i>



PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
SERTA TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON
THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND 2021
AND FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

Atas nama Direksi, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

On behalf of the Board of Directors, we, the undersigned:

Nama : Ali Gunawan Budiman
Jabatan : Direktur Utama
Alamat Domisili : TMN Kebon Jeruk J 13/9 Rt. 009 Rw. 005
Kel. Srengseng Kec. Kembangan
Jakarta Barat
Nomor Telepon : +62-21-39832178

Name : Ali Gunawan Budiman
Title : President Director
Domicile Address : TMN Kebon Jeruk J 13/9 Rt. 009 Rw. 005
Kel. Srengseng Kec. Kembangan
Jakarta Barat
Phone Number : +62-21-39832178

Nama : Christopher Supit
Jabatan : Direktur
Alamat Domisili : Jalan Akasia Hijau V D6/8 Rt. 008 Rw. 009
Kel. Duri Kosambi Kec. Cengkareng
Jakarta Barat
Nomor Telepon : +62-21-39832178

Name : Christopher Supit
Title : Director
Domicile Address : Jalan Akasia Hijau V D6/8 Rt. 008 Rw. 009
Kel. Duri Kosambi Kec. Cengkareng
Jakarta Barat
Phone Number : +62-21-39832178

Menyatakan bahwa:

Declare that:

- Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Champ Resto Indonesia Tbk;
- Laporan keuangan PT Champ Resto Indonesia Tbk telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
- Semua informasi dalam laporan keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar;
 - Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
- Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT Champ Resto Indonesia Tbk.

- We are responsible for the preparation and presentation of the financial statements of PT Champ Resto Indonesia Tbk;*
- The financial statements of PT Champ Resto Indonesia Tbk have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
- All information in the financial statements have been disclosed in a complete and truthful manner;*
 - The financial statements do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;*
- We are responsible for internal control systems of PT Champ Resto Indonesia Tbk.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.
Atas nama dan mewakili Dewan Direksi.

*We certify the accuracy of this statement.
For and behalf of the Board of Directors*

Jakarta, 30 Maret / March 30, 2023


PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

Ali Gunawan Budiman
Direktur Utama / President Director

Christopher Supit
Direktur / Director



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**INDEPENDENT AUDITORS' REPORT**

Ref.: 00108/2.0752/AU.1/05/0209-2/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

*The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors***PT Champ Resto Indonesia Tbk****Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Champ Resto Indonesia Tbk ("Perusahaan") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of PT Champ Resto Indonesia Tbk (The "Company"), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2022 and statements of profit and loss and other comprehensive income, changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at December 31, 2022, and their financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Pengakuan Pendapatan

Pendapatan dari penjualan makanan dan minuman merupakan transaksi utama yang signifikan yang berdampak langsung terhadap profitabilitas Perusahaan. Perusahaan memiliki penjualan yang dilakukan dengan uang tunai, kartu kredit dan penjualan on line, melalui sejumlah outlet yang tersebar.

Kebijakan Perusahaan tentang pengakuan pendapatan dan rincian penjualan disajikan masing-masing pada Catatan 3 dan 32 atas laporan keuangan.

Selain itu, karena persaingan pada industri makanan dan minuman yang semakin ketat Perusahaan harus terus menyesuaikan strategi pemasaran dan kegiatan promosinya dalam rangka meningkatkan penjualan. Oleh karena itu, kami berfokus pada pengakuan pendapatan Perusahaan.

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama

Prosedur audit kami untuk mengatasi risiko salah saji material yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan antara lain, sebagai berikut:

- Mengevaluasi desain dan menguji keefektifan dari pengendalian internal yang telah dilakukan Perusahaan untuk memastikan penjualan tunai dicatat secara akurat;
- Melakukan uji petik berdasarkan sampel, atas transaksi penjualan dan penerimaan kas selama periode berjalan untuk memeriksa dokumen pendukungnya;
- Mengirimkan konfirmasi piutang usaha yang menggunakan konfirmasi positif, berdasarkan sampel dan melakukan prosedur alternatif untuk pelanggan yang tidak menanggapi, seperti, pemeriksaan bukti penagihan berikutnya;
- Melakukan prosedur pisah batas penjualan melalui uji pisah batas kas dan penjualan untuk mengevaluasi kelengkapan pendapatan dan diakui dalam periode akuntansi yang tepat;

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matters identified in our audit is outlined as follows:

Revenue recognition

Revenue from sales of food and beverage is main transaction and significant which directly impact the profitability of the Company. The Company has sales made by cash, credit cards and online sales, through a number of scattered outlets.

The Company policy on revenue recognition and details of sales is presented in Notes 3 and 32, respectively, to the financial statements.

In addition, because of the intensified competition of the food and beverage industry the Company has to continually adapt its marketing strategies and promotional activities in order to increase sales. Therefore, we focus on recognizing the Company's revenue.

How our audit addressed the Key Audit Matters

Our audit procedures to address the risk of material misstatement relating to revenue recognition on, among others, the following:

- *Evaluate the design and test the effectiveness of internal controls that have been implemented by the Company to ensure cash sales are recorded accurately;*
- *Conducting sampling based on sales transactions and cash receipts during this period to check the supporting document;*
- *Sending confirmations trade receivables using positive confirmations, on a sample basis and performed alternative procedures for non-responding customer, such as, examination of evidence of subsequent collections;*
- *Performed sales cut-off procedures through cash cut-off testing to evaluate the completeness of revenue recorded and recognized in the proper accounting period;*

- Menilai kecukupan pengungkapan di dalam laporan keuangan sehubungan dengan pendapatan dalam kaitannya dengan pengungkapan yang disyaratkan di dalam standar akuntansi.

Akuntansi untuk sewa

Seperti yang diungkapkan dalam catatan 3, 13 dan 24 atas laporan keuangan terlampir, pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan mencatat aset hak-guna sebesar Rp294.811.517.392 atau setara dengan 36% dan liabilitas sewa hak guna sebesar Rp223.089.255.146 atau setara dengan 41% dari total liabilitas. Bisnis utama Perusahaan adalah dalam industri perdagangan makanan dan minuman. Perusahaan beroperasi di beberapa kota di Indonesia yang melibatkan sejumlah besar perjanjian sewa untuk toko-toko ritel, dengan syarat dan ketentuan tertentu. Perusahaan secara terus menerus mengadakan perjanjian sewa baru ditahun berjalan.

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama

Prosedur audit kami atas penilaian atas nilai tercatat aset hak-guna dan liabilitas sewa meliputi sebagai berikut:

- Peninjauan atas penambahan kontrak sewa pada tahun berjalan dan perubahan kontrak sewa untuk menilai apakah kontrak tersebut berisi sewa untuk diakui sebagai tambahan atau pengukuran kembali aset hak-guna dan liabilitas sewa;
- Menilai keandalan data yang digunakan dalam perhitungan aset hak-guna dan kewajiban sewa melalui pemeriksaan dokumen;
- Menilai kewajaran suku bunga pinjaman yang digunakan; dan
- Melakukan perhitungan kembali, berdasarkan sampel, atas aset hak-guna dan liabilitas sewa dan menilai kewajaran amortisasi aset hak-guna dan beban bunga atas liabilitas sewa;
- Menilai kecukupan Pengungkapan di dalam laporan keuangan sehubungan dengan aset hak guna dan liabilitas sewa hak guna dalam kaitannya dengan pengungkapan yang disyaratkan di dalam standar akuntansi.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atau informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan 2022 ("Laporan Tahunan"). Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah laporan auditor independen ini.

Opini audit kami atas laporan keuangan terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

- Assessed the adequacy of the disclosures in the consolidated financial statements in respect to revenue in the context of the accounting standards disclosure requirement.

Accounting for lease

As disclosed in note 3, 13 and 24 to the attached financial statements, on December 31, 2022, the Company recorded right-of-use assets of Rp294,811,517,392 or equivalent to 36% and lease liabilities right-of-use of Rp223,089,255,146 or equivalent with 41% of total liabilities. The Company main business is in retail trading of food and beverage. It operates in several cities in Indonesia which involves a large number of lease agreements for the retail stores, with specific terms and conditions. The Company continuously enters into new lease agreements during the year.

How our audit addressed the Key Audit Matters

Our audit procedures on valuation of carrying amounts of right-of-use assets and lease liabilities included the following:

- Reviewed the addition of lease contract in current year and charges to the lease contract to assess whether the contract contains a lease to be recognized as an addition or remeasurement of right-of-use assets and lease liabilities;
- Assessed the reliability of the data used in the calculation of right-of-use assets and lease liabilities through the examination of source documents;
- Assessed the reasonableness of the interest rate on the loan used;
- Recalculated, on a sample basis, right-of-use assets and lease liabilities and assessed the reasonableness of the amortization of right-of-use assets and interest expense on lease liabilities;
- Assessed the adequacy of the disclosures in the financial statements in respect to right-of-use assets and lease liabilities in the context of the accounting standards disclosure requirement.

Other Information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report 2022 (the "Annual Report"). The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditors' report.

Our audit opinion on the accompanying financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan dan, dalam pelaksanaannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola Terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan

In connection with our audit of the accompanying financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the The Company ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the The Company financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to

oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal;
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan;
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen;
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha;

influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control;*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the The Company internal control;*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management;*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the The Company ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern;*

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KANAKA PURADIREDA, SUHARTONO



Syamsudin

NRAP.: AP.0209

30 Maret 2023/March 30, 2023

Ref.: 00108/2.0752/AU.1/05/0209-2/1/III/2023



PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

LAPORAN POSISI KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

As of December 31, 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Aset				Assets
Aset Lancar				Current Assets
Kas dan setara kas	3e,5	63.413.841.426	57.983.218.758	Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak ketiga	3g,6	9.672.103.524	4.787.844.942	Third parties
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak ketiga	7a	2.583.209.052	5.091.065.965	Third parties
Pihak berelasi	3c,7b,38	11.214.754.369	-	Related parties
Persediaan	3h,8	31.219.250.625	29.056.000.081	Inventories
Uang muka	9	9.934.766.588	5.158.608.802	Advanced payments
Pajak dibayar dimuka	3u,21a	-	3.077.828.666	Prepaid tax
Biaya dibayar di muka	3i,10	15.302.262.471	5.046.600.358	Prepaid expenses
Aset lain-lain	3o,14a	6.085.007.490	5.224.157.349	Other assets
Jumlah Aset Lancar		149.425.195.545	115.425.324.921	Total Current Assets
Aset Tidak Lancar				Non-Current Assets
Piutang lain-lain				Other receivables -
Pihak ketiga	3c,7c	9.598.931.740	10.900.999.400	Third parties
Aset pajak tangguhan	3u,21c	21.947.719.641	19.850.131.578	Deferred tax assets
Aset tetap, bersih	3k,11	271.921.614.194	209.712.034.741	Fixed assets, net
Aset tak berwujud, bersih	3l,12	23.773.566.779	30.043.487.329	Intangible assets, net
Aset hak-guna, bersih	3n,13	294.811.517.392	247.524.770.744	Right-of-use assets, net
Aset lain-lain	3o,14b	46.036.442.596	37.698.732.063	Other assets
Jumlah Aset Tidak Lancar		668.089.792.342	555.730.155.855	Total Non-Current Assets
Jumlah Aset		817.514.987.887	671.155.480.776	Total Assets

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
 See the accompanying notes to financial statements, which are
 an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

LAPORAN POSISI KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

As of December 31, 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Liabilitas dan Ekuitas				Liabilities and Equity
Liabilitas Jangka Pendek				Short-Term Liabilities
Utang usaha				Trade payables
Pihak ketiga	3p,19	83.841.988.651	48.099.684.522	Third parties
Utang pajak	3u,21b	22.234.234.922	41.658.599.964	Taxes payables
Utang lain-lain				Other payables
Pihak ketiga	20a	5.713.561.513	4.314.356.850	Third parties
Pihak berelasi	20b,38	-	38.903.225.415	Related parties
Pendapatan diterima dimuka	22	1.354.220.762	772.969.415	Unearned revenue
Beban akrual	3p,23	26.841.501.038	37.634.333.515	Accrued expenses
Utang bank jangka pendek	15	19.692.205.906	11.698.437.228	Short-term bank loans
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Current maturities of long-term liabilities:
Liabilitas sewa hak-guna	3n,24	85.237.137.626	90.794.005.593	Lease liabilities right-of-use
Utang bank jangka panjang	16	32.226.116.288	34.782.353.387	Long-term bank loans
Utang sewa pembiayaan	18	306.609.065	19.083.254	Finance lease payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		277.447.575.771	308.677.049.143	Total Short-Term Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang				Long-Term Liabilities
Utang lain-lain				Other payables
Pihak berelasi	20b,38	1.296.094.000	1.535.844.000	Related parties
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Long-term liabilities - net of current maturities:
Utang bank jangka panjang	16	77.648.074.573	101.662.431.849	Long-term bank loans
Liabilitas sewa hak-guna	3n,24	137.852.117.520	119.204.590.923	Lease liabilities right-of-use
Utang sewa pembiayaan	18	597.527.370	-	Finance lease payables
Liabilitas imbalan pasca kerja karyawan	3t,25	14.523.796.365	15.256.249.210	Post-employee benefits liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		231.917.609.828	237.659.115.982	Total Long-Term Liabilities
Jumlah Liabilitas		509.365.185.599	546.336.165.125	Total Liabilities
DANA SYIRKAH TEMPORER				TEMPORARY SYIRKAH FUND
Bank - Musyarakah	3q,3r,17	39.415.488.494	59.980.091.187	Bank - Musyarakah

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
 See the accompanying notes to financial statements, which are
 an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

LAPORAN POSISI KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

As of December 31, 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Ekuitas				Equity
Modal saham - nilai nominal				Share capital - Rp 10
Rp 10 per saham				par value per shares
Modal Dasar - 8.000.000.000 saham				Authorized - 8,000,000,000 shares
Modal ditempatkan				Issued and
dan disetor penuh -				fully paid-up -
2.000.000.000 saham				2,000,000,000 shares
per 31 Desember 2021 dan	26	21.666.668.000	20.000.000.000	as of December 31, 2021 and
2.166.666.800 saham				2,166,666,800 shares
per 31 Desember 2022				as of December 31, 2022
Tambahan modal disetor	30	138.315.319.856	-	Additional paid-in capital
Tambahan modal disetor -				Additional paid-in capital -
Aset pengampunan pajak	29	25.120.280.000	25.120.280.000	Tax amnesty
Agio saham	28	6.946.824.621	6.946.824.621	Premium on share capital
Pengukuran kembali atas				Remeasurement of
liabilitas imbalan				post-employee benefits
pasca kerja karyawan	31,31	(586.613.056)	(2.214.927.189)	liabilities
Saldo Laba				Un-appropriated
Telah ditentukan penggunaannya	27	100.000.000	-	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	27	77.171.834.373	14.987.047.033	Unappropriated
Jumlah Ekuitas		268.734.313.794	64.839.224.464	Total Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas		817.514.987.887	671.155.480.776	Total Liabilities and Equity

Jakarta, 30 Maret/March 30, 2023

PT Champ Resto Indonesia Tbk



PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

Christopher Supit
Direktur/Director

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan.
See the accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAINUntuk tahun yang berakhir pada
31 Desember 2022STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOMEFor the year ended
December 31, 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
PENJUALAN BERSIH	3s,32	1.265.243.615.372	789.362.442.133	NET SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	3s,33	<u>(513.978.551.327)</u>	<u>(309.740.557.829)</u>	COST OF GOODS SOLD
LABA KOTOR		751.265.064.045	479.621.884.304	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA				OPERATING EXPENSES
Beban penjualan	3s,34	(587.599.557.672)	(435.979.211.774)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	3s,35	<u>(93.617.214.502)</u>	<u>(64.418.884.851)</u>	General and administrative expenses
Jumlah beban usaha		(681.216.772.174)	(500.398.096.625)	Total operating expenses
LABA USAHA		70.048.291.871	(20.776.212.321)	OPERATING INCOME
Pendapatan (beban) usaha lainnya - bersih	3s,36	<u>(10.320.360.677)</u>	<u>4.188.342.940</u>	Other operating income (expense) - net
Laba (Rugi) Sebelum Pajak		59.727.931.195	(16.587.869.381)	Profit (loss) Before Tax
Manfaat Pajak Penghasilan				Income Tax Benefit
Pajak tangguhan	3u,21c	<u>2.556.856.145</u>	<u>9.260.861.786</u>	Deferred tax
Jumlah manfaat Pajak Penghasilan		2.556.856.145	9.260.861.786	Total income tax benefit
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN		62.284.787.340	(7.327.007.595)	PROFIT (LOSS) CURRENT YEAR

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
See the accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk tahun yang berakhir pada
31 Desember 2022

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the year ended
December 31, 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
PENGHASILAN (BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (EXPENSE)
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali liabilitas pasca kerja	3t,25	2.087.582.223	1.888.563.237	Remeasurement of liabilities for post-employment benefits
Pajak tangguhan	21c	(459.268.089)	(415.483.912)	liabilities Deferred tax
JUMLAH		1.628.314.134	1.473.079.325	TOTAL
JUMLAH PENGHASILAN (BEBAN) KOMPREHENSIF		63.913.101.474	(5.853.928.271)	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (EXPENSE)
LABA PER SAHAM DASAR	3v,37	28,75	(3,66)	BASIC EARNINGS PER SHARE

Jakarta, 30 Maret/March 30, 2023
PT Champ Resto Indonesia Tbk



Christopher Supit
Direktur/Director

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
See the accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

LABORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal
31 Desember 2022

INTERIM STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY

For The Year Ended
December 31, 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan / Notes	Modal saham/ Share Capital	Tambahkan Modal Disetor / Additional Paid-in Capital	Tambahkan Modal Disetor - Aset/ pengumpulan pajak Additional Paid-in Capital Tax amnesty	Uang Muka Setoran Modal/ Advances in Share Capital	Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja karyawan/ Remeasurement of post-employee benefits liabilities	Saldo Laba/Retained Earnings		Jumlah Ekuitas/ Total Equity	
							Saldo Laba/Retained Earnings	Yang belum ditentukan penggunaannya / Appropriated		
								Yang belum ditentukan penggunaannya / Unappropriated		
Saldo Per 1 Januari 2021		20.000.000,000	-	25.120.280,000	39.681.682,553	(3.688.006,514)	6.946.824,621	-	22.314.054,627	110.374.835,287
Reklasifikasi										Reclassification of
Uang muka setoran modal		-	-	-	(39.681.682,553)	-	-	-	-	Advances in capital share
ke utang pemegang saham										to shareholders loan
Pengukuran kembali liabilitas										Remeasurement of employee
imbalan kerja karyawan	31	-	-	-	-	1.473.079,325	-	-	-	benefits liabilities, net
Rugi periode berjalan		-	-	-	-	-	-	(7.327.007,595)	(7.327.007,595)	Loss current period
Saldo Per 31 Desember 2021		20.000.000,000	-	25.120.280,000	-	(2.214.927,189)	6.946.824,621	-	14.987.047,031	64.839.224,464
										Balance as of December 31, 2021
Penambahan modal melalui										Additional paid-in capital through
penawaran umum perd	30	1.666.668,000	140.000,112,000	-	-	-	-	-	-	Initial public offering
Biaya emisi efek	30	-	(1.684,792,144)	-	-	-	-	-	-	Share issuance costs
Cadangan umum	27	-	-	-	-	-	-	100.000,000	(100.000,000)	General reserves
Laba periode berjalan		-	-	-	-	-	-	62.284,787,340	62.284,787,340	Profit current period
Pengukuran kembali liabilitas										Remeasurement of employee
imbalan kerja karyawan	31	-	-	-	-	1.628.314,134	-	-	-	benefits liabilities, net
Saldo Per 31 Desember 2022		21.666.668,000	138.315.319,856	25.120.280,000	-	(586.613,055)	6.946.824,621	100.000,000	77.171.834,371	268.734.313,794
										Balance as of December 31, 2022

Uraian catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan

See the accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

LAPORAN ARUS KAS

Untuk tahun yang berakhir pada
31 Desember 2022

STATEMENTS OF CASH FLOWS

For the year ended
December 31, 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi				Cash Flows from Operating Activities
Penerimaan kas dari pelanggan	6,7,22,32	1.263.448.465.050	786.060.369.773	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok barang dan jasa	8,9,10,19,20 23,32,33,34,35	(632.696.104.044)	(430.504.973.381)	Cash paid to suppliers of goods and services
Pembayaran kas beban sewa	18,33	(198.437.874.454)	(72.422.861.284)	Cash paid for rent expenses
Pembayaran kepada karyawan	33,34,35	(316.056.208.584)	(177.059.488.274)	Cash paid to employees
Kas dihasilkan dari operasi		116.258.277.968	106.073.046.834	Cash generated from operations
Pendapatan (beban) operasional lain	36	11.879.145.589	1.009.161.840	Other operational revenue (expenses)
Penerimaan bunga	36	459.383.292	153.355.950	Interest income
Pembayaran bunga dan bagi hasil	36	(13.289.974.733)	(29.765.979.805)	Paid for interest and profit sharing
Penerimaan restitusi pajak	21	2.401.501.215	-	Receipt of tax refund
Pembayaran pajak	21	(19.424.365.042)	(15.011.988.856)	Tax paid
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi		98.283.968.289	62.457.595.963	Net cash provided from operating activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi				Cash Flows from Investing Activities
Perolehan aset tetap	11,13	(46.159.465.255)	(33.800.757.689)	Purchase of fixed assets
Penambahan aset tetap dalam pembangunan	11	(84.744.131.273)	(2.768.888.063)	Additional for asset under constructions
Uang muka pembelian peralatan gerai	9	(2.827.899.642)	(2.827.899.642)	Advance for purchase of outlet equipment
Penempatan uang jaminan	14	(9.198.560.674)	(3.982.213.018)	Placement for security deposits
Kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi		(142.930.056.844)	(43.379.758.412)	Net cash used in investing activities

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
See the accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

LAPORAN ARUS KAS

Untuk tahun yang berakhir pada
31 Desember 2022

STATEMENTS OF CASH FLOWS

For the year ended
December 31, 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan				Cash Flows from Financing Activities
Penerimaan dana hibah dari pemerintah	36	-	775.488.221	Receipt of grant fund from government
Pembayaran sewa pembiayaan	18	(645.868.460)	(257.899.044)	Repayment of finance lease
Penerimaan utang bank jangka pendek	15	27.880.044.142	-	Proceeds of short term bank loan
Penerimaan utang bank jangka panjang	16	41.864.918.529	30.667.633.572	Proceeds of long term bank loan
Pembayaran piutang lain-lain pihak berelasi	7	(11.214.754.369)	-	Payment of other receivables to related parties
Pembayaran kembali utang bank jangka pendek	15	(22.556.237.098)	(12.445.119.855)	Repayment of short-term bank loan
Pembayaran kembali utang bank	16	(65.765.551.269)	(22.384.571.502)	Repayment of bank loan
Pembayaran kembali pinjaman musyarakah	17	(20.564.602.693)	(17.137.168.910)	Repayment of musyarakah loan
Penambahan modal melalui penawaran umum perdana saham	30	141.666.780.000	-	Additional paid-in capital through Initial public offering
Biaya emisi saham	30	(1.684.792.144)	-	Shares issuance costs
Pembayaran utang lain-lain pihak berelasi	20	(38.903.225.415)	(81.250.000)	Payment of other payables to related parties
Kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan		50.076.711.223	(20.862.887.518)	Net cash provided from financing activities
Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas		5.430.622.668	(1.785.049.968)	Net Increase (decrease) in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas awal tahun		57.983.218.758	59.768.268.726	Cash and cash equivalents at beginning of year
Kas dan setara kas akhir tahun		63.413.841.426	57.983.218.758	Cash and cash equivalents at end of year

Transaksi non kas / non cash transaction (Lihat catatan / see note 45)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Champ Resto Indonesia ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris Catherina Situmorang, S.H., No. 20 tanggal 22 Maret 2010. Akta pendirian tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-18964.AH.01.01 Tahun 2010 tanggal 14 April 2010 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia Nomor : 20, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor : 5525. Berdasarkan akta Notaris Aulia Taufani S.H No.39 tertanggal 8 Oktober 2021 tentang Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perubahan Anggaran Dasar dan memperoleh pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0055986.AH.01.02 Tahun 2021 tertanggal 11 Oktober 2021. Para pemegang saham telah mengambil keputusan-keputusan dengan persetujuan secara tertulis antara lain sebagai berikut:

- a. Menyetujui Penawaran Umum Saham Perdana (Initial Public Offering/IPO) Perseroan melalui pengeluaran saham dalam jumlah sebanyak-banyaknya 666.666.000 (enam ratus enam puluh enam juta enam ratus enam puluh enam ribu) saham biasa atas nama atau sebanyak-banyaknya 30,00% (tiga puluh koma nol nol persen) yang terdiri dari :
 - (i) Sebanyak-banyaknya 222.222.000 (dua ratus dua puluh dua juta dua ratus dua puluh dua ribu) saham biasa atas nama yang merupakan sebanyak banyaknya 10% (sepuluh persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan setelah Penawaran Umum Perdana dengan masing-masing nilai nominal Rp10,00 (sepuluh Rupiah) setiap saham ("Saham Baru") untuk ditawarkan melalui Penawaran Umum Perdana.
 - (ii) Sebanyak-banyaknya 444.444.000 (empat ratus empat puluh empat juta empat ratus empat puluh empat ribu) milik Barokah Melayu Foods PTE. Ltd yang merupakan sebanyak-banyaknya 20% (dua puluh persen) dari modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan, setelah Penawaran Umum Perdana dengan masing-masing nilai nominal Rp10,00 (sepuluh Rupiah) setiap saham ("Saham Divestasi").
- b. Mengubah status Perseroan dari Perseroan Terbatas Tertutup menjadi Perseroan Terbatas Terbuka dan mengubah serta menyusun kembali maksud dan tujuan kegiatan usaha Perusahaan.

1. GENERAL

a. The Company's Establishment

PT Champ Resto Indonesia ("Company") was established based on the Notarial Deed of Catherina Situmorang, S.H., No. 20 dated March 22, 2010. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-18964.AH.01.01 Year 2010 dated April 14, 2010 and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia Number : 20, Additional State Gazette of the Republic of Indonesia Number : 5525. Based on the Deed of Notary Aulia Taufani S.H No.39 dated October 8, 2021 regarding the Statement of Shareholders' Decision on Amendment to the Articles of Association and obtained approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0055986.AH.01.02 Year 2021 dated October 11, 2021. The shareholders have made decisions with written approval, including the following:

- a. Approved the Company's Initial Public Offering (IPO) through the issuance of shares in the amount of a maximum of 666,666,000 (six hundred sixty six million six hundred sixty six thousand) ordinary shares on behalf of or a maximum of 30.00 % (thirty point zero zero percent) which consists of:
 - (i) A maximum of 222,222,000 (two hundred and twenty-two million two hundred and twenty-two thousand) ordinary shares in the name of a maximum of 10% (ten percent) of the issued and fully paid-up capital in the Company after the Initial Public Offering with nominal value of Rp.10.00 (ten Rupiah) per share ("New Shares") to be offered at an Initial Public Offering.
 - (ii) A maximum of 444,444,000 (four hundred forty-four million four hundred forty-four thousand) owned by Barokah Melayu Foods PTE. Ltd which constitutes a maximum of 20% (twenty percent) of the issued and fully paid-up capital in the Company, after the Initial Public Offering with each nominal value of Rp10.00 (ten Rupiah) per share ("Divestment Shares").
- b. Change the status of the Company from a Closed Limited Liability Company to a Public Limited Liability Company and change and rearrange the aims and objectives of the Company's business activities.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)

c. Mengubah seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dalam bentuk dan isi, antara lain, dengan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal termasuk (i) Peraturan Bapepam & LK No. IX.J.1 tentang Pokok-Pokok Anggaran Dasar Perseroan yang Melakukan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas dan Perusahaan Publik, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam & LK No. Kep 179/BL/2008 tanggal 14 (empat belas) Mei 2008 (dua ribu delapan); (ii) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka; (iii) Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberi Hak Memesan Terlebih Dahulu sebagaimana diubah dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberi Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu; (iv) Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; (v) POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik; dan (vi) Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

d. Menyetujui untuk mengangkat anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan termasuk Komisaris Independen, terdiri dari :

Direksi :

- Direktur utama : Ali Gunawan Budiman
- Direktur : Hendrik Alexander Wanggur Mboi
- Direktur : Christopher Supit

Dewan Komisaris :

- Komisaris utama merangkap komisaris independen : Tjahyono Firmansyah
- Komisaris : Yenni Budiman
- Komisaris : Sjariful Haq

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir Berdasarkan Akta Nomor 32 tertanggal 13 Juli 2022 dibuat oleh Aulia Taufani, SH, Notaris di Jakarta dan telah dicatat dan diterima dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar Nomor AHU-0052479.AH.01.02 tanggal 27 Juli 2022. Para Dewan Komisaris telah mengambil keputusan-keputusan dengan persetujuan secara tertulis antara lain sebagai berikut:

Menyetujui penyusunan kembali asal 3 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2021, sehingga berbunyi :

1. GENERAL (continued)

a. The Company's Establishment (continued)

c. Amend all provisions of the Company's Articles of Association in the form and content as contained in the Attachment to the Shareholders' Decision to be adjusted, among others, with the laws and regulations in the capital market sector including (i) Bapepam & LK Regulation No. IX.J.1 concerning the Principles of the Articles of Association of Companies Conducting Public Offerings of Equity Securities and Public Companies, Attachment to Decision of the Chairman of Bapepam & LK No. Kep 179/BL/2008 dated 14 (fourteen) May 2008 (two thousand and eight); (ii) Financial Services Authority ("OJK") Regulation No.15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Organizing of the General Meeting of Shareholders of a Public Company; (iii) OJK Regulation No. 32/POJK.04/2015 concerning Increase of Public Company Capital by Giving Pre-emptive Rights as amended by Financial Services Authority Regulation Number: 14/POJK.04/2019 concerning Amendment to Financial Services Authority Regulation Number: 32/POJK.04/2015 concerning Increase the Capital of a Public Company by Giving Pre-emptive Rights; (iv) OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; (v) POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies; and (vi) OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

d. Agreeing to appoint members of the Board of Directors and The new Board of Commissioners of the Company, including the Independent Commissioners, consists of:

Director :

- President Director : Ali Gunawan Budiman
- Director : Hendrik Alexander Wanggur Mboi
- Director : Christopher Supit

Board of Commissioners :

- President Commissioner concurrently Independent Commissioner : Tjahyono Firmansyah
- Commissioner : Yenni Budiman
- Commissioner : Sjariful Haq

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently based on Deed Number 32 dated July 13, 2022 made by Aulia Taufani, SH, Notary in Jakarta and has been recorded and accepted in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on receipt of notification of changes articles of association Number AHU-0052479.AH.01.02 dated 27 July 2022. The Board of Commissioners has made decisions with written approval, including the following:

Approved the rearrangement of the original 3 Articles of Association of the Company to be adjusted to the Government Regulation of the Republic of Indonesia Number 5 of 2021, so that it reads:

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)

Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha

Pasal 3

1. Maksud dan tujuan Perusahaan ialah berusaha dalam bidang restoran, perdagangan besar kopi, teh dan kakao, perdagangan besar produk roti dan perdagangan besar makanan dan minuman lainnya.
2. Perusahaan juga dapat menyesuaikan kegiatan usaha pendukung yang bertujuan untuk mendukung kelancaran kegiatan usaha utama, tidak merupakan sumber pendapatan bagi Perusahaan.

Perusahaan beroperasi dengan menggunakan merek dagang "BMK, Platinum, Gokana, Raa Cha, Chopstix dan Monsieur Spoon". Jumlah gerai yang telah dioperasikan perusahaan adalah :

31 Desember 2022/
December 31, 2022

Gerai 294

Perusahaan berkedudukan di Jl. Raya Tanjung Barat No. 81A, RT 002/04, Tanjung Barat, Jagakarsa, Jakarta Selatan 12530 dan memulai kegiatan komersialnya pada bulan Juni 2010.

Perusahaan dikendalikan oleh Ali Gunawan Budiman, yang merupakan salah satu pemegang saham Perusahaan.

Perusahaan tidak memiliki entitas induk dan entitas induk terakhir, dikarenakan alasan dan pertimbangan Bapak Ali Gunawan Budiman sebagai pengendali Perusahaan. Pengendalian dan pengurusan sehari-hari Perusahaan dilakukan oleh Bapak Ali Gunawan Budiman. Lebih lanjut, penunjukkan Bapak Ali Gunawan Budiman sebagai pengendali telah ditetapkan oleh para pemegang saham berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Perubahan Anggaran Dasar PT Champ Resto Indonesia Nomor: 39 tanggal 8 Oktober 2021 serta dengan memperhatikan ketentuan di dalam Peraturan OJK No. 3/POJK.04/2021 tentang Penyelenggaraan Kegiatan Di Bidang Pasar Modal.

1. GENERAL (continued)

a. The Company's Establishment (continued)

Aims and Objectives and Business Activities

Article 3

1. The purpose and objective of the Company is to engage in restaurants, wholesale trade in coffee, tea and cocoa, wholesale trade in bakery products and wholesale trade in other foods and beverages.
2. Companies can also adjust supporting business activities aimed at supporting the smooth running of the main business activities, which are not a source of income for the Company.

The Company operates using the trademarks "BMK, Platinum, Gokana, Raa Cha, Chopstix and Monsieur Spoon". The number of outlets the company has been operated are:

31 Desember 2021/
December 31, 2021

Outlet

The Company is domiciled at Jl. Raya Tanjung Barat No. 81A, RT 002/04, Tanjung Barat, Jagakarsa, South Jakarta 12530 and commenced its commercial operation in June 2010.

The Company is controlled by Ali Gunawan Budiman, which is one of the shareholders of the Company.

The Company does not have a parent entity and a final parent entity, due to the reasons and considerations of Mr. Ali Gunawan Budiman as the controller of the Company. The daily control and management of the Company is carried out by Mr. Ali Gunawan Budiman. Furthermore, the appointment of Mr. Ali Gunawan Budiman as controller has been determined by the shareholders based on the Deed of Statement of Shareholders' Decision Amendment to the Articles of Association of PT Champ Resto Indonesia Number: 39 dated October 8, 2021 and taking into account the provisions in OJK Regulation No. 3/POJK.04/2021 concerning the Implementation of Activities in the Capital Market Sector.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

b. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan

Berdasarkan Akta Notaris Aulia Taufani S.H No.39 tertanggal 8 Oktober 2021, susunan dewan komisaris dan direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

**31 Desember 2022
dan 2021/
December 31, 2022
and 2021**

Dewan Komisaris:

Komisaris utama merangkap
komisaris independen
Komisaris
Komisaris Independen

Tjahyono Firmansyah
Yenni Budiman
Sjariful Haq

Dewan Direksi:

Direktur Utama
Direktur

Ali Gunawan Budiman
Hendrik Alexander Wanggur
Mboi
Christopher Supit

Direktur

Personil manajemen kunci Perusahaan meliputi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Manajemen kunci tersebut memiliki kewenangan dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin dan mengendalikan aktivitas Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki jumlah karyawan (tidak diaudit) masing-masing sebagai berikut :

**31 Desember 2022/
December 31, 2022**

**31 Desember 2021/
December 31, 2021**

Karyawan

6.070

4.769

Employees

c. Penawaran umum perdana

Berdasarkan Surat Bursa Nomor S-01134/BEIPP2/02-2022 pada tanggal 2 Februari 2022 terkait Persetujuan Pencatatan Efek dalam rangka Penawaran Umum Perdana. Pada tanggal 8 Februari 2022, Perusahaan secara resmi telah mencatatkan di Bursa Efek Indonesia sebanyak 433.333.400 lembar saham yang terdiri dari 166.666.800 lembar saham merupakan saham baru dan 266.666.600 lembar saham merupakan saham divestasi milik Barokah Melayu Foods Pte. Ltd dengan nilai penawaran sebesar Rp850 per saham di Bursa Efek Indonesia.

b. Board of Commissioners, Directors, and Employees

Based on the Deed of Notary Aulia Taufani S.H No.39 dated October 8, 2021, the composition of the Company's board of commissioners and directors as of December 31, 2022 and 2021 is as follows:

Board of Commissioners :

President Commissioner concurrently
Independent Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner

Board of Directors

President Director
Director

Director

Boards of Commissioners and Directors are the Company's key management personnels. Those key management personnels have the authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the Company.

For the years ended December 31, 2022 and 2021, the Company has employees (unaudited) are as follows :

c. Initial public offering

Based on the Exchange Letter Number S-01134/BEIPP2/02-2022 dated February 2, 2022 regarding the approval of the listing of securities in the context of an Initial Public Offering. On February 8, 2022, the Company has officially listed on the Indonesia Stock Exchange as many as 433,333,400 shares consisting of 166,666,800 new shares and 266,666,600 shares which are divested shares owned by Barokah Melayu Foods Pte. Ltd with an offering value of IDR 850 per share on the Indonesia Stock Exchange.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. PENERAPAN BARU DAN REVISI PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("PSAK") DAN INTERPRETASI PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ("ISAK")

Penerapan dari standar, interpretasi, amandemen dan penyesuaian tahunan yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2022 tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan di tahun berjalan atau tahun sebelumnya:

- 1) Amandemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak
- 2) Amandemen PSAK No. 22, "Kombinasi Bisnis - Definisi Bisnis"
- 3) Amandemen PSAK No. 71, Amandemen PSAK No. 55, Amandemen PSAK No. 60, Amandemen PSAK No. 62, Amandemen PSAK No. 73 tentang Reformasi Acuan Suku Bunga 2.
- 4) Amandemen PSAK No.73, "Sewa-Konsesi Sewa terkait Covid-19 setelah 30 Juni 2021".

Amandemen dan penyesuaian tahunan terhadap standar akuntansi yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2023 adalah sebagai berikut :

- 1) Amandemen PSAK No. 1, "Penyajian Laporan Keuangan" Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
- 2) Amandemen PSAK No. 16, "Aset Tetap tentang Hasil sebelum Penggunaan yang diintensifkan"
- 3) PSAK 25 (Amandemen) Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi
- 4) PSAK 1 (Amandemen) Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- 5) PSAK No. 74, "Kontrak Asuransi"

Amandemen dan penyesuaian tahunan terhadap standar akuntansi diatas berlaku mulai 1 Januari 2022, kecuali Amandemen PSAK No. 1, "Penyajian Laporan Keuangan" dan Amandemen PSAK No. 16 yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2023 dan PSAK No. 74 yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2025, tetapi penerapan dini diperkenankan.

2. ADOPTION OF NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("PSAK") AND INTERPRETATIONS OF STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS ("ISAK")

The adoption of the following standards, interpretations, amendments and annual improvements which are effective from January 1, 2022 did not result any substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior years:

- 1) Amendment to PSAK 57: Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets about Aggravating Contracts - Contract-fulfillment Costs
- 2) Amendment to PSAK No.22, "Business Combinations - Business Definition"
- 3) Amendment to PSAK No. 71, Amendment to PSAK No. 55, Amendment to PSAK No. 60, Amendment to PSAK No. 62, and Amendment to PSAK No. 73 regarding Interest Rate Benchmark Reform 2.
- 4) Amendment to PSAK No. 73, "Lease-Concessions Lease related to Covid-19 after June 30, 2021"

Amendments and annual improvements to accounting standards that had been issued but not yet effective for the financial year beginning on January 1, 2023 are as follows :

- 1) Amendment to PSAK No. 1, "Presentation of Financial Statements" Classification of Liabilities as Short-Term or Long-Term
- 2) Amendment to PSAK No. 16, "Fixed Assets on Yield before Intensified Use
- 3) PSAK 25 (Amendment) Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates, and Errors: Definition of Accounting Estimates
- 4) PSAK 1 (Amendment) Presentation of Financial Statements: Disclosure of Accounting Policies
- 5) PSAK No. 74, "Insurance Contracts"

Amendments and annual improvements to the above accounting standards are effective from January 1, 2022, except for Amendment to PSAK No. 1, "Presentation of Financial Statement" and Amendment to PSAK No. 16 which are effective from January 1, 2023 and PSAK No.74 which is effective from January 1, 2025, but early adoption is permitted.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN**a. Pernyataan kepatuhan**

Laporan keuangan telah disusun dan disajikan secara wajar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia (DSAS-IAI) serta peraturan regulator Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan No. VIII.G.7 tentang penyajian dan pengungkapan laporan keuangan emiten atau perusahaan publik. Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

b. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan Perusahaan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Dasar penyusunan laporan keuangan, kecuali laporan arus kas adalah dasar akrual. Laporan keuangan tersebut disusun dengan prinsip kesinambungan usaha (*going concern*) dan berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung (*direct method*) dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang penyajian yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

Perlu dicatat bahwa estimasi akuntansi dan asumsi digunakan dalam penyusunan laporan keuangan; meskipun perkiraan ini didasarkan pada pengetahuan terbaik manajemen dan penilaian dari peristiwa dan tindakan saat ini, peristiwa yang sebenarnya mungkin akhirnya berbeda dengan estimasi. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi berdampak signifikan terhadap laporan keuangan diungkapkan di Catatan 4.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**a. Statements of compliance**

The financial statements have been prepared and presented fairly in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), which comprise the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations to Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Accountants Association (DSAK-IAI) and the Islamic Accounting Standards Board of the Indonesian Accountants Association (DSAS-IAI) and Capital Market regulatory provisions including Regulations No. VIII.G.7 regarding presentation and disclosure of financial statements of the issuer or public company. These policies have been consistently applied to all year presented, unless otherwise stated.

b. Basis of Financial Statements

The Company's financial statements are presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The preparation of the financial statements, except for the statements of cash flows, is based on the accrual basis. The financial statements are prepared on the basis of a going concern and are based on historical cost, except for certain accounts which are measured on the basis of other measurements as described in the respective accounting policies.

The statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

Currency used in the preparation of the financial statements is the Indonesian Rupiah, which is the functional currency of the Company.

It should be noted that accounting estimates and assumptions are used in the preparation of the financial statements; although these estimates are based on managements' best knowledge and judgement of the current events and actions, actual events may ultimately differ from those estimates. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the financial statements are disclosed in Note 4.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

c. Transaksi dengan Pihak Berelasi

Sesuai dengan PSAK No.7 tentang "Pengungkapan Pihak-Pihak yang Berelasi", yang dimaksud dengan pihak yang berelasi adalah orang atau entitas yang berelasi dengan entitas pelapor sebagai berikut :

Pihak berelasi adalah orang atau badan yang terkait dengan Perusahaan:

- a. Orang atau anggota keluarga dekat orang yang terkait dengan:
 - i. Memiliki kontrol atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - ii. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. Adalah anggota dari personil manajemen kunci entitas pelapor.
- b. Orang atau anggota keluarga dekat orang yang terkait dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. Entitas, dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lain).
 - ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota dari kelompok mana entitas lain tersebut adalah anggotanya) anggota dari personil manajemen kunci entitas pelapor.
 - iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
 - iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga suatu entitas lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
 - v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor itu sendiri rencana tersebut, maka entitas sponsor juga terkait dengan entitas pelapor.
 - vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam butir (a).
 - vii. Orang yang diidentifikasi dalam (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau anggota dari personil manajemen kunci dari entitas (atau entitas induk dari entitas).
 - viii. Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

c. Transaction with Related Parties

In accordance with PSAK No.7 on "Related Party Disclosures", the related parties are persons or entities related to the reporting entity as follows:

A related party is a person or entity that is related to the Company's:

- a. Person or close family member of a person related to:
 - i. Has control or joint control over the reporting entity;
 - ii. Has significant influence over the reporting entity; or
 - iii. Is a member of the key management personnel of the reporting entity.
- b. A person or a close member of that person's family is related to the reporting entity if that person:
 - i. The entity, and the reporting entity are members of the same Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
 - ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member) members of the key management personnel of the reporting entity.
 - iii. Both entities are joint ventures of the same third party.
 - iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
 - v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity, or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is the plan itself, the sponsoring entities are also related to the reporting entity.
 - vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).
 - vii. A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or a parent of the entity).
 - viii. The entity, or any member of a Company of which it is a part, provides key management personnel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN
(lanjutan)****c. Transaksi dengan Pihak Berelasi (lanjutan)**

Semua transaksi dengan pihak hubungan istimewa, baik dengan atau tidak dengan persyaratan dan kondisi sebagaimana halnya bila dilakukan dengan pihak ketiga yang sama, diungkapkan dalam laporan keuangan perusahaan.

d. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Perlakuan akuntansi atas penjabaran mata uang asing Perseroan sesuai dengan PSAK No.10 "Pengaruh perubahan kurs valuta asing".

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal neraca, aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut dan laba atau rugi kurs yang terjadi dikredit atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

Nilai tukar utama yang digunakan, berdasarkan kurs tengah yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
1 Dollar- Amerika Serikat	15.731

e. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu sembilan bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya dan tidak dibatasi penggunaannya.

f. Kas dibatasi penggunaannya

Kas di bank yang dijaminkan atau dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya".

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)****c. Transaction with Related Parties (continued)**

All transactions with related parties, whether or not with the terms and conditions as they do with the same third party, are disclosed in the financial statements of the company.

d. Foreign Currency Transactions and Balances

The accounting treatment of foreign currency translation in accordance with PSAK No.10 "The effect of change in foreign exchange rate".

Transactions involving foreign currencies are recorded in Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At balance sheets date, monetary assets and liabilities in foreign currencies are adjusted to reflect the rates of exchange prevailing at that date and the resulting gains or losses are credited or charged to current operations.

The main exchange rate used, based on the middle rates published by Bank Indonesia as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021
1 Dollar- Amerika Serikat	14.269

US Dollars – USD 1

e. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash, bank and all investments with maturities of nine months or less at the time of its placement and are not restricted.

f. Restricted cash

Cash in banks which are used as collateral or restricted, are presented as "Restricted cash and cash equivalent".

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

g. Piutang Usaha

Piutang disajikan sebesar jumlah neto setelah dikurangi dengan penyisihan piutang tak tertagih berdasarkan penelaahan individual masing-masing saldo piutang pada akhir tahun. Piutang usaha dibedakan menjadi piutang pihak yang mempunyai hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga.

Penyisihan piutang tak tertagih ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap status piutang setiap akhir tahun dan dibebankan pada laporan laba rugi tahun berjalan.

Seluruh transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik dengan atau tidak dengan harga dan persyaratan normal, yang dilakukan terhadap pihak ketiga, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

h. Persediaan

Perlakuan akuntansi atas persediaan Perusahaan sesuai dengan PSAK 14 "Persediaan".

Persediaan diakui sebesar nilai yang lebih rendah antara harga perolehan dengan nilai realisasi neto.

Biaya perolehan persediaan meliputi seluruh biaya pembelian dan biaya yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini di mana ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.

Penyisihan penurunan nilai persediaan karena keusangan, kerusakan, kehilangan dan lambatnya perputaran ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan masing-masing persediaan guna menyesuaikan jumlah tercatat persediaan ke nilai realisasi neto pada akhir tahun.

i. Biaya Dibayar Di Muka

Merupakan biaya yang dikeluarkan perusahaan sebagai pembayaran dimuka atas biaya-biaya sehubungan dengan kegiatan usaha perusahaan dan mempunyai manfaat ekonomis di masa yang akan datang. Biaya dibayar di muka dibebankan kepada operasi selama masa manfaatnya.

Biaya dibayar di muka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

g. Trade Receivables

Trade receivables are presented net of allowance for doubtful accounts as provided based on review of the status of the individual receivable accounts at the end of the year. Trade receivables are divided into accounts of related parties and third party receivables.

Allowance for doubtful accounts is measured based on the collectibility of each individual receivable account at the end of the year and charged as expense on the income statement for the year.

All transactions with related parties, whether or not under the normal price conditions as those conducted with third parties, are disclosed in the notes to financial statements.

h. Inventories

The accounting treatment of inventories of Company in accordance with PSAK 14 "Inventory".

Inventories are recognized at the lower of cost or net realizable value.

Cost of inventories includes all costs of purchase and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition in which is determined by the weighted average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs necessary to make the sale.

Provision for decline in value of inventory due to obsolescence, damage, loss and slow movement is determined based on a review of the condition of individual inventory to adjust its net realizable value at the end of the year.

i. Prepaid Expenses

Represent costs incurred by the Company as advanced payment for cost related to the Company's business and economic benefits in future. Prepaid expenses are charged to operations over their useful life.

Prepaid expenses are amortized over the benefit of each expense using the straight-line method.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN
 (lanjutan)
j. Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak

Aset pengampunan pajak pada awalnya diakui sebesar nilai aset yang dilaporkan dalam Surat Keterangan Pengampunan Pajak ("SKPP") sebagai biaya perolehannya. Liabilitas pengampunan pajak terkait diakui sebesar kewajiban kontraktual untuk menyerahkan kas atau setara kas untuk menyelesaikan kewajiban yang berkaitan langsung dengan perolehan aset pengampunan pajak. Selisih antara aset pengampunan pajak dan liabilitas pengampunan pajak diakui di ekuitas sebagai tambahan modal disetor.

Tambahan modal disetor tersebut selanjutnya tidak dapat diakui sebagai laba rugi di realisasi atau di reklasifikasi ke saldo laba.

Uang tebusan yang dibayar diakui dalam laba atau rugi pada periode SKPP diterima.

Tagihan pajak, aset pajak tangguhan atas akumulasi rugi pajak, dan provisi atas ketidakpastian posisi pajak disesuaikan ke laba atau rugi pada periode SKPP diterima.

Pengukuran setelah pengakuan awal dan penghentian pengakuan aset dan liabilitas pengampunan pajak mengacu pada SAK yang relevan sesuai dengan karakteristik aset dan liabilitas terkait.

Aset dan liabilitas pengampunan pajak disajikan secara terpisah dari aset dan liabilitas lainnya. Saling hapus antara aset dan liabilitas pengampunan pajak tidak dapat dilakukan.

k. Aset Tetap

Perlakuan akuntansi atas aset tetap Perusahaan sesuai dengan PSAK 16 - Aset Tetap.

Aset tetap dinilai berdasarkan biaya perolehannya dan disusutkan kecuali tanah. Aset tetap disusutkan pada saat aset tersebut dioperasikan secara komersial dengan menggunakan metode garis lurus dengan memperhatikan taksiran masa manfaat aset sebagai berikut:

<u>Jenis Aset</u>	<u>Tahun/ Years</u>	<u>Tarif/ Rate (%)</u>	<u>Type Assets</u>
Bangunan	20	5	Building
Peralatan dapur	4	25	Kitchen equipment
Peralatan gerai	4	25	Outlet equipment
Perabot kantor	4	25	Furniture and fixture
Peralatan kantor	4	25	Office equipment
Kendaraan	4 - 8	25 - 12,5	Vehicles
Renovasi dan <i>fit out</i>	4	25	Renovation and fit out

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
 (continued)
j. Tax Amnesty Assets and Liabilities

The tax amnesty asset is initially measured at the amount reported in the Tax Amnesty Approval Letter (Surat Keterangan Pengampunan Pajak/SKPP) as its deemed cost. Any related tax amnesty liability is measured at the amount of cash or cash equivalents that will settle the contractual obligation related to the acquisition of the tax amnesty asset. Any difference between the tax amnesty asset and the related tax amnesty liability is recorded in equity as additional paid-in capital.

The additional paid-in capital shall not be subsequently recycled to profit or loss or reclassified to the retained earnings.

The redemption money paid is charged directly to the profit or loss in the period when the SKPP was received.

Any claims for the tax refund, deferred tax asset from the fiscal loss carryforward and provision for any uncertain tax position have been directly adjusted to profit or loss when the SKPP received.

The subsequent measurement and derecognition of tax amnesty assets and liabilities are in accordance with the relevant SAK based on the nature of the assets and liabilities.

The tax amnesty assets and liabilities are presented separately from other assets and liabilities. The tax amnesty assets and liabilities shall not offset each other.

k. Fixed Assets

The accounting for fixed assets of the Company in accordance with PSAK 16 - Fixed Assets.

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation unless the land is not depreciated. Fixed asset depreciation calculations done based on the estimated economic useful life and depreciation rates of fixed assets on a straight-line method as follows:

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

k. Aset Tetap (lanjutan)

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak didepresiasi karena manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar hak atas tanah tersebut dapat diperbarui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Aset pembiayaan disusutkan berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis yang sama dengan aset tetap yang dimiliki sendiri atau disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara periode sewa dan umur manfaatnya.

Nilai sisa, taksiran masa manfaat, dan metode penyusutan atas aset tetap dievaluasi dan disesuaikan setiap tanggal laporan posisi keuangan. Dampak dari revisi tersebut, jika ada, diakui dalam laporan laba rugi pada periode terjadinya.

Pengeluaran-pengeluaran yang timbul untuk keperluan aset tetap namun tidak menambah masa manfaatnya, dicatat sebagai beban perbaikan dan pemeliharaan pada tahun berjalan, sedangkan pengeluaran untuk perbaikan dalam jumlah besar yang dapat memperpanjang umur aset tetap tersebut dikapitalisasikan. Harga perolehan dan akumulasi penyusutan aset tetap yang dijual atau dihapuskan dikeluarkan dari buku pada saat penjualan atau penghapusan dan keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari penjualan atau penghapusan tersebut dibebankan pada laba rugi tahun berjalan.

l. Aset Tak Berwujud

Perlakuan akuntansi atas aset tak berwujud Perusahaan sesuai dengan PSAK No. 19 - Aset Tak Berwujud.

Aset tak berwujud diakui jika perusahaan kemungkinan besar akan memperoleh manfaat ekonomis masa depan dari aset tak berwujud tersebut dan biaya aset tersebut dapat diukur dengan andal.

Aset tak berwujud dicatat berdasarkan harga perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan penurunan nilai, jika ada. Aset tak berwujud diamortisasi berdasarkan estimasi masa manfaat. Perusahaan mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tak berwujud. Apabila nilai tercatat aset tak berwujud melebihi estimasi nilai yang dapat diperoleh kembali, maka nilai tercatat aset tersebut diturunkan menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali.

Aset tak berwujud diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat aset tak berwujud.

Jumlah aset yang diakui dalam laporan posisi keuangan setelah dikurangi dengan akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

k. Fixed Assets (continued)

Land is stated at cost and not depreciated as the management opinion that it is probable that the titles can be renewed/extended upon expiration.

Leased assets are depreciated on the basis of their estimated useful life equal to those held individually or depreciated over a shorter period of time between the lease period and the useful life.

The residual value, estimated useful life, and depreciation method over property, plant, and equipment are evaluated and adjusted at each financial position statement date. The impact of the revision, if any, is recognized in the statement of income in the period in which it is incurred.

Expenses that are incurred for the purposes of fixed assets but do not add to their useful life, are recorded as cost of repairs and maintenance in the current year, while expenditures for repairs in large quantities that can extend the life of the asset are capitalized. Acquisition cost and accumulated depreciation of fixed assets sold or written off from the books issued at the time of sale or removal and the resulting gain or loss from the sale or removal is charged to current operations.

l. Intangible Assets

The accounting for intangible assets of the Company in accordance with PSAK No. 19 - Intangible Assets.

Intangible assets are recognized when the Company will likely derive future economic benefits of the intangible assets and the cost of the asset can be measured reliably.

Intangible assets are stated at cost less accumulated amortization and impairment, if any. Intangible assets are amortized over their estimated useful life. The Company estimate the recoverable value of intangible assets. If the carrying value of an intangible asset exceeds its estimated recoverable value, then the asset's carrying amount is written down in the amount to the recoverable value.

Intangible assets are amortized using the straight-line method based on estimated useful life of intangible assets.

The amount of assets recognized in the statement of financial position after deducting accumulated amortization and accumulated impairment losses.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

l. Aset Tak Berwujud (lanjutan)

Periode suatu aset yang diperkirakan dapat digunakan oleh entitas. Jumlah produksi atau unit serupa yang diperkirakan akan diperoleh dari suatu aset oleh entitas.

Aset tak berwujud dihentikan pengakuannya ketika aset tersebut dilepaskan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya atau pelepasan aset tersebut. Selisih dalam laporan antara nilai tercatat aset dengan hasil neto yang diterima dari pelepasannya diakui dalam laporan laba atau rugi.

m. Penurunan Nilai Aset

Perlakuan akuntansi atas penurunan nilai aset non keuangan Perusahaan sesuai dengan PSAK 48 "Penurunan nilai aset".

Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya termasuk aset tidak berwujud pada tanggal laporan posisi keuangan ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi kerugian akibat penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengidentifikasi bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut. Nilai yang dapat diperoleh kembali adalah nilai yang lebih tinggi di antara harga jual bersih dan nilai pakai aset.

Selisih lebih antara nilai tercatat aset dengan taksiran jumlah yang dapat diperoleh kembali dibebankan pada operasi tahun berjalan.

n. Sewa

Sebagai penyewa

Perusahaan menilai apakah sebuah kontrak merupakan atau mengandung sewa, pada tanggal inisiasi kontrak. Perusahaan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Perusahaan merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset dasarnya bernilai rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Perusahaan mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

l. Intangible Assets (continued)

The period of an asset that is expected to be used by the entity. The amount of production or similar units expected to be estimated will be obtained from an asset by the entity.

Intangible assets is derecognized when the assets released or have no future economic benefit. The difference between carrying amount of the asset and net value if its disposal is recognized in statement of profit or loss.

m. Impairment of Assets

The accounting treatment for impairment of non-financial assets of the Company is in accordance with PSAK 48 "Impairment of asset".

Fixed assets and other non-current assets, including intangible assets are reviewed to look for whether there is loss caused by impairment in value, when there are events or changes in circumstances indicating that carrying amount may not be recoverable. An impairment of value is recognized at the difference between carrying value of the assets with recoverable value of the assets. The recoverable value are the higher value between net sales value and value in use of the assets.

The excess of the carrying amount of the asset over the estimated recoverable amount is charged to operations for the year.

n. Lease

As a lessee

The Company assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Company recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Company recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

n. Sewa (lanjutan)

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

Pembayaran sewa yang diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri atas:

- Pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi), dikurangi insentif sewa;
- Pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- Jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dalam jaminan nilai residual;
- Harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti mengeksekusi opsi tersebut; dan
- Pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan penyewa mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Perusahaan mengukur kembali liabilitas sewa (dan melakukan penyesuaian terkait terhadap aset hak-guna) jika:

- terdapat perubahan dalam masa sewa atau perubahan dalam penilaian atas eksekusi opsi pembelian, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian;
- terdapat perubahan sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau perubahan perkiraan pembayaran berdasarkan nilai residual jaminan di mana liabilitas sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto awal (kecuali jika pembayaran sewa berubah karena perubahan suku bunga mengambang, di mana tingkat diskonto revisian digunakan); atau
- kontrak sewa dimodifikasi dan modifikasi sewa tidak dicatat sebagai sewa terpisah, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

n. Lease (continued)

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Company uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise:

- Fixed lease payments (including in-substance fixed payments), less any lease incentives;
- Variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;
- The amount expected to be payable by the lessee under residual value guarantees;
- The exercise price of purchase options, if the lessee is reasonably certain to exercise the options; and
- Payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

The Company remeasures the lease liability (and makes a corresponding adjustment to the related right-of-use assets) whenever:

- the lease term has changed or there is a change in the assessment of the exercise of a purchase option, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate;
- the lease payments change due to changes in an index or rate or a change in expected payment under a guaranteed residual value, in which cases the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using the initial discount rate (unless the lease payments change is due to a change in a floating interest rate, in which case a revised discount rate is used); or
- a lease contract is modified and the lease modification is not accounted for as a separate lease, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

n. Sewa (lanjutan)

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Jika Perusahaan dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 57. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait. Liabilitas yang timbul atas kewajiban tersebut dicatat sebagai "kewajiban pembongkaran aset".

Aset hak-guna disusutkan selama periode yang lebih singkat antara masa sewa dan masa manfaat aset pendasar. Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

Perusahaan menerapkan PSAK 48 untuk menentukan apakah aset hak-guna mengalami penurunan nilai dan mencatat kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan aset penurunan nilai.

Sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga tidak diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa dan aset hak-guna. Pembayaran terkait diakui sebagai beban dalam periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran tersebut terjadi dan dicatat dalam pos "beban penjualan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Sebagai pesewa

Sewa di mana Perusahaan sebagai pesewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi. Ketika persyaratan sewa secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan ke penyewa, kontrak tersebut diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan. Seluruh sewa lainnya diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

Penghasilan sewa dari sewa operasi diakui secara garis lurus selama masa sewa yang relevan. Biaya langsung awal yang terjadi dalam menegosiasikan dan mengatur sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat aset sewa dan diakui secara garis lurus selama masa sewa.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

n. Lease (continued)

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement day and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Whenever the Company incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 57. Liabilities resulting from such obligation are recorded as "asset retirement obligation".

Right-of-use assets are depreciated over the shorter period of lease term and useful life of the underlying assets. If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Company expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

The Company applies PSAK 48 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of assets policy.

Variable rents that do not depend on an index or rate are not included in the measurements of the lease liability and the right-of-use asset. The related payments are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers those payments occur and are included in the line "selling expenses" in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

As a lessor

Leases for which the Company is a lessor are classified as finance or operating leases. Whenever the terms of the lease transfer substantially all the risks and rewards of ownership to the lessee, the contract is classified as a finance lease. All other leases are classified as operating leases.

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the terms of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased assets and recognized on a straight-line basis over the lease term.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

o. Aset Lain-lain

Aset lain-lain terdiri dari perlengkapan dan peralatan gerai yang merupakan persediaan untuk keperluan gerai yang akan digunakan dalam siklus operasi normal dan uang jaminan yang merupakan deposit atas sewa dan biaya layanan gerai yang dapat dikembalikan kepada penyewa jika sewanya berakhir dalam jangka waktu tertentu.

p. Utang Usaha dan Biaya yang Masih harus Dibayar

Utang usaha adalah kewajiban untuk membayar barang atau jasa yang telah diperoleh dari pemasok dalam kegiatan usaha normal. Utang usaha dikelompokkan sebagai liabilitas jangka pendek apabila pembayaran jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang. Jika tidak, utang usaha tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Utang diakui sebesar yang akan dibayar atas barang dan jasa, apakah ditagih atau tidak oleh pemasok/kreditor.

q. Murabahah

Murabahah adalah akad jual beli barang dengan harga jual sebesar biaya perolehan ditambah keuntungan yang disepakati dan penjual harus mengungkapkan biaya perolehan barang tersebut kepada pembeli.

Murabahah dapat dilakukan berdasarkan pesanan atau tanpa pesanan. Utang yang timbul dari transaksi murabahah tangguhan diakui sebagai utang murabahah sebesar harga beli yang disepakati (jumlah yang wajib dibayarkan). Aset yang diperoleh melalui transaksi murabahah diakui sebesar biaya perolehan murabahah tunai. Selisih antara harga beli yang disepakati dengan biaya perolehan tunai diakui sebagai beban murabahah tangguhan dan diamortisasi secara proporsional dengan porsi utang murabahah. Penjual dapat meminta pembeli menyediakan agunan atas piutang murabahah antara lain dalam bentuk barang yang telah dibeli dari penjual dan/ atau aset lainnya.

r. Musyarakah

Musyarakah adalah kontrak kerjasama antara dua pihak atau lebih untuk suatu usaha tertentu, dimana masing-masing pihak memberikan kontribusi dana, dengan ketentuan bahwa keuntungan dibagi sesuai dengan kesepakatan, sedangkan kerugian dibagi berdasarkan porsi kontribusi dana. Dana tersebut termasuk kas atau aset non-kas yang diperbolehkan oleh Syariah. Musyarakah, seperti yang dinyatakan dalam PSAK No. 106, "Akuntansi Musyarakah" terdiri dari Musyarakah Permanen dan Musyarakah menurun.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

o. Other Assets

Other assets consist of store fixtures and equipment which are inventories for outlets that will be used in the normal operating cycle and security deposits which are deposits on rental and store service charges which can be returned to the lessee if the lease expires within a certain period of time.

p. Trade Payables and Accrued Expenses

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired from suppliers in the normal course of business. Trade payables are classified as current liabilities if payment is due within one year or less. Otherwise, the accounts payable are presented as long-term liabilities.

Liabilities are recognized for amounts to be paid in the future for goods or services received, whether billed by the supplier/creditors or not.

q. Murabahah

Murabahah is a contract of sale and purchase of goods at the selling price of the acquisition cost plus the agreed profit and the seller must disclose the cost of the item to the buyer.

A murabahah may or may not be based on an order for goods. Payable which come from deferred murabahah transaction is recognized as murabahah payable equivalent to agreed margin of purchase price (the amount must have been paid). Asset which comes from murabahah transaction is recognized equivalent to acquisition cost of the murabahah cash. The difference between agreed purchase price and cash acquisition cost are recognized as deferred murabahah expense and amortized proportionally with murabahah payable. Seller can make request to the buyer to provide the collateral for murabahah receivables, among others in the form of assets that have been bought from the seller and/or other assets.

r. Musyarakah

Musyarakah is a partnership contract between two or more parties to a particular business, in which each parties contribute funds, with provisions that profits are divided according to the deal, while the losses are divided based on the portion of fund contribution. The funds include cash or non-cash assets that are allowed by the Sharia. Musyarakah, as outlined in PSAK No. 106 "Accounting for Musyarakah", is consisted of permanent Musyarakah and declining Musyarakah.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

r. Musyarakah (lanjutan)

Musyarakah Permanen adalah musyarakah dengan ketentuan dimana bagian dana setiap mitra ditentukan sesuai akad dan jumlahnya tetap hingga akhir masa akad. Musyarakah menurun adalah musyarakah dengan ketentuan bagian dana salah satu mitra akan dialihkan secara bertahap kepada mitra lainnya sehingga bagian dananya akan menurun dan pada akhir masa akad mitra lain tersebut akan menjadi pemilik penuh usaha tersebut.

Mitra aktif adalah mitra yang mengelola usaha musyarakah, baik mengelola sendiri atau menunjuk pihak lain atas nama mitra tersebut. Mitra pasif adalah mitra yang tidak ikut mengelola usaha musyarakah.

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Mulai tanggal 1 Januari 2020, Perusahaan menerapkan PSAK No. 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut:

- Identifikasi kontrak dengan pelanggan;
- Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan;
- Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perusahaan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan yang akan dibayarkan selama periode kontrak;
- Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak.
- Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi:

- Pada suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
- Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke (pelanggan)).

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan metode akrual.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

r. Musyarakah (continued)

Permanent Musyarakah is a musyarakah in which each partner's fund is determined in accordance with the contract, and the amount is fixed until the end of the contract. Declining Musyarakah is a musyarakah in which a partner's fund will be transferred gradually to the other partner so that the former partner's fund will be declining. At the end of the contract, the latter partner will be the sole owner of the arrangement.

Active partner will manage all of the musyarakah's business, either by self-managing or through third parties. Passive partner does not take part in managing the venture.

s. Revenue and Expense Recognition

Starting January 1, 2020, the Company adopted PSAK No. 72 which requires the recognition of income must fulfill the five steps of analysis as follows:

- Identification of contracts with customers;
- Identification of performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in the contract to deliver goods or services that have different characteristics to customers;
- Transaction pricing. The transaction price is the amount of consideration that an entity is entitled to receive as compensation for the delivery of the promised goods or services to the customer. If the promised benefits in the contract contain a variable amount, the Company estimates the amount of the consideration at the amount expected to be entitled to receive the promised goods or services to the customer to be paid during the contract period;
- The allocation of the transaction price to each performance obligation is based on the relative stand-alone selling price of each different goods or services promised in the contract.
- Recognition of revenue when performance obligations have been fulfilled by delivering the promised goods or services to the customer (when the customer has control over the goods or services).

Implementation obligations can be fulfilled:

- At some point in time (generally a promise to deliver the goods to the customer); or
- A period of time (generally a promise to deliver services to (the customer)).

Expenses are recognized when incurred using the accrual method.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

t. Liabilitas Imbalan Kerja

Perusahaan menerapkan PSAK No.24 "Imbalan Kerja".

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek meliputi upah, gaji, iuran jaminan sosial, bonus dan imbalan non-moneter lainnya diakui sebagai biaya dalam periode jasa diberikan. Imbalan jangka pendek dihitung sebesar jumlah tidak terdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek pekerja pada periode jasa terkait.

Imbalan kerja

Perusahaan membukukan imbalan kerja imbalan pasti untuk karyawan sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003. Tidak terdapat pendanaan yang disisihkan sehubungan dengan imbalan paska kerja ini.

Liabilitas neto Perusahaan atas program imbalan pasti dihitung dari nilai kini liabilitas diestimasi atas imbalan kerja pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Perhitungan liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan dilakukan dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit* dalam perhitungan aktuarial yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan.

Pengukuran kembali liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan, meliputi a) keuntungan dan kerugian aktuarial, b) imbal hasil atas aset program, tidak termasuk bunga, dan c) setiap perubahan dampak batas atas aset, tidak termasuk bunga, diakui di penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Ketika program imbalan berubah atau terdapat kurtailmen atas program, bagian imbalan yang berubah terkait biaya jasa lalu, atau keuntungan atau kerugian kurtailmen, diakui di laba rugi pada saat terdapat perubahan atau kurtailmen atas program.

Perusahaan menentukan (penghasilan) beban bunga neto atas (aset) liabilitas imbalan kerja neto dengan menerapkan tingkat bunga diskonto pada awal periode pelaporan tahunan untuk mengukur liabilitas imbalan kerja selama periode berjalan.

Perusahaan mengakui keuntungan dan kerugian atas penyelesaian liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan pada saat penyelesaian terjadi. Keuntungan atau kerugian atas penyelesaian merupakan selisih antara nilai kini liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan yang ditetapkan pada tanggal penyelesaian dengan harga penyelesaian, termasuk setiap aset program yang dialihkan dan setiap pembayaran yang dilakukan secara langsung oleh Perusahaan sehubungan dengan penyelesaian tersebut.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

t. Employee Benefits Liabilities

The Company has applied PSAK No. 24 "Employee Benefits".

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits include wages, salaries, social security contributions, bonuses and other non-monetary benefits recognized as fees in the period of services rendered. Short-term returns are calculated at the undersigned amount of the employee's short-term employee benefits in the related service period.

Employee benefits

The Company records defined employee benefits for its employees in accordance with Labor Law No. 13/2003. There is no funding set aside in respect of these employee benefits.

The Company's net liabilities for employee benefits are calculated as present value of estimated liabilities for employees' benefits at the end of the reporting period less the fair value of plan assets, if any. The calculation of estimated liabilities for employees's benefits is determined using the Projected Unit Credit method with actuarial valuations conducted at the end of each reporting period.

Remeasurement of estimated liabilities for employee benefits included a) actuarial gain and losses, b) return on plan assets, excluding interest, and c) the effect of asset ceiling, excluding interest, is recognized in other comprehensive income as incurred. Remeasurement is not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

When the benefits of a plan are changed, or when a plan is curtailed, the portion of the changed benefit related to past service of employees, or gain or loss on curtailment, is recognized immediately in profit or loss when the plan amendment or curtailment occurs.

The Company determines the net interest expense (income) on the net employee benefits liabilities (asset) for the period by applying the discount rate used to measure the employee benefits at the beginning of the annual period.

The Company recognizes gains and losses on the settlement of estimated liabilities for employee benefits at the time of settlement. Gains or losses on the settlement represent the difference between the present value of employee benefits liabilities being settled as determined on the date of settlement and the settlement price, including any plan assets transferred and any payments made directly by the Company in connection with the settlement.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

t. Liabilitas Imbalan Kerja (lanjutan)

Perusahaan mengakui (1) biaya jasa, yang terdiri dari biaya jasa kini, biaya jasa lalu, dan setiap keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, dan (2) penghasilan atau beban bunga neto di laba rugi pada saat terjadinya.

u. Pajak Penghasilan

Perlakuan akuntansi atas perpajakan Perusahaan sesuai dengan PSAK 46 "Pajak Penghasilan".

Beban pajak penghasilan terdiri dari jumlah beban pajak kini dan pajak tangguhan.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak diakui sebagai pendapatan atau beban dan termasuk dalam laba rugi untuk periode berjalan, kecuali pajak yang timbul dari transaksi atau kejadian yang diakui di luar laba rugi. Pajak terkait dengan pos yang diakui dalam pendapatan komprehensif lain dan pajak terkait dengan pos yang diakui langsung di ekuitas, diakui langsung di ekuitas.

Pajak Kini

Pajak terutang kini didasarkan pada laba kena pajak tahun berjalan. Liabilitas pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan.

Manajemen secara berkala mengevaluasi jumlah yang dilaporkan di dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) terkait dengan keadaan dimana peraturan pajak yang berlaku memerlukan interpretasi dan, jika diperlukan, manajemen akan menghitung provisi atas jumlah yang mungkin timbul.

Pajak Tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak periode mendatang yang timbul dari perbedaan antara aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dan aset atau liabilitas basis pajak. Aset pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer yang dapat dikurangkan sepanjang perbedaan yang memiliki manfaat untuk mengurangi penghasilan kena pajak untuk periode mendatang.

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan. Pajak penghasilan tangguhan dibebankan atau dikreditkan pada pendapatan saat ini, kecuali untuk pajak penghasilan tangguhan, yang secara langsung dikreditkan ke ekuitas.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

t. Employee Benefits Liabilities (continued)

The Company recognizes the (1) service costs, comprising of current service cost, past-service cost, and any gain or loss on settlement, and (2) net interest expense or income immediately in profit or loss as incurred.

u. Income Tax

The accounting treatment for taxation of the Company is in accordance with PSAK 46 "Income Taxes".

Income tax expense represents the sum of the current tax and deferred tax.

Current tax expense is determined based on the taxable income in the corresponding period, which is calculated on the prevailing tax rates.

Tax is recognized as income or an expense and included in profit or loss for the period, except to the extent that the tax arises from a transaction or event which is recognized outside profit or loss. Tax that relates to items recognized in other comprehensive income is recognized in other comprehensive income and tax that relates to items recognized directly in equity is recognized directly in equity.

Current Tax

The current tax payable is based on taxable profit for the year. The respective liability for current tax is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at the statement of financial position date.

Management periodically evaluates the amount reported in the Annual Tax Return (SPT) in relation to the circumstances in which the applicable tax regulations are subject to interpretation and, if necessary, the management will calculate the amount of fees that may arise.

Deferred Tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized in consequence to future tax period occurred on difference between recorded assets and liabilities in accordance to financial statement and tax based assets or liabilities. Deferred tax assets are recognized on any deductible temporary difference as long as he differences benefit to decrease taxable income for the future period.

Deferred tax are computed based on current tax tariff or substantially valid on statements of financial position date. Deferred income taxes are charged or credited on current income, except for deferred income taxes, which are directly credited to equity.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

u. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Aset pajak tangguhan yang berhubungan dengan saldo rugi fiskal yang dapat dikompensasi diakui apabila besar kemungkinan jumlah laba fiskal pada masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan saldo rugi fiskal yang belum digunakan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan dalam laporan posisi keuangan yang dinyatakan berdasarkan kompensasi sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dapat saling hapus, jika dan hanya jika, (a) memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pajak kini dan (b) aset serta liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

v. Laba per saham dasar

Laba per saham dihitung sesuai dengan PSAK 56 "Laba per saham".

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

w. Informasi segmen

Informasi segmen diungkapkan sesuai dengan PSAK 5 - Segmen Operasi.

Informasi segmen disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- i. Yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- ii. Hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- iii. Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

x. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Sesuai dengan PSAK 71, terdapat tiga klasifikasi pengukuran aset keuangan:

- i. Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi;
- ii. Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI);
- iii. Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL).

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

u. Income Tax (continued)

Deferred tax assets related to the carry forward of unused tax losses are recognized to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are presented in statements of financial positions which are stated based on compensation in accordance to statement of current tax assets and liabilities.

Deferred tax assets and liabilities can be offset if, and only if, (a) there is a legally enforceable right to offset the current tax assets and liabilities and (b) the deferred tax assets and liabilities relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

v. Basic earnings per share

Earnings per share is calculated in accordance with PSAK 56 "Earnings per share".

Basic earnings per share is computed by dividing net income by the weighted average number of shares outstanding during the year.

w. Segment information

Segment information is disclosed in accordance with PSAK 5 - Operating Segments.

Segment information is prepared using the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements.

An operating segment is a component of an entity:

- i. That engages in business activities which it may earn revenue and incur expenses (including revenue and expenses relating to the transaction with other components of the same entity);
- ii. Whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and
- iii. For which discrete financial information is available.

x. Financial Assets and Financial Liabilities

In accordance with PSAK 71, there are three measurement classifications for financial assets:

- i. Financial assets measured at amortized cost;
- ii. Financial assets fair value through other comprehensive income (FVOCI);
- iii. Financial assets fair value through profit or loss (FVTPL).

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

x. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Aset keuangan diklasifikasikan menjadi kategori tersebut di atas berdasarkan model bisnis dimana aset keuangan tersebut dimiliki dan karakteristik arus kas kontraktualnya. Model bisnis merefleksikan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola untuk mencapai tujuan bisnis tertentu.

- i. Aset keuangan dapat diukur dengan biaya perolehan diamortisasi hanya jika memenuhi kedua kondisi berikut dan tidak ditetapkan sebagai FVTPL :
 - Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan untuk tujuan mendapatkan arus kas kontraktual (*held to collect*); dan
 - Kriteria kontraktual dari aset keuangan yang pada tanggal tertentu menghasilkan arus kas yang merupakan pembayaran pokok dan bunga semata (*SPPI – Solely Payments of Principle and Interest*) dari jumlah pokok terutang.
- ii. Suatu instrumen utang diukur pada FVOCI, hanya jika memenuhi kedua kondisi berikut dan tidak ditetapkan sebagai FVTPL :
 - Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuan tercapai dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan (*held to collect and sell*); dan
 - Kriteria kontraktual dari aset keuangan yang menghasilkan arus kas yang merupakan pembayaran pokok dan bunga semata dari jumlah pokok terutang.
- iii. Seluruh aset keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai diukur dengan biaya perolehan diamortisasi atau FVOCI sebagaimana ketentuan di atas diukur dengan FVTPL.

Pengakuan dan pengukuran awal

Semua aset dan liabilitas keuangan lainnya pada awalnya diakui pada tanggal pengakuan di mana Perusahaan menjadi suatu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen tersebut.

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan atau liabilitas keuangan diukur pada nilai wajar ditambah/dikurangi (untuk item yang tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi setelah pengakuan awal) biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung atas perolehan aset keuangan atau penerbitan liabilitas keuangan. Pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasi aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

x. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)

Financial assets are classified into these categories based on the business model within which they are held and their contractual cash flow characteristics. The business model reflects how group of financial assets are managed to achieve a particular business objective.

- i. A financial asset is measured at amortized cost only if it meets both of the following conditions and it is not designated as at FVTPL:
 - The financial assets is held within a business model whose objective is to hold the asset to collect contractual cash flows (*held to collect*); and
 - Its contractual terms give rise on specified dates to cash flows that are Solely Payments of Principal and Interest (SPPI) on the principal amount outstanding.
- ii. A debt instruments measured at FVOCI only if it meets both of the following conditions and is not designated as at FVTPL:
 - The financial asset is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling the financial asset (*held to collect and sell*); and
 - Its contractual terms give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.
- iii. All financial assets not classified as measured at amortized cost or FVOCI as described above are measured at FVTPL.

Initial recognition and measurement

All other financial assets and liabilities are initially recognised on the trade date at which the Company becomes a party to the contractual provisions of the instruments.

A financial asset or financial liability is initially measured at fair value plus/less (for an item not subsequently measured at fair value through profit or loss) transaction costs that are directly attributable to the acquisition of a financial asset or issuance of a financial liability. The subsequent measurement of financial assets and financial liabilities depends on their classification

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

x. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Biaya transaksi hanya meliputi biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk perolehan suatu aset keuangan atau penerbitan suatu liabilitas keuangan dan merupakan biaya tambahan yang tidak akan terjadi apabila instrumen keuangan tersebut tidak diperoleh atau diterbitkan.

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi pada awalnya dicatat sebesar nilai wajar dan biaya transaksinya dibebankan pada laporan laba rugi. Aset keuangan tersedia untuk dijual, FVOCI dan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi selanjutnya dicatat sebagai nilai wajar. Aset keuangan dimiliki hingga jatuh tempo dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Untuk liabilitas keuangan, biaya transaksi dikurangkan dari jumlah utang yang diakui pada pengakuan awal liabilitas. Biaya transaksi tersebut diamortisasi selama umur instrumen berdasarkan metode suku bunga efektif dan dicatat sebagai bagian dari beban bunga.

- **Pengukuran Biaya Perolehan Diamortisasi**

Biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan atau liabilitas keuangan adalah jumlah aset atau liabilitas keuangan yang diukur pada saat pengakuan awal, dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif dengan menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya dan dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.

Kerugian penurunan nilai dilaporkan sebagai pengurang dari nilai tercatat dari aset keuangan dalam kelompok biaya perolehan diamortisasi, dan diakui di dalam laporan laba rugi sebagai kerugian penurunan nilai aset keuangan.

Tingkat suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi arus kas di masa datang selama perkiraan umur dari aset keuangan atau liabilitas keuangan atau jika lebih tepat, digunakan periode lain yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih pada saat pengakuan awal. Pada saat menghitung tingkat suku bunga efektif, Perusahaan mengestimasi arus kas di masa datang dengan mempertimbangkan seluruh persyaratan kontrak instrumen keuangan.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

x. *Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**Initial recognition and measurement (continued)*

Transaction costs include only those costs that are directly attributable to the acquisition of a financial asset or issuance of a financial liability and are incremental costs that would not have been incurred if the instrument had not been acquired or issued.

Financial assets carried at fair value through profit or loss are initially recognised at fair value and transaction costs are expensed in the profit or loss. Available-for-sale financial assets, FVOCI and financial assets at fair value through profit or loss are subsequently carried at fair value. Financial asset held to maturity are carried at amortised cost using the effective interest rate method.

For financial liabilities, transaction costs are deducted from the amount of debt initially recognised. Such transactions costs are amortised over the terms of the instruments based on the effective interest rate method and are recorded as part of interest expense.

- ***Amortised Cost Measurement***

The amortised cost of a financial asset or financial liability is the amount at which the financial asset or liability is measured at initial recognition, less principal repayments, plus or less the cumulative amortisation using the effective interest method of any difference between the initial amount recognised and the maturity amount and minus any allowance for impairment losses.

The impairment loss is reported as a deduction from the carrying value of the financial assets classified as amortised cost and recognised in the statement of profit or loss as impairment losses on financial assets.

The effective interest rate is the rate that exactly discounts the estimated future cash flows through the expected life of the financial asset or financial liability or, where appropriate, a shorter period to the net carrying amount at initial recognition. When calculating the effective interest rate, the Company estimates future cash flows considering all contractual terms of the financial instrument.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN
(lanjutan)

x. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)- **Pengukuran Nilai Wajar**

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur (*orderly transaction*) antara pelaku pasar (*market participants*) pada tanggal pengukuran di pasar utama atau, jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan dimana Perusahaan memiliki akses pada tanggal tersebut.

Jika tersedia, Perusahaan mengukur nilai wajar instrumen keuangan dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen tersebut. Suatu pasar dianggap aktif jika transaksi atas aset dan liabilitas terjadi dengan frekuensi dan informasi penentuan harga secara berkelanjutan.

Jika harga kuotasi tidak tersedia di pasar aktif, Perusahaan menggunakan teknik penilaian dengan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi dan relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi. Teknik penilaian yang dipilih menggabungkan semua faktor yang diperhitungkan oleh pelaku pasar dalam penentuan harga transaksi.

Bukti terbaik atas nilai wajar instrumen keuangan pada saat pengakuan awal adalah harga transaksi, yaitu nilai wajar dari pembayaran yang diberikan atau diterima. Jika Perusahaan menetapkan bahwa nilai wajar pada pengakuan awal berbeda dengan harga transaksi dan nilai wajar tidak dapat dibuktikan dengan harga kuotasi di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik atau berdasarkan teknik penilaian yang hanya menggunakan data dari pasar yang dapat diobservasi, maka nilai wajar instrumen keuangan pada saat pengakuan awal disesuaikan untuk menanggulangi perbedaan antara nilai wajar pada saat pengakuan awal dan harga transaksi. Setelah pengakuan awal, perbedaan tersebut diakui dalam laba rugi berdasarkan umur dari instrumen tersebut namun tidak lebih lambat dari saat penilaian tersebut didukung sepenuhnya oleh pasar yang dapat diobservasi atau saat transaksi ditutup.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES
(continued)x. *Financial Assets and Financial Liabilities (continued)**Initial recognition and measurement (continued)*- ***Fair Value Measurement***

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date in the principal market or, in its absence, the most advantageous market to which the Company has access at that date.

When available, the Company measures the fair value of a financial instrument using the quoted price in an active market for that instrument. A market is regarded as active if transactions for the asset or liability take place with sufficient frequency and volume to provide pricing information on an ongoing basis.

If there is no quoted price in an active market, then the Company uses valuation techniques that maximise the use of relevant observable inputs and minimize the use of unobservable inputs. The chosen valuation technique incorporates all of the factors that market participants would take into account in pricing a transaction.

The best evidence of the fair value of a financial instrument at initial recognition is normally the transaction price, i.e., the fair value of the consideration given or received. If the Company determines that the fair value at initial recognition differs from the transaction price and the fair value is evidenced neither by a quoted price in an active market for an identical asset or liability nor based on a valuation technique that uses only data from observable markets, then the financial instrument is initially measured at fair value, adjusted to defer the difference between the fair value at initial recognition and the transaction price. Subsequently, that difference is recognised in profit or loss on an appropriate basis over the life of the instrument but no later than when the valuation is wholly supported by observable market data or the transaction is closed out.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

(lanjutan)

x. Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)

- Penghentian Pengakuan

Perusahaan menghentikan pengakuan aset keuangan pada saat hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut kadaluwarsa atau Perusahaan mentransfer seluruh hak untuk menerima arus kas kontraktual dari aset keuangan dalam transaksi dimana Perusahaan secara substansial telah mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan yang ditransfer. Setiap hak atau liabilitas atas aset keuangan yang ditransfer yang timbul atau yang masih dimiliki oleh Perusahaan diakui sebagai aset atau liabilitas secara terpisah.

Dalam transaksi dimana Perusahaan secara substansial tidak memiliki atau tidak mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan, Perusahaan menghentikan pengakuan aset tersebut jika Perusahaan tidak lagi memiliki pengendalian atas aset tersebut. Hak dan kewajiban yang masih dimiliki dalam transfer tersebut diakui secara terpisah sebagai aset atau liabilitas. Dalam transfer dimana pengendalian atas aset masih dimiliki, Perusahaan tetap mengakui aset yang ditransfer tersebut sebesar keterlibatan keberlanjutan, dimana tingkat keberlanjutan Perusahaan dalam aset yang ditransfer adalah sebesar perubahan nilai aset yang ditransfer.

Perusahaan menghapusbukan aset keuangan dan cadangan kerugian penurunan nilai terkait, pada saat Perusahaan menentukan bahwa aset keuangan tersebut tidak dapat ditagih seluruhnya.

Identifikasi dan Pengukuran Kerugian Penurunan Nilai Menggunakan Kerugian Kredit Ekspektasian

PSAK 71 mengharuskan cadangan kerugian diakui sebesar kerugian kredit ekspektasian 12 bulan (*12-month ECL*) atau kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur aset keuangan (*lifetime ECL*). *Lifetime ECL* adalah kerugian kredit ekspektasian yang berasal dari semua kemungkinan kejadian gagal bayar sepanjang umur ekspektasian suatu instrumen keuangan, sedangkan *ECL 12 bulan* adalah porsi dari kerugian kredit ekspektasian yang berasal dari kemungkinan kejadian gagal bayar dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Perusahaan selalu mengakui *ECL* sepanjang umurnya atas piutang usaha dan aset kontrak. Kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan ini diestimasi berdasarkan pengalaman historis Perusahaan, disesuaikan dengan faktor-faktor yang spesifik terhadap debitur, kondisi ekonomi umum dan penilaian kondisi saat ini serta kondisi yang diperkirakan pada tanggal pelaporan, termasuk nilai waktu uang jika relevan.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(continued)

x. Financial Assets and Financial Liabilities (continued)

- Derecognition

The Company derecognises a financial asset when the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire, or when it transfers the rights to receive the contractual cash flows on the financial asset in a transaction in which substantially all the risks and rewards of ownership of the financial asset are transferred. Any interest in transferred financial assets that is created or retained by the Company is recognised as a separate asset or liability.

In transactions in which the Company neither retains nor transfers substantially all the risks and rewards of ownership of a financial asset, the Company derecognizes the asset if it does not retain control over the asset. The rights and obligations retained in the transfer are recognised separately as assets and liabilities as appropriate. In transfers in which control over the asset is retained, the Company continues to recognise the asset to the extent of its continuing involvement, determined by the extent to which it is exposed to changes in the value of the transferred asset.

The Company writes off a financial asset and any related allowance for impairment losses, when the Company determines that the financial asset is completely uncollectible.

Identification and Measurement of Impairment Losses Using Expected Credit Losses ("ECLs")

PSAK 71 requires a loss allowance to be recognised at an amount equal to either 12-month or lifetime ECLs. Lifetime ECLs are the ECLs that result from all possible default events over the expected life of a financial instrument, whereas 12-month ECLs are the portion of ECLs that result from default events that are possible within the 12 months after reporting date.

The Company always recognizes lifetime ECL for trade accounts receivables and contract assets. The expected credit losses on these financial assets are estimated based on the Company historical credit loss experience, adjusted for factors that are specific to the debtors, general economic conditions and an assessment of both the current as well as the forecast direction of conditions at the reporting date, including time value of money where appropriate.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan Perusahaan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah-jumlah pendapatan, beban, aset dan liabilitas yang dilaporkan serta pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada tiap-tiap akhir periode pelaporan.

Pertimbangan, estimasi dan asumsi yang digunakan dalam mempersiapkan laporan keuangan tersebut ditelaah secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan berbagai faktor, termasuk ekspektasi dari kejadian-kejadian di masa depan yang mungkin terjadi. Namun, hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Ketidakpastian atas asumsi serta estimasi tersebut dapat menimbulkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas pada tahun berikutnya.

a. Pertimbangan dan Sumber Utama Ketidakpastian

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan ditetapkan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan PSAK 50 dipenuhi. Aset dan liabilitas keuangan diakui dan dikelompokkan sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan seperti diungkapkan pada Catatan 3 atas laporan keuangan.

b. Estimasi dan asumsi signifikan

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun/periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyisihan penurunan nilai piutang

Perusahaan menilai penurunan nilai piutang pada setiap tanggal pelaporan. Dalam menentukan apakah rugi penurunan nilai harus dicatat dalam laporan laba rugi, manajemen membuat penilaian, apakah terdapat bukti objektif bahwa kerugian telah terjadi. Manajemen juga membuat penilaian atas metodologi dan asumsi untuk memperkirakan jumlah dan waktu arus kas masa depan yang direview secara berkala untuk mengurangi perbedaan antara estimasi kerugian dan kerugian aktualnya. Nilai tercatat piutang telah diungkapkan dalam Catatan 6 dan 7.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Company's financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenue, expenses, assets and liabilities and the disclosure of contingent liabilities, at the reporting date.

The judgments, estimates and assumptions used in preparing the financial statements have been regularly reviewed based on historical experience and various factors, including expectation for future event that might occur. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that could require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

a. Judgment and Key Sources of Uncertainty

Classification of financial assets and liabilities

The classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities is determined by considering whether the definitions set out in PSAK 50 are met. The financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Company's accounting policies disclosed in Note 3 to the financial statements.

b. Significant estimates and assumptions

The main assumptions related to the future and the main sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of material adjustments to the carrying value of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Company's assumptions and estimates are based on reference available at the time the financial statements are prepared. Current condition and assumptions regarding future developments may change due to market changes or circumstances beyond the control of the Company. These changes are reflected in the related assumptions as incurred.

Provision for impairment of receivables

The Company assessed the impairment of receivables at each reporting date. In determining whether an impairment loss should be recorded in the income statement, management makes a judgment as to whether there is objective evidence that a loss has occurred. Management also makes an assessment of methodologies and assumptions to estimate the amount and timing of future cash flows reviewed periodically to reduce the difference between actual estimated losses and losses. The carrying amount of the receivables has been disclosed in Notes 6 and 7.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Penyisihan atas penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan

Penyisihan atas penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian, dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Berdasarkan penelaahan pada akhir tahun, manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa tidak ada kejadian atau kondisi yang mengindikasikan penurunan nilai persediaan.

Penyusutan, amortisasi dan nilai sisa

Manajemen menentukan estimasi masa manfaat dan beban penyusutan dari aset tetap, serta amortisasi aset tak berwujud. Depresiasi/amortisasi dihitung berdasarkan biaya komponen-komponen aset tetap/aset tak berwujud dikurangi dengan nilai sisa. Estimasi utama mencakup estimasi masa manfaat yang bisa berbeda signifikan dengan masa manfaat sesungguhnya. Masa manfaat sesungguhnya akan bergantung pada berbagai faktor seperti pemeliharaan, perkembangan teknologi, dan sebagainya. Nilai sisa diestimasi setiap tahun berdasarkan kondisi teknis aset tersebut.

Jika estimasi masa manfaat dan nilai sisa harus direvisi, tambahan beban depresiasi/amortisasi dapat terjadi di masa yang akan datang. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 11 dan 12.

Pajak penghasilan

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan Indonesia, Perusahaan melaporkan pajak berdasarkan sistem *self assessment*. Fiskus dapat menetapkan atau mengubah pajak-pajak tersebut dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan peraturan yang berlaku. Perusahaan memiliki eksposur terhadap pajak penghasilan karena terkait pertimbangan yang signifikan dalam menetapkan provisi pajak penghasilan Perusahaan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penetapan akhir pajaknya tidak pasti selama kegiatan usaha normal.

Perusahaan mengakui liabilitas atas masalah pajak yang diharapkan berdasarkan estimasi tambahan pajak yang jatuh tempo. Bila hasil final pajak atas masalah-masalah ini berbeda dengan jumlah yang telah diakui, perbedaan tersebut akan berpengaruh pada pajak penghasilan pada periode dimana penetapan terjadi. Jumlah tercatat liabilitas pajak kini diungkapkan dalam Catatan 21.

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion, and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. Based on the review at the end of the year, the Company's management believes that no events or circumstances indicate impairment of inventories.

Depreciation, amortization and residual value

Management determines the estimated useful life and depreciation expenses of property and equipment and amortization of intangible assets. Depreciation/amortization is calculated based on the cost of fixed asset/intangible assets components less the residual value. The main estimates include estimates of useful life that can differ significantly from the actual useful life. The actual useful life will depend on various factors such as maintenance, technological development, and so on. The residual value is estimated annually based on the technical condition of the asset/intangible assets.

If the estimated useful life and residual values should be revised, additional depreciation/amortization expenses may occur in the future. Further explanations are disclosed in Note 11 and 12.

Income Tax

Under the Indonesian Taxation Law, the Company reports taxes based on the self assessment system. The tax authorities may determine or amend the taxes within a specified period of time in accordance with applicable regulations. The Company has an income tax exposure as a result of significant consideration in determining the provision for the Company's income tax. There are certain transactions and calculations whose final tax fixings are uncertain during normal business activities.

The Company recognizes the liability for the expected tax matters based on the estimated additional taxes due. If the final tax on these matters is different from the amount already recognized, the difference will affect the income tax in the period in which the determination occurs. The carrying amount of the tax liability is now disclosed in Note 21.

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)Imbalan kerja karyawan

Nilai kini liabilitas kerja karyawan tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya bersih imbalan kerja karyawan mencakup tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat pengembalian investasi. Perubahan asumsi-asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja karyawan.

Tingkat diskonto ditentukan pada akhir periode pelaporan, yakni tingkat suku bunga untuk menentukan nilai kini arus kas keluar masa depan estimasian yang diharapkan untuk menyelesaikan liabilitas imbalan kerja karyawan. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Perusahaan mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang Rupiah, mata uang yang mana imbalan akan dibayar, dan yang memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu liabilitas imbalan kerja karyawan yang terkait.

Asumsi utama yang digunakan untuk penentuan liabilitas imbalan kerja karyawan diungkapkan pada Catatan 25.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Employee benefits

The present value of employee benefits liabilities depends on several factors determined on the actuarial basis based on several assumptions. The assumptions used to determine the net cost of employee benefits include the discount rate, the rate of salary increase, and the rate of return on investment. Changes in these assumptions will affect the carrying amount of the employee benefits liabilities.

The discount rate is determined at the end of the reporting period, i.e. the interest rate to determine the present value of future expected future cash outflows for the settlement of the employee benefits liabilities. In determining the appropriate interest rate, the Company considers the interest rates on the government bonds denominated in Rupiah, the currency in which the benefits are paid, and which has a period similar to the corresponding employee benefits period.

The principal assumptions used for the determination of the employee benefits liabilities are disclosed in Note 25.

5. KAS DAN SETARA KAS

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Kas			Cash on hand
Rupiah	5.977.668.111	3.247.950.448	Rupiah
Jumlah kas	5.977.668.111	3.247.950.448	Total cash
Bank			Bank
<u>Rupiah</u>			<u>Rupiah</u>
PT Bank CIMB Niaga Tbk	33.874.023.180	13.012.460.583	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	117.993.302	23.200.698	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank UOB Indonesia	2.425.521.495	24.207.042	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	1.036.655.217	998.358.446	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	5.308.960.005	5.681.101.662	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank DKI	7.997.000	-	PT Bank DKI
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	816.572.953	39.624.859	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	3.006.993	-	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk
	43.590.730.145	19.778.953.290	

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD153.927 di 2022 dan USD1.923.537 di 2021)	2.421.429.727	27.446.959.560	PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD153,927 in 2022 and USD1,923,537 in 2021)
PT Bank Central Asia Tbk (USD26.210 di 2022 dan USD26.270 di 2021)	412.313.443	374.850.460	PT Bank Central Asia Tbk (USD26,210 in 2022 and USD26,270 in 2021)
	2.833.743.170	27.821.810.020	
Jumlah Bank	46.424.473.315	47.600.763.310	Total Bank
Deposito			Time Deposit
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD500.000 di 2022 dan USD500.000 di 2021)	7.865.500.000	7.134.505.000	PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD500,000 in 2022 and USD500,000 in 2021)
PT Bank Mayapada Internasional Tbk (USD200.000 di 2022)	3.146.200.000	-	PT Bank Mayapada Internasional Tbk (USD200,000 in 2022)
Jumlah Deposito	11.011.700.000	7.134.505.000	Total Time Deposit
Jumlah	63.413.841.426	57.983.218.758	Total
Tingkat bunga deposito berjangka per tahun	0,25% - 2,00%	0,50%	Annual interest rate of time deposits
Deposito ditempatkan untuk jangka waktu 1 bulan dengan perpanjangan otomatis dan jangka waktu 6 - 12 bulan tanpa rollover.		Time deposits are placed for a period of 1 month with automatic extension and a period of 6 - 12 months without rollover.	

6. PIUTANG USAHA

6. TRADE RECEIVABLES

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
a. Berdasarkan pelanggan			a. Based on customers
Pihak ketiga			Third parties
PT Bank CIMB Niaga Tbk	7.642.406.667	1.946.780.555	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Sodexo	269.120.000	299.166.125	Sodexo
Lainnya (di bawah Rp200 juta)	2.268.373.509	3.053.194.914	Others (Under Rp200 Million)
Sub Jumlah	10.179.900.176	5.299.141.594	Sub Total
Pihak ketiga			Third parties
Cadangan Kerugian Piutang	(507.796.652)	(511.296.652)	Allowance for Doubtful
Sub Jumlah	(507.796.652)	(511.296.652)	Sub Total
Jumlah	9.672.103.524	4.787.844.942	Total

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA (lanjutan)

6. TRADE RECEIVABLES (continued)

b. Berdasarkan jatuh tempo

Rincian umur piutang usaha dikategorikan berdasarkan tanggal faktur adalah sebagai berikut :

The aging details of trade receivables are categorized by date of invoice as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Pihak ketiga			Third parties
Belum jatuh tempo	9.612.199.814	4.717.141.481	Not due
1 - 30 hari	31.906.137	16.270.119	1 day - 30 days
31 - 60 hari	36.147.531	9.574.929	31 days - 60 days
Lewat 60 hari	499.646.694	556.155.065	Over 60 days
	<u>10.179.900.176</u>	<u>5.299.141.594</u>	
Cadangan Kerugian Piutang	<u>(507.796.652)</u>	<u>(511.296.652)</u>	Allowance for Doubtful
Jumlah	<u>9.672.103.524</u>	<u>4.787.844.942</u>	Total

Perubahan cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

The changes in the allowance for impairment losses on trade receivables are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Saldo awal	511.296.652	611.072.916	Beginning balance
Pemulihan	<u>(3.500.000)</u>	<u>(99.776.264)</u>	Recovery
Saldo Akhir	<u>507.796.652</u>	<u>511.296.652</u>	Ending Balance

Seluruh piutang usaha dicatat dalam mata uang rupiah serta tidak dikenakan jaminan dan bunga.

All trade receivables are recorded in Rupiah and without interest and collateral.

Tidak ada piutang usaha yang digunakan sebagai jaminan kredit.

There are no trade receivables which are used as collateral.

Piutang usaha tersebut diatas merupakan piutang atas penjualan makanan dan minuman.

The above trade receivables are receivables for sales of food and beverages.

Sifat dari hubungan dan transaksi antara Perusahaan dengan pihak-pihak berelasi dijelaskan pada catatan 38.

The nature of relationships and transactions of the Company with related parties are explained in note 38.

Penyisihan penurunan nilai piutang menggunakan model kerugian kredit ekspektasian secara individual.

Allowance for impairment of receivables uses the expected credit loss model individually.

Berdasarkan hasil penelaahan atas kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha per 31 Desember 2022 dan 2021, manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari akun yang tidak dapat ditagih.

Based on the review of the expected credit losses on trade receivables as of December 31, 2022 and 2021, Management believes allowance for impairment losses is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7. PIUTANG LAIN-LAIN

7. OTHER RECEIVABLES

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
a. Piutang Lain-lain - Jangka Pendek			a. Other Receivable - Short-Term
Pihak ketiga			Third parties
PT Bank Mega Tbk	954.237.597	3.259.354.036	PT Bank Mega Tbk
Karyawan	890.913.375	966.609.260	Employees
Lain-lain	738.058.080	865.102.669	Others
Jumlah	2.583.209.052	5.091.065.965	Total
b. Piutang Lain-lain - Jangka Pendek			a. Other Receivable - Short-Term
Pihak berelasi			Related parties
Barokah Melayu Foods Pte Ltd	7.402.411.272	-	Barokah Melayu Foods Pte Ltd
Ali Gunawan Budiman	1.322.188.300	-	Ali Gunawan Budiman
PT Cipta Rasa Juara	1.022.213.900	-	PT Cipta Rasa Juara
PT Alba Cipta Rasa	1.467.488.400	-	PT Alba Cipta Rasa
Christopher Supit	452.497	-	Christopher Supit
Jumlah	11.214.754.369	-	Total
Seluruh piutang lain-lain dicatat dalam mata uang rupiah serta tidak dikenakan jaminan dan bunga.			
Piutang lain-lain adalah piutang yang timbul dari transaksi diluar kegiatan usaha normal Perusahaan.			
Piutang lain-lain kepada PT Bank Mega Tbk adalah program discount kartu kredit untuk setiap transaksi kartu kredit dan debit yang dilakukan oleh nasabah di outlet merchant.			
Piutang lain lain pihak berelasi merupakan dana talangan ke pemegang saham atas aksi korporasi Perusahaan.			
All other receivables are recorded in Rupiah and without collateral and interest.			
Other receivables are receivables arising from transactions outside the normal business activities of the Company.			
Other accounts receivable to PT Bank Mega Tbk is a credit card discount program for every credit and debit card transaction made by customers at merchant outlets.			
Other receivables from related parties represent bailout funds to shareholders for the Company's corporate actions.			
	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
c. Piutang Lain-lain - Jangka Panjang			c. Other Receivable - Long Term
Pihak ketiga			Third parties
Drs. Yunus Ciptawilangga MBA	9.598.931.740	10.900.999.400	Drs. Yunus Ciptawilangga MBA
Jumlah	9.598.931.740	10.900.999.400	Total

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7. PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

Perjanjian Utang

Berdasarkan Perjanjian Utang tanggal 29 Oktober 2021, Seluruh uang yang telah dibayarkan oleh Perseroan dan telah diterima oleh Drs. Yunus Ciptawilangga MBA sebesar Rp11.000.000.000 diakui sebagai utang, dengan mengenakan bunga sebesar 5%, dengan jangka waktu pelunasan tidak terbatas.

Perjanjian Sewa

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 097/PSM/CRI/2021 tanggal 29 Oktober 2021, Perseroan dan Drs. Yunus Ciptawilangga MBA mengadakan sewa menyewa dengan syarat dan ketentuan serta membatalkan Perjanjian Sewa Menyewa sebelumnya yang pernah ditandatangani yaitu dengan merubah jangka waktu masa sewa dan nilai sewa per bulan, jangka waktu sewa selama 87 bulan terhitung sejak tanggal 1 November 2021.

Amandemen Perjanjian Utang

Berdasarkan Amandemen Perjanjian Utang tanggal 24 Desember 2021 antara Drs. Yunus Ciptawilangga MBA dan Ali Gunawan Budiman, dengan ini terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut:

- 1) Bahwa Para Pihak telah menandatangani Perjanjian Utang tertanggal 29 Oktober 2021 dimana Pihak Pertama memiliki utang sebesar Rp11.000.000.000 kepada Pihak Kedua.
- 2) Para Pihak telah sepakat, setuju dan berjanji untuk mengubah Pasal 3 Perjanjian Utang mengenai jangka waktu pelunasan sebagai berikut :
Pasal 3
Para Pihak setuju bahwa jangka waktu pelunasan Utang adalah 7 (tujuh) tahun.

Sifat dari hubungan dan transaksi antara Perusahaan dengan pihak-pihak berelasi dijelaskan pada catatan 38.

Tidak ada pencadangan kerugian penurunan nilai atas piutang lain-lain karena manajemen berpendapat seluruh piutang lain-lain tersebut dapat ditagih.

7. OTHER RECEIVABLES (continued)

Debt Agreement

Based on the Debt Agreement dated October 29, 2021, all money that has been paid by the Company and has been received by Drs. Yunus Ciptawilangga MBA amounting to Rp11,000,000,000 is recognized as debt, with an interest rate of 5%, with an unlimited repayment period.

Rent Agreement

Based on the Rental Agreement No. 097/PSM/CRI/2021 dated October 29, 2021, the Company and Drs. Yunus Ciptawilangga MBA held a lease with terms and conditions and canceled the previous Rental Agreement that had been signed by changing the rental period and rental value per month, the rental period for 87 months from November 1, 2021.

Debt Agreement Amendment

Based on the Debt Agreement Amendment dated December 24, 2021 between Drs. Yunus Ciptawilangga MBA and Ali Gunawan Budiman, hereby first explain the following:

- 1) That the Parties have signed a Debt Agreement dated October 29, 2021 in which the First Party has a debt of Rp11,000,000,000 to the Second Party.
- 2) The parties have agreed, agreed and promised to amend Article 3 of the Debt Agreement regarding the repayment period as follows:
Article 3
The parties agree that the repayment period of the Debt is 7 (seven) years.

The nature of relationships and transactions of the Company with related parties are explained in note 38.

There is no provision for impairment of other receivables due to management believes that all other receivables are collectible.

8. PERSEDIAAN

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Bahan baku	21.868.737.592
Bahan penunjang	5.736.900.121
Bahan pembungkus	3.072.726.656
Lain-lain	540.886.256
Jumlah	31.219.250.625

8. INVENTORIES

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	22.030.026.193	Raw materials
	4.798.463.234	Supporting materials
	2.137.633.415	Packing materials
	89.877.239	Others
Total	29.056.000.081	

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

8. PERSEDIAAN (lanjutan)

Beban pemakaian persediaan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp443.439.644.274 dan Rp268.379.151.962 yang dicatat dalam beban pokok penjualan.

Tidak ada persediaan dari pemasok yang melebihi 10% dari jumlah persediaan.

Untuk tahun pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, persediaan telah diasuransikan kepada PT Sampo Insurance Indonesia terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya (Catatan 11).

Berdasarkan penelaahan terhadap kondisi persediaan pada akhir tahun, manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa tidak terdapat bukti objektif penurunan nilai sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai persediaan.

Persediaan dijadikan sebagai jaminan atas utang kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (Catatan 15, 16, dan 17).

8. INVENTORIES (continued)

Inventory usage expenses for years ended ended December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp443,439,644,274 dan Rp268,379,151,962 respectively which was recorded in cost of goods sold.

There are no inventories from supplier which individually represent more than 10% of the total inventories.

For the year December 31, 2022 and 2021, inventories are covered by PT Sampo Insurance Indonesia the risk of fire, theft and other risks (Note 11).

Based on a review of the condition of the Inventories at the end of the year, the Company's management believes that there is no objective evidence of impairment thus no provision for impairment was provided.

Inventories are used as collateral for bank loans to PT Bank CIMB Niaga Tbk as of December 31, 2022 and 2021 (Note 15, 16, and 17).

9. UANG MUKA

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Pembelian	
peralatan gerai	5.881.937.931
Operasional	4.052.828.657
Biaya emisi efek	-
Lain-lain	-
Jumlah	9.934.766.588

Biaya emisi efek adalah biaya yang dikeluarkan terkait proses Penawaran Umum Perdana di Bursa Efek Indonesia.

Uang muka pembelian peralatan gerai adalah pembayaran dimuka atas pembelian peralatan gerai restoran.

9. ADVANCED PAYMENT

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
		Purchase of of outlet
	2.094.518.243	equipment
	882.626.344	Operational
	1.702.933.302	Emission cost
	478.530.913	Others
Jumlah	5.158.608.802	Total

Emission costs are costs incurred in connection with the Initial Public Offering process on the Indonesia Stock Exchange.

Advances for purchase of outlet equipment are used for purchasing restaurant equipment.

10. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Sewa gerai	5.971.580.426
Biaya layanan	5.388.946.860
Lain-lain	3.941.735.185
Jumlah	15.302.262.471
Bagian lancar	15.302.262.471
Bagian tidak lancar	-

Biaya dibayar dimuka sewa gerai adalah pembayaran di muka sewa gerai yang belum beroperasi dan kontrak sewa masih dalam proses.

Biaya dibayar dimuka lain-lain digunakan untuk kegiatan operasional pembukaan gerai baru.

10. PREPAID EXPENSES

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	3.777.267.721	Rent outlets
	1.214.004.983	Service charge
	55.327.654	Others
Jumlah	5.046.600.358	Total
Bagian lancar	5.046.600.358	Current portion
Bagian tidak lancar	-	Non-current portion

Prepaid rental are prepayments for the rental of outlets that are not yet operated and the rental contract is still in process.

Other prepaid expenses are used for operational activities of opening new outlets.

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. ASET TETAP

11. FIXED ASSETS

31 Desember 2022/December 31, 2022					
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>
Harga perolehan:					Acquisition cost:
<u>Kepemilikan langsung:</u>					<u>Direct ownership:</u>
Tanah	46.606.830.000	-	-	-	46.606.830.000 <i>Land</i>
Bangunan	32.024.690.597	223.460.773	-	-	32.248.151.370 <i>Building</i>
Peralatan dapur	21.340.080.896	14.899.513.346	-	-	36.239.594.242 <i>Kitchen equipment</i>
Peralatan gerai	31.778.934.958	9.190.791.082	-	-	40.969.726.040 <i>Outlet equipment</i>
Perabot kantor	28.201.487.671	5.895.915.052	-	-	34.097.402.723 <i>Furniture and fixture</i>
Peralatan kantor	46.798.161.844	14.020.692.183	-	-	60.818.854.027 <i>Office equipment</i>
Kendaraan	27.527.594.630	1.969.092.819	-	435.600.000	29.932.287.449 <i>Vehicles</i>
Renovasi dan <i>fit out</i>	220.034.372.285	-	(2.075.804.016)	77.017.263.864	294.975.832.133 <i>Renovation and fit out</i>
Jumlah	454.312.152.881	46.199.465.255	(2.075.804.016)	77.452.863.864	575.888.677.984 <i>Total</i>
<u>Aset sewa pembiayaan</u>					<u>Assets under finance lease</u>
Kendaraan	435.600.000	1.441.000.000	-	(435.600.000)	1.441.000.000 <i>Vehicles</i>
Jumlah	435.600.000	1.441.000.000	-	(435.600.000)	1.441.000.000 <i>Total</i>
Jumlah perolehan	454.747.752.881	47.640.465.255	(2.075.804.016)	77.017.263.864	577.329.677.984 <i>Total acquisition</i>
Akumulasi penyusutan:					Accumulated depreciation:
Bangunan	10.920.231.352	1.493.137.025	-	-	12.413.368.377 <i>Building</i>
Peralatan dapur	14.634.025.746	3.995.147.463	-	-	18.629.173.209 <i>Kitchen equipment</i>
Peralatan gerai	18.265.661.614	7.883.337.625	-	-	26.148.999.239 <i>Outlet equipment</i>
Perabot kantor	17.953.012.837	5.850.794.359	-	-	23.803.807.196 <i>Furniture and fixture</i>
Peralatan kantor	25.617.718.170	11.462.287.108	-	-	37.080.005.278 <i>Office equipment</i>
Kendaraan	13.379.212.139	2.831.800.061	-	159.946.874	16.370.959.073 <i>Vehicles</i>
Renovasi dan <i>fit out</i>	162.328.392.515	36.533.928.016	(2.035.804.016)	-	196.826.516.515 <i>Renovation and fit out</i>
SubJumlah	263.098.254.373	70.050.431.657	(2.035.804.016)	159.946.874	331.272.828.887 <i>Total</i>
<u>Aset sewa pembiayaan</u>					<u>Assets under finance lease</u>
Kendaraan	105.496.874	84.585.417	-	(159.946.874)	30.135.417 <i>Vehicles</i>
Jumlah	105.496.874	84.585.417	-	(159.946.874)	30.135.417 <i>Total</i>
Jumlah akumulasi penyusutan	263.203.751.246	70.135.017.073	(2.035.804.016)	-	331.302.964.303 <i>Total accumulated depreciation</i>
<u>Aset tetap dalam pembangunan</u>					<u>Asset under constructions</u>
Aset tetap dalam pembangunan	18.168.033.105	84.744.131.273	-	(77.017.263.864)	25.894.900.514 <i>Asset under constructions</i>
Jumlah	209.712.034.740				271.921.614.195 <i>Total</i>

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
*The accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements*

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. ASET TETAP (lanjutan)

11. FIXED ASSETS (continued)

31 Desember 2021/December 31, 2021					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance
Harga perolehan:					Acquisition cost:
Kepemilikan langsung:					Direct ownership:
Tanah	46.606.830.000	-	-	-	46.606.830.000 Land
Bangunan	32.024.690.597	-	-	-	32.024.690.597 Building
Peralatan dapur	18.400.081.215	2.939.999.681	-	-	21.340.080.896 Kitchen equipment
Peralatan gerai	28.169.247.277	3.609.687.681	-	-	31.778.934.958 Outlet equipment
Perabot kantor	26.111.213.683	2.090.273.988	-	-	28.201.487.671 Furniture and fixture
Peralatan kantor	43.303.523.336	3.494.638.508	-	-	46.798.161.844 Office equipment
Kendaraan	26.323.116.673	54.889.999	-	1.149.587.958	27.527.594.630 Vehicles
Renovasi dan fit out	200.305.191.165	21.611.267.830	(1.882.086.710)	-	220.034.372.285 Renovation and fit out
Jumlah	421.243.893.946	33.800.757.687	(1.882.086.710)	1.149.587.958	454.312.152.881 Total
Aset sewa pembiayaan					Assets under finance lease
Kendaraan	1.585.187.958	-	-	(1.149.587.958)	435.600.000 Vehicles
Sub Jumlah	1.585.187.958	-	-	(1.149.587.958)	435.600.000 Sub Total
Jumlah perolehan	422.829.081.904	33.800.757.687	(1.882.086.710)	-	454.747.752.881 Total acquisition
Akumulasi penyusutan:					Accumulated depreciation:
Bangunan	9.335.073.841	1.585.157.511	-	-	10.920.231.352 Building
Peralatan dapur	12.527.432.355	2.106.593.391	-	-	14.634.025.746 Kitchen equipment
Peralatan gerai	11.433.670.420	6.831.991.194	-	-	18.265.661.614 Outlet equipment
Perabot kantor	11.980.957.859	5.972.054.978	-	-	17.953.012.837 Furniture and fixture
Peralatan kantor	14.624.101.838	10.993.616.332	-	-	25.617.718.170 Office equipment
Kendaraan	9.972.663.673	2.775.281.277	-	631.267.189	13.379.212.139 Vehicles
Renovasi dan fit out	123.170.124.523	40.502.776.906	(1.344.508.914)	-	162.328.392.515 Renovation and fit out
Jumlah	193.044.024.509	70.767.471.589	(1.344.508.914)	631.267.189	263.098.254.373 Total
Aset sewa pembiayaan					Assets under finance lease
Kendaraan	538.998.438	197.765.625	-	(631.267.189)	105.496.874 Vehicles
Jumlah	538.998.438	197.765.625	-	(631.267.189)	105.496.874 Total
Jumlah akumulasi penyusutan	193.583.022.947	70.965.237.214	(1.344.508.914)	-	263.203.751.247 Total accumulated depreciation
Aset tetap dalam pembangunan					Asset under constructions
Aset tetap dalam pembangunan	15.404.205.042	2.768.888.063	(5.060.000)	-	18.168.033.105 Asset under constructions
Jumlah	244.650.263.999				209.712.034.739 Total

No.	No. Sertifikat/ No. Certificate	Luas tanah/ Surface area (m2)	Lokasi/ Location at	Atas nama/ In the name of	Tanggal Berakhirnya Hak/ Rights Expiration Date
1	HGB No. 5102	2.890	Jl. Cut Meutiah, Kec. Rawalumbu, Bekasi.	PT Champ Resto Indonesia	28 Oktober 2044
2	HGB No. 5103	523	Jl. Cut Meutiah, Kec. Rawalumbu, Bekasi.	PT Champ Resto Indonesia	28 Oktober 2044
3	HGB No. 5104	157	Jl. Cut Meutiah, Kec. Rawalumbu, Bekasi.	PT Champ Resto Indonesia	28 Oktober 2044
4	HGB No. 5105	1.760	Jl. Cut Meutiah, Kec. Rawalumbu, Bekasi.	PT Champ Resto Indonesia	28 Oktober 2044
5	HGB No.474	937	Jl. Cihanjuang, Kec Parongpong, Bandung	PT Champ Resto Indonesia	19 Juli 2047
6	HGB No.478	2.805	Jl. Cihanjuang, Kec Parongpong, Bandung	PT Champ Resto Indonesia	24 November 2047
7	HGB No.479	3.840	Jl. Cihanjuang, Kec Parongpong, Bandung	PT Champ Resto Indonesia	24 November 2047

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
The accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. ASET TETAP (lanjutan)

11. FIXED ASSETS (continued)

Per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, aset tetap dijadikan sebagai jaminan atas utang bank kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk (Catatan 15, 16, dan 17).

As of December 31, 2022 and 2021, fixed assets are used as collateral for bank loans to PT Bank CIMB Niaga Tbk (Note 15, 16, and 17).

Penyusutan aset tetap dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Depreciation of fixed assets was charged to statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Beban pokok penjualan (Catatan 33)	10.428.612.101	6.056.377.108	Cost of goods sold (Note 33)
Beban penjualan (Catatan 34)	57.340.099.866	63.055.273.778	Selling expenses (Note 34)
Beban administrasi dan umum (Catatan 35)	2.366.305.106	1.853.586.329	General and administrative expenses (Note 35)
Jumlah	70.135.017.073	70.965.237.215	Total

Per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 rincian persentase penyelesaian dan estimasi waktu penyelesaian untuk aset tetap dalam pembangunan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2022 and 2021, the details of percentage of completion and estimated completion dates of assets under construction are as follows :

	Estimasi persentase penyelesaian/ Estimated Percentage of completion	Akumulasi biaya/ Accumulated costs	Estimasi tahun penyelesaian/ Estimated year of completion	
31 Desember 2022				December 31, 2022
Gerai :				Outlet :
- Gokana	98%	2.965.833.742	2023	Gokana -
- Raa Cha	98%	3.338.558.937	2023	Raa Cha -
- Monsieur Spoon	85%	18.007.557.801	2023	Monsieur Spoon -
- Lain	97%	1.582.950.034	2023	Others -
31 Desember 2021				December 31, 2021
Gerai :				Outlet :
- Gokana	71%	2.189.685.034	2022	Gokana -
- Raa Cha	77%	6.957.200.064	2022	Raa Cha -
- Monsieur Spoon	64%	6.772.708.000	2022	Monsieur Spoon -
- Lain	92%	2.248.440.007	2022	Others -

Manajemen menilai bahwa untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 :

Management considers that for the yer ended December 31, 2022 and 2021 :

(i) tidak ada aset tetap yang tidak dipakai sementara;

(i) there is no fixed assets that are not used temporarily;

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. ASET TETAP (lanjutan)

(ii) Jumlah tercatat bruto dari aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan adalah sebesar Rp158.769.603.091 dan Rp97.592.161.066 untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, yang terdiri dari peralatan kantor, perabot kantor, perlengkapan kantor, komputer dan kendaraan.

Per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, persediaan dan aset tetap kecuali tanah, telah diasuransikan melalui PT Sampo Insurance Indonesia terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya masing-masing sebesar Rp520.752.571.000 dan Rp377.534.730.000.

Pengurangan pada mutasi di atas merupakan gerai yang telah ditutup.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Berdasarkan penelaahan manajemen, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

11. FIXED ASSETS (continued)

(ii) the gross carrying amount of the assets remains fully depreciated and still in use amounting to Rp158,769,603,091 and Rp97,592,161,066 for the period ended December 31, 2022 and 2021, consisting of furniture and fixtures, office equipments, computers, and vehicles.

As of December 31, 2022 and 2021, inventory and fixed assets except land, are covered by PT Sampo Insurance Indonesia the risk of fire, theft and other risks amounting to Rp520,752,571,000 and Rp377,534,730,000, respectively.

The deduction in the movement above is outlets that have been closed.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Based on management review, there is no occurrence or condition change that indicates impairment of its fixed assets as of December 31, 2022 and 2021.

12. ASET TAK BERWUJUD

12. INTANGIBLE ASSETS

31 Desember 2022/December 31, 2022					
Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga perolehan:					Acquisition cost:
Merek dagang					Trademark
Gokana	10.395.839.740	-	-	10.395.839.740	Gokana
Raa Cha	12.969.967.808	-	-	12.969.967.808	Raa Cha
Lainnya	7.977.477.380	-	-	7.977.477.380	Others
Resep dagang	4.700.000.000	-	-	4.700.000.000	Secret Recipe
Perangkat lunak	4.700.000.000	-	-	4.700.000.000	Software
Bagi hasil	3.700.000.000	-	-	3.700.000.000	Profit sharing
Sub Jumlah	44.443.284.928	-	-	44.443.284.928	Sub Total
Akumulasi penyusutan:					Accumulated depreciation:
Merek dagang					Trademark
Gokana	3.345.682.937	1.433.864.074	-	4.779.547.011	Gokana
Raa Cha	4.539.636.362	1.945.558.441	-	6.485.194.803	Raa Cha
Lainnya	2.365.311.613	975.498.035	-	3.340.809.648	Others
Resep dagang	1.272.916.667	587.500.000	-	1.860.416.667	Secret Recipe
Perangkat lunak	1.272.916.667	587.500.000	-	1.860.416.667	Software
Bagi hasil	1.603.333.353	740.000.000	-	2.343.333.353	Profit sharing
Sub Jumlah	14.399.797.599	6.269.920.550	-	20.669.718.149	Sub Total
Jumlah	30.043.487.329			23.773.566.779	Total

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. ASET TAK BERWUJUD (lanjutan)

12. INTANGIBLE ASSETS (continued)

31 Desember 2021/December 31, 2021					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance
Harga perolehan:					Acquisition cost:
Merek dagang					Trademark
Gokana	10.395.839.740	-	-	-	Gokana
Raa Cha	12.969.967.808	-	-	-	Raa Cha
Lainnya	7.977.477.380	-	-	-	Others
Resep dagang	4.700.000.000	-	-	-	Secret Recipe
Perangkat lunak	4.700.000.000	-	-	-	Software
Bagi hasil	3.700.000.000	-	-	-	Profit sharing
Sub Jumlah	44.443.284.928	-	-	-	Sub Total
Akumulasi					Accumulated
penyusutan:					depreciation:
Merek dagang					Trademark
Gokana	1.911.818.821	1.433.864.116	-	-	Gokana
Raa Cha	2.594.077.921	1.945.558.441	-	-	Raa Cha
Lainnya	1.370.146.913	995.164.700	-	-	Others
Resep dagang	685.416.667	587.500.000	-	-	Secret Recipe
Perangkat lunak	685.416.667	587.500.000	-	-	Software
Bagi hasil	863.333.353	740.000.000	-	-	Profit sharing
Sub Jumlah	8.110.210.342	6.289.587.257	-	-	Sub Total
Jumlah	36.333.074.586				30.043.487.329
					Total

Beban amortisasi dialokasikan pada beban untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 masing-masing sebesar Rp6.269.920.570 dan Rp6.289.587.257 (Catatan 34).

Merek dagang

Perusahaan juga melakukan Perjanjian pengalihan Hak Merek dagang antara PT Selera Rasa Juara, pihak berelasi, dengan Perusahaan pada tanggal 20 September 2019, yaitu PT Selera Rasa Juara telah mengalihkan merek dagang "Chopstix" kepada Perusahaan. Pengalihan hak merek dagang tersebut seharga Rp177.000.000. Pengalihan ini telah dilakukan pelunasan pada tanggal 24 September 2019.

Merek dagang lainnya terdiri dari Kopilatinum, Bamiko, Ramen Bar, Gobic dan Chopstix.

Metode penghematan royalti digunakan untuk menghasilkan nilai aset tak berwujud dengan mengkapitalisasi penghematan nilai yang diperoleh dari pembayaran royalti hipotesis dengan cara memiliki atau menyewa.

Perusahaan melakukan perjanjian Jual Beli pembelian merek dagang "Monsieur Spoon" Pada tanggal 1 November 2019.

Depreciation expense allocated to operating expenses for the period ended December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp6,269,920,570 and Rp6,289,587,257, respectively (Note 34).

Trademark

The Company also entered into an agreement to transfer the trademark rights between PT Selera Rasa Juara, a related party, and the Company on September 20, 2019, namely PT Selera Rasa Juara has transferred the trademark "Chopstix" to the Company. The transfer price of the trademark rights is priced at Rp177,000,000. This diversion was paid in full on September 24, 2019.

Other trademark consist of Kopilatinum, Bamiko, Ramen Bar, Gobic and Chopstix.

The royalty saving method is used to generate the value of intangible assets by capitalizing the value savings obtained from the hypothetical royalty payments by owning or leasing.

The Company conducts the sale and purchase agreement of the "Monsieur Spoon" trademark on November 1, 2019.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. ASET TAK BERWUJUD (lanjutan)

Per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, merek-merek dagang dijadikan sebagai jaminan atas utang bank kepada PT Bank CIMB Niaga Tbk per tanggal 31 Desember 2017 (Catatan 15, 16, dan 17).

Resep dagang

Perusahaan melakukan perjanjian pengalihan hak kekayaan intelektual (resep dagang) dengan GV Guerguerian pada tanggal 1 November 2019.

Perangkat lunak

Perusahaan melakukan perjanjian pengalihan hak (aset tidak berwujud) dengan GV Guerguerian dan R Papazian, termasuk hak kontraktual, lisensi dan persetujuan, serta sistem informasi dan teknologi, perangkat lunak, akun media sosial "Monsieur Spoon Bakery and Cafe" pada tanggal 1 November 2019.

Perusahaan melakukan perjanjian jual beli aset tak berwujud berkenaan dengan merek "Monsieur Spoon" dengan harga pengalihan sebesar Rp17.800.000.000 pada tanggal 1 November 2019.

Bagi hasil

Perusahaan melakukan perjanjian pengalihan hak dan pengambilalihan kewajiban (bagi hasil) dengan PT Monsieur Spoon pada tanggal 1 November 2019. Pengalihan hak bagi hasil tersebut seharga Rp3.700.000.000. Pengalihan tersebut telah dilakukan pelunasan pada tanggal 29 Januari 2020.

12. INTANGIBLE ASSETS (continued)

As of December 31, 2022 and 2021, the trademarks was used as collateral for bank loans to PT Bank CIMB Niaga Tbk as of December 31, 2017 (Note 15, 16, and 17).

Secret Recipe

The Company conducts a transfer agreement of intellectual Property Rights (secret recipe) with GV Guerguerian on November 1, 2019.

Software

The Company conducts a transfer of rights agreements (intangible assets) with GV Guerguerian and R Papazian, including contractual rights, licenses and approvals, as well as information systems and technologies, software, social media accounts "Monsieur Spoon Bakery and Cafe" on November 1, 2019.

The Company conducts the sale and purchase agreement of intangible assets with regard to the brand "Monsieur Spoon" with a transfer price of Rp17,800,000,000 on November 1, 2019.

Profit sharing

The Company conducts the transfer of rights and the takeover of liability (profit sharing) with PT Monsieur Spoon on November 1, 2019. The transfer price of profit sharing is priced at Rp3,700,000,000. The transfer was paid in full on January 29, 2020.

13. ASET HAK-GUNA

Perusahaan menyewa ruang toko dan kantor. Masa sewa berkisar antara 2-10 tahun. Kontrak sewa tersebut memenuhi kriteria dimana kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan, sehingga dicatat sebagai aset hak-guna dan liabilitas sewa (Catatan 24).

13. RIGHT-OF-USE ASSETS

The Company leases store and office spaces. The lease term range from 2-10 years. The lease contract meet the criteria whereby the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration, therefore recognized as right-of-use asset and lease liability (Note 24).

31 Desember 2022/December 31, 2022

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga perolehan:						Acquisition cost:
Sewa ruang toko dan kantor	566.364.471.696	145.273.436.130	(3.612.956.203)	-	708.024.951.623	Leases of store and office spaces
Sub Jumlah	566.364.471.696	145.273.436.130	(3.612.956.203)	-	708.024.951.623	Sub Total
Akumulasi amortisasi :						Accumulated Amortization :
Sewa ruang toko dan kantor	318.839.700.952	97.986.689.979	(3.612.956.700)	-	413.213.434.231	Leases of store and office spaces
Sub Jumlah	318.839.700.952	97.986.689.979	(3.612.956.700)	-	413.213.434.231	Sub Total
Jumlah	247.524.770.744				294.811.517.392	Total

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. ASET HAK-GUNA (lanjutan)

13. RIGHT-OF-USE ASSETS (continued)

31 Desember 2021/December 31, 2021					
Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga perolehan:			Acquisition cost:		
Sewa ruang toko dan kantor	513.203.301.997	102.968.321.469	(49.807.151.770)	-	566.364.471.696
					Leases of store and office spaces
Sub Jumlah	513.203.301.997	102.968.321.469	(49.807.151.770)	-	566.364.471.696
					Sub Total
Akumulasi amortisasi :			Accumulated Amortization :		
Sewa ruang toko dan kantor	275.275.647.112	93.371.205.610	(49.807.151.770)	-	318.839.700.952
					Leases of store and office spaces
Sub Jumlah	275.275.647.112	93.371.205.610	(49.807.151.770)	-	318.839.700.952
					Sub Total
Jumlah	237.927.654.885				247.524.770.744
					Total

Penambahan pada mutasi di atas merupakan sewa gerai baru pada pihak ketiga yang beroperasi pada setiap periode pelaporan.

Pengurangan pada mutasi di atas merupakan saldo kontrak sewa yang telah habis masa sewanya.

Hak pakai atas ruang usaha

Hak pakai atas ruang usaha merupakan hak pemakaian tempat usaha gerai yang masa pemakaiannya sampai dengan 6 September 2031.

Perusahaan melakukan Perjanjian Pemakaian Tempat Usaha dengan Perusahaan Daerah Pasar Jaya untuk menggunakan tempat usaha di bangunan Pasar Melawai Blok M Square wilayah Jakarta Selatan, kios nomor A.L07.TNT.012 seluas 109,78 M² dan kios nomor A.L07.TNT.015 seluas 124,34 M² dengan status Hak Pemakaian. Masa Hak Pemakaian Tempat Usaha sampai dengan 6 September 2031.

Manajemen Perusahaan mendepresiasi hak pakai atas ruang usaha tersebut selama periode berlakunya, yaitu 1 Januari 2017 sampai dengan 6 September 2031. Manajemen yakin bahwa hak pakai atas ruang usaha tersebut akan dapat diperpanjang masa berlakunya.

Per 1 Januari 2020 hak pakai ruang usaha direklasifikasi ke aset hak guna karena terdampak Penerapan PSAK 73: Sewa.

Hak pakai atas ruang usaha tidak dijaminkan oleh Perusahaan.

Analisis jatuh tempo liabilitas sewa disajikan pada Catatan 24.

The additions in the movement above are rental of new outlets to third parties which operating in each reporting period.

The deduction in the movement above is the balance of the lease agreements that has expired.

Usage rights of property

Usage rights of property are the right-of-use for outlets, whose usage period is until September 6, 2031.

The Company entered into a Business Place Usage Agreement with the Pasar Jaya Regional Company to use its place of business in the Pasar Melawai Blok M Square building in the South Jakarta area, kios number A.L07.TNT.012 covering an area of 109.78 M² and kios number A.L07.TNT.015 covering an area of 124.34 M² with the status of Usage Rights. The period of the right to use the place of business is until September 6, 2031.

The Company's management depreciation those of usage rights of property during the validity period, with ranging form Januari 1, 2017 to September 6, 2031. Management believes that those usage rights of property could be extended.

As of January 1, 2020, the right to use business space was reclassified to right of use assets because it was affected by the application of PSAK 73: Leases.

Usage rights of property is not used as collateral.

The maturity analysis of lease liabilities is presented in Note 24.

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. ASET HAK-GUNA (lanjutan)

Jumlah yang diakui ke laba rugi yang timbul dari sewa adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Beban pokok penjualan (Catatan 33)	2.168.461.292	993.993.403
Beban penjualan (Catatan 34)	95.596.869.230	91.823.052.313
Beban administrasi dan umum (Catatan 35)	221.359.457	554.159.894
Jumlah	97.986.689.979	93.371.205.610

13. RIGHT-OF-USE ASSETS (continued)

Amounts recognized in profit or loss arising from leases are as follows:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Cost of goods sold (Note 33)	993.993.403
Selling expenses (Note 34)	91.823.052.313
General and administrative expenses (Note 35)	554.159.894
Total	93.371.205.610

14. ASET LAIN-LAIN

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
a. Lancar		
Perlengkapan dan peralatan gerai	6.085.007.490	5.224.157.349
Jumlah	6.085.007.490	5.224.157.349
b. Tidak lancar		
Uang jaminan	46.036.442.596	37.698.732.063
Jumlah	46.036.442.596	37.698.732.063

14. OTHER ASSETS

a. Current

Outlet's fixtures
and fittings

Total

b. Non Current

Security deposit

Total

15. UTANG BANK JANGKA PENDEK

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
PT Bank CIMB Niaga Tbk	19.692.205.906	11.698.437.228
Jumlah	19.692.205.906	11.698.437.228

15. SHORT-TERM BANK LOANS

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Total

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Perusahaan mendapatkan beberapa fasilitas pinjaman dari PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), yang telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir adalah Surat Penawaran Kredit / Pembiayaan No. 1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 tanggal 23 September 2022 dengan rincian sebagai berikut :

PT Bank CIMB Niaga Tbk

The Company obtained several loan facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), which was amended several times, the latest amendment being the Letter of Credit/Financing No. 1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 dated September 23, 2022 with the following details:

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

Fasilitas Kredit Pinjaman Rekening Koran (PRK) - Renewal (Revolving)

Jumlah maksimum	: Rp10.000.000.000
Tujuan	: untuk membiayai kebutuhan modal kerja operasional usaha Debitur/Nasabah
Bunga	: 7,5% per annum (p.a.) (floating)
Jangka waktu	: Sampai dengan 30 April 2023

Fasilitas Kredit Pinjaman Transaksi Khusus (PTK) - Renewal (Revolving)

Jumlah maksimum	: Rp10.000.000.000
Tujuan	: untuk membiayai kebutuhan modal kerja atas penjualan melalui perusahaan aplikasi <i>online</i> dan kebutuhan <i>seasonal</i> lebaran dan natal
Bunga	: 7,5% per annum (p.a.) (floating)
Jangka waktu	: Sampai dengan 30 April 2023

Fasilitas pinjaman ini dijamin sesuai dengan utang bank pada Bank CIMB (Catatan 16).

Pinjaman ini mempunyai batasan-batasan yang ditentukan sesuai dengan utang bank pada Bank CIMB (Catatan 16).

Pembayaran pokok pinjaman untuk periode 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp22.556.237.098 dan Rp12.445.119.855.

Beban bunga untuk periode 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar Rp1.089.727.905 dan Rp1.532.486.055.

15. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

Credit Facility Current Account Loan (PRK) - Renewal (Revolving)

Plafond	: Rp10,000,000,000
Purpose	: to finance the operational working capital needs of the debtor/customer
Interest	: 7.5% per annum (p.a.) (floating)
Facility period	: Until April 30, 2023

Credit Facility Current Special Loan (PTK) - Renewal (Revolving)

Plafond	: Rp10,000,000,000
Purpose	: to finance working capital needs for sales through online application companies and seasonal need for Eid and Christmas
Interest	: 7.5% per annum (p.a.) (floating)
Facility period	: Until April 30, 2023

This loan facility is pledged as collateral for the bank loan with Bank CIMB (Note 16).

This loan has certain limitations that are determined in accordance with bank loans from Bank CIMB (Note 16).

The total principal payment for the period December 31, 2022 and 2021 was amounted to Rp22,556,237,098 and Rp12,445,119,855, respectively.

Interest expenses for period December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp1,089,727,905 and Rp1,532,486,055.

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG

16. LONG-TERM BANK LOANS

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
PT Bank CIMB Niaga Tbk	109.874.190.861	136.444.785.235	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Jumlah	109.874.190.861	136.444.785.235	Total
<u>Dikurangi</u>			<u>Less</u>
Bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun			Current maturities
PT Bank CIMB Niaga Tbk	32.226.116.288	34.782.353.387	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Bagian Jangka Panjang	77.648.074.573	101.662.431.848	Long-term portion

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

Berdasarkan Perjanjian Kredit No.019/LGL-NAT/PK/JKT3/III/2018 tanggal 23 April 2018, Perusahaan mendapatkan beberapa fasilitas pinjaman dari PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), yang telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir adalah Surat Penawaran Kredit/Pembiayaan No.1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 tanggal 23 September 2022 dengan rincian sebagai berikut :

Fasilitas Kredit Pinjaman Transaksi Khusus (PTK-2) - Restrukturisasi

Jumlah maksimum : Rp50.000.000.000
 Tujuan : Paket restrukturisasi yang diberikan ke debitur untuk memperkuat modal kerja debitur
 Bunga : 8,5% per annum (p.a.) (floating)
 Jangka waktu : Sampai dengan 29 Desember 2025

Pelunasan fasilitas PTK-2 dengan menggunakan dana IPO.

Fasilitas Kredit Pinjaman Investasi (PI-2) - Restrukturisasi

Jumlah maksimum : Rp40.000.000.000
 Tujuan : pembiayaan ekspansi pembukaan, renovasi dan relokasi outlet di tahun 2018.
 Bunga : 7,5% per annum (p.a.) (floating)
 Jangka waktu : Sampai dengan 27 Desember 2024

Fasilitas Kredit Pinjaman Investasi (PI-3) - Restrukturisasi

Jumlah maksimum : Rp100.000.000.000
 Tujuan : Pembiayaan ekspansi pembukaan, renovasi dan relokasi outlet-outlet baru.
 Bunga : 7,5% per annum (p.a.) (floating)
 Jangka waktu : Sampai dengan 31 Juli 2025

Fasilitas Kredit Pinjaman Investasi (PI-4)

Jumlah maksimum : Rp100.000.000.000
 Tujuan : Pembiayaan atas pembangunan outlet yang belum dibiayai CIMB Niaga (tahun 2022 & 2023)
 Bunga : 7,5% per annum (p.a.) (floating)
 Jangka waktu : Maksimal 60 bulan

Fasilitas Kredit Pinjaman Investasi (PI-5)

Jumlah maksimum : Rp16.000.000.000
 Tujuan : Pembiayaan atas central kitchen baik pembelian aset, pembangunan/renovasi termasuk equipment
 Bunga : 7,5% per annum (p.a.) (floating)
 Jangka waktu : Maksimal 60 bulan

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

Based on Credit Agreement No.019/LGL-NAT/PK/JKT3/III/2018 dated April 23, 2018, the Company obtained several loan facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), which was amended several times, the latest amendment being the Letter of Credit/Financing No.1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 dated September 23, 2022 with the following details:

Credit Facility special transaction loans (PTK-2) - Restructuration

Plafond : Rp50,000,000,000
 Purpose : Restructuring package provided to debtors to strengthen the debtor's working capital
 Interest : 8.5% per annum (p.a.) (floating)
 Facility period : Until December 29, 2025

Repayment of PTK-2 facilities using IPO funds.

Investment Loan Credit Facility (PI-2) - Restructuration

Plafond : Rp40,000,000,000
 Purpose : financing for expansion of opening, renovation and relocation of outlets in 2018.
 Interest : 7.5% per annum (p.a.) (floating)
 Facility period : Until December 27, 2024

Investment Loan Credit Facility (PI-3) - Restructuration

Plafond : Rp100,000,000,000
 Purpose : To finance the expansion of the opening, renovation and relocation of new outlets.
 Interest : 7.5% per annum (p.a.) (floating)
 Facility period : Until July 31, 2025

Investment Loan Credit Facility (PI-4)

Plafond : Rp100,000,000,000
 Purpose : Funding for the construction of outlets that have not been funded by CIMB Niaga (2022 & 2023)
 Interest : 7.5% per annum (p.a.) (floating)
 Facility period : Maximum 60 months

Investment Loan Credit Facility (PI-5)

Plafond : Rp16,000,000,000
 Purpose : Funding for the central kitchen, whether purchasing assets, building/renovating including equipment
 Interest : 7.5% per annum (p.a.) (floating)
 Facility period : Maximum 60 months

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

Fasilitas kredit ini dijamin antara lain dengan :

Jaminan untuk menjamin fasilitas PRK, PI - MMQ, PI-2, PTK, PI-3 :

Sebidang tanah dan bangunan dengan detail sebagai berikut :

- SHGB No. 24 terletak di Jl. Jetis Kulon RT.02 RW.05, Desa Jetis, Kecamatan Jaten, Kabupaten Karanganyar, Provinsi Jawa Tengah.
- SHGB No. 01463 dan 01464 terletak di Jl. Pelem I No.51, Kelurahan Giripurwo, Kecamatan Wonogiri, Kabupaten Wonogiri, Jawa Tengah.
- SHGB No. 01383 terletak di Jl. Pelem RT.02 RW. 11 No.51, Kelurahan Giripurwo, Kecamatan Wonogiri, Kabupaten Wonogiri, Jawa Tengah.

Jaminan untuk menjamin fasilitas PTK 2 :

Sebidang tanah dan bangunan dengan detail sebagai berikut :

- SHM No. 2285 terletak di Perum Taman Kebon Jeruk Blok J XIII No.9, Jakarta Barat.
- SHMARS No. 3881, 3869, 3876 terletak di The Belleza Permata Hijau Lt 5.5 VS-VV, 5 VS-D 6.6 VS.

Jaminan untuk menjamin fasilitas PRK, PI - MMO, PI-2, PTK, PI-3, PI-4, PI-5 :

1. Tanah dan bangunan yang bersertifikat :

- HGB No. 5102 milik PT Champ Resto Indonesia terletak di Kel. Sepanjang Jaya , Kec. Rawalumbu, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat, setempat dikenal dengan Jalan Cut Meutiah, Kelurahan Sepanjang Jaya, Kecamatan Rawalumbu, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat.
- HGB No. 5103 milik PT Champ Resto Indonesia terletak di Kel. Sepanjang Jaya , Kec. Rawalumbu, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat, setempat dikenal dengan Jalan Cut Meutiah, Kelurahan Sepanjang Jaya, Kecamatan Rawalumbu, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat.
- HGB No. 5104 milik PT Champ Resto Indonesia terletak di Kel. Sepanjang Jaya , Kec. Rawalumbu, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat, setempat dikenal dengan Jalan Cut Meutiah, Kelurahan Sepanjang Jaya, Kecamatan Rawalumbu, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat.
- HGB No. 5105 milik PT Champ Resto Indonesia terletak di Kel. Sepanjang Jaya , Kec. Rawalumbu, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat, setempat dikenal dengan Jalan Cut Meutiah, Kelurahan Sepanjang Jaya, Kecamatan Rawalumbu, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat.

The credit facility is secured by:

Guarantee to guarantee PRK, PI - MMQ, PI-2, PTK, PI-3 facilities:

A plot of land and building with the following details:

- SHGB No. 24 is located on Jl. Jetis Kulon RT.02 RW.05, Jetis Village, Jaten District, Karanganyar Regency, Central Java Province.
- SHGB No. 01463 and 01464 is located at Jl. Pelem I No.51, Giripurwo Village, Wonogiri District, Wonogiri Regency, Central Java.
- SHGB No. 01383 is located at Jl. Pelem RT.02 RW. 11 No.51, Giripurwo Village, Wonogiri District, Wonogiri Regency, Central Java.

Guarantee to guarantee PTK 2 facilities:

A plot of land and building with the following details:

- SHM No. 2285 is located at Perum Taman Kebon Jeruk Block J XIII No.9, West Jakarta.
- SHMARS No. 3881, 3869, 3876 is located at The Belleza Permata Hijau Lt 5.5 VS-VV, 5 VS-D 6.6 VS.

Guarantee to guarantee PRK, PI - MMO, PI-2, PTK, PI-3, PI-4, PI-5 facilities:

1. Certified land and buildings:

- HGB No. 5102 owned by PT Champ Resto Indonesia is located in Kel. Sepanjang Jaya, Kec. Rawalumbu, Bekasi City, West Java Province, locally known as Cut Meutiah Street, Sepanjang Jaya Village, Rawalumbu District, Bekasi City, West Java Province.
- HGB No. 5103 owned by PT Champ Resto Indonesia is located in Kel. Sepanjang Jaya, Kec. Rawalumbu, Bekasi City, West Java Province, locally known as Cut Meutiah Street, Sepanjang Jaya Village, Rawalumbu District, Bekasi City, West Java Province.
- HGB No. 5104 owned by PT Champ Resto Indonesia is located in Kel. Sepanjang Jaya, Kec. Rawalumbu, Bekasi City, West Java Province, locally known as Cut Meutiah Street, Sepanjang Jaya Village, Rawalumbu District, Bekasi City, West Java Province.
- HGB No. 5105 owned by PT Champ Resto Indonesia is located in Kel. Sepanjang Jaya, Kec. Rawalumbu, Bekasi City, West Java Province, locally known as Cut Meutiah Street, Sepanjang Jaya Village, Rawalumbu District, Bekasi City, West Java Province.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

2. Tanah dan bangunan yang bersertifikat :

- HGB No. 478
- HGB No. 479

milik PT Champ Resto Indonesia, keduanya terletak di Blok Centeng, Kel. Cihanjuang, Kec. Parongpong, Bandung Barat, setempat dikenal dengan Jalan Cihanjuang Raya Km 48 No. 170, Kelurahan. Cihanjuang, Kecamatan Parongpong, Kabupaten Bandung, Propinsi Jawa Barat.

3. Tanah dan bangunan milik PT Champ Resto Indonesia yang bersertifikat SHGB No.00474 terletak di Blok Cibaligo, Desa Cihanjuang, Kec. Parongpong, Kabupaten Bandung Barat, Provinsi Jawa Barat setempat dikenal dengan Jalan Cihanjuang No.40 Rt.002, Rw.01 Kelurahan Cihanjuang Kecamatan Parongpong, Kab. Bandung Barat, Propinsi Jawa Barat.

4. Mesin dan Peralatan yang terletak di :

1. Gudang Stock: JL. Cut. Meutiah, Kelurahan Sepanjang Jaya, Kecamatan Rawalumbu, Kota Bekasi, Propinsi Jawa Barat.
2. Central Kitchen : JL. Cihanjuang Raya Km. 4,8 No. 170, Kelurahan Cihanjuang, Kecamatan Parongpong, Kabupaten Bandung, Propinsi Jawa Barat.

5. Outlet termasuk renovasi dan fit out serta peralatan Outlet dengan nilai pengikatan sebesar Rp63.135.697.000.

6. 38 mobil operasional usaha berubah menjadi 37 unit dengan nilai pengikatan sebesar Rp5.523.000.000.

7. Persediaan dengan nilai penjaminan maksimal sebesar Rp45.000.000.000.

8. Fidusia & Pengalihan Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) atas Brand Restoran yang dikelola oleh debitur yang meliputi : Platinum Resto, Gokana Ramen & Teppan, Raa Cha Suki & BBQ, Bakso Malang Karapitan (BMK), Gokana Ramen Bar, dan Kopilatinum dengan nilai pengikatan sebesar Rp65.316.000.000 dengan detail :

- Raacha : Rp22.151.000.000
- Gokana : Rp20.165.000.000
- Platinum dan Kopilatinum : Rp15.143.000.000
- BMK : Rp2.980.000.000
- Monsieur Spoon : Rp4.700.000.000
- Chopstix : Rp177.000.000
- Nilai Monsieur Spoon dan Chopstix diambil dari nilai buku perusahaan

9. Outlet berupa renovasi dan peralatan outlet yang dibiayai oleh fasilitas PI 2 sebesar Rp40.000.000.000.

10. Outlet berupa renovasi dan peralatan outlet yang dibiayai oleh fasilitas PI 3 sebesar Rp100.000.000.000.

2. Certified land and buildings:

- HGB No. 478
- HGB No. 479

owned by PT Champ Resto Indonesia, both are located in Blok Centeng, Kel. Cihanjuang, Kec. Parongpong, West Bandung, locally known as Jalan Cihanjuang Raya Km 48 No. 170, Kelurahan Cihanjuang, Parongpong District, Bandung Regency, West Java Province.

3. Land and building owned by PT Champ Resto Indonesia with certificate of SHGB No.00474 is located in Cibaligo Block, Cihanjuang Village, Kec. Parongpong, West Bandung Regency, West Java Province is known as Jalan Cihanjuang No.40 Rt.002, Rw.01 Kelurahan Cihanjuang Parongpong District, Kab. West Bandung, West Java Province.

4. Machinery and equipment located at:

1. Stock warehouse: JL. Cut Meutiah, village Sepanjang Jaya, Rawalumbu District, Bekasi City, West Java Province.
2. Central Kitchen : JL. Cihanjuang Raya Km. 4.8 No. 170, Village Cihanjuang, Parongpong District, Bandung Regency, West Java Province.

5. Outlets include of renovation and fit out equipment outlets amounting to Rp63,135,697,000.

6. 47 Operational car amounting to Rp5,523,000,000.

7. Inventories with a maximum guarantee of Rp45,000,000,000.

8. Fiduciary & Transfer of Intellectual Property Rights (HAKI) on Restaurant Brands managed by debtors which include: Platinum Resto, Gokana Ramen & Teppan, Raa Cha Suki & BBQ, Bakso Malang Karapitan (BMK), Gokana Ramen Bar, and Kopilatinum with binding value amounting to Rp65,316,000,000 with details:

- Raacha : Rp22,151,000,000
- Gokana : Rp20,165,000,000
- Platinum dan Kopilatinum : Rp15,143,000,000
- BMK : Rp2,980,000,000
- Monsieur Spoon : Rp4,700,000,000
- Chopstix : Rp177,000,000
- Monsieur Spoon and Chopstix values are taken from the book value of the company

9. Outlets in the form of renovation and outlet equipment which are funded by PI 2 facilities amounted to Rp40,000,000,000.

10. Outlets in the form of renovation and outlet equipment which are funded by PI 3 facilities amounted to Rp100,000,000,000.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

11. *Outlet* berupa renovasi dan peralatan *outlet* yang dibiayai oleh fasilitas PI 4 sebesar Rp84.000.000.000.
12. Tanah dan Bangunan & Equipment sebesar Rp16.000.000.000.

Pembatasan

Berikut dibawah ini larangan bagi Perusahaan selama periode fasilitas berlangsung, kecuali mendapatkan persetujuan tertulis dari Bank, diantaranya termasuk namun tidak terbatas pada:

- a. Menjual dan/atau dengan cara lain mengalihkan milik atau menyewakan/menyerahkan pemakaian seluruh atau sebagian kekayaan milik Perusahaan baik berupa barang bergerak maupun tidak bergerak;
- b. Mengagunkan dengan cara apapun kepada pihak lain;
- c. Mengadakan perjanjian yang dapat menimbulkan kewajiban Perusahaan membayar kepada pihak lain;
- d. Memberikan pinjaman/pembiayaan kepada pihak lain.
- e. Tindakan yang berkaitan dengan struktur Perusahaan Perusahaan seperti namun tidak terbatas pada :
 1. Mengadakan perubahan atas maksud, tujuan dan kegiatan usaha Perusahaan;
 2. Mengubah susunan Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang saham atau pengurus atau pihak yang setara lainnya;
 3. Mengumumkan dan membagikan dividen dan/atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya;
 4. Melakukan perubahan terhadap struktur permodalan perusahaan antara lain penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan.
- f. Membayar atau membayar kembali tagihan atau piutang berupa apapun juga yang sekarang dan/atau dikemudian hari akan diberikan oleh para pemegang saham atau pihak yang setara lainnya dalam perusahaan Perusahaan baik berupa jumlah pokok, bunga/margin dan lain-lain jumlah uang yang wajib dibayar.

Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait Penawaran Umum Saham Perdana (IPO)

Perusahaan memperoleh Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait IPO perihal rencana tindakan Perseroan untuk perubahan susunan pemegang saham dan beberapa *covenant* dari Bank CIMB Niaga dengan Surat No. 090/SK/COMBA/REG2/JKT1/X/2021 ter tanggal 11 Oktober 2021, antara lain sebagai berikut :

- a. Perubahan klausul Pasal 4 ayat (1) poin 2b dan 2c Perjanjian Kredit No. 019 dan Perjanjian Kredit No. 020; Pasal 12 ayat (2) SUK Rev 06 2019; Pasal 12 ayat (2) SUP Rev 02 2019; Pasal 13 ayat (2) huruf b dan c SUP Rev 02 2019;
- b. Perubahan Susunan Kepengurusan Perseroan;
- c. Perubahan Komposisi Pemegang Saham Terkait IPO disetujui sesuai permohonan;

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

11. *Outlets in the form of outlet renovations and equipment financed by PI 4 facilities amounting to Rp84,000,000,000.*
12. *Land and Building & Equipment in the amount of Rp16,000,000,000.*

Restriction

The following restriction are in place for the Company during the period of facilities, unless a obtaining written approval is from the Bank, including but not limited to:

- a. *Sell and/or otherwise transfer property or lease/surrender the use of all or part of the Company's property in the form of movable or immovable property;*
- b. *Collateralize any way assets to another party;*
- c. *Entering into an agreement that can lead to the obligation of the Company to pay to other parties;*
- d. *Providing loans/financing to other parties.*
- e. *Actions relating to the structure of the Company such as but not limited to:*
 1. *Making changes to the purpose, objectives and business activities of the Company;*
 2. *Change the composition of the Board of Directors, Board of Commissioners and Shareholders or management or other equivalent parties;*
 3. *Announce and distribute dividends and/or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties;*
 4. *Making changes to the Company's capital structure including merging, consolidation, acquisition and separation.*
- f. *Paying or repaying bills or receivables in whatever form now and/or in the future will be provided by shareholders or other equivalent parties in the Company in the form of principal, interest/margin and other amounts of money to be paid .*

Notice of Approval of Changes Related to Initial Public Offering (IPO)

The Company received a Notice of Approval of Changes Related to the IPO regarding the Company's action plan for changes in the composition of shareholders and several covenants from Bank CIMB Niaga with Letter No. 090/SK/COMBA/REG2/JKT1/X/2021 dated October 11, 2021, among others as follows:

- a. *Changes to the clauses of Article 4 paragraph (1) points 2b and 2c of the Credit Agreement No. 019 and Credit Agreement No. 020; Article 12 paragraph (2) SUK Rev 06 2019; Article 12 paragraph (2) SUP Rev 02 2019; Article 13 paragraph (2) letters b and c of SUP Rev 02 2019;*
- b. *Changes in the Company's Management Structure;*
- c. *Changes in the Composition of Shareholders Related to the IPO are approved upon request;*

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

- d. Perubahan maksud, tujuan dan kegiatan usaha terkait KBLI disetujui sesuai permohonan;
- e. Pelepasan Sebagian Jaminan pada OL yaitu sebagai berikut :
 - i. *Personal guarantee* atas nama Ali Gunawan Budiman.
 - ii. Corporate guarantee atas nama PT Cipta Rasa Juara.
 - iii. Jaminan tanah dan bangunan sesuai SHGB No.24, SHGB 01463, SHGB 01464 dan SHGB 01383.
 - iv. Jaminan tanah dan bangunan sesuai SHM No.2285, SHMARS 3881, 3869, 3876.
 - v. Seluruh saham CRI.
 - vi. Pencabutan subordinasi *loan agreement* atas ASSA (*advance share subscription agreement*).

Perusahaan memperoleh Persetujuan perubahan klausa perjanjian kredit terkait mengubah susunan pemegang saham berdasarkan Surat No. 113/SK/COMBA/REG2/JKT1/XI/2021 tanggal 22 November 2021 perihal Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait IPO yang menunjuk surat PT. Champ Resto Indonesia No. 0152/CRI-FIN/XI/2021 tanggal 16 November 2021 perihal rencana tindakan perusahaan untuk perubahan susunan pemegang saham dan beberapa covenant, dalam hal hubungannya dengan rencana IPO dari PT Champ Resto Indonesia, dengan ini kami informasikan hasil keputusan Komite Kredit PT. Bank CIMB Niaga, Tbk sebagai berikut :

1. Menyetujui perubahan SUK Pasal 13 ayat (2) huruf b SUK-SUP Rev 06 2019 serta Pasal 4 ayat (1) poin 2b Perjanjian Kredit No. 019 dirubah menjadi :

2b. Mengubah susunan Direksi, Dewan Komisaris dan pemegang saham (non public) atau pengurus atau pihak yang setara lainnya, sepanjang Ali Gunawan Budiman tetap menjadi pemegang saham pengendali baik langsung atau tidak langsung melalui entity apapun.
2. Belum menyetujui atas perubahan klausul Perjanjian Kredit No. 019 Pasal 4 ayat (1) poin 2c, Perjanjian Penyediaan Fasilitas No. 020 Pasal 4 ayat (1) dan 2c, serta Pasal 13 ayat (2) huruf c SUP Re v02 2019.

Perusahaan memperoleh persetujuan perubahan klausa terkait pembagian dividen Berdasarkan Surat No. 115/SK/COMBA/REG2/JKT1/XII/2021 tanggal 1 Desember 2021 perihal Pemberitahuan Persetujuan Perubahan Terkait IPO yang menunjuk surat PT. Champ Resto Indonesia No. 0158/CRI-FIN/XI/2021 tanggal 29 November 2021 perihal rencana tindakan perusahaan untuk perubahan covenant, dalam hal hubungannya dengan rencana IPO dari PT. Champ Resto Indonesia, dengan ini kami informasikan hasil keputusan Komite Kredit PT. Bank CIMB Niaga, Tbk sebagai berikut :

1. Menyetujui perubahan klausul Perjanjian Kredit No. 019 Pasal 4 ayat (1) poin 2c, Perjanjian Penyediaan Fasilitas No. 020 Pasal 4 ayat (1) dan 2c, serta Pasal 13 ayat (2) huruf c SUP Re v02 2019 dirubah menjadi :

2c. Mengumumkan dan membagikan dividen atau bentuk keuntungan usaha lainnya kepada pemegang saham dan/atau pihak yang setara lainnya

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
The accompanying notes to financial statements, which are an integral part of the financial statements

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

- d. Changes in the aims, objectives and business activities related to KBLI are approved according to the application;
- e. Partial Disclaimer of Collateral is as follows:
 - i. *Personal guarantee on behalf of Ali Gunawan Budiman.*
 - ii. *Corporate guarantee on behalf of PT Cipta Rasa Juara.*
 - iii. *Land and building guarantees are in accordance with SHGB No.24, SHGB 01463, SHGB 01464 and SHGB 01383.*
 - iv. *Security for land and buildings in accordance with SHM No.2285, SHMARS 3881, 3869, 3876.*
 - v. *All shares of CRI.*
 - vi. *Revocation of subordinated loan agreement on ASSA (advance share subscription agreement)*

The Company obtained approval for changes to the clauses of the credit agreement related to changing the composition of shareholders based on Letter No. 113/SK/COMBA/REG2/JKT1/XI/2021 dated November 22, 2021 regarding Notification of Approval of Changes Related to IPO which appoints PT. Champ Resto Indonesia No. 0152/CRI-FIN/XI/2021 dated November 16, 2021 regarding the company's plan of action to change the composition of shareholders and several covenants, in relation to the IPO plan of PT Champ Resto Indonesia, we hereby inform the results of the decision of the Credit Committee of PT. Bank CIMB Niaga, Tbk as follows:

1. Approved changes to SUK Article 13 paragraph (2) letter b SUK-SUP Rev 06 2019 and Article 4 paragraph (1) points 2b Credit Agreement No. 019 changed to:

2b. Change the composition of the Board of Directors, Board of Commissioners and shareholders (non public) or management or other equivalent parties, as long as Ali Gunawan Budiman remains the controlling shareholder either directly or indirectly through any entity.
2. Has not agreed to the amendment to the clause in the Credit Agreement No. 019 Article 4 paragraph (1) point 2c, Facility Provision Agreement No. 020 Article 4 paragraphs (1) and 2c, as well as Article 13 paragraph (2) letter c SUP Re v02 2019.

The Company obtained approval for the amendment to the clause regarding the distribution of dividends. Based on Letter No. 115/SK/COMBA/REG2/JKT1/XII/2021 dated December 1, 2021 regarding Notification of Approval of Changes Related to the IPO which appoints PT. Champ Resto Indonesia No. 0158/CRI-FIN/XI/2021 dated November 29, 2021 regarding the company's plan of action to change covenants, in relation to the IPO plan of PT. Champ Resto Indonesia, we hereby inform the results of the decision of the Credit Committee of PT. Bank CIMB Niaga, Tbk as follows: the covenants, in relation to the planned IPO of PT Champ Resto Indonesia, we hereby inform you of the decision of the Credit Committee of PT. Bank CIMB Niaga, Tbk as follows:

1. Approved changes to the clause of the Credit Agreement No. 019 Article 4 paragraph (1) point 2c, Facility Provision Agreement No. 020 Article 4 paragraphs (1) and 2c, as well as Article 13 paragraph (2) letter c SUP Re v02 2019 is changed

2c. Announce and distribute dividends or other forms of business profits to shareholders and/or other equivalent parties.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

Hal-Hal yang Wajib Dilakukan :

- piutang usaha + persediaan + uang muka pembelian > 125% x utang usaha + utang bank jangka pendek + uang muka penjualan;
- maksimal *Debt to EBITDA* sebesar 3 kali; dan
- menjaga *Debt Service Cover Ratio* minimum 1 kali.

Pada tanggal 5 Oktober 2022 Pihak Bank CIMB telah menyampaikan Surat Nomor: 123/SK/JKTICB/X/2022 kepada Perseroan yang pada pokoknya memberi informasi bahwa Perseroan belum memenuhi beberapa *financial covenant* berdasarkan Laporan Keuangan 30 Juni 2022 dan mengingatkan bahwa Perseroan wajib memenuhi seluruh *financial covenant* serta mengharapkan agar hal tersebut tidak terulang lagi.

Pada tanggal 19 Mei 2022 Pihak Bank CIMB telah menyampaikan Surat Nomor: 028/SK/COMBA/JKT1/V/2022 kepada Perseroan yang pada pokoknya memberi informasi bahwa Perseroan belum memenuhi beberapa *financial covenant* berdasarkan Laporan Keuangan 31 Desember 2021 dan mengingatkan bahwa Perseroan wajib memenuhi seluruh *financial covenant* serta mengharapkan agar hal tersebut tidak terulang lagi.

Beban bunga sehubungan dengan fasilitas ini dicatat pada bagian "Pendapatan (beban) usaha lainnya neto" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Pembayaran pokok pinjaman untuk periode 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp65.765.551.279 dan Rp8.283.062.067.

Beban bunga untuk periode 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp7.381.979.042 dan Rp12.607.209.735.

16. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

Requirements :

- trade receivables + inventories + advances payment > 125% x trade payables + short-term bank loans + sales advances;*
- maximum Debt to EBITDA of 3 times; and*
- keep the Debt Service over Ratio minimum 1 time.*

On October 5, 2022, Bank CIMB has submitted Letter Number: 123/SK/JKTICB/X/2022 to the Company which basically provides information that the Company has not complied with several *financial covenants* based on the *Financial Statements of June 30, 2022* and reminds that the Company is obliged to fulfill all *financial covenants*. *covenant and hope that this will not happen again.*

On May 19, 2022 Bank CIMB has submitted Letter Number: 028/SK/COMBA/JKT1/V/2022 to the Company which basically provides information that the Company has not complied with several *financial covenants* based on the *Financial Statements of December 31, 2021* and reminds that the Company is obliged to fulfill all *financial covenants* and hope that this will not happen again.

Profit sharing expenses are presented under "Other operating income (expense)-net" in the statement of profit and loss and other comprehensive income.

The total principal payment for the period December 31, 2022 and 2021 was amounted to Rp65,765,551,279 and Rp8,283,062,067, respectively.

Interest expenses for period December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp7,381,979,042 and Rp12,607,209,735, respectively.

17. DANA SYIRKAH TEMPORER

17. TEMPORARY SYIRKAH FUND

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
PT Bank CIMB Niaga Tbk	39.415.488.494	59.980.091.187	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Jumlah	39.415.488.494	59.980.091.187	Total
<u>Dikurangi</u>			<u>Less</u>
Bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun			Current maturities
PT Bank CIMB Niaga Tbk	20.564.602.693	20.564.602.693	PT Bank CIMB Niaga Tbk
Bagian Jangka Panjang	18.850.885.801	39.415.488.494	Long-term portion

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

17. DANA SYIRKAH TEMPORER (lanjutan)

17. TEMPORARY SYIRKAH FUND (continued)

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Berdasarkan Surat Penawaran Kredit/Pembiayaan No.448/OL/CS/COMMBA/III/2018 tanggal 9 April 2018, Perusahaan mendapatkan beberapa fasilitas pinjaman dari PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), yang telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir adalah Surat Penawaran Kredit / Pembiayaan No. 1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 tanggal 23 September 2022 dengan rincian sebagai berikut :

Fasilitas Kredit Al Musyarakah Mutanaqisah (MMQ)/
Perubahan (On Liquidation) Restrukturisasi

Jumlah maksimum : Rp127.815.000.000
Tujuan : Refinancing asset berupa gudang penyimpanan stock bahan baku dan pusat distribusi Jabodetabek
Ujrah : 7,5% per annum (p.a.) (floating)
Jangka waktu : Sampai dengan 20 November 2024

Fasilitas pinjaman ini dijaminkan sesuai dengan utang bank pada Bank CIMB (Catatan 16).

Pinjaman ini mempunyai batasan-batasan yang ditentukan sesuai dengan utang bank pada Bank CIMB (Catatan 16).

Beban bagi hasil sehubungan dengan fasilitas ini dicatat pada bagian "Pendapatan (beban) usaha lainnya neto" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Pembayaran pokok pinjaman untuk periode 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp20.564.602.693 dan Rp17.137.168.911.

Beban bagi hasil periode 31 Desember 2022 2021 adalah sebesar Rp4.323.826.722 dan Rp5.481.014.055.

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Based on the Letter of Credit / Financing Offer No.448/OL/CS/COMMBA/III/2018 dated April 9, 2018, the Company obtained several loan facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk (Bank CIMB), which was amended several times, latest amendment was an Offering Letter No.1036/OL/CS/COMMBA/IX/2022 dated September 23, 2022 with the following details:

Line Facility Al Musyarakah Mutanaqisah (MMQ)/
(On Liquidation) Restructuration

Plafond : Rp127,815,000,000
Purpose : Refinancing assets of a warehouse for storing raw material stocks and a distribution center for Jabodetabek
Ujrah : 7.5% per annum (p.a.) (floating)
Facility period : Until November 20, 2024

This loan facility is pledged as collateral for the bank loan with Bank CIMB (Note 16).

This loan has certain limitations that are determined in accordance with bank loans from Bank CIMB (Note 16).

Profit sharing are presented under "Other operating income (expense)-net" in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

The total principal payment for period December 31, 2022 and 2021 was amounted to Rp20,564,602,693 and Rp17,137,168,911, respectively.

Profit sharing for the period December 31, 2022 and 2021 was amounted to Rp4,323,826,722 and Rp5,481,014,055, respectively.

18. UTANG SEWA PEMBIAYAAN

18. FINANCE LEASE PAYABLES

Merupakan fasilitas pembiayaan dari PT BCA Finance untuk pengadaan kendaraan bermotor. Pinjaman tersebut dibayar setiap bulan dengan jangka waktu 3 tahun dengan tingkat bunga efektif 11,76% per tahun dan dijamin dengan aset tetap kendaraan (Catatan 11).

Saldo pinjaman adalah sebagai berikut:

Represent loan facility from PT BCA Finance for purchase of vehicles. Those loan are repaid in monthly installments for a period of 3 years with interest bears at rates of 11.76% per annum and is collateralized by the vehicles purchased (Note 11).

The loan balance is as follows :

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
PT BCA Finance	904.136.434	19.083.254	PT BCA Finance
Jumlah	904.136.434	19.083.254	Total
Bagian jangka pendek	306.609.065	19.083.254	Short term
Bagian jangka panjang	597.527.370	-	Long term

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

18. UTANG SEWA PEMBIAYAAN (lanjutan)**18. FINANCE LEASE PAYABLE (continued)**

Pembayaran minimum masa datang per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The future minimum lease payments as of December 31, 2022 and 2021 is as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Jatuh tempo < 1 tahun	351.683.733	19.303.164	Due less than 1 year
Jatuh tempo 1 - 5 tahun	629.275.239	-	Due 1 - 5 year
Jumlah	980.958.972	19.303.164	Total
Dikurang:			Less:
bunga masa depan	(76.822.536)	(219.910)	Future interest charges
Nilai kini	904.136.436	19.083.254	Present value
Bagian jangka pendek	306.609.065	19.083.254	Short-term portion
Bagian jangka panjang	597.527.370	-	Long-term portion
Tingkat bunga efektif	11,76%	9,21%	Effective interest rate

Atas sewa tersebut, tidak ada ketentuan mengenai utang sewa kontinjen, dan ketentuan yang berkaitan dengan opsi perpanjangan atau pembelian dan eskalasi beserta syarat-syaratnya.

For that lease, there are no provisions regarding contingent lease payable, and provisions relating to the option of extension or purchase and escalation along with the terms.

Beban bunga sehubungan dengan fasilitas ini dicatat pada bagian "Beban Keuangan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

The interest is presented under "Finance Costs" in the statement of profit and loss and other comprehensive income.

Beban bunga untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar Rp27.941.636 dan Rp14.149.775.

Interest expense for the year ended December 31, 2022 and 2021 was amounted Rp27,941,636 and Rp14,149,775.

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. UTANG USAHA

19. TRADE PAYABLES

a. Berdasarkan pemasok

Pihak ketiga

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
PT Agro Boga Utama	18.566.858.250	-
PT Sukanda Jaya	4.857.178.230	2.456.520.694
CV Putra Perdana Chicken	3.106.666.920	2.349.494.675
Ud Gilang Mandiri	2.354.444.905	1.405.146.020
PT Fitra Food Internasional	1.661.540.911	959.123.275
PT Dua Putra Perkasa Pratama	1.635.803.610	-
PT Santosa Agrindo	1.549.568.350	1.147.220.010
Masuya Graha Trikencana PT	1.160.934.240	-
PT Mesin Kafe Dan Service	1.148.900.000	-
PT Gosyen Pacific Sukses Makmur	1.095.674.400	1.336.912.500
Aryo Kusumasari (Daffa)	939.428.842	-
Budi Asih	913.238.750	823.800.000
Sahabat Laut Sejahtera	816.558.300	719.064.000
PT Pola Paperindo Jayatama	801.742.125	-
PT Wijaya Poetera Agung	791.050.000	965.989.250
PT Dinamis Artha Sukses (Nestle Jkt)	730.209.536	638.566.800
PT Cahaya Inti Global Pratama (Carnation)	726.258.000	-
PT Indonusa Eka Tama	706.760.340	-
PT Mandiri Rejeki Abadi	674.498.156	-
Lukman Maju	653.677.750	438.405.000
Cahaya Steel	612.388.000	-
PT Diversey Indonesia	608.205.636	-
PT Charis Berkat Utama	603.898.150	-
PT Surya Cemerlang Niaga Abadi	602.115.900	-
PT Golden Mom Indonesia	601.596.000	-
Pd Jaya Sakti	566.589.534	-
Abdul Rakhim Direct	564.398.820	-
PT Bandung Kulina Utama	562.967.945	4.681.040.695
PT Indogal Agro Trading	535.918.880	-
PT Granary Subur Jaya	530.322.400	-
PT Citra Guna Lestari	521.804.560	-
Sinar Neon Sejahtera	505.634.700	-
Anugrah Alam	493.468.500	-
PT Nusa Indah	492.877.000	-
Achmad Garizandy	488.140.000	-
Pd Bina Karya Sejahtera	482.055.100	-
PT Torelli Berkat Abadi	480.975.274	-
Hoover Melamine	-	-
(PT Multi Raya Indah Abadi)	464.165.534	-
PT Pandurasa Kharisma	457.151.985	-
Irawan Widjaja	454.500.000	-
PT Andira Putra Utama	453.510.640	-
Kerta Sari	447.176.386	-
Yenny Sunaidi (Ys)	426.240.000	-
PT Classic Fine Foods Indonesia	409.737.376	-
PT Dapur Trijaya Abadi	406.973.610	-
Duta Plastik	405.317.000	-
Niagatama Puncak	404.293.000	-
Lainnya (di bawah 400 juta rupiah)	25.368.575.107	30.178.401.603

Jumlah

83.841.988.651

48.099.684.522

a. By suppliers

Third parties

PT Agro Boga Utama	-
PT Sukanda Jaya	2.456.520.694
CV Putra Perdana Chicken	2.349.494.675
Ud Gilang Mandiri	1.405.146.020
PT Fitra Food Internasional	959.123.275
PT Dua Putra Perkasa Pratama	-
PT Santosa Agrindo	1.147.220.010
Masuya Graha Trikencana PT	-
PT Mesin Kafe Dan Service	-
PT Gosyen Pacific Sukses Makmur	1.336.912.500
Aryo Kusumasari (Daffa)	-
Budi Asih	823.800.000
Sahabat Laut Sejahtera	719.064.000
PT Pola Paperindo Jayatama	-
PT Wijaya Poetera Agung	965.989.250
PT Dinamis Artha Sukses (Nestle Jkt)	638.566.800
T Cahaya Inti Global Pratama (Carnation)	-
PT Indonusa Eka Tama	-
PT Mandiri Rejeki Abadi	-
Lukman Maju	438.405.000
Cahaya Steel	-
PT Diversey Indonesia	-
PT Charis Berkat Utama	-
PT Surya Cemerlang Niaga Abadi	-
PT Golden Mom Indonesia	-
Pd Jaya Sakti	-
Abdul Rakhim Direct	-
PT Bandung Kulina Utama	4.681.040.695
PT Indogal Agro Trading	-
PT Granary Subur Jaya	-
PT Citra Guna Lestari	-
Sinar Neon Sejahtera	-
Anugrah Alam	-
PT Nusa Indah	-
Achmad Garizandy	-
Pd Bina Karya Sejahtera	-
PT Torelli Berkat Abadi	-
Hoover Melamine	-
(PT Multi Raya Indah Abadi)	-
PT Pandurasa Kharisma	-
Irawan Widjaja	-
PT Andira Putra Utama	-
Kerta Sari	-
Yenny Sunaidi (Ys)	-
PT Classic Fine Foods Indonesia	-
PT Dapur Trijaya Abadi	-
Duta Plastik	-
Niagatama Puncak	-
Others (under 400 million rupiah)	30.178.401.603

Total

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
The accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. UTANG USAHA (lanjutan)

19. TRADE PAYABLES (continued)

b. Berdasarkan jatuh tempo

b. By due date

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut :			The aging details of trade payables are as follows:
Belum jatuh tempo	83.841.988.651	48.099.684.522	Not due
1 - 30 hari	-	-	1 day - 30 days
31 - 60 hari	-	-	31 days - 60 days
Lewat 60 hari	-	-	Over 60 days
Jumlah Utang Usaha Bersih	83.841.988.651	48.099.684.522	Total Trade payables - Net
Akun ini merupakan utang atas pembelian bahan baku makanan kepada pemasok.			
Seluruh utang usaha dicatat dalam mata uang Rupiah.			
Per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, utang usaha tidak dijamin dan tidak dibebani bunga dan penyelesaiannya akan dilakukan secara tunai.			
This account represents payable for purchase raw materials of food to suppliers.			
All trade payables are recorded in Rupiah.			
As of December 31, 2022 and 2021, trade payables are unsecured, non-interest bearing and the settlement will be in cash.			

20. UTANG LAIN-LAIN

20. OTHER PAYABLES

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
a. Berdasarkan Pihak Ketiga			a. By Third Parties
Pihak ketiga			Third parties
PT Sirius Surya Sentosa	2.558.157.728	3.141.333.488	PT Sirius Surya Sentosa
Lainnya dibawah Rp400 Juta	3.155.403.785	1.173.023.362	Others under Rp400 Million
Jumlah	5.713.561.513	4.314.356.850	Total
b. Berdasarkan Pihak Berelasi			b. By Related Parties
Pihak berelasi - Jangka Pendek			Related parties - Shortterm
Barokah Melayu Foods Pte Ltd	-	24.431.225.415	Barokah Melayu Foods Pte Ltd
Ali Gunawan Budiman	-	14.472.000.000	Ali Gunawan Budiman
	-	38.903.225.415	
Pihak berelasi - Jangka Panjang			Related parties - Longterm
PT Cipta Rasa Juara	1.296.094.000	1.535.844.000	PT Cipta Rasa Juara
	1.296.094.000	1.535.844.000	
Jumlah	7.009.655.513	44.753.426.265	Total
Rincian utang lain-lain dikategorikan berdasarkan jatuh tempo adalah sebagai berikut :			
The aging details of other payables are categorized by due dated as follows:			
	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Pihak ketiga & berelasi			Third & Related Parties
Belum jatuh tempo	7.009.655.513	44.753.426.265	Not due
1 - 30 hari	-	-	1 day - 30 days
31 - 60 hari	-	-	31 days - 60 days
Lewat 60 hari	-	-	Over 60 days
Jumlah	7.009.655.513	44.753.426.265	Total

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

20. UTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

PT Sirius Surya Sentosa

Utang lain-lain pada PT Sirius Surya Sentosa merupakan pembelian 2 unit ruko Vasanta Innopark, pembayaran dilakukan dengan cicilan bulanan selama 48 bulan sebesar Rp82.666.645 per bulan sampai dengan 28 Februari 2025, yang berlokasi di kawasan komersial kota industri MM2100, Cikarang Barat dan lainnya merupakan utang atas Renovasi dan *fit out* outlet.

Barokah Melayu Foods Pte Ltd dan Ali Gunawan Budiman

Pada tanggal 19 Mei 2020 Perusahaan menandatangani Perjanjian Pengambilan Bagian Saham Di muka antara Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF), Ali Gunawan Budiman (AGB) dengan nilai masing masing sebesar USD1.688.172 dan USD1.000.000.

Pembayaran Pengambilan Bagian Saham Di muka dapat ditukarkan dengan sejumlah saham baru sebanyak 50.570.881 lembar saham untuk Barokah Melayu Foods PTE LTD dan 29.956.000 lembar saham untuk Tuan Ali Gunawan Budiman.

Tanggal penutupan atas uang muka setoran modal adalah 30 Desember 2021.

Pada tanggal 29 juni 2021 Perusahaan melakukan amandemen Perjanjian Pengambilan Bagian Saham Di muka antara Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF), Ali Gunawan Budiman (AGB) menjadi pinjaman pemegang saham kepada Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF), Ali Gunawan Budiman (AGB).

Jumlah pinjaman kepada Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF), Ali Gunawan Budiman (AGB) masing-masing adalah sebesar Rp24.431.225.415 dan Rp14.472.000.000. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 5% per tahun, dengan jatuh tempo 1 tahun sejak tanggal perjanjian atau 29 Juni 2022.

Pada tanggal 8 Februari 2022, Perusahaan melakukan pelunasan atas pinjaman pemegang saham kepada Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF) dan Ali Gunawan Budiman (AGB).

PT Cipta Rasa Juara

Utang lain-lain kepada pihak berelasi PT Cipta Rasa Juara pada tanggal 27 Maret 2020 merupakan pinjaman untuk keperluan operasional yang tidak memiliki perjanjian yang mengatur tentang jangka waktu pengembalian dan suku bunga pinjaman.

Seluruh utang lain-lain dicatat dalam mata uang Rupiah.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, utang lain-lain tidak dijamin.

20. OTHER PAYABLES (continued)

PT Sirius Surya Sentosa

Other payables to PT Sirius Surya Sentosa represent the purchase of 2 units of shophouses for Vasanta Innopark, the payment is made in monthly installments for 48 months amounting to Rp82,666,645 per month until February 28, 2025, which is located in the commercial area of the industrial city MM2100, West Cikarang and others. represents payables for renovations and fit out outlets.

Barokah Melayu Foods Pte Ltd and Ali Gunawan Budiman

On 19 May 2020 the Company signed an Advanced Share Subscription Agreement between Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF), Ali Gunawan Budiman (AGB) with a value of USD1,688,172 and USD1,000,000, respectively.

Payment for the Advanced Share Subscription can be exchanged for a number of new shares totaling 50,570,881 shares for Barokah Melayu Foods PTE LTD and 29,956,000 shares for Mr. Ali Gunawan Budiman.

The closing date for the advance in share capital is December 30, 2021.

On June 29, 2021, the Company amended Advanced Share Subscription Agreement between Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF), Ali Gunawan Budiman (AGB) became a shareholder loan to Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF), Ali Gunawan Budiman (AGB).

Loan amount to Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF), Ali Gunawan Budiman (AGB) amounted to Rp24,431,225,415 and Rp14,472,000,000, respectively. This loan bears interest at 5% per annum, with a maturity of 1 year from the agreement date or June 29, 2022.

On February 8, 2022, the Company repaid the shareholder loan to Barokah Melayu Foods PTE LTD. (BMF) and Ali Gunawan Budiman (AGB).

PT Cipta Rasa Juara

Other payables to related parties of PT Cipta Rasa Juara on March 27, 2020 represent loans for operational purposes which does not have the agreement governing the repayment period and the interest rate of the loan.

All other payables are recorded in Rupiah.

As of December 31, 2022 and 2021, other payables are unsecured.

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. PERPAJAKAN

a. Pajak Dibayar Dimuka

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PPH Pasal 28a (Tahun 2022)	-
Jumlah	-

b. Utang pajak

Pajak Pembangunan I	18.924.766.346
PPH Pasal 4 (2)	2.070.781.285
PPH Pasal 23	25.352.685
PPH Pasal 21	1.213.334.606
Jumlah	22.234.234.922

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan seperti yang tercantum dalam laporan laba rugi untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, dengan taksiran laba fiskal adalah sebagai berikut:

21. TAXATION

a. Prepaid Taxes

	31 Desember 2021/ December 31, 2021
PPH Pasal 28a (Tahun 2022)	3.077.828.666
Jumlah	3.077.828.666

Tax article 28a (year 2020)

Total

b. Taxes payable

Pajak Pembangunan I	36.571.135.124
PPH Pasal 4 (2)	4.949.713.448
PPH Pasal 23	39.837.626
PPH Pasal 21	97.913.766
Jumlah	41.658.599.964

Development Tax

Tax article 4 (2)

Tax article 23

Tax article 21

Total

The reconciliation between profit before income tax, as shown in the statements of income and estimated taxable income for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	59.727.931.195	(16.587.869.381)	Profit (loss) Before Income Tax statement of profit or loss and other comprehensive income
Beda temporer:			Temporary differences:
Beban depresiasi aset hak-guna	97.645.780.876	93.030.296.506	Depreciation expenses right-of-use assets
Beban bunga liabilitas sewa hak-guna	19.646.562.160	24.400.273.363	Interest expenses liabilities rent right-of-use
Beban sewa	(107.758.533.971)	(81.499.264.927)	Rent expenses
Imbalan kerja	2.046.782.143	4.918.048.005	Employee benefits
Piutang tak tertagih	(3.500.000)	(99.776.264)	Bad debts
Amortisasi	736.634.976	734.176.643	Amortization
Beda permanen :			Permanent differences:
Beban depresiasi aset hak-guna	340.909.104	340.909.104	Depreciation expenses right-of-use assets
Kesejahteraan karyawan	(2.282.349.798)	(320.078.044)	Employee allowances
Representasi dan jamuan	1.489.826.759	357.317.712	Representation and entertainment
Pajak	3.162.600.205	563.777.029	Tax
Lain-lain	(21.045.911.986)	(46.503.051.527)	Others
Penghasilan bunga yang telah dikenakan pajak final	(459.383.292)	(153.355.950)	Interest income already subjected to final tax
(Rugi) / Laba kena Pajak	53.247.348.370	(20.818.597.731)	Taxable (Loss) / Income

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. PERPAJAKAN (lanjutan)

21. TAXATION (continued)

b. Utang pajak (lanjutan)

b. Taxes payable (continued)

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Kompensasi rugi fiskal tahun sebelumnya	(128.355.163.606)	(107.536.565.875)	Uncompensated prior years tax loss
Laba (rugi) kena pajak setelah kompensasi rugi fiskal tahun sebelumnya	(75.107.815.236)	(128.355.163.606)	Taxable income (tax loss) after compensation prior year tax loss

Laba kena pajak tahun 2021 telah disampaikan oleh Perusahaan ke Kantor Pelayanan Pajak sebagai dasar penyusunan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Badan.

Taxable income for year 2021 have been submitted by the Company to Tax Office as a basis for the preparation of its Annual Corporated Income Tax Return (SPT).

c. Pajak tangguhan

c. Deferred tax

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut komersial dengan ketentuan pajak, dengan rincian perhitungan sebagai berikut:

Deferred tax is calculated based on the effect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities and their commercial tax bases under the tax laws, with details of the calculation as follows:

31 Desember 2022/ December 31, 2022						
	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Dampak penerapan atribusi laba / Impact of implementation PSAK 73	Dikreditkan ke laporan laba rugi/ Credit to profit or loss	Dikreditkan ke pendapatan komprehensif lainnya / Credit to other comprehensive income	Dampak perubahan tarif/ Impact of changes rate	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Aset hak-guna dan liabilitas sewa	16.044.560.152	-	2.097.437.994	-	-	Right-of-use asset and leased liabilities
Imbalan kerja karyawan	3.356.374.811	-	298.128.463	(459.268.089)	-	Employee benefits liabilities
Aset tak berwujud	336.711.351	-	162.059.695	-	-	Intangible assets
Cadangan kerugian piutang	112.485.263	-	(770.000)	-	-	Allowance for doubtful account
Rugi fiskal	28.238.135.994	-	(11.714.416.641)	-	-	Tax loss
	48.088.267.571	-	(9.157.560.490)	(459.268.089)	-	38.471.438.993
Dikurangi : Penurunan nilai	(28.238.135.994)	-	11.714.416.641	-	-	Deduct : Allowance Doubtful
Jumlah	19.850.131.577	-	2.556.856.151	(459.268.089)	-	21.947.719.641 Total

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. PERPAJAKAN (lanjutan)

21. TAXATION (continued)

c. Pajak tangguhan (lanjutan)

c. Deferred tax (continued)

31 Desember 2021/ December 31, 2021						
	1 Januari 2021/ January 1, 2021	Dampak penerapan PSAK 73/ Impact of implementation PSAK 73	Dikreditkan ke laporan laba rugi/ Credit to profit or loss	Dikreditkan ke pendapatan komprehensif lainnya / Credit to other comprehensive income	Dampak perubahan tarif/ Impact of changes rate	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Aset hak-guna dan liabilitas sewa	8.139.673.065	-	7.904.887.087	-	-	16.044.560.152
Imbalan kerja karyawan	2.689.888.166	-	1.081.970.557	(415.483.912)	-	3.356.374.811
Aset tak berwujud	175.192.490	-	161.518.861	-	-	336.711.351
Cadangan kerugian piutang			112.485.263	-	-	112.485.263
Rugi fiskal	23.658.044.492	-	4.580.091.502	-	-	28.238.135.994
	34.662.798.213	-	13.840.953.270	(415.483.912)	-	48.088.267.571
Dikurangi : Penurunan nilai	(23.658.044.492)	-	(4.580.091.502)	-	-	(28.238.135.994)
Jumlah	11.004.753.721	-	9.260.861.768	(415.483.912)	-	19.850.131.577

Perusahaan tidak mengakui aset pajak tangguhan atas saldo rugi fiskal dengan pertimbangan ketidakpastian rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang.

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

The Company did not recognize deferred tax assets on tax loss carry forwards on the basis that there is uncertainty that the future taxable income will be available and carry forward of unused tax losses can be utilized.

A reconciliation between the total tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rate to income before tax is as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Laba (rugi) sebelum pajak	59.727.931.195	(16.587.869.381)	Profit (loss) before tax
Beban pajak dengan tarif pajak 22%	13.140.144.863	(3.649.331.264)	Tax expenses at effective tax rates of 22%
Pengaruh pajak atas koreksi beda tetap	(4.134.747.982)	(10.132.185.972)	Tax effect of permanent differences
Pemanfaatan rugi pajak carry forward	(11.714.416.641)	4.580.091.501	Utilisation of tax loss carry forward
Dampak pajak tak terpulihkan	152.163.608	(59.436.052)	Effect of tax unrecoverable
Jumlah beban (manfaat) Pajak penghasilan	(2.556.856.152)	(9.260.861.787)	Total tax expenses (benefit) The Company

Pada tahun 2022 dan 2021 Perusahaan menggunakan tarif pajak sebesar 22% untuk menghitung pajak kini dan pajak tangguhnya.

In years 2022 and 2021 the Company uses rates of 22% to calculate the current and deferred tax.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Administrasi

Pada tahun 2021, Perusahaan mengajukan restitusi pajak untuk tahun pajak 2020 sebesar Rp3.077.828.666, hasil dari pengajuan restitusi tersebut, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) untuk tahun pajak 2020 diantaranya adalah SKPKB PPh Pasal 21 sebesar Rp602.174.903, SKPKB PPh Pasal 23 sebesar Rp71.903.566, SKPKB PPh Pasal 4 ayat 2 sebesar Rp1.718.879, serta denda pajak STP PPh 21 dan 23 sebesar Rp430.130 dan Rp100.000. Hasil restitusi tersebut dikompensasi dengan SKPKB yang diterima, sehingga jumlah yang diterima Perusahaan sebesar Rp2.401.501.215 pada tanggal 9 September 2022.

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku, Perusahaan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri jumlah pajak yang terutang (*self assessment*). Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan dan mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak tanggal terhutangnya pajak.

21. TAXATION (continued)

d. Administration

In 2021, the Company submitted a tax refund for the 2020 fiscal year amounting to Rp3,077,828,666, as a result of the claim for restitution, the Company received an Underpaid Tax Assessment Letter (SKPKB) for the 2020 fiscal year including SKPKB tax article 21 amounting to Rp602,174,903, SKPKB tax article 23 is Rp71,903,566, SKPKB tax article 4 paragraph 2 is Rp1,718,879, and tax penalties for STP tax article 21 and 23 are Rp430,130 and Rp100,000. The restitution proceeds are compensated with the SKPKB received, so the amount received by the Company amounted to Rp2,401,501,215 on September 9, 2022.

Under the taxation laws of Indonesia, the Company submits tax returns that are based on self-assessment. The tax authorities can assess or amend the taxes within a period of 5 (five) years from the date the taxes became due.

22. PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Penjualan (makanan dan minuman)	608.029.277
Lain-Lain	746.191.485
Jumlah	1.354.220.762

Pendapatan diterima di muka merupakan penjualan voucher dan penerimaan uang muka dari pelanggan yang diakui sebagai penjualan saat makanan dan/atau minuman diterima oleh pelanggan.

22. UNEARNED REVENUES

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	533.151.071	Sales (food and beverages)
	239.818.344	Others
Jumlah	772.969.415	Total

Unearned revenues represent sales of vouchers and receipt of advances from customers that are recognized as sales when food and/or drinks are received by customers.

23. BEBAN AKRUAL

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Service charges	7.732.419.337
Tunjangan Hari Raya dan Bonus	10.337.797.136
Listrik, air dan telepon	4.007.669.114
Bahan bakar gas	3.399.750.994
Sewa outlet	803.458.169
Bunga pinjaman	-
Lainnya	560.406.288
Jumlah	26.841.501.038

23. ACCRUED EXPENSES

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	14.603.130.093	Service Charge
	7.737.576.878	Holiday Allowance and Bonus
	2.669.362.916	Electricity, water and telephone
	3.030.990.520	Fuel
	1.805.162.821	Outlet rental
	403.366.775	Interest loan
	7.384.743.512	Others
Jumlah	37.634.333.515	Total

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. LIABILITAS SEWA HAK-GUNA

Perusahaan sebagai penyewa.

Perusahaan memiliki kontrak sewa untuk bangunan dalam operasinya. Sewa bangunan umumnya memiliki jangka waktu sewa antara 3 sampai 5 tahun.

Perusahaan juga memiliki sewa dengan jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang. Perusahaan menerapkan pengecualian pengakuan 'sewa jangka pendek' dan 'sewa aset bernilai rendah' untuk sewa tersebut.

Merupakan liabilitas sewa sehubungan dengan aset hak-guna (Catatan 13).

24. LEASE LIABILITIES RIGHT-OF-USE

The Company as lessee.

The Company has lease contracts for buildings used in its operations. Leases of buildings generally have lease terms between 3 and 5 years.

The Company also has leases with lease terms of 12 months or less. The Company applies the 'short term lease' and 'lease of low-value assets' recognition exemptions for these leases.

Represent lease liabilities related to right-of-use assets (Note 13).

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Saldo Awal	209.998.596.516	197.768.186.702	Beginning Balance
Penambahan	174.980.565.888	109.053.544.461	Additions
Pertambahan bunga	(19.646.562.160)	(24.400.273.363)	Accretion of interest
Pembayaran	(142.243.345.098)	(72.422.861.284)	Payments
Saldo Akhir	223.089.255.146	209.998.596.516	Ending Balance
	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Liabilitas sewa hak-guna	223.089.255.146	209.998.596.516	Lease liabilities right-of-use
Jumlah	223.089.255.146	209.998.596.516	Total
Bagian jangka pendek	85.237.137.627	90.794.005.593	Short-term portion
Bagian jangka panjang	137.852.117.520	119.204.590.923	Long-term portion
Rincian liabilitas sewa berdasarkan sifat hubungan adalah sebagai berikut :	The detail of lease liabilities based on the nature of relationship is as follows :		
	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Pihak ketiga	223.089.255.146	209.998.596.516	Third parties
Jumlah	223.089.255.146	209.998.596.516	Total
Analisa jatuh tempo untuk liabilitas sewa hak-guna yaitu sebagai berikut :	The maturity analysis for the lease liabilities right-of-use is as follows:		
	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Jatuh tempo < 1 tahun	96.420.821.849	106.884.773.673	Due less than 1 year
Jatuh tempo 1 - 2 tahun	95.134.517.228	111.620.220.540	Due 1 - 2 year
Jatuh tempo > 2 tahun	64.586.574.226	26.353.631.153	Due over than 2 year
Jumlah	256.141.913.303	244.858.625.366	Total
Dikurang:			Less:
Bunga masa depan	(33.052.658.154)	(34.860.028.850)	Future interest charges
Nilai kini	223.089.255.149	209.998.596.516	Present value
Bagian jangka pendek	85.237.137.627	90.794.005.593	Short-term portion
Bagian jangka panjang	137.852.117.519	119.204.590.923	Long-term portion
Tingkat bunga inkremental	8,50%	8,50%	Incremental interest rate

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
The accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. LIABILITAS SEWA HAK-GUNA (lanjutan)

Berikut ini adalah jumlah yang diakui dalam laba rugi untuk periode tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 :

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Beban penyusutan aset hak-guna	97.986.689.979
Beban bunga atas liabilitas sewa	(19.646.562.160)
Beban terkait liabilitas sewa bernilai rendah dan jangka pendek	5.723.661.872
Jumlah	84.063.789.691

Pada periode 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan mencatat beban bunga atas liabilitas sewa hak-guna sebesar Rp19.646.562.160 dan Rp24.400.273.363 (Catatan 36).

24. LEASE LIABILITIES RIGHT-OF-USE (continued)

The following are the amounts recognized in profit or loss for the period December 31, 2022 and 2021 :

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	93.371.205.610	Depreciation expense of right-of-use assets
	(24.400.273.363)	Interest expense on lease liabilities
	3.489.563.419	Expenses related to short term and low value lease liabilities
Total	72.460.495.666	

As of December 31, 2022 and 2021, the Company recognized interest expenses on lease liabilities right-of-use amounting to Rp19,646,562,160 and Rp24,400,273,363 (Note 36).

25. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA KARYAWAN

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Liabilitas program pensiun	9.647.944.646
Liabilitas pasca kerja lainnya	4.875.851.719
Jumlah	14.523.796.365

Imbalan pasti

Perusahaan memberikan imbalan kerja kepada karyawan yang telah mencapai usia pensiun berdasarkan peraturan Perusahaan berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 35 tahun 2021 untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 mengakui liabilitas imbalan pasca kerja karyawan sesuai dengan PSAK 24 "Imbalan Kerja". Kewajiban imbalan kerja tersebut tidak didanai.

Program pensiun imbalan pasti memberikan eksposur Perusahaan terhadap risiko aktuarial seperti risiko tingkat bunga dan risiko gaji.

Pada bulan April 2022, DSAK IAI (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia) menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK No. 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS No.19 Employee Benefits. Materi penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam IFRS Interpretation Committee ("IFRIC") Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS No. 19). Perubahan perhitungan tersebut diakui pada laporan keuangan tahun berjalan.

25. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	15.256.249.210	Pension program liability
	-	Other post employee liability
Total	15.256.249.210	

Defined benefits plan

Perusahaan memberikan imbalan kerja kepada karyawan yang telah mencapai usia pensiun berdasarkan peraturan Perusahaan berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 35 tahun 2021 untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 mengakui liabilitas imbalan pasca kerja karyawan sesuai dengan PSAK 24 "Imbalan Kerja". Kewajiban imbalan kerja tersebut tidak didanai.

The defined benefit pension plan typically expose the Company to actuarial risks such as: interest rate risk and salary risk.

In April 2022, DSAK IAI (Institute of Indonesia Chartered Accountants' Accounting Standard Board) issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK No. 24: Imbalan Kerja which was adopted from IAS No. 19 Employee Benefits. The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the IFRS Interpretation Committee (IFRIC) Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS No. 19). The change in calculation is recognized in the current year's financial statements.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA KARYAWAN
(lanjutan)25. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES
(continued)Risiko tingkat bunga

Penurunan suku bunga obligasi akan meningkatkan liabilitas program.

Risiko tingkat bunga

A decrease in the bond interest rate will increase the plan liability.

Risiko gaji

Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada gaji masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program itu.

Salary risk

The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the future salaries of plan participants. As such, an increase in the salary of the plan participants will increase the plan's liability.

Saldo pada tanggal 31 Desember 2022 dan per 31 Desember 2021 dihitung oleh aktuaris independen, di mana menggunakan metode aktuarial "Projected Unit Credit" dan asumsi-asumsi utama sebagai berikut:

Balance of December 31, 2022 and 2021 calculated by actuarial calculation prepared by an independent actuary, which using actuarial method "Projected Unit Credit" and the following main assumptions:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Tingkat diskonto	7,26%	7,15%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	2,50%	2,50%	Salaries increment
Tingkat kematian	TMI 2011	TMI 2011	Mortality rate
Tingkat kecacatan	5% TMI-2011	5% TMI-2011	Degree of disability
Tingkat pengunduran diri	4,00%	4%	Resignation Rate
Jumlah karyawan yang berhak			Number of employees entitled
Karyawan tetap	1.269	1.212	Permanent Employee
Karyawan kontrak	-	1.702	Contract Employee

Liabilitas imbalan kerja yang diakui dalam laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

Employee benefits liabilities recognized in the statements of financial position are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Nilai kini liabilitas			Present value of employee
Imbalan Kerja	9.647.944.647	15.256.249.209	benefits liabilities
Dikurangi: aset program	-	-	Less: plan assets
Jumlah	9.647.944.647	15.256.249.209	Total

Rincian beban imbalan kerja diakui pada laporan laba rugi adalah sebagai berikut:

The details of employee benefits expense recognized in the statements of profit or loss are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Biaya jasa kini	1.069.561.401	5.719.789.800	Current service cost
Biaya bunga	977.220.742	933.751.034	Interest expense
Biaya jasa lalu	-	(1.735.492.770)	Past service cost
Beban Imbalan Kerja	2.046.782.143	4.918.048.064	Employee Benefits Expenses

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA KARYAWAN
(lanjutan)

Rekonsiliasi perubahan nilai liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Saldo awal	15.256.249.210
Dampak atas perubahan metode atribusi	(1.585.691.530)
Beban imbalan tahun berjalan	2.046.782.143
Reklasifikasi kewajiban imbalan pasca kerja lainnya jangka pendek (Keuntungan) / kerugian aktuarial (OCI)	(4.875.851.719)
	(1.193.543.457)
Saldo Akhir	9.647.944.647
	31 Desember 2022/ December 31, 2022

25. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES
(continued)

Reconciliation of changes in the value of employee benefits liabilities are as follows:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Saldo awal	12.226.764.383	Beginning balance
Dampak atas perubahan metode atribusi	-	The impact of changes in the attribution method
Beban imbalan tahun berjalan	4.918.048.064	Expense for the period
Reklasifikasi kewajiban imbalan pasca kerja lainnya jangka pendek (Keuntungan) / kerugian aktuarial (OCI)	-	Reclassification of other short-term post-employment benefit obligations (Gain) / loss on actuarial (OCI)
	(1.888.563.237)	
Saldo Akhir	15.256.249.210	Ending Balances
	31 Desember 2021/ December 31, 2021	

Analisis sensitivitas atas

tingkat bunga +1% atau -1%

Liabilitas jika +1%

Liabilitas jika -1%

Analisis sensitivitas atas tingkat

kenaikan gaji +1% atau -1%

Liabilitas jika +1%

Liabilitas jika -1%

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan untuk imbalan kerja untuk seluruh karyawan telah cukup sesuai dengan yang disyaratkan oleh Undang-Undang ketenagakerjaan.

Sensitivity analysis on

interest rate +1% or -1%

Liabilities if +1%

Liabilities if -1%

Sensitivity analysis on

salary increase rate +1% or -1%

Liabilities if +1%

Liabilities if -1%

Management believes that the provision for employee benefits is sufficient in accordance with the requirements of labor law.

26. MODAL SAHAM

Rincian pemegang saham per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut :

26. SHARE CAPITAL

The shareholder details as of December 31, 2022 is as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022			
	Jumlah Saham/ Number Of Shares	Presentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Amount	
Modal Dasar	8.000.000.000		80.000.000.000	Authorized capital
Modal ditempatkan dan disetor penuh:				Capital issued and fully paid:
Barokah Melayu				Barokah Melayu
Foods Pte, Ltd	800.000.000	36,9%	8.000.000.000	Foods Pte, Ltd
PT Alba Cipta Rasa	344.400.000	15,9%	3.444.000.000	PT Alba Cipta Rasa
Ali Gunawan Budiman	355.847.800	16,4%	3.558.478.000	Ali Gunawan Budiman
PT Cipta Rasa Juara	239.900.000	11,1%	2.399.000.000	PT Cipta Rasa Juara
Masyarakat	426.519.000	19,7%	4.265.190.000	Public
Jumlah	2.166.666.800	100,0%	21.666.668.000	Total

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Keputusan Diluar Rapat Umum pemegang Saham sesuai Akta Notaris Aulia Taufani, SH., No. 32 tanggal 16 Desember 2019, Perusahaan melakukan perubahan nilai nominal saham dari semula Rp1.000.000 (satu juta Rupiah) menjadi Rp10 (sepuluh Rupiah) per lembar saham, sehingga rincian pemegang saham per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2021/ December 31, 2021			
	Jumlah Saham/ Number Of Shares	Presentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Amount	
Modal Dasar	8.000.000.000		80.000.000.000	Authorized capital
Modal ditempatkan dan disetor penuh:				Capital issued and fully paid:
Barokah Melayu				Barokah Melayu
Foods Pte, Ltd	1.105.300.000	55,3%	11.053.000.000	Foods Pte, Ltd
PT Alba Cipta Rasa	344.400.000	17,2%	3.444.000.000	PT Alba Cipta Rasa
Ali Gunawan Budiman	310.300.000	15,5%	3.103.000.000	Ali Gunawan Budiman
PT Cipta Rasa Juara	239.900.000	12,0%	2.399.000.000	PT Cipta Rasa Juara
Christopher Supit	100.000	0,0%	1.000.000	Christopher Supit
Jumlah	2.000.000.000	100,0%	20.000.000.000	Total

27. SALDO LABA

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Saldo awal	14.987.047.033	22.314.054.628	Beginning balance
Cadangan umum	(100.000.000)	-	General reserves
Laba (rugi) tahun berjalan	62.284.787.340	(7.327.007.595)	Profit (loss) for current year
Saldo akhir	77.171.834.373	14.987.047.033	Ending balance

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 004/CRI-DIR/Des/2022 tanggal 28 Desember 2022, Manajemen telah membentuk cadangan umum sesuai UUPT Nomor 40 Tahun 2007 sebesar Rp100.000.000 yang akan diratifikasi pada saat Rapat Umum Pemegang saham (RUPS).

Based on Directors Decree No. 004/CRI-DIR/Des/2022 dated 28 December 2022, Management has established a general reserve in accordance with UUPT Number 40 of 2007 in the amount of Rp100,000,000 which will be ratified at the General Meeting of Shareholders (GMS).

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

28. AGIO SAHAM

Agio saham merupakan selisih antara hasil penerimaan tambahan modal disetor dengan nilai tercatat nominal saham, per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp6.946.824.621.

Akun ini merupakan selisih antara hasil penerimaan tambahan modal disetor dengan nilai tercatat atas nominal saham dengan perhitungan sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Tambahan modal disetor	
1.800 saham dengan harga	
Nilai penerimaan Rp4.859.347	8.746.824.621
Nilai nominal Rp1.000.000	1.800.000.000
Nilai agio saham	<u>6.946.824.621</u>

28. PREMIUM ON SHARE CAPITAL

The premium for shares is the difference between the proceeds from the additional paid-in capital and the nominal carrying value of the shares, as of December 31, 2022 and 2021 amounting to Rp6,946,824,621.

This account represents the difference between the proceeds from the additional paid-in capital and the carrying value of the nominal shares with the following calculation:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
		Additional paid-in capital
		1,800 shares with price
	8.746.824.621	Receipt value Rp4,859,347
	1.800.000.000	Nominal value Rp1,000,000
	<u>6.946.824.621</u>	Share premium value

29. TAMBAHAN MODAL DISETOR - ASET PENGAMPUNAN PAJAK

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Aset pengampunan pajak	25.120.280.000
Saldo akhir	<u>25.120.280.000</u>

Pada tahun 2016, Perusahaan telah mengikuti Program Pengampunan Pajak sesuai dengan UU No.11 tanggal 1 Juli 2016. Sesuai dengan PSAK 70, penyesuaian dan pengukuran kembali atas aset program pengampunan pajak tersebut dicatat dan diakui sebagai tambahan modal disetor.

29. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL - TAX AMNESTY

	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Aset pengampunan pajak	25.120.280.000
Saldo akhir	<u>25.120.280.000</u>

Tax amnesty asset

Ending balance

In 2016, the Company has participated in the tax amnesty program in accordance with Law No.11 dated July 1, 2016. In accordance with PSAK 70, adjustments and remeasurement of the tax amnesty assets are recorded and recognized as additional paid-in capital.

30. TAMBAHAN MODAL DISETOR

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Selisih antara penerimaan dari penerbitan saham baru dengan nilai nominal saham	140.000.112.000
Biaya emisi saham	(1.684.792.144)
Saldo akhir	<u>138.315.319.856</u>

30. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL

	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Selisih antara penerimaan dari penerbitan saham baru dengan nilai nominal saham	-
Biaya emisi saham	-
Saldo akhir	<u>-</u>

Excess of proceeds from issuance of new shares over par value

Share issuance costs

Ending balance

31. PENGUKURAN KEMBALI ATAS LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA KARYAWAN

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Saldo awal	(2.214.927.189)
Rugi aktuarial imbalan kerja	2.087.582.223
Manfaat pajak tangguhan	(459.268.089)
Saldo akhir	<u>(586.613.055)</u>

31. REMEASUREMENT OF POST-EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Saldo awal	(3.688.006.514)
Rugi aktuarial imbalan kerja	1.888.563.237
Manfaat pajak tangguhan	(415.483.912)
Saldo akhir	<u>(2.214.927.189)</u>

Beginning balance

Actuarial loss of post

employee benefits

Deferred tax benefits

Ending balance

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

32. PENJUALAN BERSIH

	2022
Makanan dan minuman	1.265.243.615.372
Jumlah	1.265.243.615.372

Tidak ada penjualan ke pihak berelasi untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021, tidak ada penjualan kepada pelanggan secara individual yang melebihi 10% dari total pendapatan bersih.

32. NET SALES

	2021	
	789.362.442.133	Food and beverages
Total	789.362.442.133	Total

There were no sales made to related party for the years ended December 31, 2022 and 2021.

For the years ended December 31, 2022 and 2021, there were no sales to individual customers with annual cumulative amount in excess of 10% of total net sales.

33. BEBAN POKOK PENJUALAN

	2022
Persediaan awal	29.056.000.081
Pembelian	445.602.894.818
Persediaan tersedia untuk dijual	474.658.894.899
Persediaan akhir	(31.219.250.625)
Pemakaian persediaan	443.439.644.274

Perhitungan harga pokok penjualan adalah sebagai berikut:

	2022
<u>Overhead</u>	
Tenaga kerja langsung	34.678.488.977
Penyusutan (Catatan 11)	10.428.612.101
Transportasi	8.541.054.521
Perlengkapan	5.223.749.640
Listrik	3.491.830.124
Bahan bakar gas	2.389.110.820
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 13)	2.168.461.292
Peralatan, pemeliharaan dan perbaikan	1.923.510.874
Perizinan, retribusi dan sumbangan	782.868.517
Asuransi	371.780.512
Sewa	13.941.500
Lain-lain	525.498.175
Jumlah biaya overhead	70.538.907.053
Beban pokok penjualan	513.978.551.327

Tidak terdapat beban dari satu pihak yang melebihi 10% dari jumlah beban pokok pendapatan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021.

33. COST OF GOODS SOLD

	2021	
	16.787.607.372	Beginning Inventories
	280.647.544.671	Purchase
	297.435.152.043	Inventories available for sale
	(29.056.000.081)	Ending Inventories
	268.379.151.962	Inventories used

Calculations cost of goods sold is as follows:

	2021	
<u>Overhead</u>		<u>Overhead</u>
	18.062.232.755	Direct labor
	6.056.377.108	Depreciation (Note 11)
	6.702.269.410	Transportation
	2.804.260.371	Supplies
	2.922.165.068	Electricity
	1.148.603.626	Fuel
	993.993.403	Depreciation right-of-use assets (Note 13)
	1.122.387.941	Tools, repair and maintenance
	561.349.225	License, retribution and donation
	638.978.841	Insurance
	4.475.000	Rental
	344.313.119	Others
Total overhead cost	41.361.405.867	Total overhead cost
Cost of goods sold	309.740.557.829	Cost of goods sold

There are no expenses from one party that exceeds 10% of the total cost of revenue for the years ended December 31, 2022 and 2021.

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

34. BEBAN PENJUALAN

	2022	2021	
Gaji dan tunjangan	218.173.981.542	115.917.508.957	Salaries and allowance
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 13)	95.596.869.230	91.823.052.313	Depreciation right-of-use (Note 13)
Listrik, air dan bahan bakar gas	66.827.295.091	45.919.275.027	Electricity, water and fuel
Penyusutan (Catatan 11)	57.340.099.866	63.055.273.778	Depreciation (Note 11)
Biaya layanan	56.194.529.356	46.476.310.675	Service charge
Komisi kartu kredit	27.222.957.421	24.640.029.655	Credit card commission
Perlengkapan	20.366.343.521	11.021.207.207	Supplies
Iklan dan promosi	17.478.847.016	16.952.359.386	Advertising and promotion
Amortisasi (Catatan 12)	6.269.920.570	6.289.587.308	Amortization (Note 12)
Peralatan, pemeliharaan dan perbaikan	5.986.668.809	3.437.796.549	Tools, repair and maintenance
Sewa	5.709.720.372	3.485.088.419	Rental
Perizinan, retribusi dan sumbangan	1.923.335.037	759.937.377	License, retribution and donation
Koordinasi dan jamuan	1.591.434.908	416.908.638	Coordination and entertainment
Komunikasi	1.544.754.084	1.272.124.387	Communication
Transportasi	1.201.189.391	950.247.140	Transportation
Asuransi	590.845.598	659.652.602	Insurance
Lain-lain	3.580.765.859	2.902.852.357	Others
Jumlah	587.599.557.672	435.979.211.775	Total

35. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

	2022	2021	
Gaji dan tunjangan	63.203.737.572	43.079.746.637	Salaries and allowance
Jasa tenaga ahli	15.227.340.943	8.192.310.074	Professional fee
Beban dan denda pajak	3.162.600.205	563.777.029	Tax expense and penalty
Transportasi	2.885.076.748	1.768.384.972	Transportation
Imbalan kerja karyawan (Catatan 27)	2.046.782.142	4.918.048.006	Employee benefits (Note 27)
Penyusutan (Catatan 11)	2.366.305.106	1.853.586.329	Depreciation (Note 11)
Perlengkapan kantor	1.120.426.890	707.094.142	Office supplies
Peralatan, pemeliharaan dan perbaikan	891.985.426	852.248.024	Tools, repair and maintenance
Komunikasi	625.116.876	469.943.180	Communication
Rekrutmen dan pelatihan	420.633.556	54.614.143	Recruitment and training
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 13)	221.359.457	554.159.894	Depreciation right-of-use (Note 13)
Listrik, air dan bahan bakar gas	232.743.143	144.049.879	Electricity, water and fuel
Koordinasi dan jamuan	221.794.133	437.395.374	Coordination and entertainment
Asuransi	92.396.234	275.496.466	Insurance
Sewa	16.114.266	318.847.564	Rental
Lain-lain	882.801.805	229.183.138	Others
Jumlah	93.617.214.502	64.418.884.851	Total

Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan
The accompanying notes to financial statements, which are
an integral part of the financial statements

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

36. PENDAPATAN (BEBAN) LAINNYA

	2022
Pendapatan lain-lain	
Bunga bank	459.383.292
Lain-lain	20.474.578.858
	20.933.962.150
Beban lain-lain	
Bunga bank	(13.289.974.733)
Bunga aset	
hak-guna	(19.646.562.160)
Laba (rugi) kurs	2.168.907.264
Administrasi	
bank	(364.724.482)
Lain-lain	(121.968.719)
	(31.254.322.830)
Jumlah Pendapatan (Beban) Lain-Lain - Bersih	(10.320.360.681)

Kenaikan pendapatan lain lain merupakan pengaruh atas pemberian relaksasi dari pemberi sewa karena pandemi berupa pengurangan biaya sewa outlet. Berdasarkan Amandemen PSAK 73 sewa tentang konsesi sewa terkait Covid-19, dampak pengurangan biaya sewa dicatat pada laba rugi tahun berjalan.

Dalam rangka penanganan pandemi untuk pemulihan ekonomi nasional, Perseroan menerima dana hibah dari Pemerintah Daerah Dinas Pariwisata untuk beberapa gerai.

36. OTHER INCOME (EXPENSES)

	2021
Other income	
Bank Interest	153.355.950
Others	40.899.326.876
	41.052.682.826
Other expenses	
Bank Interest	(19.669.346.580)
Interest right-of-use	(24.400.273.363)
Forex gain (loss)	1.232.621.075
Bank administration	(163.183.978)
Others	6.135.842.965
	(36.864.339.881)
Other Income (Expenses) - Net	4.188.342.945

The increase in other income is the effect of providing relaxation from tenants due to the pandemic in the form of reducing outlet rental costs. Based on the Amendment to PSAK 73 on leases regarding lease concessions related to Covid-19, the impact of reducing rental costs is recorded in profit or loss for the year.

In the context of handling the pandemic for the recovery of the national economy, the Company received grants from the Regional Government of the Tourism Office for several outlets.

37. LABA PER SAHAM DASAR

Berikut ini adalah data yang digunakan untuk perhitungan laba per saham dasar:

	2022
Laba (rugi) yang digunakan dalam perhitungan laba per saham dasar	62.284.787.340

Jumlah saham

Jumlah rata-rata tertimbang saham beredar (penyebut) untuk tujuan perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut :

	2022
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang digunakan dalam perhitungan laba per saham dasar	2.166.666.800
Laba per saham dasar	28,75

Pada setiap tanggal pelaporan, Perusahaan tidak memiliki saham biasa yang berpotensi dilutif.

37. BASIC EARNINGS PER SHARE

The computation of basic earnings per share is based on the following data:

	2021
Profit (loss) used in the calculation of basic gain per share	(7.327.007.595)

Number of shares

The weighted average number of outstanding shares (denominator) for the computation of basic earnings per share are as follows:

	2021
Weighted average number of ordinary shares used in the calculation of basic earnings per share	2.000.000.000
Basic earning per share	(3,66)

At each reporting dates, the Company does not have dilutive potential ordinary shares.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

38. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

38. BALANCE AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

a. Sifat transaksi

Sifat hubungan dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

a. The nature of related parties

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows:

Pihak berelasi/ Related Parties	Hubungan/ Relationship	Sifat Transaksi/ Nature of Transactions
Barokah Melayu Foods Pte, Ltd	Pemegang saham / Shareholder	Piutang lain-lain/Others receivable Modal saham/Share capital
Ali Gunawan Budiman	Pemegang saham / Shareholder	Piutang lain-lain/Others receivable Modal saham/Share capital
PT Alba Cipta Rasa	Pemegang saham / Shareholder	Piutang lain-lain/Others receivable Modal saham/Share capital
PT Cipta Rasa Juara	Pemegang saham / Shareholder	Piutang lain-lain/Others receivable Utang lain-lain/ Other payables Modal saham/Share capital
Christopher Supit	Pemegang saham / Shareholder	Piutang lain-lain/Others receivable Modal saham/Share capital

b. Transaksi dan saldo dengan pihak berelasi

b. Transactions and balances with related parties

	2022	2021	
Piutang lain-lain pihak berelasi			Other receivable related parties
Barokah Melayu Foods Pte Ltd	7.402.411.272	-	Barokah Melayu Foods Pte Ltd
Ali Gunawan Budiman	1.322.188.300	-	Ali Gunawan Budiman
PT Cipta Rasa Juara	1.022.213.900	-	PT Cipta Rasa Juara
PT Alba Cipta Rasa	1.467.488.400	-	PT Alba Cipta Rasa
Christopher Supit	452.497	-	Christopher Supit
Jumlah	11.214.754.369	-	Total
% terhadap jumlah aset	1,37%	0,00%	% of total assets
Utang lain-lain pihak berelasi			Other payable related parties
Barokah Melayu Foods Pte, Ltd	-	24.431.225.415	Barokah Melayu Foods Pte, Ltd
Ali Gunawan Budiman	-	14.472.000.000	Ali Gunawan Budiman
PT Cipta Rasa Juara	1.296.094.000	1.597.094.000	PT Cipta Rasa Juara
Jumlah	1.296.094.000	40.500.319.415	Total
% terhadap jumlah liabilitas	0,25%	7,41%	% of total liabilities

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

38. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI
(lanjutan)**b. Transaksi dan saldo dengan pihak berelasi (lanjutan)**

Tidak terdapat jaminan dan sifat imbalan yang diberikan untuk penyelesaian dalam transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan dengan ketentuan yang setara dengan yang berlaku dalam transaksi yang wajar.

c. Kompensasi kepada manajemen kunci

Jumlah kompensasi remunerasi kepada personel manajemen kunci sebagaimana dalam Catatan 1b, dan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar :

2022

9.767.379.639

2021

7.985.675.138

38. BALANCE AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES
(continued)**b. Transactions and balances with related parties (continued)**

There are no guarantees and the nature of the remuneration provided for settlement in transactions with related parties.

Transactions with related parties are carried out with conditions equivalent to those applicable in arm's length transactions.

c. Compensation to key management

The amount of remuneration compensation to key management personnel as in Note 1b, for the period ended December 31, 2022 and 2021 are respectively:

39. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM
MATA UANG ASING

Sifat hubungan dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

31 Desember 2022/ December 31, 2022**Mata uang asing/
Foreign currency****Ekuivalen/
Equivalent****Aset**

Bank

\$ 180.137,51 2.833.743.170

Deposito

\$ 700.000,00 11.011.700.000

39. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED
IN FOREIGN CURRENCIES

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows:

31 Desember 2021/ December 31, 2021**Mata uang asing/
Foreign currency****Ekuivalen/
Equivalent****Assets**

Bank

\$ 1.949.807 27.821.810.020

Time Deposit

\$ 500.000 7.134.505.000

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

40. INFORMASI SEGMENT OPERASI

Segmen operasi yang dilaporkan sesuai dengan informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi sebagai berikut :

a. Segmen berdasarkan geografi

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022/
For the year ended December 31, 2022

	Jabodetabek/ Jabodetabek	Non Jabodetabek, Jawa/ Non Jabodetabek, Java	Luar Jawa/ Outside Java	Jumlah/ Total	
Penjualan	833.497.977.666	278.690.181.639	153.055.456.067	1.265.243.615.372	Sales
Beban Pokok Penjualan	(339.143.210.574)	(111.841.759.771)	(62.993.580.982)	(513.978.551.327)	Cost of goods sold
Laba kotor	494.354.767.092	166.848.421.868	90.061.875.085	751.265.064.045	Gross profit
Beban penjualan				(587.599.557.672)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi				(93.617.214.502)	General and administrative expenses
Laba usaha				70.048.291.871	Operating income
Pendapatan (beban) lain-lain				(10.320.360.677)	Others income (expenses)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan				59.727.931.195	Profit Before Income Tax
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan				2.556.856.145	Income Tax Benefit (Expense)
Laba periode berjalan				62.284.787.340	Profit for the period

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021/
For the year ended December 31, 2021

	Jabodetabek/ Jabodetabek	Non Jabodetabek, Jawa/ Non Jabodetabek, Java	Luar Jawa/ Outside Java	Jumlah/ Total	
Penjualan	501.057.663.192	184.148.138.271	104.156.640.670	789.362.442.133	Sales
Beban Pokok Penjualan	(196.672.280.185)	(69.193.854.591)	(43.874.423.053)	(309.740.557.829)	Cost of goods sold
Laba kotor	304.385.383.007	114.954.283.680	60.282.217.617	479.621.884.304	Gross profit
Beban penjualan				(435.979.211.774)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi				(64.418.884.851)	General and administrative expenses
Laba usaha				(20.776.212.321)	Operating income
Pendapatan (beban) lain-lain				4.188.342.940	Others income (expenses)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan				(16.587.869.381)	Profit Before Income Tax
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan				9.260.861.786	Income Tax Benefit (Expense)
Laba periode berjalan				(7.327.007.595)	Profit for the period

PT CHAMP RESTO INDONESIA Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

40. INFORMASI SEGMENT OPERASI (lanjutan)

40. OPERATING SEGMENT INFORMATION (continued)

b. Segmen berdasarkan merek

b. Segment based on brand

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022/
For the year ended December 31, 2022

	Gokana	Raa Cha	Monsieur Spoon	Lain/Others	Jumlah/ Total	
Penjualan	450.739.642.155	514.927.787.637	180.229.536.168	119.346.649.412	1.265.243.615.372	Sales
Beban Pokok Penjualan	(193.212.029.284)	(198.609.361.850)	(74.415.428.516)	(47.741.731.677)	(513.978.551.327)	Cost of goods sold
Laba kotor	257.527.612.871	316.318.425.787	105.814.107.652	71.604.917.735	751.265.064.045	Gross profit
Beban penjualan					(587.599.557.672)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi					(93.617.214.502)	General and administrative expenses
Laba usaha					70.048.291.871	Operating income
Pendapatan (beban) lain-lain					(10.320.360.677)	Others income (expenses)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan					59.727.931.195	Profit Before Income Tax
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan					2.556.856.145	Income Tax Benefit (Expense)
Laba periode berjalan					62.284.787.340	Profit for the period

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021/
For the year ended December 31, 2021

	Gokana	Raa Cha	Monsieur Spoon	Lain/Others	Jumlah/ Total	
Penjualan	303.561.496.295	345.305.996.859	61.797.489.610	78.697.459.369	789.362.442.133	Sales
Beban Pokok Penjualan	(124.138.075.099)	(126.920.370.331)	(28.969.128.106)	(29.712.984.293)	(309.740.557.829)	Cost of goods sold
Laba kotor	179.423.421.196	218.385.626.528	32.828.361.504	48.984.475.076	479.621.884.304	Gross profit
Beban penjualan					(435.979.211.774)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi					(64.418.884.851)	General and administrative expenses
Laba usaha					(20.776.212.321)	Operating income
Pendapatan (beban) lain-lain					4.188.342.940	Others income (expenses)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan					(16.587.869.381)	Profit Before Income Tax
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan					9.260.861.786	Income Tax Benefit (Expense)
Laba periode berjalan					(7.327.007.595)	Profit for the period

41. INSTRUMEN KEUANGAN

41. FINANCIAL INSTRUMENTS

PSAK No. 60, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hierarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1: Harga kuotasi (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2: Input selain harga kuotasi yang termasuk dalam level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau tidak langsung; dan
- Level 3: Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi).

PSAK No. 60 "Financial Instruments: Disclosures" requires disclosure of fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy:

- Level 1: Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2: Inputs other than quoted prices included within level 1 that are observable for the asset or liability, either directly or indirectly; and
- Level 3: Inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

41. INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)

Nilai tercatat instrumen keuangan Perusahaan dianggap mendekati nilai wajarnya.

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai Wajar/ Fair Value
Aset keuangan		
<u>Aset yang dicatat sebesar nilai wajar</u> <u>atau biaya perolehan diamortisasi</u>		
Kas dan setara kas	63.413.841.426	63.413.841.426
Piutang usaha	9.672.103.524	9.672.103.524
Piutang lain-lain	2.583.209.052	2.583.209.052
Uang jaminan	46.036.442.596	46.036.442.596
Jumlah	121.705.596.598	121.705.596.598
Liabilitas keuangan		
<u>Liabilitas yang dicatat sebesar nilai wajar</u> <u>atau biaya perolehan diamortisasi</u>		
Utang usaha	83.841.988.651	83.841.988.651
Utang bank jangka pendek	19.692.205.906	19.692.205.906
Utang lain-lain pihak ketiga	5.713.561.513	5.713.561.513
Utang lain-lain pihak berelasi	-	-
Utang sewa pembiayaan	597.527.370	597.527.370
Beban akrual	26.841.501.038	26.841.501.038
Utang bank jangka panjang	109.874.190.861	109.874.190.861
Bank - Musyarakah	39.415.488.494	39.415.488.494
Jumlah	285.976.463.833	285.976.463.833
Liabilitas - bersih	(164.270.867.235)	(164.270.867.235)

41. FINANCIAL INSTRUMENTS (continued)

The carrying amount of the Company financial instruments is considered a reasonable approximation of fair value.

	31 Desember 2021/ December 31, 2021		
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
Financial assets			
<u>Current financial assets</u> <u>Assets at fair value</u>			
Cash and cash equivalents	57.983.218.758	57.983.218.758	
Trade receivables	4.787.844.942	4.787.844.942	
Other receivables	15.992.065.365	15.992.065.365	
Security deposits	37.698.732.063	37.698.732.063	
Total	116.461.861.128	116.461.861.128	
Financial liabilities			
<u>Current financial assets</u> <u>Liabilities at fair value</u>			
Trade payables	48.099.684.522	48.099.684.522	
Short-term bank loans	11.698.437.228	11.698.437.228	
Other payables	4.314.356.850	4.314.356.850	
Convertible bonds	38.903.225.415	38.903.225.415	
Finance lease payable	19.083.254	19.083.254	
Accrued expenses	37.634.333.515	37.634.333.515	
Long-term bank loans	136.444.785.235	136.444.785.235	
Bank - Musyarakah	59.980.091.187	59.980.091.187	
Total	337.093.997.207	337.093.997.207	
Net - Liability	(220.632.136.079)	(220.632.136.079)	

42. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Manajemen risiko keuangan

Tujuan dan kebijakan manajemen risiko keuangan Perusahaan adalah untuk memastikan bahwa sumber daya keuangan yang memadai tersedia untuk operasi dan pengembangan bisnis, serta untuk mengelola risiko mata uang asing, tingkat bunga, kredit dan risiko likuiditas. Perusahaan beroperasi dengan pedoman yang telah ditentukan oleh manajemen Perusahaan.

i. Risiko nilai tukar mata uang asing

Risiko mata uang adalah risiko di mana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing.

Eksposur Perusahaan terhadap fluktuasi nilai tukar berasal dari saldo kas dan setara kas, obligasi konversi dan uang muka setoran modal dalam mata uang asing.

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

a. Financial risk management

The Company's financial risk management objectives and policies are to ensure that adequate financial resources are available for business operations and development, as well as to manage foreign currency risk, interest rate, credit and liquidity risk. The Company operates with guidance determined by the Company's management.

i. Foreign exchange rate risk

Currency rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

The Company's exposure to the currency risk relates to cash and cash equivalents, and Convertible bonds in foreign currency.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Manajemen risiko keuangan (lanjutan)

a. Financial risk management (continued)

	31 Desember 2022/ December 31, 2022		31 Desember 2021/ December 31, 2021		
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai Wajar/ Fair Value	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
Aset					Assets
Bank	\$ 2.951.145,72	46.424.473.315	\$ 3.335.955,33	47.600.763.310	Bank
Deposito	\$ 700.000,00	11.011.700.000	\$ 500.000,18	7.134.505.000	Time Deposit
Utang					Share Capital
Pemegang saham	-	-	\$ (2.726.414,73)	(38.903.225.415)	share capital
Modal					Share Capital
Uang muka setoran modal	-	-	-	-	Advance in share capital
Aset (Liabilitas) Moneter Bersih	\$ 3.651.145,72	57.436.173.315	\$ 1.109.540,78	15.832.042.895	Asset (Liability) Monetary share capital
Sensitivitas:					Sensitivity:
Jika kurs naik 1%	574.361.733	574.361.733	158.320.429	158.320.429	If rate increase 1%
Jika kurs turun 1%	(574.361.733)	(574.361.733)	(158.320.429)	(158.320.429)	If rate decrease 1%

ii. Risiko suku bunga

ii. Interest rate risk

Risiko suku bunga adalah risiko di mana nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar. Risiko ini sebagian besar timbul dari pinjaman bank.

Interest rate risk is the risk that the fair value of future cash flows of financial instruments will fluctuate due to the changes in market interest rate. The Company's exposure in the risk mainly arises from the bank loan.

Perusahaan terekspos dengan risiko tingkat bunga untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan mempunyai outstanding pinjaman sebagai berikut:

The Company are exposed by interest rate risk for the years ended December 31, 2022 and 2021, the Company have an outstanding loan as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022		31 Desember 2021/ December 31, 2021		
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai Wajar/ Fair Value	Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
Utang bank jangka pendek	19.692.205.906	19.692.205.906	11.698.437.228	11.698.437.228	Short-term bank loan
Utang bank	109.874.190.861	109.874.190.861	136.444.785.235	136.444.785.235	Bank Loans
Utang lain-lain	-	-	38.903.225.415	38.903.225.415	Others payable
Bank - Musyarakah	39.415.488.494	39.415.488.494	59.980.091.187	59.980.091.187	Bank - Musyarakah
Jumlah	168.981.885.261	168.981.885.261	247.026.539.065	247.026.539.065	Total
Sensitivitas:					Sensitivity:
Jika kurs naik 1%	1.689.818.852,6	1.689.818.852,6	2.470.265.390,7	2.470.265.390,7	If rate increase 1%
Jika kurs turun 1%	(1.689.818.852,6)	(1.689.818.852,6)	(2.470.265.390,7)	(2.470.265.390,7)	If rate decrease 1%

iii. Risiko kredit

iii. Credit risk

Risiko kredit mengacu pada risiko rekanan gagal dalam memenuhi liabilitas kontraktualnya yang mengakibatkan kerugian bagi Perusahaan.

Credit risk refers to the risk of counterparties failing to meet its contractual liabilities resulting in losses to the Company.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Manajemen risiko keuangan (lanjutan)

a. Financial risk management (continued)

iii. Risiko kredit (lanjutan)

iii. Credit risk (continued)

Risiko kredit Perusahaan terutama melekat pada piutang usaha dan piutang lain-lain, dan simpanan bank. Risiko kredit pada simpanan bank diperhitungkan minimal karena ditempatkan dengan institusi keuangan terpercaya yang telah memiliki catatan yang baik. Piutang usaha pihak ketiga ditempatkan pada pihak ketiga yang terpercaya dan memiliki catatan yang baik. Eksposur Perusahaan dan counterparties dimonitor secara terus menerus dan nilai agregat transaksi terkait tersebar di antara counterparties yang telah disetujui oleh Direksi.

The Company's credit risk is primarily attached to accounts receivable and other receivables, and bank deposits. Credit risk on bank deposits is considered minimal because it is placed with trusted financial institutions that have good records. Third party trade receivables are placed on trusted third parties and have good records. The Company's exposure and counterparties are monitored continuously and the aggregate value of related transactions is spread among counterparties approved by the Board of Directors.

Nilai tercatat aset keuangan pada laporan keuangan setelah dikurangi dengan penyisihan untuk kerugian mencerminkan eksposur Perusahaan terhadap risiko kredit.

The carrying amount of financial assets to the financial statements after deducting the allowance for losses reflects the Company's exposure to credit risk.

Rincian umur piutang usaha yang tidak mengalami penurunan nilai dapat dilihat pada Catatan 7.

The aging details of trade accounts receivable that are not impaired are shown in Note 7.

iv. Risiko likuiditas

iv. Liquidity risk

Risiko likuiditas adalah risiko bahwa Perusahaan akan kesulitan untuk memenuhi liabilitas keuangannya akibat kekurangan dana. Eksposur Perusahaan atas risiko likuiditas pada umumnya timbul dari ketidaksesuaian profil jatuh tempo antara aset dan liabilitas keuangan.

Liquidity risk is the risk that the Company will encounter difficulty in meeting financial obligations due to shortage of funds. The Company exposure to liquidity risk arises primarily from mismatch of the maturities of financial assets and liabilities.

Tabel di bawah ini merupakan ringkasan mengenai jatuh tempo liabilitas keuangan Perusahaan berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

The following table summarizes the maturity profile of the Company's liabilities based on contractual undiscounted payments as of December 31, 2022 and 2021.

	31 Desember 2022/December 31, 2022				
	Kurang dari 1 tahun / Less than 1 year	1 sampai 2 tahun/ 1 to 2 years	Lebih dari 2 tahun More than 2 years	Jumlah / Total	
Utang usaha					Trade payables
Pihak Ketiga	83.841.988.651	-	-	83.841.988.651	Third Parties
Utang lain-lain					Other payable
Pihak Ketiga	5.713.561.513	-	-	5.713.561.513	Third Parties
Beban akrual	26.841.501.038	-	-	26.841.501.038	Accrued expenses
Utang bank					Short-term
Jangka pendek	19.692.205.906	-	-	19.692.205.906	bank loans
Utang bank					Long-term
Jangka panjang	32.226.116.288	57.345.346.984	20.302.727.589	109.874.190.861	bank loans
Utang sewa					Liabilities
hak-guna	96.420.821.849	62.081.859.071	64.586.574.226	223.089.255.146	right-of-use
Utang sewa					Finance lease
pembiayaan	306.609.065	597.527.370	-	904.136.434	payable
Bank - Musyarakah	20.564.602.693	18.850.885.801	-	39.415.488.493	Bank - Musyarakah
Jumlah	285.607.407.002	138.875.619.225	84.889.301.815	509.372.328.042	Total

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

42. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (lanjutan)

iv. Risiko likuiditas		iv. Liquidity risk			
		31 Desember 2021/December 31, 2021			
	Kurang dari 1 tahun / Less than 1 year	1 sampai 2 tahun/ 1 to 2 years	Lebih dari 2 tahun More than 2 years	Jumlah / Total	
Utang usaha					Trade payables
Pihak Ketiga	48.099.684.522	-	-	48.099.684.522	Third Parties
Utang lain-lain					Other payable
Pihak Ketiga	4.314.356.850	-	-	4.314.356.850	Third Parties
Utang lain-lain					Other payable
Pihak Berelasi	38.903.225.415	-	-	38.903.225.415	Related Parties
Beban akrual	37.634.333.515	-	-	37.634.333.515	Accrued expenses
Utang bank					Short-term
Jangka pendek	11.698.437.228	-	-	11.698.437.228	bank loans
Utang bank					Long-term
Jangka panjang	34.782.353.387	71.576.180.185	30.086.251.664	136.444.785.236	bank loans
Utang sewa					Liabilities
hak-guna	90.794.005.593	102.235.590.150	16.969.000.773	209.998.596.516	right-of-use
Utang sewa					Finance lease
pembiayaan	19.083.254	-	-	19.083.254	payable
Bank - Musyarakah	20.564.602.693	39.415.488.494	-	59.980.091.187	Bank - Musyarakah
Jumlah	286.810.082.457	213.227.258.829	47.055.252.437	547.092.593.723	Total

b. Pengelolaan Modal

Tujuan Perusahaan mengelola permodalan adalah untuk melindungi kemampuannya dalam mempertahankan kelangsungan usaha. Dengan demikian, Perusahaan dapat tetap memberikan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya dan mempertahankan struktur permodalan yang optimal sehingga dapat mempertahankan kepercayaan investor, kreditur dan pasar.

Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur permodalannya, Perusahaan dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayar kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi liabilitas.

Rasio pengungkit untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

b. Capital Management

The primary objective of the Company in managing capital is to protect the Company's ability to maintain business continuity. Accordingly the Company can provide adequate returns to shareholders as well as providing benefits to other shareholders and maintain the optimal capital structure so as maintain credibility of investor, creditor and market.

In order to maintaining and adjusting its capital structure, the Company may adjust the dividend payment to shareholders, issue new shares or sell assets to reduce liabilities.

Leverage ratio for the period ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Jumlah liabilitas	509.365.185.599	546.336.165.125	Total liabilities
Bank - Musyarakah	39.415.488.494	59.980.091.187	Bank - Musyarakah
Dikurangi kas dan setara kas	(63.413.841.426)	(57.983.218.758)	Less cash and cash equivalents
Liabilitas bersih	485.366.832.667	548.333.037.554	Net liabilities
Jumlah ekuitas	268.734.313.794	64.839.224.464	Total equity
Rasio pengungkit	1,81	8,46	Leverage ratio

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

43. DAMPAK PENERAPAN KEBIJAKAN AKUNTANSI BARU

Perubahan kebijakan akuntansi

Pengatribusian imbalan pada periode jasa

Pada bulan April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) menerbitkan siaran pers dan mengklarifikasi pengatribusian imbalan pada periode jasa untuk program pensiun berbasis Undang-Undang Ketenagakerjaan atau Undang-Undang Cipta Kerja beserta peraturan pelaksanaan (UU Ketenagakerjaan Ciptaker).

Perusahaan telah menerapkan panduan dalam siaran pers dan menerapkan perubahan yang diperlukan atas kebijakan akuntansi secara modified retrospektif.

Perubahan kebijakan akuntansi memengaruhi item-item berikut di laporan posisi keuangan :

- Liabilitas imbalan paska kerja - menurun sebesar Rp1.585.691.529.
- Aset pajak tangguhan menurun sebesar Rp348.852.136.
- Pendapatan komprehensif lainnya - bertambah sebesar Rp697.350.237.
- Beban imbalan paska kerja- menurun sebesar Rp691.652.765.
- Pengukuran kembali atas imbalan kerja jangka panjang- bertambah sebesar Rp894.038.765.
- Dampak pajak terkait Pengukuran kembali atas imbalan kerja jangka panjang - menurun sebesar Rp196.688.528.

44. KOMITMEN

Perusahaan mempunyai berbagai perjanjian sewa operasi atas gerai restoran dengan komitmen pembayaran sewa untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2022/ December 31, 2022	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Jatuh tempo dalam 1 tahun	146.490.624.534	102.394.683.615
Jatuh tempo lebih dari 1 tahun	237.252.937.823	166.857.728.063
Jumlah	383.743.562.357	269.252.411.678

43. EFFECTS OF ADOPTION OF NEW ACCOUNTING POLICIES

Changes in Accounting Policy

Attribution of benefits to periods of services

In April 2022, the Indonesian Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (DSAK-IAI) has issued a press release and clarified the attribution of benefits to the periods of service for the pension program under the Manpower Act or the Job Creation Law and its implementing regulations (Manpower Act)

The Group has implemented the guidance in the press release and applied the necessary changes to its accounting policies modified retrospectively.

The change in accounting policy affected the following items in the statement of financial position :

- Post employee benefits obligation- decrease Rp1,585,691,529.
- Deferred tax assets - decrease Rp348,852,136.
- Other comprehensive income - Increase Rp697,350,237.
- Post benefit employee expenses-decrease Rp691,652,765.
- Remeasurements of long-term employee benefits liability - Increase Rp894,038,765.
- Related income tax Remeasurements of long-term employee benefits liability - decrease Rp196,688,528.

44. COMMITMENTS

The Company has various operating lease agreements for restaurant outlets with commitments for lease payments for the years ended December 31, 2022 and 2021 as follows :

Maturity within 1 year
Maturity more than 1 year

Total

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Per 31 Desember 2022

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022

For the year then ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

45. PENGUNGKAPAN TAMBAHAN ATAS AKTIVITAS INVESTASI DAN PENDANAAN NON-KAS

INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Tabel di bawah ini menjelaskan perubahan dalam liabilitas Perusahaan yang timbul dari aktivitas pendanaan, termasuk perubahan yang timbul dari arus kas dan perubahan non-kas. Liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah liabilitas yang arus kas, atau arus kas masa depannya, diklasifikasikan dalam laporan arus kas Perusahaan sebagai arus kas dari aktivitas pendanaan.

31 Desember 2022/December 31, 2022				
	Saldo awal/ Beginning balance	Arus kas/ Cash flow	Perubahan non-kas/ Non-cash changes	Saldo Akhir/ Ending balance
Utang bank	148.143.222.464	(18.576.825.696)	-	129.566.396.768
Utang lain- lain pihak berelasi	40.439.069.415	(38.903.225.415)	(239.750.000)	1.296.094.000
Dana syirkah temporer	59.980.091.187	(20.564.602.693)	-	39.415.488.494
Jumlah	248.562.383.066	(78.044.653.804)	(239.750.000)	170.277.979.262
31 Desember 2021/December 31, 2021				
	Saldo awal/ Beginning balance	Arus kas/ Cash flow	Perubahan non-kas/ Non-cash changes	Saldo Akhir/ Ending balance
Utang bank	152.305.280.249	(4.162.057.785)	-	148.143.222.464
Utang lain- lain pihak berelasi	1.617.094.000	38.821.975.415	-	40.439.069.415
Dana syirkah temporer	77.117.260.097	(17.137.168.910)	-	59.980.091.187
Jumlah	231.039.634.346	17.522.748.720	-	248.562.383.066

Bank loans
Other payables -
related parties
Temporary syirkah
fund

Total

46. KELANGSUNGAN USAHA

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha. Pada tanggal pelaporan, Manajemen yakin bahwa tidak ada hal-hal yang menyebabkan keraguan signifikan entitas dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, untuk periode sekurang kurangnya 12 bulan kedepan.

47. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PELAPORAN

Tidak ada peristiwa setelah periode pelaporan yang memerlukan penyesuaian atau pengungkapan dalam laporan keuangan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2022.

48. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan dan telah menyetujui laporan keuangan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 untuk diterbitkan pada tanggal 30 Maret 2023.

45. SUPPLEMENTAL DISCLOSURES ON NON-CASH INVESTING AND FINANCING ACTIVITIES

ADDITIONAL INFORMATION OF CASH FLOW

The table below details changes in the Company's liabilities arising from financing activities, including cash and non-cash changes. Liabilities arising from financing activities are those for which cash flows were, or future cash flows will be, classified in the Company's statement of cash flows as cash flows from financing activities.

46. GOING CONCERN

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, and to use the basis of business continuity accounting. At the reporting date, management believes that there are no matters that cause significant doubts about the entity's ability to continue as a going concern, for a period of at least the next 12 months.

47. EVENT AFTER REPORTING PERIOD

There were no events after reporting period which require adjustments or disclosure in the financial statements for the year ended December 31, 2022.

48. COMPLETION FINANCIAL STATEMENTS

Company's management is responsible for preparing the financial statement and has approved the financial statement for the years ended December 31, 2022 for issue dated March 30, 2023.

2022

Laporan Tahunan Terintegrasi
Integrated Annual Report



PT CHAMP RESTO INDONESIA TBK

PT Champ Resto Indonesia Tbk

Jl. Raya Tanjung Barat No. 81A, RT 002 RW 04
Tanjung Barat, Jagakarsa
Jakarta Selatan | South Jakarta 12530

Telepon | Phone : +62 21 39832178
Faximile : +62 21 39832179
Email : corpsec@champ-group.com

www.champ-group.com
14084 (*Champ Delivery*)